



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 9938-4367
Contabilidad y Presupuesto
arquidiaivethc@gmail.com



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO 2024

NOMBRE DEL EMPLEADO: ARQUIDIA IVETH CASTELLANOS CASTELLANOS

DEPENDENCIA: CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO MUNICIPAL

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Registro de ingreso de intereses bancario por las cuentas de ahorro y dominio plenoRegistro de ingreso diario de cajaTrabaje en información solicitada por el encargado de Portal de transparencia la cual fue enviada por correo en esta misma fechaTrabaje en conciliaciones bancarias correspondientes al mes de mayo 2024	
MARTES 04-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Registro de ingresos diarios de cajaSe realizó pago de dieta a los regidores por asistencia a sesión celebrada en el mes de mayo 2024. Acta de aprobación No. 10-2024 de fecha 31/05/2024.Se revisó documentación e informe de recolección de desechos sólidos y así como informe y facturas de evento del día de la madre y se emito orden de pagoTrabaje en libro auxiliar de egresos	
MIERCOLES 05-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Registro de ingresos diarios de cajaTrabaje en libro auxiliar de egresosEscanear y Ordenar de manera digital rendición de cuentas e informe de avance físico y financiero para enviar a gobernación vía correo electrónico para su respectiva revisión.	
JUEVES 06-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Registro de ingresos diarios de cajaTrabaje en libro auxiliar de ingresosRevisión y documentación para emisión de órdenes de pago de mantenimiento del parque central, auxiliar de la aldea santa Ana, pago por mantenimiento y mejoramiento de viviendas en todo el municipioRevisión de documentación de y emisión de orden de pago de estimación número 1 del	









REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 9938-4367
Contabilidad y Presupuesto
arquidiaivethc@gmail.com



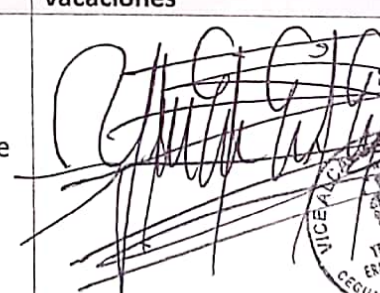

	proyecto: construcción de calle pavimentada iniciando contiguo a la vivienda de José Pineda y finalizando contiguo al CEMGT	
VIERNES 07-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• VACACIONES	Se adjunta notificación de vacaciones
LUNES 10-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de oficina• Elaboración de declaración ISR retenciones• Registro de ingresos diarios de caja• Trabajo en libro auxiliar de egresos• viaje a santa bárbara a pagar declaraciones al banco	No marque reloj en hora del medio día por ir a realizar pago declaración
MARTES 11-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de oficina• Elaboración de planilla de décimo cuarto correspondiente al año 2024• Verificación de planilla de décimo cuarto con la planilla recibida de recursos humanos• Registro de ingresos diarios de caja	
MIÉRCOLES 12-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de oficina• Trabajo en la emisión de órdenes de pago de décimo cuarto mes correspondiente al año 2024• Conteste cuestionario de auditoría interna girado a esta dependencia municipal• Trabajo en informe de ingresos correspondiente al mes de mayo 2024	 
JUEVES 13-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Viaje a Tegucigalpa a entrega de Rendición de cuentas	Se adjunta recibo de recepción de documentación
VIERNES 14-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Emisión de órdenes de pago de dietas de regidores por asistencia a sesión celebrada en el mes de junio 2024. Acta de aprobación No. 11-2024 de fecha 14/06/2024.• VACACIONES	Se adjunta notificación de vacaciones
LUNES 17-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de oficina• Trabajo en informe de egresos correspondiente al mes de mayo 2024• Trabajo en libro auxiliar de egresos• Registro de ingresos diarios de caja• Trabajo en libro auxiliar de ingresos	

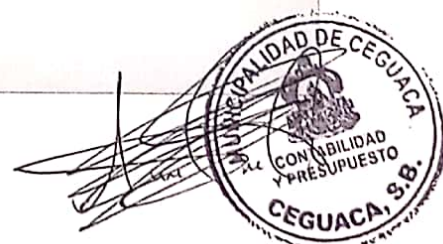




REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 9938-4367
Contabilidad y Presupuesto
arquidiaivethc@gmail.com



MARTES 18-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de oficina• Registro de ingresos diarios de caja• Recibí dictamen de subsanación de rendición de cuentas• Trabajo en estabilización correspondiente al mes de mayo 2024	
MIERCOLES 19-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Trabajo en contestación al dictamen de rendición de cuentas• Solicite a la secretaria certificaciones de punto de acta para adjuntar a la subsanación• No marque reloj en hora de entrada del medio día por olvido debido a que me encontraba trabajando bajo la asesoría del técnico financiero de la MANCOMUNIDAD	
JUEVES 20-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de oficina• Trabajo en contestación al dictamen de rendición de cuentas• Revisión de documentación y emisión de órdenes de pago por suministro de materiales para los proyectos de Construcción de viviendas en las aldeas: Santa Ana, El Edén y Santa Ana.• Registro de ingresos de caja	
VIERNES 21-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• VACACIONES	Se adjunta notificación de vacaciones
LUNES 24-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de oficina• Trabajo en contestación al dictamen de rendición de cuentas.• Escanee documentación anexa al dictamen de rendición de cuentas del primer trimestre 2024 y envíe por correo el mismo• Registro de ingresos de caja• Trabajo en libro auxiliar de ingresos	 
MARTES 25-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de oficina• Pago de Dieta a Regidores de la Municipalidad de Ceguaca Santa Bárbara por sesión celebrada en el mes de junio 2024. Acta de aprobación No. 12-2024 de fecha 25/06/2024.• Registro de ingresos de caja	





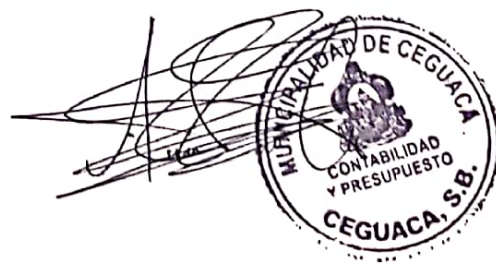
REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 9938-4367
Contabilidad y Presupuesto
arquidiaivethc@gmail.com



	<ul style="list-style-type: none">Entrega de información de Actividades Centrales del presupuesto desde 2018 a 2023 solicitada por la auditora interna.	
MIERCOLES 26-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Aseo de oficinaCapacitación virtual Sobre la presentación de los Estados Financieros y Anexos, impartida por la (CGR), en horario de 9:00 am a 3:00 pm.Registro de ingresos de cajaOrdenar y archivar información fiscal	Se adjunta nota de invitación
JUEVES 27-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Aseo de oficinaRegistro de ingresos de cajaTrabaje en modificación y aplicación presupuestaria de fondos de caminos productivosElaboración de informe de actividades mensuales	
VIERNES 28-06-2024	<ul style="list-style-type: none">VACACIONES	Se adjunta notificación de vacaciones


ARQUIDIA IVETH CASTELLANOS CASTELLANOS
CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO MUNICIPAL


YERY EUSEBIO ERAZO ENAMORADO
VICEALCALDE MUNICIPAL
(UMAP)





Municipalidad de Ceguaca
Santa Bárbara, Honduras, C.A



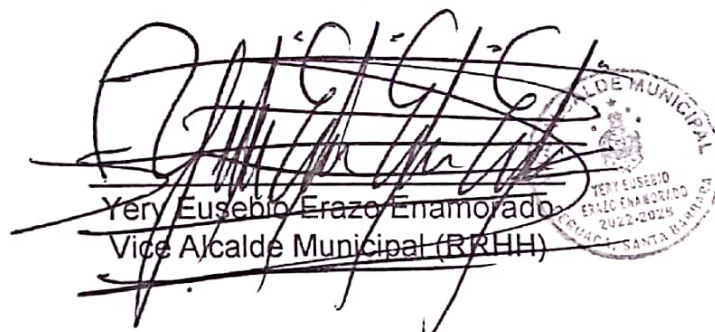
**CEGUACA, SANTA BARABARA
29 DE MAYO DEL 2024**

NOTIFICACION DE VACACIONES

Señora: Arquidia Iveth Castellanos Castellanos

Joven: Arquidia Iveth Castellanos Castellanos, se le comunica que, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes según la LEY CAM, gozara de vacaciones correspondientes a su tercer año de servicio, los cuales corresponden a 12 días hábiles, de los cuales ha gozado 5 a cuenta de vacaciones 3 de semana santa y 2 de semana morazánica 2023 haciendo un total de 5 días, por lo que le corresponden 7 días hábiles.

Dichas vacaciones comenzaran a gozarlas los días viernes de cada semana por acuerdo de ambas partes por la magnitud del puesto que ejerce. Los gozara de la siguiente manera: fechas 31 de mayo, 7, 14, 21, 28 de junio y 5, 12 julio del 2024.


Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde Municipal (RRHH)

NOTIFICACION DE REINTEGRO AL TRABAJO

Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde Municipal (RRHH)



Por medio de la presente certifico haber gozado de un periodo de 12 días hábiles de vacaciones, debiendo reintegrarme a mis actividades normalmente el día lunes 15 julio de año 2024.


Arquidia Iveth Castellanos Castellanos
Contabilidad y presupuesto



**Dirección de Fortalecimiento Municipal
Unidad de Análisis y Dictámenes
Comprobante de Recepción de Documentos**

Fecha: **Jueves 13 Junio 2024**

Por este medio hacemos constar que hemos recibido de:

Sr.(a): **ARQUIDIA IVETH CASTELLANOS**

Cargo: **CONTADORA**

Teléfono:

Celular: **9938-43-67**

Correo:

La documentación que a continuación se detalla:

Segundo Trimestre 2024

1. INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE PROYECTOS Y DEL GASTO EJECUTADO DEL I TRIMESTRE. (ART. 281 NUMERAL 7 DGPR).
2. RENDICIÓN DE CUENTAS DEL I TRIMESTRE EN ESTADO APROBADO, DE FORMA ELECTRÓNICA Y EN FÍSICO. (ART. 281 NUMERAL 8 DGPR).
3. COPIA DE CONSTANCIA DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS, AUTENTICADOS POR EL (LA) SECRETARIO (A) MUNICIPAL. (ART. 281 NUMERAL 9 DGPR).
4. COPIA DE RECIBO DE PRESENTACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS ACUMULADA DEL AÑO ANTERIOR AL TRIBUNAL SUPERIOR DE CUENTAS, AUTENTICADOS POR EL (LA) SECRETARIO (A) MUNICIPAL. (ART. 290 NUMERAL 1 DGPR).

DATOS MUNICIPALES:

Departamento: **SANTA BARBARA**

Municipio: **CEGUACA**

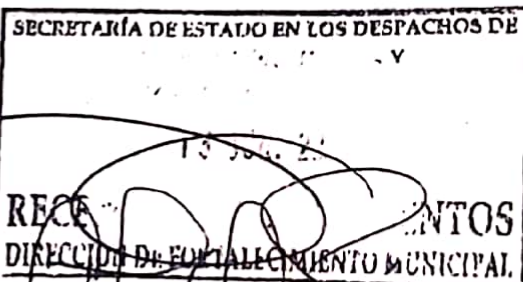
Alcalde: **LUIS ANTONIO ENAMORADO MUÑOZ**

Teléfono: **95501019**

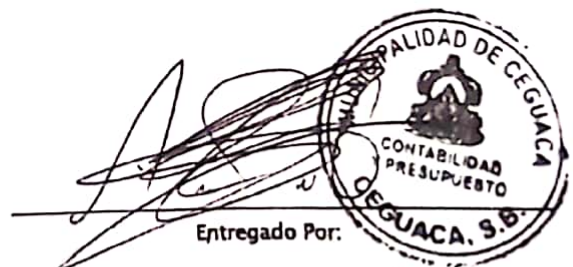
Correo:

Documentación Pendiente:

1. 5. SUBSANACIÓN DEL DICTAMEN AL I TRIMESTRE 2024. (ART. 282 DGPR).



Recibido Por:



Entregado Por:





Secretaría de
Finanzas
Gobierno de la República

CIRCULAR No. CGR-09-2024

SEÑORES ALCALDES MUNICIPALES, CONTADORES MUNICIPALES, JEFES PRESUPUESTARIOS Y/O ENCARGADO (A) DE PREPARAR INFORMACION FINANCIERA DE LAS MUNICIPALIDADES PARA LA CONTADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA (CGR).

Con el objetivo de que las municipalidades a nivel Nacional, presenten la información financiera al 30 de junio de 2024, ante la Contaduría General de la República en cumplimiento al Artículo 104.- Atribuciones de la Contaduría General de la República, numeral 7 de la Ley Orgánica de Presupuesto que establece: Mantener información financiera permanente y actualizada, que permita conocer la gestión presupuestaria, de caja y patrimonial, así como los resultados operativo, económico financiero de la Administración Pública Centralizada, de cada uno de los Organismos de la Administración Pública Descentralizada y del Sector Público en su conjunto; y a la vez minimizar errores en la presentación de Estados Financieros a la CGR; para lo cual la Secretaría de Finanzas a través de la Contaduría General de la República, estará impartiendo de forma virtual la capacitación "Sobre la presentación de los Estados Financieros y Anexos".

La capacitación será impartida a través de Microsoft Teams, en un horario de 9:00 am a 3:00 pm. la misma va dirigida a los contadores municipales, jefes de presupuesto o la persona que prepara la información financiera de cada Municipalidad de acuerdo con la siguiente calendarización:

25 de junio 2024

Departamentos de: Comayagua, El Paraíso, Francisco Morazán, La Paz, Lempira, Olancho, Valle, Choluteca.

26 de junio 2024

Departamentos de: Atlántida, Colon, Copan, Cortes, Gracias a Dios, Intibucá, Islas de la Bahía, Ocotepeque, **Santa Bárbara**, Yoro.

27 de junio 2024

Municipalidades que no operan en SAMI

Tegucigalpa, M.D.C. 17 de junio del 2024


GILMA LIZZETH ISCOA LECONA
Contadora General de la República





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



NOMBRE DEL EMPLEADO: Darwin Josue Enamorado Mejia
DEPENDENCIA: Unidad técnica Municipal
Mes: JUNIO 2024

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03/06/2024	1. Avance en la elaboración de cuadro financiero por proyecto.	
MARTES 04/06/2024	1. Visita de Campo(Inspección de proyectos)	Se adjunta constancia y fotografías de las viviendas.
MIERCOLES 05/06/2024	1. Visita de Campo(Inspección de proyectos)	Se adjunta constancia y fotografías de las viviendas.
JUEVES 06/06/2024	1. Elaboración de Cuadro financiero de proyecto.	
VIERNES 07/06/2024	1. Avance en escaneo de documentos en físico para crear expediente de proyecto.	
LUNES 10/06/2024	1. Escaneo de documentos en físico para crear expediente de proyecto. 2. Visita de campo en proyecto calle que conduce a la cuchilla, se está trabajando en limpieza de calle.	Se Adjunta fotos de los proyectos.
MARTES 11/06/2024	1. Crear archivo con todos los documentos adjuntos, correspondientes por proyecto. 2. Visita de campo en los proyectos: Construcción de calle pavimentada iniciando contiguo a la vivienda de José Pineda y finalizando contiguo al CEMGT Ceguaca S.B y Construcción De Calle Pavimentada Iniciando En El Barrio El Tanque Y Finalizando En El Barrio El Cile, Del Municipio De Ceguaca, Santa Bárbara.	Se Adjunta fotos de los proyectos. En ambos proyectos se está trabajando en la conformación de la base con material selecto.
MIERCOLES 12/06/2024	1. Escaneo de documentos, para creación de expediente por proyecto.	

[Firma]

-1-



[Firma]





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



JUEVES 13/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Actualización de cuadro financiero de proyectos.2. Apoyo a tesorería, depósitos al banco.	Adjunto depósitos realizados.
VIERNES 14/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Actualización de cuadro financiero por proyecto.2. Visita de campo al proyecto Construcción de calle pavimenta en la aldea de San Juan, ejecutado por el Fondo Hondureño de Inversión Social (FHIS)	No aparece hora de salida ni entrada en la hora de almuerzo ya que se hizo la visita de campo a dicho proyecto.
LUNES 17/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Escaneo de documentos para creación de expedientes por proyectos.	
MARTES 18/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Escaneo de documentación2. Revisión de expedientes.	La hora de entrada no aparece registrada ya que no había energía.
MIÉRCOLES 19/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Revisión de expedientes de proyectos.	
JUEVES 20/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Visita de campo.(Inspección de proyectos)	Se adjunta constancia y fotografía de los proyectos.
VIERNES 21/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Actualización de Cuadros financieros por proyecto2. (Inspección de proyectos)	No se marcó la hora de almuerzo ya que estuve en inspección de proyecto.
LUNES 24/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Actualización de cuadro financiero de proyectos.	
MARTES 25/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Elaboración de cuadros financieros y revisión de expedientes.	
MIÉRCOLES 26/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Asistencia a capacitación(Beneficios Descentralización de fondos)	
JUEVES 27/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Asistencia a capacitación(Beneficios Descentralización de fondos)	
VIERNES 28/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Asistencia a capacitación(Beneficios Descentralización de fondos)	

Darwin Josue Enamorado Mejia
Unidad Técnica Municipal





Ceguaca Santa Bárbara 06/06/2024

CONSTANCIA

El suscrito Alcalde Municipal por este medio hace constar que: El jefe de la Unidad Técnica Municipal Darwin Josué Enamorado Mejía, se le delego funciones para que asistiera a supervisión de proyecto Construcción de vivienda en las aldeas de Santa Ana y El Edén los días martes 04 de junio y miércoles 05 de junio 2024, para constancia que el interesado estime conveniente se extiende la presente a los días 06 de junio 2024.

ATT.


