

# Acta # 6/7

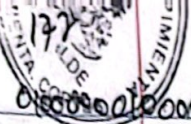


En el Municipio de Pimentón, Correo a los 13 días del mes de junio del 2017 en Sesión ordinaria convocada por el Excmo. Vice Alcalde Municipal Lic. Alexander Ramos Morero en su condición de Alcalde por ley, con la asistencia de los Señores Corporativos: Eddy Rodas, Hector Fuentes, Leher Guevara, Danilo Quiróz, Juan Pablo Celler, Mauricio Reyes, Geny Castellanos, Oscar Armando Perez, Jefe de Departamento, Comisión de Transparencia ante la Secretaría Municipal que da fe. - Punto No. 1 Compromiso del Anuncio No. 2 Aprobación de la Sesión a los 200pm punto No. 3 Bracing a Pés punto No. 4 lectura de actas y aprobación de la Agenda punto No. 5 lectura de actas del período anterior la cual fue aprobada por unanimidad punto No. 6 toma la palabra el Excmo. Vice Alcalde Municipal el cual expuso que por encontrarse el Excmo. Alcalde Municipal fuera del país continuó la Sesión de Corporación en su condición de Alcalde Municipal por ley, dándole preferencia a la Lic. Angie Antezanez Jefe de Presupuesto la cual auxiliada de método audiovisual presentó la Modificación presupuestaria traslado entre cuentas a petición de los Jefes de Unidad Técnica Municipal, Catastro Municipal y Servicios Públicos para el cumplimiento de obligaciones de proyecto levantamiento Catastral en el proceso del censo en el terreno que fue donado por El Banco Central de Honduras a la Municipalidad de Pimentón, para la operación y mantenimiento de Equipo en calidad de préstamo (retro exigencia) y el equipamiento del pozos de agua y construcción de caseta, conexión de red de agua en Aldea San Jacinto en foro del Sector Palenque, detallado a continuación: Modificación presupuestaria 2017, transferencia entre cuentas de Egresos, Cuentas de Egresos a disminuirse, Estímulo del Fomento Desempeño Ciudadanía

|                              |                            |           |
|------------------------------|----------------------------|-----------|
| 010000000300011001501301100  | Municipal                  | 1500.00   |
| 003                          | Adm. Municipal             | 1500.00   |
| 005                          | Reserva Municipal          | 8000.00   |
| 0000000500000047101501301000 | Muebles Varías de oficina  | 8000.00   |
| 006                          | Recursos financieros       | 20,333.33 |
| 0100000006000111001501301100 | Sueldos Básicos            | 17800.00  |
| 00000006000115011001010100   | Amortamiento mes           | 7833.33   |
| 008                          | Presupuesto                | 20033.33  |
| 0100000008000111001501301100 | Sueldos Básicos            | 14700.00  |
| 0100000008000115011001010100 | Amortamiento mes           | 5833.33   |
| 009                          | Administración Tributaria  | 30,616.77 |
| 0100000009000115011001010100 | Amortamiento mes           | 11,916.61 |
| 010000000900011001501301100  | Sueldos Básicos            | 18,700.16 |
| 010                          | Administración de Catastro | 105500.00 |

