

Departamento:(UMA)

PLAN OPERATIVO ANUAL 2024

Objetivo General:Garantizar la proteccion y el equilibrio del municipio con la aplicación de la ley y el seguimiento alas actividades.

cod	Objetivo Especifico	Area	Estrategia	Meta	Actividades	Tiempo	Reponsable
UMA - 01	Documentar toda la informacion que emana del Municipio	UMA	Registro diario de informacion. Documentar con copias.	Elaboracion de informes y otras actividades ejecutadas en el departamento	Imprimir los formatos de aprovechamiento de madera(permiso de madera).Transcribir los permiso de madera, y los permiso de motosierra y renovacion en el libro cada fin de mes.	Enero a Diciembre	UMA
UMA- 02	Planificar los obgetivos estrategicos a lograr en el 2024 que permita el desarrollo del municipio	UMA	Buscar ideas par el desarrollo delos objetivo	Elaborar el plan operativo anual del 2024	Darle seguimrnto a los odjetivos planificados, en el municipio	Enero a Diciembre	UMA
UMA- 03	Apoyar ala concientizacion mediante charlas sobre la proteccion y conservacion del medio Ambiente, desechos solidos	UMA	Coordinacion con el departamento de justicia, sobre la concientizacion.	Apoyar y coordinar las actividades a desarrollar	Dar seguimiento ala ejecucion de las actividades progamadas	Enero a Diciembre	UMA
UMA- 04	Planificar y getionar mateiales para las limpiezas de las calles principales y cunetas	UMA	En coordinacion con la Unidad Municipal Ambiental	Ejecutar las activida progrmadas en Unidad Ambiental Municipal	Documentar con fotos las actividades realizadas en el proceso	Enero a Diciembre	UMA
UMA- 05	Resolver las denuncias y solicitudes ingresadas a esta unidad municipal ambiental	UMA	Resolver mediante dialosgos,en acompañamiento del director de Justicia Municipal	Supervisar las actividades programadas a ejecutar en la Unidad Municipal Ambiental	Recibir las denuncias, Realizar inspecciones de campo, documetar con fotos las actividades realizados	Enero a Diciembre	UMA
UMA - 06	Planificar y hacer solicitudes para realizar la actividad de inspeccion de alimentos en las pulperias y bodega en todo el municipio de Brus Laguna.	UMA	Gestionar apoyo alas autoridades competentes,Salud, Policias y personal de la municipalidad para el acompañamiento para la actividad	Ejecutar y supervisar las actividades de acuerdo a lo establecido	Imprimir los formatos que se utilizaran para la inspeccion de alimento, documentar con fotos de la actividad	Trimestral	UMA
UMA- 07	Solicitar y gestionar apoyo para el monitore del crematorio municipal	UMA	Gestionar apoyo para realizar limpiezas, y el mejorar el crematorio y hacer otras actividades en el crematorio municipal	Supervisar las actividades a realizar en el crematorio con el fin de mejor	Hacer su respectivo lempieza y monitoreo para el benefio de la poblacion en general	Enero a Diciembre	UMA
UMA- 08	Redactar los avisos y ordenanzas que se envia ala poblacion en general, personal y por medio de las iglesia.	UMA / JUSTICIA	Se comunica a la poblacion en general por medio de avisos y ordenanzas sobre las limpieza de solares, cunetas	Que la poblacion en general, participen en la limpieza de sus solares de sus hogares	Supervisar, vistar e insentibar la poblacion para la limpieza de sus solares y cunetas.	Enero a Diciembre	UMA

Tecnico Unidad Municipal Ambiental