Luis Antonio Enamorado Mejía
Alcalde Municipal





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



05 y 06 de junio



- 4 -

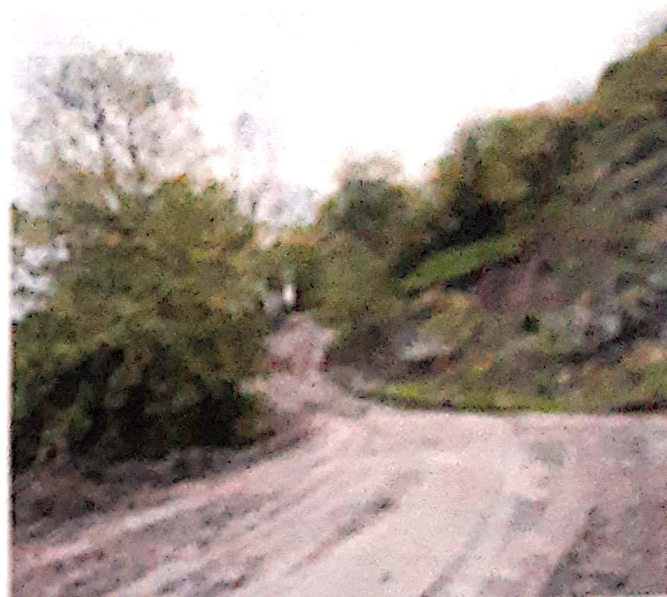




Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



10/06/2024



11/06/2024



-5-



Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



14/06/2024



20/06/2024





Ceguaca Santa Bárbara 21/06/2024

CONSTANCIA

El suscrito Alcalde Municipal por este medio hace constar que: El jefe de la Unidad Técnica Municipal Darwin Josué Enamorado Mejía, se le delego funciones para que asistiera a supervisión de los proyectos: Construcción De Vivienda En La Aldea De La Cuchilla Y Mantenimiento De Tramo Carretero Iniciando Contiguo A La Propiedad Del Profesor Oscar Quintanilla Enamorado En La Aldea El Edén Pasando Por La Aldea La Cuchilla Y Finalizando En La Pavimentada Que Conduce A Pito Solo el día jueves 20 de junio 2024, para constancia que el interesado estime conveniente se extiende la presente a los 21 días del mes de junio 2024.

ATT.



Luis Antonio Enamorado Mejía
Alcalde Municipal

-7-

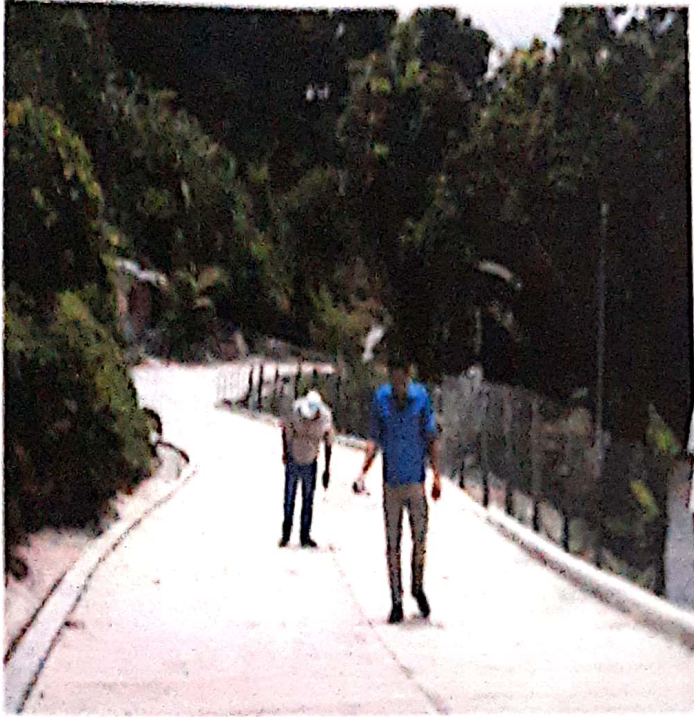




Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



21/06/2024



[Handwritten signature]



Lista de Asistencia

Lugar y fecha:

Salon Hotel y Cabañas Ros

26 Junio 2024

Hora

10:00

Tema:

Monitoreo y evaluación de las acciones de descentralización con los entes receptores Municipios y Ma

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/Institución
1	Eric Leonardo Mejía	9867-45-85	encresta7@gmail.com	Admón. Muni. Villa de San F.
2	Milton Anabel Lopez	94777769	UPimiolemussa@gmail.com	Técnico U.F.I.M.
3	Darwin Enamorado	92392212	darwinje1970@gmail.com	U.T.M. Municipalidad Cegua
4	Nidia Castellanos Rapalo	4814-3291	nidia.rapalo@hotmail.com	Secretaría Mpal Muni. Ceguaca
5	Yery E. Enamorado	97770710	yeryenamorados@gmail.com	vice Alcalde
6	Alberto Gómez Rosa	9847-0623		catastro Ceguaca
7	Nelson Castellanos M.	96073856	Garancia@cecalaussa.org	Co-enc. COPER
8	Victor Alfonso Banegas V.	31928919	victorbanegas28@gmail.com	Administración Tributaria
9	Ovidio Antolín Ruiz R.	9917-2017	Ovidio Ruiz 330@gmail.com	Tesorero Municipal
10	Alex Salgado Villalta	33011357	alvillalta78@yahoo.com	Practicante MANIFM
11	Walter González Romero	9307-4086	walter.gonzalezromero@gmail.com	Infraestructura MANIFM
12	Victor Manuel Ortiz G.	3294-6393	amprotego@gmail.com / yahoo.com	amprotego@yahoo.com
13	Isabela Yolany Vallejo	9704-1746	muni. san. nicolas tesoreria@gmail.com	OK H.
14	Glenda Patricia Amaya	9650-0722	glendaamaya722@gmail.com	Contador Muni. San Nicolás
15	Dania Eglecias	9712-5943	munastar@yahoo.com	Mancom. MUNASBAR
6	Angel García	9936-3703	munastar@yahoo.com	Coordinador MUNASBAR
7	Mario Antonio Gómez Zolaya	9865-2719	myu7min0920@gmail.com	Alcalde / Muni. Ceguaca
8	Beren Andres Reyes Romero	8768-6105	andreyreyes.ar4@gmail.com	Director Ambiente y Turismo
9	Fernando José Díaz Velázquez	8865-6516	fernando19912016@gmail.com	Coordinador Unidad Técnica

Lista de Asistencia

Lugar y fecha: Salon Hotel y Cabañas Ros

27 junio 24 Hora 10:00 am

Tema: Monitoreo y evaluación de los acuerdos de Descentralización con los entes receptores Municipios / Mancomun

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/Institución	firmas
1	Eric Leonardo Vega	9867-4585	erica.vega@gmail.com	Adm. Municipal de San Juan	
2	Meliton Ángel López	94777767	upimodermassba@gmail.com	Técnico UFSM	
3	Daniel Samir Enamorado Mejía	9239-2212	danielmejia@gmail.com	UTM municipalidad de Pajon	
4	India Castellanos Zapala	9814-3291	india.zapalacaballero@gmail.com	Secretaría Hpal - Huel Caguan	
5	Yery Enschio Enschio Enamorado	9777-0710	yeryenamorado@gmail.com	Vice Alcalde	
6	Alberto Gómez Rosa	9847-0623		Catastro (Caguas)	
7	HWA LU CASTRO	9812-2650	hwa.lucia@hotmail.com	ALCALDESA MANCANA	
8	Perla López Hernández Lara	33436709	perla.lara92@gmail.com	Contabilidad y presupuesto	
9	Jana Grisel Haya Caras	3169-5111	janagriscel@gmail.com	Asistente unidad técnica	
10	Alex Sandro Vilab	33011357	alex.vilab@gmail.com	Director UTS - MANOFA	
11	Walter González Pérez	9307-4080	waltergonzalezperez@gmail.com	Asp. infraestructura MANOFA	
12	Patricio Roberto Álvarez	98347636	patricioalvarez@gmail.com	Técnico UTM MANOFA	
13	José Rafael Schillo Hernández	88055735	schillojose88@gmail.com	Compras y Suministros	
14	Ena Eyer del Real	9630-2567	enaeerdelreal@gmail.com	UTM municipalidad de Pajon	
15	Dennis O Mero Panto	96385021	dennismero@yahoo.com	ALCALDE TARIAS	
16	Vicky Manuel Carrón López	32446373	gmarquez@gmail.com	Asp. logística	
17	Yolanda Yolany Vallejos	9104-1990	yolanyvallejos@gmail.com	DHM Municipalidad de Pajon	
18	Carmen Alicia Paz	96638573	carmenpaz72@yahoo.com	Alcaldesa S.N.S.B	
19	Glenda Patricia Amaya	9650-0722	glendaamaya722@gmail.com	Contador Mun. San Nicolás	

**Gobernación, Justicia
y Descentralización**

Lista de Asistencia

Lugar y fecha: Salon Hotel y Cabañas ROS

28 junio 24 Hora 10:00

Tema: Monitoreo y evaluación de las acciones de Descentralización con los entes Receptores Municipales

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/Institución
1	Daniela Zamora Hernandez	9853 3630	danzamora3@gmail.com	Proyecto - Tol. Alta
2	Joel Delgado Cordero Lopez	9463 3641	joelcordero1973@yahoo.es	Asesor legal Municipal
3	Eric Leonardo Merino T.	9827-43-85	erica.merino@gmail.com	Asesor legal Municipal
4	Carlos Augusto Sanguino	9877-7877	carlosa.sanguino@gmail.com	Vice-Alcalde
5	Nancy Marcela Cruz Rojas	9481 2950	nancy.cruz@gmail.com	Vice-Alcalde
6	Giovanna Hernandez R.	9463-32-59	giovanna.hernandez@gmail.com	Proyectos
7	Shesly Virginia Calderon	98681637	sheslycalderon@gmail.com	Técnica Municipal
8	Sara A. Torres Pineda	9823-7187	sara.torrespineda@gmail.com	Unidad Municipal
9	Nidia Castellanos Bapala	9814-5291	nidia.castellanos@gmail.com	Secretaría Municipal
10	Barwin Jose Enamorado Hiji	9237-23-8	barwinj1980@gmail.com	UTM Municipal
11	Alberto Guzman Rosa	9847-0613		catastro Catastro
12	Milton Anibal Lorenzo	94777769	uamco.demusiba@gmail.com	Técnico U.FIM
13	Yery Enamorado	9777 0710	yeryenamorado@gmail.com	Vice Alcalde
14	Yolanda Y. Castro	9800-9797	yolanda.y.castro@gmail.com	Proyecto Las Vegas
15	Angel Garcia	9936 3703	munibara@yahoo.com	Municipio Las Vegas
16	Dania Iglesias	97125743	munibara@yahoo.com	Municipio Las Vegas
17	Idbela Yolany Vallejo	9704-7796	munibara.tesoreria@gmail.com	OHM. Municipio Las Vegas
18	Glenda Patricia Amaya	9650-0722	glendaamaya322@gmail.com	Concejal Municipal
19	JOSE RAFAEL SANCHEZ HERNANDEZ	98055735	jsanchez986@gmail.com	Compras y Suministros

FOAMER / FOAMING

APLIKASI / SURNAME

FECHA DE NACIMIENTO / DATE OF BIRTH

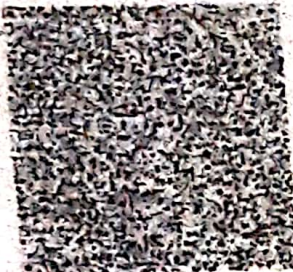
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN / ID NUMBER

NACIONALIDAD / NATIONALITY

FECHA DE EXPOSICIÓN / DATE OF EXHIBIT

19-10-2031

LUGAR DE NACIMIENTO / PLACE OF BIRTH



PRINCE

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

3400000002869851

DOMICILIO / ADDRESS

CEGUACA

SANTA BARBARA



QUASONACOS PROPIETARIOS

I<HND0041740947<<<<<<<<<<<<<<<<
9010196M3110197HND<<<<<<<<<<<<<6
ENAMORADO<MEJIA<<DARWIN<JOSUE<

CONSTANCIA DE PAGO DE IMPUESTO MUNICIPAL
El suscrito, HACE CONSTAR: que el contribuyente
Darwin Josue Enamorado
Ha pagado sus impuestos municipales correspondientes al año 2024
por lo que se extiende esta constancia de pago para que pueda
efectuar cualquiera de los actos enumerados en el Art. 2 del Dec. Leg.
No. 15 del 2 de septiembre de 1965, sin perjuicio del impuesto
adicional que pueda resultar de examen de sus declaraciones.

N°. 703134
Ceguaca Santa Barbara 19/10/2024
Lugar y Fecha

Válido Hasta:

31 de diciembre 2024


Firma y Sello del Alcalde







Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO 2024

NOMBRE DEL EMPLEADO: ALBERTO GUZMAN ROSA

DEPENDENCIA: ASISTENTE DE CATASTRO

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
Lunes 3/6/2024	<ul style="list-style-type: none">Estube en la oficina de catastroFui a hechar combustible al vehículo municipalAnduve con la directora distrital en santa Bárbara en la dirección departamental	No marque medio dia y salida
Martes 4/6/2024	<ul style="list-style-type: none">Estube ayudándole a sergio a hacer el informe del mes de mayoEstube haciendo el informe del mes de mayoAnduve con el alcalde municipal en santa bárbara en la bodega donde Allan cardona haciendo el pago	No marque salida
Miércoles 5/6/2024	<ul style="list-style-type: none">Lleve a Fátima Andrea Ávila al hospital Mario Catarino Rivas en el vehículo municipalLleve al niño Lisandro Sánchez a la clínica operación sonrisa en el vehículo municipalLleve a Carlos pineda a diálisis de honduras en san pedro sula en el vehículo municipal	No marque reloj
Jueves 6/6/2024	<ul style="list-style-type: none">Fui a hecharle combustible al vehículo municipalAnduve con el alcalde municipal y Roberto de adasba en la entrega de kit personales de alimentación en santa Ana y el Edén	No marque reloj
Viernes 7/6/2024	<ul style="list-style-type: none">Lleve a Brenda peña ala teletón en san pedro	No marque reloj
lunes 10/6/2024	<ul style="list-style-type: none">Anduve en capacitación de catastro por parte de la mancomunidad en santa Bárbara	No marque reloj
martes 11/6/2024	<ul style="list-style-type: none">Anduve en capacitación de catastro por parte de la mancomunidad en santa Bárbara	No marque reloj
miércoles 12/6/2024	<ul style="list-style-type: none">Anduve en capacitación de catastro por parte de la mancomunidad en santa Bárbara	No marque reloj



Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



Jueves 13/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Anduve en capacitación de catastro por parte de la mancomunidad en santa Bárbara	No marque reloj
viernes 14/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Anduve en capacitación de catastro por parte de la mancomunidad en santa Bárbara	No marque reloj
lunes 17/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en aseo del salón.• Anduve con el alcalde municipal en san pedro sula en tramites municipales	No marque medio día y salida reloj
martes 18/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• No se marcó reloj por falta de energía• Estuve en la oficina de catastro	No marque entrada
miércoles 19/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Estuve en la oficina atendiendo contribuyentes	
jueves 20/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Estuve en la oficina atendiendo contribuyentes• Apoyo de limpieza en el salón municipal y bodega.	
viernes 21/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Estuve en la oficina atendiendo contribuyentes	
lunes 24/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Estuve en la oficina atendiendo contribuyentes	
martes 25/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Estuve en la oficina atendiendo contribuyentes	
Miércoles 26/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Anduve en Tegucigalpa en una capacitación de monitoreo y evaluación de las acciones de descentralización con los entes receptores de municipios y mancomunidades	No marque reloj
Jueves 27/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Anduve en Tegucigalpa en una capacitación de monitoreo y evaluación de las acciones de descentralización con los entes receptores de municipios y mancomunidades	No marque reloj
Viernes 28/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• Anduve en Tegucigalpa en una capacitación de monitoreo y evaluación de las acciones de descentralización con los entes receptores de municipios y mancomunidades	No marque reloj


Alberto Guzmán Rosa
Asistente De Catastro


Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde


MUNICIPALIDAD DE CEGUACA
YERY EUSEBIO ERAZO ENAMORADO
VICE ALCALDE
CEGUACA, SANTA BARBARA, HONDURAS



Municipalidad de Ceguaca
Santa Bárbara, Honduras, C.A
Tel.9777-0710



Constancia

El suscrito Encargado de Recursos Humanos de la Municipalidad del Municipio de CEGUACA, Departamento de Santa Bárbara por medio de presente hago constar que el motorista asistente de catastro Alberto Guzmán Rosa Con tarjeta de Identidad Numero 0501-1979-06715, que el día lunes 17 de junio 2024, no marco reloj al medio día y salida porque andaba con el alcalde municipal en tramites municipales en la ciudad de San Pedro Sula.

Para fines que al interesado estime conveniente se extiende la presente en el Municipio de Ceguaca, Departamento de Santa Bárbara a los 17 días del mes de junio del año 2024.

Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde (UMAP)





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



DEL LUNES 10-6-2024 AL VIERNES 14-6-2024



LISTADO DE ASISTENCIA

No.	Nombre y Apellido	Edad	Ocupación	E-mail	Carácter	Asistencia
1	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
2	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
3	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
4	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
5	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
6	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
7	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
8	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
9	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
10	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
11	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
12	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
13	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
14	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
15	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
16	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
17	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
18	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
19	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió
20	Ing. Roberto Ruiz	45 años	Profesor	roberto.ruiz@gmail.com	Particular	Asistió



DEL MIERCOLES 26-6-2024 AL VIERNES 28-6-2024

Gobernación, Justicia y Descentralización

Lista de Asistencia

Lugar y fecha: Salón Hotel y Cabañas Ros, 26 Junio 2024 Hora: 10:00

Tema: Monitoreo y evaluación de las acciones de Descentralización con los entes Receptores

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/Institución
1	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
2	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
3	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
4	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
5	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
6	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
7	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
8	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
9	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
10	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
11	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
12	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
13	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
14	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
15	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
16	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
17	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
18	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
19	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
20	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor

Gobernación, Justicia y Descentralización

Lista de Asistencia

Lugar y fecha: Salón Hotel y Cabañas Ros, 27 Junio 2024 Hora: 10:00

Tema: Monitoreo y evaluación de las acciones de Descentralización con los entes Receptores

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/Institución
1	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
2	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
3	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
4	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
5	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
6	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
7	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
8	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
9	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
10	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
11	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
12	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
13	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
14	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
15	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
16	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
17	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
18	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
19	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
20	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor

Gobernación, Justicia y Descentralización

Lista de Asistencia

Lugar y fecha: Salón Hotel y Cabañas Ros, 28 Junio 24 Hora: 10:00

Tema: Monitoreo y evaluación de las acciones de Descentralización con los entes Receptores

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/Institución
1	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
2	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
3	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
4	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
5	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
6	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
7	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
8	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
9	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
10	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
11	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
12	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
13	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
14	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
15	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
16	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
17	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
18	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
19	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor
20	Ing. Roberto Ruiz	9550-1019	roberto.ruiz@gmail.com	Profesor

VICE ALCALDE MUNICIPAL
TERY CUSUBIO
ERATO ENAMORADO
2022-2026
CEGUACA, SANTA BARBARA



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO 2024

NOMBRE DEL EMPLEADO: DENIS PINEDA MUÑOZ

DEPENDENCIA: FONTANERO

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
SABADO 1/6/2024	<ul style="list-style-type: none">ARREGLO DE UNA FUGA DE AGUA EN EL BARRIO EL CILE	
DOMINGO 2/6/2024	<ul style="list-style-type: none">REVICION DE LA CAJA TOMA DE PLAYA	
LUNES 3/6/2024	<ul style="list-style-type: none">CHAPIA DE LA LINEA DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE	
MARTES 4/6/2024	<ul style="list-style-type: none">REVICION DE LOS TAPONES EN LA PROPIEDAD DE Mario MELENDEZ	
MIERCOLES 5/6/2024	<ul style="list-style-type: none">ARREGLO DE FUGA DE AGUA EN BARRIO EL OTRO LADO	
JUEVES 6/6/2024	<ul style="list-style-type: none">CHAPIA DE LA LINEA DE CONDUCCION DE AGUA	
VIERNES 7/6/2024	<ul style="list-style-type: none">ARRREGLO DE FUGA DE AGUA EN EL BARRIO LA ADUANA	
SABADO 8/6/2024	<ul style="list-style-type: none">REVICION DE LOS TAPONES DONDE LUIS AMAYA	
DOMINGO 9/6/2024	<ul style="list-style-type: none">ARREGLO DE FUGA DE AGUA EN EL BARRIO EL OTRO LADO	
LUNES 10/6/2024	<ul style="list-style-type: none">CHAPIA DE LA LINEA DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE	
MARTES 11/6/2024	<ul style="list-style-type: none">REVICION DE LA CAJA TOMA DE LA PLAYA	
MIERCOLES 12/6/2024	<ul style="list-style-type: none">REVICION DE LOS TAPONES EN LA PROPIEDAD DE ARMADO PINEDA	


1





JUEVES 13/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• ARREGLO DE FUGA DE AGUA EN EL BARRIO EL CILE	
VIERNES 14/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• CHAPIA DE LA LINEA DE CONDUCCION DE AGUA	
SABADO 15/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• REVICION DE LA CAJA TOMA DE LA PLAYA	
DOMINGO 16/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• REVICION DE LOS TAPONES EN LA PROPIEDAD DE ARMADO PINEDA	
LUNES 17/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• REVICION DE LOS TAPONES EN LA PROPIEDAD DE MARVIN MELENDEZ	
MARTES 18/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• ARRREGLO DE FUGA DE AGUA EN EL BARRIO LA ADUANA	
MIERCOLES 19/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• MANEJO DE VALVULAS EN EL BARRIO EL CILE	
JUEVES 20/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	
VIERNES 21/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	
SABADO 22/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	
DOMINGO 23/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	
LUNES 24/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	
MARTES 25/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	

[Firma]

2

[Firma]

VICEALCALDE MUNICIPAL
YENY EUSEBIO
ERAZO ENAMORADO
2022-2026
CAGUACA, SANTA BARBARA



MIÉRCOLES 26/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	
JUEVES 27/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	
VIERNES 28/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	
SABADO 29/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	
DOMINGO 30/6/2024	<ul style="list-style-type: none">• SUPERVICION DE MAQUINA DE LA SIT EN CARRETERA DE LA CUCHILLA HACIA EL EDEN	

Denis Pineda Muñoz

Fontanero

Juan José Rodríguez
Jefe de servicios públicos

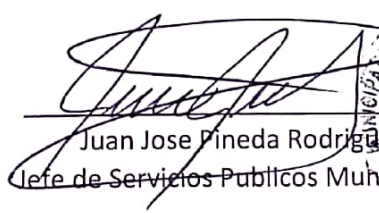


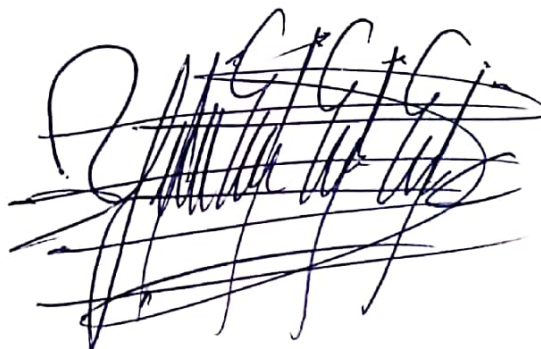
Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



NOMBRE DEL EMPLEADO: Juan Jose Pineda Rodriguez
DEPENDENCIA: Servicios Públicos Municipal
Mes: JUNIO 2024

LUNES 24/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Paseo del salón Municipal2. Construcción de Caja de salida de agua del salón municipal.	No se marcó reloj biométrico ya que no tenía el registro.
MARTES 25/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Revisión de tubería de aguas negras en barrio La Loma.2. Revisión de pilas de oxidación.3. Reparación de tubería en barrio El Tigre con fontaneros Municipales.	No se marcó reloj biométrico ya que no tenía el registro.
MIERCOLES 26/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Mejoramiento de sistema de agua en barrio La Cañada.2. Conexión De agua negras en vivienda del Sr, Manuel Pineda de la aldea de San Juan.	No se marcó reloj biométrico ya que no tenía el registro.
JUEVES 27/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Reunión en municipalidad de concepción sobre el proceso de declaratoria de fuente de agua.2. Revisión de sistema de agua potable en los barrios: Campo Lempira y El Centro.	No se marcó reloj biométrico ya que no tenía el registro.
VIERNES 28/06/2024	<ol style="list-style-type: none">1. Mantenimiento y limpieza de tubería en barrio El Centro con los Fontaneros Municipales.	No se marcó reloj biométrico ya que no tenía el registro.


Juan Jose Pineda Rodriguez
Jefe de Servicios Públicos Municipales





Municipalidad de Ceguaca
Santa Bárbara, Honduras, C.A



CEGUACA, SANTA BARABARA
12 DE ABRIL DE 2024

NOTIFICACION DE VACACIONES

Señor: Juan José Pineda Rodríguez,

Señor: Juan José Pineda Rodríguez, se le comunica que, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes según la LEY CAM, gozara de vacaciones correspondientes a su décimo año de servicio, los cuales corresponden a 30 días hábiles, de los cuales ha gozado 5 a cuenta de vacaciones 2 de semana morazánica 2023 y 3 de semana santa 2024 haciendo un total de 5 días, por lo que le corresponden 25 días hábiles

Dichas vacaciones comenzaran a gozarlas desde el día viernes 17 de mayo al día viernes 21 de junio del 2024, debiendo reintegrarse a sus labores el día lunes 24 de junio de 2024.

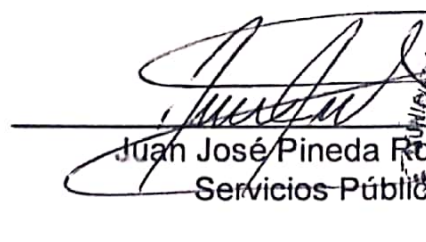

Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde Municipal (RRHH)



NOTIFICACION DE REINTEGRO AL TRABAJO

Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde Municipal (RRHH)

Por medio de la presente certifico haber gozado de un periodo de 30 días hábiles de vacaciones, debiendo reintegrarme a mis actividades laborales el día miércoles 19 de junio de 2024.


Juan José Pineda Rodríguez
Servicios Públicos





MUNICIPALIDAD DE CEGUACA
DEPARTAMENTO DE SANTA BARBARA
TEL: 9550-1019



NOMBRE DEL EMPLEADO: José Arsenio Castellanos Urquía

DEPENDENCIA: Director de Justicia

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03/06/2024	<ul style="list-style-type: none">• Elabore una carta de venta• Estuve trabajando en informe al portal• Ice revisión de aseo del parque	
MARTES 04/06/2024	<ul style="list-style-type: none">• Elabore tres cartas de venta• Anduve en inspección en el cementerio• Trabaje en informe al portal	
MIERCOLES 05/06/2024	<ul style="list-style-type: none">• Elabore una carta de venta• Visite vecino por problemas de agua de techo• Trabaje en informe al portal	
JUEVES 06/06/2024	<ul style="list-style-type: none">• Elabore tres cartas de venta• Entregue informe de aseo de parque• Fui con Dabadi por problema de vecinos al portillo	
VIERNES 07/06/2024	<ul style="list-style-type: none">• Fui a revisión de daño con el señor Juan Hernández• Elabore una carta de venta• Ice revisión de aseo del parque	
LUNES 10/06/2024	<ul style="list-style-type: none">• Elabore una guía de transporte de ganado• Ice matricula de marca de errar ganado• Elabore diez cartas de venta	
MARTES 11/06/2024	<ul style="list-style-type: none">• Visite por problema de desagüe del techo a la señora Julia Rápalo• Elabore ocho cartas de venta• Revise aseo del parque• Ice una guía de transporte de ganado	
MIERCOLES 12/06/2024	<ul style="list-style-type: none">• Elabore una carta de venta• Recibí en la oficina a Vecino de san Juan• No marque reloj en la hora de mediodía porque no me lee las huellas el reloj	


José Arsenio Castellanos
Director De Justicia



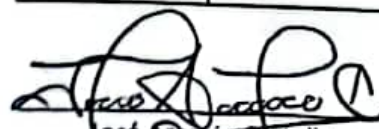

Eusebio Erazo
Vice Alcalde (RRHH)



MUNICIPALIDAD DE CEGUACA
DEPARTAMENTO DE SANTA BARBARA
TEL: 9550-1019



JUEVES 13/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Entregue permiso de destazo en el rastro publicoFui a sacar animales de la cancha de futbolIce inspección de pilas de oxidaciónNo marque a mediodía porque el reloj no lee las huellas	
VIERNES 14/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Elabore una guía de traslado de ganadoSali con Mabel por denuncia al portilloElabore siete cartas de ventaEl reloj no me agarro las huellas ni en la mañana ni en la tarde	
LUNES 17/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Fui a inspección con Mabel al cerro altoElabore tres cartas de ventaEstuve con compañeros en aseo del salónNo marque porque el reloj no me lee la huella	
MARTES 18/06/2024	<ul style="list-style-type: none">vacaciones	
MIRCOLES 19/06/2024	<ul style="list-style-type: none">vacaciones	
JUEVES 20/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Vacaciones	
VIERNES 21/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Vacaciones	
LUNES 24/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Vacaciones	
MARTES 25/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Vacaciones	
MIERCOLES 26/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Vacaciones	
JUEVES 27/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Elabore seis cartas de ventaIce revisión de aseo del parqueSali a buscar vecino castigado por el juzgado de paz a trabajo comunitario	
VIERNES 28/06/2024	<ul style="list-style-type: none">Recibí a la señora Norma Pineda por revisión de marca de errarElabore tres cartas de ventaNo marque a mediodía porque el reloj no me lee las huellas	


José Arsenio Castellanos
Director De Justicia




Verónica Eusebio Erazo
Vice-Alcalde (RRHH)





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2024

NOMBRE DEL EMPLEADO: BERTA ALICIA PINEDA

DEPENDENCIA: AFANADORA MUNICIPAL

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
Lunes 03-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de las gradas del Palacio Municipal• Aseo del pasillo del Palacio Municipal• Aseo de la sala del palacio Municipal• Aseo de las oficinas del Palacio municipal	
Martes 04-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de los pacillos del Palacio Municipal• Aseo sala de espera del Palacio Municipal• Aseo de las gradas del palacio Municipal	
Miercoles 05-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de los pacillos del Palacio Municipal• Aseo sala de espera del Palacio Municipal• Aseo de las gradas del palacio Municipal• Aseo de las oficinas del Palacio municipal• Aseo de la acera del palacio Municipal• Aseo de la cocina del palacio Municipal• Aseo de pila	
Jueves 06-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de las gradas del Palacio Municipal• Aseo del pasillo del Palacio Municipal• Aseo de la sala del palacio Municipal• Aseo de las oficinas del Palacio municipal	
Viernes 07-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo de los pacillos del Palacio Municipal• Aseo sala de espera del Palacio Municipal• Aseo de las gradas del palacio Municipal• Aseo de las oficinas del Palacio municipal• Aseo de la acera del palacio Municipal• Aseo de la cocina del palacio Municipal	
Lunes 10-06-2024 Al 28-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• vacaciones	

Berta Alicia Pineda




Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



Berta Alicia Pineda

BERTA ALICIA PINEDA
AFANADORA MUNICIPAL


YERY EUSEBIO ERAZO ENAMORADO
VICEALCALDE MUNICIPAL
(UMAP)





Municipalidad de Ceguaca
Santa Bárbara, Honduras, C.A



**CEGUACA, SANTA BARABARA
6 DE JUNIO DEL 2024**

NOTIFICACION DE VACACIONES

Señora: Berta Alicia Pineda

Señor: Berta Alicia Pineda, se le comunica que, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes según la LEY CAM, gozara de vacaciones correspondientes a su octavo año de servicio, los cuales corresponden a 24 días hábiles, de los cuales ha gozado 5 a cuenta de vacaciones 3 de semana santa y 2 de semana morazánica haciendo un total de 5 días, por lo que le corresponden 24 días hábiles. Dichas vacaciones comenzara a gozarlas día lunes 10 junio del 2024. debiendo reintegrarse a sus labores el día jueves 4 de julio de 2024.


Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde Municipal (RRHH)


NOTIFICACION DE REINTEGRO AL TRABAJO

Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde Municipal (RRHH)

Por medio de la presente certifico haber gozado de un periodo de 24 días hábiles de vacaciones, debiendo reintegrarme a mis actividades normalmente el día viernes 5 de julio de año 2024.

Berta Alicia Pineda
Berta Alicia Pineda
Afanadora



Válido Hasta:

CONSTANCIA DE PAGO DE IMPUESTO MUNICIPAL





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



NOMBRE DEL EMPLEADO: CRISTIAN JOSUE RODRIGUEZ CASTELLANOS

DEPENDENCIA: JEFE DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

INFORME DE ACTIVIDADES DIARIAS DEL MES DE JUNIO DEL 2024

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
Lunes 03-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Impuestos Sobre Bienes Inmuebles Urbanos 2,632.88• Impuestos Sobre Bienes Rurales 1,341.33• Impuesto Personal 135.00• Agua Potable uso domestico 1,200.00• Alcantarillado Domiciliario 665.00• Conexion o Reconexion Alcantarillado 3,000.00• Matrimonio en Salon Municipal 300.00• Autorizacion de Carta de Venta de Ganado 30.00• Multa Presentación de Declaraciones Juradas Tardias 18.00• Recargos por Impuestos Municipales 0.24• Recuperación Bienes Inmuebles Uurbanos 16,685.45• Recuperación Impuesto Personal 112.50• Intereses por Impuesto 2.04• Descuento Adulto Mayor -44.08	
Martes 04-06-2024 Al 28-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Vacaciones	Adjunto notificación

Cristian Josué Rodríguez Castellanos
Jefe de Admón. Tributaria





Municipalidad de Ceguaca
Santa Bárbara, Honduras, C.A



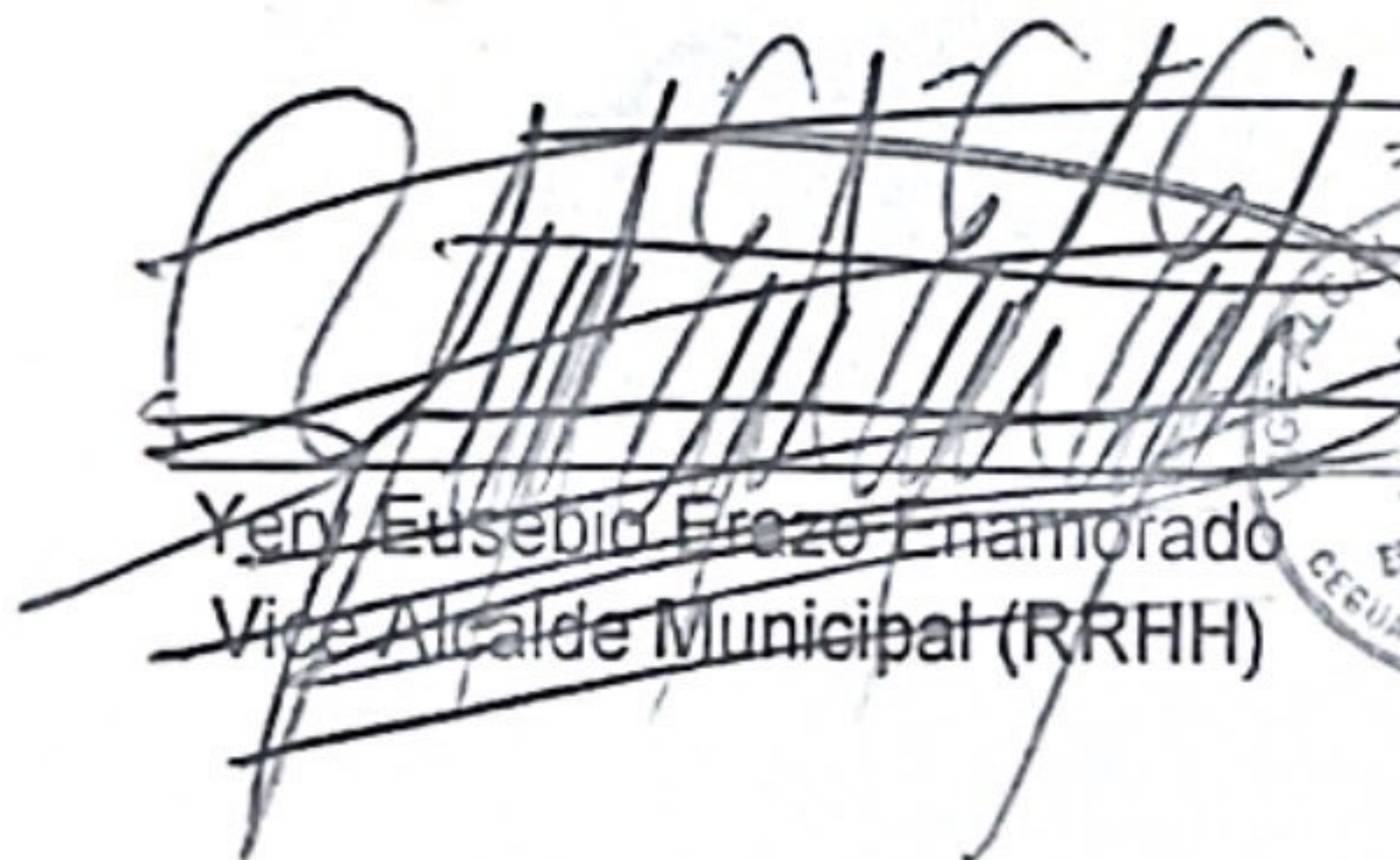
CEGUACA, SANTA BARABARA
3 DE JUNIO DEL 2024

NOTIFICACION DE VACACIONES

Señor: Cristian Josué Rodríguez Castellanos

Señor: Cristian Josué Rodríguez Castellanos, se le comunica que, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes según la LEY CAM, gozara de vacaciones correspondientes a su octavo año de servicio, los cuales corresponden a 24 días hábiles, de los cuales ha gozado 5 a cuenta de vacaciones 3 de semana santa y 2 de semana morazánica 2023 haciendo un total de 5 días, por lo que le corresponden 19 días hábiles.