Genial





|                                                             |                                                |            |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|
| 01000000100011001501301100                                  | Saludos básicos                                | 94,500.00  |
| 01000000100011501100101100                                  | de un año Mes                                  | 11,000.00  |
| 011                                                         | Dirección Municipal de Justicia                | 21,500.00  |
| 01000000100011501100101100                                  | de un año Mes                                  | 21,500.00  |
| 01000000100011001100101100                                  | 001 Unidad Ejecutiva                           | 5,000.00   |
| 04000000100011001100101100                                  | Saludos básicos                                | 4,500.00   |
| 04000000100011501100101100                                  | de un año Mes                                  | 500.00     |
| 002                                                         | Compras y suministros                          | 10,000.00  |
| 040000001000110011501301100                                 | Complementos                                   | 1,000.00   |
| 003                                                         | desarrollo Comunitario                         | 1,300.00   |
| 040000001000110011501301100                                 | Saludos básicos                                | 1,300.00   |
| 004                                                         | oficina Municipal de la mujer                  | 1,200.00   |
| 040000001000110011501301100                                 | Saludos básicos                                | 1,200.00   |
| 007                                                         | Unidad Municipal Ambiental                     | 16,500.00  |
| 04000000100011501100101100                                  | de un año Mes                                  | 16,500.00  |
| 009                                                         | Relaciones públicas                            | 1,333.33   |
| 04000000100011201100101100                                  | Jornales                                       | 1,333.33   |
| 11 Servicios públicos Municipales                           | 01 personal administrativo y mantenimiento     | 13,166.67  |
| 1100000010001100101100                                      | Saludos básicos                                | 4,000.00   |
| 11010000100011501100101100                                  | de un año Mes                                  | 9,166.67   |
| 14 Fortalecimiento al desarrollo Administrativo y económico |                                                | 340,000.00 |
| 01                                                          | Actividades productivas del municipio          | 340,000.00 |
| 14010000100012401100120233                                  | Mantenimiento a obras públicas productivas     | 200,000.00 |
| 14010000100012401100120233                                  | Mantenimiento a obras públicas productivas     | 140,000.00 |
| Total Gastos 596,000.00                                     |                                                |            |
| Cuenta de Gastos a Acreditar                                |                                                |            |
| Estructura del Presupuesto                                  |                                                |            |
| 01 Actividades Municipales                                  | Desempeño                                      | Cantidad   |
| 01000000100012401100120233                                  | 005 personal Municipal                         | 169,700.00 |
| 01000000100012401100120233                                  | Saludos inputs, publicaciones y reproducciónes | 299.84     |
| 01000000100012401100120233                                  | Saludos inputs, publicaciones y reproducciónes | 49,700.16  |
| 01000000100012401100120233                                  | Reuniones y protocolo                          | 20,000.00  |
| 01000000100012401100120233                                  | equipos Various de oficina                     | 8,000.00   |
| 01000000100012401100120233                                  | Beneficios                                     | 91,700.00  |
| 006                                                         | Reuniones financieras                          | 5,000.00   |
| 01000000100012401100120233                                  | Jornales                                       | 2,500.00   |
| 01000000100012401100120233                                  | Jornales                                       | 2,500.00   |
| 011                                                         | Dirección Municipal de Justicia                | 12,500.00  |
| 01000000100011001100101100                                  | Saludos básicos                                | 12,500.00  |
| 04000000100011201100101100                                  | 004 oficina Municipal de la mujer              | 65,000.00  |
| 04000000100011201100101100                                  | Jornales                                       | 55,000.00  |





