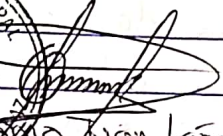
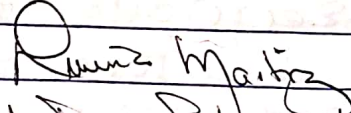





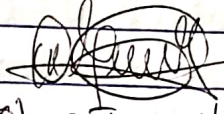
de la Carrera de Bachillerato en Agricultura del CEM Dunia Patricia Martínez Osoria de Opatoro Centro, son 15 estudiantes beneficiados, el cheque sera emitido a nombre del director Municipal de Educación Lic Edwin Javier Hernandez Vasquez para que lo cambie y lo entregue a la persona que el sr. Alcalde designe para ser entregados a los estudiantes beneficiados.

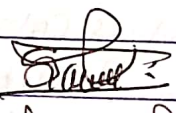


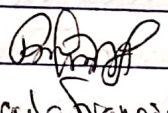

Antonio Ivan Lopez L.
Alcalde Municipal

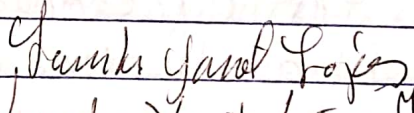

Licda. Dunia Patricia Martinez O.
Regidora N: 01

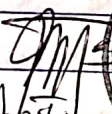

Abog. Francisco Javier Lopez B.
Regidor N: 02


Prof. Olvin Javier Martinez Sanchez
Regidor N: 03


Prof. Santos Amadeo Perez P.
Regidor N: 04


Licda. Paula Francisca Martinez L.
Regidora N: 05


Sra. Lourdes Venet Lopez M.
Regidora N: 06


Jose Rigoberto
Secretario Municipal



ACTA N: 21 Sesión Ordinaria, reunidos los honorables miembros de la Corporación Municipal el día viernes 01 de Noviembre del año 2024, siendo las 02:20 pm, en el Salon de Sesiones de la Alcaldía Municipal, presidió la Sesión el sr. alcalde Municipal, Antonio Ivan Lopez Lopez, contando con la presencia de Vice-Alcalde Bachiller: Rony Omar Lopez Garcia, presencia de las Regidoras Municipales por su orden:

VIVO



1= Srta. Dunia Patricia Martínez Osorio, 2= abog.
 Francisco Javier López García, 3= prof. Olvin Javier Mar-
 tínez Sánchez, 4= prof. Santos Amadeo Pérez Pérez, 5= lic-
 da Paula Francisca Martínez López, 6= Sra. Lourdes
 Yanet López Martínez, presencia de Comisionados mu-
 nicipal sr. José Gustavo López L., presidenta de
 Red Municipal de Sociedad Civil Sra. Silvia Doris
 López Pérez, Coordinadora Comisión Ciudadana de
 Transparencia Sra. Dina Estela Martínez López,
 ante el Secretario Municipal que da fe, se
 procedió de la forma siguiente: **AGENDA:**
PUNTO N° 01 Lectura, Discusión y Aprobación
 del Acta Anterior: misma que fue discutida y
 aprobada. **PUNTO N° 02** Comprobación de Quorum
 Se comprobó el Quorum, con presencia de todos
 los Regidores Municipales. **PUNTO N° 03** Oración
 a Dios por el sr. Carlos Paul López Fiallos. **PUNTO**
N° 04: Apertura de la Sesión por el alcalde Muni-
 cipal sr. Antonio Iván López López. **PUNTO N° 05**
 Lectura, Discusión y Aprobación del Acta An-
 terior, misma que fue suficientemente discuti-
 da y aprobada. **PUNTO N° 06** Participaciones:
 a=) Participación de la Sra. Gladis Martínez del
 CIES Florida. Informa que existe un problema
 en el establecimiento de Salud de Florida, el 29-
 10-24 los Hogos en Informe de los vecinos
 que son afectados por la salida de aguas
 de la Fosa Séptica y el receptor que se
 construyó en el Centro de Salud ya que se llena
 con y el agua se está filtrando a las Casas
 Vecinas de la Sra. Tania Hernández, Dora Argueta
 y Ray Martínez, no se sabe de donde sale el agua
 aunque se cierran las valvulas siempre se filtra
 el agua, el tecnico Vidal Rodríguez, se hizo pre-

