



Gobierno de la  
República de Honduras



AGENCIA HONDUREÑA  
DE AERONAUTICA CIVIL

=====

**MEMORANDUM**  
**ADMN-AHAC-016-2017**

**PARA: JEFES DE DEPARTAMENTO AHAC**

**DE: Lic. Milena Ayala Mondragón**  
**Administradora general**



**ASUNTO: REQUISITOS PARA TRAMITAR Y LIQUIDAR VIÁTICOS**

**FECHA: 12 de enero de 2017**

.....

Sirva la presente para saludarles y desearles éxitos en sus funciones, y a la vez informo que para trámite y evitar cualquier tipo de retraso en la gestión de viáticos, estas se deben solicitar con 30 días de anticipación en este departamento. Será necesario lo siguiente:

1. Presentar solicitud de viáticos ante el departamento administrativo y financiero.
2. Copia de la tarjeta de identidad
3. Copia del PIN SIAFI
4. No debe tener giras pendientes de liquidación.

Para liquidar el viaje

1. Presentar facturas o comprobante originales (sin tachaduras, borrones, enmiendas ni manchones)
2. Presentar informe de gira.

**NOTA:** No se recibirán, ni se dará ningún trámite a los mismos, si no se realizan según el debido proceso.

MA/FO  
Lic. Wilfredo Lobo (Director General AHAC)