



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE PATUCA

**INFORME DE ACTIVIDADES DEL
DEPARTAMENTO
DE JUSTICIA MES DE DICIEMBRE 2024**

José Antonio Bonilla Vásquez

Director del Departamento de Justicia Municipal



INTRODUCCION

En el Presente Informe damos a conocer cada una de las actividades que se realizan en el Departamento de Justicia Municipal en oficina y trabajos de campo realizado por cada uno de los compañeros



OBJETIVOS

- Dar a conocer Detalladamente las actividades realizadas en el mes de Diciembre del presente año 2024.
- Dar una atención de calidad a cada uno de los contribuyentes que realizan sus diferentes tramites en el departamento de Justicia Municipal
- Y así facilitarle los tramites a los contribuyente



ACTIVIDADES REALIZADAS DEL 01 AL 31 DE **DICIEMBRE 2024**

Actividades realizadas en la oficina de Justicia Municipal

N°	ACTIVIDADES REALIZADAS	CANTIDAD	ACTIVIDAD
1	Permiso de operación de destazo	00	PERMISO
2	Permiso de operación de bebidas alcohólicas, balneario, Bares, Discotecas	00	PERMISOS
3	Permiso para fiesta o mini ferias	00	PERMISOS
4	Permiso para uso de altos parlantes	00	PERMISOS
5	Permiso de inhumación (entierro)	02	PERMISOS
6	Permiso de eventos en el parque Municipal	00	PERMISOS
7	Permiso de lote en el cementerio	00	PREVIO VENDIDO
	Permiso de cierre de cuadra de calle	00	PERMISO
8	Boletas de destace de todas las carnicerías	44	BOLETA
9	Cancelaciones de fierro	2	CANCELACIONES
10	Traspaso de fierro	2	TRASPASO
11	Constancia de Verificación fierro o verificación de cartas de ventas	00	CONSTANCIAS
12	Constancias de entierro	00	CONSTANCIAS
13	Solicitudes y carnet de auxiliar de diferentes comunidades y aldeas	00	CARNET DE AUXILIARES
14	Matricula de marquilla	1	MATRICULA
15	Matricula de fierro	23	MATRICULAS
16	Registro de arma de fuego	00	REGISTROS
17	Autorizaciones para fabricación de fierro	25	AUTORIZACIONES
18	Autorización de marquilla	1	AUTORIZACIONES
19	Matricula de motosierra	1	REGISTROS
20	Reposición de fierro	5	REPOSICIONES
21	ordenanzas	2	ORDENANZAS
22	Cartas de ventas emitidas	418	CARTAS DE VENTAS
23	Cartas de ventas nulas por error	00	CARTAS DE VENTAS NULAS



**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADA EN EL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024 POR EL INSPECTOR
ANTONIO MALDONADO**

INSPECCIONES EN RASTRO MUNICIPAL

- Verificamos si el animal tiene la documentación necesaria, carta de venta y orden de destazo con su respectiva boleta y que el fierro de la vaca sea el mismo que está en la carta de venta. Sin borrones ni tachaduras
- Verificar que el animal a sacrificar este en optima condiciones para consumo

INSPECCIONES EN CARNIERIAS

- Todos los días se realiza supervisión en las carnicerías del casco urbano. Junto a la policía municipal verificamos que no haya más carne de la que ha salido del rastro.
- Verificamos el aseo del establecimiento y mantenedores de carne.
- Cuando de casualidad se fractura una res nos presentamos para verificar el estado del animal, se toma la temperatura que no haya fiebre.
- Verificamos de los documentos y se da visto bueno si se puede o no ser consumida su carne.
- También se lleva el control de las carnicerías, Apacilagua, la Choluteca y las mangas con el mismo procedimiento
- Requerir todo vehiculó que entra al municipio a vender sus productos para pedir su permiso de operación solicitado en la municipalidad de patuca

SUPERVICION EN NEGOCIOS Y VENTAS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS

- Nos presentamos junto a la policía municipal a revisar si tiene su permiso de operación y si está al día con sus impuestos
- Que haya buena higiene en el lugar.

ENTREGA DE CITA

- Realizo entregas de notificaciones y citas para recaudar impuesto y mantener la orden incluyendo el sector del transporte



OPERATIVOS

- Realización de operativos para controlar carros repartidores,

MISIONES

- Realizo misiones en apoyo al Director de Justicia, catastro y unidad de medio ambiente

ACTIVIDADES REALIZADA POR EL FIEL DEL RASTRO MUNICIPAL OSCAR RODRIGUEZ

- Verificar que la res concuerde el color y el fierro con la carta de venta y boleta de destazo.
- Es el encargado de abrir y cerrar el rastro municipal
- es el encargado de encerrar las reses que se van a sacrificar.
- También se encarga del aseo del rastro, lavar y asegurar que las pilas estén llenas de agua para así realizar el aseo diario

FUNCIÓN DE LA POLICÍA MUNICIPAL CAMILO LAGOS, ANTONIO BORJAS,

- Supervisión de negocios que tengan permisos de operación vigente.
- Supervisión de plan de pagos de los negocios que estén al día.
- Supervisión de solares que están sucios para pedir al ciudadano que lo mantenga limpio.
- Entrega de ordenanzas de catastro, control tributario y justicia municipal.
- Inspección de buses para asegurar que porten su respectivo basurero o recipiente
- Orientar al ciudadano cómo hacer para realizar sus trámites municipales.
- Apoyar maratones autorizada por el alcalde
- Revisar villa de comunicación, cunetas limpias,
- Control de comerciante de otros municipios que tengan su permiso del municipio de patuca para que puedan realizar sus ventas