VIVO

sente a tomar un informe del problema y no se puede trabajar en esas condiciones y se toma una segunda opinión del ingeniero de Mamesip y del ing. Rudy Alvarado de proyectos de la Alcaldía y se llega a la conclusión que una Comisión venga a la Sesión de Corporación a informar y se les busque una solución, la obra se recibió en óptimas condiciones, de este problema son veedores el Sr. Roy Fiallos presidente de Patronato y la Sr. Dña Estela Martínez de la C.C.T., Sr. Roy Fiallos expresa que las aguas llegan una bodega de la casa vecina y al abrir la puerta se siente el mal olor y también puede dañar un muro, que se resuelva este problema, Alcalde expresa que cuando se hace un proyecto y contrato se especifica que es lo que se puede hacer, pero si en el lugar ya no hay otro sitio para construir otra fosa séptica el problema va a continuar, el proyecto se entregó y fue recibido en óptimas condiciones, Ing. Rudy Espina que antes la fosa estaba en la tierra y no había problema y hoy que se hizo con las condiciones necesarias existe el problema, Alcalde = se buscara una solución inmediata que la junta de agua envíe al fontanero a revisar y si hay que romper hay que hacerlo para encontrar el problema, a parte que vaya el ingeniero Rudy de UTH y el ing. de Mamesip, Patronato y Vecinos afectados y Comisión de Salud de la Corporación, Dña. Gladis solicita una reunión para tratar problemática de Salud en el Municipio y resultados obtenidos alcalde expresa que se realice una reunión extraordinaria y que actúe toda la Corporación Sesión para el viernes 08 de Noviembre a la 07:00 pm, en el problema del Centro de Salud

VIVO



contrata a un fontanero y se le pague
 por obras menores y se le haga la deducción
 del 12.5% b=) presentación Informe de Merca-
 do Municipal del mes de octubre 2024 presen-
 tado por administrador sr. Carlos Raúl López Fia-
 llos. 1= 11 Cuartos externos L. 2,860.00, 2= 16
 Cuartos interiores L. 2,960.00, 3= 6 puestos
 de Cocinas L. 540=, 4= 6 puestos eventuales o pa-
 sillo L. 540, 5= 6 puestos en plaza pública L. 360=,
 7= alquiler de Salón del Mercado para eventos L. 500=,
 total Ingresos L. 7,760.00, firma sr. Carlos Raúl
 López Fiallos administrador. c=) presentación de
 Informe de Ingresos y Egresos del mes de oc-
 tubre por tesorera Municipal Gloria Estela Pérez
 Barcía. Ingresos. Cta. 21-302=008080 - 2 transfe-
 rencias del Gobierno Central, Intereses L. 7,312.90,
 Donaciones L. 2,100,000.00, otros depósitos devolu-
 ciones Multas L. 6,575.51, total L. 2,113,888.41, Cta.
 14701006281 Fondos Corrientes, intereses L. 1,410.26
 Depósitos L. 94,204.34, total L. 95,614.60, Cta. n= 70-641
 Cuenta de la Cooperativa Depósitos L. 8,555.00 total
 L. 8,555.00, cuenta Demanda plena. n= 14701007460.
 L. 345.03, total L. 345.03, total Intereses
 L. 9,068.19, total Depósitos L. 102,759.34, total
 Donaciones L. 2,100,000.00, total otros depósitos
 Devoluciones, multas L. 6,575.51, total Ingresos L. 2,
 218,403.54, Egresos. Cta. 11-007-07-0-70 trans-
 ferencias 20%. para Fomento L. 460,386.81,
 Cta. 11-007-07-0-20 Transferencias 80% para inver-
 sión L. 339,940.60, Cta: 15-013-07-0-70 - Fondos propios
 L. 88,440.00, Cta. 202 Retención de octubre L. 10,
 832.88 total Egresos L. 899,604.29. Firma Teso-
 rera Municipal Gloria Estela Pérez Barcía. d=) pre-
 sentación adjudicación de proyecto por asistente

