



Municipalidad San Francisco del Valle

Barrio El Centro, • Tel.: 2663-3290 • Email: municipalidadsfv.ocot@yahoo.com
Ocotepeque, Honduras, C.A.



Actividades de Participación Ciudadana del Mes de Junio Municipalidad, de San Francisco del Valle, Ocotepeque.

AYUDA MEMORIA	
REUNION DE JUNTA DIRECTIVA DE ASOCIACION MUNICIPAL DE PATRONATOS EN LAS INSTALACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN FRANCISCO DEL VALLE.	
FECHA	14 de Junio 2024
HORA INICIO-FIN	9:30 PM-1:00 PM
CANT. PARTICIPANTES	12
PUNTOS DE AGENDA	1. Palabras de Bienvenida por la Municipalidad 2. Apertura de la reunión 3. Invocación a Dios 4. Hacer Hincapié en el papel que le corresponde desempeñar y poner en contexto de la situación actual de los patronatos del municipio 5. expectativas nuevos propósitos de la junta directiva para el impulso de la asociación 6. Acciones próximas para contacto con toda la asamblea completar la integración 7. Plan de trabajo y calendario de reuniones para 2024 8. Puntos varios a propuesta de la Junta directiva 9. Acuerdos y compromisos 10. Almuerzo y cierre de la reunión
Objetivo de la reunión: Asesorar a la junta directiva de la Asociación Municipal de patronatos para el Impulso de las actividades que le corresponde desempeñar para su empoderamiento como organización	
Unidades Responsables de la Reunión: ▪ Unidad Técnica de Gestión Municipal (UTGM) ▪ Unidad de Desarrollo Social (UDCS)	
Desarrollo de la reunion: 1-La apertura de la reunion por la Compañera Reina Guzman quien a la ves tambien agradecio la participacion de los presentes y pidio las disculpas a las personas que fueron puntuales en la hora indicada de inicio de la reunión, luego procedio a dar paso a Doña Anita Deras Vice Presidenta de la Asociacion explicando que para las proximas reuniones es la directiva quien hace la apertura de la Reunion y modera la reunion con previa agenda consensuada. 2-El Compañero Walter Lopez realizo una oracion de inicio de la reunión.	





SAN FRANCISCO DEL VALLE
OCOTEPEQUE

Municipalidad San Francisco del Valle

Barrio El Centro, • Tel.: 2663-3290 • Email: municipalidadsfv.ocot@yahoo.com
Ocotepique, Honduras, C.A.



3-Dando paso al siguiente punto de la agenda la compañera Reina expuso el papel que va a desempeñar la asociación dentro del entorno municipal. cual sera la intervencion que tendran dentro del trabajo organizativo del municipio, tambien explico que este es un espacio de organización, comunicación, planificación y coordinación multitematica porque al representar los intereses del municipio todos los temas atañen a la asociación como tal. Seguidamente para poner en contexto a la directiva hizo un analisis de la situacion actual de la organización y funcionamiento de los patronatos a nivel municipal haciendo énfasis en que a nivel comunitario estan bien y se trabaja bien, el mayor problema esta en el casco urbano ya que se han realizado convocatorias casa por casa en los barrios pero la participación a sido insuficiente para poder realizar o actualizar las directivas de los patronatos, Asi como tambien hay algunos presidentes de patronatos del casco urbano que se mantienen y aferran a algunas ideas o criterios de los que nosotros como equipo tecnico Municipal no compartimos porque para eso estamos promoviendo las asambleas en comunidades y Barrios mas las que hacemos a nivel municipal para asistencia Tecnica y nuestro objetivo es ver resultados y/o generar cambios en cuanto a la organización y participación.

Tambien se menciona sobre la integracion de los demas directivos de patronatos a la asociación donde se llego a la conclusion que no se pondran condiciones para la incorporación de los demas patronatos a la Asociación unicamente que cada directiva debe reunirse previamente para seleccionar y nombrar a su representante , llenando la hoja de credencial y presentarla al directiva para su incorporación.

En el caso del casco Urbano se reestructuraran todas las directivas para poder hacer una integración completa.

