

MEMORANDO

GLEG-087-2024

PARA: LIC. MARÍA ANTONIA EGUIGURE
OFICINA DE TRANSPARENCIA

DE: ABG. MELANY GUILLÉN
GERENCIA LEGAL



ASUNTO: RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN

FECHA: 12 DE JULIO DEL 2024

En relación con su memorando nro. **OIP-100-2024** de fecha 28 de junio del año en curso, mediante el cual se le solicitó a esta Gerencia Legal que proporcione de manera escaneada los contratos firmados durante el período comprendido entre el 17 de junio del 2024 y la fecha de entrega de dicha información, por este medio le adjunto la copia del **CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS, SUSCRITO ENTRE LA EMPRESA HONDUREÑA DE TELECOMUNICACIONES (HONDUTEL) Y LA SOCIEDAD MERCANTIL JETSTEREO, S.A. DE C.V. / CAF-013-2024**, mismo que a pesar de haber sido elaborado con anterioridad, fue recibido en esta dependencia debidamente firmado por **LA ARRENDADORA** hace apenas unos días.

Atentamente.
c.c.p. archivo/ts



CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS, SUSCRITO ENTRE LA EMPRESA HONDUREÑA DE TELECOMUNICACIONES (HONDUTEL) Y LA SOCIEDAD MERCANTIL JETSTEREO, S.A. DE C.V.

CAF-013-2024

Nosotros: **JOSÉ ANTONIO MORALES CRUZ**, mayor de edad, hondureño, casado, ingeniero y de este domicilio, actuando en mi condición de gerente general y representante legal de la **EMPRESA HONDUREÑA DE TELECOMUNICACIONES (HONDUTEL)**, según consta en la resolución del punto de acta nro. 4 de la sesión extraordinaria nro. 01-2023, celebrada por la Honorable Junta Directiva de **HONDUTEL** el 8 de marzo del 2023, quien para efectos de este convenio se identificará como **HONDUTEL** y **JUAN CARLOS SORTO RIVERA**, mayor de edad, hondureño, casado, ingeniero industrial y en sistemas y de este domicilio, con documento nacional de identificación número 0801-1978-04347 y con RTN 08011978043472, actuando en representación de la sociedad mercantil denominada **JETSTEREO, S.A. DE C.V.**, según consta en el testimonio de la escritura pública nro. 21 de poder especial de representación y administración, autorizado el 8 de agosto del 2019 ante los oficios del notario José Oswaldo Guillén Dominguez, e inscrita con matrícula 68846 y con el número 55286 del libro de comerciantes sociales del Registro Mercantil de Francisco Morazán Centro Asociado IP, en fecha 12 de agosto de 2019.- Dicha sociedad mercantil fue constituida mediante instrumento público número 50 autorizado el 8 de agosto de 1968 ante los oficios del notario Arturo H. Montes H, inscrito con el número 77, folio 345 al 349, del Tomo 62 del Registro de Comerciantes Sociales del Registro de la Propiedad Inmueble y Mercantil del Departamento de Francisco Morazán, siendo el RTN de dicha sociedad nro. **05019999400238**, quien en adelante se denominará "**LA ARRENDADORA**" y en conjunto las partes; hemos convenido en suscribir el presente contrato de **ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS**, el cual se regirá por las cláusulas y condiciones siguientes: **CLÁUSULA PRIMERA (DEFINICIONES):** Las partes