VIVO



de la oficina de UTM. Hegel Emilia Vasquez,
 Informa a la Corporación Municipal, que viene a
 presentar el proyecto. Ampliación de Energía Eléctrica
 en la Comunidad de los Puentes, Con Código 0023/2024, para su
 aprobación por la Corporación Municipal para su
 adjudicación a la empresa que presenta la menor
 oferta. Las empresas que presentaron oferta son:
 1º Inversiones, Construcciones, y Supervisiones San Mi-
 guel. INCOGSM, por un valor de L. 465,092.00, 2º Cons-
 tructora y Supervisora Díaz y Asociados SA CONSILL
 D.I. por un valor de L. 484,767.00, 3º Asociación
 de Constructores y Supervisores de Honduras, S de
 R-L de C.V. ACIS-H por un valor de L. 443,515.87
 Según la Comisión Evaluadora la empresa que
 presento la oferta mas baja es ACIS-H, queda
 a criterio de la Corporación dar su visto bueno.

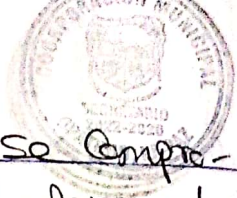
• Presidente de Patronato Comunal de Zacatalito
 necesita información sobre el proyecto del puente,
 que se va a realizar en la Comunidad. El Alcalde
 ya esta incluido en el presupuesto del año 2025
 Alcalde = Informa a la Corporación Sobre la Contra-
 tación del auditor. Entero, Fiel al Tribunal
 Superior de Cuentas y presento 3 curriculum
 para que dieran el visto Bueno. y le comunicaron
 que presentara a la Corporación para que den su
 visto bueno y aprobaran a la persona que reu-
 na los requisitos requeridos por el T.S.C.
 en otro Tema informa que fue aprobada la
 amnistía Tributaria para el pago de impuestos
 y bienes inmuebles, se comunico con el asesor
 de la AMHAW Cristian Vega. y que se tiene que
 hacer un acuerdo en Sesión de Corporación.
 y que la Corporación indique el porcentaje (a)
 solo pagaran el Capital adeudado, exento.

VIVO



Intereses, moras, recargos y multas, presenta una propuesta que se les beneficiere con un 20% en el mes de Noviembre y un 10% en el mes de diciembre, la amnistía vence el 31 de diciembre 2024, otra tema es con el pago de derechos laborales de exempleados en forma que la Sra. Dunia Patricia Martínez y el prof. Oliván Javier Martínez se comprometeron a dialogar y llegar a una negociación pero a la fecha no tiene respuestas, solo vinieron 2 exempleados Wilmar y Iván Vázquez, y Elmer Dagoberto López Pérez, esta semana estare en la oficina para atenderlos ya que el dinero esta para pagar, despues no digan los regidores que no quieren resolver este problema, Sra. Dunia Patricia Martínez O. exalcaldesa expresa que habla con Alba Azucena y le dijo que no le daban permiso en el trabajo y que cuando tuviera libre podria venir, Jairo lo comunique que estaba trabajando y que talvez la otra semana pueda venir, le dejaron que no les prestara, y con los otros 2 Filiberto, Chintia no se ha podido comunicar, ademas no son personas de dialogo, Alcalde in forma que la ONU. Vision Mundial vino a una reunion a Opatón el 19-10-24 una comision y les participa que el Municipio de Opatón sera intervenido el proximo año, a padrinando a niñas de escasos recursos, Regidor N.º 02 Javier Francisco Lopez in forma sobre el apoyo al CEB Hénerva con los balcones del Centro Educativo que eran L.7,000.00, Regidor N.º 03 Oliván Javier Martínez S. expresa que la Directora le in forma que habia

