



**SUB-GERENCIA ADMINISTRATIVA
FINANCIERA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y SUMINISTROS**

**MEMORANDUM
DCS 247-2024**

PARA: Lic. Yina Karely Salinas Zalabarria
Oficial de Unidad de Transparencia e Información Pública

DE: Lic. Roger Agurcia
Jefe de Departamento de Compras y Suministros

ASUNTO: INFORME DE TRANSPARENCIA ABRIL 2024

FECHA: 15 de mayo del 2024



En referencia a Memorándum DT-052-2024 del 2 de mayo del 2024, respecto a la información para la actualización del Portal de Transparencia Institucional, le comunico que se ha remitido la correspondiente al mes de abril del 2024 al correo electrónico: transparenciaumaps2023@gmail.com de la siguiente forma:

- 1) Memorándum de remisión de información y documentos.
- 2) Cuadro de compras y proveedores completo en formato Excel.
- 3) Documentación soporte de cada proceso descrito en el cuadro de compras, siendo estas Órdenes de Compra de Almacén(OCA), Órdenes de Compra de Servicio(OCS), Órdenes de Compra Bienes Capitalizables(OCBC), Órdenes de Compra de Catalogo Electrónico(OCCE) con sus respectivas facturas, órdenes de pago, acta de recepción y cotizaciones, en un solo archivo formato PDF, según sus indicaciones recibidas.

C/c: Lic. Marvin Irías (SGAF)

Archivo

(YB)

