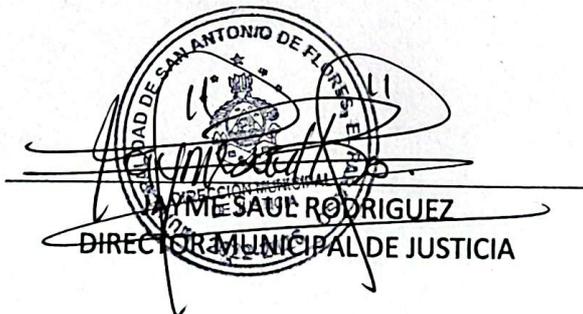




INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE MES DE NOVIEMBRE 2024

DEPARTAMENTO DE: DIRECTOR MUNICIPAL DE JUSTICIA

DIA	FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
VIERNES	01/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
LUNES	04/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	05/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	06/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	07/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	08/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
LUNES	11/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	12/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	13/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	14/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	15/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
LUNES	18/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	19/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	20/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	21/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	22/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
LUNES	25/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	26/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	27/11/2024	INSPECCION	RIO CHOLUTECA (ESPINAL)
JUEVES	28/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	29/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	

  
JAIME SAÚL RODRIGUEZ  
DIRECTOR MUNICIPAL DE JUSTICIA





ALCALDIA MUNICIPAL  
SAN ANTONIO DE FLORES, EL PARAISO  
EMAIL: [clparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info](mailto:clparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info)

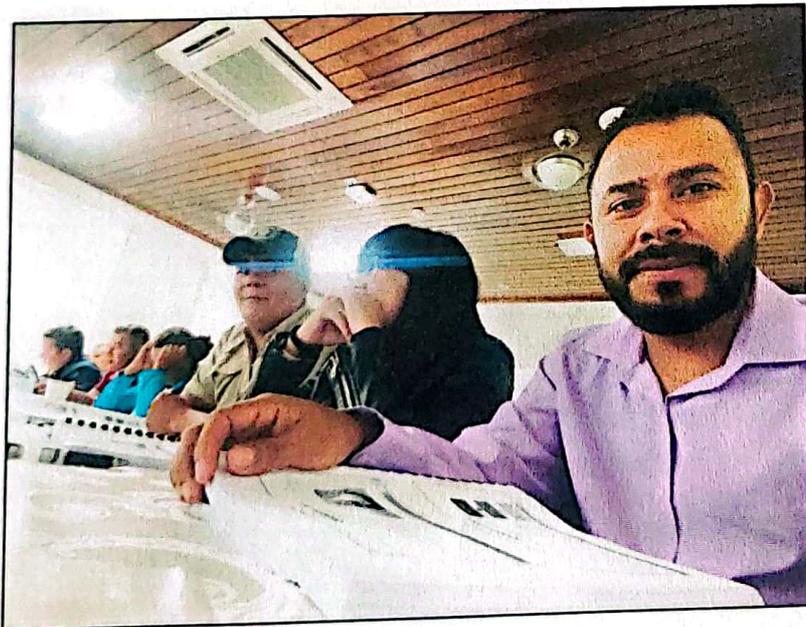


INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE **NOVIEMBRE** 2024

Departamento de: **TESORERIA**

<u>DIA</u>	<u>FECHA</u>	<u>ACTIVIDADES REALIZADAS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>
VIERNES	01/11/2024	Cobro impuestos municipales	
LUNES	04/11/2024	Capacitación SGJD Y TSC	
MARTES	05/11/2024	Capacitación SGJD Y TSC	
MIERCOLES	06/11/2024	Capacitación SGJD Y TSC	
JUEVES	07/11/2024	Entrega de ayuda social	
VIERNES	08/11/2024	Trabajo administrativo	
LUNES	11/11/2024	Trabajo administrativo	
MARTES	12/11/2024	Entrega de ayuda social	
MIERCOLES	13/11/2024	Cobro impuestos municipales	
JUEVES	14/11/2024	Cobro impuestos municipales	
VIERNES	15/11/2024	Cobro impuestos municipales	
LUNES	18/11/2024	Elaboración de recibos	
MARTES	19/11/2024	Elaboración de recibos	
MIERCOLES	20/11/2024	Entrega de ayuda social	
JUEVES	21/11/2024	Entrega de ayuda social	
VIERNES	22/11/2024	Cobro impuestos municipales	
LUNES	25/11/2024	Elaboración de recibos	
MARTES	26/11/2024	Entrega de ayuda social	
MIERCOLES	27/11/2024	Cobro impuestos municipales	
JUEVES	28/11/2024	Elaboración de recibos	
VIERNES	29/11/2024	Entrega de ayuda social	

