

NOVIEMBRE

2024

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

**UNIDAD DE
CATASTRO
MUNICIPAL**



ING. JULIO FLORES

**Coordinador de catastro
Municipal**

XVII. Introducción.

En el presente informe se darán detalles de las actividades correspondientes a la UNIDAD DE CATASTRO MUNICIPAL. Actividades ya establecidas dentro de la Ley de carrera administrativa municipal (CAM), tal como lo estipulan Art. 11 y el reglamento de carrera administrativa municipal; tal como lo estipulan Art. 20, 21. Así mismo, cumpliendo con el objetivo de ejecutar las diferentes actividades y registro catastrales; procurando mantener catastrado el municipio, llevando a cabo los procesos de planificar, organizar, dirigir y controlar la gestión catastral.

A continuación, se menciona el contenido del informe:

- ✓ Actividades realizadas durante el mes.
- ✓ Cronograma de actividades por semana durante el mes.
- ✓ Anexos.

XVIII. Actividades realizadas durante el mes.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL POA
13. Inspección realizadas en varias comunidades del municipio de Marcovia durante el todo el mes de enero.	13. Es un proceso mediante el cual técnicos de la unidad ejecutan y registran datos en el levantamiento catastral.	Esta acción está en los procesos y ejecución del POA
14. Identificación de construcción y entrega de notificación para el pago del permiso de la misma.	14. La movilización se hace en motocicleta asignada a la unidad de catastro.	Basado en el POA
45. Elaboración de planos, constancias, fichas catastrales.	43. Permiso de construcción toda construcción modificación, remodelación o mejoras de residencias, muros o estructura sin excepción dentro del municipio es obligatorio que los propietarios o encargados de la propiedad adjunten los requisitos solicitados. 44. La Movilización para realizar esta actividad es por medio de la motocicleta de la unidad de Catastro.	Basado en el POA
46. Atención al contribuyente	13. Es el medio que plasmamos lo descrito del dominio pleno a una constancia y al plano. 14. Las fichas catastrales se elaboran después que se realiza la inspección y se revisa la documentación presentada. 7. Todos los días de la semana se atiende de la	POA POA

- | | | |
|---|---|--|
| 47. Verificación de solicitudes de dominio pleno. | <p>Mejor manera posible y eficaz al contribuyente.</p> <p>Es el proceso mediante el cual se realiza visita de campo para constatar las medidas y colindancias correctas del terreno, antes de emitir a discusión y aprobación, este trabajo es realizado por la comisión de ejidos municipales.</p> | POA |
| 48. Reunión en el Instituto Nacional Agrario. | Información sobre terrenos titulados | Catastro, Secretaria y Comisión de Ejidos |
| 49. Reunión con el alcalde Municipal | <p>Mejorar los procesos donde interactúan las unidades de catastro, control tributario, secretaria Municipal, Auditoria, oficina de acceso de información pública y UMAP a través de seguir los procedimientos que ayudaran a dar soluciones a las solicitudes emitidas por los contribuyentes.</p> | Catastro, Auditoria, Control Tributario y Recursos Humanos |

XIII. SEMANA DEL 04-08 DE NOVIEMBRE

Unidad responsable/ Coordinador (ra)

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
Inspección para trámite de solicitud de dominio pleno	Botadero Cedeño La Lucha Marcovia	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Roger Castro Joselyn Torres	Motocicleta Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Verificación de mejoras para el pago de permiso de construcción	Cacaulito Buena Vista Monjaras Las Lajas	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Edgar Álvarez Yosselyn Torres	Vehículo Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Inspección de terreno para pago de impuesto	Renacer La Gervacia El Obraje	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Yosselyn Torres	Motocicleta Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Inspección para rectificación de medidas por problemas de vecino	Los Mangles San Isidro	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Roger Castro Yosselyn Torres	Computadora Impresora	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.

XIV. SEMANA DEL 11-15 DE NOVIEMBRE

Unidad responsable/ Coordinador (ra)

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
Inspección para trámite de solicitud de dominio pleno	Santa Cruz Monjaras Marcovia Los Llanitos	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Roger Castro	Motocicleta Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Verificación de mejoras para el pago de permiso de construcción	Lajero Blanco San Isidro Monjaras Marcovia	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Edgar Álvarez Yosselyn Torres	Vehículo Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Inspección de terreno para pago de impuesto	Buena Vista Cacaulito Los Llanitos Las Lajas	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Yosselyn Torres	Motocicleta Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Inspección para rectificación de medidas por problemas de vecino	Los Mangles Los Llanitos La joyada	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Roger Castro Yosselyn Torres	Computadora Impresora	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.

VII. SEMANA DEL 18-22 DE NOVIEMBRE

Unidad responsable/ Coordinador (ra)

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
Inspección para trámite de solicitud de dominio pleno	Buena Vista La Lucha Monjaras	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Roger Castro Yosselyn Torres	Motocicleta Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Verificación de mejoras para el pago de permiso de construcción	Guapinol Los Llanitos	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Edgar Álvarez Yosselyn Torres	Vehículo Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Inspección de terreno para pago de impuesto	La Lucha Monjaras El Botadero	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Yosselyn Torres	Motocicleta Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Inspección para rectificación de medidas por problemas de vecino	Cacaulito Piedra de agua Cedeño	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Roger Castro Yosselyn Torres	Computadora Impresora	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.

VII. SEMANA DEL 25-29 DE NOVIEMBRE

Unidad responsable/ Coordinador (ra)

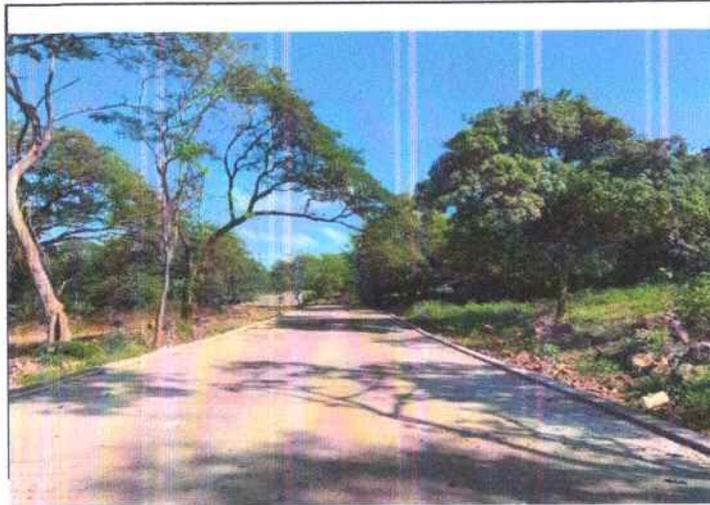
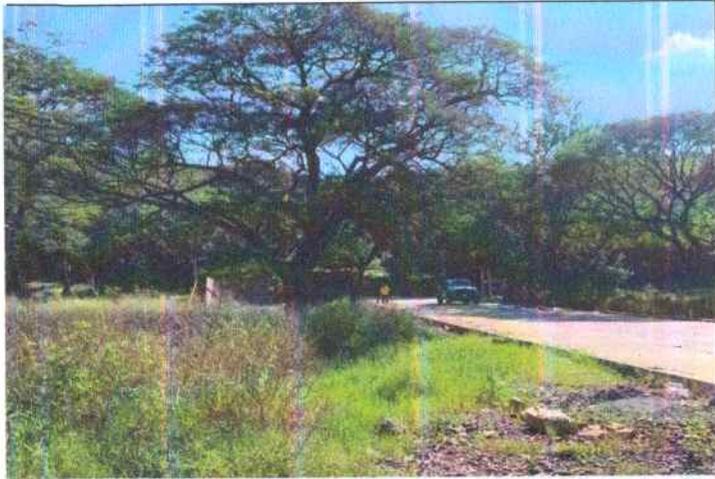
Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
Inspección para tramite de solicitud de dominio pleno	El Portón Cedeño	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Roger Castro Yosselyn Torres	Motocicleta Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Verificación de mejoras para el pago de permiso de construcción	El Zapote Buena Vista La lucha Monjaras	José Sánchez Edgar Álvarez Yosselyn Torres	Vehículo Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Inspección de terreno para pago de impuesto	Buena Vista La Lucha Monjaras	Oscar Marquina Edgar Álvarez Yosselyn Torres	Motocicleta Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.
Inspección para permiso de LOTIFICACION	Chamboroto	Julio Flores Oscar Marquina José Sánchez Roger Castro Yosselyn Torres	Vehículo Municipal	7:30 am – 4:30 pm	Durante el tiempo que realiza la actividad.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Tel. 2722-2071 / 2722-2072



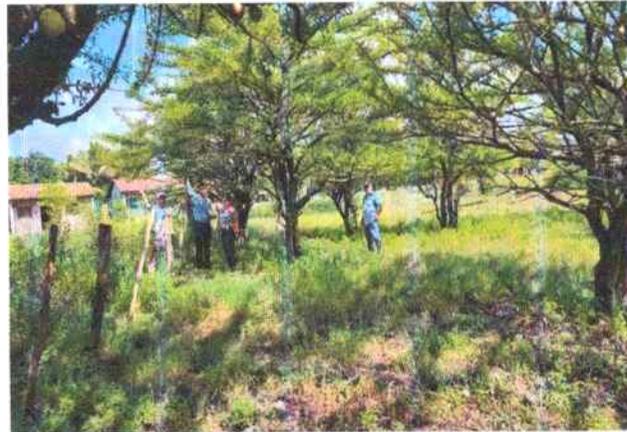
INSPECCION PARA RECTIFICAR MEDIDAS Y COLINDANCIAS



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Tel. 2722-2071, 2722-2072



INSPECCION
PARA
VERIFICAR
PERMISOS DE
CONSTRUCCION
DE
LOTIFICACION



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Tel. 2722-2071/2722-2072



INSPECCION PARA PAGOS DE IMPUESTOS



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



NOVIEMBRE

2024

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

UNIDAD
MUNICIPAL
DE
ADMINISTRACIÓN
TRIBUTARIA



Coordinadora de administración
tributaria



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

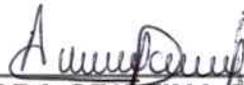


Marcovia 03 de Diciembre de 2024

ACTIVIDADES REALIZADAS POR CONTROL TRIBUTARIO
MES DE NOVIEMBRE 2024

El Motivo de la presente es para notificarle las actividades realizadas del mes de Noviembre 2024 se realizó entrega de avisos en la comunidad de el papalón y el personal estuvo involucrado en la emergencia de la tormenta sara.

Y para fines que el interesado estime conveniente se le extiende la presente en el Municipio de Marcovia, Departamento de Choluteca a los 03 días del mes de Diciembre del año 2024.


AURORA CRISTINA CARRANZA
Depto de Administración Tributaria





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



NOVIEMBRE

2024

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

UNIDAD PLAN
DE
DESARROLLO
MUNICIPAL




ELVIS CAROLINA GARCÍA
Coordinadora Plan de Desarrollo
Municipal (P.D.M)





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



I. **Introducción.**

En el presente informe se darán a conocer los detalles de las actividades correspondientes de la **UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL (P.D.M)**, mismas que se desarrollaron, en conjunto con la Unidad de Desarrollo Comunitario y Presupuesto. Con el objetivo de darle seguimiento, supervisión y evaluación al Plan de desarrollo Municipal (P.D.M), dicho informe es presentado trimestralmente a la secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización.



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1- Elaboración de informe	Se realizó el informe mensual con cada una de las actividades que se realizaron durante el mes de octubre de la unidad de PDM y Desarrollo Comunitario.
2- Elaboración de convocatorias y pegado	Se elaboró y se pegaron las convocatorias para presentar planilla para realizar cambio de patronato en la Col. Buena Vista.
3- Elaboración de invitación	Se elaboraron las invitaciones y se enviaron a todos los patronatos, para el cabildo abierto consultivo y participativo, con el fin de socializar el plan de arbitrios 2025.
4- Verificación de cancha	Se brindo acompañamiento a representante de la ENEE, para realizar la verificación y hacer la validación de la cancha de la Col. 3 de febrero.
5- Entrega de documentación	Entrega y pago de documentación, para realizar el trámite de la personería jurídica de la Junta administradora de agua potable del caserío Emanuel.
6- Informe contable	Se visitó al contador quien realizo el informe anual de la Junta administradora de agua potable de la Col. Buena Vista.
7- Elaboración de informe	Se elaboró el informe del III trimestre del PDM, con el llenado de su matriz y se envió al técnico de la Mancomunidad de Municipios del Sur (NASMAR) y a Gobernación, Justicia y Descentralización.
8- Actualización del Banco de proyectos	Se actualizo el formato de catálogo de proyecto para identificar cuáles son los proyectos que se han ejecutado según el Plan de Desarrollo Municipal (PDC) de cada comunidad.
9- Convocatoria a los patronatos	Se comunicó a los presidentes de patronatos para que nos hicieran la convocatoria de 15 personas mínimo que fuesen dueños de las propiedades, para realizarles una encuesta y llenarles una ficha catastral.



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



10- Firma de acuerdo	Se firmó el acuerdo entre ambos presidentes, de cada planilla para el cambio de patronato de la comunidad de Buena Vista.
11- Elaboración de papeletas	Se elaboraron las papeletas para el cambio de patronato en la comunidad de Buena vista.
12- Cambio de patronato	Se cambió el patronato de la Aldea Col. Buena Vista
13- Entrega de documentación	Se realizó la entrega de las constancias de la rendición de cuenta del III Trimestre, que extiende la Mancomunidad de Municipios del Sur (NASMAR) en la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización.
14- Juramentación	Juramentación del patronato de la Aldea Col. Buena Vista
15- Cabildo abierto	Se llevó a cabo un cabildo abierto consecutivo y participativo, en donde se socializo el Plan de Arbitrios 2025.
16- Elaboración de Informe	Se elaboró el informe de las actividades que se realizaron durante el mes de noviembre.