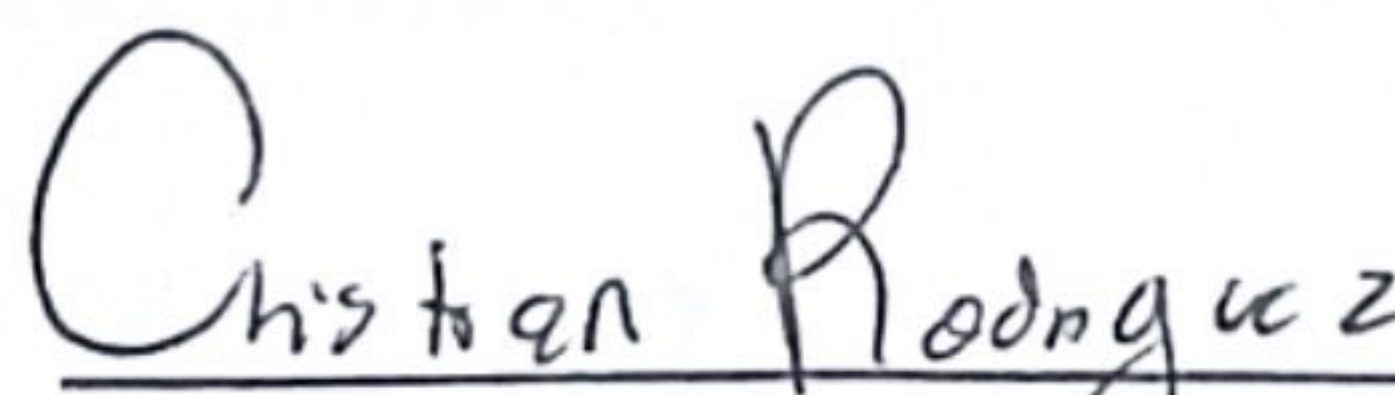
Dichas vacaciones comenzaran a gozarlas los días martes 4 junio del 2024. debiendo reintegrarse a sus labores el día lunes 1 de julio de 2024.


Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde Municipal (RRHH)

NOTIFICACION DE REINTEGRO AL TRABAJO

Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde Municipal (RRHH)

Por medio de la presente certifico haber gozado de un periodo de 24 días hábiles de vacaciones, debiendo reintegrarme a mis actividades normalmente el día lunes 1 de julio de año 2024.


Cristian Josué Rodríguez Castellanos
Tributaria



-2-



Republica de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019 97770710
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Davadi Castellanos Trochez

DEPENDENCIA: U.D.E.L

MES: junio 2024

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03-06-2024	<ul style="list-style-type: none">ENTREGA DE MERIENDA ESCOLARFIRMA DE NOTAS DE REMICION	
MARTES 04-06-2024	<ul style="list-style-type: none">DIGITALIZACION DE LISTADO DE BONO TECNOLOGICO	
MIERCOLES 05-06-2024	<ul style="list-style-type: none">DIGITALIZACION DE LISTADO DE BONO TECNOLOGICO	
JUEVES 06-06-2024	<ul style="list-style-type: none">DIGITALIZACION DE LISTADO DE BONO TECNOLOGICO	
VIERNES 07-06-2024	<ul style="list-style-type: none">ENTREGA DE CANASTAS EN LA COMUNIDAD DE LA LIBERTAD	
LUNES 10-06-2024	<ul style="list-style-type: none">ENTREGA DE MERIENDA ESCOLARFIRMA DE NOTAS DE REMICION	
MARTES 11-06-2024	<ul style="list-style-type: none">LEVANTAMIENTO DE FICHAS PARA LA CONSTRUCCION DE PROYECTO DE PILAS EN EL CASCO URBANO	
MIERCOLES 12-06-2024	<ul style="list-style-type: none">MEDICION DE VIVIENDA PARA AYUDA SOCIAL EN BARRIO EL TORREON AL SEÑOR JORGE PORTILLOENTREGA DE CANASTAS EN EL PORTILLO	
JUEVES 13-06-2024	<ul style="list-style-type: none">CONTINUE CON EL LEVANTAMIENTO DE FICHAS PARA LA CONSTRUCCION DE PILAS	
VIERNES 14-06-2024	<ul style="list-style-type: none">CONTINUE CON EL LEVANTAMIENTO DE FICHAS PARA LA CONSTRUCCION DE PILAS	
LUNES 17-06-2024	<ul style="list-style-type: none">ENTREGA DE MERIENDA ESCOLAR EN LA ZONA VAJA DEL MUNICIPIOFIRMA DE NOTAS DE REMICION	
MARTES 18-06-2024	<ul style="list-style-type: none">CONTINUE CON EL LEVANTAMIENTO DE FICHAS PARA LA CONSTRUCCION DE PILAS	
MIERCOLES 19-06-2024	<ul style="list-style-type: none">CONTINUE CON EL LEVANTAMIENTO DE FICHAS PARA LA CONSTRUCCION DE PILASENTREGA DE TECHO AL SEÑOR JORGE PORTILLO DEL BARRIO EL TORRERON	
JUEVES 20-06-2024	<ul style="list-style-type: none">SE TRABAJO EN EL ASEO DE SALON PARA ACTIVIDAD EDUCATIVAASEO DE LA BODEGA MUNICIPAL.	



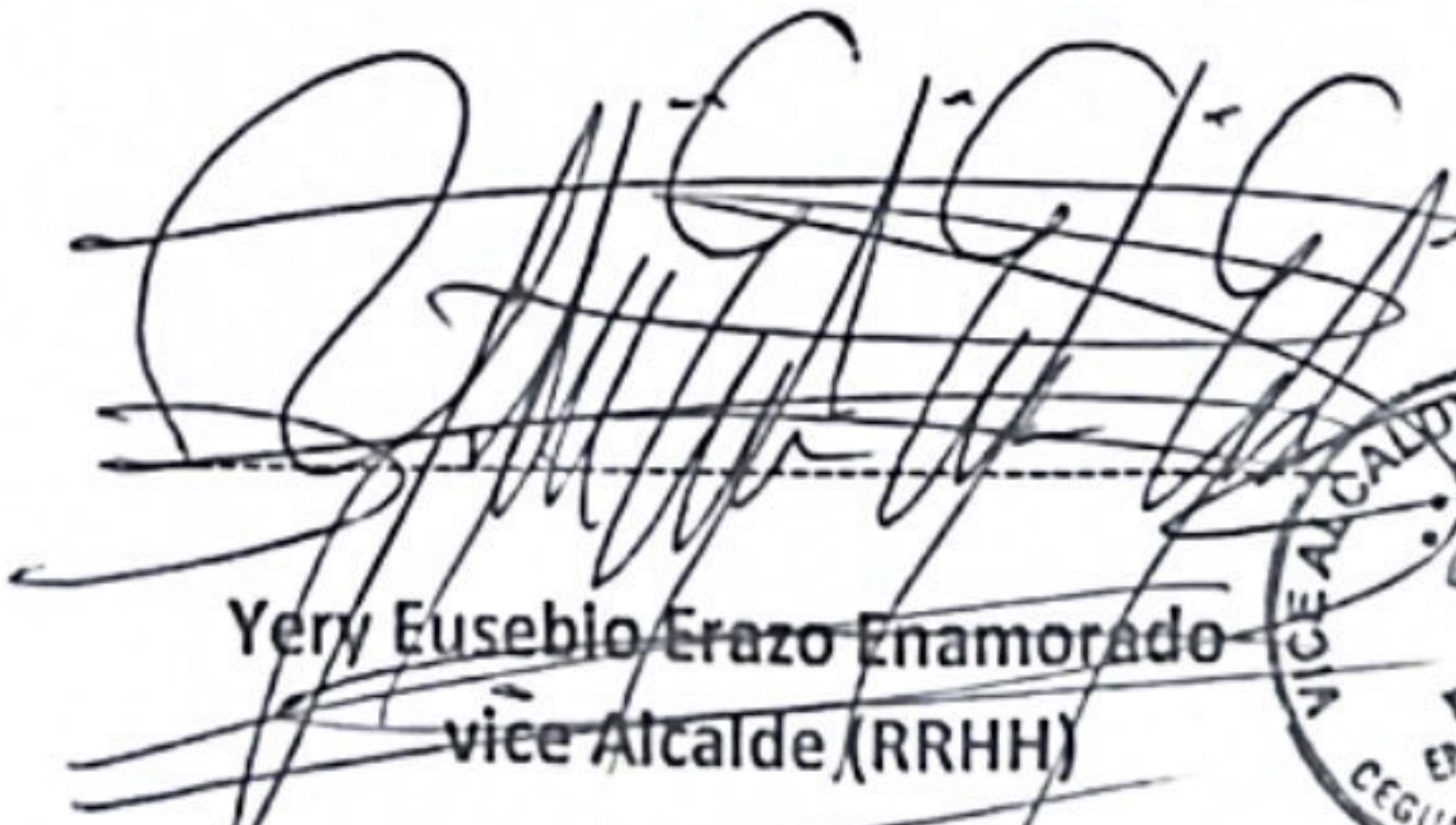
Republica de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019 97770710
m_ceguaca@hotmail.com



VIERNES 21-06-2024	• LEVANTAMIENTO DE FICHAS PARA CONSTRUCCION DE PILAS EN EL CASCO URBNO	
LUNES 24-06-2024	• LEVANTAMINETO DE FICHAS PARA CONTRUCCUION DE ILAS EN EL CASCO URBANO	
MARTES 25-06-2024	• LEVANTAMINETO DE FICHAS PARA CONTRUCCUION DE PILAS EN EL CASCO URBANO	
MIERCOLES 26/06/2024	• LEVANTAMINETO DE FICHAS PARA CONTRUCCUION DE ILAS EN EL CASCO URBANO	
JUEVES 27-06/2024	• LEVANTAMINETO DE FICHAS PARA CONTRUCCUION DE ILAS EN EL CASCO URBANO	
VIERNES 28/06/2024	• SE INICIO EL LEVANTAMIENTO DE FICHAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE PILAS EN LA COMUNIDAD DE EL PORTILLO	


Davadi Castellanos Trochez
UDEL




Yery Eusebio Erazo Enamorado
vice Alcalde (RRHH)



CEGUACA, S.B.

**MUNICIPALIDAD DE CEGUACA
DEPARTAMENTO DE SANTA BARBARA**

INFORME *** MES DE JUNIO**

AÑO 2024

FUNDADA EN 1895

DEPENDENCIA *** AUDITORIA INTERNA**



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL DE CEGUACA, SANTA BARBARA.
Tel. Cel.: (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024
NOMBRE DEL EMPLEADA: EBELIN ROSAURA DUBON MORAN

DEPENDENCIA: AUDIRORIA INTERNA

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03/06/2024	SE TRABAJO EN LOS ULTIMOS DETALLES DEL PRIMER INFORME TRIMESTRAL DEL AÑO 2024	
MARTES 04/06/2024	SE INICIO CON LA ELABORACION EL PLAN OPERATICO ANUAL (POA,)	
MIERCOLES 05/06/2024	SE CONTINÚA TRABAJANDO CON LA ELABORACION EN PLAN OPERATICO ANUAL (POA,)	
JUEVES 06/06/2024	SE CONTINÚA TRABAJANDO CON LA ELABORACION EN PLAN OPERATICO ANUAL (POA,)	
VIERNES 07/06/2024	SE CONTINÚA TRABAJANDO CON LA ELABORACION EN PLAN OPERATICO ANUAL (POA,)	
LUNES 10/06/2024	SE CONTINÚA TRABAJANDO CON LA ELABORACION EL PLAN OPERATICO ANUAL (POA,)	
MARTES 11/06/2024	ELABORACION DE OFICIO PARA LA ENTREGA DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA,)	
MIERCOLES 12/06/2024	ELABORACION DE CEDULAS DE TRABAJO EN EL AREA DE PROYECTOS PARA SU RESPECTIVAS AUDITORIAS	
JUEVES 13/06/2024	SE ANALIZO EL PROGRAMA DE AUDITORIAS ESPECIFICAS DEL RUBRO DE PROYECTOS ELABORACION DE FORMATOS PARA REALIZAR	
VIERNES 14/06/2024	REALIZAR OFICIO PARA LA ENTREGA DEL INFORME TRIMESTRAL LECTURA DE LAS NUEVAS DISPOSICIONES	

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 17/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> ELABORACION DE CUESTIONARIOS PARA EL CONTROL INTERNO DE LA DEPENDENCIA DE RECURSOS HUMANOS APLICACIÓN DE DICHO CONTROL AL ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS 	
MARTES 18/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> ELABORACION DE CUESTIONARIOS PARA EL AREA DE DIETAS APLICACION DE CUESTIONARIO INTERNO 	
MIERCOLES 19/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> ELABORACION DE CUESTIONARIO A LA ENCARGADA DE LA NIÑEZ Y JUVENTUD APLIACION DE DICHO CUESTIONARIO 	
JUEVES 20/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> SE TRABAJO EN PROGRAMA DE AUDITORIAS ESPECIFICAS EN EL RUBRO DE DIETAS 	
VIERNES 21/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> PREPARACION DE DOCUMENTOS PARA EL INICIO DE AUDITORIA ESPECIFICA EN EL RUBRO DE DIETAS SE LE SOLICITO A LA TESORERA ATRAVEZ DE OFICIO LA PLANILLA DE PAGOS DE DIETAS 	
LUNES 24/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> ELABORACION DE PAPELES DE TRABAJO PARA LA AUDITORIA EN EL RUBRO DE DIETAS 	
MARTES 25/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> ELABORACION DE FORMATOS PARA AUDITORIA DE DIETAS 	
MIERCOLES 26/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> ELABORACION DE FORMATOS PARA AUDITORIA DE DIETAS 	
JUEVES 27/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> TRANSCRIBIR DATOS DE GASTOS RECURRENTES AÑO 2018 	
VIERNES 28/06/2024	<ul style="list-style-type: none"> TRANSCRIBIR DATOS DE GASTOS RECURRENTES AÑO 2018 	


Ebelin Rosaura Dubon
 Auditora Interna





Republica de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019 97770710
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: JORGE ANTONIO CRUZ ENAMORADO

DEPENDENCIA: Fontanero

MES: JUNIO 2024

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
SABADO 01-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
DOMINGO 2-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
LUNES 03-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
MARTES 04-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
MIÉRCOLES 05-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
JUEVES 06-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
VIERNES 07-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
SABADO 08-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
DOMINGO 09-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
LUNES 10-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerró válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
MARTES 11-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón	

Jorge Antonio Cruz E



Republica de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019 97770710
m_ceguaca@hotmail.com



	<ul style="list-style-type: none">• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
MIERCOLES 12-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
JUEVES 13-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
VIERNES 14-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
SABADO 15-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
DOMINGO 16-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• . Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
LUNES 17-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• . Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
MARTES 18-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• . Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
MIERCOLES 19-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• . Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
JUEVES 20-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• . Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
VIERNES 21-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• . Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
SABADO 22-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• . Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
DOMINGO 23-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• . Abrió válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	

Jorge Antonio Cruz E



Republica de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019 97770710
m_ceguaca@hotmail.com

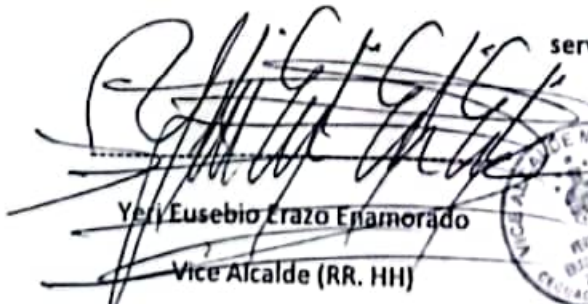


LUNES 24-06-2024	<ul style="list-style-type: none">. Abri válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
MARTES 25-06-2024	<ul style="list-style-type: none">. Abri válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
MIERCOLES 26-06-2024	<ul style="list-style-type: none">. Abri válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
JUEVES 27-06-2024	<ul style="list-style-type: none">. Abri válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
VIERNES 28-06-2024	<ul style="list-style-type: none">. Abri válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
SABADO 29-06-2024	<ul style="list-style-type: none">. Abri válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	
DONGO 30-06-2024	<ul style="list-style-type: none">. Abri válvula del sistema de agua en la mañana en el barrio el torreón• Cerré válvula de sistema de agua por la tarde en el barrio el torreón	

Jorge Antonio Cruz

Jorge Antonio Cruz Enamorado
fontanero

Juan Jose Pineda
servicios públicos


Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice Alcalde (RR. HH)





ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: YANETH MABEL REYES PINEDA

DEPENDENCIA: UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL

COMEDOR DEL ADULTO MAYOR

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
Lunes 03-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Se recibe pedido de verduras• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Llevar el control de asistencia diario• Promover una cultura de aseo e higiene personal.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Aseo diario• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor.• Apoyar a cocineras a servir los alimentos	
Martes 04-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos	
Miércoles 05-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario	





REPUBLICA HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 95-50-10-19



	<ul style="list-style-type: none">• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Apoyo a cocineras a servir los alimentos	
Jueves 06-06 -2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos• Elaboración de pedido de alimento y aseo	
Viernes 07-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno y almuerzo.• Llevar el control de asistencia diario• Apoyo al centro de salud a realizar encuestas larvarias en el casco urbano• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor.• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos• Elaboración de pedido de verduras• Recibir pedido de alimento y aseo	





REPUBLICA HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 95-50-10-19



Lunes 10-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Se recibe pedido de verduras• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Llevar el control de asistencia diario• Reunión de empleados con el alcalde municipal• Promover una cultura de aseo e higiene personal.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Aseo diario• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor.• Apoyar a cocineras a servir los alimentos	
Martes 11-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos	
Miércoles 12-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario	





REPUBLICA HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 95-50-10-19



	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a cocineras a servir los alimentos	
Jueves 13-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos• Elaboración de pedido de alimento y aseo	
Viernes 14-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina• Se atendió denuncia de la señora Lourdes Ramírez sobre derrame de gallinaza en calle nacional enfrente de su vivienda por parte del señor don virgilio castellanos• se realizo inspección en la comunidad del portillo por derrame de gallinaza• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor.• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos• Elaboración de pedido de verduras• Recibir pedido de alimento y aseo	
Lunes 17-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Se recibe pedido de verduras• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.	