SUYAPA ARACELY DORMES ZELAYA





INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE **NOVIEMBRE** 2024.

Departamento de: **OFICIAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

Día	Fecha	Actividades Realizadas	Observaciones
Viernes	11/1/2024	Tramite en Tegucigalpa	
Lunes	11/4/2024	Capacitación en el Zamorano SGJD	
Martes	11/5/2024	Capacitación en el Zamorano SGJD	
Miércoles	11/6/2024	Capacitación en el Zamorano SGJD	
Jueves	11/7/2024	Trabajo Administrativo	
Viernes	11/8/2024	Trabajo Administrativo	
Lunes	11/11/2024	Trabajo Administrativo	
Martes	11/12/2024	Trabajo Administrativo	
Miércoles	11/13/2024	Trabajo Administrativo	
Jueves	11/14/2024	Trabajo Administrativo	
Viernes	11/15/2024	Participación del Cabildo Abierto San Antonio de Flores	
Lunes	11/18/2024	Capacitación en Tegucigalpa de Finanzas	
Martes	11/19/2024	Capacitación en Tegucigalpa de Finanzas	
Miércoles	11/20/2024	Capacitación en Tegucigalpa de Finanzas	
Jueves	11/21/2024	Capacitación en Tegucigalpa de Finanzas	
Viernes	11/22/2024	Capacitación en Tegucigalpa de Finanzas	
Lunes	11/25/2024	Trabajo Administrativo	
Martes	11/26/2024	Permiso Personal	
Miércoles	11/27/2024	Trabajo Administrativo	
Jueves	11/28/2024	Trabajo Administrativo	
Viernes	11/29/2024	Participación Cabildo Abierto Mandasta	

José Francisco Cáceres

Oficial de Acceso a la Información Pública





INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE Noviembre 2024  
DEPARTAMENTO DE: UMA

N	DIA	FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
1	Viernes	01/11/24	Trabajo de oficina	
2	Lunes	04/11/24	Trabajo de oficina	
3	Martes	05/11/24	Trabajo de oficina	
4	Miércoles	06/11/24	Trabajo de oficina	
5	Jueves	07/11/24	Trabajo de oficina	
6	Viernes	08/11/24	Trabajo de oficina	
7	Lunes	11/11/24	Trabajo de oficina	
8	Martes	12/11/24	Trabajo de oficina	
9	Miércoles	13/11/24	Trabajo de oficina	
10	Jueves	14/11/24	Trabajo de oficina	
11	Viernes	15/11/24	Trabajo de oficina	
12	Lunes	18/11/24	Trabajo de oficina	
13	Martes	19/11/24	Trabajo de oficina	
14	Miércoles	20/11/24	Trabajo de oficina	
15	Jueves	21/11/24	Trabajo de oficina	
16	Viernes	22/11/24	Trabajo de oficina	
17	Lunes	25/11/24	Trabajo de oficina	
18	Martes	26/11/24	Trabajo de oficina	
19	Miércoles	27/11/24	Trabajo de oficina	
20	Jueves	28/11/24	Trabajo de oficina	
21	Viernes	29/11/24	Trabajo de oficina	
22				
23				
24				
25				

