



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL  
DEPARTAMENTO DE CONTROL TRIBUTARIA DURANTE EL MES  
DE SEPTIEMBRE AÑO 2024**

No	Descripción	Actividades
1	Mes de Septiembre	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Atención al cliente</li><li>➤ Gestión de Cobros</li><li>➤ Elaboración y entrega de requerimientos</li><li>➤ Elaboración de constancias</li><li>➤ Facturación diaria de pagos de impuestos y servicios.</li><li>➤ Registro permisos de operación actualizados en el sistema.</li><li>➤ Facturación de permisos de operación</li><li>➤ Actualizar tarjetas únicas de contribuyentes</li><li>➤ Inspección de instalación de rotulo.</li><li>➤ Cierre diario y consolidación de ingresos con el Departamento de Tesorería y Justicia Municipal</li></ul>

  
  
**Iris Yojana Santos**  
**Jefa de Administración Tributaria**