



GERENCIA FINANCIERA

**DEPARTAMENTO
INFORMÁTICA**

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

MES JUNIO AÑO 2024

MEMORANDUM

Para: Abog Onán Pérez
Jefe de transparencia

De: Ing. Nahún Fajardo
Jefe de Informática



Asunto: Informe Mensual del Portal de Transparencia

Fecha: 28 de junio de 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de mayo con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia.

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto
Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales	L. 0.00
Mantenimiento de equipo computacional de manera preventiva para los departamentos municipales.	L. 0.00
Realización de backup diario de la base de datos.	L. 0.00
Reestructuración de Red	L. 0.00

Nota



Gerencia Financiera

Departamento: Informática

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuest o ejecutado
1	Palacio Municipal, Barrio Copen	Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales.	Se reportaron equipos con problemas en los departamentos de: Obras Menores, Talento Humano, DMA, Programas Sociales, Transparencia, Auditoria Fiscal, Biblioteca Municipal, Obras Menores.	3/6/2024 5/6/2024 6/6/2024 9/6/2024 10/6/2024 20/6/2024 27/6/2024 27/6/2024	L. 0.00
2	Palacio Municipal	Mantenimiento de equipo computacional de manera preventiva para los departamentos municipales	Según calendario programado, se realizaron mantenimientos preventivos en los siguientes departamentos: Peaje, DAC, Gerencia de Planificación.	17/6/2024 24/6/2024 27/6/2024	L. 0.00
3	Palacio Municipal	Realización de backup diario de la base de datos.	Mantener un respaldo actualizado de la información en caso siniestro o fallos en los sistemas.	1/06/2024 al 28/06/2023	L. 0.00
4	Palacio Municipal, Peaje	Reestructuración de Red	Se realizó reestructuración y habilitación de nuevos puntos en el departamentos: Procuraduría, Tesorería, DAC, Peaje.	14/6/2024 19/6/2024 26/6/2024 27/6/2024	L. 0.00
Total presupuesto Ejecutado					

ANEXOS

Se presentan fotografías de las siguientes actividades realizadas.

- **Mantenimiento de equipo computacional de manera correctiva para los departamentos municipales.**



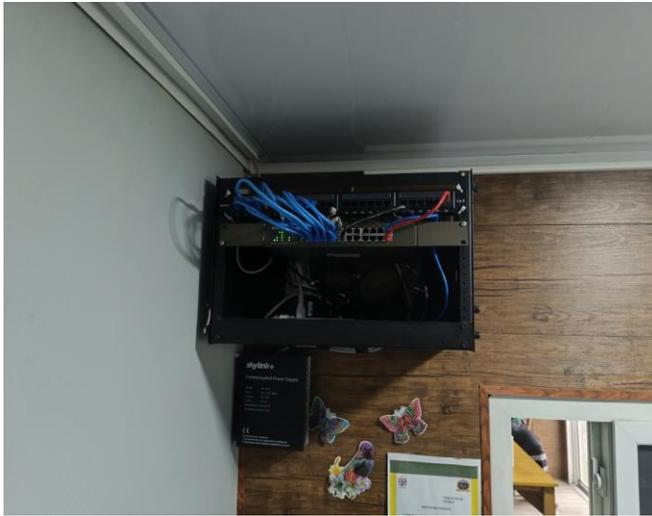
- **Mantenimiento de equipo computacional de manera preventiva para los departamentos municipales**



