



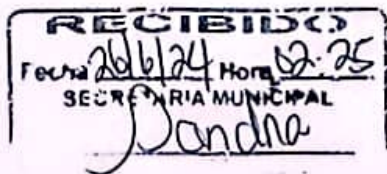
COPIA
ARCHIVO

2024

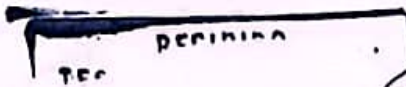
EL COMISIONADO MUNICIPAL PRESENTA INFORME EJECUTIVO A LA POBLACIÓN GENERAL DE LA CIUDAD DE LA CEIBA, ATLÁNTIDA:



En cumplimiento a nuestras funciones y atribuciones establecidas en el artículo 59 y 59C (según reforma por decreto 143- 2009) en la Ley de Municipalidades y su Reglamento este Comisionado Municipal presenta a la población general, medios de comunicación, academia, sociedad civil organizada, instituciones públicas, privadas, autónomas y/o descentralizadas del municipio de La Ceiba el siguiente informe ejecutivo de transparencia periodo enero a junio 2024



PRESENTADO POR: VANESSA MEMBREÑO CANALES
COMISIONADO MUNICIPAL



[Handwritten signature]



INTRODUCCIÓN:

El presente informe ejecutivo detalla el accionar del Comisionado Municipal en el marco de la ejecución del Programa de Transparencia Municipal (PTM) aprobado en Cabildo Abierto en fecha 15 de junio del 2023. Dicho informe es presentado a la población en general que confió en nosotros su voto durante Asamblea y a la Honorable Corporación Municipal por el voto de confianza en nuestra postulación como representante de la sociedad civil. Lo anterior en aras de lograr la transparencia y en especial velar porque la administración de los recursos y servicios públicos en nuestro municipio estén fundamentados en un mejor servicio a la ciudadanía, actuando con transparencia y eficiencia. Nuestro compromiso es con Dios y con la población de nuestra bella ciudad de La Ceiba.

AGENDA Y ACCIONES DESDE EL COMISIONADO MUNICIPAL:

1. Solicitud de información código SOL-AMLCB-148-2024 de fecha 26 de enero 2024, REF: Solicitud de información referente a la planificación/plan de ejecución de actividades del primer trimestre del año 2024 por parte de la Oficina Municipal de la mujer, en especial los programas y proyectos enfocados al desarrollo de las redes de mujeres, cuantas redes se han conformado desde la OMM, que beneficios reciben por parte de la OMM y el fortalecimiento de capacidades que se brinda a las mismas para el desarrollo de sus entornos, fomento de valores, lucha contra la violencia y/o como microempresarias, posibilidades de apoyo con capital semilla, entre otros. Asimismo, solicitamos información referente a las donaciones que la OMM ha gestionado-recibido para el adecuado funcionamiento de la oficina, mobiliario, equipo que ha sido donado a la oficina por parte de cooperantes y/o donantes privados y/o si las compras son por parte del Gobierno local detallar que cosa fue donada por que institución.

RESULTADO: Información recibida de forma parcial en fecha 11 de abril del presente, fuera de los plazos establecidos, el recurso de revisión interpuesto continua su curso.

2. Solicitud de información código SOL-AMLCB-148-2024 de fecha 26 de enero 2024, REF Solicitud de información referente al detalle de los montos de las transferencias económicas que se han recibido por parte de la unidad vehicular del instituto de la propiedad en cuanto al corbo de la tasa vehicular aprobada en cabildo abierto, fecha de recibida la transferencia, montos recibidos, montos totales recaudados en el año 2023.

RESULTADO: Tesorería Municipal se limitó a responder literal: "Por parte de la Unidad Vehicular del Instituto de la Propiedad no se ha recibido ningún valor de esa institución."

3. Solicitud de información código SOL-COPECO-382-2024- de fecha 21 de febrero del 2024, REF: Solicitud de información referente a la planilla de empleados por contrato, jornales si existen, acuerdos, técnicos, de planta, de campo, funcionarios, la totalidad de la planilla de empleados y los salarios que perciben en la institución de COPECO en la ciudad de La Ceiba, planilla del mes de enero 2024.
RESULTADO: Información recibida de forma completa en fecha 28 de febrero del presente mediante oficio –DCND-SIELHO-0062024, conteniendo a detalle todo lo solicitado. (Copia digital disponible).

