

MEMORÁNDUM 254-2024-CICESCT-ADMINISTRACIÓN

PARA: LIC. CLAUDIA VALERIANO
Oficial de Información Pública – CICESCT

DE: LIC. SAUL PAZ
Administrador I– CICESCT



ASUNTO: INFORMACIÓN DE OFICIO PARA EL PORTAL DE TRANSPARENCIA

FECHA: 16 DE OCTUBRE 2024

Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus funciones.

En relación al memorándum **No. 115-2024 OIP-CICESCT** solicitando la información de oficio de mi unidad para actualizar el Portal Único de Transparencia del IAIP, correspondiente al **mes de septiembre 2024**, adjunto la misma y detallo algunos datos a continuación:

DEL COMPONENTE No. 1: ESTRUCTURA ORGÁNICA

1.4 – SERVICIOS PRESTADOS (tasas, y derechos, procedimientos, requisitos, formatos) (LA CICESCT NO PRESTA SERVICIOS A LA CIUDADANIA, Por lo tanto, NO aplica a las definiciones de servicios prestados, tasas y derechos, procedimientos, requisitos y formatos que conllevarían los programas o proyectos con servicios prestados a la ciudadanía los cuales NO ejecutamos.)

1.5 – INFORMACIÓN CATASTRAL (LA CICESCT NO CUENTA CON INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES.)

1.6 - REGISTROS PÚBLICOS (LA CICESCT EN EL MES DE SEPTIEMBRE NO EMITIÓ REGISTRO DE PROFESIONALES, REGISTROS DE EMPRESAS, REGISTROS MERCANTILES, REGISTRO DE LA PROPIEDAD INMUEBLE, REGISTRO CATASTRAL, REGISTRO DE PROVEEDORES, REGISTRO SANITARIO Y REGISTRO DE VEHÍCULOS.)



DEL COMPONENTE No. 2: PLANEACIÓN Y REDICIÓN DE CUENTAS

2.5 – LICITACIONES Y COMPRAS (LA CICESCT NO HACE PROCESOS DE LICITACION, SE ADJUNTA CUADRO CON PROCESOS DE COMPRAS REALIZADOS EN SEPTIEMBRE.)

2.6 – CONTRATOS, CONCESIONES, FIDEICOMISOS, PERMISOS Y LICENCIAS. (LA CICESCT EN EL MES DE SEPTIEMBRE, NO ADQUIRIÓ CONTRATOS DE ADQUISICIONES, NO MANEJA CONCESIONES, NO MANEJA FIDEICOMISOS, NO CEDIO PERMISO ALGUNO Y TAMPOCO BRINDO LICENCIAS)

2.7 – VENTAS DE LA INSTITUCIÓN. (LA CICESCT NO PERCIBE INGRESOS PROPIOS)

2.8 –SUBASTAS. (LA CICESCT NO REALIZA PROCESOS DE SUBASTAS)

5

DEL COMPONENTE No. 3: FINANZAS

3.1 – ESTADOS FINANCIEROS (LA INSTITUCIÓN ES PARTE DEL ENTE CONTABLE ADMINISTRACION CENTRAL CUYOS ESTADOS FINANCIEROS SON PREPARADOS POR PARTE DE LA CONTADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA, DETALLO LINK DONDE SE PUEDE VERIFICAR LA INFORMACIÓN <http://www.sefin.gob.hn/estados-financieros/>.)

3.2 – LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA. SE ADJUNTA REPORTE DE SIAFI: R_EGA_16_FUENTE_TIPO, POR PROGRAMA, FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y TIPO DE FONDO")

3.3 – PRESUPUESTO MENSUAL (SE ADJUNTA REPORTE DE LOS PRESUPUESTOS MENSUALES DESCARGADOS DE SIAFI: R_EGA_03_GRPOBJ, "EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO DE EGRESOS POR GRUPO Y OBJETO DEL GASTO")

3.5–TRANSFERENCIAS MENSUALES (SE ADJUNTA LAS TRANSFERENCIAS MENSUALES ENVIADAS Y RECIBIDAS MEDIANTE EL ARCHIVO SIAFI: r_ega_12_clagas, "EJECUCION DEL PRESUPUESTO POR CLASE DE GASTO TRANSFERENCIAS, r_ega_12_clagas, TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO")





HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA



SE ADJUNTA INFORME DE DONACIÓN RECIBIDA POR PARTE DEL FONDO DE POBLACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS (UNFPA) CUANTO SE HA ENTREGADO CON SUS RESPECTIVOS MEMORANDUMS DE SALIDAS, CUANTO QUEDA EN EL INVENTARIO AL CIERRE MES DE SEPTIEMBRE DEL 2024.

3.6 – GASTOS (SE ADJUNTA LOS GASTOS MENSUALES MEDIANTE EL ARCHIVO SIAFI: r_ega_12_clagas, “EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO POR CLASE DE GASTO (SERVICIOS PERSONALES, SERVICIOS PERSONALES VARIOS, SERVICIOS PROFESIONALES Y TECNICOS, PRODUCTOS FARMACEUTICOS, PASAJES Y VIÁTICOS, OTROS, COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES, BIENES Y SERVICIOS, ALQUILERES Y SERVICIOS BÁSICOS, ALIMENTOS)”

3.7– INVERSIÓN FÍSICA MENSUAL (SE ADJUNTA LA INVERSIÓN FÍSICA MENSUAL MEDIANTE EL ARCHIVO SIAFI: r_ega_12_clagas, “EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO POR CLASE DE GASTO BIENES DE USO Y CONSTRUCCIONES”)

3.8 – INVERSIÓN FINANCIERA (LA CICESCT NO APLICA.)

3.9 – DEUDA Y MOROSIDAD (SE ADJUNTA LA DEUDA COMPLETA QUE HA CONTRAÍDO LA INSTITUCIÓN Y EL SALDO DE SU MORA SI EXISTIESE, MEDIANTE EL ARCHIVO SIAFI: FORMULARIOS F01 Y F07 DEVENGADOS PENDIENTES DE PAGO r_ega_F01_nopag” r_ega_12_clagas DEUDA PUBLICA.

DEL COMPONENTE No. 4 REGULACION Y NORMATIVA

4.3 – RESOLUCIONES APLICADAS A MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

SE ADJUNTA TAMBIEN LOS MEMORANDUMS DE LIQUIDACION DE 500 KITS DE ALIMENTOS Y KITS DE HIGIENE PROPORCIONADOS POR EL EQUIPO DE RESPUESTA INMEDIATA.

Sin otro particular, agradezco su atención a la presente.

Atentamente,

Cc: archivo



Centro Cívico Gubernamental, Torre 1,
Piso 12, Tegucigalpa, Honduras.
Tel. 2242-8490 9450-6980

✉ cicesct@cicesct.gob.hn
✉ suamartinez@cicesct.gob.hn
✉ suamartinezhonduras@gmail.com
🌐 CicesctHN
🌐 @cicesct
🌐 https://cicesct.gob.hn
Equipo de Respuesta Inmediata ERI: 8990-5187