Nombre y firma





INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2024

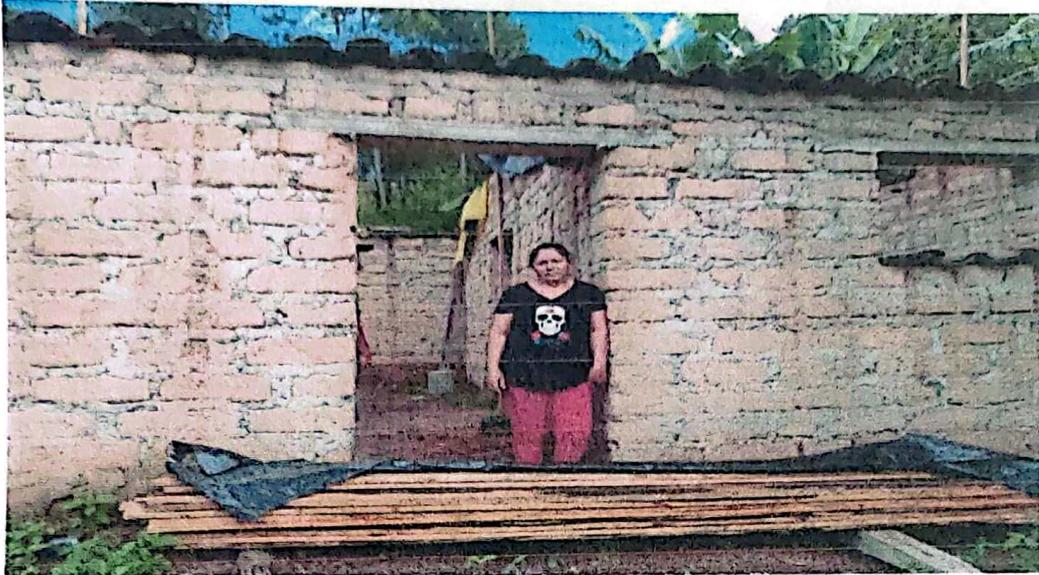
Departamento de: **AREA DE VIVIENDA**

Dia	Fecha	Actividades realizadas	Observaciones
Viernes	01/11/2024	Trabajo de campo casco urbano	Entrega de madera ayuda para techo
Lunes	04/11/2024	Trabajo administrativo	
Martes	05/11/2024	Trabajo administrativo	
Miercoles	06/11/2024	Trabajo administrativo	
Jueves	07/11/2024	Trabajo de campo aldea sonsapote	Entrega de madera para ayuda de techo
Viernes	08/11/2024	Trabajo administrativo	
Lunes	11/11/2024	Trabajo de campo visita vivienda aldea apalipi	Ayuda para techo de casa
Martes	12/11/2024	Trabajo de campo visita viviendas casco urbano	Ayuda para techo
Miercoles	13/11/2024	Trabajo administrativo	
Jueves	14/11/2024	Trabajo administrativo	
Viernes	15/11/2024	Trabajo administrativo	
Lunes	18/11/2024	Trabajo administrativo	
Martes	19/11/2024	Trabajo administrativo	
Miercoles	20/11/2024	Trabajo administrativo	
Jueves	21/11/2024	Trabajo de campo visita vivienda casco urbano	Ayuda por daños causados por tormenta sara
Viernes	22/11/2024	Trabajo administrativo	
Lunes	25/11/2024	Trabajo administrativo	
Martes	26/11/2024	Trabajo administrativo	
Miercoles	27/11/2024	Trabajo administrativo	
Jueves	28/11/2024	Trabajo administrativo	
Viernes	29/11/2024	Trabajo administrativo	

