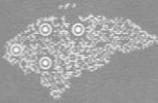


# SECRETARIA GENERAL DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS

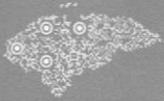
## CUADRO INTITUCIONAL DE CERTIFICACIONES DE PUNTO DE ACTA

DICIEMBRE 2024

NO DE SESION	NUMERO DE PUNTO DE ACTA	DESCRIPCION DE PUNTO DE ACTA
SESION NUMERO 14	UNO	Discutir la modificación del numeral 1) del Punto de Agenda Número Nueve de la Sesión Ordinaria N° CPRNP-066-2024 celebrada en fecha nueve (9) de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024) en cuanto a la fecha de efectividad del nombramiento permanente de la ciudadana Rita María Valle Casaña.
	DOS	Discutir el Memorándum N° 583-DRH-2024 de fecha tres (3) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024), mediante el cual la Gerente de Recursos Humanos, Licenciada Vanessa Gisell Alberto Soto se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan para que sea sometido a discusión y aprobación de los Señores Comisionados Propietarios la solicitud de Licencia con goce de sueldo presentada por el empleado King Lenard Varela Álvarez por el período comprendido del veintiséis (26) de noviembre al veinte (20) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024), para asistir a su madre por cuidados post operatorios y fundamentado en el artículo 35 numeral 7) del Reglamento Interno de Trabajo.



<b>TRES</b>	Discutir el Memorándum N° 582-DRH-2024 de fecha tres (3) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024), mediante el cual la Gerente de Recursos Humanos, Licenciada Vanessa Gisell Alberto Soto se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan para que sea sometido a discusión y aprobación de los Señores Comisionados Propietarios la solicitud de Licencia con goce de sueldo presentada por la empleada Eva Lorena Chacón Chacón por el período comprendido del cuatro (04) de enero al tres (3) de febrero del año dos mil veinticinco (2025), para asistir a su esposo por cuidados médicos y fundamentado en el artículo 35 numeral 7) del Reglamento Interno de Trabajo.-
<b>CUATRO</b>	Discutir el Memorándum N° 588-DRH-2024 de fecha cuatro (4) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024), mediante el cual la Gerente de Recursos Humanos, Licenciada Vanessa Gisell Alberto Soto se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan para que sea sometido a discusión y aprobación de los Señores Comisionados Propietarios la cancelación por renuncia voluntaria del empleado Javier Antonio Escobar Cruz del cargo de Registrador Civil Municipal de Morazán, Departamento de Yoro
<b>CINCO</b>	Discutir la autorización para que el Señor Comisionado Presidente pueda firmar: a) Contrato a Término de Prestación de servicios de Consulta de Datos y validación de Identidad suscrito entre el Registro Nacional de las Personas y Banco Financiera Centroamericana S.A.- b) Convenio de Cooperación entre el Registro Nacional de las Personas y el Instituto Nacional de la Juventud.- c) Convenio de Cooperación entre el Instituto Nacional para la Atención para el Menor Infractor (INAMI) y el Registro Nacional de las Personas.
<b>SEIS</b>	Discutir la nueva distribución de carga por Departamento del personal de apoyo en la revisión de Carta Poder para la entrega de DNI.- Después de lo cual se declaró suficientemente discutido el asunto y en consecuencia, se sometió a votación, por lo que la Comisión Permanente del RNP, con amplias y plenas facultades para realizar este tipo de actuaciones de manera unánime y consensuada, abogada Dominga Murillo Aguilar y la empleada Silvia Alejandra Deras, para integrar la revisión de las Carta Poder para entrega del Documento Nacional de Identificación
<b>SIETE</b>	RATIFICACIÓN DE LA PRESENTE SESIÓN



<b>SESION NUMERO 16</b>	<b>UNO</b>	Discutir el Memorándum N° 594-DRH-2024 de fecha diecinueve (19) de noviembre del año dos mil veinticuatro (2024) y recibido en la Secretaría de Actas en fecha diez (10) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024), mediante el cual la Gerente de Recursos Humanos, Licenciada Vanessa se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan para que sea sometido a discusión y aprobación de los Señores Comisionados Propietarios la solicitud de licencia con goce de sueldo por el término de veinte (20) días comprendidos del veintiocho (28) de noviembre al diecisiete (17) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024) a favor de la empleada Milva Julieth Sandres Rivera para asistir a su hija Karla Vanessa Sierra Sandres.
	<b>DOS</b>	Discutir la reforma del numeral 2) del Punto de Agenda número quince de la Sesión Ordinaria N° CPRNP-066-2024 celebrada en fecha nueve (9) de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024), en cuanto a la fecha de inicio del ascenso de la empleada Vanessa Carolina Posadas Flores en el cargo de Registradora Civil Municipal 2 (1703). la reforma del numeral 2) del Punto de Agenda número quince de la Sesión Ordinaria N° CPRNP-066-2024 celebrada en fecha nueve (9) de septiembre del año dos mil veinticuatro (2024), en cuanto a la fecha de inicio del ascenso de la empleada Vanessa Carolina Posadas Flores en el cargo de Registradora Civil Municipal 2 (1703)
	<b>TRES</b>	Discutir el Oficio N° 1356-DRH-2024 de fecha once (11) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024), mediante el cual la Gerente de Recursos Humanos, Licenciada Vanessa se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan para que sea sometido a discusión y aprobación de los Señores Comisionados Propietarios el texto del informe que literalmente cita: "Reciban un cordial saludo, al mismo tiempo que remito expediente contentivo de las actuaciones realizadas en el procedimiento disciplinario seguido al empleado <b>JOHANN MANUEL PADILLA MONCADA</b> con <b>DNI 0801-1977-08994</b> , en el cargo de Oficial de Archivo, por proceso disciplinario realizado en virtud haber incurrido en falta leve según el artículo 55 literal j) y en falta menos grave según el artículo 57 literal c), del Reglamento Interno de Trabajo del Personal del Registro Nacional de las Personas.
	<b>CUATRO</b>	Discutir el Oficio N° DLL-RNP-428-2024 de fecha diecisiete (17) de diciembre del dos mil veinticuatro (2024), mediante el cual la Directora Legal en Materia Laboral, abogada Fanny Carolina Flores del Cid se dirige al Señor Comisionado Presidente para que sea sometido a discusión y aprobación de los Señores Comisionados Propietarios la información que literalmente cita: "En atención a la Demanda Ordinaria Laboral de Reintegro, promovida por el señor <b>JUAN RAMÓN GUTIÉRREZ OSORTO</b> , me permito informar que los fallos emitidos en la demanda en relación ha sido desfavorable a la institución, en virtud que no se realizó el debido proceso sancionatorio por parte de Recursos Humanos en la gestión administrativa del entonces Directorio del RNP, siendo condenados al reintegro y pago de salarios caídos a favor del señor <b>GUTIÉRREZ</b>