4. Solicitud de información código SOL-AMLCB-154-2024 de fecha 22 de febrero del 2024, REF: Solicitud de información referente a la planilla de empleados contratados en el Departamento de Investigación y Estadística de la Municipalidad de La Ceiba(DIEM), cuantos empleados laboran en dicho departamento, cuales son las modalidades de contrato existente, cuantos son jornales, técnicos, jefatura, trabajo secretarial, empleados de campo etc. y los salarios de cada uno de ellos, solicitud de los horarios de trabajo en especial copia del marcaje de entrada y salida de toda la planilla de

empleados de este departamento durante el mes de enero del 2024, asimismo solicitamos copia de la planificación mensual de actividades desarrolladas por el departamento durante el último semestre del año 2023 y copia de la planificación del primer trimestre o semestre del 2024, es decir, cual es la agenda o hoja de ruta de trabajo del DIEM para con los datos estadísticos del municipio y/o cualquier otra actividad programada, que tareas realiza cada empleado asignado a este departamento.

RESULTADO: El DIEM remitió la información en fecha 28 de febrero de forma parcial quedando pendiente datos del año 2023, en la información recibida se detalló que se cuenta con siete personas como recurso humano contratado. En cuanto a la descripción de funciones las cuales consideramos no coinciden de forma coordinada con las actividades planificadas presentadas, (ejemplo: Procesar datos de encuestas, formatos, recuentos, actualización de archivos) y en la descripción de actividades se resumen de la siguiente manera, 9 actividades en el mes de enero, 10 actividades en el mes de febrero, 5 actividades en el mes de marzo, 3 actividades en el mes de abril, 3 actividades con 4 sub actividades descritas durante el mes de marzo referente al conteo de vehículos y encuestas en la posta de bonito entre otras. El mes de junio cuenta con 2 actividades descritas.

En ninguna de las actividades planificadas mes a mes de enero a junio 2024 se describe el momento de análisis y transcripción de datos (descritas en las funciones remitidas por el DIEM), a excepción de la digitación del censo poblacional de aldeas y caseríos planificado del 03 al 28 de junio del presente.

Concluimos en que falta claridad en cuanto al tiempo y momento en que los empleados del DIEM dedican de forma planificada al ingreso de datos que recolectan en la labor externa en campo y el uso de los mismos para fortalecer la toma de decisiones por parte de las autoridades del municipio.

GENERALES

1. Participación en Sesiones de Corporación Ordinarias y Sesiones de Corporación Extraordinarias, en las cuales se han abordado un sin número de temas de importancia para la ciudadanía, logramos la aplicación de la herramienta de auditoría por parte de la Red Nacional de Auditores Sociales (RENASI) en algunas de las sesiones de Corporación.
2. Proceso de seguimiento a las acciones de acompañamiento de la Policía Nacional en las actividades desarrolladas por organizaciones sin fines de lucro, empresa privada, Iglesias y patronatos, en particular en la conformación de mesas de seguridad ciudadana y ordenamiento vial, patrullaje y atenciones del 911.
3. Denuncia recibida por parte de dos ciudadanos con DNI terminaciones-00108 y 00056, referente a un lote comprado en el Cementerio del Barrio Mejía por el cual pagaron L.3,000.00 en el año 2017, en su documento expresan que no se les extendió un recibo y su preocupación por no contar con la certificación necesaria para hacer uso de su lote.
4. Participación en la Jornada de Planeación Estratégica con Actores Locales del Municipio de La Ceiba liderado por USAID a través del proyecto Justicia Efectiva con el objeto de la co-creación y revisión del plan de acción de los actores locales, la definición de la ejecución, seguimiento y monitoreo de actividades y el fortalecimiento de capacidades de los actores de sociedad civil representada.



5. Participación en el evento de Presentación del Resumen Ejecutivo Diagnostico en Convivencia y Seguridad Ciudadana de La Ceiba, Atlántida, liderado por la Secretaria de Seguridad, la Unidad Técnica de Coordinación Interinstitucional (UTECI) y el Observatorio Municipal de Convivencia y Seguridad Ciudadana de La Ceiba. Se detallaron y analizaron 27 factores de riesgo consultados a la población siendo los mayores robos, uso de armas de fuego, consumo de alcohol, hurto, ociosidad, consumo de drogas, embarazo a menores entre otras.
6. Participación como veedora en Asamblea de vecinos del Patronato de la Residencial Monte real referente a la aprobación de la ejecución de una auditoría fiscal sobre el uso y manejo de recursos por parte del patronato de dicha Residencial. Se llevó a cabo reunión en el Departamento de Conciliación de Justicia Municipal, no se lograron acuerdos entre ambas partes por lo que el tema pasara a las instancias judiciales pertinentes.
7. Visitas y entrevistas realizadas en el departamento de Tributación y CATASTRO con el fin de obtener información de primera mano de los ciudadanos y los servicios recibidos por parte de estos departamentos.
8. Seguimiento y acompañamiento al proceso de ejecución de obras de infraestructura en la ciudad, obras de pavimentación y reparaciones en calles.
9. Participación en la presentación del Informe de Evaluación de costos del Proyecto Pavimentación Boulevard del Este I Etapa y de la Acta de Evaluación Técnica de Ofertas de Concurso Publico Nacional para la Supervisión Construcción de la Pavimentación I Etapa prolongación boulevard del Este en La Ceiba, Atlántida.
10. Participación en Sesiones de la Comisión Interinstitucional de Transición del Muelle de Cabotaje(CITMC) donde se abordaron diversos temas durante estos meses, de los cuales podemos destacar la adquisición de un vehículo pick up doble cabina 4x4 doble tracción transmisión automática para uso de la CITMC.
11. Participación en el proceso de apertura de ofertas para el proceso de licitación del dragado de 46,171.30m3 en el Puerto de Cabotaje, participaron dos de tres empresas que retiraron bases, siendo una de ellas TUNEL de Honduras y la segunda INGENIERIA SIERRA.