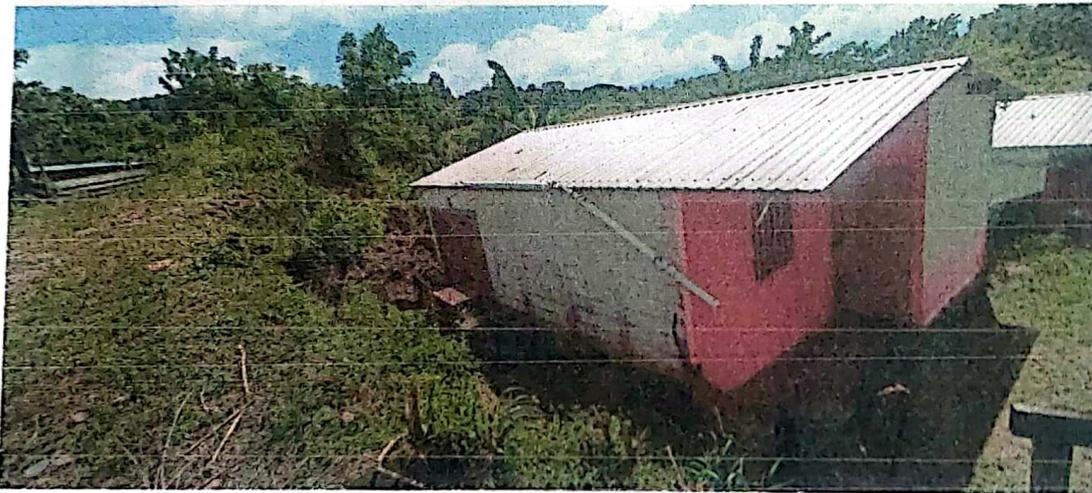


JONATHAN SANCHEZ

**ENTREGA DE MATERIAL PARA CONSTRUCCION DE TECHO**



**SUPERVISION VIVIENDA DAÑADA POR TORMENTA SARA**



**SUPERVISION VIVIENDA AYUDA PARA TECHO**





**INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE 2024**  
**Departamento de: OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER**

DIA	FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
Viernes	01	Reunión con CESAMO SAF, sobre el cáncer de mamas	
Lunes	04	Visita de mujer para trasladarse al hospital a evaluación y tratamiento medico	Ayuda económica. (Eje de Salud)
Martes	05	1.visita de madre soltera para realizarse exámenes médicos ella y también a su hija y compra de medicamento 2.Visita de mujer para realizarse exámenes médicos.	Ayuda económica, (Eje de Salud)
Miércoles	06	Campaña de limpieza para evitar dengue y por un ambiente mejor	
Jueves	07	Trabajo Administrativo	
Viernes	08	Ayuda económica a mujer para el hospital Mario Mendoza a tratamiento	Ayuda económica. (Eje de Salud)
Lunes	11	Visita de mujer para realizarse exámenes médicos y tratamiento en hospital de Tegucigalpa	Ayuda económica. (Eje de Salud)
Martes	12	Trabajo Administrativo	
Miércoles	13	Visita de mujer para realizarse exámenes médicos	Ayuda económica. (Eje de Salud)
Jueves	14	Trabajo Administrativo	
Viernes	15	Cabildo Abierto	
Lunes	18	Trabajo Administrativo	
Martes	19	Trabajo Administrativo	
Miércoles	20	Trabajo Administrativo	
Jueves	21	Trabajo Administrativo	
Viernes	22	Visita de mujer para gastos de alimentación	Ayuda económica, (Eje de economía)
Lunes	25	Visita para tratamiento medico	Ayuda económica. (Eje de Salud)
Martes	26	Visita para trasladar al hospital a adolescente a Clínica de embarazo adolescente	Ayuda económica. (Eje de Salud)
Miércoles	27	Trabajo Administrativo	
Jueves	28	Trabajo Administrativo	
Viernes	29	Cabildo Abierto en la aldea de Mandasta	

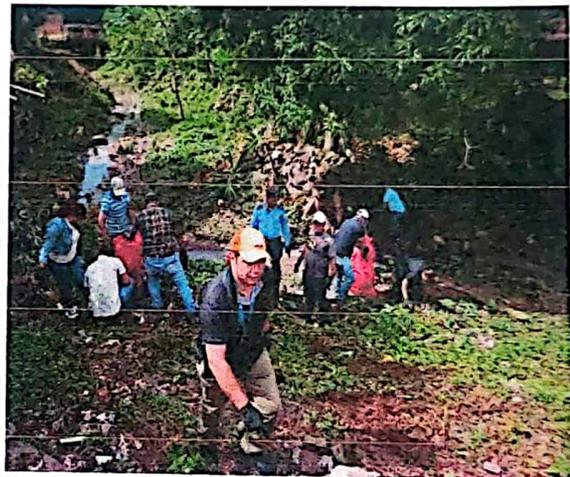
  
  
Oficina Municipal de la Mujer



### REUNION CESAMO SAF, SOBRE CANCER DE MAMA



### CAMPAÑA DE LIMPIEZA, POR UN AMBIENTE MEJOR



### CABILDO ABIERTO SAF



### CABILDO ABIERTO MANDASTA





ALCALDIA MUNICIPAL  
SAN ANTONIO DE FLORES, EL PARAISO  
EMAIL: [elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info](mailto:elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info)



**INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE **NOVIEMBRE** 2024.**

**Departamento de: Desarrollo Económico.**

DIA	FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
1	01/11/2024	Trabajo administrativo	
2	04/11/2024	Trabajo administrativo	
3	05/11/2024	Trabajo administrativo	
4	06/11/2024	Trabajo de campo	Recolección de basura
5	07/11/2024	Trabajo administrativo	
6	08/11/2024	Trabajo administrativo	
7	11/11/2024	Trabajo administrativo	
8	12/11/2024	Trabajo administrativo	
8	13/11/2024	Trabajo administrativo	
9	14/11/2024	Trabajo administrativo	
10	15/11/2024	Trabajo administrativo	
11	18/11/2024	Trabajo administrativo	
12	19/11/2024	Trabajo administrativo	
13	20/11/2024	Trabajo administrativo	
14	21/11/2024	Trabajo administrativo	
15	22/11/2024	Trabajo administrativo	
16	25/11/2024	Trabajo administrativo	
17	26/11/2024	Permiso	Asunto personal
18	27/11/2024	Trabajo administrativo	
19	28/11/2024	Trabajo administrativo	
20	29/11/2024	Trabajo administrativo	



**Mario Orlando Galo**



ALCALDIA MUNICIPAL  
SAN ANTONIO DE FLORES, EL PARAISO  
EMAIL: [elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info](mailto:elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info)



A-Adjunto imágenes relacionadas con las actividades del mes.



Mario Orlando Galo



ALCALDIA MUNICIPAL  
SAN ANTONIO DE FLORES, EL PARAISO  
EMAIL: [elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhm.info](mailto:elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhm.info)



**INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE **NOVIEMBRE** 2024.**

**Departamento. Jefe de Bodega.**

<b>DIA</b>	<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
1	01/11/2024	Trabajo administrativo	
2	04/11/2024	Trabajo administrativo	
3	05/11/2024	Trabajo administrativo	
4	06/11/2024	Trabajo de campo	Recolección de basura
5	07/11/2024	Trabajo administrativo	
6	08/11/2024	Trabajo administrativo	
7	11/11/2024	Trabajo administrativo	
8	12/11/2024	Trabajo administrativo	
8	13/11/2024	Trabajo administrativo	
9	14/11/2024	Trabajo administrativo	
10	15/11/2024	Trabajo administrativo	
11	18/11/2024	Trabajo administrativo	
12	19/11/2024	Trabajo administrativo	
13	20/11/2024	Trabajo administrativo	
14	21/11/2024	Trabajo administrativo	
15	22/11/2024	Trabajo administrativo	
16	25/11/2024	Trabajo administrativo	
17	26/11/2024	Trabajo administrativo	
18	27/11/2024	Trabajo administrativo	
19	28/11/2024	Trabajo administrativo	
20	29/11/2024	Trabajo administrativo	

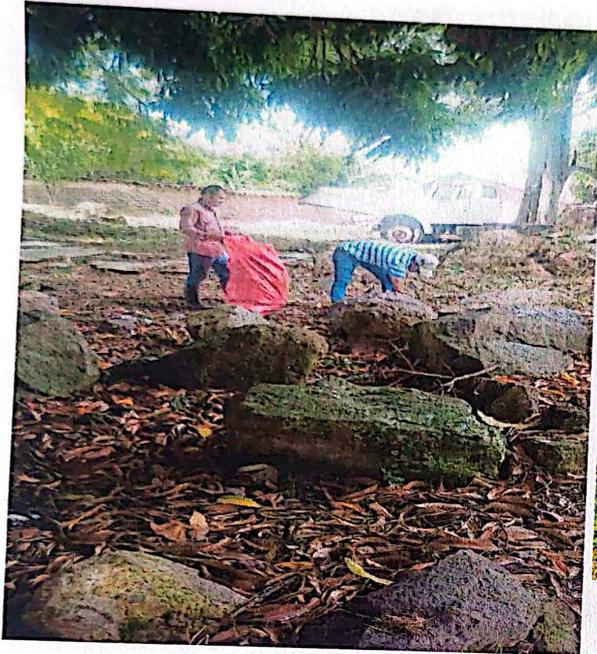
**Marvin Alexi Jacinto**



ALCALDIA MUNICIPAL  
SAN ANTONIO DE FLORES, EL PARAISO  
EMAIL. [elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info](mailto:elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info)