VIVO



platerado con el alcalde y que el Sr. Compro-
metido a ejecutar el cerco perimetral para el
año 2025 y sobre los 1,7000.00 de los balco-
nes, solo le falta una parte. Solicita a
Todos los Regidores el apoyo en efectivo
para ayudarlo. R/ Los Regidores, Alcalde y
Vice alcalde apoyaran con 1500.00 en efectivo
el profo oliver Martínez entregara el efectivo a
la Directora del CEB Menorva. PUNTO N=07
Lectura de Correspondencia Recibida 1= sres. Tania Suarez, Para Arqueta, y Ray Fiallos.
Solicitan los resuelvan el problema de filtración
de agua negras y residuales que salen de la
fosa septica y resumidora que se construyo
en el C.I.G. Opatoro, ya que les esta afectan-
do a sus viviendas, 2= Consejos Indigenas
Loncos de Opatoro Solicitan un Cabildo abier-
to Informativo ambiental para informar
a la población y aclarar límites territoriales
de los títulos Comunitarios extendidos por
el INA. 3= Sonia Dalila Vasquez Lopez Cor-
donadera de lo O.M.M. Solicita Cabildo Abierto
Informativo de la Mujer para el día Jueves
21 de Noviembre del 2024, 4= abogada Etilde
Anabel Guevara Bodoy asesora de la unidad Asese-
ria legal, de la Dirección General de Construcciones
Escolares y bienes Inmuebles de la Secretaría
de Estado en el despacho de Educación, solicite
Dominios plenos otorgados por la Corpora-
ción Municipal a Fovos de los Centros Educa-
tivos Escuela Juan Manuel Cruz, CEB. Simón
Bolivar, CEB Jacinto Rivera Ramos, y Escuela
Pedro Bono Adillo, ubicados en las Comunida-
des de El Tejar, San Isidro, Los Trancas y La

VIVO



5^o Junta Directora Villa de las Niñas (os) Sector Norte de Opatoro Solicitan apoyo económico, para pago de Transporte a Tequeogalpa para traslado de alumnas que estudian en el programa villas de las niñas (os) en Tequeogalpa al Sector Norte de Opatoro, el viaje se realizara el 13 de diciembre 2024 PUNTO N^o 08 In Formes: 1- In Forme de actividades realizadas del 21 octubre al 07 de Noviembre 2024 presentado por alcalde Municipal Antonio Ivan López López, 21-10-24 presente en Sesión ordinaria de Corporación, 22-10-24 presente en alcaldía Municipal en mis funciones, 23-10-24 presente en Tequeogalpa a traer chalecos y títulos de Camiones Productivos para proyectos de El Tejar y El Sauce, 24-10-24 presente en la Comunidad de El Sauce con empresa Construcción proyecto Camiones Productivos y por la tarde presente en Buena Vista en recepción con representantes de Word Vision y representantes de la Comunidad Tema Construcción de agua Potable, 25-10-24 presentes en Cabildo Abierto Informativo de Educación en aldea Valle de Angeles, 28-10-24 presente en alcaldía Municipal en mis funciones, 29-10-24 presente en alcaldía Municipal en mis funciones, 30-10-24 presente en alcaldía Municipal en mis funciones, 31-10-24 presente en Tequeogalpa a traer Certificación de COPECD y despues visite el T.S.C. a entregar publicaciones hechas para la Contratación de auditor interno, posteriormente a la oficina de ARHTON para solicitar asistencia técnica para la aplicación de amnistía tributaria 07-11-2024 presente en