00000004000122001501301100  
007 Tonalá  
Unidad Municipal Ambiental 10,000.00  
3,800.00  
0000000700011001100101100  
Sueldos Básicos 3,800.00  
14 Fortalecimiento al desarrollo Administrativo y económico 340,000.00  
01 Actividades productivas en Col. Pinos del Camen 340,000.00  
100100700000124300110010120 estudio topográfico para la obra de vivienda social 110,000.00  
1400030010002400110010120 Proyecto mejoramiento calles con agua en Col. Pinos del Camen 200,000.00  
gastos de operación y mantenimiento - Total Gastos 596,000.00  
Los Gastos correspondientes Se deducen por el rubro y a probaron por comunidad la modificación presupuestaria Transferencia entre cuentas de Gastos por L. 596,000.00  
Modificaciones presupuestarias, Transferencia entre cuentas de Gastos a Disminuirse  
Estructura del Ingreso Descripción Cantidad  
12 Fortalecimiento Social y Comunitario 150,000.81 07 Servicios Públicos 150,000.81  
1207003001000023400110010120483 equipamiento para el agua e instalación de la red de impulsión al tanque de almacenamiento de agua la venta 150,000.81  
Total Gastos 150,000.81 Cuenta de Gastos a Aumentarse  
Estructura del Ingreso Descripción Cantidad  
12 Fortalecimiento Social y Comunitario 150,000.81  
07 Servicios Públicos 150,000.81  
1207004000001472105301100104 Cuestión de Cuestión y Cuestión de la red de agua en Urdaneta Santiago del Pozo Sector Palenque. (1040 Hektáreas) 108,542.00  
120700600000147110530110010120517 Proyecto mejoramiento red de agua Col. Tonalá 41,458.81  
Total Gastos L. 150,000.81. Cuestión de la situación los Gastos correspondientes a probaron por comunidad la modificación presupuestaria, Transferencia entre cuentas de Gastos por la Cantidad de L. 150,000.81. Continúa la L. C. Agua contiene jefe de presupuesto avalado de Jefe de la Auditoría Presenta: Modificación presupuestaria año 2024 Ampliación por Transferencia de fondos asignados para la ejecución de equipamiento de Pozo y Red de impulsión de agua al tanque de almacenamiento en Urdaneta la venta y Jefe de la Cuestión por Jefe de Col. San Antonio, Ampliación al presupuesto de Gastos. Estructura del Ingreso Descripción Cantidad  
Transferencias y Donaciones Capital 2,000,000.00  
Transferencias y Donaciones Capital del Gobierno General 2,000,000.00  
2201.102007.03 Transferencias y donaciones Capital del Gobierno Central 2,000,000.00  
Total Ingresos L. 2,000,000.00 Ampliación al presupuesto Gastos.  
Estructura del Ingreso Descripción Cantidad  
12 Fortalecimiento Social y Comunitario 710,650.00 1207 Servicios Públicos 710,650.00  
1207001000001472101100104 equipamiento para el agua e instalación de la red de impulsión al tanque de almacenamiento de Agua la venta 710,650.00



12 Fortalecimiento Social y Comunitario 1,799,350.00 1201 Educación 1,799,350.00  
Ingresos 1,799,350.00 1471101001-01 Construcción de la Catedral, Puentes San Antonio 1,799,350.00  
Total Gastos 2,000,000.00 La Junta Comunal de Ciudadanos del fin  
Comunio y el resto a proveer por unanimidad la ampliación por fondeo  
de fondos asignados para la ejecución de equipamiento de la 20 y Red de impi-  
de agua al puente de almacenamiento en el lado de la venta y hecho de Carlos  
USOS en Col. San Antonio por la Cantidad de L. 2,000.00. Punto No. 7. Se le da  
participación al Lic. Jesus Alberto Dizon Tesero Municipal el cual auxiliado de  
todo documental presenta Ingresos del Mes de Mayo 2024. Ingresos 657,994.  
No tributarios 128,671.25, Venta de Bienes y Sumos 1,647,232.85, Rentas de la prop.  
34,727.00, Transferencias del gobierno Central - Transferencias y Devoluciones - 70.  
L. 2,068,525.13, Gastos ejecutados: Actividades Municipales 1,003,979.17, Unidad  
de apoyo Municipal 268,033.33, prestación de Servicios públicos 923,894.95,  
Fortalecimiento Social y Comunitario 1,144,631.13, Fortalecimiento Cultural y Com.  
Social 68,041.43, Fortalecimiento desarrollo Administrativo y economico 155.  
Infraestructura L. 59,615.50 Total L. 4,083,751.07, Estado de resultados  
del 01 al 31 de Mayo 2024 Ingresos - Gastos = 2,015,225.94 de Super-  
o perdidos, disponibilidad financiera L. 690,550.81 = Gira 107,053.78 + B.  
583,497.03, ilustro el comparativo de Ingresos propios al Mes de Mayo de  
2023 y 2024 con un porcentaje del 44% en relación al presupuesto Mto.  
para el año 2024, los Señores Corporativos aprobaron el Informe de In-  
y gastos de ejecución municipal Mes de Mayo del año 2024. -  
Punto No. 8 Se dio participación al Lic. Martin Muello Villalobos que  
Informe Municipal que auxiliado de todo documental presenta  
Informe de actividades realizadas Mes de Mayo 2024, Informes In-  
terna, Actividades del POA 2024, Rutas de quejas y sugerencias, Actividades de  
Defensora ciudadana, Informe de legalidad de Actos, análisis del Informe de  
Plan de Trabajo, reunión de Oficiales, Manifiestos, Rutas de quejas, ilustro  
gratías de actividades de Manifiesto en Campo, los Señores Corporativos  
deben por unanimidad y aprobaron por unanimidad el Informe de actividades  
Actividad Informe Mes de Mayo del año 2024. Punto No. 9 El Sr. Sr. V.  
Culda de participación a la Señora Estelina Prado jefe de la oficina  
Cafal de la mujer OMM la cual ilustro fotografías de actividades realiza-  
para bases empoderamiento de mujeres para promover la autonomía la  
enfoque de Género y participación Social, se ha iniciado el taller de la  
y educación de la salud Se brinda Seguimiento a las actividades Modulo  
Rendos de la escuela municipal, también se les brinda atención psicológica  
mantiene coordinación con el juzgado de Paz para continuar a Nujin  
resulta el apoyo brindado por la Señora regidora Cisy Rodas y el Sr.