A-Adjunto imágenes relacionadas con las actividades del mes.



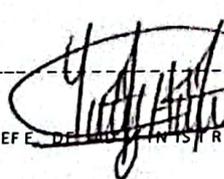
Marvin Alexi Jacinto



INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE MES DE OCTUBRE 2024

DEPARTAMENTO DE: ADMINISTRACION TRIBUTARIA

DIA	FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
MARTES	01/10/2024	FERIADO MORAZANICO	
MIERCOLES	02/10/2024	FERIADO MORAZANICO	
JUEVES	03/10/2024	FERIADO MORAZANICO	
VIERNES	04/10/2024	FERIADO MORAZANICO	
LUNES	07/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	08/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	09/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	10/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	11/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
LUNES	14/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	15/10/2021	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	16/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	17/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	18/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
LUNES	21/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	22/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	23/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	24/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	25/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
LUNES	28/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	29/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	30/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	31/10/2024	TRABAJO DE OFICINA	

  
JEFE DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  




ALCALDIA MUNICIPAL  
SAN ANTONIO DE FLORES, EL PARAISO  
EMAIL: [elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info](mailto:elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info)



INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE **NOVIEMBRE** 2024

Departamento de: **TESORERIA**

<u>DIA</u>	<u>FECHA</u>	<u>ACTIVIDADES REALIZADAS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>
VIERNES	01/11/2024	Tramites en Tegucigalpa	
LUNES	04/11/2024	Trabajo administrativo	
MARTES	05/11/2024	Entrega de ayuda social	
MIERCOLES	06/11/2024	Cobro impuestos municipales	
JUEVES	07/11/2024	Entrega de ayuda social	
VIERNES	08/11/2024	Trabajo administrativo	
LUNES	11/11/2024	Trabajo administrativo	
MARTES	12/11/2024	Entrega de ayuda social	
MIERCOLES	13/11/2024	Cobro impuestos municipales	
JUEVES	14/11/2024	Cobro impuestos municipales	
VIERNES	15/11/2024	Cobro impuestos municipales	
LUNES	18/11/2024	Elaboración de recibos	
MARTES	19/11/2024	Elaboración de recibos	
MIERCOLES	20/11/2024	Tramites en Gobernación	
JUEVES	21/11/2024	Tramites en Gobernación	
VIERNES	22/11/2024	Tramites en Gobernación	
LUNES	25/11/2024	Elaboración de recibos	
MARTES	26/11/2024	Entrega de ayuda social	
MIERCOLES	27/11/2024	Cobro impuestos municipales	
JUEVES	28/11/2024	Elaboración de recibos	
VIERNES	29/11/2024	Entrega de ayuda social	



Jose Noel Rodríguez Márquez



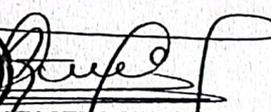
ALCALDIA MUNICIPAL  
SAN ANTONIO DE FLORES, EL PARAISO  
EMAIL: elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhm.info



INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE **NOVIEMBRE** 2024

Departamento de: **CATASTRO**

Día	Fecha	Actividades realizadas	Observaciones
viernes	1	Trabajo en Oficina	
Lunes	4	Capacitación con TSC	Zamorano
Martes	5	Capacitación con TSC	Zamorano
Miércoles	6	Capacitación con TSC	Zamorano
Jueves	7	Trabajo en Oficina	
Viernes	8	Trabajo en Oficina	
Lunes	11	Trabajo en Oficina	
Martes	12	Trabajo en Oficina	
Miércoles	13	Trabajo en Oficina	
Jueves	14	Trabajo en Oficina	
Viernes	15	Trabajo en Oficina	
Lunes	18	Trabajo en Oficina	
Martes	19	Trabajo en Oficina	
Miércoles	20	Trabajo en Oficina	
Jueves	21	Trabajo en Oficina	
Viernes	22	Trabajo en Oficina	
Lunes	25	Trabajo en Oficina	
Martes	26	Constancia de bajada de Luz	Digna Modesta Sánchez
Miércoles	27	Trabajo en Oficina	
Jueves	28	Trabajo en Oficina	
Viernes	29	Trabajo en Oficina	

  
CATASTRO MUNICIPAL  
ALCALDIA  
SAN ANTONIO DE FLORES  
OFICINA DE CATASTRO MUNICIPAL

## CAPACITACION CON EL TSC





ALCALDIA MUNICIPAL  
SAN ANTONIO DE FLORES, EL PARAISO  
EMAIL: [clparaisosanantoniodeflores@municipalidadlm.info](mailto:clparaisosanantoniodeflores@municipalidadlm.info)



INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE **NOVIEMBRE** 2024

Departamento de: **TESORERIA**

<u>DIA</u>	<u>FECHA</u>	<u>ACTIVIDADES REALIZADAS</u>	<u>OBSERVACIONES</u>
VIERNES	01/11/2024	Cobro impuestos municipales	
LUNES	04/11/2024	Capacitación SGJD Y TSC	
MARTES	05/11/2024	Capacitación SGJD Y TSC	
MIERCOLES	06/11/2024	Capacitación SGJD Y TSC	
JUEVES	07/11/2024	Entrega de ayuda social	
VIERNES	08/11/2024	Trabajo administrativo	
LUNES	11/11/2024	Trabajo administrativo	
MARTES	12/11/2024	Entrega de ayuda social	
MIERCOLES	13/11/2024	Cobro impuestos municipales	
JUEVES	14/11/2024	Cobro impuestos municipales	
VIERNES	15/11/2024	Cobro impuestos municipales	
LUNES	18/11/2024	Elaboración de recibos	
MARTES	19/11/2024	Elaboración de recibos	
MIERCOLES	20/11/2024	Entrega de ayuda social	
JUEVES	21/11/2024	Entrega de ayuda social	
VIERNES	22/11/2024	Cobro impuestos municipales	
LUNES	25/11/2024	Elaboración de recibos	
MARTES	26/11/2024	Entrega de ayuda social	
MIERCOLES	27/11/2024	Cobro impuestos municipales	
JUEVES	28/11/2024	Elaboración de recibos	
VIERNES	29/11/2024	Entrega de ayuda social	

  
TESORERÍA

SUYAPA ARACELY DORMES ZELAYA



### INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DE MES DE NOVIEMBRE 2024

DEPARTAMENTO DE: SECRETARÍA

DIA	FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
VIERNES	01/11/2024	SESIÓN DE CORPORACIÓN	
LUNES	04/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	05/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	06/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	07/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	08/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
LUNES	11/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	12/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	13/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	14/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	15/11/2024	CABILDO ABIERTO / SESIÓN DE CORPORACIÓN	
LUNES	18/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	19/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	20/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	21/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	22/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
LUNES	25/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MARTES	26/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
MIERCOLES	27/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
JUEVES	28/11/2024	TRABAJO DE OFICINA	
VIERNES	29/11/2024	CABILDO ABIERTO	