- Realización de backup diario en la base de datos

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
<input type="checkbox"/> pagovariostemp.MYD	27/6/2024 17:31	Archivo MYD	103,396 KB
<input type="checkbox"/> pagovariostemp.MYI	27/6/2024 17:31	Archivo MYI	20,138 KB
<input type="checkbox"/> facturastemp.MYD	27/6/2024 17:27	Archivo MYD	59,786 KB
<input type="checkbox"/> facturastemp.MYI	27/6/2024 17:27	Archivo MYI	1,299 KB
<input type="checkbox"/> maestrobi.MYD	27/6/2024 17:03	Archivo MYD	57,427 KB
<input type="checkbox"/> maestrobi.MYI	27/6/2024 17:03	Archivo MYI	1,261 KB
<input type="checkbox"/> facturas.MYD	27/6/2024 17:03	Archivo MYD	829,459 KB
<input type="checkbox"/> facturas.MYI	27/6/2024 17:03	Archivo MYI	17,814 KB
<input type="checkbox"/> pagospla.MYD	27/6/2024 17:03	Archivo MYD	116,823 KB
<input type="checkbox"/> pagospla.MYI	27/6/2024 17:03	Archivo MYI	2,668 KB
<input type="checkbox"/> planes.MYD	27/6/2024 17:03	Archivo MYD	7,429 KB
<input type="checkbox"/> planes.MYI	27/6/2024 17:03	Archivo MYI	100 KB
<input type="checkbox"/> transaccionesbi.MYD	27/6/2024 17:03	Archivo MYD	1,960,681 KB
<input type="checkbox"/> transaccionesbi.MYI	27/6/2024 17:03	Archivo MYI	178,500 KB
<input type="checkbox"/> negocios.MYD	27/6/2024 17:03	Archivo MYD	19,533 KB
<input type="checkbox"/> negocios.MYI	27/6/2024 17:03	Archivo MYI	863 KB
<input type="checkbox"/> talonarioics.MYD	27/6/2024 17:03	Archivo MYD	132,412 KB
<input type="checkbox"/> talonarioics.MYI	27/6/2024 17:03	Archivo MYI	7,962 KB
<input type="checkbox"/> detaplan.MYD	27/6/2024 16:50	Archivo MYD	22,835 KB
<input type="checkbox"/> detaplan.MYI	27/6/2024 16:50	Archivo MYI	1 KB
<input type="checkbox"/> noplanes.MYD	27/6/2024 16:50	Archivo MYD	1 KB
<input type="checkbox"/> noplanes.MYI	27/6/2024 16:50	Archivo MYI	1 KB
<input type="checkbox"/> requisiciones.MYD	27/6/2024 16:43	Archivo MYD	175 KB
<input type="checkbox"/> requisiciones.MYI	27/6/2024 16:43	Archivo MYI	14 KB
<input type="checkbox"/> pagovarios.MYD	27/6/2024 16:38	Archivo MYD	117,235 KB
<input type="checkbox"/> pagovarios.MYI	27/6/2024 16:38	Archivo MYI	27,624 KB
<input type="checkbox"/> maestrorrh.MYD	27/6/2024 16:35	Archivo MYD	7,114 KB
<input type="checkbox"/> maestrorrh.MYI	27/6/2024 16:35	Archivo MYI	833 KB
<input type="checkbox"/> contacto.MYD	27/6/2024 16:26	Archivo MYD	9,434 KB
<input type="checkbox"/> contacto.MYI	27/6/2024 16:26	Archivo MYI	285 KB
<input type="checkbox"/> transaccionesbibitacora.MYD	27/6/2024 16:24	Archivo MYD	98,941 KB
<input type="checkbox"/> transaccionesbibitacora.MYI	27/6/2024 16:24	Archivo MYI	1 KB
<input type="checkbox"/> detalle.MYD	27/6/2024 16:23	Archivo MYD	161,726 KB
<input type="checkbox"/> detalle.MYI	27/6/2024 16:23	Archivo MYI	14,375 KB
<input type="checkbox"/> permisosoperacion.MYD	27/6/2024 16:23	Archivo MYD	7,692 KB
<input type="checkbox"/> permisosoperacion.MYI	27/6/2024 16:23	Archivo MYI	298 KB
<input type="checkbox"/> compromisos.MYD	27/6/2024 16:21	Archivo MYD	39,851 KB

- **Reestructuración de Red**





**GERENCIA
PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO**

**DEPARTAMENTO
DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA**

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

MES JUNIO AÑO 2024

MEMORANDUM

Para: Marco Tulio Calix
Oficial de Información Pública



De: Jorge Castejón
Jefatura DIT



Asunto: Informe Mensual del Portal de Transparencia

Fecha: 03 de julio del 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de mayo con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto
	0.00

Nota: No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad realizada.