176  
Vice Alcalde Municipal Lic. Alejandro Rivas Muro, Los Señores Corporativos Se  
liran por enterados del Informe de la Oficina Municipal de la Mujer  
Punto No. 10 Se Aprueba el dominio pleno a favor de: Jose Adalberto Medina  
del Cid de Cobana Esquintar Clave: 0504-0003-00295 Area: 219.27 Ha  
Al Norte 12.30 Mts con Ana y Yolanda Paredes Vazquez, Al Sur: 12.30 Mts con  
Sta. Calle, Al Este: 1800 Mts con Reina Emilia Rodriguez Rodriguez, Al Oeste:  
1767 Mts con Yelmy Ecluding Mias Torres, Apruebo la oportunidad el Sr. Jefe  
de Catastro Municipal Juan Jose Betancourt el cual auxiliado de Pedro  
Garcia y Conchillo y en el marco del cumplimiento al reglamento de Denuncia  
de Predios Municipales en el terreno Donado por el Banco Central de Honduras  
Socializa la propuesta de la Denuncia de predios y Construcción de Viviendas Sociales  
en coordinación con Cepado a la siguientes personas Sandra Patricia Mayra Gballe  
#1614-1988-00090, Sandra Estalith Valencia Jimeno 0504-2003-00316, Martha  
Marlen Oyuela Estrada #0605-1982-00182, Bryan Josue Portillo Marchado  
#0504-1988-00062, Ulmar Pichola Vazquez duica #0504-2002-00030, Yohel  
Gonzalez Reyes #0504-1999-00900, Delia Esmeralda Galles Carrasco 0105-1976-  
00578, Juan Gabriel Perez #0504-1982-00053, Martha Yaneith Cervera Mendo  
za #0504-1997-00030, ademas Socializa la propuesta de Construcción de Vivienda  
Sociales que tienen terrenos propios de las siguientes personas Raquel Moya-  
rita Brindulis Santos #0511-1970-00568, Liana Roxana Jovel Carrasco  
#0609-1995-00077, Los Señores Corporativos fieles del cumplimiento al  
reglamento de Denuncia de predios y Construcción de Viviendas Sociales apro-  
ban por unanimidad la propuesta presentada por el Sr. Juan Jose Be-  
tancourt un total de 9 Construcciones de Viviendas con predio y 02 constru-  
ciones solo de Viviendas. Punto No. 11 en puntos venios: El Sr. Vice Alcalde  
Municipal Lic. Alejandro Rivas Muro, infirio respeto a la Situación de Sa-  
lud del Sr. Francisco Palacios Nieto de Aldea Santiago el cual sufre  
de cancer de Colon y requiere con urgencia realizarse Colonoscopia, el Sr. Jefe  
Alcalde Dr. Paul Alfredo Agente Cobana el costo, mismo que sera reembol-  
sable a su persona, Los Señores Corporativos Conceden de la Situación  
del Sr. Francisco Palacios aprobar por unanimidad el pago como reembolso  
al Sr. Alcalde Municipal Paul Alfredo Agente por la Confianza de L.3,900.00  
por concepto de Colonoscopia que se le realizará al Sr. Francisco Palacios.  
El Sr. Vice Alcalde Municipal Lic. Alejandro Rivas Muro infirio que  
el financiamiento aprobado de L.120,000.00 para el levantamiento topogra-  
fico de predios Demandos por el Banco Central de Honduras en la Ciudad  
Villas del Carmen a favor de la Municipalidad de Puntuco, Se va a reasignar  
se amplie dicho presupuesto a L.140,000.00 dando la explicación de la  
misma el Sr. Jefe de Catastro, Los Señores Corporativos Conceden

