

**RESOLUCIONES CONTENIDAS EN EL ACTA No. 21  
CONSEJO NACIONAL DE TURISMO  
SESION ORDINARIA  
20 DE MARZO DEL 2013**

**RESOLUCIÓN No. 1:** Habiéndose sometido a consideración y discusión la **Agenda**, el Consejo **Resuelve:** Aprobar la misma de la siguiente manera:

- 1.- Comprobación del Quórum
- 2.- Lectura y Aprobación de la Agenda
- 3.- Lectura y Ratificación de las Resoluciones contenidas en el Acta No.20 del 10 de Enero del 2013
- 4.- Autorización de gastos de representación a la Presidenta y Vice-Presidenta Ejecutivas del IHT, según artículo 33 de las Disposiciones Generales del Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2013.
- 5.- Ratificación de facultad de la Presidenta Ejecutiva del IHT para autorizar modificaciones presupuestarias para el Ejercicio Fiscal 2013
- 6.- Modificación POA-Presupuesto 2013, por recorte presupuestario aprobado en el Congreso Nacional de la República
- 7.- Aprobación de Actividades, Contratos y Convenios a la fecha
- 8.- WTM Brasil, Remanentes Tour Mont Royal, Contratación directa de Fam Trips por ser especializado
- 9.- Foro Cambio Climático
- 10.- Análisis Económico: Recaudaciones e Inversiones de la tasa turística, por zonas; del canon Puerto de Cruceros de Roatán; y Flujo de Turistas, por zonas
- 11.- Puntos Varios: Se proponen los siguientes puntos varios: a) Incorporación de los Lineamientos de Turismo Rural a la Estrategia Nacional de Turismo Sostenible (ENTS); b) Impuesto del 25% DEI
- 12.- Cierre de Sesión

**RESOLUCIÓN No. 2:** Habiéndose sometido a discusión las **Resoluciones Contendidas en el Acta del Consejo No.20 del 10 de Enero del 2013**, el Consejo **Resuelve:** Ratificar las mismas, agregando las resoluciones de puntos varios, que

no fueron plasmadas en el Acta, las cuales se deberán leer así: **RESOLUCIÓN No.10:** Habiéndose sometido a discusión la situación de los inmuebles **Playa Perú y Parque Obrero**, el Consejo **Resuelve:** Aprobar que especialistas evalúen el estado de los inmuebles y sus mejoras; Aprobar que la Dirección Legal del Instituto emita dictámenes legales para llevar a cabo Concurso Publico para Concesionar la Administración de ambos Inmuebles.- **RESOLUCIÓN No.11:** Habiéndose sometido a discusión la situación laboral del **Enlace la Ceiba-IHT**, el Consejo **Resuelve:** Que se este a la espera de la aprobación del presupuesto 2013 por parte del Congreso Nacional, y que se tenga por recibido los informes y plan de trabajo de la enlace.-**RESOLUCIÓN No.12:**Habiéndose sometido a discusión el **Informe del Foro sobre Turismo Sostenible y Cambio Climático**, el Consejo **Resuelve:** Tener por recibida la Información sobre el evento y se instruye a la Gerencia de Mercadeo analizar el apoyo, sobre todo en protocolo, que se pueda brindar por parte del Instituto.-**RESOLUCIÓN No.13:** Habiéndose discutido el **Evento Expo Verano 2013, que se llevara a cabo antes de Semana Santa, en coordinación con CANATURH**, el Consejo **Resuelve:** Tener por recibida la Información sobre el Evento Expo Verano, y que se analice dentro de la Gerencia de Mercadeo, las gestiones y acciones que se puedan dar en apoyo.-**RESOLUCIÓN No.14:** Habiéndose discutido el **Informe de Gestión Línea Aérea con Gran Caimán**, el Consejo **Resuelve:** Que se hagan las gestiones en la Cancillería para tener una reunión con el Canciller o Vice Canciller a fin de plantear la conveniencia de abrir un consulado de Honduras en Caimán, y Que se vea la parte legal del visado en la Dirección de Migración y Extranjería.-

**RESOLUCIÓN No. 3:** Habiéndose sometido a discusión la solicitud de **Autorización de Gastos de Representación a La Presidenta y Vice-Presidenta Ejecutivas del IHT, según el Artículo 33 de las Disposiciones Generales del Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2013**, el Consejo **Resuelve:** Aprobar gastos de representación dentro del país, no liquidables, a la Presidenta del Instituto, por veinte mil Lempiras (L.20,000.00), y quince mil Lempiras (L.15,000.00) a la Vice-Presidenta.

**RESOLUCIÓN No. 4:** Habiéndose sometido a discusión la solicitud de **Ratificación de facultad de la Presidenta Ejecutiva del IHT para autorizar modificaciones presupuestarias para el Ejercicio Fiscal 2013**, el Consejo, **Resuelve:** Ratificar dicha facultad para el ejercicio fiscal 2013, tal como se establece en los considerandos anteriores y en los artículos 36 y 38 de las Disposiciones Generales del Presupuesto 2013, debiéndose presentar los informes de las modificaciones realizadas al Consejo.

