

Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

## MEMORÁNDUM

Dirección General de Regularización Predial

DGRP-DG-IP-1251-07-2024

**PARA:** Francisco Valladares  
Oficial de Transparencia

**DE:** Russlan Espinal Sánchez   
Director General de Regularización Predial

**ASUNTO:** Información para el Portal de Transparencia

**FECHA:** 10 de julio de 2024



Con el respeto acostumbrado, deseándole éxitos en las labores que desempeña, con el respeto acostumbrado, en respuesta de **MEMORANDUM SE-OTIP-IP-221-2024**, le remito copia de **MEMORANDUM DGRP-SG-IP-247-2024**, que contiene cuadro con **Las Registros y Servicios** prestados en esta Dirección General durante el mes de **JUNIO** del presente año.

Sin otro particular, atentamente

CC/ Archivo  
(LEP/RES)



[www.ip.gob.hn](http://www.ip.gob.hn)

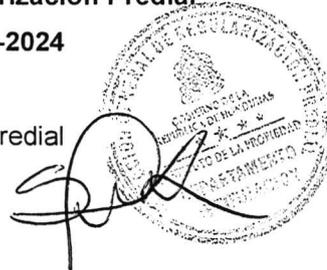


Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

**MEMORÁNDUM**

**Dirección General de Regularización Predial**  
**DGRP-DT-IP-486-7-2024**

**PARA:** **Russlan Espinal Sánchez**  
 Director General de Regularización Predial  
**DE:** **Sophia Alejandra Pineda Rodríguez**  
 Jefe del Departamento de Titulación  
**ASUNTO:** Registro y Servicios del mes de Junio  
**FECHA:** **4 de Julio del 2024**

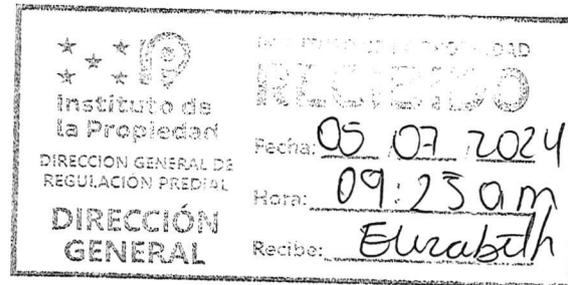


Le envió un atento saludo deseándole éxitos en las funciones que desempeña, con el respeto acostumbrado tengo a bien de dar respuesta a lo solicitado mediante **MEMORANDUM-DGRP-DG-IP-117-07-2024**, por el cual solicitan cuadro Institucional de Servicios y Registros correspondiente al mes de Junio del 2024.

N°	Actividad	Total	Descripción
1	Levantamiento de Expedientes	984	984 levantamiento de expedientes
2	Asambleas Informativas	1	1 asamblea informativa en la siguiente comunidad: 1. El Porvenir, Francisco Morazán

Sin otro particular, Atentamente

CC/ Archivo  
(NZD/SAP)



Código:	RH-RE-05
Versión:	02
Fecha:	18 de abril 2022

## MEMORÁNDUM

### DGRP-SG-IP-247-2024

**PARA:** **RUSLAN ESPINAL SANCHEZ**  
 Director General Adjunto de Regularización Predial.

**DE:** **SIGFREDO ALEJANDRO LOPEZ PAGUADA**  
 Secretario General de Regularización Predial.



**ASUNTO:** **RESPUESTA A MEMORANDUM N° DGRP-DG-IP-1177-07-2024.**

**FECHA:** 09 de julio de 2024.

Le envío un atento saludo deseándole éxitos en las funciones que desempeña. En atención al memorándum N° DGRP-DG-IP-1177-07-2024 de fecha 01 de julio de 2024, el cual contiene el Memorándum N° SE-OTIP-IP-221-2024 proveniente de la Oficina de Transparencia de este Instituto, mediante el cual solicita remita a esa Dirección General un **cuadro institucional indicando los registros y servicios al público**, que ha prestado esta Dirección General el **mes de JUNIO de 2024.**

Adjunto, me permito remitir la información solicitada;

Sin otro particular al cual referirme, me suscribo de usted.

Copia: Archivo  
 MAC/SALP

 <b>Instituto de la Propiedad</b> DIRECCION GENERAL DE REGULACION PREDIAL <b>DIRECCIÓN GENERAL</b>	INSTITUTO DE LA PROPIEDAD <b>RECIBIDO</b> Fecha: <u>10 / 07 / 2024</u> Hora: <u>08:50am</u> Recibe: <u>Elizabeth</u>
---	--

www.ip.gob.hn

**CUADRO DE REGISTROS Y SERVICIOS QUE SE HAN PRESTADO AL PUBLICO POR LA UNIDAD DE RECEPCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA GENERAL EN EL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024.**

REGISTROS Y SERVICIOS	CANTIDAD
ENTRADA DE NUEVAS SOLICITUDES.	16 (Nuevas Solicitudes) (Aperturadas de Oficio) (A una de las solicitudes no se le dio trámite). 5 (Nuevas Solicitudes) (Presentadas por medio de un Apoderado Legal). 2 (Nueva) (Solicitud Varia) (Presentada por medio de un Apoderado Legal). 4 (Nuevas) (Solicitudes Varias) (Oficios del Juzgado de Letras de la Sección Judicial de Santa Rosa de Copán, Departamento de Copán). 1 (Nueva) (Solicitud Varia) (Comunicación del Juzgado de Letras de La Sección Judicial de Santa Rosa de Copán, Departamento de Copán). 1 (Nueva) (Solicitud Varia) (Oficio del Juzgado de Letras Seccional La Entrada, Departamento de Copán). 1 (Nueva) (Solicitud Varia) (Oficio del Juzgado de Letras Seccional de Copán Ruinas, Departamento de Copán). 1 (Nueva) (Solicitud Varia) (Juzgado de Letras de lo Civil de Santa Rosa de Copán, Departamento de Copán). <hr/> 31 (Total)
ENTRADA DE SOLICITUDES DE CONSTANCIAS.	2 (Presentadas por el Solicitante). 1 (Número de expediente de constancia fue solicitado por la Dirección de la DGRP). 6 (Presentada por medio de un Apoderado Legal). <hr/> 9 (Total)
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR ESCANEO.	No se enviaron expedientes para escaneo.
EXPEDIENTES ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTE.	9 (Escritos) 5 (Nuevas Solicitudes). 8 (Nuevas Solicitudes de constancias). 2 (Nuevas) (Solicitudes Varias). 8 (Nuevas) (Solicitudes Varias) (De los diferentes Juzgados del País). <hr/> 32 (Total)
ESCRITOS ENVIADOS A TRABAJO POR CONTROL DE EXPEDIENTES.	33 (Escritos) (Para un solo expediente se presentaron dos escritos) <hr/> 33 (Total)
CONSTANCIAS ENTREGADAS.	3 (Al Apoderado Legal). 2 (A un Gestor Oficioso). 1 (A un Representante). 2 (A un Abogado con Carta Poder).

	2 (Oficios para ser entregados en los diferentes Juzgados del País). 10 (Total)
SE ENTREGÓ OFICIO DIRIGIDO PARA EL ICF.	1 (Al Apoderado Legal). 1 (Total)
EXPEDIENTES PRESTADOS DURANTE EL MES	54 (Expedientes).

Elaborado por: Kennsy Jessenia Navas Guevara (Oficial de Recepción y Notificación de Documentos).

A los ocho (08) días del mes de Julio del año dos mil veinticuatro (2024).

