



MUNICIPALIDAD DE YORO
Solidaridad, Servicio y Desarrollo

YORO
Ciudad de la Lluvia de Picos



DEPARTAMENTO DE GOBERNABILIDAD Y TRANSPARENCIA

INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024



VICTOR MANUEL CASTILLO LICONA
JEFE DE GOBERNABILIDAD Y TRANSPARENCIA

Ciudad de la Lluvia de Picos
Martha Puentes - Alcalde Municipal 2022-2026

📞 Teléfono
+504-2439-2417

✉ Email
muniyoro@gmail.com

📍 Dirección
Yoro, Yoro, Honduras, C.A.

INDICE

INTRODUCCION -----

OBJETIVO GENERAL-----

PERSONAL RESPONSABLE -----

TRABAJO Y ACTIVIDADES REALIZADAS -----

PATRONATOS ORGANIZADOS -----

RECOMENDACIONES -----

ANEXOS -----

1. INTRODUCCION

El departamento de Gobernabilidad y Transparencia, de la Municipalidad de Yoro, es la oficina que tiene como función principal el apoyo y acompañamiento a las diferentes instancias de participación ciudadana.

Facilitar la realización de acciones orientadas al desarrollo local y al mismo tiempo contribuir, a la aplicación de mecanismos de transparencias y la organización de patronatos conforme a lo establecido a la ley de Municipalidades y sus reglamentos en lo concerniente a la participación ciudadana en organizar los patronatos de las diferentes comunidades, todo esto con el objetivo de mejorar la calidad de vida de cada uno de los habitantes.

En el presente informe se dan a conocer las actividades realizadas en el mes de Junio del año 2024, por parte del departamento de Gobernabilidad y Transparencia de la Municipalidad de Yoro, y específicamente con la organización, acompañamiento, formación y juramentación de patronatos, en las diferentes aldeas y caseríos que corresponden al municipio de Yoro, como también brindar el apoyo a diferentes actividades que tiene programada la Municipalidad para el desarrollo de Municipio.

2. OBJETIVO GENERAL.

Dar a conocer los diferentes trabajos y actividades realizadas por el departamento de Gobernabilidad y Transparencia, de la municipalidad de Yoro en pro- del desarrollo del municipio en conjunto con sus aldeas y caseríos, trabajando con el apoyo de los patronatos organizados.

3. PERSONAL RESPONSABLE.

Personal	Cargo	Cantidad
Víctor Manuel Castillo	Jefe	1
Alejandra María Bardales	Secretaria	1
Cristian Joel Mejía	Asistente de Campo de Gobernabilidad	1
Dennis Omar Bueso	Asistente de Campo de Gobernabilidad	1
TOTAL		4

4. TRABAJO Y ACTIVIDADES REALIZADAS

- Apoyo al departamento de Control Tributario con notas de cobro en diferentes comunidades
- Atención al contribuyente en oficina
- Juramentación de patronatos de diferentes comunidades.
- Entrega de convocatorias a la Comunidad de el Salto Subirana para organizar el patronato
- Organización del patronato de la comunidad de el Salto
- Acompañamiento a la empresa constructores DEICOM para construcción de 3 escuelas y un módulo de baño
- Entrega de convocatorias para organizar el CODEM
- Organización del patronato de Plan Grande La Trinidad
- Acompañamiento a GOAL a identificación de comunidades para proyectos de sequia
- Supervisión de solicitud a la comunidad de Hacienda Vieja para dar respuesta sobre unos tubos para agua potable
- Supervisión de solicitud a la comunidad del Nance para dar respuesta de unas láminas de Aluzinc
- Visita a la comunidad de la Pimienta Ramírez para hacer una evaluación para ayudas de pilas

- Visita a las comunidades de sector Guare para ayuda en pisos saludables y techo.
- Apoyo en organización de la mesa intersectorial Municipal de salud
- Socialización del proyecto THRIVE 2030 y la metodología grupo e ahorros para la transformación

6. RECOMENDACIONES

- Es necesario agilizar y mejorar la logística para así poder ser más eficientes en la realización y ejecución de las actividades programadas.
- Brindar el apoyo y colaboración a los diferentes departamentos y personal cuando se requiera tanto en logística y agilización de trámites que benefician al contribuyente.