HALLAZGOS, CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

1. Únicamente los regidores(as) Vilma Bonnano, Melissa Moncada, Jerry Sabio y Gustavo Irias presentaron sus informes de sus actividades mensuales, trimestrales o anuales ante la Corporación Municipal formalmente vía Secretaría General. Los regidores Alba Zepeda, Roger Pérez Terán y German Cruz entregaron informe en una ocasión, los regidores Mauricio Cáliz, Remberto Zavala, Oscar García no hicieron remisión de informe en dos años.

Los regidores trabajan por comisiones siguiendo indicaciones directas del Señor Alcalde Municipal, las comisiones que realizaron remisión de informes o solicitudes en este periodo fueron las siguientes: comisión de licitación, comisión vial, ambiente, turismo, salud y ejidos. El trabajo en las comisiones es parte de la agenda diaria del equipo de trabajo corporativo, como comisionado participamos como



veedores y transparencia en los procesos en aquellas reuniones de comisión en las cuales somos convocados.

2. Recomendamos a los honorables integrantes de la corporación municipal que no lograron presentar sus informes de actividades en este primer semestre del 2024 lo puedan retomar y presentar los mismos incluyendo las actividades realizadas dentro de las comisiones de trabajo en las que han sido asignados, de esta forma la población conoce de sus agendas diarias y la labor que realizan independiente al trabajo designado por el Señor Alcalde en temas específicos.
3. Recomendamos mejorar la planificación de agenda para sesionar y poder recibir copia de la misma con antelación.
4. Recomendamos el fortalecimiento de capacidades técnicas y financieras para los departamentos del DIEM, CODEM, Justicia Municipal y CATASTRO.

Vanessa Membreño Canales
COMISIONADO MUNICIPAL



CC.: Honorables miembros de la Corporación Municipal de La Ceiba/Secretaría Municipal
CC.: Comisión Ciudadana de Transparencia
CC.: Lic. Oscar Álvarez, Auditor Interno Municipal
CC.: Lic. Cinthia Mejía, Oficial de Transparencia Municipal
CC.: Abogado Juan José Arita/CONADEH
CC.: Medios de Comunicación





COMA
ALCAYDE

INFORME FINAL EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL (PTM)



AUDITORIA INTERNA
RECIBIDO
FECHA: 26/06/24 HORA: 02:44 p
FIRMA: [Signature]

RECIBIDO
FECHA: 26/6/24 HORA: 02:25 pm
SECRETARIA MUNICIPAL
FIRMA: [Signature]

RECIBIDO
SECRETARIA MUNICIPAL
FECHA: 26/6/24 HORA: 2:34 pm
FIRMA: [Signature]

Elaborado por: Vanessa Cabreño
Comisionada Municipal



RESUMEN EJECUTIVO

Los Programas de Transparencia Municipal son herramientas que establecen los mecanismos para la transparencia y rendición de cuentas del gobierno local y de los prestadores de servicios, en el cual hay un involucramiento directo de la sociedad civil desde su construcción hasta su implementación.

Un Programa de Transparencia Municipal es un plan de trabajo que sirve como una instrumento de planificación que permite ordenar y sistematizar información relevante para realizar un conjunto de actividades acompañadas de tareas específicas para alcanzar la transparencia de la gestión pública que el Comisionado Municipal preparará con el apoyo de la Comisión Ciudadana de Transparencia, con la participación de la Corporación Municipal y las organizaciones comunitarias que operan en el término municipal y que se aprobará en Cabildo Abierto convocado de acuerdo a la ley..." (Ley de Municipalidad Artículo 59-A)".

Con el fin de cumplir con los requisitos de ley y el compromiso ciudadano para combatir la corrupción, se ha elaborado el Programa de Transparencia del Municipio de La Ceiba Atlántida, con la amplia participación de los sectores del Gobierno local, Educación, Salud, Inversión Social, Redes de Mujeres, Patronatos entre otros, con el objeto de poner en práctica los procesos de transparencia y rendición de cuentas.

