



# DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

## Municipalidad de Santa Cruz de Yojoa

SANTA CRUZ DE YOJOA, DEPARTAMENTO DE CORTES  
HONDURAS, CENTRO AMERICA  
Tels : 2654-8183 \*2654-8184 Ext. 106



### Procedimiento

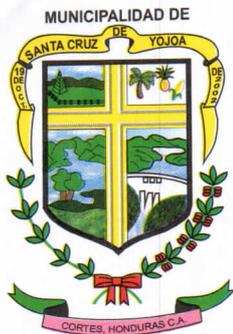
**Carta de venta:** El tramite es personal, para este tramite se procede a llenar el formato de la carta de venta según las datos siguientes: nombre del vendedor, residencia, tipo de semoviente que vende, nombre de comprador, residencia, tipo de semoviente, color, el precio del semoviente.

**Boleta de destazo de cerdo:** para este tramite se procede a llenar el formato con los siguientes datos: nombre del propietario del cerdo, lugar de destazo, la fecha de destazo, Una vez constatados todos los datos de la boleta de destazo y revisión de los cerdos que se encuentren en las condiciones para ser destazados, el Policia Municipal encargado, extenderá una constancia.

**Boleta de destazo de res:** para este tramite se procede a llenar el formato con los siguientes datos: nombre del propietario del semoviente, tipo de semoviente que destazara, fecha de destazo. el semoviente que se va a destazar debe ingresar al rastro Municipal 24 horas hasta del destazo.  
una vez constatados todos los datos y revisión del semoviente que se encuentre en las condiciones para ser destazado, el Policia Municipal encargado, extenderá una constancia.

**Guia de traslado de ganado menor:** Se procede a llenar los datos correspondientes a la guía de traslado: nombre del propietario, nombre del motorista, lugar de traslado, fecha de traslado, características del vehículo: marca, placa, color y año del vehículo.

**Guia de traslado de ganado mayor:** Se procede a llenar los datos correspondientes a la guia de traslado: nombre del propietario, nombre del motorista, lugar de traslado, fecha de traslado, características del vehículo: marca, placa, color y año del vehículo.



# DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA

## Municipalidad de Santa Cruz de Yojoa

SANTA CRUZ DE YOJOA, DEPARTAMENTO DE CORTES  
HONDURAS, CENTRO AMERICA  
Tels : 2654-8183 \*2654-8184 Ext. 106



### Procedimiento

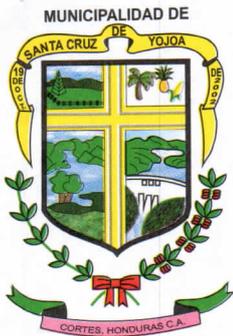
**Matricula de fierro a su favor:** El contribuyente se presenta con el fierro a este Departamento para su respectiva matricula, procede este Departamento a registrar el fierro en el libro correspondiente a las matriculas de fierro, elaborar la certificacion de la matricula de fierro y el carnet correspondiente, el cual lleva los siguientes datos: Nombre del propietario, numero de identidad, año del libro de matricula, figura del fierro, fecha de matricula del fierro.

**Matricula de fierro comparece otra persona:** este tramite se lleva a cabo cuando se presenta otra persona con el fierro, solicitando a este Departamento la matricula a favor del propietario del fierro.

**Matricula de arma de fuego con factura de la armeria:** se presenta el propietario del arma de fuego a este departamento solicitando la matricula del arma de fuego, presentando la factura de la armeria, se procede a realizar la matricula del arma de fuego en el libro de matricula de armas y extiende la certificacion, luego de haber cancelado el valor de la matricula en la tesoreria Municipal, este tramite es de forma personal.

**Matricula de arma de fuego mediante traspaso:** se presenta a este Departamento el propietario del arma de fuego, con el traspaso autenticado por un abogado, se procede a realizar la matricula del arma extendiendo su respectiva certificacion una vez cancelado el valor de la matricula en la tesoreria Municipal.

**Matricula de arma de fuego con permiso de portacion de armas:** se presenta a este Departamento el propietario del arma de fuego, con el carnet del permiso de portacion de armas de fuego vencido a a su nombre, este Departamento procede a realizar la matricula y extender certificacion una vez cancelado el valor de la matricula en la tesoreria Municipal.



# DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA Municipalidad de Santa Cruz de Yojoa

SANTA CRUZ DE YOJOA, DEPARTAMENTO DE CORTES  
HONDURAS, CENTRO AMERICA  
Tels : 2654-8183 \*2654-8184 Ext. 106



## Procedimiento

**Matricula de motosierra:** se presenta el propietario de la motosierra con la factura de compra, luego este Departamento procede a realizar la matricula y extender certificación, una vez cancelado el valor de la matricula en la tesoreria municipal.

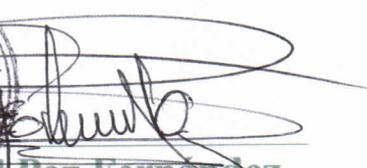
**Cedulas de citacion:** son extendidas para llevar a cabo audiencias de conciliación en este Departamento Municipal de Justicia, por denuncias interpuestas las cuales pueden ser:

Denuncias por problemas de convivencia ciudadana

Denuncias por delimitación y posesión de propiedades

Denuncias ambientales etc.



  
**Lic. José Abel Paz Fernández**  
**Director del Dpto. Mpal de Justicia**