

MUNICIPALIDAD DE CAMASCA

REPORTE DE ACTIVIDADES



RESPONSABLE: *Kerlin Yulizza Mendoza Cantarero*

MES: NOVIEMBRE DEL 2024

PRESENTADO A:

IGNACIO BAUTISTA
Alcalde municipal

CAMASACA, INTUBUCÁ

HONDURAS C.A.

NOVIEMBRE, 2024

INTRODUCCION

La familia es una institución social que es concebida por la sociedad como un espacio de seguridad, pacifismo y calidez. La familia puede ser proveedora de apoyo, cariño y protección. Sin embargo, es uno de los núcleos en el que se pueden sufrir un mayor número de agresiones, en parte debido a la consideración de la familia y sus asuntos de carácter privado. En los últimos años, esta violencia que tiene lugar en el núcleo familiar se considera un asunto de salud pública que requiere de concienciación y sensibilización por parte de la población.

Honduras es uno de los países de la región latinoamericana más afectado por la criminalidad y la violencia contra la mujer. La violencia contra la mujer atenta contra sus derechos fundamentales y limita el progreso de los países. No solo las mujeres pierden sino la sociedad es afectada: porque las mujeres deben acudir a servicios médicos, judiciales o ausentarse del trabajo. Además, hay más probabilidades que las futuras generaciones repitan el patrón de violencia.

Para hacer frente al problema de la violencia contra la mujer y, por, sobre todo, por contar con espacios a nivel local que garanticen los derechos de las mujeres, es que existen las Oficinas Municipales de la Mujer (OMM). Ellas son un espacio que a nivel local hacen realidad la Política Nacional de la Mujer, con un deber de garantizar el cumplimiento de los derechos de las mujeres.

Las OMM tienen como objetivos principales promover la formación de las mujeres para potenciar sus capacidades, apoyar y participar en la organización de redes de mujeres con el objetivo de que tengan participación activa en su comunidad, participar junto con el INAM en procesos de sensibilización a diferentes actores.

OBJETIVOS

Objetivo general

- ❖ Planificar, las actividades que se desarrollan en la Oficina Municipal de la Mujer; velando por el cumplimiento de las leyes y sus derechos.

Objetivo específico

- Impulsar la institucionalización de políticas públicas con perspectiva de género que promuevan el desarrollo social, cultural, económico y político de las mujeres.
- Contribuir a la elaboración de la política integral en materia de atención a las mujeres en situación de violencia, fortaleciendo a las dependencias intervenidas con información, capacitación y profesionalización encaminada a una mejor atención a las mujeres en situación de violencia.
- Brindar capacitaciones en temas de importancia para tener mujeres libres de violencia.

REVISION DE LITERATURA

Oficina Municipal de la Mujer (OMM)

La Oficina Municipal de la Mujer (OMM) fue creada con la participación y el apoyo de la Sociedad Civil, Grupos y Redes de Mujeres organizadas, autoridades municipales del Distrito Central y el apoyo técnico del Instituto Nacional de la Mujer. La OMM surge como iniciativa de la Oficina Gubernamental de la Mujer, según (Art. 194-1997). La Alcaldía Municipal del Distrito Central (AMDC), se propuso la organización de la Oficina de la Mujer, a partir de un proyecto con una estructura organizacional, que estableció sus objetivos, metas, finalidades, que permitiera trabajar con los diferentes grupos de mujeres de Barrios, Colonias y Aldeas del Distrito Central. Inicia sus actividades en el año 2006, dentro de la estructura de la Gerencia de Desarrollo Humano de la AMDC. La Oficina Municipal de la Mujer a través de la Gerencia de Gestión Comunitaria y Desarrollo Humano, ha capacitado en los Barrios, Colonias y Aldeas del Distrito Central, a partir del año 2011- 2014 un Total de 36,013 Mujeres. Les brinda atención a los diferentes problemas por los cuales la Mujer atraviesa, en su diario vivir y contribuye a mejorar su calidad de Vida, para potenciarla a ella y fortalecer a su familia.

ATRIBUCIONES DE LA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER

Incidir activamente en los procesos de formulación, planificación, asignación presupuestaria, implementación y monitoreo de las políticas públicas municipales que beneficien el desarrollo integral de las mujeres y sus organizaciones en el Municipio.