Gerencia: Planificación y Desarrollo

Departamento: Investigación y Formulación de Proyectos

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	N/A	Soporte Técnico	En uso de y mantenimiento Correo electrónico institucional y CRM	Jun/2024	0.00
2	N/A	Actualización y mantenimiento de portal y servidor web	<ul style="list-style-type: none"> Actualización y respaldo de plataforma WordPress, plugins, plantillas y bases de datos Backup de bases de datos CDG. CGM, SIC y portal web 	Jun/2024	0.00
3	N/A	Desarrollo aplicación de Vialidad y Transporte	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de interfaz Actualización de base de datos 	Jun/2024	0.00
4	N/A	Mantenimiento Sistema CDM	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de interfaz Actualización de algoritmo para manejo de fechas 	Jun/2024	0.00
5	N/A	Mantenimiento Sistema DEL	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de interfaz Actualización de estructura de base de datos 		0.00
6		Portal web turístico Puerto Cortés	<ul style="list-style-type: none"> Creación de base de datos Instalación de CMS Instalación de plugins 	Jun/2024	0.00
7		Mantenimiento aplicación PLAEDU	<ul style="list-style-type: none"> Actualización de base de datos y etiquetas Actualización de registros 		



MUNICIPALIDAD DE
PUERTO CORTÉS

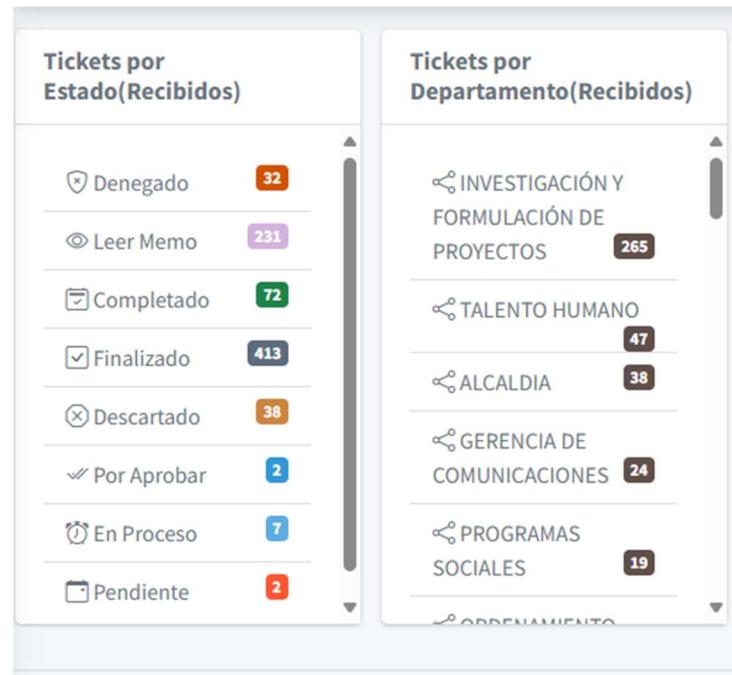
TP-TIP-F003
VERSION: 03

8		Sistema de Programas sociales	Creación de reportes		
9		Desarrollo de sistema de Agenda electrónica municipal	<ul style="list-style-type: none">• Creación de base de datos• Creación de interfaz para registro de ciudadanos y atenciones		
10		Firma electrónica avanzada	<ul style="list-style-type: none">• Instalación y personalización• Socialización de procedimiento de uso		
11		Programa de capacitación	<ul style="list-style-type: none">• Configuración y uso de certificados digitales para firma electrónica avanzada• Taller de inducción a Power BI		
Total presupuesto Ejecutado					0.00

ANEXOS

Actividad 1

Soporte Técnico



Actividad 2

Actualización y mantenimiento de portal y servidor web

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
 ampc_sci_20240702	2/7/2024 06:56	SQL-Script	41,738 KB
 ampc_portalwp_20240702	2/7/2024 06:51	SQL-Script	214,780 KB
 ampc_mpc_20240702	2/7/2024 06:50	SQL-Script	174,269 KB
 ampc_its_20240702	2/7/2024 06:49	SQL-Script	255 KB
 ampc_sci_20240701	1/7/2024 08:21	SQL-Script	41,674 KB
 ampc_portalwp_20240701	1/7/2024 08:20	SQL-Script	213,037 KB
 ampc_mpc_20240701	1/7/2024 08:19	SQL-Script	174,221 KB
 ampc_its_20240701	1/7/2024 08:16	SQL-Script	255 KB

