



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL  
FRANCISCO MORAZÁN  
Departamento de Recursos Humanos  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

## CIRCULAR DRH-002-2017

### AL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

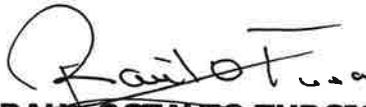
La Jefatura del Departamento de Recursos Humanos nuevamente les recuerda que el **30 de abril de 2017** vence el plazo para presentar al Tribunal Superior de Cuentas la actualización anual de la **Declaración Jurada de Bienes**. Esta debe ser presentada por todas las personas que han realizado este trámite en años anteriores.

Asimismo, están obligados(as) a presentar la declaración dentro de los 45 días calendario siguiente a que ocurra cualquiera de los hechos que a continuación se detallan:

- a) Que devenguen un sueldo mensual igual o superior a L.30,000.00.
- b) Si por aumento salarial han alcanzado un sueldo de L.30,000.00 o más.
- c) Que administren, manejen fondos o bienes del Estado, o que decidan sobre pagos o inversiones de fondos públicos, aunque ganen menos de L.30,000.00 mensuales.
- d) Ingresar al cargo o al servicio público por primera vez.
- e) Reingresar al cargo o al servicio público.
- f) Cambiar de dependencia o entidad.
- g) Ascender o cambiar de puesto o modificar el sueldo.
- h) Cesar en el cargo.
- i) Haber recibido ajuste salarial sin haber efectuado la actualización.

Cumplamos lo antes posible con esta obligación legal y entreguemos copia de la constancia de haber presentado la declaración al Departamento de Recursos Humanos y evitemos sanciones por no cumplir con este deber.

Tegucigalpa, MDC., 02 de febrero de 2017.

  
**LIC. RAÚL OCTAVIO TURCIOS BARAHONA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos



---

*"2017 Año Morazánico: Morazán es hoy, ayer, mañana"*

Boulevard Centro América, apartado postal 3394, Teléfono: PBX (504) 2239-8037, Ext. 1172, 1199, Directo (504) 2232-3735



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL  
FRANCISCO MORAZÁN  
Departamento de Recursos Humanos  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

## CIRCULAR DRH-003-2017

### A todo el Personal Docente de la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán

A todo el Personal Docente de la Institución, el Departamento de Recursos Humanos les informa que con el propósito de hacer más eficiente la **acreditación de meritos profesionales, años de Servicio e Incorporación de Título**, la recepción de documentos se realizará a partir del mes de febrero al mes de noviembre del 2017, **recibiéndose dicha documentación del día 01 al 10 de los meses detallados anteriormente.**

Gracias por su atención a estas indicaciones.

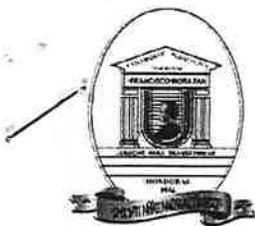
Tegucigalpa, MDC., 02 de febrero de 2017.

  
  
**LIC. RAUL OCTAVIO TURCIOS BARAHONA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

---

***"2017 Año Morazánico: Morazán es hoy, ayer, mañana"***

Boulevard Centro América, apartado postal 3394, Teléfono: PBX (504) 2239-8037, Ext. 1172, 1199, Directo (504) 2232-3735



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL  
FRANCISCO MORAZÁN  
Departamento de Recursos Humanos  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

## CIRCULAR DRH-004-2017

### A todo el Personal Administrativo de la Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán que cotiza al INJUPEMP

A todo el Personal Administrativo que cotiza al **Instituto Nacional de Jubilaciones y Pensiones de los Empleados Públicos (INJUPEMP)**, se le comunica que se realizará la actualización de la base de datos de los afiliados al INJUPEMP, los días martes 14 de febrero y miércoles 15 de febrero de 2017, en el salón de Usos Múltiples, Edificio No.7, en el horario de 8:30 a.m – 4:00 p.m., de acuerdo a la distribución que se anexa.

Por favor presentarse con la documentación siguiente:

- Tarjeta de identidad (original).
- Ficha de información del participante completamente llena (se adjunta ficha).

Tegucigalpa, MDC., 10 de febrero de 2017.