vivo



Sesión ordinaria de Corporación. 2º Informe de actividades realizadas del 21-10 al 07-11-24 presentado por vice-alcalde Municipal Rony Omar López García, 21-10-24 presente en sesión ordinaria de Corporación, 01-11-24 presente en sesión ordinaria de Corporación, Firma Vice alcalde - Rony Omar López García, 3º Informe de actividades realizadas del 21-10 al 07-11-24, presentado por regidora N=01 Dunia Patricia Martínez Osorio, 21-10-24 presente en Sesión ordinaria de Corporación, 25-10-24 presente en Cabildo Abierto de Educación, 07-11-24 presente en reunión ordinaria de Corporación, Firma Regidora N=01 Dunia Patricia Martínez O. 4º Informe de actividades realizadas del 21-10-al 07-11-24 presentado por regidor N=02 Francisco Javier López García, 21-10-24 presente en reunión ordinaria de Corporación, 01-11-24 presente en reunión ordinaria de Corporación. Firma regidor N=02 Francisco Javier López B. 5º Informe de actividades realizadas del 21-10-24 (pre) al 07-11-24 presentado por regidor N=03 prof. Olvin Javier Martínez S. 21-10-24 presente en reunión ordinaria de Corporación, 25-10-24 presente en Cabildo abierto de Educación, 07-11-24 presente en reunión ordinaria de Corporación, Firma regidor N=03 prof. Olvin Javier Martínez Sanchez. 6º Informe de actividades realizadas del 21-10-al 07-11-24 presentado por regidor N=04 prof. Santos Amado Pérez Pérez, 21-10-24 presente en sesión ordinaria de Corporación, 22-10-24 presente en Florida en reunión con Fuerzas vivas para proyecto de alcantarillado, 23-10-24 presente en San Sebastián en gira con Coordinador de la UMA. y Sr. Roy Martínez identificando predios para construir proyecto de desechos sólidos, 24-10-24

VIVO





presente con Sr. Carlos Raul López administra-
 dor de Mercado de Florida para hacer arquea
 de caja, 01-11-24 presente en Sesión ordina-
 ria de Corporación Municipal. Firma regidor N°04
 Santos Amadeo Pérez. 7= Informe de activida-
 des realizadas del 21-10 al 07-11-24 presentada
 por regidora N°05 Paula Francisca Martínez López
 21-10-24 presente en Sesión de Corporación, 25-
 10-24 presente en Cabildo Abierto Educativo,
 07-11-24 presente en Sesión ordinaria de Cor-
 poración, 8= Informe de actividades realizadas
 del 21-10-24 al 07-11-24 presentada por Regi-
 dora N°06 sra. Lourdes Yanet López Martínez.
 21-10-24 presente en Sesión ordinaria de Cor-
 poración, 25-10-24 presente en Sesión de Cabildo
 de Educación, 07-11-24 presente en Sesión
 ordinaria de Corporación, Firma sra. Lourdes Yanet
 López M. 9= Informe de actividades realizadas
 del 21-10-al 07-11-24 presentada por Comisiona-
 do Municipal Sr. José Gustavo López, 21-10-24
 presente en Sesión ordinaria de Corporación, 25-10-
 24 presente en Cabildo Abierto de Educación, 07-
 11-24 presente en Sesión de Corporación, Firma
 Comisionado Municipal Sr. José Gustavo López
 10= Informe de actividades realizadas del
 21-10- al 07-11-24 presentada por presidenta
 de Red. de Sociedad Civil sra. Silvia Doris
 López Pérez, 21-10-24 presente en reunión
 ordinaria de Corporación, 25-10-24 presente en
 Cabildo Abierto Educativo en Valle de Angeles
 07-11-24 presente en reunión ordinaria de
 Corporación, Firma pta. Sociedad Civil sra.
 Silvia Doris López Pérez, 11= Informe de acti-
 vidades realizadas del 21-10 al 07-11-24