  
Lic. José Napoleón Cáceres  
Secretario Municipal





**INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES NOVIEMBRE 2024.**

**Departamento: Unidad Técnica Municipal**

Día	Fecha	Actividades realizadas	Observaciones
Viernes	01/11/2024	Trabajo de campo casco urbano	
Lunes	04/11/2024	Trabajo administrativo	
Martes	05/11/2024	Trabajo administrativo	
Miercoles	06/11/2024	Trabajo administrativo	
Jueves	07/11/2024	Trabajo de campo aldea sonsapote	
Viernes	08/11/2024	Trabajo administrativo	
Lunes	11/11/2024	Trabajo administrativo	
Martes	12/11/2024	Trabajo de campo visita viviendas casco urbano	Ayuda para techo
Miercoles	13/11/2024	Trabajo administrativo	
Jueves	14/11/2024	Trabajo administrativo	
Viernes	15/11/2024	Trabajo administrativo	
Lunes	18/11/2024	Trabajo administrativo	
Martes	19/11/2024	capacitacion	Actualizacion PDM
Miercoles	20/11/2024	Capacitacion	Actualizacion PDM
Jueves	21/11/2024	Trabajo administrativo	
Viernes	22/11/2024	Trabajo administrativo	
Lunes	25/11/2024	Trabajo administrativo	
Martes	26/11/2024	Trabajo administrativo	
Miercoles	27/11/2024	Trabajo administrativo	
Jueves	28/11/2024	Trabajo adminlstrativo	
Viernes	29/11/2024	Trabajo administrativo	

  
 Marlon Alejandro Juárez  
 Unidad Técnica Municipal

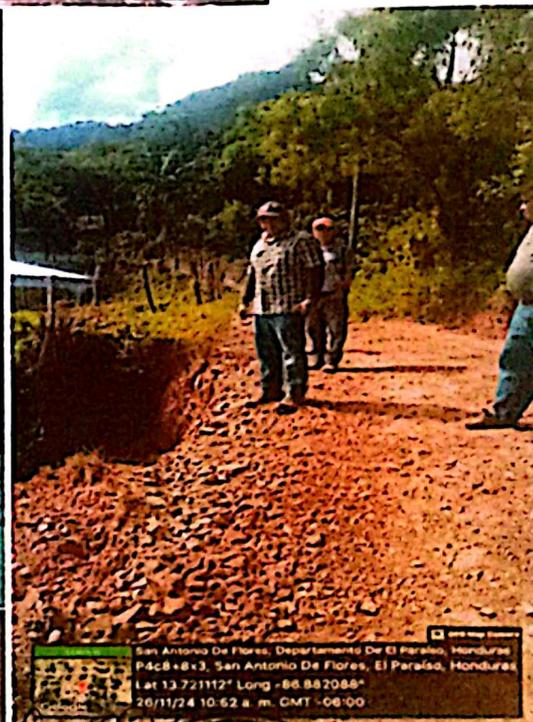
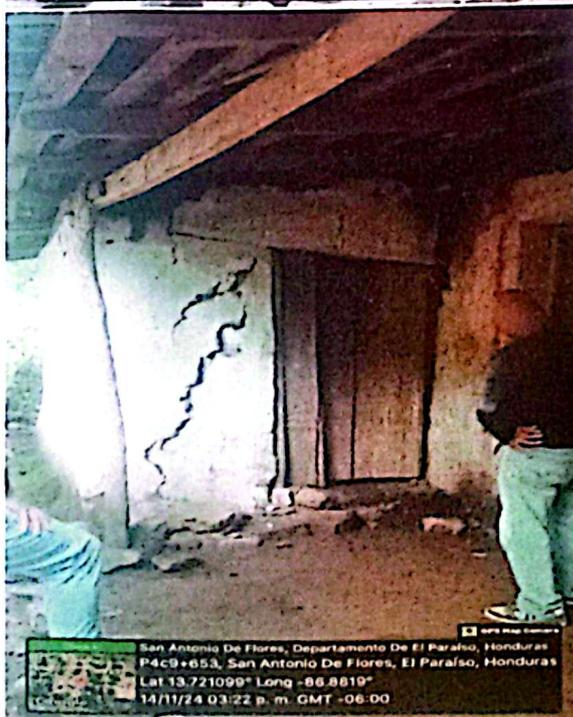


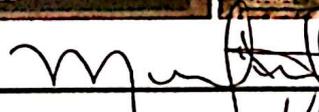


ALCALDIA MUNICIPAL  
SAN ANTONIO DE FLORES, EL PARAISO  
EMAIL: [elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info](mailto:elparaisosanantoniodeflores@municipalidadhn.info)



Adjunto imágenes relacionadas a la actividad realizada en el mes de diciembre del 2024.



  
Marlon Alejandro Juarez  
Unidad Técnica Municipal