Actividad 3

Desarrollo aplicación de Vialidad y Transporte

Tipo de Vehículo * Vehículo Liviano Añadir nuevo	Tipo de Infracción * Mal Estacionado Añadir nuevo
Placa UHF 1025	Fotografía Añadir ficheros Arrastre aquí los ficheros
Localización 2 Avenida 3 y 4 calle	Link 
Estado Pendiente	
Usuario b.ortiz2022	Fecha Sys 1/7/2024 16:52:47
Doc Recibo Añadir ficheros Arrastre aquí los ficheros	Observacion <input type="text"/>
Guardar Volver a la lista	

Actividad 4

Mantenimiento Sistema CDM

Nuevo Reporte, Logrado

x

<p>Descripcion *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div> <p>Describe su reporte</p>	<p>Documentos</p> <p>Añadir ficheros</p> <div style="border: 1px dashed #ccc; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>Arrastre aquí los ficheros</p> <p>(Opcional) si hay fotografías</p>	<p>Usuario</p> <p>b.ortiz2022</p>
<p>Logro *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div> <p>Numero Entero, Sin Comas</p>	<p>Fotografias</p> <p>Añadir ficheros</p> <div style="border: 1px dashed #ccc; height: 80px; width: 100%;"></div> <p>Arrastre aquí los ficheros</p> <p>(Opcional) si hay documentacion</p>	<p>Fecha de Inscripcion *</p> <p>1/7/2024</p>

Actividad 5

Mantenimiento Sistema DEL



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS

GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO

DEPARTAMENTO DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL



Nueva Caja Rural
 Borrar Caja Rural

Mostrando 1 - 2 de 2 20

		Id	Nombre de la CRAC	Asesor	Localidad	Sector	Cantidad de Socios	Hombres	Mujeres	Fecha Constitución	Documento de Constitución	Sys. Usuario	Sys. Fecha
<input type="checkbox"/> Ver Caja Modificar	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> Legalización Insumo Capacitación Asesoría Junta Administrativa 1 Junta Fiscalizadora Comision de Credito y Cobro Estado Financiero 1 	1	La Hermandad	Alejandra Martínez	Las Cuarentas	Calan	65	40	25			b.ortiz2022	20/5/2024 18:53:24
<input type="checkbox"/> Ver Caja Modificar	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> Legalización 2 Insumo 1 Capacitación 1 Asesoría 1 Junta Administrativa 3 Junta Fiscalizadora 1 Comision de Credito y Cobro Estado Financiero 2 	2	CRAC UNDEL	Pablo Javier Briones Molina	Bo. La Curva	Península Este	12	7	5			c.vasquez	6/6/2024 10:37:03

Municipalidad de Puerto Cortés (c) 2019-2024
www.ampuertocortes.hn
Desarrollo e Innovación Tecnológica V3.7 PHPR 10/9

ODS-9 metas 9.4, 9.5, 9.6, 9.7 y 9.8

Actividad 6

Portal turístico puertocortes.hn



Actividad 7

Mantenimiento aplicación PLAEDU

Colaboradores ▼

- Personal Bajo Convenio**
- Cargo/Funcion
- Consolidado Colaboradores <
- Becas <
- Consolidado Becas <
- Centro Educativo

[Añadir nuevo](#)
[Consolidar Planilla](#)
[Consolidar Planilla Ceime](#)
[Borrar registros seleccionados](#)
Mostrando 1 - 20 de 246

<input type="checkbox"/>	Personal Bajo Convenio	Registro Nacional	Centro Educativo	Cargo Funcion ↑	Monto	Estado	Fecha Baja	Fecha Ingreso
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Felicita Hernandez Garcia	0506-1958-00118	CEB. Republica de Mexico	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Maria Rosario Garcia	1403-1957-00106	Esc. San Martin de Porres	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Maria Lucila Ramos Sanchez	1801-1974-00238	Esc. Marco A. Soto	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Emisela Vasquez Membreño	0506-1976-00871	CEB. 21 de Octubre	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Ma Alejandra Garcia Ramos	1308-1979-00050	Inst. Francisco Morazan Baracoa	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Thelma Mazariegos Medina	0506-1978-01825	CEB. Jose Maria Medina	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Maria del Carmen Reyes Verde	0506-1988-00110	CEB. 11 de Junio	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Sandra Lozano	0506-1964-00114	Municipal Emanuel	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Maria de Jesus Fuentes Castro	1618-1980-00004	Inst. Francisco Morazan Baracoa	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Jahaira Patricia Dominguez Mendoza	0318-1982-00553	Centro Salud Baracoa	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		
Editar Ver	<input type="checkbox"/> Meyli Daniela Garay Rivera	0506-1995-01900	Esc. Mario Enrique Prieto	Aseadora de Centros Educativos	L5,000.00	Activo		

Actividad 8

Sistema de Programas Sociales

LISTADO DE REPORTES PROGRAMA DE SALUD

Mostrando 1 - 9 de 9 

Numero	Nombre Reporte	Archivo	OPCIONES
1	Resumen General (Cantidad de personas atendidas)	ps_ext_salud_resumen_general_1.php	 Reporte
2	Resumen General (Monto brindado a personas atendidas)	ps_ext_salud_resumen_general_2.php	 Reporte
3	Listado de personas atendidas por TIPO AYUDA	ps_ext_salud_listado_tipoayuda.php	 Reporte
4	Listado de personas atendidas por PROGRAMA	ps_ext_salud_listado_programa.php	 Reporte
5	Listado de personas atendidas por RECETA MEDICA	ps_ext_salud_listado_recetamedica.php	 Reporte
6	Listado de personas atendidas por FARMACIA	ps_ext_salud_listado_farmacia.php	 Reporte
7	Listado de personas atendidas por MES	ps_ext_salud_listado_mes.php	 Reporte
8	Listado de personas atendidas por SECTOR	ps_ext_salud_listado_sector.php	 Reporte
9	Ayudas brindadas ordenadas por NOMBRE	ps_ext_salud_listado_personas.php	 Reporte

LISTADO REPORTES ASESORIA LEGAL

Mostrando 1 - 8 de 8 

Numero	Nombre Reporte	Archivo	OPCIONES
1	Resumen General Atenciones Asesoría Legal	ps_ext_asesorialegal_resumen_general.php	 Reporte
2	Listado general personas atendidas por (VIOLENCIA)	ps_ext_asesorialegal_listado_violencia.php	 Reporte
3	Listado personas atendidas por (TIPO VIOLENCIA)	ps_ext_asesorialegal_listado_tipoviolencia.php	 Reporte
4	Listado personas atendidas por violencia por (SECTOR)	ps_ext_asesorialegal_listado_tipoviolencia_sector.php	 Reporte
5	Listado personas atendidas por (ASESORIA)	ps_ext_asesorialegal_listado_asesoria.php	 Reporte
6	Listado personas atendidas por asesoría por (SECTOR)	ps_ext_asesorialegal_listado_asesoria_sector.php	 Reporte
7	Listado personas atendidas por asesoría por (MATERIA LEGAL)	ps_ext_asesorialegal_listado_asesoria_materia.php	 Reporte
8	Listado personas atendidas por asesoría por (MATERIA LEGAL SUBTIPOS)	ps_ext_asesorialegal_listado_asesoria_materiasubtipos.php	 Reporte