El proceso de construcción de este documento ha sido liderado por el Comisionado Municipal con la participación de representantes de organizaciones de la Sociedad Civil, La Comisión Ciudadana de Transparencia y el Gobierno Local; se presentará a la Corporación Municipal para su aprobación y socializará en cabildo abierto de rendición de cuentas convocado conforme a la ley.

CONTEXTO

Lograr una gestión pública municipal transparente e inclusiva, implementando buenas prácticas transparentes y mecanismos de rendición de cuentas, incorporando a las instituciones centralizadas, descentralizadas, desconcentradas y organizaciones de sociedad civil que maneja fondos públicos, con la participación, control y vigilancia ciudadana.

La Elaboración de este PTM necesitó de 3 jornadas de trabajo en un corto periodo de tiempo desde la juramentación de la Comisionada Municipal y Comisión Ciudadana de Transparencia, partiendo del 24 de mayo con la socialización del proceso de construcción del PTM el 09 de junio con la obtención de insumos y se obtuvo un borrador el 05 de julio 2022. Finalizando este proceso con presentación para validación y revisión en fecha 11 de julio 2022. El 11 de julio se socializó el borrador de este documento con representantes de organizaciones de sociedad civil, Oficial de información Pública, Regidores Municipales. Se actualiza conforme sus apreciaciones, generando la versión final del borrador.

Una vez terminado el documento se somete a revisión de la Corporación Municipal, para luego proceder a la aprobación, una vez aprobado se procede a la implementación, bajo la responsabilidad de la Comisión Ciudadana de Transparencia y sociedad civil.

Se culminó todo el proceso de socialización y se entregó para aprobación final a la Corporación Municipal mediante oficio en el año 2022 con las actividades correspondientes para el periodo agosto-diciembre 2022.

En fecha 21 de marzo mediante certificación de acta N°8 de Sesión Ordinaria de corporación municipal se emite dictamen relacionado a la aprobación del Programa de Transparencia Municipal, en donde se emite dictamen favorable el cual deberá ser aprobado en cabildo abierto convocado conforme a ley.

Para lograr la implementación de 32 actividades identificadas durante 1 año para lo que se requiere la cantidad de L. 68,500.00.

DATOS IMPORTANTES:

26 DE 32 ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL HAN SIDO EJECUTADAS Y CULMINADAS.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
PROGRAMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL
Municipio de La Ceiba, Departamento de Atlántida
Periodo de Ejecución: Enero-DICIEMBRE 2023

NO.	ACTIVIDAD	META	MEDIOS DE VERIFICACION	AÑO 2023					RESPONSABLE	STATUS
				ENERO-MARZO	ABRIL-JUNIO	JULIO-AGOSTO	SEPT-OCTUBRE	NOV-23-DIEN 24		
GOBIERNO LOCAL										
1	Verificación de la calendarización, acompañamiento y ejecución de Cabildo Abierto programados para el año 2023	Cabildos abiertos verificados desarrollados de acuerdo con la necesidad identificada en el municipio.	Agenda, listados, Convocatoria, fotos, herramienta de veeduría de Cabildo Abierto	x	x	x			Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
2	Asistir y verificar que la Corporación Municipal cumpla con la realización de las sesiones ordinarias y extraordinarias y a la vez se cumplan con las medidas de bioseguridad ya que se desarrollan de forma presencial. Implementación de herramienta de veeduría social brindada por RENASI	12 sesiones ordinaria y/o extraordinarias	Listados de asistencia, Agenda, Certificación de Actas	x	x	x		x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO

3	Seguimiento a la actualización del Portal Único de Transparencia de la Municipalidad	Una supervisión mensual del Portal de Transparencia para verificar el cumplimiento de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública	Reportes de la CCT y reportes del Comisionado Municipal.	x	x	x	x	x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
4	Verificar que el gobierno municipal e instituciones públicas del municipio cuenten con un mural de transparencia municipal.	Supervisión Mensual al mural de transparencia, que cumpla con informar a toda la ciudadanía que no usa la virtualidad sobre la gestión pública.	Fotos, mural actualizado, ficha de visita a la institución	x	x	x	x	x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
5	Supervisar programas sociales y proyectos de infraestructura y otros que se ejecuten desde el Gobierno Local	5 visitas de campo	Informes, Fotos, listados de asistencia				x		Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
6	Dar seguimiento a los procesos de embargos en contra de la municipalidad	2 visitas	Informe departamento legal municipal				x		Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
7	Veeduría al departamento de tributación	1 visita	Informe				x		Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
8	Veeduría del recurso humano en OMASAN y herramientas de trabajo.	2 visitas	Revisión mora con ciudadanos mediante informe					x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
9	Verificación del recurso humano ubicada en el portal de transparencia versus la planilla física que maneja el departamento de RRRH,	5 visitas	Informe					x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO

16	Seguimiento y acompañamiento al proceso de ejecución de obras de infraestructura en la ciudad	5 visitas	Informes, fotos, listados de asistencia	x	x	x	x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
SALUD									
17	Verificar la ejecución del presupuesto municipal asignado a Salud año 2023	Verificar el cumplimiento de presupuesto asignado a Salud al menos 1 vez al año	Informe	x	x	x	x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
18	Participar en la socialización de informe de conformación y funcionamiento de la Red de Salud de La Ceiba.	Asistencia a 5 reuniones	Informe	x				Comisionada Municipal y CCT	PENDIENTE
19	Veeduría al Hospital Regional Atlántida para verificar equipo de laboratorio, radiológico, ultrasonido, tomografía.	1 visita	informe			X		Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
20	Veeduría al inventario de medicamentos en Clínica Médica Municipal, Centro de Salud Metropolitano y Hospital Regional Atlántida.	1 visita	informe		X			Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
21	Veeduría al protocolo de donación de sangre	1 visita	informe				x	Comisionada Municipal y CCT	PENDIENTE
22	Veeduría de servicios y atención a pacientes, revisión de planillas generales, inventario de mobiliario brindado por los coreanos en el Hospital General Atlántida	3 visitas	Informe		x	x	x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO

23	Veeduría a fondos recuperados del Hospital Regional Atiantida y Metropolitana	1 visita	Informe				x		Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
24	Veeduría al servicio subrogado que brinda el Seguro Social	2 visitas	Informe				x		Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
EDUCACION										
25	Verificar la ejecución del presupuesto municipal asignado a educación año 2023	Realizar al menos 1 verificación	Informe					x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
26	Participación de la CCT en la rendición de cuenta de indicadores a través del COMDE.	Realizarse al menos 1 rendición de cuenta	Informe					x	Comisionada Municipal y CCT	PENDIENTE
27	Verificación de planilla de los maestros que son pagados por la alcaldía y personal de servicio	Verificación de las nóminas de pago	Informe						Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO
PROMOCION DE BUENAS PRACTICAS DE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS										
28	Jornada de Elaboración de la planificación anual de la CCT	1 reunión de trabajo	Planificación actividades					x	Comisionada Municipal y CCT	PENDIENTE
29	Informar, fomentar la transparencia y la rendición de cuentas como factores de la legitimidad de la CCT	1 reunión con sociedad civil	Ayuda memoria						Comisionada Municipal y CCT	PENDIENTE
30	Proceso de Fortalecimiento al OIP en temas de manejo de los diferentes portales de transparencia	2 capacitaciones y/o taller	Ayuda memoria, listado de participación					x	Comisionada Municipal y CCT	EJECUTADO

31	Coordinar y desarrollar procesos de formación y fortalecimiento de capacidades de los miembros de la CCT	2 capacitaciones y/o taller	Ayuda memoria, listado de participación	x	x	x	x	Comisionada Municipal y CCT	PENDIENTE
32	Seguimiento a la implementación de la Ley CAM (Comisión Local de Seguimiento)	2 reuniones	Fotos, reporte, actas	x	x	x	x	Comisionada Municipal y CCT	PENDIENTE

NOTA: La liquidación total será entregada en el mes de junio del 2024 en virtud que el presupuesto fue aprobado en Cabildo Abierto del mes de junio del año 2023.

Copia Archivo

*Tejeras -
Secretaria General -
Ayuda -*

LIQUIDACION DE FONDOS DE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL

AUDITORIA INTERNA
RECIBIDO
FECHA: *26/6/24* HORA: *02:44 pm*
Mun
FIRMA

FACTURAS #01 - #130

RECIBIDO
TESORERIA MUNICIPAL
FECHA: *26/6/24* HORA: *2:34 pm*
[Signature]
FIRMA

PRESENTADO POR:

COMISIONADO MUNICIPAL

LIC. VANESSA MEMBREÑO

RECIBIDO
FECHA: *26/6/24* HORA: *02:26 pm*
SECRETARIA MUNICIPAL
Jessandra
FIRMA

Copia
Activo

**LIQUIDACION DE FONDOS DE LA EJECUCION
DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL**

FACTURAS #131 - #240

AUDITORIA INTERNA
RECIBIDO
FECHA 26/06/24 HORA 02:44 PM
[Signature]
FIRMA

RECIBIDO
TESORERIA MUNICIPAL
FECHA 26/6/24 HORA 2:34 PM
[Signature]
FIRMA

PRESENTADO POR.