REPUBLICA HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 95-50-10-19



	<ul style="list-style-type: none">• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Llevar el control de asistencia diario• Promover una cultura de aseo e higiene personal.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Aseo diario• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor.• Apoyar a cocineras a servir los alimentos	
Martes 18-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario.• Recibí visita de la ing. Karlene paz coordinadora del proyecto COREA-HONDURAS. Sobre declaratoria de microcuenca las LATAS• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos	
Miércoles 19-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario	





REPUBLICA HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 95-50-10-19



	<ul style="list-style-type: none">• Recibí invitación de Corea-Honduras para la socialización del proceso de declaratoria de microcuenca quebrada de latas.(adjunto invitación)• Apoyo a cocineras a servir los alimentos	
Jueves 20-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos• Elaboración de pedido de alimento de aseo	
Viernes 21-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor.• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos• Elaboración de pedido de verduras• Recibir pedido de alimento y aseo	
Lunes 24-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Se recibe pedido de verduras• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Llevar el control de asistencia diario	





REPUBLICA HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 95-50-10-19



	<ul style="list-style-type: none">• Se recibió visita del ing. Arlin Espinal del ICF• Promover una cultura de aseo e higiene personal.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Aseo diario• Se recibió invitación vía WhatsApp de SERNA para realizar inspección de campo a beneficio de café Santa Ana café• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor.• Se atendió solicitud de aprovechamiento no comercial al señor Mario Pineda• Apoyar a cocineras a servir los alimentos	
Martes 25-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• se realizó inspección de control y seguimiento a Santa Ana Café en la comunidad de Santa Ana• Llevar el control de asistencia diario.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se recibió visita de don José Hernán Franco de CODEMUSBA• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos	
Miércoles 26-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario• Se elaboró informe sobre la inspección de Santa Ana café.• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos	





REPUBLICA HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 95-50-10-19



	<ul style="list-style-type: none">• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Apoyo a cocineras a servir los alimentos	
Jueves 27-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario.• Asistí a reunión a Municipalidad de concepción sur con Corea-Honduras y ICF Sobre la declaratoria de microcuenca las LATAS• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina.• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor• Aseo diario• Realice inspección de dos árboles en el Cilon en la propiedad de José Arnol Enamorado a petición de Mario Pineda• Apoyar a cocineras a servir los alimentos• Elaboración de pedido de alimento y aseo	Adjunto listado de asistencia
Viernes 28-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar de manera diaria el menú del desayuno, almuerzo y cena.• Llevar el control de asistencia diario• Dar la bienvenida a los asistentes en cada hora de recibir los alimentos.• Estar pendiente de las actividades realizadas en la cocina• Se realizo tramite al ICF al señor Mario Pineda• Se entrega alimentación a personas de la tercera edad que no pueden asistir al comedor.• Aseo diario• Apoyar a cocineras a servir los alimentos	





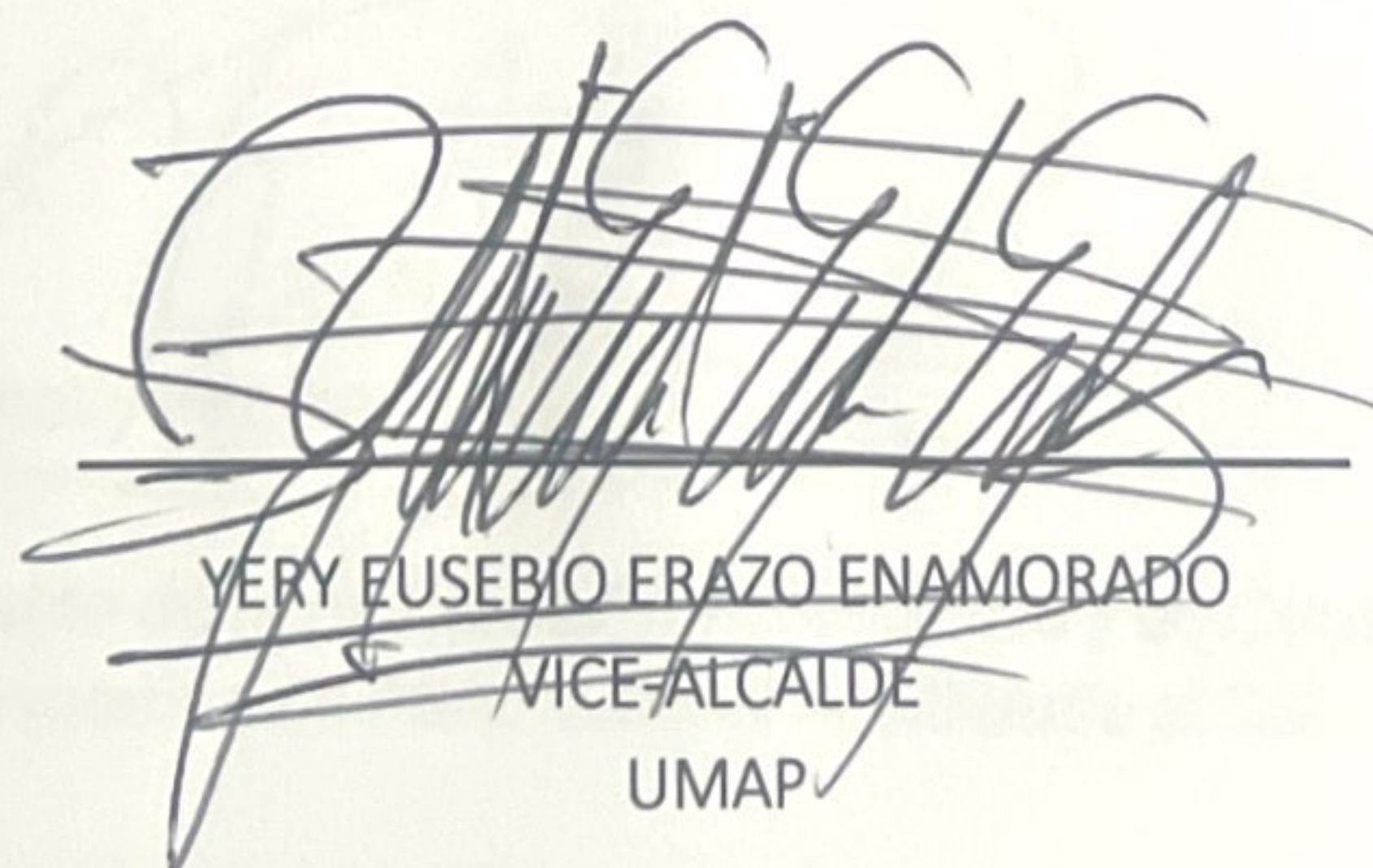
REPUBLICA HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL CEGUACA, S. B.
Tel. Cel. (504) 95-50-10-19



- | | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Elaboración de pedido de verduras• Recibir pedido de alimento y aseo | |
|--|---|--|



YANETH MABEL REYES PINEDA
UNIDAD MUNICIPAL AMBIENTAL y
ENCARGADA DEL COMEDOR ADULTO MAYOR


YERY EUSEBIO FRAZO ENAMORADO
VICE-ALCALDE
UMAP

-9-



INVITACIÓN

Santa Bárbara, 19 de junio de 2024

Yaneth Mabel Reyes Pineda.
Municipalidad de Ceguaca, SB.
Unidad Municipal Ambiental (UMA)

Estimada:

Por medio de la presente, me dirijo a usted en calidad de Coordinadora del Proyecto Proyecto "Fomento de la Restauración Productiva y de Conservación Forestal, como medida de Adaptación y Resiliencia al Cambio Climático", ubicado en el Departamento de Santa Bárbara, con el propósito de Invitarla a la Socialización del proceso de declaratoria de la Microcuenca Quebrada de Latas.

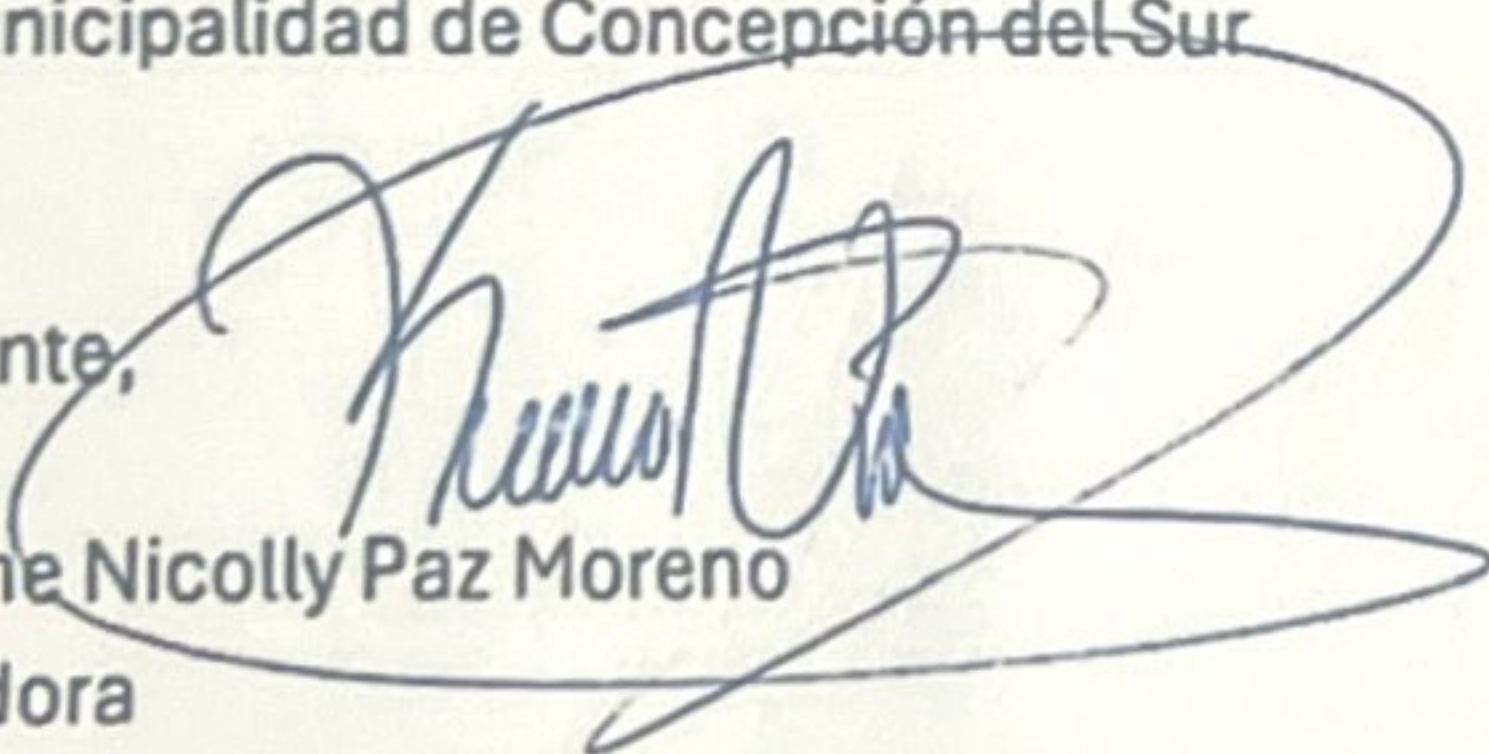
Considerando que gran parte del Municipio de Ceguaca se beneficia del servicio de agua de esta Microcuenca, esperamos contar con su presencia.

Día: jueves 27 de junio

Hora: 9:00 am

Lugar: ~~Municipalidad de Concepción del Sur~~

Atentamente,



Ing. Karlene Nicolly Paz Moreno
Coordinadora

Proyecto "Fomento de la Restauración Productiva y de Conservación Forestal, como medida de Adaptación y Resiliencia al Cambio Climático".

Korea Forestry Promotion Institute
Korea Forest Service



LISTADO DE ASISTENCIA

Título de Actividad, Reunión o Formación:

Sociolización Declaratoria de M.C. Los Lotos

Lugar y Fecha:

Concepción del Sur, Santa Barbara

27/06/2024

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Sexo		Edad			Pertenece a un pueblo indígena		Organización / Programa / Proyecto / Depto. al que pertenece	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
		HOMBRE	MUJER	Menor de 30 años	Entre 31 y 50 años	Más de 51 años	No	Sí, especificar qué grupo				
	Juan José Pineda Rodríguez	/		-	-	-			Municipalidad de Ceguaca	97466179		
	Yaneth Mabel Reyes	/		-	-	-			Municipalidad de Ceguaca	9913-6771		
	Josue D. Pacheco	/		-	-	-			Municipalidad de Concepción Sur	99334588		
	Amilcar Eduardo C.	/		-	-	-			Municipalidad de Concepción Sur	95613233		
	Nelly A. Rodríguez Cruz		✓		✓				Municipalidad C.S. Servicios Públicos	96051750	mayra.cruz@gmail.com	
	Karlene Paz	/		-	-	-			KOFPI	31821032	Yanlene.paz27@gmail.com	
	Jesus Ariel López	✓		✓					KOFPI	9597-5076	jeorlop@gmail.com	



República de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Nidia Castellanos Rápalo

DEPENDENCIA: Secretaria Municipal

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03-06-2024	➤ Trabajo en acta 10-2024.	
MARTES 04-06-2024	➤ Revisión de documentación, elaboración y publicación de edictos matrimoniales de los jóvenes: José Daniel Enamorado Pérez y Tania María Amaya Reyes. ➤ Trabajo en acta 10-2024.	
MIERCOLES 05-06-2024	➤ Trabajo en acta 10-2024.	
JUEVES 06-06-2024	➤ Trabajo en acta 10-2024.	
VIERNES 07-06-2024	➤ Trabajo en acta 10-2024. ➤ Trabajo en elaboración de documentación solicitada por el oficial de Acceso a la Información Pública.	


Nidia Castellanos Rápalo
Secretaria Municipal



República de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Nidia Castellanos Rápalo

DEPENDENCIA: Secretaría Municipal

DIA Y FECHA	Actividades realizadas	OBSERVACIONES
LUNES 10-06-2024	<ul style="list-style-type: none">➤ Elaboración de certificaciones solicitadas por la Auditora Municipal.➤ Trabajo en acta 10-2024.	
MARTES 11-06-2024	<ul style="list-style-type: none">➤ Elaboración de Dominios Plenos solicitado por la Señora Bessy Yolany Ríos Hernández.➤ Elaboración de dominios plenos solicitado por la Señora Blanca Yaneth Ríos Hernández.➤ Trabajo en acta 10-2024.	
MIÉRCOLES 12-06-2024	<ul style="list-style-type: none">➤ Trabajo en acta 10-2024.	
JUEVES 13-06-2024	<ul style="list-style-type: none">➤ Trabajo en acta 10-2024.➤ Trabajo en elaboración de documentación solicitada por el oficial de Acceso a la Información Pública.	
VIERNES 14-06-2024	<ul style="list-style-type: none">➤ Asistencia a sesión ordinaria correspondiente al acta 11-2024.➤ Elaboración de constancias de asistencia a sesión ordinaria de los miembros de la Corporación Municipal.➤ Archivar correspondencia.	


Nidia Castellanos Rápalo
Secretaría Municipal



República de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Nidia Castellanos Rápalo

DEPENDENCIA: Secretaria Municipal

DIA Y FECHA	Actividades realizadas	OBSERVACIONES
LUNES 17-06-2024	➤ Trabajo en acta 11-2024.	
MARTES 18-06-2024	➤ Trabajo en acta 11-2024.	
MIERCOLES 19-06-2024	➤ Elaboración de certificaciones solicitadas por la Contadora Municipal. ➤ Trabajo en acta 11-2024.	
JUEVES 20-06-2024	➤ Trabajo en acta 11-2024.	
VIERNES 21-06-2024	➤ Elaboración y envío de convocatoria a miembros de la Corporación Municipal, para asistencia sesión ordinaria correspondiente al acta 12-2024. ➤ Trabajo en acta 11-2024.	


Nidia Castellanos Rápalo
Secretaria Municipal



República de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Nidia Castellanos Rápalo

DEPENDENCIA: Secretaria Municipal

DIA Y FECHA	Actividades realizadas	OBSERVACIONES
LUNES 24-06-2024	➤ Trabajo en acta 11-2024.	
MARTES 25-06-2024	➤ Asistencia a sesión ordinaria correspondiente al acta 12-2024. ➤ Elaboración de constancias de asistencia de los Regidores a la sesión ordinaria. ➤ Archivar Correspondencia. ➤ Trabajo en acta 12-2024. ➤ Elaboración de expediente matrimonial creados por los jóvenes: José Daniel Enamorado Pérez y Tania María Amaya Reyes.	
MIÉRCOLES 26-06-2024	➤ Asistencia a Capacitación Sobre Monitoreo y Evaluación de las Acciones de Descentralización con los Entes Receptores Municipios y Mancomunidades.	Se adjunta listado de asistencia.
JUEVES 27-06-2024	➤ Asistencia a Capacitación Sobre Monitoreo y Evaluación de las Acciones de Descentralización con los Entes Receptores Municipios y Mancomunidades.	Se adjunta listado de asistencia.
VIERNES 28-06-2024	➤ Asistencia a Capacitación Sobre Monitoreo y Evaluación de las Acciones de Descentralización con los Entes Receptores Municipios y Mancomunidades. ➤ Realización de matrimonio civil de los jóvenes: José Daniel Enamorado Pérez y Tania María Amaya Reyes.	Se adjunta listado de asistencia.