Actividad 9

Sistema de agenda electrónica municipal



ALC - Agenda

Registro General
Reportes
Parametros

mgarcia39

AGENDA DE ATENCIONES CIUDADANA

ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO CORTES

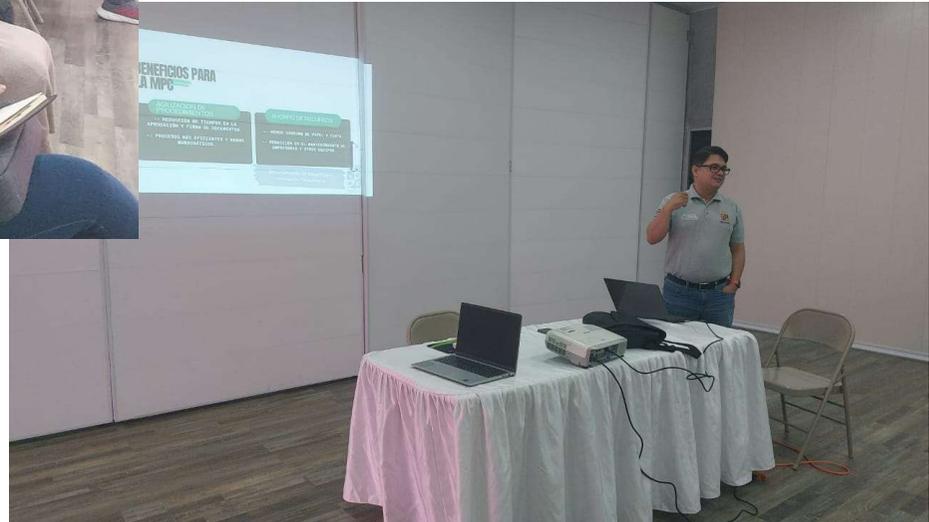
 REGISTRAR CIUDADANO	 REGISTRAR CIA	 CIUDADANOS POR ATENDER	 CIUDADANOS ATENDIDOS
 Mujeres Registradas 9	 Hombres Registrados 7	 Pendientes de Atender 0	 Atendidos 0

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES [LINK ACCESO PAGINA WEB MUNICIPAL](#) DESARROLLO E INNOVACION TECNOLOGICA - DIT

ODS-9 metas 9.4, 9.5, 9.6, 9.7 y 9.8; POA 2019 incisos 4, 5, 8, 9, 10 y 11; CD resultados 1 y 2

Actividad 10

Firma electrónica avanzada



Actividad 11

Taller Power BI





GERENCIA FINANCIERA

DEPARTAMENTO DE AUDITORIA FISCAL

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

MES DE JUNIO AÑO 2024

MEMORANDUM

Para: Abog. Onán Pérez
Jefe del Departamento de Transparencia

De: Lic. Gloria Maldonado
Jefe de Auditoria Fiscal

Poe. Gloria Maldonado



Asunto: Informe Mensual del Portal de Transparencia

Fecha: 03 de julio del 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de junio con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia.

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto
	0.00

Nota: No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad realizada



Gerencia Financiera

Departamento: Auditoria Fiscal

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	PUERTO CORTES Y DIFERENTES CIUDADES DEL PAIS.	REALIZAR AUDITORIAS A INDUSTRIAS COMERCIO Y SERVICIOS CON DOMICILIO Y NO DOMICILIADAS PERO QUE GENERAN INGRESOS EN PUERTO CORTES	VERIFICAR QUE LOS INGRESOS REFLEJADOS EN LAS DECLARACIONES JURADAS SOBRE VOLUMEN DE PRODUCCION Y VENTAS PRESENTADAS POR LAS EMPRESAS CONTIBUYENTES (INDUSTRIA, COMERCIO Y SERVICIOS), AL DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INGRESOS SEAN LOS MISMOS QUE REFLEJA EN LA INFORMACION CONTABLE.	01 AL 30 DE JUNIO	0
Total, presupuesto Ejecutado					0.00



ANEXOS

RE-AFI-F008
Versión 01

EVIDENCIA DE AUDITORIAS REALIZADAS DEPARTAMENTO DE AUDITORIA FISCAL MES JUNIO 2024

No.	N. REG.	EMPRESAS AUDITADAS	PERIODO FISCAL	OBSERVACION
1	U-21	URBAN UNIQUE, S. DE R.L.	2019-2023	AUDITORIA REALIZADA
2	O-8	ODEF FINANCIERA S.A.	2019-2023	AUDITORIA REALIZADA
3	T-4053	TRANSPORTE E INVERSIONES REYES, S. DE R.L. DE C.V.	2019-2023	AUDITORIA REALIZADA
4	L-986	RESTAURANTE LONG BEACH	2019-2023	AUDITORIA REALIZADA
5	E-188	ESTIBADORES Y TRANSPORTES PORTEÑOS ESTRAPORT	2019-2023	AUDITORIA REALIZADA
6	C-392	COOPERATIVA MIXTA PORTEÑA LIMITADA - COOMPOL	2019-2023	AUDITORIA REALIZADA
7	A-81	AGENCIA DE NAVEGACION HAMBURGO, S. DE R. L.	2021-2023	AUDITORIA REALIZADA
8	C-670	CONSTRUCCIONES ZUNIGA FERNANDEZ	2019-2023	AUDITORIA REALIZADA