www.hondutel.hn



acuerdan que en este contrato las siguientes palabras y expresiones tendrán el significado aquí asignado, exceptuando aquellos casos en que el contrato indique otro: **1) HONDUTEL** significa **EMPRESA HONDUREÑA DE TELECOMUNICACIONES**; **2) ARRENDADORA** significa la empresa encargada de brindar las fotocopiadoras en arrendamiento. **CLÁUSULA SEGUNDA: (DOCUMENTOS DEL CONTRATO)** **1)** Memorando nro. **DIAD-067-2024** de fecha 12 de marzo del 2024, mediante el cual la Dirección de Administración remitió a la Gerencia Legal de **HONDUTEL** los documentos de respaldo para la elaboración del presente contrato; **2)** Acta de adjudicación de la solicitud de servicio nro. **66602**, de fecha 6 de marzo del 2024; **3)** Memorandum **DPH-064-2024** de fecha 05 de marzo del 2024 mediante el cual el Departamento de Proveeduría remitió las cotizaciones originales y documentos soporte de las ofertas presentadas para la solicitud de servicio nro. **66602**; **4)** Acta de apertura de ofertas nro. 233 de fecha 05 de marzo del 2024; **5)** Hoja de selección de suplidores de fecha 26 de febrero del 2024; **6)** Solicitud de servicio nro. **66602** de fecha 22 de febrero del 2024; **7)** Justificación del contrato, emitida por el Departamento de Servicios Generales de **HONDUTEL** el 22 de febrero del 2024; **8)** Memorando nro. **DEPR-024-2024** de fecha 07 de marzo del 2024 mediante el cual el Departamento de Presupuesto de **HONDUTEL** confirmó la reserva presupuestaria requerida para respaldar el presente contrato durante el período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del 2024, en la cuenta 6002151004 “**Arrendamiento Equipo de Oficina**”, asignada al centro gestor **DRM-1000** Dirección de Administración. **CLÁUSULA TERCERA: (OBJETO DEL CONTRATO):** El objeto del contrato es establecer los términos y condiciones según los cuales **LA ARRENDADORA** brindará a **HONDUTEL** en arrendamiento, 12 fotocopiadoras, incluyendo todos los consumibles, partes y mantenimiento que sean requeridos para el correcto funcionamiento de las mismas. Las fotocopiadoras serán instaladas y utilizadas en Tegucigalpa, Francisco Morazán y en San Pedro Sula, Cortés, específicamente en las siguientes áreas:



- a) Dos (2) en el edificio de **HONDUTEL** Gerencia General, ubicado en colonia Los Almendros: una en la Gerencia General y una en la Gerencia Legal.
- b) Tres (3) en el edificio de **HONDUTEL** Palacio de Telecomunicaciones: una en la sección de documentación, otra en la Dirección de Finanzas y la tercera en la Dirección de Cobranzas.
- c) Tres (3) en el edificio de **HONDUTEL** Vista Hermosa; una en la Gerencia Comercial (primera planta), una en la Dirección de Administración y otra en el Departamento de Proveeduría (ambas en la segunda planta).
- d) Tres (3) en el edificio de **HONDUTEL** Miraflores; una en la Unidad de Auditoría Interna (cuarta planta), una en Talento Humano (**DTH**) (tercera planta) y una en las Oficinas de la Dirección de Tecnologías de la Información (**DTI**) (segunda planta).
- e) Una (1) en la Dirección de Talento Humano, oficinas de **HONDUTEL** en la Ciudad de San Pedro Sula, en el barrio el centro, 4ta calle, 4ta avenida.

CLÁUSULA CUARTA (JUSTIFICACIÓN): Las áreas señaladas requieren de un considerable volumen de fotocopias e impresiones para realizar satisfactoriamente sus funciones, lo cual representaría gastos significativos para la empresa si se enviara la documentación a establecimientos externos para su fotocopiado, por lo que se espera que con el presente contrato se generen ahorros considerables por ese concepto. **CLÁUSULA QUINTA (VIGENCIA):** El plazo del presente contrato será de doce (12) meses, comprendidos desde el 1 de enero al 31 de diciembre del 2024.-

CLÁUSULA SEXTA (MONTO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO) ISV INCLUIDO: El monto del contrato se desglosa de la siguiente manera: Durante los meses de enero a diciembre del 2024 (12 meses), **HONDUTEL** pagará a **LA ARRENDADORA** la cantidad de **TRECE MIL OCHOCIENTOS LEMPIRAS EXACTOS (L13,800.00) MENSUALES** que incluyen el 15% de impuesto sobre la venta, y que totalizan **CIENTO SESENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS LEMPIRAS EXACTOS (L165,600.00)** anuales con impuesto incluido, con derecho a **SESENTA MIL (60,000)** copias mensuales entre las 12 fotocopiadoras arrendadas, las que