Nidia Castellanos Rápalo
Secretaria Municipal



República de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Nidia Castellanos Rápalo

DEPENDENCIA: Secretaria Municipal

Gobernación, Justicia
y Descentralización

Lista de Asistencia

Lugar y fecha: Salon Hotel y Cabañas Ros 27 junio 24 Hora 10:00 am

Tema: Monitoreo y evaluación de los acuerdos de Descentralización con los entes receptores Municipales

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/Institución	Firma
1	Eric Leonardo Mejía	9867-4585	ericmejia@gmail.com	Admón. Municipal de Ceguaca	
2	Milton Amador Lorenza	94777764	u2imadomusiba@gmail.com	Técnico UFM	
3	Darwin Javier Enamorado Mejía	9239-2212	darwinmejia@gmail.com	UTM Municipal de Ceguaca	
4	Nidia Castellanos Rápalo	9814-3291	nidia.rapalo@hotmail.com	Secretaria Municipal de Ceguaca	
5	Yery Kusch's Bravo Escamela	9777-0710	yeryenamorado@gmail.com	Vice Alcalde	
6	Alberto Guzmán Rosca	9842-0623		Catastro (Ceguaca)	
7	ANALUCIA CASTRO	9812-2650	analucia@hotmail.com	Alcalde de Ceguaca	
8	Ronald Legado Hernández Lima	35486709	ronaldlima92@gmail.com	Contabilidad y presupuesto	
9	Seana Graciela Mejía Caron	2169-5111	seanaorejola@gmail.com	Asistente unidad técnica	
10	Alva Segredo Villotti	33011857	alvavillotti@gmail.com	Director UTM Municipal	
11	Walter González Barrios	9307-4006	walter.gonzalezbarrios@gmail.com	Asistente técnico	
12	Milton Rolando Alvarez	98349636	miltonroldoalvarez@gmail.com	Técnico UTM Municipal	
13	José Rafael Schallan Hernández	88055725	jschallan88@gmail.com	Compras y Suministro	
14	Bryan Byron Joel Robles	7686-2567	roblesbryan824@gmail.com	UTM Municipal de Ceguaca	
15	Dennis M. G. Ojeda	96385021	dennismejia@yahoo.com	Alcalde Titular de Ceguaca	
16	Vicki Manuel Ortiz Golez	3294-6393	golezvikki@gmail.com	Alcalde Titular de Ceguaca	
17	Yolany Yulicillo	9704-1796	yulicillo97@gmail.com	Alcalde Titular de Ceguaca	
18	Carmen Alicia Paz	96638573	carmenpaz782@yahoo.com	Alcalde Titular de Ceguaca	
19	Glenda Patricia Amaya	9650-6222	glendaamaya12@gmail.com	Alcalde Titular de Ceguaca	


Nidia Castellanos Rápalo
Secretaria Municipal





República de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Nidia Castellanos Rápalo

DEPENDENCIA: Secretaria Municipal

Gobernación, Justicia
y Descentralización

Lista de Asistencia

Lugar y fecha: Salon Hotel y Cabañas ROS 28 junio 24 Hora 10:00

Tema: Monitoreo y evaluación de las acciones de Descentralización con los entes Receptores Muni

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/Institución
1	Dania Zamora Hernandez	9805 3830	daniazamora@gmail.com	Presupuesto - Toluca
2	Joel Roberto Orosco	9465-5041	jroscob@yahoo.es	Asesora legal Toluca
3	Edi Leonardo Mejia	9867-45-55	edimejia@gmail.com	Alcalde Municipal Toluca
4	Laila Sanguino Sanguino	9377-78-72	lailasanguino@hotmail.com	U.E. - Alajuela
5	Nancy Marcela Cruz Aguila	9461 2950	nancycece@gmail.com	Vice Alcaldesa
6	Geovany Hernandez R	9468-37-59	geovanyhernandez@gmail.com	Proyectos
7	Shirley Virginia Calderon	98681637	shirleycalderon@gmail.com	Técnico Municipal
8	Sara A. Lopez Pineda	9823-7187	umapmunicipal@gmail.com	Umap - Municipalidad
9	Nidia Castellanos Rápalo	9814-5211	nidia.rapalo@hotmail.com	Secretaria Municipal Ceguaca
10	Darwin Jesus Enamorado Hiji	9237-2216	darwin9700@gmail.com	U.T.H. Muni. Ceguaca
11	Hilberto Guzmán Rosa	9842-0623		catostre Ceguaca
12	Milton Angel Lora	94777769	uafincomussba@gmail.com	Técnico U.FIM
13	Yery Enamorado	9777 0710	yeryenamorado@gmail.com	Vice Alcalde
14	Silvia Y. Castro	9800-9787	yaneiraalcastro@gmail.com	Regidore Las Vegas
15	Angel Garcia	9936 3703	munistar@salon-ros.com	Muni. Las Vegas
16	Dania Iglesias	97125943	munistar@salon-ros.com	Mancomunidad Muni. ROS
17	Idbela Yolany Valtierra	9704-7796	munistar@salon-ros.com	CHN. Muni. S.B.
18	Glenda Patricia Araya	9650-0322	glendaaraya22@gmail.com	Castellanos Muni. San Juan
19	Jose Rafael Sallan, Hernandez	88055775	jsallan88@gmail.com	Comites y Suministros




Nidia Castellanos Rápalo
Secretaria Municipal



Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: MARÍA ROMELIA PINEDA
DEPENDENCIA: OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Trabajando en oficina✓ Terminando el informe de actividades de mes de mayo✓ a reilando una documentación para archivarla✓ realizando pago a las mujeres que realizaron la limpieza en las calles del municipio para la protección ambiental	
MARTES 04/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Entregando la alimentación a los Centros Educativos de la parte baja del municipio de Ceguaca✓ Trabajando en oficina	
MIERCOLES 05/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Trabajando en oficina✓ Recibí la visita de un a mujer de la red de acá del casco urbano para planificación de trabajo	No marque el reloj en hora de salida ya que no había energía
JUEVES 06/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Trabajando en oficina✓ Atendí una mujer que vino a dejar una solicitud para que se le apoyara en la construcción de una pila de abastecimiento de agua de agua✓ Archivando documentación	
VIERNES 07/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Trabajando en oficina✓ Elaborando una información de trabajo para la tesorería✓ Viaje a la comunidad de la libertad con el señor alcalde y el compañero Davadi a entregar una canasta a mujeres de escasos recursos económicos	



MARÍA ROMELIA PINEDA
OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER



YERY EUSEBIO ERAZO ENAMORADO
VICEALCALDE MUNICIPAL
(UMAP)



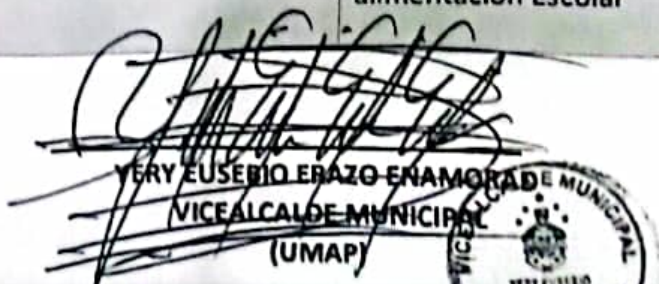
Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



LUNES 10/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Entregando alimentación de la merienda fresca a los directores de los centros Educativos de la parte baja del municipio✓ Sacando unos listados de mujeres para la construcción de pilas✓ Archivando la documentación de la entrega de la alimentación fresca a los centros educativos de todos los municipios	No marque el reloj a la hora de entrada ya que estaba en otra actividad
Martes 11/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Trabajando en oficina✓ Aseando la oficina y el palacio municipal ya que la compañera encargada del aseo esta de vacaciones✓ Visite varios hogares de mujeres para apoyarlas en un proyecto de pilas	
Miércoles 12 /06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Apoyando al compañero Davadi a complementar una documentar para el proyecto de pilas✓ Viaje a la comunidad del portillo a entregar una canasta a 5 mujeres que faltaban con el compañero Davadi	
JUEVES 13/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Barriendo y trapeando el palacio municipal✓ Viaje a Santa bárbara a participar de una reunión de las mesas municipales con los mecanismos de protección con ADASBA y el compañero Yeri Eusebio Erazo de Recursos Humanos	No marque el reloj en hora de mediodía y hora de salida 5 p.m.
VIERNES 14/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Barriendo y trapeando el salón municipal✓ Participando de una reunión con el señor alcalde y corporación municipal y el facilitador de habitas de Honduras✓ Trabajando en oficina	
LUNES 17/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Entregando la alimentación de la merienda fresca en el portillo a todos los directores de los Centros Educativos de la parte baja del municipio✓ Trabajando en oficina	Marque el reloj pasado 3 minutos ya que andaba en la actividad de entrega de alimentación Escolar



MARIA RÓMULA PINEDA
OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER



YERY EUSEBIO ERAZO ENAMORADO
VICEALCALDE MUNICIPAL
(UMAP)



A large, stylized handwritten signature in black ink. Below the signature is a circular stamp from the Vice Mayor's office. The text around the border reads "VICE ALCALDE MUNICIPAL" at the top and "CEGUACA, SANTA RITA" at the bottom. In the center, it says "VERE GUSTAVO" and "ERAZO GUERRERO" with "2022-2026" below it.



Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



MARTES 18/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Viaje a la ciudad de Santa Barbara a participar de una reunió con los técnicos de 8 municipalidades Y proveedores de la alimentación fresca de la merienda Escolar invitados por la MACOMUNIDAD✓ Trabajando en oficina✓ Atendí a la sub coordinadora de la red de mujeres de casco urbano para tratar asuntos de trabajos con la red	No marque el reloj en la hora de entrada
MIERCOLES 19/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Barriendo la oficina sala de espera gradas baños en ausencia de la compañera Berta ya que esta de vacaciones✓ Trabajando en oficina✓ Atendí en la hora de la cena en el comedor del adulto mayor ya que la compañera Mabel avía salido	
JUEVES 20/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Barriendo y trapeando el salón municipal con los compañeros Davadi, Sergio Alberto✓ Apoye a la Distrital Lillian Ríos Areilar mesas silla para una reunión con docentes de distintos municipios✓ Estuve en comunicación con el encargado de los contactos para la Realización de citologías con ALDEA GLOBAL✓ Recibí llamada de la secretaria de la red de mujeres de Casco Urbano Glendy Rosely pineda para convocatoria de una reunión	
VIERNES 21/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Barriendo y trapeando el palacio municipal✓ Trabajando en oficina✓ Recogiendo manteles y mesas del salón municipal	
LUNES 24/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Limpiando mesas de escritorio y archivo✓ Barriendo y trapeando la oficina y el palacio municipal ya que la encargada del aseo esta de vacaciones✓ Trabajando en oficina	

MARÍA ROMELINA PINEDA
OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER

YENY EUSEBIO ERAZO ENAMORAD
VICEALCALDE MUNICIPAL
(UMAP)





Mancomunidad Consejo de Municipios del Sur de Santa Bárbara "CODEMUSSBA"
San Francisco de Ojuera, Ceguaca, Santa Rita, Santa Bárbara, San Pedro Zacapa,
Las Vegas, Concepción del Sur, Rama, San José de Colinas
RTN # 16013014667674



Invitación

14 de Junio de 2024

Proyecto:
"Alimentación Escolar"

Municipios Socios de Mancomunidad CODEMUSSBA

Directores Municipales, Proveedores y Técnicos de:

Ceguaca, Concepción del Sur, Ilama, Las Vegas, San Francisco de Ojuera, San José de Colinas, San Pedro de Zacapa, Santa Bárbara y Santa Rita.

Por medio de la presente se le invita a participar a la reunión del Programa de Alimentación Escolar, con el objetivo de I). Brindar informe de ejecución de la Fase I del programa, II). Presentación de la propuesta Fase 2, III). Concertación de productos, precios y matrícula 2024 de los municipios de CODEMUSSBA.

Esperamos contar con su valiosa presencia.

Lugar: Cruz Roja Hondureña, Santa Bárbara, Barrio Puente Carias

Fecha: Martes 18 de Junio del 2024

Hora: 8:30 AM

Agradecemos su atención a la presente Atentamente.

Ing. Nelson Castellanos
Gerente UTI/CODEMUSSBA



CAPACITACION DE DIRECTORES MUNICIPALES, PROVEEDORES Y TECNICOS
18 DE JUNIO DEL AÑO 2024





REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL DE CEGUACA, S. B.
Tel: 95 50 10 19
m_ceguaca@hotmail.com



CONTROL DE ACTIVIDADES DIARIAS DE TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE: JUANA SARAHI PINEDA

CARGO: TESORERA MUNICIPAL

FECHA: MES DE JUNIO DEL AÑO 2024


Tesorera Municipal



Recursos Humanos




Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: **JUANA SARAHI PINEDA PINEDA**

DEPENDENCIA: **TESORERIA MUNICIPAL**

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MARTES 04/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MIERCOLES 05/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
JUEVES 06/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
VIERNES 7/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	

Tesorera Municipal





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: **JUANA SARAHI PINEDA PINEDA**

DEPENDENCIA: **TESORERIA MUNICIPAL**

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 10/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MARTES 11/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MIERCOLES 12/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
JUEVES 13/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
VIERNES 14/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]
Tesorera Municipal





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: **JUANA SARAHI PINEDA PINEDA**

DEPENDENCIA: **TESORERIA MUNICIPAL**

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 17/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MARTES 18/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MIERCOLES 19/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
JUEVES 20/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
VIERNES 21/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	

[Firma manuscrita]



[Firma manuscrita]
Tesorera Municipal





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: **JUANA SARAHI PINEDA PINEDA**

DEPENDENCIA: **TESORERIA MUNICIPAL**

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 24/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MARTES 25/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MIERCOLES 26/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
JUEVES 27/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Deposito en banco de ingresos recaudados✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
VIERNES 28/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	



Tesorera Municipal



REPUBLICA DE HONDURAS
ALCALDIA MUNICIPAL DE CEGUACA, S. B.
Tel: 95 50 10 19
m_ceguaca@hotmail.com



CONTROL DE ACTIVIDADES DIARIAS DE TESORERA MUNICIPAL

NOMBRE: JUANA SARAHI PINEDA

CARGO: TESORERA MUNICIPAL

FECHA: MES DE JUNIO DEL AÑO 2024


Tesorera Municipal



Recursos Humanos




Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: **JUANA SARAHI PINEDA PINEDA**

DEPENDENCIA: **TESORERIA MUNICIPAL**

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MARTES 04/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MIERCOLES 05/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
JUEVES 06/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
VIERNES 7/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	

Tesorera Municipal





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: **JUANA SARAHI PINEDA PINEDA**

DEPENDENCIA: **TESORERIA MUNICIPAL**

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 10/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MARTES 11/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MIERCOLES 12/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
JUEVES 13/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
VIERNES 14/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]
Tesorera Municipal





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: **JUANA SARAHI PINEDA PINEDA**

DEPENDENCIA: **TESORERIA MUNICIPAL**

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 17/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MARTES 18/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MIERCOLES 19/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
JUEVES 20/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
VIERNES 21/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	

[Firma manuscrita]



[Firma manuscrita]
Tesorera Municipal



Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO

NOMBRE DEL EMPLEADO: **JUANA SARAHI PINEDA PINEDA**

DEPENDENCIA: **TESORERIA MUNICIPAL**

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 24/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MARTES 25/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
MIERCOLES 26/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea.✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
JUEVES 27/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Deposito en banco de ingresos recaudados✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	
VIERNES 28/06/2024	<ul style="list-style-type: none">✓ Aseo de oficina✓ Revisión de cuentas bancarias en línea✓ Emitir recibos a contribuyentes✓ Archivar recibos emitidos en caja con su respectivo informe.✓ Realizando cierre de caja.	



Tesorera Municipal

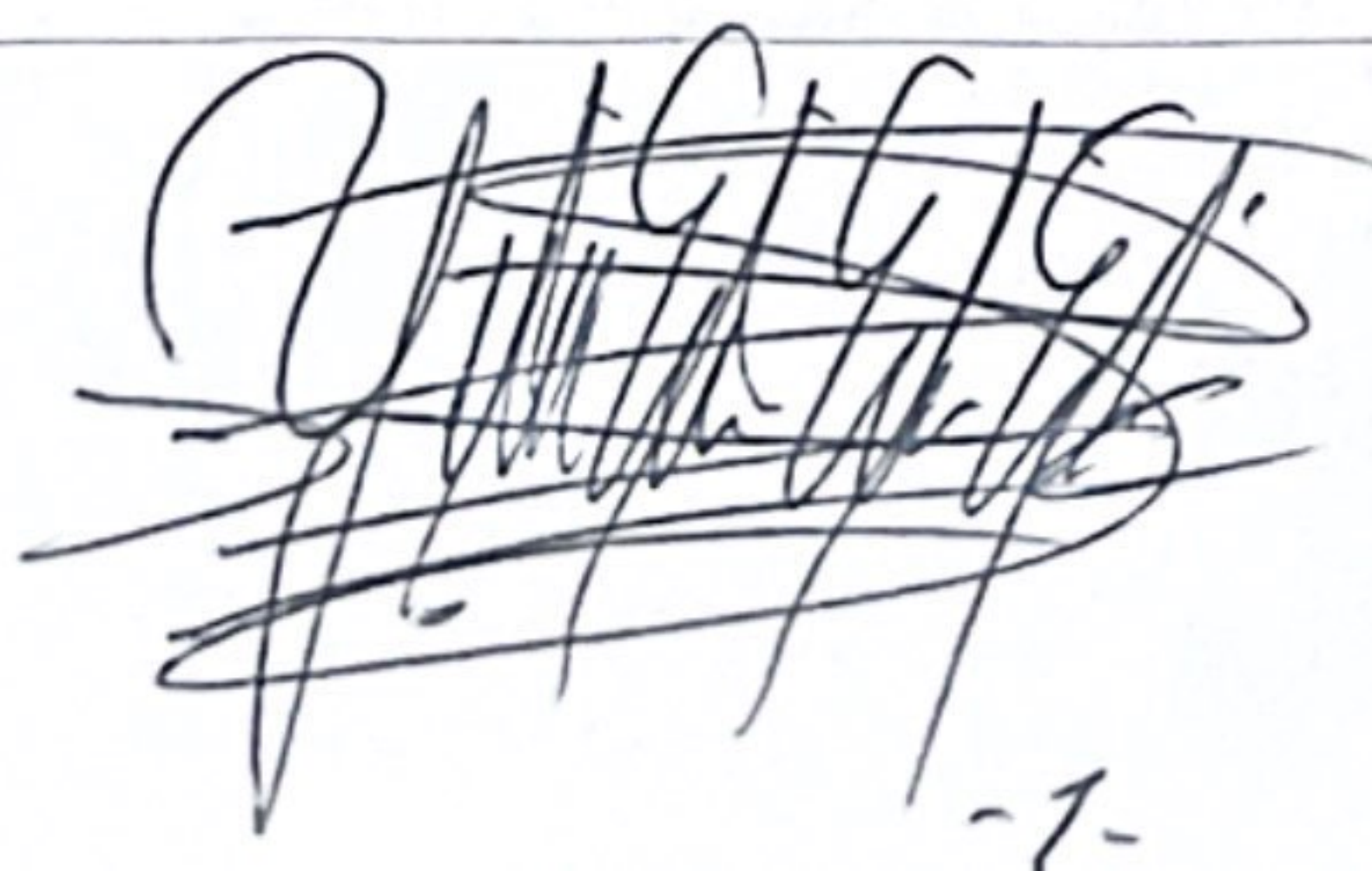


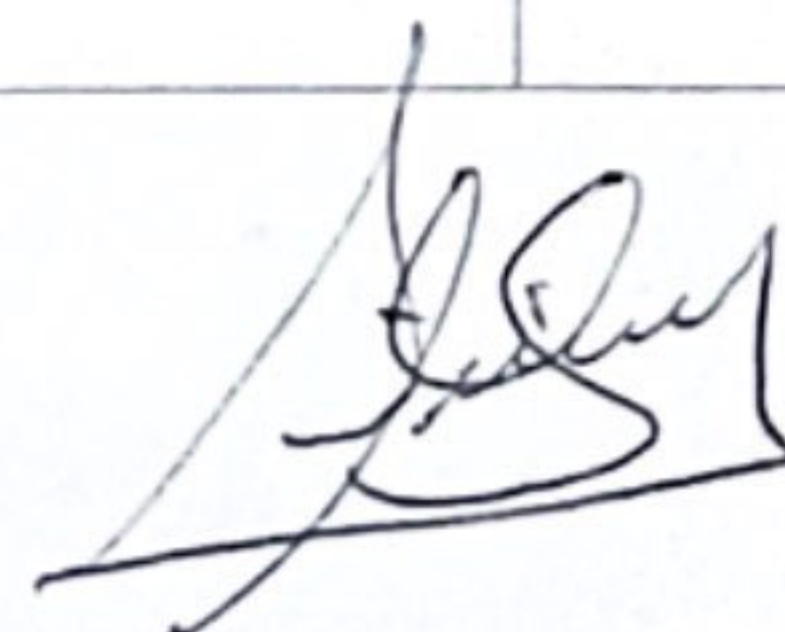
ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO 2024