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



II. Cronograma de actividades por semana durante el mes de Noviembre

SEMANA DEL 1 DE NOVIEMBRE

Unidad Plan de Desarrollo Municipal/ Elvis Carolina Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Dia	Observaciones/Comentarios
Elaboración de informe mensual de las actividades realizadas durante el mes de octubre Lunes	Oficina	PDM/DC	No se requiere de recursos fuera de la municipalidad	7:30 a.m. hasta las 4:30 p.m.	Ninguno



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEMANA DEL 4 AL 8 DE NOVIEMBRE

Unidad Plan de Desarrollo Municipal/ Elvis Carolina Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
Atención al público en general Lunes	Oficina	PDM/DC	No se requiere recurso fuera de la municipalidad	7:30 a.m. hasta las 4:30 p.m.	Ninguno
Elaboración de afiches para presentar planilla Martes	Oficina	PDM/DC	No se requiere recurso fuera de la municipalidad	7:30 p.m. hasta las 4:30 p.m.	Ninguno
Pega de afiches para presentar planilla Miércoles	Col. Buena Vista	PDM/DC	Se requiere de recurso fuera de la municipalidad	7:30 a.m. hasta las 4:30 p.m.	Se necesita vehículo
Elaboración de informe trimestral del PDM Jueves	Oficina	PDM/DC	No se requiere recurso fuera de la municipalidad	7:30 a.m. hasta las 4:30 p.m.	Ninguno
Elaboración de informe trimestral del PDM Viernes	Oficina	PDM/DC	No se requiere recurso fuera de la municipalidad	8:00 a.m. hasta las 4:00 p.m.	Ninguno



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEMANA DEL 11 AL 15 DE NOVIEMBRE

Unidad Plan de Desarrollo Municipal/ Elvis Carolina Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Dia	Observaciones/Comentarios
Realizar entrega y pago de trámite de personería Jurídica en el SANAA Lunes	Choluteca	PDM/DC	Se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	7:30 a.m. hasta las 4:30 p.m.	Se necesita vehículo
Elaboración de informe contable para la Junta de agua	Choluteca	PDM/DC	No se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	7:30 a.m. hasta 4:30 p.m.	Se necesita vehículo
Entrega de invitaciones Martes	Zona baja Media y alta				
Elaboración de informe trimestral PDM Miércoles	Oficina	PDM/DC	Se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	7:30 a.m. hasta 4:30 p.m.	Ninguno
Elaboración de informe trimestral PDM Jueves	Oficina	PDM0/DC	Se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	8:00 a.m. hasta 4:00 p.m.	Ninguno
Elaboración de informe trimestral PDM Viernes	Oficina	PDM/DC	No se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	8:00 a.m. hasta 4:00 p.m.	Ninguno



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



SEMANA DEL 18 AL 22 DE NOVIEMBRE

Unidad Plan de Desarrollo Municipal/ Elvis Carolina Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
Cambio de patronato Domingo	La escondida	PDM/DC	No se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	7:30 a.m. hasta las 4:30 p.m.	Ninguno
Elaboración de informe trimestral PDM Firma de acuerdos Lunes	Oficina	PDM/DC	No se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	7:30 a.m. hasta las 4:30 p.m.	Ninguno
Elaboración de papeletas para cambio de patronato Martes	Oficina	PDM/DC	No se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	7:30 a.m. hasta 4:30 p.m.	Ninguno
Corte y sello de papeletas para cambio de patronato Miércoles	Oficina	PDM/DC	No se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	7:30 a.m. hasta 4:30 p.m.	Ninguno
Coordinación de cabildo abierto Entrega de documentación y pago de papeleo de personería jurídica Jueves	Oficina Choluteca	PDM/DC	Se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	10:00 a.m. hasta 1:00 p.m.	Se necesita vehículo
Cabildo abierto Viernes	Oficina	PDM/DC	No se requiere de recurso fuera de la Municipalidad	8:00 a.m. hasta 4:00 p.m.	Ninguno0



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



III. ANEXOS

**PEGA DE COVOCATORIAS PARA PRESENTAR PLANILLA PARA
REALIZAR CAMBIO DE PATRONATO EN LA COL. BUENA VISTA**





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



CAMBIO DE PATRONATO EN LA ALDEA COL. BUENA VISTA





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



JURAMENTACION DEL PATRONATO DE LA ALDEA COL. BUENA VISTA





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL



CABILDO ABIERTO CONSECUTIVO Y PARTICIPATIVO



NOVIEMBRE
2024

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

UNIDAD DE
DESARROLLO
COMUNITARIO



Lic. Elvis Carolina Marcia
Coordinadora Interina
Desarrollo Comunitario



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.

UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



I. Introducción.

En el presente informe darán a conocer detalles de las actividades correspondientes de la **UNIDAD DE DESARROLLO COMUNITARIO**. Actividades establecidas dentro del POA y programadas que surgen de manera que suele pasar necesidades en las comunidades, organizaciones civiles entre otras, así mismo cumpliendo con el objetivo de brindar un mejor servicio y velar por el desarrollo de las comunidades del municipio. A través del Plan de Desarrollo Municipal (PDM), Plan de Inversión Municipal Anual (PIMA) y Planes de Desarrollo Comunitario (PDC).



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL POA
1. Atención al Público en general.	Se atendio a persona de diferentes comunidades para dar información en relación a los cambios de Patronatos y Juntas Administradoras de Agua Potable.	Esta actividad está relacionada con el objetivo # 05 del POA.
2. Pegado de afiches.	Pegado de afiches notificación de presentar planilla para cambio de patronato en buena vista.	Esta actividad está relacionada con El objetivo # 03 del POA.
3. Elaboración de Convocatorias.	Se Elaboro convocatoria para cabildo abierto para socializar Plan de Arbitro 2025.	Esta actividad está relacionada con el objetivo # 03 del POA.
4. Verificación de Cacha.	Verificación de Cacha de futbol para Validación de Col. 3 de Febrero con Técnico de ENEE.	Está actividad está relacionada con el objetivo # 3 del POA
5. Entrega de Documentos al Contador en Choluteca y el SANAA	Realizar entrega de documentos y pago del Contador para trámite de personería Jurídica y firma de poder al Abogado En el SANAA.	Esta actividad está relacionada con el objetivo #3 del POA
6. Ir donde el Contador.	se fue atraer los informes de Juntas de agua donde el contador ya con sus respectivos timbres para la actualización de personaría jurídica.	Está- actividad está relacionada con el objetivo # 3 del POA.
7. Firma de acuerdos	Se firmo acuerdos con presidentes aspirantes a patronato de la comunidad de col. Buena Vista.	Esta actividad está relacionada con el objetivo # 05 del POA



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



8. Elaboración de papeletas.	Elaboración de Papeleta y corte y sello, para el cambio de patronato de Buena Vista.	Esta actividad está relacionada con el objetivo # 05 del POA
9. Pegado de Afiches	Pegado de afiches para el cambio de patronato en la comunidad de Buena vista.	Está- actividad está relacionada con el objetivo # 3 del POA.
10. Cambio de Patronato	Se realizo cambio de patronato en Col. Buena Vista el día Domingo 24 de noviembre de 2024 por medio de papeletas.	Está- actividad está relacionada con el objetivo # 3 del POA.
11. Validación de encuesta	Validación de encuesta a personas damnificadas en el Zapote, Arito, Tijeras con El PMA.	Está- actividad está relacionada con el objetivo # 3 del POA.
12. Juramentación de patronato.	Se Juramento patronato de la comunidad de Col. Buena Vista el día miércoles 27 noviembre de 2024.	Esta actividad está relacionada con el objetivo # 05 del POA
13. Cabildo Abierto	Realizo Cabildo Abierto en Marcovia en el Centro Educación Básica Marco Aurelio Soto para socialización de Plan de Arbitro.	



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE 2024.

SEMANA DEL 01 DE NOVIEMBRE DEL 2024

Unidad de Desarrollo Comunitario/ Licda. Elvis Carolina Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Dia	Observaciones/Comentarios
Viernes 01/11/2024 ✓ Atención público general.	al oficina en	Desarrollo Comunitario.	No se necesita vehículo	Viernes de 7:00 a.m. a 4:00 p.m.	Ninguno



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



SEMANA DEL 04 DE NOVIEMBRE AL 08 DE NOVIEMBRE DEL 2024

Unidad de Desarrollo Comunitario/ Licda. Elvis Carolina Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Dia	Observaciones/Comentarios
LUNES 04/11/2024 ✓ Atención al público en general.	Oficina.	Desarrollo Comunitario	Se necesita vehículo	Lunes 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	Ninguno.
MARTES 05/11/2024 ✓ Elaboración de afiches para presentar planilla.	Oficina.	Desarrollo Comunitario.	Se necesita vehículo	Martes 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	Ninguno.
MIÉRCOLES 06/11/2024 ✓ Pegado de afiches para presentar planilla para cambio de patronato de la comunidad de Buena Vista.	Col. Buena Vista.	Desarrollo Comunitario.	No Se necesita vehículo	Miércoles 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	Se Necesita Vehículo.
JUEVES 07/11/2024 ✓ Atención al público en general.	Oficina.	Desarrollo Comunitario.	NO Se necesita vehículo	Jueves 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	Ninguno.
VIERNES 08/11/2024 ✓ Verificación para validación de Cancha Futbol de col. 3 de Febrero con el Técnico de ENEE.	Col. 3 de Febrero.	Desarrollo comunitario	Se necesita vehículo	Viernes 2:00 pm. a 4:00 p.m.	Se Necesita Vehículo.



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



SEMANA DEL 11 DE NOVIEMBRE AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2024

Unidad de Desarrollo Comunitario/ Licda. Elvis Carolina Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Dia	Observaciones/Comentarios
Lunes 11/11/2024 ✓ Realizar entrega y pago de trámite de personería Jurídica en el SANAA.	Choluteca	Desarrollo Comunitario	se necesita vehículo.	Lunes de 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	Se Necesita Vehículo.
Martes 12/11/2024 ✓ Elaboración de Informe Contable para la Juntas de agua. ✓ Entrega Invitaciones para Cabildo Abierto.	Choluteca. Zona Bajo Media y Alta.	Desarrollo Comunitario	Se necesita vehículo.	Martes de 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	✓ Se Necesita Vehículo.
Miércoles 13/11/2024 ✓ Atención al público en general.	Oficina	Desarrollo Comunitario.	Ninguno	Miércoles De 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	✓ Ninguno.
Jueves 14/11/2024 ✓ Ir a Choluteca donde el contador atraer documentos de Elaboración de informe de personaría Jurica.	Choluteca	Desarrollo Comunitario.	Se necesita vehículo.	Jueves de 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	✓ Se Necesita Vehículo.
Viernes 15/11/2024 ✓ Atención al público en general.	Oficina	Desarrollo Comunitario	Se necesita vehículo.	Viernes de 08:00 p.m. a 4:00 p.m.	✓ Ninguno.



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



SEMANA DEL 18 DE NOVIEMBRE AL 24 DE NOVIEMBRE DE 2024

Unidad de Desarrollo Comunitario/ Licda. Elvis Carolina Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Dia	Observaciones/Comentarios
Lunes 18/11/2024 ✓ Firma de Acuerdos con aspirantes de patronato de Buena Vista.	Oficina.	Desarrollo Comunitario	Ninguno	Lunes de 7:30 a.m. a 4: 30 p.m.	✓ Ninguno
Martes 19/11/2024 ✓ Atención al Público en general. ✓ Pegado de Afiches	Oficina Buena Vista.	Desarrollo Comunitario	Se necesita Vehículo	Martes de 7:30 a.m. a 4: 30 p.m.	✓ Se necesita Vehículo
Miércoles 20/11/2024 ✓ Elaboración de Papeleta y corte y sello, para el cambio de patronato de Buena Vista	Oficina	Desarrollo Comunitario	Ninguno	Miércoles De 7:30 a.m. a 4: 30 p.m.	✓ Ninguno.
Jueves 21/11/2024 ✓ Entrega de Documentos y pago de papeleo de personaría Jurídica.	Choluteca.	Desarrollo Comunitario	Se necesita vehículo	Jueves de 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	✓ Se Necesita Vehículo
Viernes 22/11/2024 ✓ Cabildo Abierto	Oficina	Desarrollo Comunitario	Ninguno	Viernes de 8:00 a.m. a 4: 00 p.m.	✓ Ninguno
Domingo 24/11/2024 ✓ Cambio de Patronato.	Buena Vista	Desarrollo Comunitario	Se necesita vehículo.	Jueves de 7:30 a.m. a 4:30 p.m.	✓ Se Necesita Vehículo



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



SEMANA DEL 25 DE NOVIEMBRE AL 29 DE NOVIEMBRE DE 2024

Unidad de Desarrollo Comunitario/ Licda. Elvis Carolina Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Dia	Observaciones/Comentarios
Lunes 25/11/2024 ✓ Entrega de Documentación	Tegucigalpa	Desarrollo Comunitario	se necesita vehículo	Lunes de 7:30 a.m. a 4: 30 p.m.	✓ Se Necesita Vehículo.
Martes 26/11/2024 ✓ Atención al Público en general.	Oficina.	Desarrollo Comunitario	No se necesita vehículo	Martes de 7:30 a.m. a 4: 30 p.m.	✓ Ninguno.
Miércoles 27/11/2024 ✓ Juramentación de patronato y Junta de Agua. ✓ Validación personas damnificadas en el Zapote, Arito, Tijeras con El PMA.	Oficina. Zapote, Arito, Tijeras.	Desarrollo Comunitario	Se necesita vehículo	Miércoles de 7:30 a.m. a 4: 30 p.m.	✓ Ninguno.
Jueves 28/11/2024 ✓ Pago de trámite de personaría Jurídica.	Choluteca	Desarrollo Comunitario	Se necesita vehículo	Jueves de 7:30 a.m. a 4: 30 p.m.	✓ Se Necesita Vehículo.
Viernes 29/11/2024 ✓ Cabildo Abierto	C.E.B Marco Aurelio Soto. Marcovia.	Desarrollo Comunitario	No se necesita vehículo	Jueves de 8:00 a.m. a 4: 00 p.m.	✓



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



II. Anexos.

Pegado de a fichas notificación de presentar planilla para cambio de Patronato en Buena vista 05/11/2024.





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



**Verificación para validación de Cancha Futbol de col. 3 de
Febrero con el Técnico de ENEE 08/11/2024.**





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



Cambio de Patronato en colonia Buena vista 24/11/2024.





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



Validación en el Zapote, Arito, Tijeras con El PMA 27/11/2024.





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



Juramentacion de Patronato de Buena Vista 27/11/2024





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DESARROLLO COMUNITARIO



Cabildo Abierto en C.E.B Marco Aurelio Soto 29/11/2024.



NOVIEMBRE

DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA



Lic. Marcos Marcia

Director Municipal de Justicia



DMJ

I. Introducción.

En el presente informe se darán detalles de las actividades correspondientes a la DIRECCION MUNICIPAL DE JUSTICIA, durante el mes de noviembre 2024. Actividades ya establecida dentro del PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) con el objetivo de cumplir cada una de las actividades, y brindar un mejor servicio a la ciudadanía.

II. Actividades realizadas durante el mes de Noviembre del 2024.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL POA
1- Atención denuncias redacción citatorias	<p>a y de</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Por conflictos familiares. ✚ Atendimos denuncias por conflictos comunitarios: ✚ Por cierre de camino de acceso comunitario. ✚ Conflictos por pozo comunitario entre vecinos. ✚ Denuncia que vecinos están cercando camino de acceso comunitario. ✚ Daños a tanque de recolección de agua potable. 	Esta actividad está relacionada con la actividad N°1 del POA, servir como órgano conciliador o mediador.
2- Atención a cédulas de citación.	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Asimismo atendimos a miembros de junta de agua, donde se estaban causando daños a tanque de recolección de agua, llegando a compromisos de solución. ✚ Nos reunimos con involucrado en sierra de poso comunitario para llegar a solución del caso 	Esta actividad está relacionada con la actividad N°1 del POA, servir como órgano conciliador o mediador.
3- Inspección por conflictos. En coordinación con la Unidad de Catastro y UMA.	<ul style="list-style-type: none"> ✚ No se hicieron Inspecciones comunitarias. 	Objetivo n° 1
4. Atención a solicitantes y otros servicios prestados por parte de esta unidad.	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Cartas de venta ✚ Permisos de Baile ✚ Matricula de fierros ✚ Permiso de discomóvil ✚ Autorización para forjar fierro ✚ Permiso para maratón 	Objetivo 4, 5, 6 y 9 del POA.
5. Cobro de destazo de res y cerdo.	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Se realizan cobros de taza correspondiente al destazo, en las comunidades de: Monjaras, Buena Vista, El cerro, Los Mangles, Los llanitos y San Jose de las 	La actividad se relaciona con el POA en el objetivo N° 7. Mejorar el control de destazos

	Conchas, Lajero Blanco, Marcovia, Trabajando durando toda la semana de lunes a domingo	
6. Elaboración de informe de ingresos y actividades mensuales de esta unidad. Del mes de junio.	± Redacción de informe mensual de la actividad e ingresos recibidos durante el mes de julio 2024.	Su relación con el objetivo n°10 del POA. Documentación y remisión

I. Cronograma de Actividades por Semana

SEMANA DEL 02 AL 06 DE NOVIEMBRE DEL 2024

Dirección Municipal de Justicia / Coordinador: Marcos Ismael Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
✓ Atención a solicitantes trámites correspondientes a esta unidad.	Oficina	Nancy Carranza (Secretarias) Marcos Marcia (Director)			
✓ Inspección por conflictos.	Diferentes comunidades del municipio, en coordinación con las unidades de Catastro, UMA y Control Tributario	Marcos Marcia (Director)	Vehículo	Martes y jueves. Hora 8:00 a.m. Y Fin de semana	Es necesario que el carro nos acompañe todo el tiempo en el lugar.
✓ Cobros de destazos durante la semana se realizan los pagos en ventanilla por los solicitantes, el fin de semana se visitan las comunidades.	Todas las aldeas del municipio.	Marcos Marcia (Director)	Combustible para el carro que realiza el recorrido		Las cobros de destazos, la actividad inicia a las 4:00 a 7:00 a.m.

