

Tegucigalpa, M.D.C., 26 de junio de 2024



## CIRCULAR

Por medio de la presente se les recuerda que la recepción de documentación como ser: excusas, permisos, incapacidades y todo documento al Departamento de Recursos Humanos, solo se les permitirá un máximo de 3 días para la respectiva entrega.

De no hacerlo se considerará extemporáneo y se tomaran las medidas necesarias por no acatar las instrucciones giradas.

Sin otro particular,

Atentamente

  
  
**Lic. Tirsia Merary Martínez Matute**  
**Jefe de Recursos Humanos**  
**ENAG.**

Cc. Archivo  