**RESOLUCIÓN No. 5:** Habiéndose presentado, a cargo de la **Gerencia de Finanzas y Administración, la Modificación Poa-Presupuesto 2013**, por

**recorte presupuestario aprobado en el Congreso Nacional de la República; presentado en forma general, por gerencias, por grupo de gastos y por programas, el Consejo, *Resuelve:* Aprobar el mismo tal como antecede en la presente Acta.**

**RESOLUCIÓN No. 6: Habiéndose presentado y discutido la **Modificación Poa-Presupuesto 2013, por recorte presupuestario aprobado en el Congreso Nacional de la República; de la Gerencia de Mercadeo** el Consejo, *Resuelve:* Aprobarlo tal como antecede en la presente Acta, en el entendido que se presentarán las modificaciones presupuestarias internas, cuando ya se tenga la habilitación de SEFIN, para tal efecto.**

**RESOLUCIÓN No. 7: Habiéndose presentado y discutido la **Modificación Poa-Presupuesto 2013, por recorte presupuestario aprobado en el Congreso Nacional de la República; de la Presidencia Ejecutiva y la Gerencia de Gestión Institucional y Relaciones Internacionales,** el Consejo *Resuelve:* Aprobarlos, tal como antecede en la presente Acta.**

**RESOLUCIÓN No.8: Habiéndose presentado y sometido a discusión la **Modificación Poa-Presupuesto 2013, por recorte presupuestario aprobado en el Congreso Nacional de la República; de la Secretaria General,** el Consejo *Resuelve:* Aprobarlo, tal como antecede en la presente Acta.**

**RESOLUCIÓN No.9: Habiéndose presentado y sometido a discusión la **Modificación Poa-Presupuesto 2013, por recorte presupuestario aprobado en el Congreso Nacional de la República; de la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo de Producto,** el Consejo *Resuelve:* Aprobarlo, tal como antecede en la presente Acta.**

**RESOLUCIÓN No. 10: Habiéndose presentado y sometido a discusión la **Aprobación de Actividades, Contratos, y Convenios a la fecha, de la Gerencia de Mercadeo,** el Consejo *Resuelve:* Aprobarlos, tal como antecede en la presente Acta.**

**RESOLUCIÓN No. 11: Habiéndose presentado y sometido a discusión la **Aprobación de Actividades, Contratos y Convenios a la fecha, de presidencia Ejecutiva y de la Gerencia de Gestión Institucional y Relaciones Internacionales,** el Consejo *Resuelve:* Aprobarlos tal como antecede en la presente Acta.**

**RESOLUCIÓN No. 12: Habiéndose presentado y sometido a discusión la **Aprobación de Actividades, Contratos y Convenios a la fecha, de Secretaria****

**General**, el Consejo **Resuelve**: Aprobarlos, tal como antecede en la presente Acta.

**RESOLUCIÓN No. 13**: Habiéndose presentado y sometido a discusión la **Aprobación de Actividades, Contratos y Convenios a la fecha, de la Gerencia de Finanzas y Administración**, el Consejo **Resuelve**: Aprobarlos, tal como antecede en la presente Acta.

**RESOLUCIÓN No. 14**: Habiéndose presentado y sometido a discusión la **Aprobación de Actividades, Contratos y Convenios a la fecha, de la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo de Producto**, el Consejo **Resuelve**: Aprobarlos, tal como antecede en la presente Acta.

**RESOLUCIÓN No. 15**: Habiéndose presentado y sometido a discusión la solicitud de **Utilizar fondos que estaban destinados a TTT y CATM para cubrir la Feria WTM Brasil**, el Consejo **Resuelve**: Aprobar el uso de dichos fondos que ascienden a L.1,148,000.00, para la feria WTM Brasil.

**RESOLUCIÓN No. 16**: Habiéndose presentado y sometido a discusión la solicitud de **utilizar US\$10,000.00 del no pago a Tour Mont Royal por no haber cumplido con la cantidad de vuelos, e inyectarlos a la actividad de Capacitación con Travel Alliance**, para poder cubrir su costo total, el Consejo **Resuelve**: Que se este a la espera del dictamen legal, una vez que se tengan todos los elementos de juicio, sobre si procede o no el pago a Tour Mont Royal.

**RESOLUCIÓN No. 17**: Habiéndose presentado y sometido a discusión la solicitud de Contratación Directa para traer **Fam y Press Trips**, el Consejo **Resuelve**: Aprobarla siempre y cuando se justifique mediante los dictámenes técnicos y legales; así mismo se instruye a Mercadeo a que lleve un registro de las especializaciones de las tour operadoras hondureñas, para poder fundamentar en que casos procede la contratación directa.

**RESOLUCIÓN No. 18**: Habiéndose presentado y sometido a discusión la solicitud de apoyo al **Foro Turismo Sostenible y Cambio Climático**, el Consejo **Resuelve**: Aprobar el apoyo del Instituto organizando la cena de gala del evento y que se informe en la siguiente sesión, la modificación presupuestaria.

**RESOLUCIÓN No. 19**: Habiéndose sometido a discusión la solicitud de la Presidenta de que se traslade, por cuestiones de tiempo, el punto décimo **Análisis Económico: Recaudaciones e Inversiones de la Tasa Turística, por Zonas; Del Canon Puerto de Cruceros de Roatán; Y Flujo de Turistas, por Zonas, a una sesión extraordinaria**, el Consejo **Resuelve**: Aprobar que se traslade dicho punto a una sesión extraordinaria.

**RESOLUCIÓN No. 20:** Habiéndose sometido a discusión la solicitud de la **Incorporación de los Lineamientos para el Desarrollo del Turismo Rural en La Estrategia Nacional de Turismo Sostenible**, el Consejo **Resuelve:** Aprobar dicha Incorporación.

**RESOLUCIÓN No. 21:** Habiéndose sometido a discusión el tema del **Cobro de Impuesto del 25% a los contratistas y proveedores extranjeros, que manda la DEI**, el Consejo Resuelve: Autorizar a que la Presidenta del Instituto y el miembro Epaminondas Marinakys junto con personal Técnico, sostengan una reunión con el Director de la DEI sobre el tema.