	condenados al reintegro y pago de salarios caídos a favor del señor <b>GUTIÉRREZ OSORTO</b> , quien se desempeñaba como Registrador Civil Municipal de Marcovia, Choluteca, en los fallos precitados la orden la judicial es el reintegro al puesto de trabajo en el cual se encontraba nombrado, no dando la opción de ser reintegrado a otro puesto similar o de igual categoría.
<b>CINCO</b>	Discutir la autorización para que el señor Comisionado Presidente, Ingeniero Roberto Brevé Reyes pueda firmar: a) Contrato a Término de prestación de Servicios de Consulta y Validación de Identidad suscrito entre el Registro Nacional de las Personas y Financiera Solidaria S.A. (FINSOL).-Después de lo cual se declaró suficientemente discutido el asunto y en consecuencia, se sometió a votación, por lo que la Comisión Permanente del RNP, con amplias y plenas facultades para realizar este tipo de actuaciones de manera unánime y consensuada
<b>SIES</b>	Discutir el Memorándum N° 312/UCA-RNP/2024 de fecha diecisiete (17) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024), mediante el cual la Gerente Administrativa Interino, Licenciada María Jimena Casasola se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan para que sea sometido a discusión y aprobación de los Señores Comisionados Propietarios la conformación de la Comisión de Evaluación para el Proceso de Licitación Privada LP-010-RNP-2024 "Adquisición de Licencias Office 365 para el Registro Nacional de las Personas año 2025".la conformación de las Comisiones de Evaluación para el Proceso de Licitación Privada LP-010-RNP-2024 "Adquisición de Licencias Office 365 para el Registro Nacional de las Personas año 2025" conformada por: Haydy Patricia Osorio, Jessica González, Walter Varela
<b>SIETE</b>	Discutir el Memorándum ADMON-RNP 382/2024 de fecha once (11) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024), mediante el cual la Gerente Administrativa Interino, Licenciada María Jimena Casasola se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan para que sea sometido a discusión y aprobación de los Señores Comisionados Propietarios la autorización para la firma de los contratos de arrendamiento del local donde funciona el Registro Civil Municipal de Roatán, Islas de la Bahía, correspondiente a los años 2022,2023 y 2024.- Después de lo cual se declaró suficientemente discutido el asunto y en consecuencia, se sometió a votación, por lo que la Comisión Permanente del RNP, con amplias y plenas facultades para realizar este tipo de actuaciones de manera unánime y consensuada
<b>OCHO</b>	Discutir el Oficio DRH-RNP-1366-2024, mediante el cual la Gerente de Recursos Humanos, Licenciada Vanessa se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan para que sea sometido a discusión y aprobación de los Señores Comisionados Propietarios el texto que literalmente cita: "Reciban un cordial saludo, al mismo tiempo que remito informe sobre el empleado JUAN CARLOS GODOY GARCIA, con DNI 0801-1988-17643, por abandono de su puesto de trabajo desde el nueve de diciembre del 2024 al 17 de diciembre del 2024, sin que a la fecha haya presentado justificación alguna.
<b>NUEVE</b>	RATIFICACIÓN DE LA PRESENTE SESIÓN



<b>SESION NUMERO 18</b>	<b>UNO</b>	Discutir la nota de fecha veinte (20) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024), mediante la cual el Secretario General, abogado Raúl Edgardo Bules se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan, manifestando: "Le saludo cordialmente deseándole éxitos en sus labores diarias, la presente es para solicitar si así lo considera ante el honorable pleno de comisionados el traslado funcional de la empleada Cindy Melizza Alvarado Ríos quien presta sus servicios en la ventanilla de previos para que ahora preste servicios funcionales estadísticos administrativos en el piso 8 de la Secretaría General Al mismo tiempo se platicó con la LIC. Jimena Casasola sobre el empleado Jorge Heriberto Lopez Varela que vuelva a su puesto nominal en Secretaría General ya que actualmente funcionalmente esta en administración
	<b>DOS</b>	Discutir el Memorándum N° 600-2024, mediante el cual la Gerente Administrativo, Licenciada María Jimena Casasola se dirige al Señor Comisionado Propietario y Secretario de Actas, Ingeniero Rolando Kattan, para que sea sometido a discusión y aprobación de los señores Comisionados Propietarios el Informe del Proceso de Licitación Pública Nacional LPN-RNP-004-2024 "Contratación de Créditos en la Nube de Oracle del Registro Nacional de las Personas año 2025"
	<b>TRES</b>	RATIFICACIÓN DE LA PRESENTE SESIÓN

**Abog. Raúl Edgardo Bules Barahona**  
Secretario General  
REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS