

*Informe General de
Actividades Realizadas
Correspondiente mes de noviembre
2024*

*De Hilario Alvarado
Hernández*

Para: Departamento de tesorería



James P. Muñoz



Alcaldía Municipal de Camasca Intibucá
Programación Mensual De Actividades Realizadas
Departamento Municipal De Justicia
Correspondiente Mes de noviembre del 2024
Responsable: Hilario Alvarado Hernández



MES DE NOVIEMBRE	Actividad	Lugar	Producto esperado	Responsables
Año 2024 4/11/2024	*Recibimiento de denuncias de junta de agua donde hay venta de bebidas clandestina de agua ardiente	Oficina	* citar a las personas que tienen venta de bebidas alcohólicas clandestinas	Director municipal
5/11/2024	*Extensión de cartas de venta de ganado	Oficina	* Llevar el control de cartas de ventas de ganado autorizadas y registrarlas en el libro de registros	Director Municipal
6/11/2024	* Inspección de solares baldíos	Casco urbano	*verificar si los propietarios de predios baldíos que mantengan limpio sus predios	Director Municipal
7/11/2024	*Envío de Ordenanza Municipal		*Tener el control de Ordenanzas en viadas	Director Municipal
8/11/2024	*Inspección y demolición de cerco	Cacahuchagua	*se verifico el cerco construido observando que estaba salido y se demolió	Director municipal

11/11/2024	Coordinación de patrullajes rutinarios con la policía militar en el urbano y llamados de atención	Aldeas aledañas y casco urbano	Mantener el orden en cada expendio de bebidas alcohólicas en el casco urbano	Director municipal y policía militar
12/11/2024	* en vio de citatorias	Oficina	*entregar citatorias a la persona citada	Director Municipal
13/11/2024	Desarrollo de audiencias	Oficina	Hacer conciliaciones entre los vecinos que enfrentan problemas	Director Municipal

14/11/2024	*Extensión de cartas de venta de ganado		* Llevar el control de cartas de ventas de ganado autorizadas y registrarlas en el libro de registros	
15/11/2024	* Extensión de cartas de venta de ganado	Oficina	* Llevar el control de cartas de ventas de ganado autorizadas y registrarlas en el libro de registros	Director Municipal
18/11/2024	* Extensión de cartas de venta de ganado	Oficina	* Llevar el control de cartas de ventas de ganado autorizadas y registrarlas en el libro de registros	Director Municipal
19/11/2024	*Recibimiento de denuncia		*Llevar el control de denuncias recibidas	

20/11/2024	* Extensión de cartas de venta de ganado	Oficina	Llevar el control de cartas de ventas de ganado autorizadas y registrarlas en el libro de registros	Director Municipal
21/11/2024	*Verificación de cerco vía publica hacienda santa lucia	Hacienda santa lucia	* ordenar a cada colindante que no estrechen las vías publicas	Director Municipal
22/11/2024	* Extensión de cartas de venta de ganado	Oficina	* Llevar el control de cartas de ventas de ganado autorizadas y registrarlas en el libro de registros	Director Municipal
25/11/2024	* Extensión de cartas de venta de ganado		* Llevar el control de cartas de ventas de ganado autorizadas y registrarlas en el libro de registros	Director Municipal

26/11/2024	* Envió de ordenanza Municipal	Oficia	*Ordenar a cada propietario de solaras baldíos que realicen limpieza constantemente	Director Municipal
-------------------	---------------------------------------	---------------	--	---------------------------