

Oficio No. 316-SG/RRHH
Tegucigalpa, M. D. C., 15 de octubre de 2024

Abogada
Ana Mercedes Velásquez
Oficial de Información Pública IHAH
Su Oficina

Estimada Abogada Velásquez:

Tengo a bien informar que por error involuntario no se siguió el orden correlativo de las circulares que emite la subgerencia de recursos humanos, por lo que la **CIRCULAR 022 - SG/RRHH** no se elaboró, por lo cual este número será invalidado, para continuar el orden correlativo de las circulares.

Atentamente;



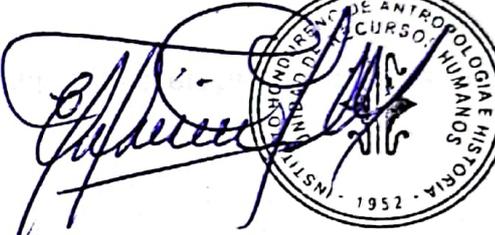
Licenciada Ela Patricia González Moncada
Subgerente de RRHH del IHAH

Cc: Archivo

CIRCULAR No. 016 2024 SG/RRHH

PARA: Subgerentes, Jefes de Unidad, Representantes Regionales, Representantes Sub regionales, Asistentes de Recursos Humanos y Encargado de Sitios Patrimoniales.

DE: Ela Patricia González Moncada
Jefe Unidad de Recursos Humanos




ASUNTO: Feriado 15 de Septiembre

FECHA: 13 de septiembre de 2024

En el marco de la celebración de los 203 años de Independencia Patria, se comunica al personal que se concederá asueto el día lunes 16 de septiembre en la Zona Centro.

Las Regionales, Museos y Sitios Patrimoniales, se registrarán conforme a los roles de turno establecidos por los representantes de los mismos, haciendo énfasis en la Circular No. 01-10-G aún vigente, en la cual se informa que no se pagaran horas extras o días inhábiles, por lo tanto deberán sujetarse a los roles de turno

CUMPLASE

CIRCULAR No. 023-2024/SG-RRHH

Se informa a todo el personal del Instituto Hondureño de Antropología e Historia, que la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización mediante COMUNICADO de fecha 19 de septiembre de 2024, informó que mediante Decreto Legislativo No. 78-2015, los feriados correspondientes al 03, 12 y 21 de octubre, bajo la denominación de "Semana Morazánica", serán disfrutados a partir del día lunes 30 de septiembre al viernes 4 de octubre.

Con el entendido que los días correspondientes al lunes treinta (30) de septiembre y martes uno (01) de octubre serán cargados a cuenta de vacaciones (dos días). Los parques, museos y demás sitios patrimoniales que administra el Instituto, se regirán conforme a roles de turno establecidos por los jefes de los mismos, recordándoles que sigue vigente la CIRCULAR No. 001-10-G, que notifica que no se pagaran horas extras o días inhábiles.

Los empleados de Antigua Casa que realizan funciones de Receptor de Fondos, Guías de Museo, empleados de Aseo y de Servicios Generales, deberán presentarse a sus labores normales de atención al público los días lunes treinta (30) de septiembre y martes uno (01) de octubre en su horario habitual de trabajo.

Tegucigalpa MDC., 23 de septiembre de 2024.


Ela Patricia González
Subgerente de Recursos Humanos
IAAH



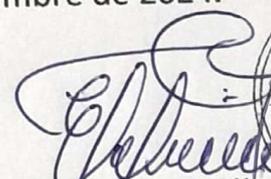
CIRCULAR No. 024-2024/SG-RRHH

Se informa a todo el personal del Instituto Hondureño de Antropología e Historia, que con el objetivo de promover una cultura de probidad y ética, así como la práctica de valores éticos, el día martes 24 de septiembre se realizará el **Taller de Código de Conducta Ética del Servidor Público y Procedimiento de Denuncias**. Este Taller está dirigido al personal de las oficinas regionales y a aquellos que no asistieron a la capacitación del 18 de abril de 2024 se realizó en Antigua Casa Presidencial.

Modalidad: Virtual
Fecha: Martes, 24 de septiembre
Hora: 10:00 a 11:30 a.m.
Herramienta: [Zoom Meeting](#)
Meeting ID: 851 5584 2399
Passcode: 367746
Impartido por: Abogada Heidy Samayoa Sarti, TSC

Les recuerdo que es obligatorio participar de este Taller.

Tegucigalpa MDC., 23 de septiembre de 2024.


Ela Patricia González
Subgerente de Recursos Humanos
IHAH