SEMANA DEL 09 AL 13 DE NOVIEMBRE DEL 2024

Dirección Municipal de Justicia / Coordinador: Marcos Ismael Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
✓ Atención a solicitantes trámites correspondientes a esta unidad.	Oficina	Nancy Carranza(Secretarias) Marcos Marcia (Director)			
✓ Inspección por conflictos.	Diferentes comunidades del municipio, en coordinación con las unidades de Catastro, UMA y Control Tributario	Marcos Marcia (Director)	Vehículo	Martes y jueves. Hora 8:00 a.m. Y Fin de semana	Es necesario que el carro nos acompañe todo el tiempo en el lugar.
✓ Cobros de destazos durante la semana se realizan los pagos en ventanilla por los solicitantes, el fin de semana se visitan las comunidades.	Todas las aldeas del municipio.	Marcos Marcia (Director)	Combustible para el carro que realiza el recorrido		Las cobros de destazos, la actividad inicia a las 4:00 a 7:00 a.m.

SEMANA DEL 16 AL 20 DE NOVIEMBRE DEL 2024

Dirección Municipal de Justicia / Coordinador: Marcos Ismael Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
✓ Atención a solicitantes trámites correspondientes a esta unidad.	Oficina	Nancy Carranza(Secretarias) Marcos Marcia (Director)			
✓ Inspección por conflictos.	Diferentes comunidades del municipio, en coordinación con las unidades de Catastro, UMA y Control Tributario	Marcos Marcia (Director) Marcos Marcia (Director)	Vehículo	Martes y jueves. Hora 8:00 a.m. Y Fin de semana	Es necesario que el carro nos acompañe todo el tiempo en el lugar.
✓ Cobros de destazos durante la semana se realizan los pagos en ventanilla por los solicitantes, el fin de semana se visitan las comunidades.	Todas las aldeas del municipio.		Combustible para el carro que realiza el recorrido		Las cobros de destazos, la actividad inicia a las 4:00 a 7:00 a.m.

SEMANA DEL 23 AL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2024

Dirección Municipal de Justicia / Coordinador: Marcos Ismael Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
✓ Atención a solicitantes trámites correspondientes a esta unidad.	Oficina	Nancy Carranza (Secretarias) Marcos Marcia (Director)			
✓ Inspección por conflictos.	Diferentes comunidades del municipio, en coordinación con las unidades de Catastro, UMA y Control Tributario	Marcos Marcia (Director)	Vehículo	Martes y jueves. Hora 8:00 a.m. Y Fin de semana	Es necesario que el carro nos acompañe todo el tiempo en el lugar.
✓ Cobros de destazos durante la semana se realizan los pagos en ventanilla por los solicitantes, el fin de semana se visitan las comunidades.	Todas las aldeas del municipio.	Marcos Marcia (Director)	Combustible para el carro que realiza el recorrido		Las cobros de destazos, la actividad inicia a las 4:00 a 7:00 a.m.

SEMANA DEL 30 AL 31 DE NOVIEMBRE DEL 2024

Dirección Municipal de Justicia / Coordinador: Marcos Ismael Marcia

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
✓ Atención a solicitantes trámites correspondientes a esta unidad.	Oficina	Nancy Carranza (Secretarías) Marcos Marcia (Director)			
✓ Inspección por conflictos.	Diferentes comunidades del municipio, en coordinación con las unidades de Catastro, UMA y Control Tributario	Marcos Marcia (Director)	Vehículo	Martes y jueves. Hora 8:00 a.m. Y Fin de semana	Es necesario que el carro nos acompañe todo el tiempo en el lugar.
✓ Cobros de destazos durante la semana se realizan los pagos en ventanilla por los solicitantes, el fin de semana se visitan las comunidades.	Todas las aldeas del municipio.	Marcos Marcia (Director)	Combustible para el carro que realiza el recorrido		Las cobros de destazos, la actividad inicia a las 4:00 a 7:00 a.m.

II. Anexos



NOVIEMBRE

2024

**UNIDAD
MUNICIPAL
AMBIENTAL
GESTION DE
RIESGO**



**Edwin Banegas Núñez
COORDINADOR UNIDAD
MUNICIPAL AMBIENTAL
GESTION DE RIESGO**



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL



Introducción.

El presente informe contiene información de todas las actividades realizadas por personal asignado a esta Unidad Ambiental Gestión de Riesgo del mes de noviembre del 2024 como ser inspecciones por concepto de denuncias ambientales, controles y seguimientos practicados a las diferentes empresas bajo supervisión de los contratos de medidas de mitigación del respectivo licenciamiento ambientales e inspecciones por servicios ambientales como ser inspecciones por corte de árboles, perforación de pozos, lotificaciones, servicios de tren de aseo.

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL GESTION DE RIESGO CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2024

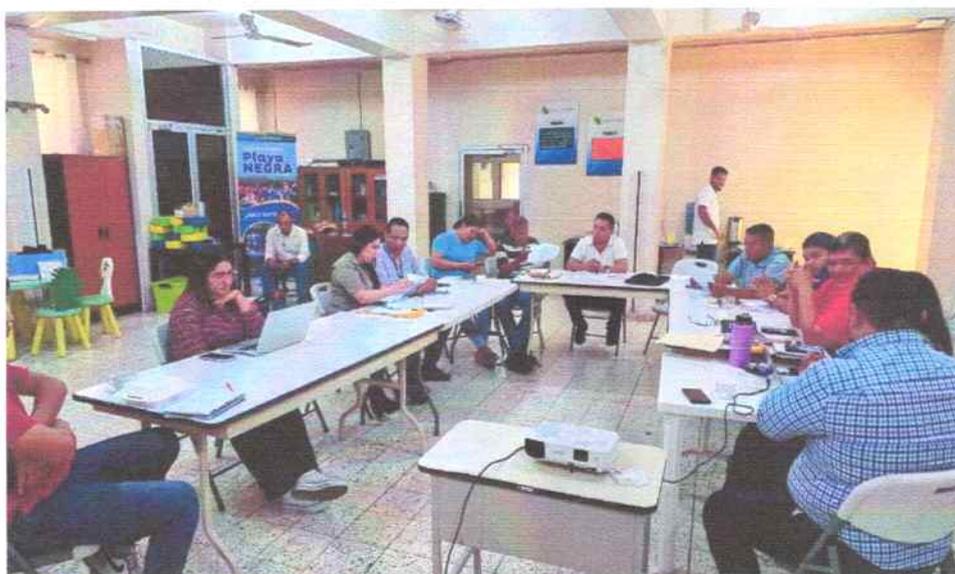
1,4,5,8,11,12,13,15,18,19,22,25,26 y 29 de noviembre de 2024

se realizaron trabajos de recolección de desechos del tren de aseo en la comunidad de Monjaras y sus diferentes barrios los residenciales prados, girasoles y Cholumar y limpieza de botaderos clandestinos y canastas recolectoras en las carreteras.



5 DE NOVIEMBRE DEL 2024

Reunión con el personal del tribunal superior de cuenta sobre hallazgos y resultados sobre auditoría ambiental en oficinas de CODDEFFAGOLF



6 DE NOVIEMBRE 2024

Reunión por socialización de proyecto de resiliencia a efectos del cambio climático con el CODEL Y CODDEFFAGOLF en la comunidad de Cedeño



7 participación en seminario taller sobre conformación micro empresa en conjunto con FUNDER en instalaciones de planta recicladora



12 NOVIEMBRE 2024

Se realizó actividad de traslado de llantas para la comunidad del venado llantas que serán instaladas como retención de agua de las mareas



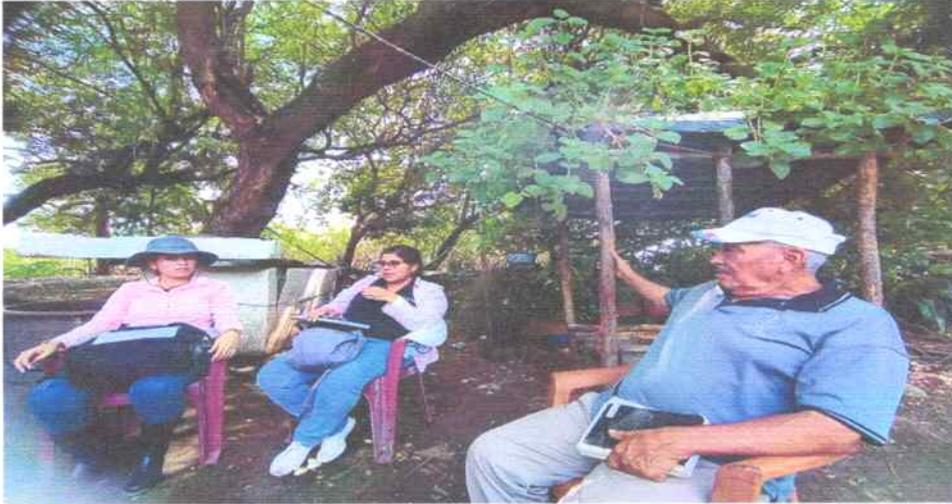
13 NOVIEMBRE DEL 2024

Segunda reunión de conformación de junta directiva de empresa asociativa en la comunidad de EL SAPOTE con FUNDER



14 DE NOVIEMBRE 2024

Gira de campo por socialización de proyecto de saneamiento y agua potable en la comunidad de Tomason Guipo proyecto que se ejecutara bajo convenio con la mancomunidad NASMAR



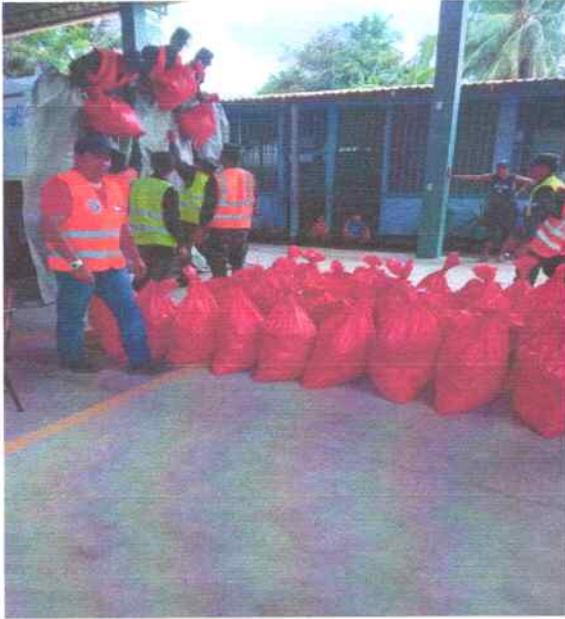
18 DE NOVIEMBRE 2024

Participación en operativo de limpieza en las playas de la comunidad de Cedeño esta actividad fue coordinada con FUNDER bajo proyecto Bandera Azul



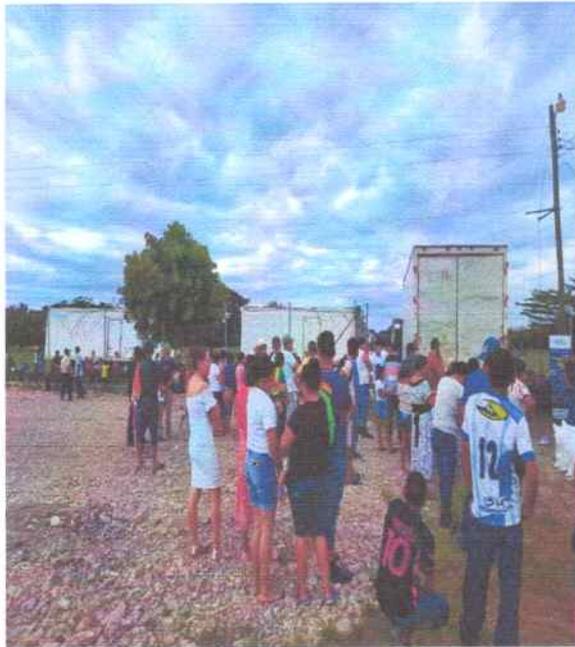
18,19,20 NOVIEMBRE 2024

Actividad de monitoreo de atención de emergencia por el paso de fenómeno tropical Sara y entrega de alimentos en albergues que se habilitaron en atención de la población actividad coordinada entre CODEM y COPECO



26,27,28 NOVIEMBRE 2024

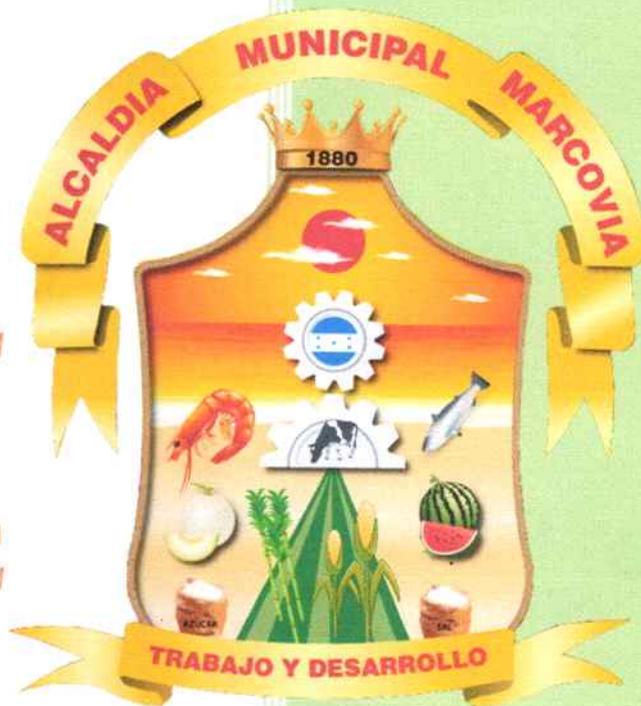
Entrega de Alimentos en atención a damnificados por paso de tormenta tropical Sara con PMA

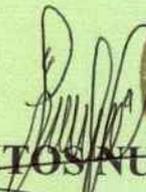


NOVIEMBRE
2024

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

UNIDAD
MUNICIPAL
DE LA
OFICINA DE
LA MUJER




SANTOS NUNEZ AMAYA

Coordinadora de la Oficina de la
Mujer





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



Marcovia 06 de Diciembre 2024

O.I.P
Su Oficina

Reciba un atento y cordial saludo y al mismo tiempo desearle éxito en sus delicadas funciones.

Por medio de la presente le estoy haciendo entrega del informe mensual del mes de Noviembre 2024, en el cual se detallan cada una de las actividades, que se han realizado durante el mes en la Oficina Municipal de la Mujer.

Atte.


Santos Núñez Amaya
Coordinadora O.M.M





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.

Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



ACTIVIDADES	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	RELACION CON EL POA
Viernes 01/11/2024	Hacer preparativos para conmemoración del día de la no Violencia 25 de Noviembre.	Eje de Prevención de Violencia
Lunes 04/11/2024	Elaborar solicitud a Reina Coord. De Compras para compra de equipo para emprendedoras	Eje de economía
Martes 05/11/2024	Elaborar perfil de proyecto de estufas, elaborar solicitudes de Gastos de la marcha.	Eje de Economía Eje de Prevención de Violencia.
Miércoles 06/11/2024	Asistir a taller para atención de Víctimas de Violencia de Genero con La Red Regional del Sur.	Eje de Prevención de Violencia.
Jueves 07/11/2024	Coordinar la elaboración de las camistas para la marcha Buscar diseño.	Eje de Economía
Viernes 08/11/2024	Archivar correspondencias.	
Lunes 11/11/2024	Solicite permiso	
Martes 12/11/2024	Bajar imágenes de Verificación de emprendedoras, Elaborar la solicitud a Compras para cotizar equipo.	Eje de ECONOMIA.
Miércoles 13/11/2024	Reunión con Trocaire con Roc y la Profe Angela.	Prevención de Violencia
Jueves 14/10/2024	Reunión con A.M.D.V. En las brisas para brindar resultados de Veeduría.	Eje de Violencia
Viernes 15/10/2024	Elaborar mensajes de Pancartas de la Marcha.	Eje de Prevención de Violencia.
Lunes 18/11/2024	Elaborar censo de emergencia en la comunidad de San Isidro.	
Martes 19/11/2024	Elaborar Censo de Emergencia en la comunidad del Chapeton	
Miércoles 20/11/2024	Elaboración de mensajes alusivos al día de la no Violencia 25 de noviembre.	Eje de Prevención de Violencia.
Jueves 21/11/2024	Bajar imágenes de las mujeres en emergencia	



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.

Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



Viernes 22/11/2024	Elaboración de orden de suministros para Trasladar de San Pedro a Marcovia el equipo del Proyecto.	Eje de Economía
Lunes 25/11/2024	Asistí a Marcha a Choluteca del día de la no Violencia.	Eje de Prevención de Violencia.
Martes 26/11/2024	Elaborar el perflito de proyectos. De Fardos de Ropa Usada.	Eje de emprendimiento.
Miércoles 27/11/2024	Cotizar con la Coord. De Compras equipo para emprendedoras.	Eje de Economía.
Jueves 28/11/2024	Taller con Fian Honduras en Choluteca Tema como elaborar una encuesta de Emergencia. Entrega de cotizaciones a la Coord. De Comparas.	Participación Ciudadana
Viernes 29/11/2024	Taller con Fian Honduras en Choluteca Tema como elaborar una encuesta de Emergencia.	Participación Ciudadana



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



SEMANA DEL MARTES 04 DE NOVIEMBRE AL VIERNES 08 DE NOVIEMBRE 2024

Unidad responsable/ Santos Núñez Amaya Coordinador (ra) O.M.M.

Actividad	Lugar	Responsable	Requerimiento	Horario/ Día	Observaciones/t
Elaborar solicitud a Reina Coord. De Compras para compra de equipo para emprendedoras		Santos Núñez Amaya.		Lunes. 04/11/2024	
Elaborar perfil de proyecto de estufas, elaborar solicitudes de Gastos de la marcha.		Santos Núñez Amaya.		Martes 05/11/2024	
Asistir a taller para atención de Víctimas de Violencia de Genero con La Red Regional del Sur.		Santos Núñez Amaya.	--	Miercoles 06/11/2024	
Coordinar la elaboración de las camistas para la marcha Buscar diseño.		Santos Núñez Amaya.	--	Jueves 07/11/2024.	
Archivar correspondencias.			--	Viernes 08/11/2024	
		--			



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.

Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



SEMANA DEL MARTES 11 DE NOVIEMBRE AL VIERNES 15 DE NOVIEMBRE 2024

Unidad responsable/ Santos Núñez Amaya Coordinador (ra) O.M.M.

Actividad	Lugar	Responsable	Requerimiento	Horario/ Día	Observaciones/
Solicite permiso		Santos Núñez Amaya.		Lunes. 11/11/2024	
Bajar imágenes de Verificación de emprendedoras, Elaborar la solicitud a Compras para cotizar equipo.	O.M.M.	Santos Núñez Amaya.		Martes 12/11/2024	
Reunión con Trocaire con Rocy y la Profe Angela.	O.M.M.	Santos Núñez Amaya.	--	Miercoles 13/11/2024	
Reunión con A.M.D.V. En las brisas para brindar resultados de Veeduría.	Choluteca	Santos Núñez Amaya.	--	Jueves 14/11/2024.	
Elaborar mensajes de Pancartas de la Marcha.	O.M.M.		--	Viernes 15/11/2024	
		--			



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.

Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



SEMANA DEL MARTES 18 DE NOVIEMBRE AL VIERNES 22 DE NOVIEMBRE 2024

Unidad responsable/ Santos Núñez Amaya Coordinador (ra) O.M.M.

Actividad	Lugar	Responsable	Requerimiento	Horario/ Día	Observaciones/
Elaborar censo de emergencia en la comunidad de San Isidro.		Santos Núñez Amaya.		Lunes. 18/11/2024	
Elaborar Censo de Emergencia en la comunidad del Chapeton	O.M.M.	Santos Núñez Amaya.		Martes 19/11/2024	
Elaboración de mensajes alusivos al día de la no Violencia 25 de noviembre.	O.M.M.	Santos Núñez Amaya.	--	Miercoles 20/11/2024	
Bajar imágenes de las mujeres en emergencia	Choluteca	Santos Núñez Amaya.	--	Jueves 21/11/2024.	
Elaboración de orden de suministros para Trasladar de San Pedro a Marcovia el equipo del Proyecto.	O.M.M.		--	Viernes 22/11/2024	
		--			



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.

Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



SEMANA DEL LUNES 25 DE NOVIEMBRE AL VIERNES 29 DE NOVIEMBRE 2024

Unidad responsable/ Santos Núñez Amaya Coordinador (ra) O.M.M.

Actividad	Lugar	Responsable	Requerimiento	Horario/ Día	Observaciones/
Elaborar censo de emergencia en la comunidad de San Isidro.		Santos Núñez Amaya.		Lunes. 25/11/2024	
Elaborar Censo de Emergencia en la comunidad del Chapeton	O.M.M.	Santos Núñez Amaya.		Martes 26/11/2024	
Elaboración de mensajes alusivos al día de la no Violencia 25 de noviembre.	O.M.M.	Santos Núñez Amaya.	--	Miercoles 27/11/2024	
Bajar imágenes de las mujeres en emergencia	Choluteca	Santos Núñez Amaya.	--	Jueves 28/11/2024.	
Elaboración de orden de suministros para Trasladar de San Pedro a Marcovia el equipo del Proyecto.	O.M.M.		--	Viernes 29/11/2024	
		--			



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



anexos



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



**Reunion con Trocaire para evaluar los procesos de capacitacion y
Red de Mujeres el Miercoles 13 de noviembre 2024**



**REUNION CON A.M.D.V. PARA BRINDAR RESULTADOS DE LA VEEDURIA
EN CHOLUTECA EL DIA JUEVES 14/11/2024**



**Haciendo censo de las emergencias en la comunidad de San Isidro el
día 18 de Noviembre 2024**



**ELABORANDO CENSO DE EMERGENCIA EN LA COMUNIDAD DEL CHAPETON EL DIA MARTES
19 DE NOVIEMBRE DEL 2024**





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Unidad de la Oficina Municipal de la Mujer



Taller con FIAN HONDURAS y mujeres de Zonas costeras de como elaborar una encuesta de Emergencia en las comunidades los dias 28 y 29 de noviembre 2024



**Elaborando raciones para la población en repuesta de la emergencia el
sábado 30 de noviembre 2024**





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
PROGRAMA MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD



**PROGRAMA
MUNICIPAL
INFANCIA
ADOLESCENCIA
Y JUVENTUD
(PMIAJ).**

2024

NOVIEMBRE



Melissa Guitierrez



LICDA.Melissa Guitierrez

Coordinadora PMIAJ



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
PROGRAMA MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD



VII. INTRODUCCION

En El presente informe se detallan las actividades realizadas por semana y durante el mes de noviembre del presente año, de la unidad municipal infancia adolescencia y juventud, con el objetivo de generar beneficios a los niños y niñas, jovenes y tercera edad de nuestro municipio.

A continuación, se menciona el contenido que contiene el informe:

- ✓ Actividades realizadas durante el mes.
- ✓ Anexos.



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
PROGRAMA MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD



VIII. Actividades realizadas durante el mes.

Actividades Realizadas durante el mes de noviembre

Programa Municipal Infancia, Adolescencia y Juventud/ Melissa Gutierrez

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Día	Observaciones/Comentarios
Trabajo de oficina recibiendo tramites y gente	municipalidad	PMIAJ	oficina	Viernes 01 De noviembre	
Entreda de 2sillas de ruedas en monjaras	monjaras	PMIAJ	Personal y transporte	Lunes 04 de noviembre	
Trabajo de oficina recibiendo tramites y gente	municipalidad	PMIAJ	oficina	Martes 05 y miercoles 06 de noviembre	
Socializacion de Proyecto Honduras 2.0 de inteligencia artificial	municipalidad	PMIAJ	personal	Jueves 07 de noviembre	
Liberacion de la Tortuga golfina con estudiantes de 4 grado	Cedeño	PMIAJ	Personal, Transporte	Viernes 8 de Noviembre	
Entrega de un aire acondicionado en el centro basico Jose Santos Guardiola del lajero blanco	LAJERO BLANCO	PMIAJ		lunes 11 de noviembre	
Trabajo de oficina recibiendo tramites y gente y entrega de una silla de ruedas.	MUNICIPALIDAD	PMIAJ	Personal, Transporte	Martes 12 y miercoles 13 de noviembre	



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
PROGRAMA MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD

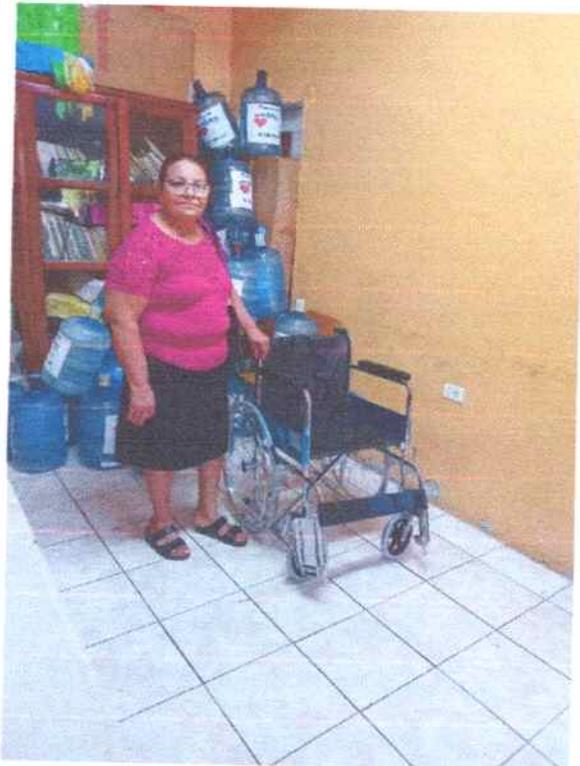


Charla y exemen po parte de INFOP		PMIAJ		Jueves 14 y Viernes 15 de noviembre
Trabajo de oficina recibiendo tramites y gente		PMIAJ		
Visitando albergues durante la emergencia de la tormenta sara		PMIAJ	oficina	Desde el lunes 18 al vienes 22
Trabajo de oficina recibiendo tramites y gente	municipalidad	PMIAJ		Del 25 de noviembre al jueves 28
Reunion con ONG CARE	municipalidad	PMIAJ		Viernes 29



Anexos

Entrega de 2sillas de ruedas en monjaras





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
PROGRAMA MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD

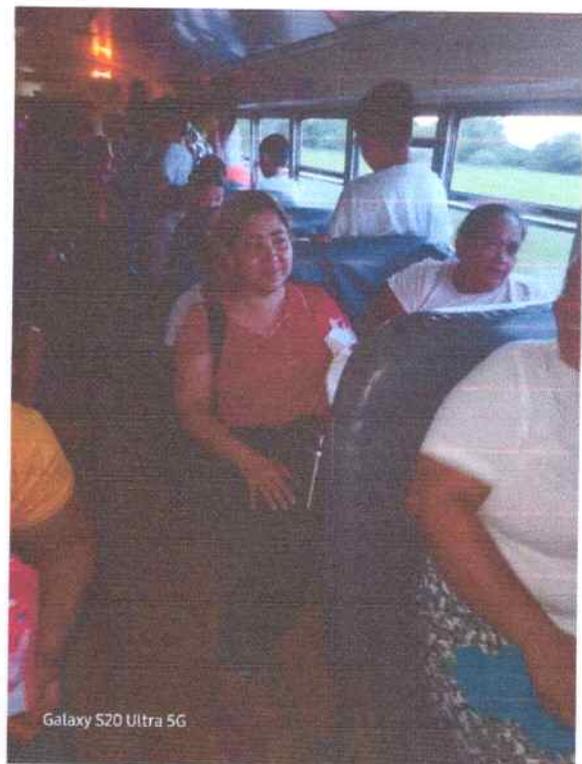


Socializacion Proyecto 2.0





Liberacion de la Tortuga golfina





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
PROGRAMA MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD



Entrega de aire acondicionado





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
PROGRAMA MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD



Examen y charla de INFOP





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
PROGRAMA MUNICIPAL INFANCIA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD



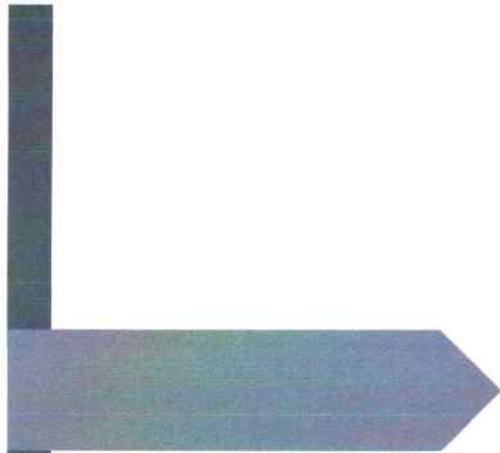
Reunion con CARE





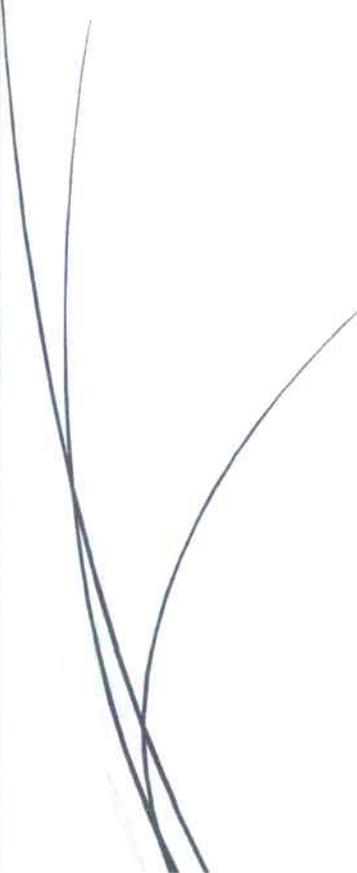
Visita en albergues durante la emergencia sara





INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

MES DE NOVIEMBRE



Infraestructura
ALCALDIA MUNICIPAL DE
MARCOVIA

Informe Mensual de Actividades

Mes: Noviembre 2024

Autor: Daniel Maldonado

Resumen Ejecutivo

Este informe detalla las actividades realizadas durante el mes de noviembre de 2024, clasificadas semanalmente. Las actividades incluyen inspecciones de infraestructura, supervisión de construcciones y labores administrativas en oficina.

Introducción

El objetivo de este informe es documentar y analizar las actividades realizadas durante el mes de noviembre de 2024, proporcionando una visión clara y técnica de las tareas ejecutadas.

Informe Mensual de Actividades - Noviembre

Primera Semana

- **1 de noviembre:** Inspección en san José de las conchas, trabajo de pavimento ciclope en san José de las conchas.
- **4 de noviembre:** Supervisión de trabajo de villas navideñas para reparación en triaje.
- **5,6 de noviembre:** Supervisión en instituto Julia Zelaya, entrega de proyecto en cancha deportiva.

Inspección en escuela Dionisio de Herrera, Pueblo Nuevo por reparación.

Inspección de ayuda mejoramiento de viviendas piedra de agua.

- **7 de noviembre:** Supervisión de trabajo en san José de las Conchas pavimento ciclope hacia embarcadero.
- **8 de noviembre:** inspección por ayuda de viviendas Limonal las Joyadas.

Segunda Semana

- **11 de noviembre:** Inspección de avance de trabajo de pavimentación en san José de las Conchas. – y inspección de relleno donde se construirá parque infantil cruz roja.
- **12 de noviembre:** Inspección de viviendas para solicitudes de ayudas de mejoramiento de viviendas en Cedeño y Monjaras.
- **13,14 y 15 noviembre:** Trabajo en oficina.
- **18 de noviembre:** inspección en donde se construirá plaza infantil y inspeccionar en renacer donde se construyó viviendas.

