

## ACUERDO No. SO-004-2017

Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, diecisiete (17) de enero de dos mil diecisiete (2017).

### EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA,

**CONSIDERANDO (1):** Que **EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, es un órgano desconcentrado de la Administración Pública, con independencia operativa, decisional y presupuestaria.

**CONSIDERANDO (2):** Que la **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP)**, en su Artículo 11 Numeral 7 le otorga al **PLENO DE COMISIONADOS** la función y atribución de reglamentar, planificar y llevar a cabo su funcionamiento interno.

**CONSIDERANDO (3):** Que de acuerdo con el Numeral 17 del Artículo 12 del **Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**, entre las atribuciones del **INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, se encuentra la de elaborar, aprobar, determinar y publicar el Estatuto Laboral de los Funcionarios y Empleados del Instituto de Acceso a la Información Pública.

**CONSIDERANDO (4):** Que de acuerdo a las atribuciones conferidas del Artículo 5 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL IAIP**, aprobado mediante **Acuerdo No. SE-001-2016** de fecha siete (07) de enero del año dos mil dieciséis (2016) y publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 33,930 de fecha once (11) de enero del año dos mil dieciséis (2016), establece que: Los cargos de Titular de la Secretaría General, Gerentes, Subgerentes, Asistentes Ejecutivos de Comisionados, **JEFES DE UNIDAD**, Asesores y cargos de igual jerarquía que sean creados por el Pleno del Instituto, así como las Secretarías de los Comisionados, *están considerados como puestos de confianza*, por lo que los nombramientos o **CANCELACIONES** que se produzcan, quedan sometidos únicamente a la discrecionalidad del **PLENO DE COMISIONADOS**, procediendo



en el caso de la cancelación, el pago de las indemnizaciones y prestaciones laborales establecidas en el presente Estatuto.

**CONSIDERANDO (5):** Que de acuerdo a las atribuciones conferidas del Artículo 34 del **ESTATUTO LABORAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL IAIP**, la Gerencia Administrativa podrá, previa autorización del Pleno de Comisionados del Instituto, realizar los traslados de los Servidores Públicos del IAIP, de un puesto a otro de la misma clase y salario, en la misma o distinta unidad; cuando el traslado involucre cambio de domicilio, se deberá tener además la autorización previa del Servidor Público.

**CONSIDERANDO (7):** Que de acuerdo al Artículo 15 del **Reglamento de Funcionamiento del INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, le corresponde al **PLENO DE COMISIONADOS** aprobar el nombramiento y remoción del personal del Instituto.

**CONSIDERANDO (8):** Que en Sesión Ordinaria No. **SO-023-2016** del doce (12) de agosto del año dos mil dieciséis (2016), **EL PLENO DE COMISIONADOS** por mayoría de votos, Acordó: Nombrar en el cargo de **OFICIAL DE PRODATOS** a la Abogada **LAUREN CELESTE OCAMPOS AGUILERA** quien devengará un salario de **VEINTIUN MIL LEMPIRAS EXACTOS (L 21,000.00)**.

**CONSIDERANDO (9):** Que en **Sesión Ordinaria** de fecha veinticuatro (24) de Junio del año dos mil dieciséis (2016) y según consta en **ACTA No. SE-009-2016**, el **PLENO DE COMISIONADOS** por mayoría de votos aprobó una nueva **ESTRUCTURA ORGANIZATIVA** y ordenó que la misma se aplicara de manera inmediata, debiendo para ello realizar las gestiones necesarias para proceder a ejecutar la misma a través de los instrumentos legales y reglamentarios correspondientes, así como que se procediera a realizar las modificaciones presupuestarias convenientes. En esta nueva estructura se creó la plaza de ASISTENTE DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN.

**CONSIDERANDO (10):** Que en Sesión Ordinaria No. **SO-001-2017** de fecha diecisiete (17) de enero de dos mil diecisiete (2017), **EL PLENO DE COMISIONADOS** por **UNANIMIDAD** de votos, acuerda: **1) Congelar a partir del**



dieciocho (18) de enero de dos mil diecisiete (2017); la **PLAZA DE OFICIAL DE PRODATOS**; hasta aprobación por parte del Congreso Nacional, de la Ley de Protección de Datos Personales. 2) Girar instrucción a la Subgerencia de Recursos Humanos para que proceda a Trasladar a la **ABOGADA LAUREN CELESTE OCAMPOS AGUILERA**, quien actualmente está nombrada como **OFICIAL DE PRODATOS**; al cargo de **ASISTENTE DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN** a partir del dieciocho (18) de enero de dos mil diecisiete (2017), plaza que no sufre modificación de salario.

**POR TANTO:**

**EI PLENO DE COMISIONADOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (IAIP)**, en uso de las facultades de que está investido y en aplicación del Decreto Legislativo Número 170-2006 contentivo de la **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**, el cual fue publicado en el Diario Oficial La Gaceta el 30 de diciembre de 2006, el Punto No. Cuatro (4) del Acta Número 31 de la sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** el 08 de agosto del 2012, el Punto No. 5 del Acta 45 de sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** en fecha 05 de noviembre de 2014 y el Punto No.4 del Acta No.21 de sesión celebrada por el **CONGRESO NACIONAL DE LA REPÚBLICA** el 08 de noviembre del 2016 .

**ACUERDA:**

**PRIMERO:** Congelar a partir del dieciocho (18) de enero de dos mil diecisiete (2017); la **PLAZA DE OFICIAL DE PRODATOS**; hasta aprobación por parte del Congreso Nacional, de la Ley de Protección de Datos Personales.

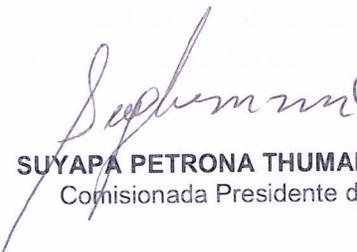
**SEGUNDO:** Girar instrucción a la Subgerencia de Recursos Humanos para que proceda a Trasladar a la **ABOGADA LAUREN CELESTE OCAMPOS AGUILERA**, quien actualmente está nombrada como **OFICIAL DE PRODATOS**; al cargo de **ASISTENTE DEL CENTRO DE ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN** a partir



del dieciocho (18) de enero de dos mil diecisiete (2017), plaza que no sufre modificación de salario.

**TERCERO:** El presente Acuerdo es de Ejecución Inmediata.

**NOTIFIQUESE Y CUMPLASE.**

  
**SUYAPA PETRONA THUMAN CONDE**  
Comisionada Presidente del Pleno



  
**GUSTAVO ADOLFO MANZANARES VAQUERO**  
Comisionado Secretario de Pleno