excedan dicha cifra tendrán un costo adicional de **L 0.21 centavos por copia**. En general, las cifras señaladas incluyen todos los suministros, mano de obra, partes, consumibles y mantenimiento que sean requeridos por **HONDUTEL** para la operación satisfactoria del equipo, excepto el papel. El pago mensual deberá realizarse dentro de los primeros diez (10) días hábiles del mes siguiente de servicio, con la presentación del recibo de cobro que deberá contener el visto bueno del titular de la dependencia en donde se encuentre instalada la fotocopiadora y de la constancia de solvencia a favor de **LA ARRENDADORA**, emitida por el **Servicio de Administración de Rentas (SAR)**. **CLÁUSULA SÉPTIMA (DISPONIBILIDAD)**: El monto del presente contrato será sufragado con fondos propios de **HONDUTEL**, cargados a la cuenta **6002151004 "Arrendamientos Equipo De Oficina"**, asignada al Centro Gestor **DRN-1000**, Dirección de Administración. **CLÁUSULA OCTAVA (OBLIGACIONES DE LA ARRENDADORA)**: Dentro de las 4 horas siguientes al requerimiento de servicios de **HONDUTEL** mediante llamada telefónica, **LA ARRENDADORA** se compromete a: **1)** Proporcionar los repuestos y consumibles en cualquier momento que sean requeridos, sin límite de copias; **2)** Entrenar a los usuarios que se encargarán del manejo de las fotocopiadoras alquiladas; **3)** Proporcionar el o los cartuchos de tinta adecuados a cada fotocopiadora, sin límite de copias; **4)** Proporcionar el o los tambores idóneos para cada fotocopiadora, sin límite de copias; **5)** Proporcionar el equipo de soporte necesario; **6)** Brindar el servicio técnico indispensable, sin límite de copias y; **7)** Si las fallas técnicas no se pueden solventar en las oficinas de **LA ARRENDADORA**, trasladará por su cuenta el equipo de **HONDUTEL** hacia el centro de servicio y deberán resolverse en un término no mayor a 24 horas; si el mantenimiento requiere de más tiempo, **LA ARRENDADORA** proporcionará a **HONDUTEL** una fotocopiadora provisional de respaldo, que se registrará por los mismos términos de pago definidos en este contrato; **8)** **LA ARRENDADORA** entregará a **HONDUTEL** las 12 fotocopiadoras, dentro de las 48 horas siguientes a la firma del presente contrato; **9)** Proporcionar a **HONDUTEL** la cantidad de visitas de mantenimiento preventivo que requiera el equipo; y así mismo, cantidad ilimitada de visitas para servicio correctivo que sean requeridas, señalando




como un tiempo máximo de solución de problemas de 24 horas. **CLÁUSULA NOVENA (OBLIGACIONES DE HONDUTEL):** HONDUTEL se compromete a lo siguiente: **1)** Proveer la instalación eléctrica y los requerimientos ambientales y de espacio adecuado para la ubicación de las fotocopiadoras; **2)** Notificar a **LA ARRENDADORA** cuando el equipo requiera de servicios, técnicos, consumibles, mantenimiento y/o de reparación; **3)** Designar a una persona para la operación y el cuidado de las fotocopiadoras; **4)** Al cambiar de ubicación el equipo, **HONDUTEL** notificará de su traslado, por escrito, a **LA ARRENDADORA**; **5)** No podrá traspasar los derechos de este contrato sin el previo consentimiento por escrito de **LA ARRENDADORA**. **CLÁUSULA DÉCIMA (JURISDICCIÓN LEGAL):** Ambas partes acuerdan resolver cualquier litigio o controversia que surja de este contrato por la vía directa y amigable, de no obtener resultados satisfactorios será tramitado en los organismos, juzgados y tribunales competentes de Tegucigalpa, Francisco Morazán. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA (RESOLUCIÓN DEL CONTRATO):** El presente contrato podrá darse terminado por: **a)** Decisión unilateral de **HONDUTEL**, previa notificación de **LA ARRENDADORA** con treinta (30) días calendario de anticipación; **b)** Por mutuo consentimiento de las partes; **c)** Por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales; **d)** Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobada que haga imposible la continuación del servicio y; **e)** Por las demás causas establecidas en los artículos 127 y 128 de la Ley de Contratación del Estado y demás leyes aplicables. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA (CLÁUSULAS OBLIGATORIAS):** Ambas **PARTES** acuerdan que: **a)** Con base en lo dispuesto en el artículo 3-B réformado de la Ley de Contratación del Estado, se establece una cláusula penal para los casos de incumplimientos de una respecto de la otra, en cuyo caso la que diere lugar a la resolución del contrato sin responsabilidad de la otra pagará a ésta, la cantidad de **L. 30,000.00** (lo anterior no será aplicable en el caso de retraso en los pagos programados en que pudiera incurrir **HONDUTEL** debido a la situación económica por la que actualmente atraviesa). Además, **LA ARRENDADORA** acepta que la cláusula penal sustituye a la indemnización de daños y perjuicios e intereses de cualquier índole, acorde con los artículos 11 y 1417 del



