



**MUNICIPALIDAD DE VILLANUEVA**  
**Dirección de Administración de Personal**  
**CIRCULAR N.19-2024**

**DMAP**

**Villanueva, Cortés.**  
**04 de junio del 2024.**

**Para: Todos los empleados.**

**Asunto: Solvencia Municipal 2024.**

Por este medio se le comunica a todo el personal, que, ya pueden avocarse al Departamento de Control Tributario, para la actualización de la solvencia municipal 2024, dado que, por recomendaciones del Tribunal Superior de Cuentas, la solvencia vigente, es requisito de cada expediente. Por lo que se deberá de **traer a esta oficina una copia a color** a más tardar el 14 de junio, 2024.

**Nota:** Se le recuerda a todo el personal de contrato que, para la elaboración de su próximo contrato de julio a diciembre, 2024, deben de traer su solvencia actual, caso contrario, no se renovara el mismo.

**Tomar nota de lo antes expuesto.**

**Abog. Carlos Eduardo Rápalo Rivera.**  
**Director de Administración de Personal.**

Copia: Archivo  
Keilyn Bonilla

