



Municipalidad de FRATERNIDAD  
Departamento de OCOTEPEQUE



Plan Operativo Anual 2025

Unidad:	CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO
Responsable:	MARVIN ALEXANDER PEÑA

Objetivo de la Unidad:	Proveer un documento que sirva de guía en base a ley de las funciones encomendadas al cargo de contabilidad .
------------------------	---

#	Objetivo Meta	ACTIVIDAD META	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION	FUENTE DE FINANCIAMIENTO		PRESUPUESTO	CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN												RECURSOS NECESARIOS					
					Fondos Propios	Otros fondos		I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE								
								E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
1	llevar el control contable de la municipalidad en el sistema Sami	1.1 registrar los ingresos corriente en el sistema SAMI	12	recibos extendido por tributación			L -	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	computadora internet	
		1.2 registrar los egresos mensual	12	ordenes de pago extendida durante el mes	L -	L -	L -	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	computadora interne	
		1.3 registros de ingreso de tranferencia y intereses.	12	registro en el sistema sami	L -			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Computadora, internet	
		1.4 Realizar la Ampliacion y modificacion del presupuesto y Aumentos de trasferencia	40	registro en el sistema sami				x						x										x	Computadora, internet
		1.5 Llevar registro de las diferentes órdenes de pago y registrarlas en conjunto con el tesorero.	5	registro en el sistema sami				x						x										x	Computadora, internet
		1.6 Preparar la rendición de cuentas en conjunto con el tesorero.	4	registro en el sistema sami							x														x
2	Elaborar y presentar informes financieros y contables a contaduría	2.1 generar los estados financieros en el tiempo estipulado por la secretaria de finanzas	2	llevarlos ata contaduria general de la republica Tegucigalpa.	L 10,000.00		L 10,000.00	x																computadora internet y transporte	
3	Pago de las declaraciones mensuales	3.1 presentacion declaraciones a la SAR cada mes	12	declaración en físico al banco ala SAR	L 2,100.00		L 2,100.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	computadora internet y transporte	
		3.2 hacer deduccion al mes de los contratos que ingresaron	12	declaración en físico al banco ala SAR	L 2,100.00		L 2,100.00	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	computadora internet y transporte	
		4.1 ingresar los egreso en el sistema SAMI	12	ordene de pago extendida durante el mes	L -			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	internet computadora	
5	velar por los fondos de la municipalidad revisando las cuentas	5.1 Revision de lo fondos diponibles en las cuentas de la municipalidad	12	registros de libretas				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	libreta de tranferencia y de cheqi	
6	trabajar en la elaboracion de l ante proyecto y de l presupuesto municipal	6.1 trabajo en el ante proyecto	1	transporte por alguna capacitación y trabajo en la municipaliad	L 1,000.00		L 1,000.00																x	computadora y internet	
		6.2 trabajar el presupuesto en conjunto con el leserero y jefes superiores	1	transporte por alguna capacitación y trabajo en la municipaliad	L 3,000.00		L 3,000.00																	x	computadora e internet
7	Realizar el Inventario	7.1 llevar un control de los bienes y muebles correspondiente a la municipalidad	4	registros de inventario																				x	coputadora y recurso humano
8	Registro de la ejecucion de proyectos	8.1 ingreso de los proyectos en el periodo con lo ejecutado del programa	4	Sistema de Gestion Direccion de fortalecimiento municipal																				x	computadora y internet