VIVO



Presentado por Coordinadora de C.C.T. Sra. Dina Estela Martínez López, 21-10-24 presente en Sesión ordinaria de Corporación, 25-10-24 presente en Cabildo Abierto de Educación en Valle de Angeles. 31-11-24 presente en Sesión ordinaria de Corporación firma Coordinadora de C.C.T. Sra. Dina Estela Martínez López. PUNTO N° 09 Acuerdos y Resoluciones: La Honorable Corporación Municipal después de escuchar y analizar todas y cada una de las puestas expuestas, por unanimidad de Votos Acuerda y Resuelve, lo siguiente: Resoluciones: Resolución N° 01 = abogada Erida Anabel Buevara Foday asesora legal de la Dirección General de Instrucciones Escolares y Bienes Inmuebles, de la Secretaría de Educación, solicita venta de Dominios plenos a favor de la Escuela Juan Manuel Cruz de la Comunidad de El Tejar. CEB. Simón Bolívar de la Comunidad de San Isidro, CEB Jacinto Rivera Ramos de la Comunidad de Las Trancas y Escuela Pedro Bómoz Cedillo, a favor de la Secretaría de Educación Se da por recibido. el sr. alcalde hará las gestiones necesarias y designara a los miembros de la Corporación que estime conveniente para seguir en el proceso. Resolución N° 02. solicitud presentada por los señores Roy Fiallas, Dora Arqueta y Tania Suazo de la Comunidad de Florida por problema de filtración de aguas negras y residuales que salen del Centro de Salud y les esta afectando a sus viviendas. Se da por recibido. Se enviara al ingeniero de proyectos que vaya a revisar y que se Contrate a un fontanero para que vean la forma de encontrar donde esta la falla, tambien tiene que Colaborar el fontanero

VIVO



de la Junta de Agua de Florida, para que haga
 una revisión y que estén los encargados del
 Centro de Salud, para ver donde está el proble-
 ma. Resolución N° 03 Consejos Indígenas
 Joneas de Opatoro, solicitan un Cabildo Abier-
 to ambiental para delimitar límites territoriales
 de títulos Comunitarios. Se da por recibida.
 Para el otro año se va a gestionar el
 Cabildo en Febr o marzo del 2025. Acuerdos:
 Acuerdo Municipal N° 07. La Honorable Corpora-
 ción Municipal por unanimidad aprueba realizar
 Cabildo Abierto Informativo de la Mujer 2024
 el día Viernes 29 de Noviembre del año 2024
 en el Salón Comunal de Opatoro Centro a las
 09: am, en respuesta a solicitud presentada
 por Coordinadora de la oficina Municipal de
 la Mujer G.M.M. Sonia Dalila Vázquez López.
 Acuerdo Municipal N° 02 La Honorable Corpora-
 ción Municipal por unanimidad aprueba adjudi-
 cación de proyecto Ampliación de Energía Eléctri-
 ca en la Comunidad de Los Puentes Opatoro, La
 Paz. Código 023-2024, al ingeniero Tonis Ruby
 Hernández Díaz, con DNI N° 7008-1987-00118
 representante legal de la empresa Asociación
 de Constructores y Supervisores de Honduras
 S. de R. L. de C. V. ACOS-H por un valor de L.
 443,515.87, con un plazo de 60 días. Acuerdo
 Municipal N° 03. La Honorable Corporación Munici-
 pal por unanimidad aprueba nombrar a Karen
 Jamileth López Hernández con DNI N° 0807-
 1980-12487, en el cargo de auditor Interno Muni-
 cipal a partir del 15 de Noviembre del 2024,
 Acuerdo Municipal N° 04 La Honorable
 Corporación Municipal por unanimidad aprueba.