COMISIONADO MUNICIPAL
LIC. VANESSA MEMBREÑO

RECIBIDO
FECHA 26/6/24 HORA 02:26 PM
SECRETARIA MUNICIPAL
[Signature]
FIRMA

RECIBIDO
 Fecha: 26/09/24 Hora: 02:26 PM
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 Sandra
 FIRMA

RECIBIDO
 TESORERÍA MUNICIPAL
 Fecha: 26/09/24 Hora: 2:34 PM
 FIRMA

Copia
 Alumno

RECIBIDO
 FECHA: 26/09/24 HORA: 02:44 PM
 FIRMA

CUADRO RESUMEN LIQUIDACION TOTAL ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE TRANSPARENCIA MUNICIPAL

RESPONSABLE: VANESSA MEMBREÑO CANALES,
 COMISIONADO MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA

Nº	FECHA	FACTURA- CAI	CONCEPTO	MONTO EN LEMPIRAS
1	23/09/2023	000-002-01-03135830	Combustible	350
2	28/9/2023	000-004-01-00075402	Combustible	200
3	27/09/2023	000-002-01-03140404	Combustible	200
4	26/09/2023	000-002-01-00013293	Alimentacion	184
5	25/09/2023	004-002-01-02014282	Combustible	200
6	25/09/2023	000-001-01-00225308	Alimentacion	105
7	21/09/2023	000-004-01-00085237	Combustible	1500
8	21/09/2023	000-002-01-03133386	Combustible	499.99
9	19/09/2023	000-004-01-00105795	Combustible	250
10	15/09/2023	000002-01031126234	Combustible	200
11	12/9/2023	000-002-01-03123135	Combustible	600
12	26/09/2023	000-002-01-00070744	Papeleria	67
13	30/09/2023	000-002-01-03143951	Combustible	299.99
14	9/9/2023	000-002-01-03119396	Combustible	250
15	2/9/2023	000-004-01-00061501	Boleteria Transporte	180
16	28/08/2023	000-002-01-03105080	Combustible	199.99
17	29/08/2023	000-002-01-03106213	Combustible	199.99
18	30/09/2023	000-004-01-00085450	Combustible	380
19	31/08/2023	031-002-01-00950457	Alimentacion	503
20	30/08/2023	001-001-01-00225751	DITEX	295
21	31/08/2023	000-002-01-03108709	Combustible	500
22	31/08/2023	145-002-01-00369857	Alimentacion	255
23	26/08/2023	006-002-01-01737223	Combustible	200
24	21/08/2023	006-002-01-01736189	Combustible	250
25	8/28/2023	007-001-01-00869319	Alimentacion	139
26	19/08/2023	000-002-01-03093116	Combustible	200
27	18/08/2023	000-002-01-03092492	Combustible	149.99
28	17/08/2023	000-002-01-03090615	Combustible	299.99
29	11/8/2023	001-004-01-00495159	Combustible	200
30	15/08/2023	001-001-01-00369485	Combustible	150
31	15/08/2023	000-002-01-03088806	Combustible	299.99
32	12/8/2023	006-002-01-017344212	Combustible	100
33	10/8/2023	103-0044-01-00007575	Alimentacion	244
34	10/8/2023	000-003-01-002498882	Combustible	500
35	14/08/2023	000-002-01-03087936	Combustible	99.99
36	7/7/2023	017002-01-01062495	Alimentacion	280
37	1/8/2023	000-003-01-00072209	Alimentacion	483.67



