



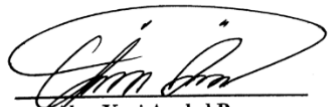
Municipalidad Indígena Lenca de San Francisco de Opalaca
Departamento Intibucá
Republica de Honduras Centro América
Correo: sfopalaca@yahoo.es



Servicios Prestados / Requisitos
Asistente De Alcalde Municipal
Mes septiembre 2024

SERVICIOS PRESTADOS	REQUISITOS A SERVICIOS PRESTADOS
✚ Atención al ciudadano	✚ Copia de D. N. I.
✚ Recibir comisiones que vienen de diferentes comunidades.	✚ Nombre de participantes
✚ Elaboración de solicitudes a ciudadanos por diferentes temas	✚ D.N.I. ✚ Copia de solvencia ✚ Copia de RTN ✚ Copia de constancia del patronato
✚ Recibir solicitudes	✚ D.N.I. ✚ Copia de solvencia ✚ Copia de RTN ✚ Copia de constancia del patronato
✚ Acompañamiento al señor alcalde a diferentes reuniones	✚ Que la reunión este agendada
✚ Asesoría en diferentes temas legales a ciudadanos.	✚ Copia de DNI
✚ Representar al señor alcalde en reuniones u otras actividades	✚ Movilizarnos a diferentes lugares o en la alcaldía municipal
✚ Acompañamiento a organizaciones o instituciones dentro del municipio	✚ Autorización por el señor alcalde para hacer el acompañamiento.
✚ Control de agenda del alcalde.	✚ Agendar citas con el alcalde con anticipación
✚ Elaboración de contratos	✚ Autorización por el señor alcalde ✚ Haber prestado un servicio ya sea a la alcaldía, mano de obra o proyecto.


Ing. Oscar Enrique Sánchez Manúeles
Alcalde Municipal de San Francisco de Opalaca


Abg. Yeni Anabel Ponce
Asistente de alcalde municipal
S.F.O.