Tercera Semana

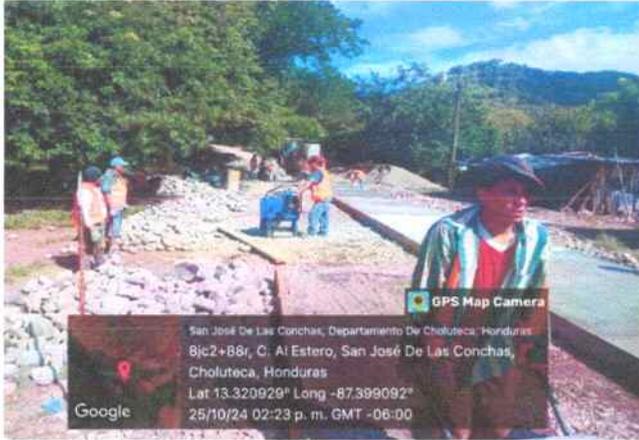
- **18 de noviembre:** inspección en donde se construirá plaza infantil y inspeccionar en renacer donde se construyó viviendas.
- **19 de noviembre:** Supervisión en Renacer en parque y ayudas para viviendas.
- **20 de noviembre:** Inspección en san José de las Conchas, pavimento ciclope hacia embarcadero.
- **21 de noviembre:** Inspección en el tambor camino productivos construcción de caja pacense. – Hacer recorrido de las siguientes comunidades para verificar estado de las carreteras internas que daño la tormenta Sara calle la Joyada a las Arenas, el Tambor, Lajas, Zapotillo, Posan, San José de Conchas, Los lirios, El Jiote, Buena Vista, San Isidro hacia Buena Vista.
- **22 de noviembre:** Inspección obraje supervisión construcción de caja puente.

Cuarta Semana

- **23,24,25 de noviembre:** Trabajo en oficina.
- **26 de noviembre:** supervisión en plaza Monjaras trabajos de preparación villa navideña.
- **27 de noviembre:** Inspección en el Ojochal escuela por remodelación
- **28, 29, de noviembre:** inspección en los mangles, base para colocar árbol navideño. – Inspección en los mangles, instalación de árbol navideño.

Este informe detalla las actividades realizadas durante el mes de Noviembre, destacando las inspecciones, supervisiones y trabajos de oficina llevados a cabo en diversas comunidades y proyectos.

EVIDENCIAS





NOVIEMBRE

2024

INFORME MENSUAL

UNIDAD
MUNICIPAL
TECNICO EN
INFORMATICA



Jairo Eli Aguilar Aguilar

Coordinador Técnico En
Informática



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE INFORMATICA



I. Introducción.

En el presente informe se darán detalles de las actividades correspondientes a la UNIDAD TECNICO EN INFORMATICA .

A continuación, se menciona el contenido del informe:

- ✓ Actividades realizadas durante el mes.
- ✓ Cronograma de actividades por semana durante el mes.
- ✓ Anexos.



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE INFORMATICA



II. Actividades realizadas durante el mes.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL POA
1. Realización de Cotizaciones	Cotizar Equipos como Computadoras, Impresoras, Cableados de red y componentes electrónicos etc...	ACTIVIDAD 8 DEL POA
2. Administrar los procesos de comunicación entre los departamentos	Dar mantenimiento a la red local de la municipalidad, mantenimiento al sistema de internet de la municipalidad.	ACTIVIDAD 2 DEL POA
3. Proporcionar a los departamentos los servicios de desarrollo y mantenimiento de sistema de información	Dar mantenimiento a los sistemas de información cuando surja un problema	ACTIVIDAD 3 DEL POA
4. Mantener los Equipos de cómputo de cada departamento en óptimas condiciones y otros problemas que surjan diariamente en la rutina	Dar mantenimiento preventivo a cada computadora de cada departamento Solucionar problemas que surjan en los equipos de cada departamento con la mayor brevedad posible	ACTIVIDAD 4 DEL POA
5. Creación y desarrollo de aplicaciones o página Web para Mayor información hacia el contribuyente	Desarrollar y mantener Actualizada la pagina web	ACTIVIDAD 5 DEL POA



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE INFORMATICA



6. Dar Mantenimiento al equipo de video vigilancia para todos los edificios.

ACTIVIDAD 6 DEL POA

7. Solucionar problemas emergentes con el equipo de impresión de cada departamento

- Reparar problemas existentes y mantenerla en óptimas condiciones para agilizar tramites a los contribuyentes

ACTIVIDAD 7 DEL POA

III. Cronograma de actividades durante el mes

SEMANA DEL 01 AL 30 DE Noviembre

Unidad responsable/ Coordinador (ra)

Actividad	Lugar	Responsables	Requerimiento	Horario/Dia	Observaciones/Comentarios
Mantenimiento de Impresoras En Todas las Las Unidades	Alcaldia Municipal	Jairo Aguilar	Material de limpieza ,desarmadores , Tintas para Impresoras	7:30 AM. 4:30 PM.	



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE INFORMATICA



Mantenimiento de Red	Alcaldia Municipal	Jairo Aguilar	7:30 AM. 4:30 PM.
Mantenimiento del servidor Nas Nube local	Alcaldia Municipal	Jairo Aguilar	7:30 AM. 4:30 PM.
Revisión y Actualización de la Página Web de la Alcaldía	Alcaldia Municipal	Jairo Aguilar	7:30 AM. 4:30 PM.
Mantenimiento De Camaras de Vigilancia nuevas	Alcaldia Municipal	Jairo Aguilar	7:30 AM. 4:30 PM.
Actividades Varias en la Municipalidad	Alcaldia Municipal	Jairo Aguilar	7:30 AM. 4:30 PM.
Reparación de Computadoras	Alcaldia Municipal	Jairo Aguilar	7:30 AM. 4:30 PM.
Actividades Varias en la Municipalidad	Alcaldia Municipal	Jairo Aguilar	7:30 AM. 4:30 PM.

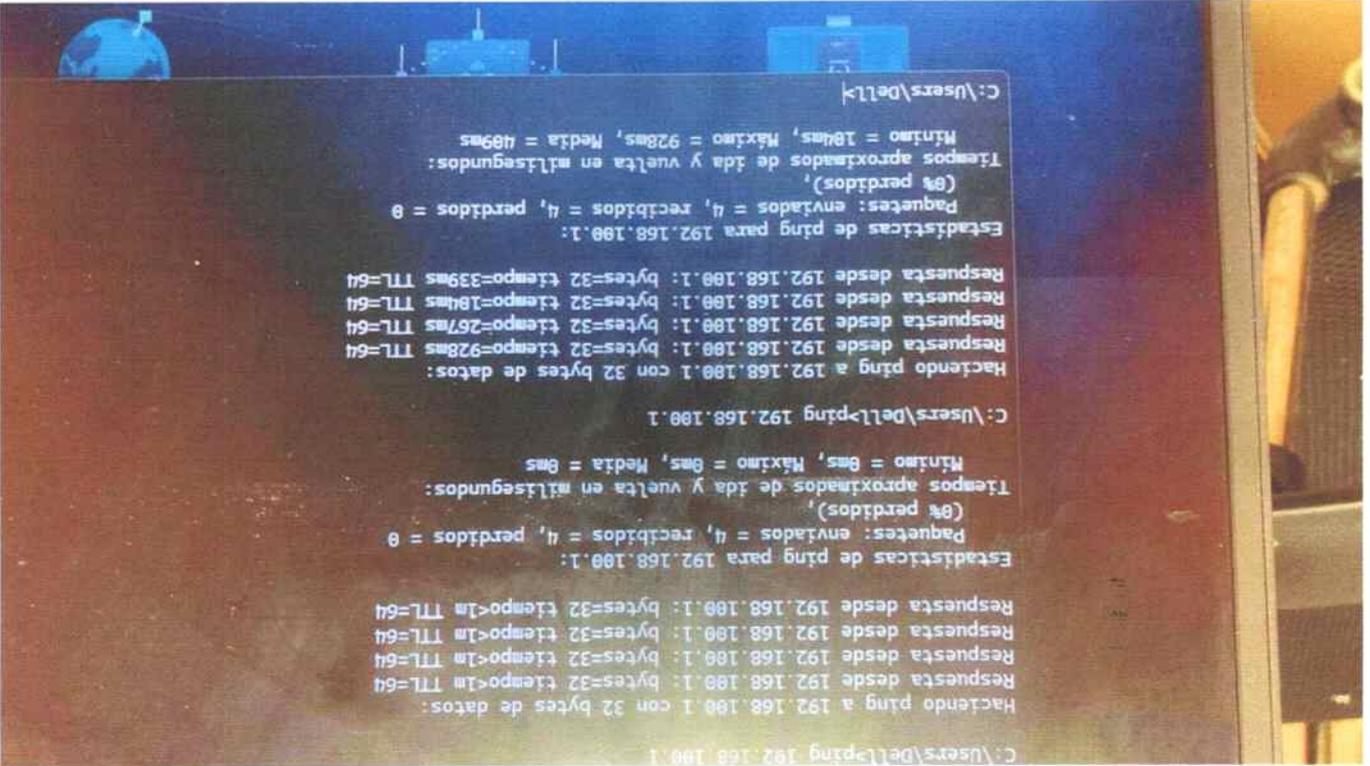
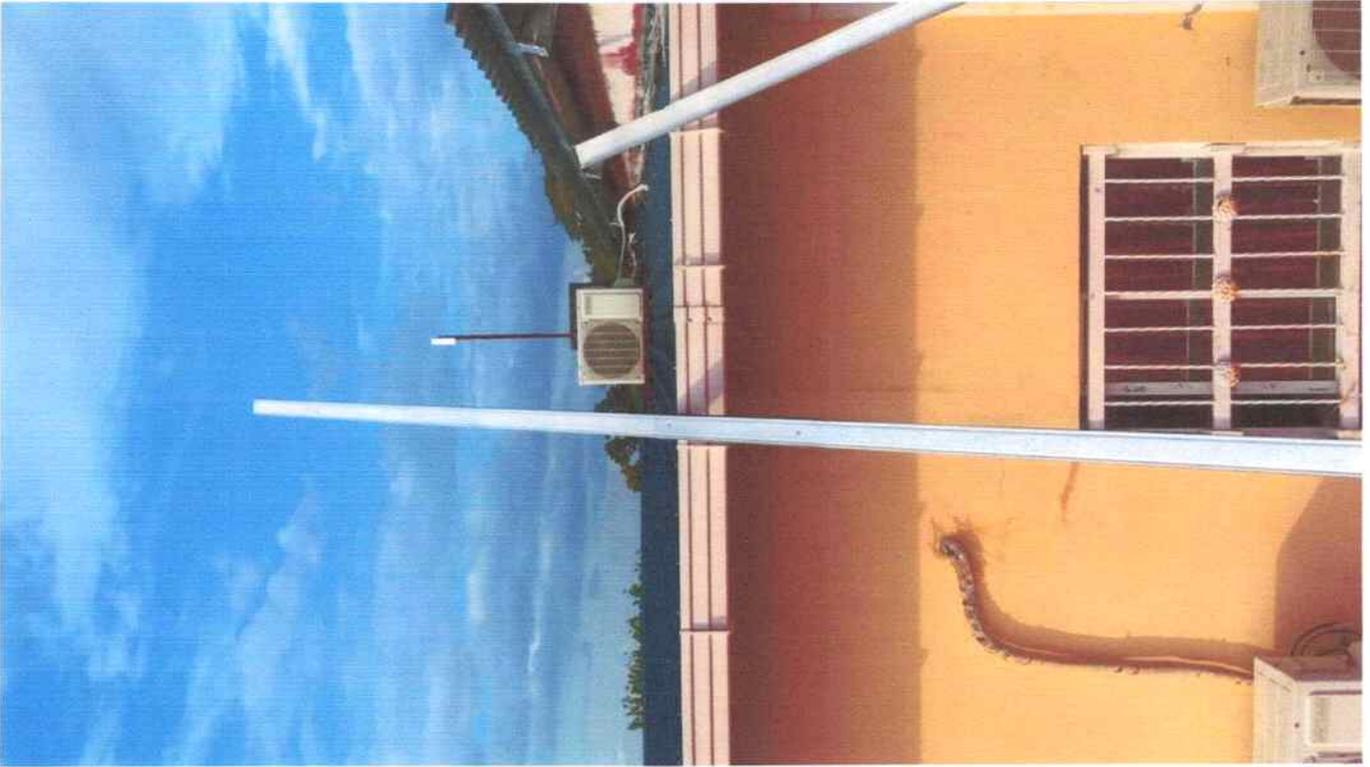


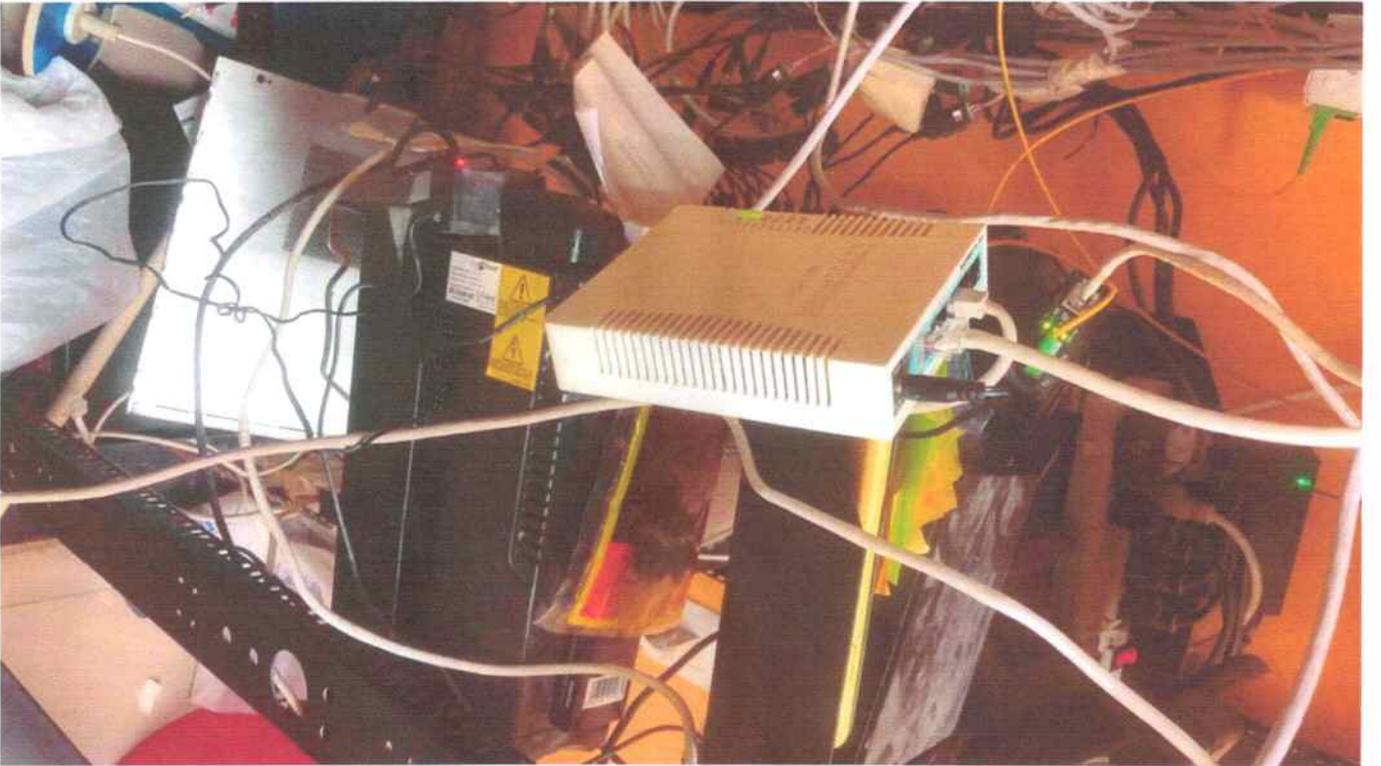
ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