38	30/06/2023	000-002-01-03032950	Combustible	200
39	07/088/2023	000-002-01-03078852	Combustible	300
40	2/8/2023	017-001-01-01095490	Alimentacion	317
41	2/8/2023	000-002-01-03072940	Combustible	500
42	9/8/2023	000-002-01-03081204	Combustible	150
43	16/07/2023	000-002-01-03051672	Combustible	450
44	7/7/2023	000-002-01-03040354	Combustible	1300
45	17/07/2023	001-002-01-01866455	Combustible	750
46	1/8/2023	006-002-01-01732008	Combustible	300
47	6/7/2023	000-003-01-00313306	Papeleria	320
48	23/02/2024	009-001-01-00004090	Combustible	200
49	07/02/24	000-002-01-0287674	Combustible	399.99
50	02/08/24	007-001-01-0006016	Alimentacion	258
51	01/02/24	000-002-01-03281581	Combustible	500
52	16/02/2024	017-001-01-01158586	Alimentacion	109
53	20/02/2024	000-002-01-0300099	Combustible	200
54	13/02/2024	001-002-01-01894108	Combustible	250
55	19/07/2023	009-004-01-01016458	Combustible	1000
56	16/10/2023	001-002-01-01873905	Combustible	250
57	01/03/2024	000-002-01-03251676	Combustible	200
58	23/12/22023	000-002-01-03238149	Combustible	200
59	30/12/2023	001-002-01-01890943	Combustible	500
60	30/12/2023	017-003-01-01362650	Alimentacion	250
61	04/01/24	006-002-01-01764100	Combustible	200
62	30/11/2023	017-002-01-01109470	Alimentacion	218
63	27/12/2023	000-002-01-03242614	Combustible	100
64	21/12/2023	000-002-01-03236309	Combustible	150
65	29/11/2023	000-002-01-03212025	Combustible	400
66	03/01/24	079-001-01-00200343	Alimentacion	149
67	12/08/2023	000-001-01-013200001	Combustible	300
68	17/12/2023	006-002-01-01760488	Combustible	300
69	22/12/2023	006-002-01-01761470	Combustible	300
70	29/12/2023	000-002-01-00089043	Combustible	300
71	20/12/2023	000-002-01-03235187	Combustible	500
72	15/12/2023	000-002-01-03229420	Combustible	100
73	23/12/2023	000-002-01-03238230	Combustible	134.99
74	24/12/2023	000-002-01-03239742	Combustible	149.99
75	17/12/2023	017-003-01-01357907	Alimentacion	163
76	13/12/2023	004-002-01-209921	Boleteria Transporte	400
77	12/07/2023	006-002-01-01758435	Combustible	200
78	29/11/2023	006-002-01-0175672	Combustible	200
79	20/11/2023	006-002-01-01755066	Combustible	100
80	13/12/2023	000-002-01-03227500	Combustible	250
81	12/09/2023	000-001-01-00118994	Combustible	400



[Handwritten signature]

82	10/05/2023	001-002-01-01873028	Ccombustible	200
83	15/10/2023	000-006-01-00758153	Combustible	200
84	25/11/2023	001-002-01-01876775	Combustible	100
85	25/11/2023	001-002-01-01876800	Combustible	250
86	22/11/2023	002-006-01-00528581	Combustible	200
87	23/11/2023	000-002-01-03205312	Combustible	250
88	17/11/2023	000-002-01-03197663	Aceite para motor	149.99
89	16/11/2023	000-001-01-03102049	Alimentacion	152.4
90	07/11/23	006-002-01-01752585	Combustible	200
91	13/11/2023	006-002-01-01753748	Combustible	150
92	09/11/23	000-002-01-03189474	Combustible	150
93	15/11/2023	000-002-01-03196153	Combustible	250
94	18/11/2023	000-002-01-033-19833	Combustible	200
95	02/11/23	000-001-01-00053196	Alimentacion	656
96	03/11/23	001-002-01-01875170	Combustible	500
97	31/10/2023	031-001-01-00752046	Alimentacion	244
98	04/10/23	000-002-01-03149092	Combustible	499.99
99	01/11/23	000-001-01-00021808	Alimentacion	960
100	02/11/23	000-002-01-03182493	Combustible	200
101	26/10/2023	006-002-01-01750143	Combustible	500
102	20/10/2023	001-002-01-01874181	Combustible	300
103	30/10/2023	006-002-01-01750939	Combustible	500
104	04/10/23	000-002-01-03149011	Combustible	249.99
105	14/10/2023	006-002-01-01747663	Combustible	300
106	12/10/24	000-002-01-00063988	Combustible	300
107	22/10/2023	001-002-01-01874308	Coombustible	200
108	09/10/23	001-004-01-00536363	Combustible	300
109	18/10/2023	005-001-01-00022686	Combustible	250
110	12/10/23	000-002-01-0006841	Combustible	150
111	12/10/23	40158	Alimentacion	130
112	27/10/2023	101-001-01-00008035	Alimentacion	545.25
113	22/02/2024	006-002-01-01773507	Combustible	200
114	20/02/2024	023-002-01-00218607	Coombustible	150
115	18/02/2024	001-002-01-01894457	Combustible	150
116	16/02/2024	005-001-01-00026702	Combustible	250
117	06/04/24	000-002-01-00002069	Alimentacion	445
118	05/04/24	000-004-01-00083105	Combustible	200
119	08/01/24	006-002-01-01764957	Combustible	250
120	21/01/2024	006-002-01-01767461	Combustible	150
121	12/01/24	000-002-01-03260408	Combustible	129.99
122	06/01/24	000-002-01-03254587	Combustible	119.99
123	09/01/24	017-003-01-01366282	Alimentacion	163
124	18/01/2024	000-002-01-00094781	Combustible	400
125	16/01/2024	001-002-01-01892086	Combustible	500



[Handwritten signature]