**LIC. RAUL OCTAVIO TURCIOS BARAHONA**  
Jefe Departamento de Recursos Humanos

---

***"2017 Año Morazánico: Morazán es hoy, ayer, mañana"***

Boulevard Centro América, apartado postal 3394, Teléfono: PBX (504) 2239-8037, Ext. 1172, 1199, Directo (504) 2232-3735



**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL  
FRANCISCO MORAZÁN  
Departamento de Recursos Humanos  
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.**

**DISTRIBUCION DE HORARIOS DE ATENCIÓN**

No.	Descripción	Total	Fecha y Hora
1.	AUDITORIA INTERNA	7	<b>14/02/2017 8:30 a.m.</b>
2.	BIBLIOTECA	14	
3.	CARRERA DE LETRAS Y LENG.(ESP)	1	
4.	DECANATURA DE CIENCIAS Y TECN.	1	
5.	DECANATURA DE HUMANIDADES	1	
6.	DEPARTAMENTO DE INFORMATICA	6	
7.	DEPARTAMENTO LEGAL	4	<b>14/02/2017 9:30 a.m.</b>
8.	DEPTO. DE ARTE	1	
9.	DEPTO. DE CIENCIAS MATEMATICAS	2	
10.	DEPTO. DE EDUC. FISICA	1	
11.	DEPTO. DE REGISTRO	10	
12.	DEPTO. DE TECNOL.ALIM.Y TEXT.	1	
13.	DEPTO.DE ARCHIVO GENERAL	2	
14.	DIREC.TECNOL.DE INFORMACION	1	
15.	DIRECCION DE DISE	3	
16.	DIRECCION DE EXTENSION	2	
17.	DIRECCION DE PLANIFICACION	3	<b>14/02/2017 10:30 a.m.</b>
18.	DIRECCION DE POST-GRADO	1	
19.	DIRECCION DEL CIEE	2	
20.	DIRECCION FORMACION INI. DOC.	3	
21.	DIRECCION INCODE	1	
22.	DIRECCION INST.INVES.EVAC.EDUC	4	
23.	DOCENCIA DEL CIEE	5	
24.	JEFATURA ADMINISTRATIVA	7	
25.	JEFATURA DE ASIS. ADMON. CUED	3	<b>14/02/2017 1:00 p.m.</b>
26.	JEFATURA DE CONTABILIDAD	6	
27.	JEFATURA DE DEPART. TEC. EDUC.	8	
28.	JEFATURA DE PRESUPUESTO	5	<b>14/02/2017 2:00 p.m.</b>
29.	JEFATURA DE TESORERIA GENERAL	8	
30.	JEFATURA RECURSOS HUMANOS	8	
31.	PROGRAMA INTERCULTURAL BILINGUE	1	
32.	PROTOCOLO	3	<b>14/02/2017 3:00 p.m.</b>
33.	PROVEEDURIA	4	
34.	RECTORIA	4	
35.	SALUD	5	<b>15/02/2017 8:30 a.m.</b>
36.	SECCION DE SERVICIOS GENERALES	25	<b>15/02/2017 9:30 a.m.</b>
37.	SECCION DE ACTIVOS	8	
38.	SECCION DE REGISTRO Y CONTROL	1	
39.	SECCION DE SUELDOS Y SALARIOS	3	
40.	SECRETARIA GENERAL	1	
41.	SECRETARIA C.U.E.D	6	
42.	SERVICIO EDITORIAL UNIVERSITARIO	1	<b>15/02/2017 10:30 a.m.</b>
43.	VICE RECTORIA INVESTIGACIÓN Y POSTG.	1	
44.	VICE RECTORIA ACADEMICA	2	
45.	VICE RECTORIA ADMINISTRATIVA	3	
46.	VICERRECTORIA DEL CUED.	2	
47.	DIRECCION DE PROGRAMAS ESPECIALES	19	<b>15/02/2017 1:00 p.m.</b>

**"2017 Año Morazánico: Morazán es hoy, ayer, mañana"**

Boulevard Centro América, apartado postal 3394, Teléfono: PBX (504) 2239-8037, Ext. 1172, 1199, Directo (504) 2232-3735