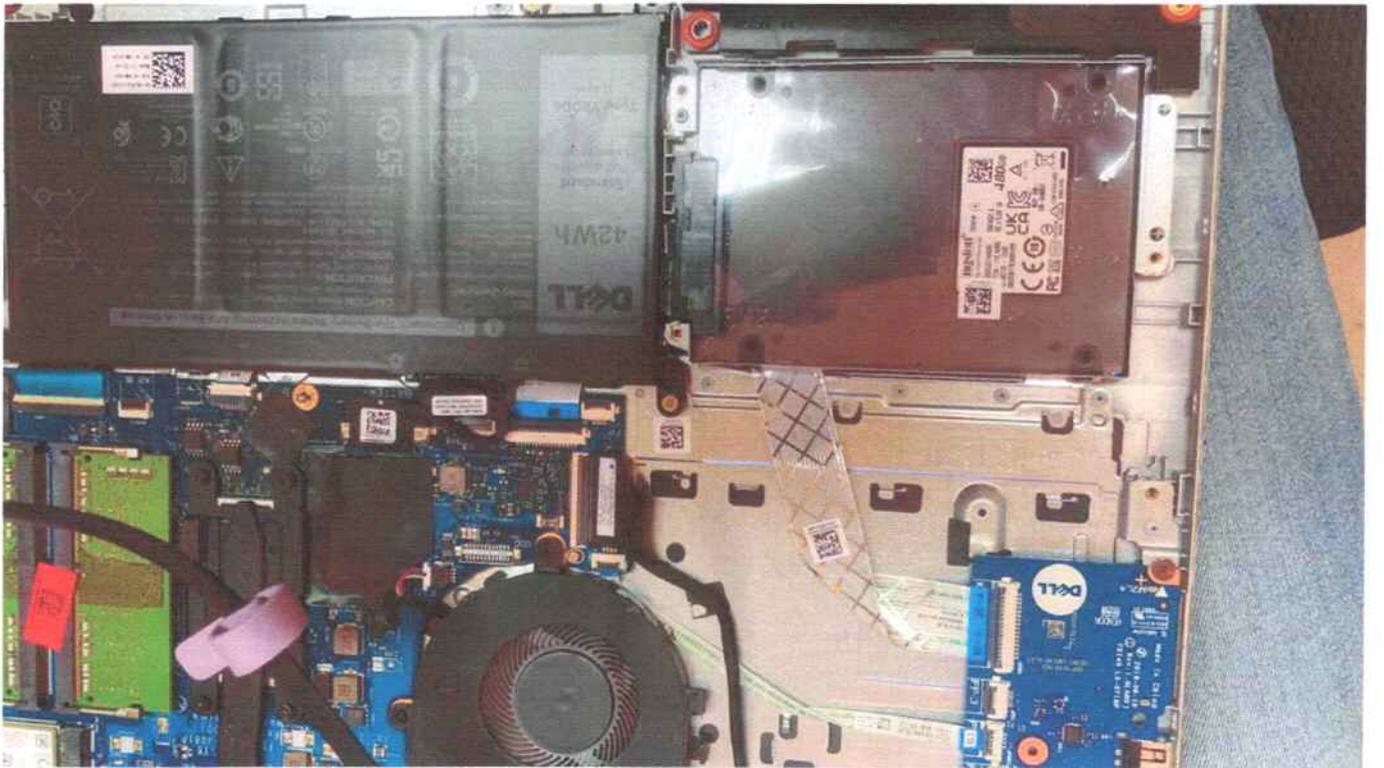
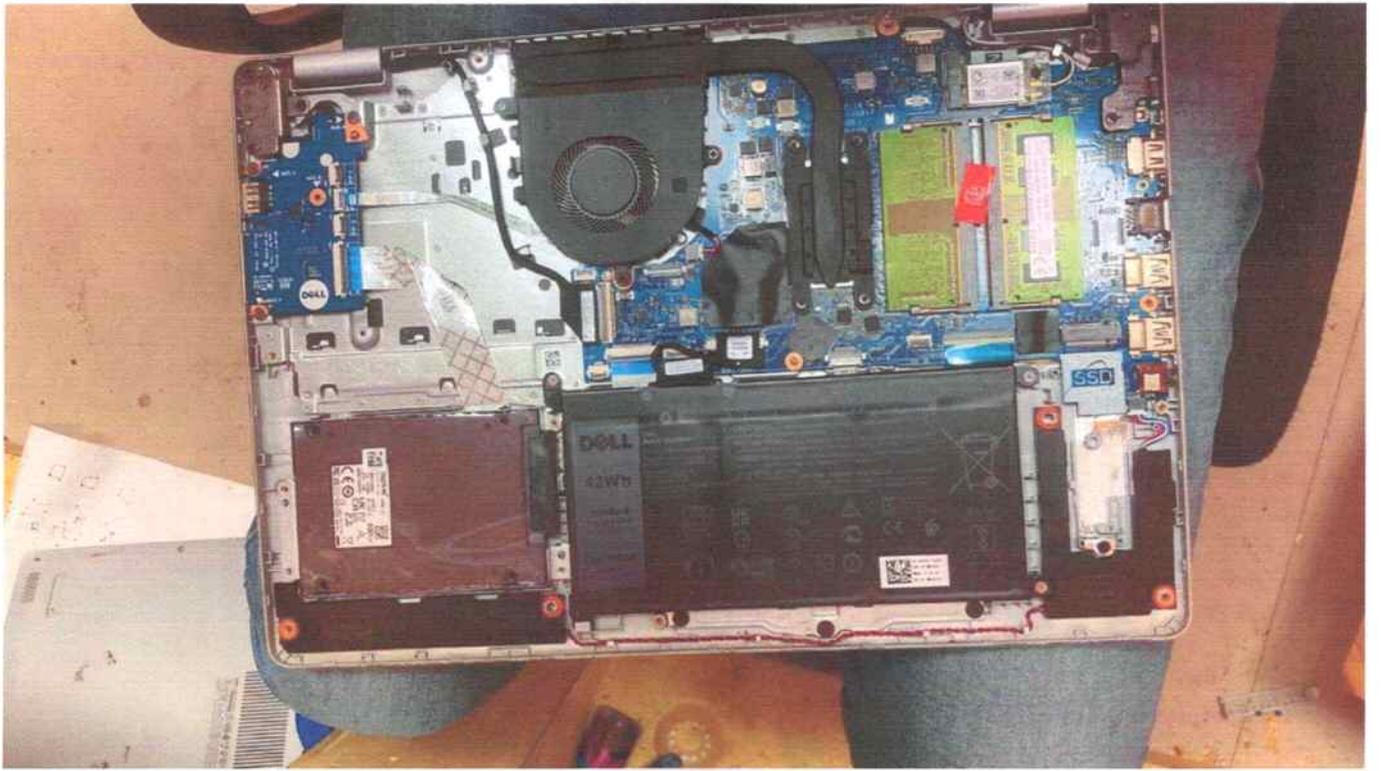
**CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE INFORMATICA**

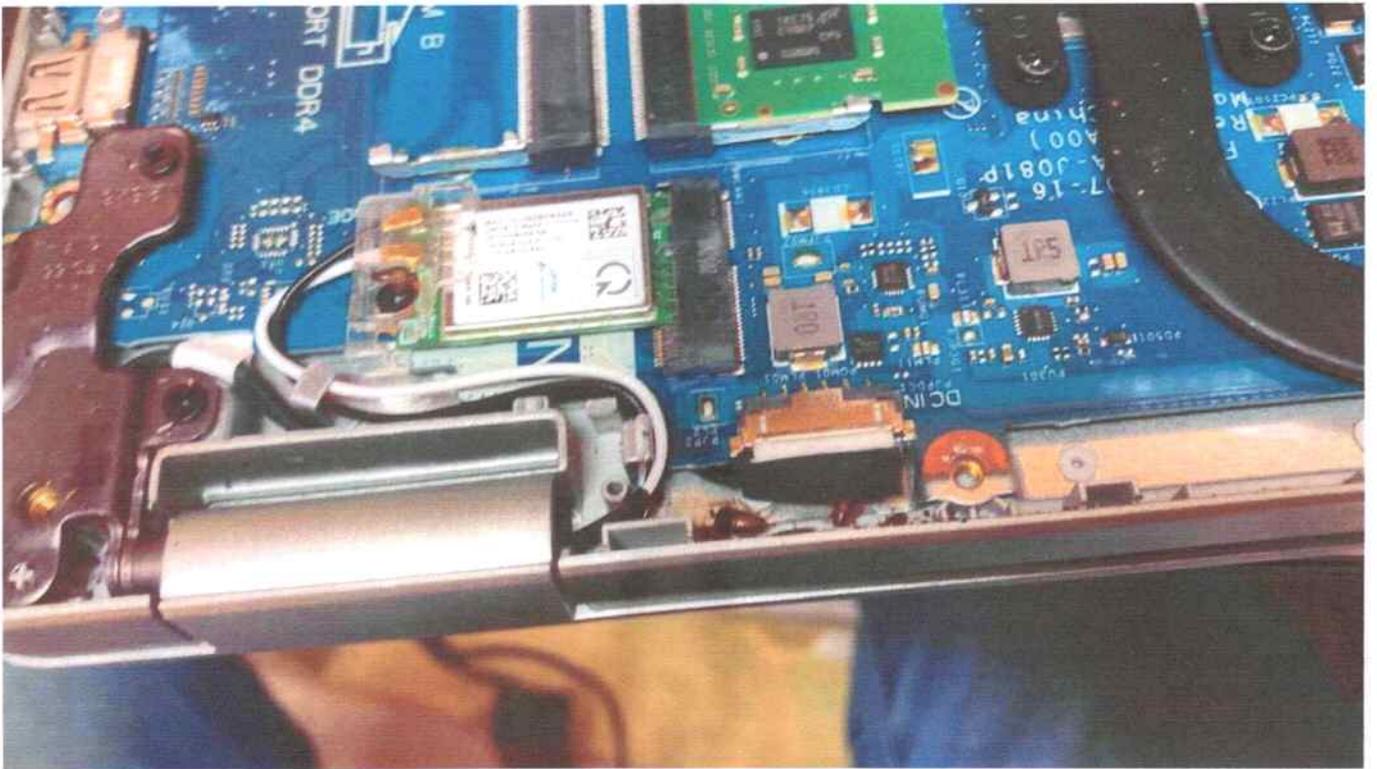
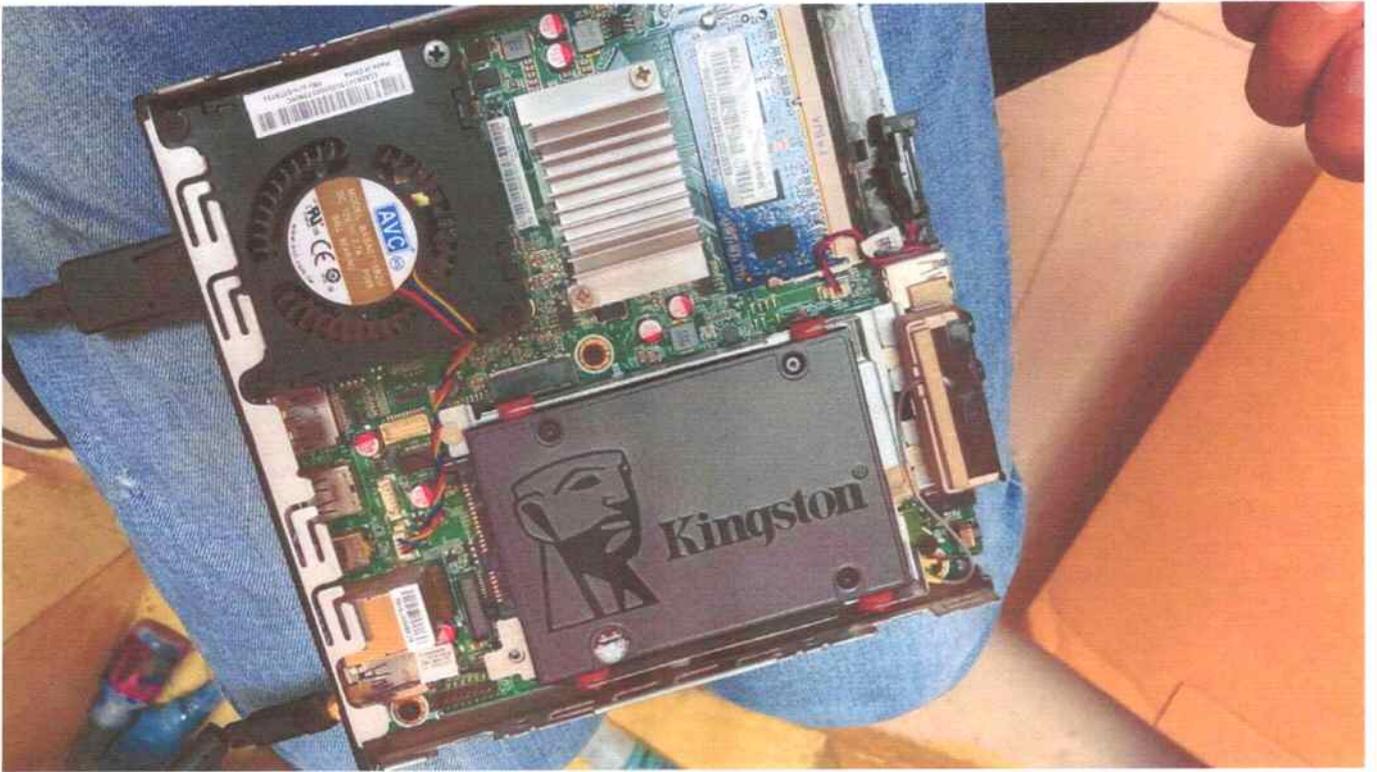