Código Civil. Asimismo, **LA ARRENDADORA** acepta que, en caso de que cometa incumplimientos que faculten a **HONDUTEL** para resolver el contrato sin responsabilidad, dicha empresa tiene el derecho de presentar las acciones legales que estime pertinentes. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA (ÁREAS RESPONSABLES DE LA ADMINISTRACIÓN, CONTROL, MONITOREO Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO)**: Para la ejecución y supervisión del contrato, **HONDUTEL** designa a la Dirección de Administración a través del jefe del Departamento de Servicios Generales, quien cumplirá con las obligaciones que para los supervisores instaura la Ley de Contratación del Estado y su reglamento; y para los mismos efectos **LA ARRENDADORA** designa al señor **ENRIQUE CHAHÍN** (asesor legal) como responsable directo de la ejecución de dichas funciones. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA (MULTAS)**: Ambas partes acuerdan que en caso de que **LA ARRENDADORA** incumpla el plazo convenido para la ejecución satisfactoria de los servicios, **HONDUTEL** impondrá multas según lo instaurado en el art. 88 de las disposiciones generales del presupuesto del 2024. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA (CLÁUSULA DE INTEGRIDAD)**: Las partes, en cumplimiento de lo establecido en el **artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP)**, con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a: **1.** mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de: **INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIENDONOS DE DAR DECLARACIONES PÚBLICAS SOBRE ELLA MISMA.** **2.** Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidos en la Ley de Contratación del Estado, tales como: transparencia, igualdad y libre competencia. **3.** Que durante la ejecución del contrato ninguna persona que actúe debidamente

autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún empleado o trabajador, socio o asociado, autorizado o no, realizará: **a) Prácticas corruptivas:** entendiéndose éstas como aquellas en las que se ofrece dar, recibir, o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; **b) Prácticas colusorias:** entendiéndose éstas como aquellas que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. **4.** Revisar y verificar toda la información que deba ser presentada a través de terceros a la otra parte, para efectos del contrato y dejamos manifestado que durante el proceso de contratación o adquisición causa de este contrato, la información intercambiada fue debidamente revisada y verificada, por lo que ambas partes asumen y asumirán la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este contrato. **5.** Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a que se tenga acceso por razón del contrato, y no proporcionar ni divulgar a terceros y a su vez abstenernos de utilizarla para fines distintos. **6.** Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta cláusula por el tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal en la que se incurra. **7.** Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros empleados o trabajadores, socios o asociados, del cual se tenga indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad civil y/o penal. Lo anterior se extiende a los subcontratistas con los cuales el contratista o consultor contrate, así como a los socios, asociados, ejecutivos y trabajadores de aquellos. El incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará lugar: **a.** De parte del contratista o consultor: **I.** A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran deducirse. **II.** A la aplicación al trabajador, ejecutivo, representante, socio, asociado o apoderado que haya incumplido esta cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del

régimen laboral y, en su caso entablar las acciones legales que correspondan. **b.** De parte del contratante: **I.** La eliminación definitiva del contratista o consultor y a los subcontratistas responsables o que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad de su registro de proveedores y contratistas que al efecto llevaré para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación. **II.** A la aplicación al empleado o funcionario infractor, de las sanciones que correspondan según el **Código de Conducta Ética del Servidor Público**, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar. En fe de lo anterior, las partes manifiestan la aceptación de los compromisos adoptados en el presente documento, bajo el entendido que esta declaración forma parte integral del Contrato, firmando voluntariamente para constancia.- **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA (ACEPTACIÓN):** Ambas partes declaran que es cierto lo prescrito en las cláusulas que anteceden y aceptan en su totalidad el contenido de las mismas, en fe de lo cual firman por duplicado para constancia, en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los veinticinco días del mes de abril del año dos mil veinticuatro.



JOSÉ ANTONIO MORALES CRUZ
HONDUTEL



JUAN CARLOS SORTO RIVERA
LA ARRENDADORA

CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORAS, SUSCRITO ENTRE LA EMPRESA HONDUREÑA DE TELECOMUNICACIONES (HONDUTEL) Y LA SOCIEDAD MERCANTIL JETSTEREO, S.A. DE C.V. / CAF-013-2024/SVQ.



JETSTEREO
CORPORATIVO
TEGUCIGALPA