4-El Compañero Walter Lopez realizo un ejercicio para generar una lluvia de ideas para conocer las expectativas de los integrantes de la junta directiva por tratarse de la primera reunion de la asociación como resultado se obtubieron las siguientes:

Lista de Expectativas de la Junta directiva

1. Ser una junta directiva capacitada
2. Conocer nivel participativo dentro de la sociedad
3. Tener claridad de las atribuciones de la asociación y qué papel juega en la gestión municipal.
4. Asignación de presupuesto a la unidad de coordinación de la ASMUPA
5. Autonomía de la Asociación
6. **Articulación con las organizaciones de Base comunitarias**
7. Tener personería Jurídica de la asociación
8. **Fortalecimiento de los patronatos comunitarios (legalización)**
9. Acompañamiento en iniciativas/acciones de las organizaciones para el desarrollo comunitario
10. Conocer el reglamento interno de ley
11. Conocer PDM para funcionamiento





12. Conocer presupuesto Municipal

13. Ser canal directo de las comunidades en la gestión comunitaria/Municipal

14. Sostenibilidad de la asociación

15. **Acompañamiento tecnico conformar un equipo tecnico con las unidades municipales para la gestión de proyectos.**

5-El Compañero Edwin Sosa procedio a realizar el plan de trabajo de la junta directiva para el año 2024, en el que se generaron las siguientes acciones por parte de la Junta Directiva:

1. Elaboración de Plan de trabajo de la Asociación
2. Socialización de Perfil de La Asociación Municipal (Visión, Misión y objetivos)
Socialización de PDM/PIM con asamblea General
3. Socialización de Perfil de La Asociación Municipal (Visión, Misión y objetivos)
Socialización de PDM/PIM con asamblea General
4. Acompañamiento del plan de conformación y restructuración de los patronatos en su totalidad
5. Elaboración de plan de trabajo 2025

6-Puntos Varios: se deben de establecer normas para un mejor desarrollo de las reuniones

7- Cada representante de la Junta directiva debera tener un(a) suplente para cuando no puede venir a la reunion pero este debe ser inamovible para no perder la secuencia de los asuntos que se tratan en las reuniones

Acuerdos y Compromisos se establecieron los siguientes:

1. Cada representante de la Junta directiva debera comunicar a su patronato y reunirse para definir el tema de tener un(a) suplente para cuando no puede venir a la reunion pero este debe ser inamovible para no perder la secuencia de los asuntos que se tratan en las reuniones
2. Agendar fecha de la proxima reunion con la asamblea general quedando para la fecha 28 de Junio de 2024.
3. Acompañar a las unidades en las proximas reuniones de reestructuración de las directivas de patronatos Edwin Sosa les compartira el calendario de planificación de las asambleas y a traves del Chat de Washap se pondran de acuerdo para definir quienes acompañan la actividad.
4. Solicitar que la secretaria municipal certifique el acuerdo de la corporación municipal sobre la asistencia de las organizaciones a los cabildos abiertos y demas actividades que propone la Municipalidad para que en las asambleas de patronatos en las que se acompañara a Edwin Sosa se le de lectura para hacer incapie en el tema.





Municipalidad San Francisco del Valle

Barrio El Centro, • Tel.: 2663-3290 • Email: municipalidadsfv.ocot@yahoo.com
Ocotepique, Honduras, C.A.



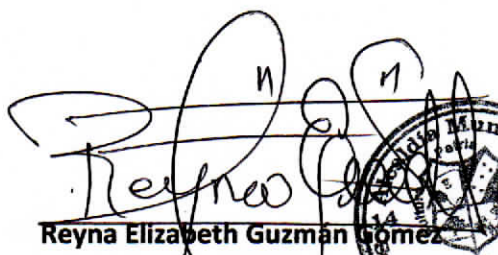
5. Para el mes de agosto se realizará la socialización del perfil de la asociación Municipal a la corporación Municipal.
6. El equipo técnico de Apoyo a los patronatos ya está claro que son la Unidad Técnica de Gestión Municipal y la Unidad de Desarrollo Comunitario, las demás unidades se deben sumar cuando existan actividades que son afines a sus responsabilidades.
7. Elaborar hoja membretada y sello para la firma de documentos el logotipo de ambos será el mapa de SFV con la descripción del nombre de la Asociación Municipal de Patronatos de San Francisco del Valle, Ocot.
8. Solicitar la preparación de un banner de la Asociación
9. Próxima reunión se debe dar lectura al acta de esta reunión
10. Reyna manda listado con los nombres y números de cel. Al chat de la asociación municipal para que el presidente haga un chat para comunicarse con ellos(as) como asambleístas.

La actividad concluyó a la 1:00 de la tarde del mismo día

Anexos:

- 1) Fotos de la reunión
- 2) Copia de Listado de Asistencia

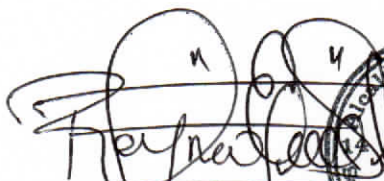
Para constancia se firma la presente a los 12 días del mes de julio del año 2024.


Reyna Elizabeth Guzmán Gómez
Unidad Técnica Gestión Municipal G.M.


Fotos Primera I. Reunión con la Junta directiva "ASMUPA".



**Dado a los 12 días del mes de Julio
de 2024**


Reyna Elizabeth Guzman
Unidad Técnica Gestión Municipal

