

MEMORANDUM SPE/SGRH 704-2024

PARA: Ing. Marco Antonio Sierra Folgar
 Oficial de Transparencia SPE

DE: Lic. Carla Maria Avila Breve
 Sub Gerente de Recursos Humanos, delegada temporalmente segun:
 Acuerdo No. SPE-733-2024

ASUNTO: Repuesta de Memorándum SPE-OT-056-2024

FECHA: 08 Octubre de 2024



Tengo el agrado de dirigirme a usted, en solicitud del memorándum SPE-OT-056-2024, recibido el miércoles 25 de septiembre del 2024; Adjuntamos las circulares enviadas.

Circulares enviadas el mes de Septiembre (total 5 Circulares enviadas)		
N° de correlativo	Asunto	Fecha
CIRCULAR INFORMATICA SGRH-15	Atención de personal para realizarles constancia para el seguro, al personal que no ah recibido pago.	2 de septiembre del 2024
CIRCULAR INFORMATICA SGRH-16	Asueto	15 de septiembre del 2024
CIRCULAR INFORMATICA SGRH-17	Teletrabajo	19 de septiembre del 2024
CIRCULAR INFORMATICA SGRH-18	Asueto Semana Morazánica	23 de septiembre del 2024
CIRCULAR INFORMATICA SGRH-19	Teletrabajo	26 de septiembre del 2024

CC. Archivo

Col. Mont
 Esmeralda, 50 mts al sur de la oficina principal
 de Hondutel, Blvr Morazán

SECRETARIA DE PLANIFICACION ESTRATEGICA
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
RECIBIDO

FECHA: 08/10/24
 HORA: 10:21
 FIRMA: *[Signature]*

CIRCULAR INFORMATIVA SGRH-015

PARA: TODO EL PERSONAL SPE

DE: Lérica Leonor Gradiz
Sub Gerente de Recursos Humanos

ASUNTO: Lo descrito

FECHA: 02 de septiembre de 2024



Por este medio, se informa a todo el personal que aún no ha recibido su pago y que, al presentarse en el Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS), no han sido atendidos debido a la falta del mismo. Les solicitamos dirigirse a Recursos Humanos para obtener las constancias necesarias.

Lamentamos los inconvenientes causados y estamos a su disposición para brindar la ayuda que necesiten.

Correo:
recursoshumanos@spe.gob.hn
2247-4100 ext. 2030



**Secretaría de
Planificación
Estratégica**

Gobierno de la República



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPUBLICA

CIRCULAR INFORMATIVA SGRH- 016

PARA: TODO EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA SPE

DE: Lic. Lérida Leonor Gradiz
Sub Gerente de Recursos Humanos



ASUNTO: Lo descrito

FECHA: 15 de septiembre del año 2024

De acuerdo con el comunicado de la Secretaría de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización, se ha autorizado conceder asueto a todos los empleados de la administración pública el día lunes 16 de septiembre del presente año.

Esta medida tiene como fin reconocer la activa participación ciudadana en las festividades patrias, que ha fomentado el respeto y la unidad en torno a los valores nacionales

Se retornará a las actividades laborales el día martes 17 de septiembre de 2024.

Excepciones:

La siguiente disposición no aplica a los empleados de las siguientes áreas, quienes deberán continuar con sus actividades habituales.

- Despacho Ministerial (Laborará hasta las 12 meridiano)
- Dirección General de Información y Prensa (DGIP)

¡Agradecemos su comprensión y colaboración!

CIRCULAR INFORMATIVA SGRH- 017

PARA: **TODO EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA SPE**
DE: **Lic. Lérida Leonor Gradiz**
Sub Gerente de Recursos Humanos
ASUNTO: **Lo descrito**
FECHA: **19 de septiembre del año 2024**




Por este medio tengo a bien a informar que debido al inconveniente generado por la energía eléctrica en el sector del Blvd. Morazán, se estará brindando mantenimiento a la planta eléctrica, por lo cual se dispondrá a continuar la jornada laboral mediante teletrabajo como disposición de la máxima autoridad.

Excepciones:

La asignación de actividades y funciones será regida por cada jefe o director de departamento, el cual deberán enviar el reporte a la Sub Gerencia de Recursos Humanos, como respaldo de las actividades durante el día 19 de septiembre del 2024

¡Agradecemos su comprensión y colaboración!

Col. Montecarlo, segunda calle, Edificio Santa Esmeralda, 50 mts al sur de la oficina principal de Hondutel, Blvr Morazán

CIRCULAR INFORMATIVA SGRH- 018

PARA: TODO EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA SPE
DE: Lic. Lérida Leonor Gradiz
Sub Gerente de Recursos Humanos
ASUNTO: Lo descrito
FECHA: 23 de septiembre del año 2024



Por este medio tengo a bien a informar que, según circular emitida por la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, se han declarado con fines turísticos los días 1, 12 y 21 de octubre, bajo la denominación “Semana Morazánica”, el cual debe ser aplicado a partir del primer miércoles del mes de octubre, de cada año.

Por lo cual se hace de conocimiento general al personal de la Secretaría de Planificación Estratégica que se concederá asueto toda la “Semana Morazánica”, comprendida del lunes 30 de septiembre al viernes 01 de octubre del 2024.

Cargándose a cuenta de vacaciones los días lunes 30 de septiembre y martes 01 de octubre de 2024.

La siguiente disposición exceptúa a la Dirección General de Información y Prensa.

Col. Montecarlo, segunda calle, Edificio Santa Esmeralda, 50 mts al sur de la oficina principal de Hondutel, Blvr Morazán

CIRCULAR INFORMATIVA SGRH- 019

PARA: **TODO EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA SPE**
DE: **Lic. Lérida Leonor Gradiz**
Sub Gerente de Recursos Humanos
ASUNTO: **Lo descrito**
FECHA: **26 de septiembre del año 2024**



Por este medio tengo a bien a informar que, según circular emitida por la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización, atendiendo instrucciones de la Presidenta de la República, se notifica a todo el personal de la Secretaría de Planificación Estratégica, se pasará a la modalidad de teletrabajo, los días 26 y 27 de septiembre del 2024, iniciando a partir de las 2:00 pm de hoy jueves 26 de septiembre.

Esta medida es para evitar el alto congestionamiento que se provoca por el cierre de algunas vías de alto tráfico, por motivos de la Celebración de las Fiestas conmemorativas a el Aniversario de la Ciudad Capital.

Nota:

La asignación de actividades y funciones será regida por cada jefe o director de departamento, el cual deberán enviar el reporte a la Sub Gerencia de Recursos Humanos, como respaldo de las actividades durante estos días.

Excepciones

Las siguientes disposiciones exceptúan a la Sub Gerencia de Recursos Humanos, Gerencia Administrativa, DGIP, Unidad de Servicios Legales y Despacho.

¡Agradecemos su comprensión y colaboración!

Col. Montecarlo, segunda calle, Edificio Santa Esmeralda, 50 mts al sur de la oficina principal de Hondutel, Blvr Morazán