Según el manual de funciones son atribuciones de la Coordinadora de la Oficina Municipal de la Mujer las siguientes:

- ✓ Informar al Concejo Municipal y sus Comisiones, a la alcaldesa o alcalde, a la Corporación y sus Comisiones y, a las instancias que sean necesarias, sobre la situación específica de las mujeres del municipio con el objetivo de elaborar e implementar propuestas, políticas públicas y acciones permanentes a favor de las mujeres.
- ✓ En coordinación con la Oficina Municipal de Planificación: Elaborar y mantener actualizados diagnósticos de la situación de las mujeres en el municipio, que incluya datos desagregados por sexo, edad y etnia.
- ✓ Mantener un registro de organizaciones de mujeres orientadas a promover la equidad en el municipio.
- ✓ Incidir en la inclusión del enfoque de género y la pertinencia cultural en la planificación y presupuesto de la Municipalidad.
- ✓ Promover cursos de sensibilización y capacitación de manera constante al personal y la corporación municipal en la práctica de la equidad
- ✓ Promover la coordinación con las instituciones gubernamentales, organizaciones nacionales e internacionales con presencia en el Municipio en función de organizar las acciones a favor de las mujeres del Municipio.
- ✓ Brindar información, asesoría y orientación a las mujeres del municipio, especialmente sobre sus derechos humanos.
- ✓ Realizar un Plan de Trabajo.
- ✓ Capacitar a grupos de mujeres en los temas siguientes: violencia, equidad de género, legislación, salud reproductiva, educación, economía, ambiente, en la creación de microempresas, en temas administrativos, a seleccionar el tipo de empresa de acuerdo a sus fortalezas y en el área donde vivan (tierras: granos, hortalizas, producción avícola; área urbana: quesería, procesamiento de encurtidos, comidas típicas).
- ✓ Ser enlace entre las autoridades Municipales y las mujeres perjudicadas.
- ✓ Propiciar un espacio de para compartir experiencias personales.

REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE:**MES: NOVIEMBRE****AÑO: 2024****RESPONSABLE:****KERLIN YULIZZA MENDOZA CANTARERO**

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR
28/10/2024	Trabajo en oficina con documentación de proyectos	Alcaldía Municipal
29/10/2024	Participación en capacitación con la Organización Intibucana Las Hormigas.	Alcaldía Municipal
30/10/2024	Entrega de proyectos a los grupos de mujeres en el minisúper Galeano.	Alcaldía Municipal
31/10/2024	Participación en el encuentro de OMMs a nivel departamental en el municipio de San Antonio, para la construcción de una guía municipal, para trabajar con red de mujeres	San Antonio, Intibucá
01/11/2024	Entrega de proyecto al grupo de mujeres Luces del Futuro de la comunidad de San Isidro.	Alcaldía Municipal
04/11/2024	Entrega del proyecto de panadería al grupo de mujeres Nuevos Horizontes de la comunidad de Santa Cruz	Alcaldía Municipal
05/11/2024	Entrega de proyecto al grupo de mujeres Fe y Esperanza de la comunidad de El Rosario	Alcaldía Municipal
06/11/2024	Participación en la capacitación de fortalecimiento de capacidades técnicas, administrativas y jurídicas para la promoción y defensa de derechos de las mujeres coordinado por Plan International.	La Esperanza, Intibucá
07/11/2024	Participación en la capacitación de fortalecimiento de capacidades técnicas, administrativas y jurídicas para la promoción y defensa de derechos de las mujeres coordinado por Plan International.	La Esperanza, Intibucá
08/11/2024	Trabajo en oficina con documentación de proyectos	Alcaldía Municipal
11/11/2024	Entrega de proyecto al grupo de mujeres Mujeres Emprendedoras de San Lucas.	San Lucas
12/11/2024	Entrega de proyecto de construcción de galera y horno para la elaboración de pan al grupo de mujeres Nuevo Amanecer de la comunidad de Santa Catarina	Alcaldía Municipal

13/11/2024	Entrega de proyecto al grupo de mujeres Flores Artesanas de la comunidad de San Lucas	San Lucas
14/11/2024	Trabajo en oficina con documentación de perfiles y documentos de proyecto para grupos de mujeres.	Alcaldía Municipal
15/11/2024	Trabajo en oficina con documentación de perfiles y documentos de proyecto para grupos de mujeres.	Alcaldía Municipal
18/11/2024	Trabajo en oficina con documentación de perfiles y documentos de proyecto para grupos de mujeres.	Alcaldía Municipal
19/11/2024	Trabajo en oficina con documentación de perfiles y documentos de proyecto para grupos de mujeres.	Alcaldía Municipal
20/11/2024	Acompañamiento a la capacitación del III Modulo de incidencia política impartida por La Organización Intibucana Las Hormigas.	Alcaldía Municipal
21/11/2024	Trabajo en documentación de ayudas sociales	Alcaldía Municipal
22/11/2024	Participación en el evento de premiación del concurso de dibujo y canción inédita en el marco de la Conmemoración del día Internacional para la eliminación de la violencia contra las mujeres.	La Esperanza, Intibucá
25/11/2024	Trabajo en documentación y	Alcaldía Municipal
26/11/2024	Acompañamiento al evento de autorización para dar inicio a la construcción del nuevo estadio municipal, por el comisionado Mario Moncada.	Alcaldía Municipal