NOMBRE DEL EMPLEADO: SERGIO YOVAY MEJIA MEJIA

DEPENDENCIA: ASISTENTE DE CATASTRO

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 3-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA	
MARTES 4-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO A LOS FONTANEROS EN REPARACION DE TUBERIAS DE AGUA POTABLE	
MIERCOLES 5-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA	
JUEVES 6-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO A FONTANEROS	
VIERNES 7-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA	
LUNES 10-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA	
MARTES 11-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• INCAPACITADO	
MIERCOLES 12-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• INCAPACITADO	
JUEVES 13-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO DE MIDICION DE VIVIENDAS PARA REPACION DE TECHOS EN EL CASCO URBANO	
VIERNES 14-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA	
LUNES 17-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO EN ASEO DEL SALOM MUNICIPAL	

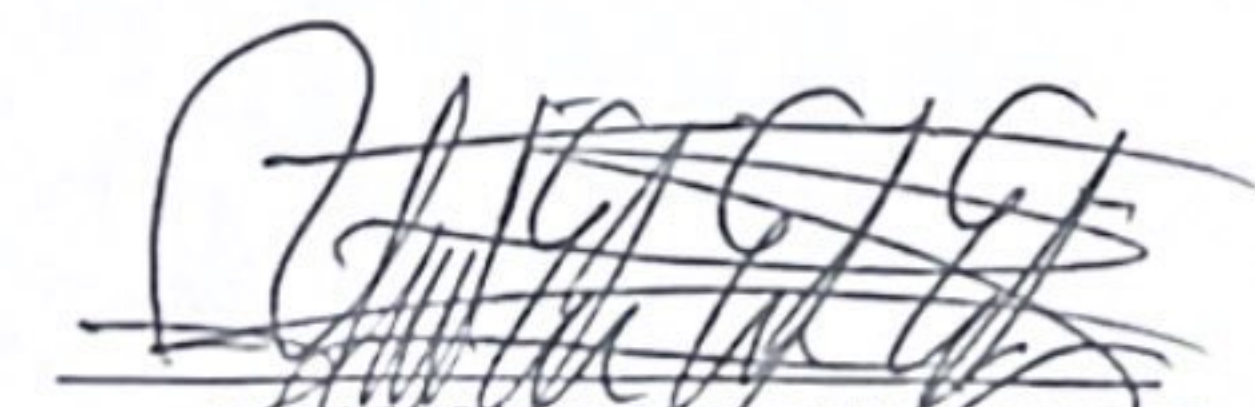

-1-





MARTES 18-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO EN LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS PARA LA CONSTRUCCION DE PILAS	
MIERCOLES 19-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO EN LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS PARA LA CONSTRUCCION DE PILAS•	
JUEVES 20-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO EN LIMPIEZA DE SALOM MUNICIPAL Y BODEGA	
VIERNES 21-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO A FONTANEROS EN REPARACION DE TUBERIA DE AGUA POTABLE EN LA ENTRADA A EDIFICIO MUNICIPAL	
LUNES 24-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO EN LIMPIEZA DEL SALOM MUNICIPAL Y REPARACION DE DRENAJE DEL SALOM EN LA PARTE DE ATRAS	
MARTES 25-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO A FONTANEROS EN REPARACION DE TUBERIA DE AGUA POTABLE	
MIERCOLES 26-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO EN LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS PARA LA CONSTRUCCION DE PILAS	
JUEVES 27-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO A FONTANEROS EN REPARACION DE TUBERIA DE AGUA POTABLE	
VIERNES 28-6-2024	<ul style="list-style-type: none">• TRABAJO EN OFICINA• APOYO EN LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS PARA LA CONSTRUCCION DE PILAS	


SERGIO YOVAY MEJIA
Asistente de catastro


YERY EUSEBIO ERAZO ENAMORADO
VICE ALCALDE

Inversiones Médicas Perdomo



DR. JORGE ANTONIO PERDOMO
MEDICINA GENERAL / CIRUGÍA MENOR

DIRECCIÓN:

Barrio el Centro Ave. La Independencia
cuadra ½ al sur del Parque Central, S. B.

TEL: +504 87567280

11 de 06 del 24

Nombre del Paciente: Constancia

R/ Yo Carlos Antonio Reyes Reyes
Medico General Colegiado 13523, por
este medio hago constar que atendi
al Sr. Sergio Yovay Merja Merja de
49 años con ID 1608-1974-00078
por presentar Dolor Ocular en Ojo.
Direcho secundario a Cuerpo Extraño
(Esquirla), lo que le produce adenus
secretion. Se procedio a realizar un lavado
Ocular y aplicacion de Colirio.

Por lo anterior recuando, reposo visual
por 48 horas. (Sol, Polvo, Pontillitas).
porche mono ocular
Reposo por 48 horas
en Casa



FIRMA Y SELLO

IA Farmacias
Ahorro

Y CONTAMOS CON
SERVICIO A DOMICILIO
TEL: 2643-3514 / 2643-3515

Santa Barbara, Barrio Arriba,
Cuadra ½ al sur del Parque
Tel: 2235-4961 / 2643-3515



Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO 2024

NOMBRE DEL EMPLEADO: JOSE YOBANI PINEDA PINEDA

DEPENDENCIA: FONTANERO

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
SABADO 01-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE. 2. FUI ABRIR VALVULA DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SIERRE POR LA TARDE. 3. ABRI VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE MEDARDO.	
DOMINGO 02-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y LA TARDE. 3. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE MEDARDO. 4. ABRI VALVULA PARA DONDE BAUDILIA	
LUNES 03-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE. 2. FUI ABRIR VALVULA DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SIERRE POR LA TARDE. 3. SERRE VALVULA PARA DONDE BAUDILIA Y ABRI VALVULAS PARA EL SEPTOR DONDE DONALDO.	
MARTES 04-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI. 2. FUI ABRIR VALVULA DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SIERRE POR LA TARDE. 3. SERRE VALVULAS PARA EL SEPTOR DONDE DONALDO Y REPARACION DE TUVO ROTO.	
MIERCOLES 05-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y LA TARDE. 3. ABRIR VALVULA PARA DONDE BAUDILIA Y REPARACION DE TUVO DONDE YUBINE.	
JUEVES 06-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y LA TARDE. 3. REPARACION DE TUBO EN EL ESTERO CON LOS OTROS FONTANEROS.	
VIERNES 07-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y LA TARDE. 3. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE MEDARDO.	

Jose yobani
1



Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



	4. REVISION DEL AGUA EN LA ESCUELA DE CEGUACA.	
SABADO 08-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y LA TARDE. 3. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE MEDARDO Y ABRIR PARA DONDE BAUDILIA.	
DOMINGO 09-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y LA TARDE. 3. REPARACION DE TUBOS DONDE TRABAJA CHIPITO. 4. SERRE VALVULA PARA DONDE BAUDILIA Y ABRI VALVULAS PARA EL SEPTOR DONDE DONALDO.	
LUNES 10-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y LA TARDE. 3. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE DONALDO Y ABRIR PARA DONDE MEDARDO	
MARTES 11-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE. 3. CAMBIO DE VALVULA POR DONDE ESTA EL SUPER. 4. DESENRRIPAMOS UN TUVO CON EL COMPAÑERO TOÑO.	
MIERCOLES 12-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE. 3. SE MIDIO CON YERY PARA CUANTOS TUVOS SE OCUPAN DONDE SAUL Y REVISION DE LA CAJA TOMA DEL PORTILLO.	
JUEVES 13-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE. 3. SERRE VALVULAS PARA EL SEPTOR DONDE DONALDO Y REPARACION DE TUVO ROTO Y ABRI PARA DONDE MEDARDO.	
VIERNES 14-06-2024	1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI. 2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE. 3. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE MEDARDO Y ABRIR PARA DONDE MEDARDO Y ABRIR PARA DONDE BAUDILIA. 4. SE REALIZO CAMBIO DE PEGUE DONDE LA NUERA DE MARLON.	

Josue Yovani

-2-





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



SABADO 15-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE.2. SERRE VALVULA PARA DONDE BAUDILIA Y ABRI VALVULAS PARA EL SEPTOR DONDE DONALDO.3. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE.	
DOMINGO 16-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI.2. SERRE VALVULAS PARA EL SEPTOR DONDE DONALDO Y REPARACION DE TUVO ROTO Y ABRI PARA DONDE MEDARDO.3. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE.	
LUNES 17-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE.2. SIERRE DE VALVULAS PARA DONDE DONALDO, Y ABRIR PARA DONDE MADARDO Y PARA DONDE BAUDILIA.3. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE.	
MARTES 18-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI.2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORFIRIO, Y SERRAR VALVULAS TANQUE DEL PORTILLO.3. SERRE VALVULA PARA DONDE BAUDILIA Y ABRI VALVULAS PARA EL SEPTOR DONDE DONALDO Y REPARACION DE TUBO EN EL BARRIO EL CILE.	
MIERCOLES 19-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE.2. SIERRE DE VALVULAS PARA DONDE DONALDO, Y ABRIR PARA DONDE MADARDO, SERRAR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO.3. CAMBIO DE VALVULA EN EL TANQUE DE LA ALCALDIA, FUIMOS A DESENRRIPAR TUBO EN EL INSTITUTO .	
JUEVES 20-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI.2. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE MEDARDO Y ABRIR PARA DONDE BAUDILIA.3. FUI A SERRAR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO.	
VIERNES 21-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE.2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA.3. SERRE VALVULA PARA DONDE BAUDILIA Y ABRI VALVULAS PARA EL SEPTOR DONDE DONALDO Y REPARACION DE TUBO DONDE SAUL.4. REPARACION DE TUBO DONDE CHEPE Y DANIEL DEL AGUA DEL COROZAL.	
SABADO 22-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI.2. ABRIR REPRESA DEL COROZAL PARA LLENAR TANQUE DEL PORTILLO.	

José Yovani Pineda

-3-





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



DOMINGO 23-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE.2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y POR LA TARDE.3. SERRE VALVULA PARA DONDE BAUDILIA Y ABRIR VALVULAS PARA EL SEPTOR DONDE DONALDO	
LUNES 24-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI.2. VOY POR LAS TARDES Y MAÑANA ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO Y EN LA TARDE CIERRO.3. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE DONALDO Y ABRIR PARA DONDE MADARDO.	
MARTES 25-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE.2. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE MEDARDO Y ABRIR PARA DONDE BAUDILIA.3. VOY POR LAS TARDES Y MAÑANA ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO Y EN LA TARDE CIERRO.	
MIERCOLES 26-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI.2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE.3. SERRAR VALVULAS PARA DONDE BAUDILIA, Y ABRIR PARA DONDE DONALDO, REPARACION DE TUBO CON JUAN.	
JUEVES 27-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE.2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE.3. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE DONALDO Y ABRIR PARA DONDE MADARDO.4. DESENRRRIANDO TUBOS CON JUAN	
VIERNES 28-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI.2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE.3. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE MEDARDO Y ABRIR PARA DONDE BAUDILIA.	
SABADO 29-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULA PARA LLENAR EL TANQUE DEL TIGRE.2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE.3. SERRAR VALVULAS PARA DONDE BAUDILIA, Y ABRIR PARA DONDE DONALDO.	
DOMINGO 30-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. FUI ABRIR VALVULAS PARA EL SECTOR DONDE ERLI.2. FUI ABRIR VALVULAS DEL TANQUE DEL PORTILLO POR LA MAÑANA Y SERRAR EN LA TARDE.3. SERRE VALVULAS PARA EL SECTOR DE DONDE DONALDO Y ABRIR PARA DONDE MADARDO.	

Jose Yovani Pineda





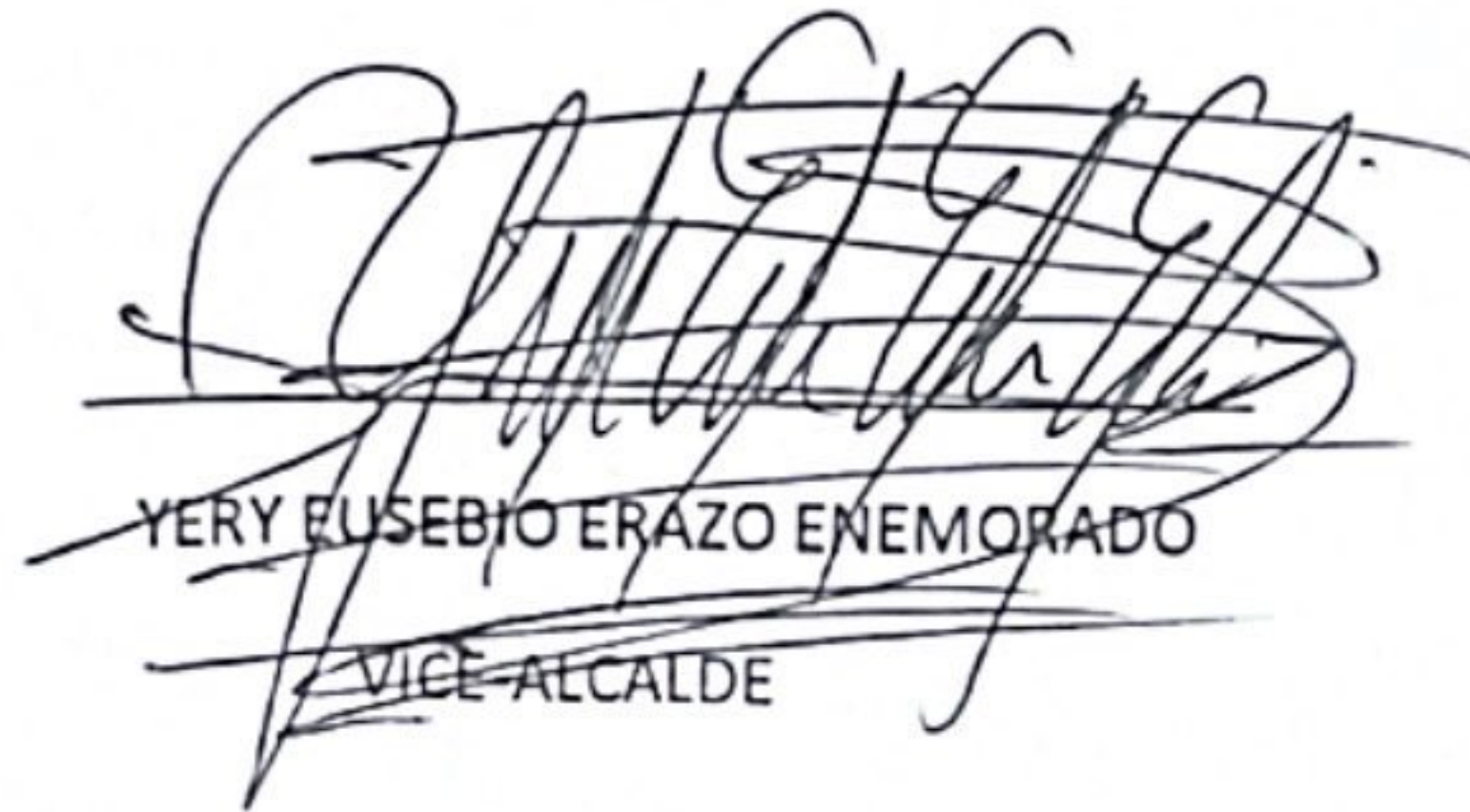
Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



Jose Yobany

JOSE YOBANY PINEDA
FONTANERO

JUAN JOSE PINEDA RODRIGUEZ
JEFE DE SERVICIOS PUBLICOS


YERY EUSEBIO ERAZO ENEMORADO
VICE-ALCALDE





Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO 2024

NOMBRE DEL EMPLEADO: SANTOS MANUEL MUÑOZ TROCHEZ

DEPENDENCIA: Oficial de Información Publica

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Estuve trabajando digitalizando el informe del mes de Mayo.2. Descargando y revisando información de Contabilidad y Tributación.3. Elabore el informe de la Profesora Manuela del sobre la recolección de desechos sólidos.	
MARTES 04-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Descargando información enviada de las dependencias y revisando la misma para ser publicada el Portal Único de Transparencia.2. Cargando información en el Portal Único de Transparencia.	
MIERCOLES 05-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Estuve apoyando al compañero Arsenio en elaborar el informe para el Portal Único de Transparencia.2. Apoyando en el escaneo de la firma del compañero Arsenio Castellanos.3. Revisando información de la Unidad de Ambiente y Tributación.	
JUEVES 06-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Estuve subiendo información al Portal Único de Transparencia.2. Revisando información para subir en el Portal de Transparencia.3. Realizando modificación de Nota Aclaratoria para el Portal de Transparencia.	
VIERNES 07-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Participe en la inspección de pilas de almacenamiento de agua, y levantamiento de encuesta larvaria con el personal del Centro de Salud.2. Descargando información enviada de las dependencias y revisando la misma para ser publicada el Portal Único de Transparencia.	
LUNES 10-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Cargando información en el Portal Único de Transparencia.2. Escaneando y revisando información de compras para el Portal.3. Elaboración del informe del compañero Yobani como fontanero Municipal.	
MARTES 11-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Estuve revisando documentos para publicar en el Portal Único de Transparencia.2. Escaneando información de y ordenando la misma.	







Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



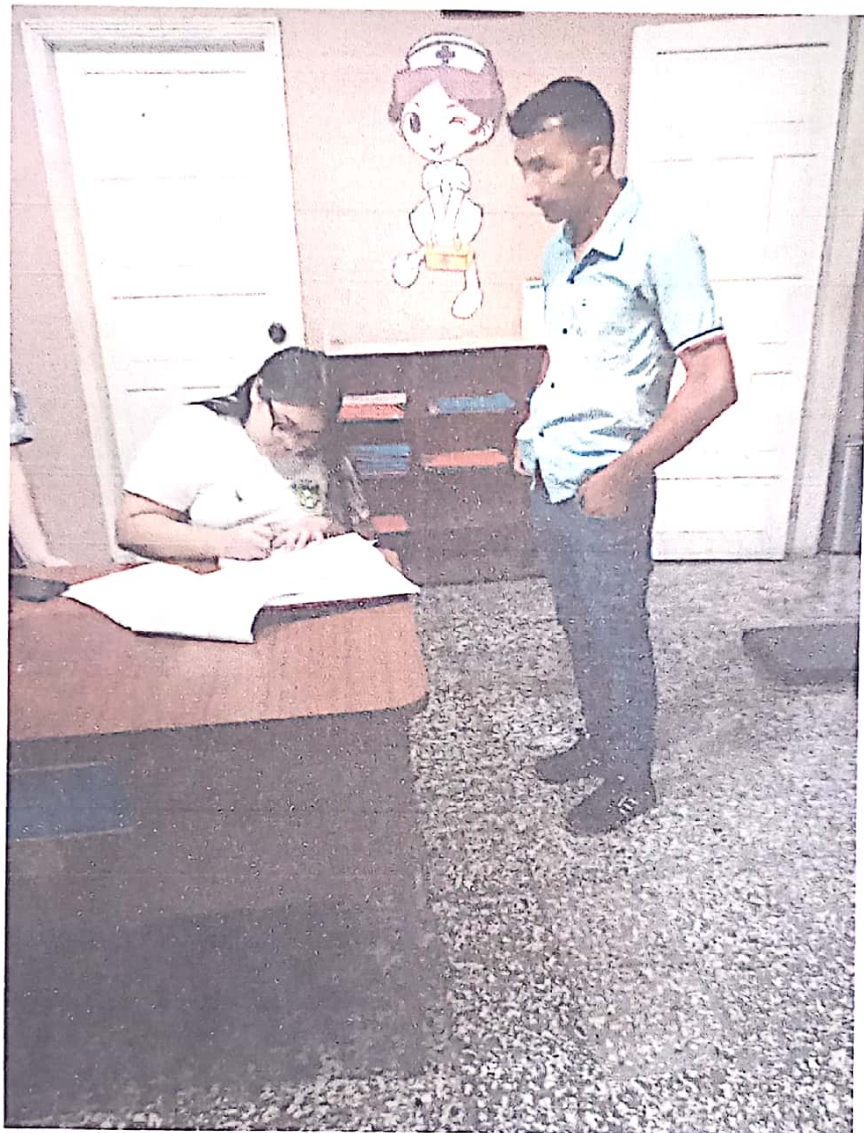
MIERCOLES 12-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Revisando el reporte de subsanación del segundo semestre del año 2023.2. Publique Nota Aclaratoria de permisos de construcción noviembre 2023.	-Observación reporte subsanación
JUEVES 13-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Aseo del área de trabajo2. Trabajando en el informe diario del presente mes.3. Revisando los lineamientos del Oficial de Transparencia.	
VIERNES 14-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Participe en la reunión de la Corporación Municipal, donde se socializo la Política de Vivienda por el Técnico de Habita.2. Atención a ciudadanos que visitaron la Municipalidad.3. Revisando documentos de orientación enviados del Instituto de Acceso a la Información Pública.	
LUNES 17-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Estuve subiendo información al Portal Único de Transparencia.2. Realice actualización de texto editable o sea la fecha de la actualización del Portal.3. Actualice el Organigrama en imagen en el Portal de Transparencia.	
MARTES 18-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Estuve realizando aseo del área de trabajo.2. Dando lectura a la Ley de Acceso a la Información Pública.3. Fotocopiando el currículo en la oficina de Auditoria para luego entregar a Recursos Humanos.	
MIERCOLES 19-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Revisando la Plataforma del Portal y SIELHO.2. Elaborando el informe diario.3. Coloreando información publicada en cuadro de Excel del presente año.	
JUEVES 20-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Colabore en realizar aseo de la Bodega municipal en el Salón de la primera Planta.2. Estuve trabajando en la elaboración de tres cartas de venta.	No marque reloj por la mañana.
VIERNES 21-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Estuve elaborando cartas de venta y una guía franca a contribuyentes en la oficina de Justicia.2. Trabajando en el informe diario3. Revisando los lineamientos de los OIP.	
LUNES 24-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Aseo del área de trabajo y la oficina del alcalde.2. Revisando los lineamientos del proceso de publicación de la información.3. Revise la plataforma del Portal Único y la de SIELHO.	
MARTES 25-06-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Estuve revisando el manual de clasificación de puestos y salarios.2. Revisando los procedimientos para el llenado de los cuadros de compras y contrataciones.3. Recibí visita del señor secretario del Juzgado de Paz del Municipio de Ceguaca, por una sentencia a un ciudadano.	





Jueves 20 de Junio de 2024.

Lleve de emergencia a mi hermano Nelson al centro de Salud con vomito y diarrea.



[Handwritten signature]

VICE-ALDEA MUNICIPAL
TERY CUSEBIO
ERAZO CHAHORADO
2022-2026
CEGUACA, SANTA CRUZ

[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD DE CEGUACA S.B.
OFICINA DE INFORMACIÓN PÚBLICA



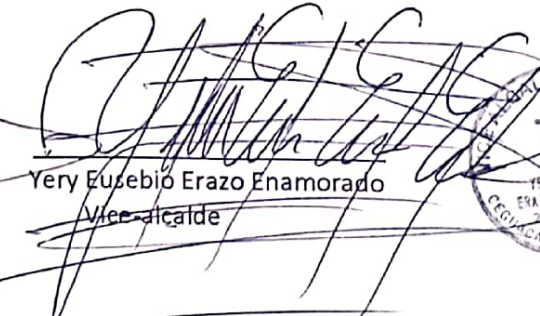
Republica de Honduras
Municipalidad De Ceguaca Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019



	4. Digitalizando el registro de cartas de venta del mes de junio de 2024.	
MIERCOLES 26-06-2024	1. Aseo del área de trabajo. 2. Fui al Crematorio con Davadi a botar un perro muerto que estaba en el barrio La Huerta.	fotos de las entregas
JUEVES 27-06-2024	1. Aseo del área de trabajo y los baños de la Municipalidad. 2. Revisando formato de información que publicar por cada mes, trimestral y semestral al Portal Único de Transparencia. 3. Apoye a la compañera Mabel en el llenado de acta de visita por inspección al Proyecto de SANACAFE en Santa Ana.	
VIERNES 28-06-2024	1. Digitalizando el registro de cartas de venta realizadas durante el mes de junio de 2024. 2. Digitalizando las solicitudes para la información del Portal del mes de Junio. 3. Monitoreando correos de la Plataforma del Portal y SIELHO.	


Santos Manuel Muñoz Trochez
Oficial Información Publica




Yery Eusebio Erazo Enamorado
Vice-alcalde

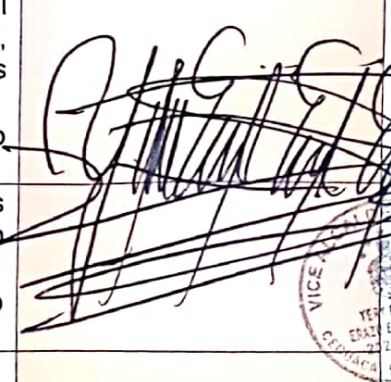




Republica de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019 97770710
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Yery Eusebio Erazo Enamorado
DEPENDENCIA: Vice-Alcalde (RRHH) MES: JUNIO 2024

DIA Y FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS	OBSERVACIONES
LUNES 03-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Apoyo en entrega de merienda escolar.Trabajo en información solicitada opor codemussba .	
MARTES 04-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Elaboración de listados de bono tecnológicoReunión en el INA en Santa Barbara.	
MIEROLES 05-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Elaboración de listados de bono tecnológicoReunión con algunos productores.	
JUEVES 06-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Entrega de canastas a personas con problemas de salud.Reunión con Ing. de la SAG encargada del bono ganadero.	
VIERNES 07-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Reunión en casad de la cultura en Santa BarbaraReunión con personal de ADASSBA.	
LUNES 10-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Entrega de canastas a personas con problemas de salud, de Santa Ana y el Edén.Viaje con un enfermo al hospital a Santa Bárbara en vehículo municipal.	
MARTES 11-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Trabajo en informes e empleados.Trabajo en expedientes de miembros de la corporación municipal.	
MIEROLES 12-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Supervisión de proyectos en ejecución con el ingeniero.	
JUEVES 13-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Representando al alcalde en evento invitados por ADASSBA para tratar asuntos de la niñez en nuestro departamento y municipios. Acompañados de personal de SENAF de las oficinas de Tegucigalpa.Reunión con miembros de diferentes municipios para tratar temas de construcción de casa de (PASO) en la cabecera departamental tal que sirva a los diferentes municipios del departamento.	En HOTEL ANTONY DELUXE Casa de la cultura acompañados por la ministra de Niñez Y a Adolescencia.
VIERNES 14-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Asistí a evento en representación de alcalde municipal invitado por Fundación Superando Juntos Honduras, TEMA: Lanzamiento Vida Digna Para Adultos Mayores.Trabajo en el portal de transparencia ya que es ultimo día de subir información.	
LUNES 17-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Asistí en representación del alcalde municipal a las instalaciones del INA, en lanzamiento del bono tecnológico.Trabajo en listados de beneficiarios del bono tecnológico.	
MARTES 18-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Trabajo en listado de bono ganadero.Escanear DNI de beneficiarios del bono ganadero.	
MIEROLES 19-06-2024	<ul style="list-style-type: none">Monitoreo de levantamiento de fichas para construcción de pilas.	



Republica de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019 97770710
m_ceguaca@hotmail.com



	<ul style="list-style-type: none">• Reunión con parte del personal técnico.	
JUEVES 20-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Aseo del salón municipal.• Arreglo de papelería en UDEL.• Recibimiento de apoderado legal de la municipalidad de Santa Cruz de Yojoa.	
VIERNES 21-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Trabajo con los fontaneros desenripen de tubos que se ya que junta zarro.• Trabajo en información soporte de tesorería.	
LUNES 24-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Trabajo en expedientes de empleos.• Revisión de inventario de catastro, ya que se cambiará de personal.	
MARTES 25-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Reunión de corporación municipal.• Preparación de documentación para llevar a capacitación en Tegucigalpa.	
MIÉRCOLES 26-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Asistencia a capacitación sobre monitoreo y evaluación de las acciones de descentralización con los entes receptores con municipalidades y mancomunidades.	
JUEVES 27-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Asistencia a capacitación sobre monitoreo y evaluación de las acciones de descentralización con los entes receptores con municipalidades y mancomunidades.	
VIERNES 28-06-2024	<ul style="list-style-type: none">• Asistencia a capacitación sobre monitoreo y evaluación de las acciones de descentralización con los entes receptores con municipalidades y mancomunidades.	






República de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Nidia Castellanos Rápalo

DEPENDENCIA: Secretaría Municipal

Gobernación, Justicia
y Descentralización

Lista de Asistencia

Lugar y fecha: Salon Hotel y Cabañas KUS 28 Junio 24 Hora: 10:00

Tema: Montreo y evaluación de las acciones de Descentralización con los entes Receptores, Mm

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/institución
1	Dania Buxiothruende	9812-2632	dania.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
2	Helio Buxiothruende	9812-2632	helio.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
3	Evelyn Buxiothruende	9812-2632	evelyn.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
4	Yolanda Buxiothruende	9812-2632	yolanda.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
5	Yolanda Buxiothruende	9812-2632	yolanda.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
6	Yolanda Buxiothruende	9812-2632	yolanda.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
7	Yolanda Buxiothruende	9812-2632	yolanda.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
8	Yolanda Buxiothruende	9812-2632	yolanda.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
9	Nidia Castellanos Rápalo	9814-3333	nidia.castellanosrapalo@gmail.com	Secretaria Municipal
10	Yolanda Buxiothruende	9812-2632	yolanda.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
11	Yolanda Buxiothruende	9812-2632	yolanda.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
12	Milton Amador Lorenzo	94777769	amador.milton@gmail.com	Técnico UFM
13	Yery Enamorado	9777 0710	yeryenamorado@gmail.com	Vice Alcalde
14	Yery Enamorado	9777 0710	yeryenamorado@gmail.com	Vice Alcalde
15	Angel Garcia	9814 3303	angel.garcia@gmail.com	Receptora: Las Vegas
16	Dania Buxiothruende	9812-2632	dania.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho
17	Idbela Yelany Vallenilla	9704-7746	idbela.yelanyvallenilla@gmail.com	CHH. HUNT SD 5 B
18	Glenda Patricia Araya	9650-0372	glendapatricia22@gmail.com	Contadora Hmt San Miguel
19	Yolanda Buxiothruende	9812-2632	yolanda.buxiothruende@gmail.com	Receptora: Tolucho



[Handwritten signature]
VICEDIRECTOR
SECRETARÍA MUNICIPAL
CEGUACA, SANTA BARBARA



República de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Nidia Castellanos Rápalo

DEPENDENCIA: Secretaria Municipal

Gobernación, Justicia
y Descentralización

Lista de Asistencia

Lugar y fecha:

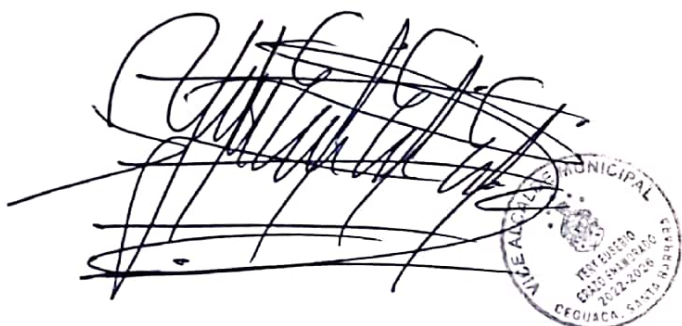
Salon Hotel y Cabañas Ros

27 junio 24 Hora 10:00 am

Tema:

Monitoreo y evaluación de la ejecución de descentralización con los entes receptores Municipios / Comarcas

No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/Institución	Firma
1	Eric Leonardo Mejía	9867-4585	ericmejia@gmail.com	Asesor municipal de salud	
2	Milton Miguel López	9877-7407	mlmlopez@gmail.com	Técnico UFSM	
3	Darwin Sosa Aguayo de Hoya	9877-7412	darwinsoa@gmail.com	Técnico municipal Ceguaca	
4	Nidia Castellanos Rápalo	9814-3291	nidia.castellanos@gmail.com	Secretaria Municipal Ceguaca	
5	Yery Ruscó Cruz Escamela	9777-1210	yeryrusco@gmail.com	Le fiscalde	
6	Alberto G. Cruz Rosa	9843-0623	alberto.g.cruz.rosa@gmail.com	Catastro (Ceguaca)	
7	ANILLO CASTRO	9812-2680	anillocastro@hotmail.com	Asesor de desarrollo	
8	Ramón Aguado Hernández Lora	9878-162	ramonaguado@gmail.com	Asesor de desarrollo	
9	Jenny Guevara Hoyo Cruz	9877-5111	jennyguevara@gmail.com	Asesor de desarrollo	
10	Alicia Sargento Villalta	98011257	aliciasargento@gmail.com	Asesor de desarrollo	
11	Walter Guevara Hoyo	9877-1400	walterguevara@gmail.com	Asesor de desarrollo	
12	Miguel Ricardo Álvarez	9877-7407	miguelricardoalvarez@gmail.com	Asesor de desarrollo	
13	José Leopoldo Sánchez Hernández	9801373	joseleopoldosanchez@gmail.com	Asesor de desarrollo	
14	Benito Sosa de Hoya	9877-7407	benitososa@gmail.com	Asesor de desarrollo	
15	Dennis Ureña Ochoa	9877-7407	dennisurena@gmail.com	Asesor de desarrollo	
16	Vicky Manuel Cruz Guevara	9877-7407	vickymanuelcruz@gmail.com	Asesor de desarrollo	
17	Adriana Yolandis Estrella	9877-7407	adrianayolandis@gmail.com	Asesor de desarrollo	
18	Carmen Alicia Ros	9877-7407	carmenalicarosa@gmail.com	Asesor de desarrollo	
19	Glenda Patricia Amador	9877-7407	glendapatriciaamador@gmail.com	Asesor de desarrollo	


VICEDIRECTOR
SECRETARÍA MUNICIPAL
CEGUACA, SANTA BARBARA





República de Honduras
Municipalidad de Ceguaca, Santa Barbara
Tel. (504) 9550-1019
m_ceguaca@hotmail.com



NOMBRE DEL EMPLEADO: Nidia Castellanos Rápalo

DEPENDENCIA: Secretaría Municipal

Gobernación, Justicia y Descentralización				
Lista de Asistencia				
Lugar y fecha		Salon Hotel y Colinas Ros 26 junio 2024 Hora 10:00		
Tema: Monitoreo y seguimiento de los avances de Descentralización con los entes receptores Municipales y H				
No.	Nombre	No. Celular	Correo electrónico	Cargo/institución
1	ERIC Leonardo Nájera	9999 4 111	ericanajera@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
2	Alfonso Antonio López	9999 1 111	alfonso.lopez@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
3	Detulio Amador	9999 1 111	detulioamador@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
4	Nidia Castellanos Rápalo	9999 1 111	nidia.castellanos@gmail.com	Secretaría Municipal de Ceguaca
5	Yery L. Llanusa	9999 1 111	yeryllanusa@gmail.com	Vice Alcalde
6	Alfonso López	9999 1 111	alfonso.lopez@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
7	Wilson Llanusa	9999 1 111	wilsonllanusa@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
8	Vicente Alfonso Ballesteros	9999 1 111	vicentealfonso@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
9	Oscar Antonio Ruiz	9999 1 111	oscarantonio@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
10	Alex Sandoval Villalobos	9999 1 111	alex.sandoval@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
11	Walter Llanusa	9999 1 111	walterllanusa@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
12	Vicente Manuel Ballesteros	9999 1 111	vicentemanuel@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
13	Isabel Yancy Carrillo	9999 1 111	isabelyancy@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
14	Glenda Polanco	9999 1 111	glendapolanco@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
15	Dania Fajardo	9999 1 111	daniafajardo@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
16	Ansel García	9999 1 111	anselgarcia@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
17	Maria Inés Llanusa	9999 1 111	mariainesllanusa@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
18	Diego Andres Bero Bero	9999 1 111	diegoandresberobero@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca
19	Carolina Díaz	9999 1 111	carolina.diaz@gmail.com	Indicador Municipal de Ceguaca