Genial

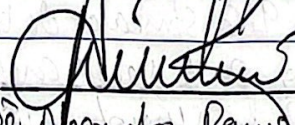


de la sesión estimo de acuerdo en la ampliación y necesidad del cargo.  
 \* El Sr. Vice Alcalde Municipal Lic. Alejandro Ramos Memorial informó a los Señores Corporativos que desde el pasado Mes de Mayo, está en proceso el desdoblamiento de un entrenador con Medicinas Perrobas para la Fundación Brothers de los Estados Unidos, razón por la cual solicita el financiamiento para el por desdoblamiento, los Señores Corporativos Consueños de la Valiosa Donación mucha importancia para Abastecer a los Centros de Salud del Municipio, Afirman por unanimidad se cobra el pago por desdoblamiento.

El Señor Jefe de Recursos Humanos informó del cambio de personal en Departamentos del Juzgado Municipal y la Unidad Municipal Ambiente, reasignando al Señor José Durán Canales como juez municipal y el Sr. Arandu Perdomo como encargado de la Unidad Municipal Ambiente.

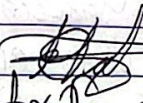
\* El Señor Oscar Amador Pérez Regidor Municipal pidió la palabra para hacer entrega al Señor Alcalde Municipal por Ley Lic. Alejandro Ramos Memorial del Informe sobre la Remoción de asfalto y planalización, Pisos de protección de acceso, sin ninguna desasos del mismo, los res Corporativos se dieron por enterados de la entrega de dicho Informe.

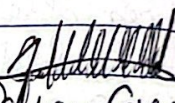
\* La Señora regidora Mónica del Carmen Castellanos expuso su preocupación respecto a la Información solicitada por parte de las autoridades de la Secretaría de Educación ante el Departamento de Catastro Municipal sobre la Situación legal de predios en los Centros educativos, su escritura, Clave catastral, plano, etc. Como funcionarios, El Lic. Alejandro Ramos Memorial explicó que ya está en proceso la Información; no había sido más que tratar se como la Señora a las 3:30 p.m.

  
 Lic. Alejandro Ramos Memorial  
 Alcalde Municipal por Ley

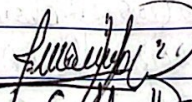


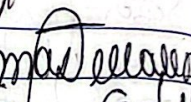
  
 Elsy Medas #1

  
 Hector Fuentes #

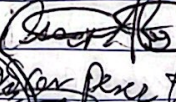
  
 Rafael Guerra

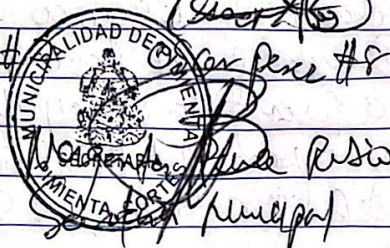
  
 Donald Quiró #4

  
 Juan Pablo Cepeda #5

  
 Mónica Castellanos

  
 Carlos Navarro Reyes #

  
 Carlos Pérez #8



Genial