VIVO

realizar la respectiva enmienda al Acuerdo Municipal N° 05 de fecha 01-08-24, acta N° 15, tomo 94. el que literalmente dice: La honorable Corporación Municipal por unanimidad aprobó Comisión para actualizar al sistema Nacional de bienes Nacionales del Estado SNBE, Seran los encargados del levantamiento de inventario municipal para descargo de bienes (Nacionales) de la alcaldía de Opatoro por recomendaciones de la oficina de Bienes Nacionales del Estado. La Comisión estara integrada de la Forma siguiente: gerente administrativo, Roberto Carlos Martínez Martínez con DNI N° 1210-1999-00134, encargado de la oficina de Tributación, jefe de Recursos Humanos Alex Javier López García, con DNI N° 1210-2004-00072, Unidad Local Administrativa de bienes ULAB, Angel Alexis Rodríguez López, con DNI N° 1210-1977-00126, director Municipal de Justicia y Regidor N° 04 Santos Amadeo Pérez Pérez. el cual queda sin validez y se lea de la forma siguiente: La honorable Corporación Municipal por unanimidad aprobó Comisión para actualización de Bienes de la Alcaldía Municipal de Opatoro al sistema Nacional de Bienes del Estado SNBE. La Comisión estara integrada de la forma siguiente: 1° Antonio Juan López López Alcalde Municipal con DNI N° 1210-1974-00090, 2° Vice Alcalde Rony Omar López García con DNI N° 1206-1974-00255 gerente administrativo, 3° Alex Javier López García con DNI N° 1210-2004-00072 jefe de Recursos Humanos, Angel Alexis Rodríguez López con DNI N° 1210-1977-00126 director Municipal de Justicia, como Jefe de ULAB. y Santos Amadeo Pérez Pérez con DNI N° 1210-1958-00115, Regidor N° 04 como asistente de la ULAB., atendiendo reco-

VIVO



mandaciones de la Oficina Nacional de Bienes Nacionales. Acuerdo Municipal N° 05. La honorable Corporación Municipal por unanimidad aprobó porcentaje de descuentos en el pago de impuestos Municipales, según amnistía Tributaria aprobada por el Congreso Nacional de la República, un 20% para el mes de Noviembre y un 10% para el mes de diciembre del año 2024. Acuerdo Municipal N° 06 Se aprobó apoyo logístico transporte con el 50% del viaje para ^{Traslado de} alumnos del programa villa de los niños (as) que estudian en Tegucigalpa, a Comunidades de El Ciprés, Buena Vista y Opetoro Centro, el viaje se realizará el día viernes 13 de diciembre del 2024, en respuesta a solicitud presentado por Directiva de Padres y madres de familia de villa de los niños (as) Sector Norte de Opetoro. Acuerdo Municipal N° 07 Se aprobó Modificación Presupuestaria por la cantidad de L. 20,000.00 detallado a continuación:

Programa	Fuente de Financiamiento	Objeto del Gasto	Descripción	Total
03	15	11600	Complementos, Contabilidad y presupuesto.	1,500.00
03	15	11600	Complementos Tesorería Municipal	1,500.00
05	15	11600	Complementos unidad Técnica Municipal	1,000.00
Total Debito				1,20,000.00
Programa	Fuente de Financiamiento	Objeto	Descripción	Total
03	15	11600	Diesel	1,20,000.00

Total Crédito L. 20,000.00

PUNTO N=10 Cierre de la Sesión:
No habiendo mas de que tratar se cierra la Sesión a las 05:45 P.M. y el acta se firma para Constancia, Firma y Sello de alcalde Municipal y firma de los señores (as) Regidores Municipales por su orden:



Sr. Ivan Lopez L.
Alcalde Municipal.

Licda. Dunia Patricia Martinez O.
Regidora N= 01.

Abog. Francisco Javier Lopez G.

Regidos N= 02

Prof. Olufin Javier Martinez S.

Regidor N= 03

Prof. Santos Amador Perez P.

Regidos N= 04

Licda. Paula Francisca Martinez L.

Regidora N= 05

Sra. Lourdes Yanet Lopez M

Regidora N= 06

José Rigoberto Martínez

Secretario Municipal.



ACTA N= 22. Sesión Ordinaria. Reunidos los honorables miembros de la Corporación Municipal el día viernes 15 de noviembre del año 2024, siendo las 07:42 P.M. en el Salon de Sesiones de la Alcaldía Municipal, presidio la Sesión el sr. alcalde Municipal Antonio Ivan Lopez Lopez, contando con la presencia de Vice Alcalde Municipal, Bachiller, Rony Omar Lopez Garcia, presencia de los Regidores municipales por su orden: 1º Licda.

VIVO