

Tegucigalpa, M.D.C.  
Miércoles 10 de julio del 2024.

**NOTA-SGRH-605-2024.**

Abogado.  
**Dimas Omar Figueroa.**  
Unidad de Transparencia.  
Su Oficina.

**Estimado Abogado Figueroa:**

Por medio de la presente, me dirijo a usted en respuesta al **MEMORANDUM OIP-076-2024**, remitiendo lo solicitado:

- Circulares emitidas por esta Subgerencia de Recursos Humanos correspondientes al mes de junio del 2024, adjunto cuadro detalle y documentos soporte.
- Organigrama Institucional Actualizado a la fecha en PDF.

De igual manera se envió la presente nota a la dirección de su correo electrónico institucional.

Sin más que agregar, me suscribo de usted.

Atentamente,



**Abogada Marbelly Roxana Martínez,**  
Subgerente de Recursos Humanos en Funciones.  
Según Acuerdo de Delegación No. SAG-096-2024.  
Secretaría de Agricultura y Ganadería.

SECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA.  
SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS.  
CIRCULARES EMITIDAS EN EL MES DE JUNIO 2024.

No.	DESCRIPCIÓN	FECHA DE EMISIÓN
1	Recordatorio de Obligaciones de los Servidores Públicos de la SAG.	17/06/2024

  


Abog. *Mabel Roxana Martínez*  
Subgerente de Recursos Humanos en Funciones.  
Según Acuerdo de Delegación No. SAG-096-2024.  
Secretaría de Agricultura y Ganadería.