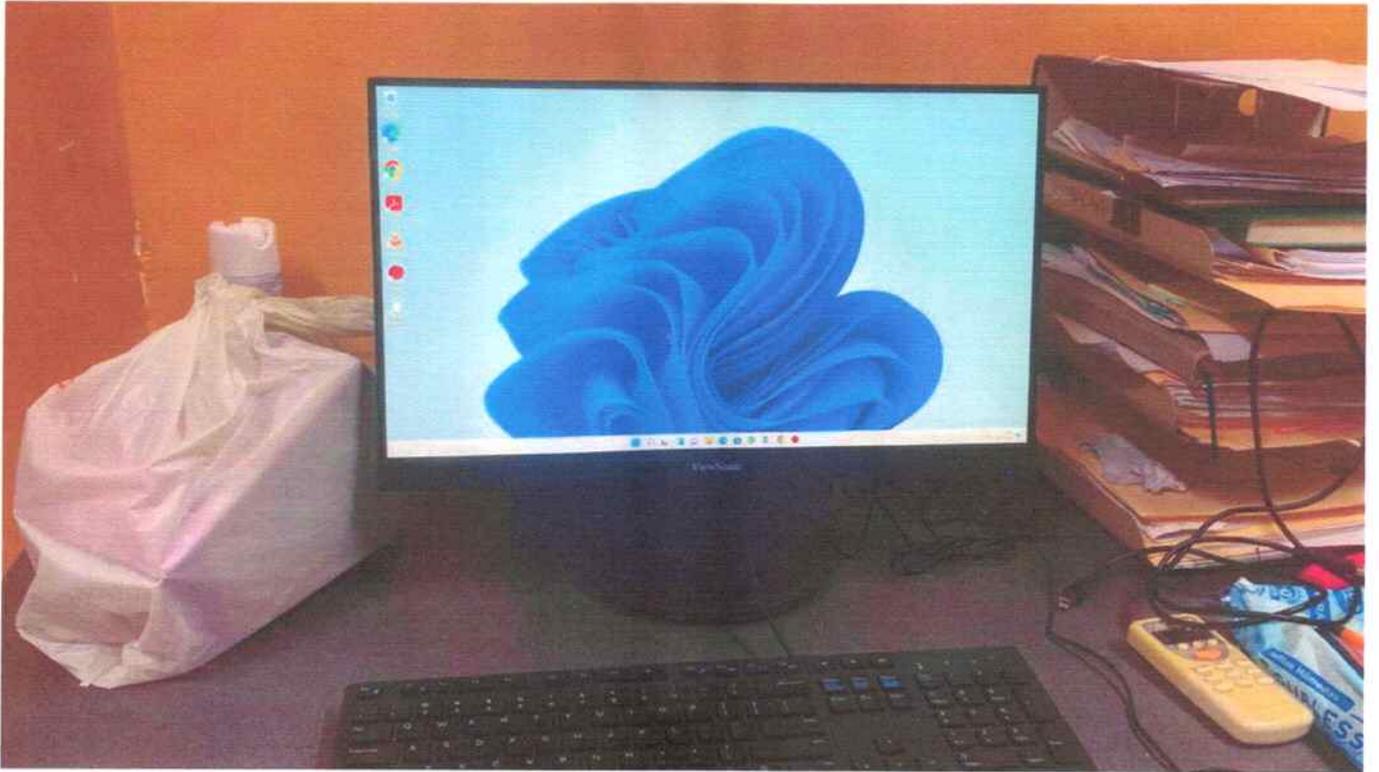
IV. Anexo



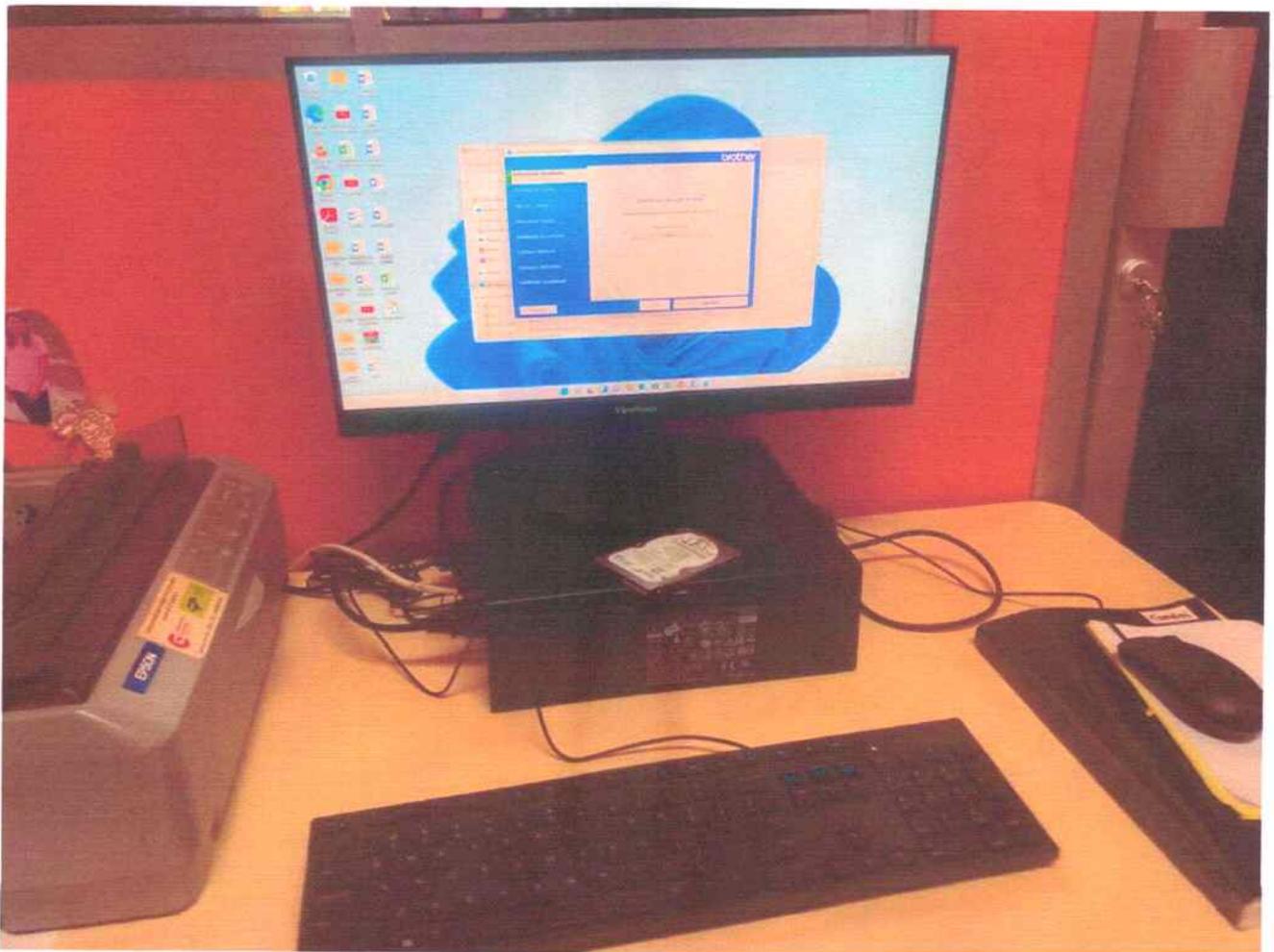
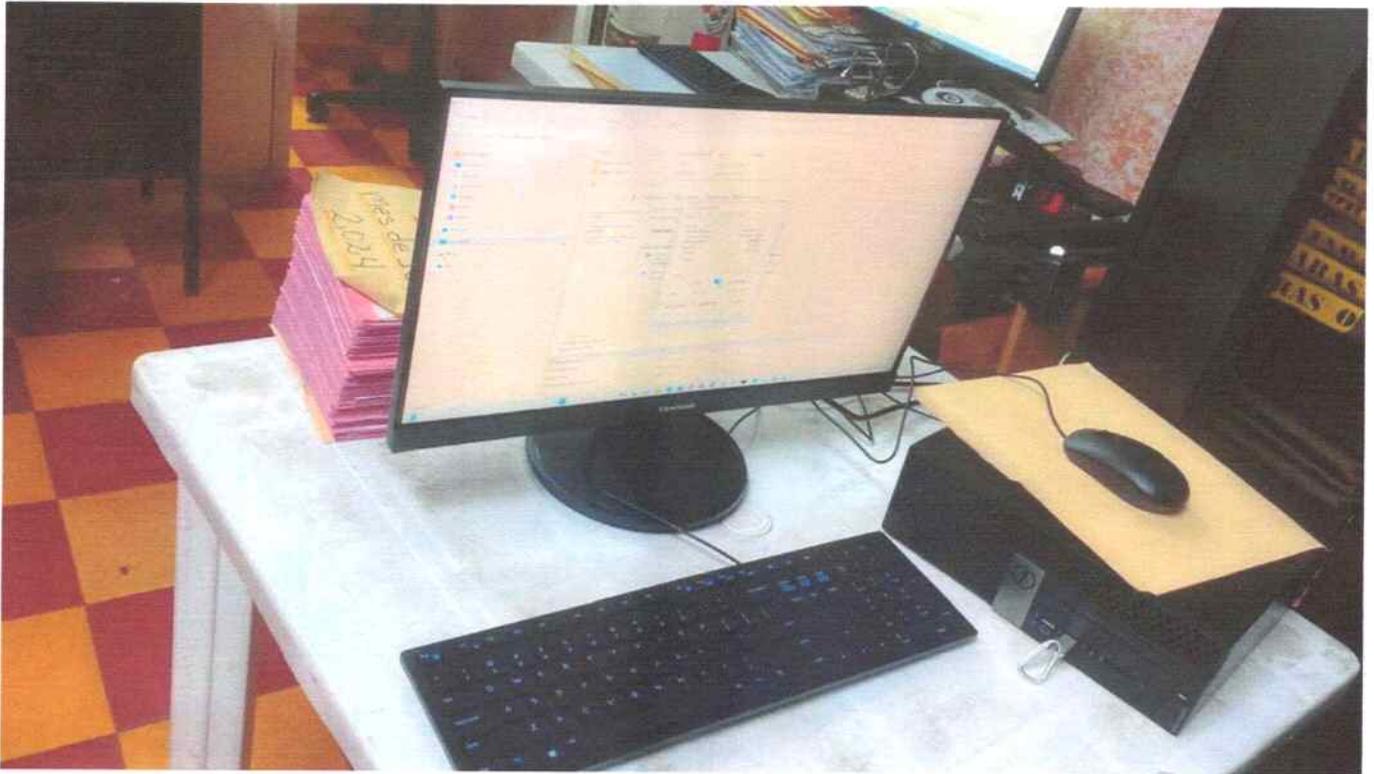


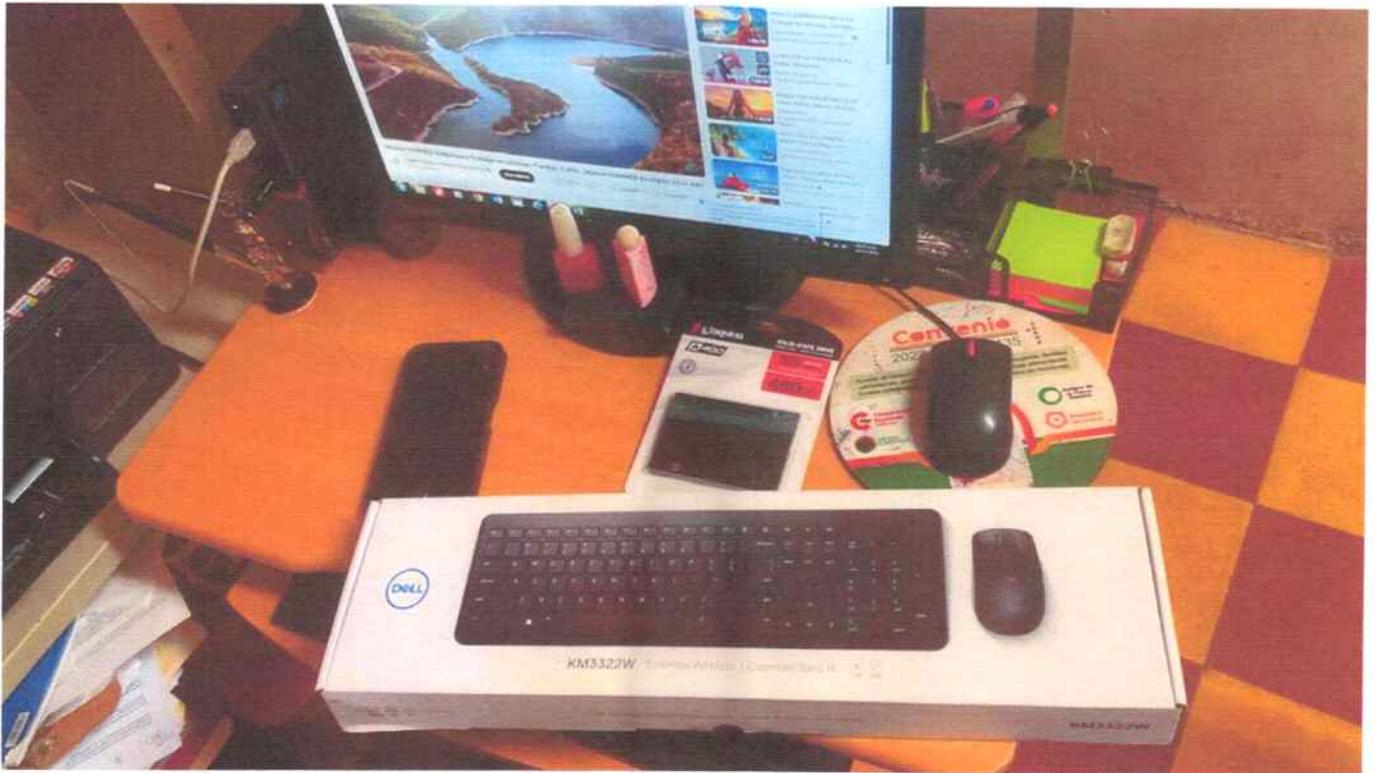
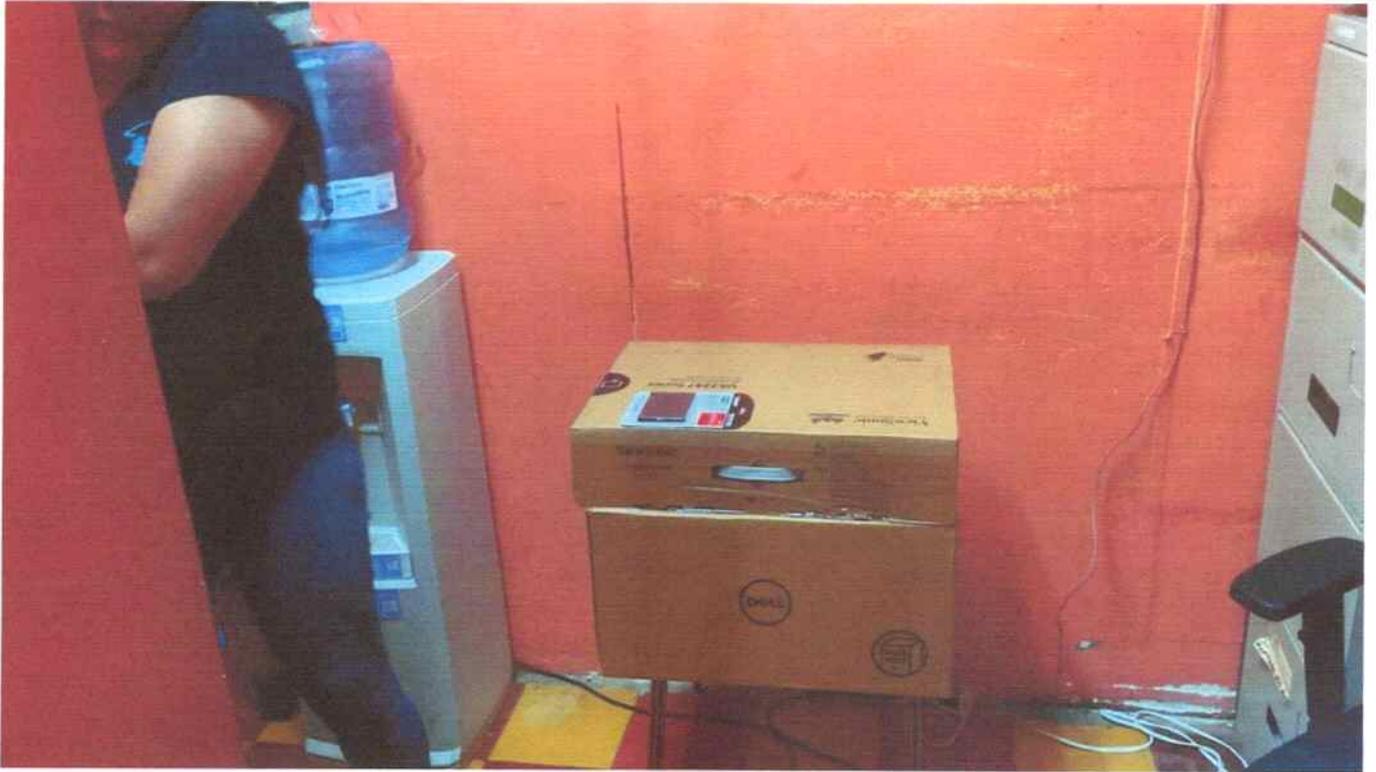


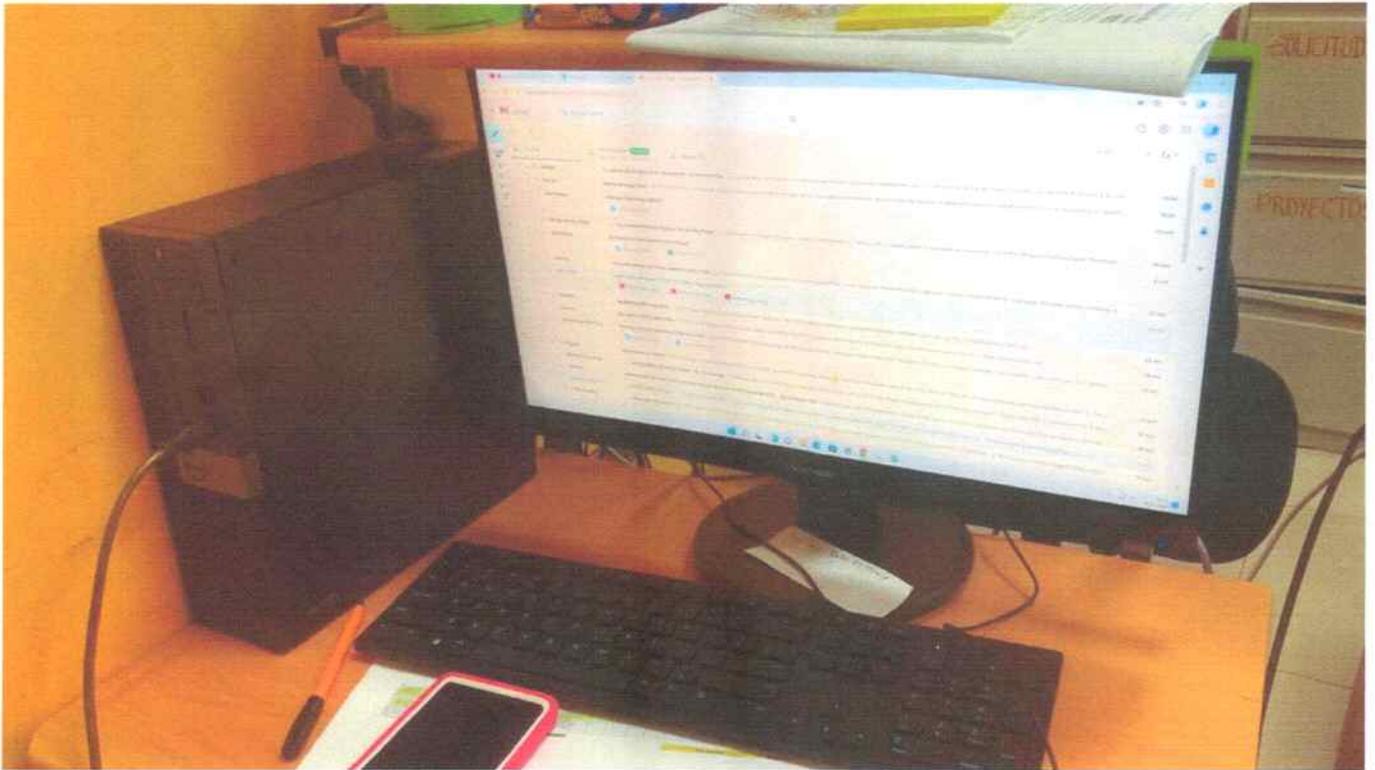




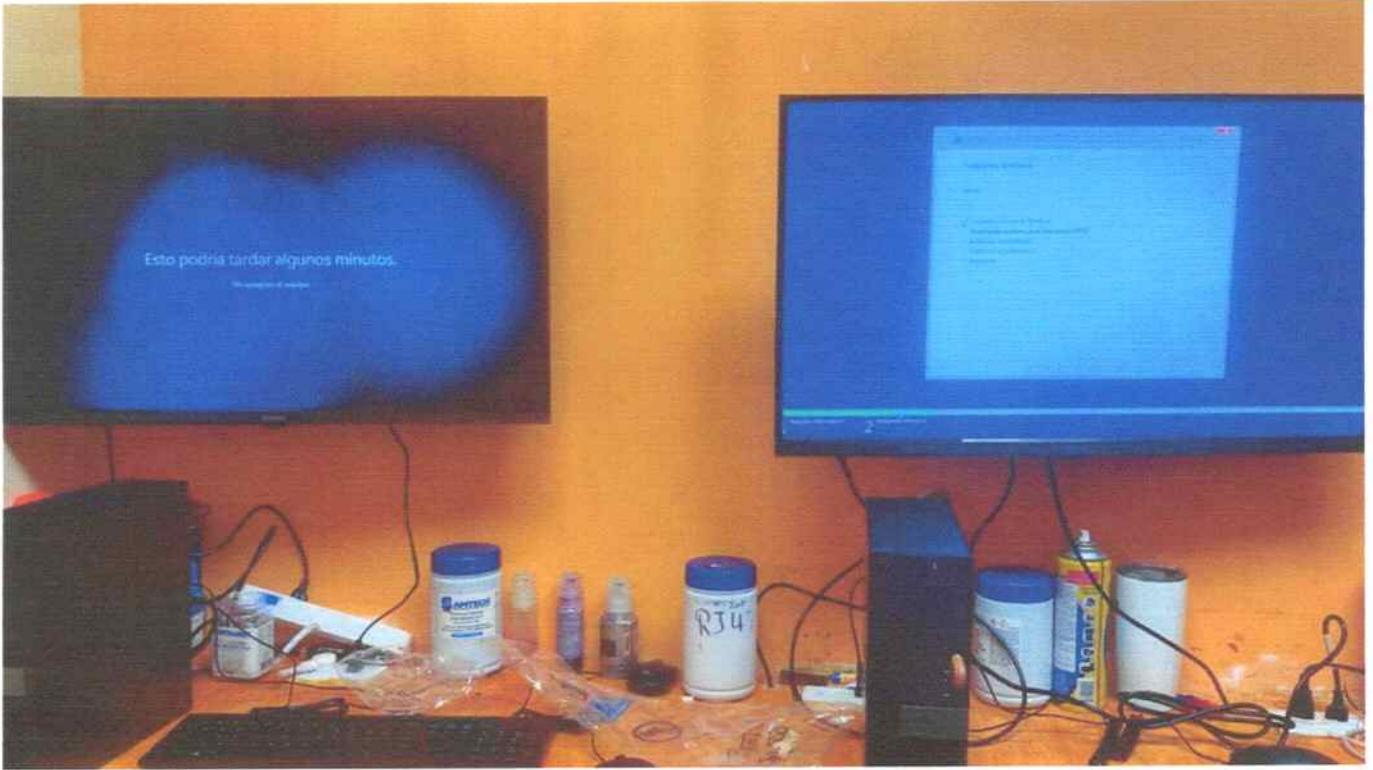












**NOVIEMBRE
2024**

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

**UNIDAD
DE
COMUNICACIONES**



NELSON MARTINEZ

Coordinador de Comunicaciones



MUNICIPALIDAD DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DE COMUNICACIONES



UNIDAD DE COMUNICACIONES

MARCOVIA 12 DE DICIEMBRE 2024.

Por medio de la presente adjunto información con el objetivo de brindar a la población las actividades realizadas en el mes de noviembre, a través la unidad de Comunicaciones la cual ha sido creada con el objetivo de dar a conocer todas las actividades que realiza la municipalidad .

Atte.



Lic Nelson Martinez
Coord. Comunicaciones



MUNICIPALIDAD DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DE COMUNICACIONES



I. Introducción.

En el presente informe se darán detalles de las actividades correspondientes al mes de noviembre en la Unidad de Comunicaciones. Actividades ya establecidas en el Plan Operativo Anual (POA) y actividades adiciones que surgen día a día, así mismo, cumpliendo con el objetivo de dar a conocer cada actividad que se realizan en cada unidad de la municipalidad

A continuación, se menciona el contenido del informe:

- ✓ Actividades realizadas durante el mes de noviembre.
- ✓ Cronograma de actividades por semana durante el mes.
- ✓ Anexos.



CALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DE COMUNICACIONES



I. Actividades realizadas durante el mes.

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL POA
Seguimiento a proyectos en construcción	Visitar los diferentes proyectos que están en construcción por parte de la Municipalidad junto a Caminos productivos.	Objetivo 1.
Apoyo logístico a unidades de La Municipalidad.	Apoyo a la unidad de infraestructura, UMA y niñez con el desarrollo de sus actividades y documentando todo para su respectiva publicación por medios de comunicación y redes sociales y creación de publicidad y logotipo de Marcovia Solidaria.	Objetivo 1.
Preparación de publicidad.	Elaboración de todo el promocional referente a la amnistía tributaria.	Objetivo 1.
Elaboración de material Audiovisual	Apoyo a elaboración	Objetivo 1.
Elaboración de Campaña Marcovia Solidaria	Elaboración Spots, Stikers, y material Audiovisual de Marcovia Solidaria.	Objetivo 1.
Apoyo En la Emergencia	Apoyo Filmando y enviando a los medios de comunicación de las perdidas que hubieron en el municipio por la tormenta Sara.	

NELSON MARTINEZ
Coord. De Comunicaciones



CALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DE COMUNICACIONES





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Tel. 2722-2071/2722-2072



UNIDAD MUNICIPAL DE TURISMO

Marcovia 06 de Diciembre del 2024

Por medio de la presente adjunto documentación informe Unidad Municipal de Turismo con el objetivo de brindar a la población las actividades realizadas mediante el mes de **Noviembre del 2024**, la cual ha sido creada de fortalecer y dinamizar el desarrollo del eco-turismo del municipio de Marcovia.

Atte.

Anibal Reynerie Hernández
Coord. Unidad de Turismo



NOVIEMBRE 2024

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

UNIDAD MUNICIPAL DE TURISMO



ANIBAL HERNANDEZ

**Coordinador Unidad Municipal
de Turismo**



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE TURISMO



INTRODUCCION

El presente informe de actividades desarrolladas durante el mes de Noviembre del 2024, presentado por la unidad de Municipal de Turismo y sus aliados estratégicos comités de turismo y programas de cooperación internacionales.

Durante el mes de Noviembre se desarrollaron varias actividades en ejecución según el Plan Operativo Anual POA, logrando resultados medibles teniendo como objetivo principal "Promover y fortalecer las actividades turísticas, contribuyendo al mejoramiento del entorno natural mediante la gestión de proyecto que generen oportunidades de ingresos y empleo en el municipio de Marcovia para el desarrollo económico de la población.

A continuación, se menciona el contenido del informe:

- ✓ Actividades realizadas durante el mes.
- ✓ Anexos.



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE TURISMO



I. Actividades realizadas durante el mes de Noviembre

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL POA
Reunión con actores locales de Turismo	Se coordinó con diversos comités de turismo reunión de trabajo para planificar actividades de gestión a los proyectos en gestión en cuanto al desarrollo del turismo	ACTIVIDAD 4 DEL POA
Lanzamiento de proyecto de frutas y licores artesanales	Estas acciones se coordinan con el comité OVOP un pueblo un producto, iniciativa implementada por FUNAZUCAR, en ejecución con la alcaldía de Marcovia, este proyecto está en la primera fase, en espera que se tenga en el mercado local, que los emprendedores tengan esta alternativa de un nuevo producto elaborado en nuestro municipio	Actividad 7 del POA

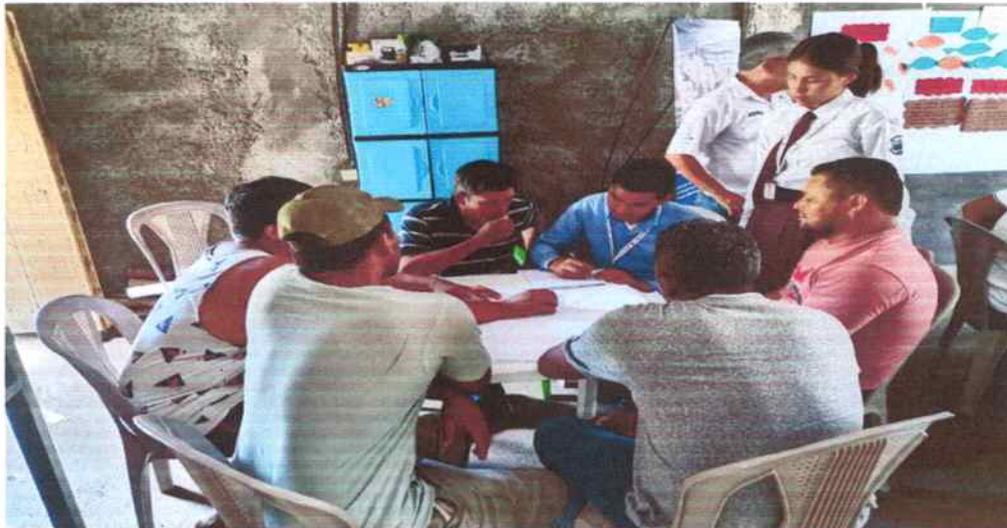


ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE TURISMO



II. Anexo

Reunión con actores locales de Turismo





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD MUNICIPAL DE TURISMO



Lanzamiento de proyecto de frutas y licores artesanales





ALCALDÍA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
Tel. 2722-2071/2722-2072



UNIDAD DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL (UDEL)

Marcovia 06 de Diciembre del 2024

Por medio de la presente adjunto documentación informe Unidad de Desarrollo Económico Local UDEL con el objetivo de brindar a la población las actividades realizadas mediante el mes de **Noviembre del 2024**, la cual ha sido creada de desarrollar y fortalecer y dinamizar el desarrollo económico local del municipio de Marcovia.

Atte.

Anibal Reynerie Hernández García
Coordinador Interino UDEL

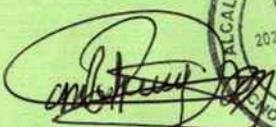
NOVIEMBRE

2024

INFORME EJECUTIVO MENSUAL

**UNIDAD DE
DESARROLLO
ECONOMICO
UDEL**





ANIBAL HERNANDEZ

**Coordinador Interino Unidad
Desarrollo Económico UDEL**



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DE DESARROLLO LOCAL UDEL



INTRODUCCION

El presente informe de actividades desarrolladas durante el mes de Noviembre 2024, presentado por la Unidad Desarrollo Económico Local UDEL y sus aliados estratégicos comités de turismo y programas de cooperación internacionales.

Durante el mes de Noviembre se desarrollaron varias actividades en ejecución según el Plan Operativo Anual POA, logrando resultados medibles teniendo como objetivo principal "Promover y fortalecer el desarrollo económico del municipio de Marcovia, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades de gestión y desarrollo económico que generen oportunidades de ingresos y empleo en el municipio de Marcovia para el desarrollo económico de la población.

A continuación, se menciona el contenido del informe:

- ✓ Actividades realizadas durante el mes.
- ✓ Anexos.



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA

CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DE DESARROLLO LOCAL UDEL



I. Actividades realizadas durante el mes de Noviembre

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL POA
Acompañar en entrega de Tienda de consumo a organización comunitaria	Mediante el apoyo al desarrollo económico local se acompañó a URPAGOLF en la entrega de tienda de consumo a su organización de base comunitaria AMIGOS DEL GOLFO de la comunidad de Guapinol	ACTIVIDAD 3 DEL POA
Entrega de equipos lancha para empresa mujeres marisquera.	Con el apoyo de Centro de Desarrollo Empresarial CDE MYPIME, y Programa de Naciones Unidas, se logró identificar organización de mariscos para poder brindar apoyo en equipo que sirva como medio de vida a las mujeres organizadas.	Actividad 5 del POA
Actividad de Limpieza de playa de destino de Cedeño	Realizadas jornadas de limpieza de playa en coordinación con personal de Instituto Hondureño de Turismo IHT, con el objetivo de incentivar a la población de la zona costera de poder hacer estas actividades continuamente cada mes	Actividad 2 del POA



ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DE DESARROLLO LOCAL UDEL



II. Anexo

Acompañar en entrega de Tienda de consumo a organización comunitaria





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DE DESARROLLO LOCAL UDEL



Entrega de equipos lancha para empresa mujeres marisquera.





ALCALDIA MUNICIPAL DE MARCOVIA
CHOLUTECA, HONDURAS, C.A.
UNIDAD DE DESARROLLO LOCAL UDEL



Actividad de Limpieza de playa de destino de Cedeño