126	15/01/2024	000-002-01-03263632	Combustible	400
127	05/01/24	000-002-01-03253925	Combustible	100
128	12/01/24	000-002-01-03260447	Combustible	200
129	09/01/204	000-002-01-03257993	Combustible	300
130	22/01/2024	000-002-0103271498	Combustible	249.99
131	18/01/2024	000-002-0103266846	Combustible	99.99
132	17/01/2024	000-002-0103265854	Combustible	99.99
133	06/01/24	000-002-01-03254608	Combustible	500
134	19/02/2024	000-002-01-03299565	Combustible	200
135	12/02/24	000-02-01-03292320	Combustible	299.99
136	07/04/24	000-006-01-01046897	Combustible	300
137	18/03/2024	006-002-01-01778734	Combustible	250
138	27/02/2024	007-001-01-00910041	Alimentacion	139
139	24/02/2024	000-002-01-03303630	Combustible	399.99
140	27/02/2024	000-002-01-03306740	Combustible	199.99
141	01/03/24	000-002-01-03309420	Combustible	299.99
142	27/02/2024	000-001-01-00007358	Alimentacion	285
143	19/03/2024	003-001-01-00090805	Alimentacion	614
144	27/03/2024	000-002-01-03334276	Combustible	100
145	25/02/2024	001-002-01-01894986	Combustible	250
146	12/03/24	000-002-01-03319066	Combustible	250
147	02/03/24	000-001-01-00169525	Alimentacion	699
148	03/03/24	017-003-01-01387772	Alimentacion	446
149	03/03/24	000-006-01-01044475	Combustible	500
150	07/03/24	000-002-01-03314476	Combustible	249.99
151	24/02/2024	000-002-01-03303627	Combustible	200
152	27/02/2024	000-006-01-01044217	Combustible	150
153	25/03/2024	000-002-01-00117652	Combustible	300
154	16/03/2024	000-002-01-03322773	Combustible	400
155	04/04/24	000-002-01-03342316	Combustible	200
156	01/03/24	000-001-01-00247147	Alimentacion	85
157	01/03/24	000-001-01-00247201	Alimentacion	190
158	17/03/2023	017-002-01-01148937	Alimentacion	516
159	01/04/24	017-002-01-01154809	Alimentacion	125
160	19/03/2024	018-002-01-00989232	Alimentacion	201
161	20/03/2024	000-005-01-00091214	Combustible	200
162	02/03/24	031-002-01-01009049	Alimentacion	721
163	28/02/2024	017-003-0101386008	Alimentacion	392
164	06/04/24	000-002-01-03345086	Combustible	500
165	23/01/2024	001-002-01-01892575	Combustible	300
166	04/06/2024	103-004-01-00023427	Alimentacion	161
167	22/04/2024	000-002-01-00128100	Combustible	200
168	04/20/24	000-002-01-03358135	Combustible	300
169	17/04/2024	007-001-01-00921248	Alimentacion	149



[Handwritten signature]

170	15/04/2024	001-002-01-01899066	Combustible	200
171	05/04/2024	000-006-01-01049476	Combustible	200
172	18/04/2024	006-002-01-01785109	Combustible	300
173	05/06/2024	000-002-01-03374240	Combustible	200
174	05/04/2024	000-006-01-01049485	Combustible	200
175	24/04/2024	000-002-01-03362569	Combustible	200
176	14/04/2024	000-002-01-03352439	Combustible	199.99
177	04/12/2024	023-002-01-002333469	Combustible	289
178	04/09/2024	000-001-01-00044330	Alimentacion	379
179	04/09/2024	023-002-01-00232508	Alimentacion	300
180	29/04/2024	001-002-01-01900303	Combustible	150
181	21/04/2024	000-006-01-01048234	Combustible	200
182	04/11/2024	043-001-01-02081250	Combustible	200
183	03/05/2024	007-001-01-00924932	Alimentacion	149
184	23/04/2024	000-002-01-03361601	Combustible	99.99
185	26/04/2024	000-002-01-03364539	Combustible	200
186	05/01/2024	001-004-01-00668309	Combustible	500
187	01/03/2024	000-002-01-03308942	Combustible	199.99
188	25/02/2024	000-002-01-03304717	Combustible	200
189	12/03/2024	000-002-01-03319260	Combustible	500
190	20/05/2024	000-001-01-00001426	Alimentacion	520
191	13/06/2024	023-002-01-00251286	Combustible	200
192	06/06/2024	132-001-01-00446777	Alimentacion	210
193	01/06/2024	000-002-01-03401297	Combustible	200
194	06/06/2024	000-002-01-03406623	Combustible	199.99
195	08/06/2024	006-002-01-01823555	Combustible	200
196	Sin detalle en factura	001-002-01-01903381	Combustible	500
197	15/06/2024	000-001-01-00007269	Combustible	200
198	17/06/2024	000-002-01-00151090	Combustible	200
199	30/05/2024	000-00-01-00431167	Combustible	200
200	10/05/2024	006-002-01-01825371	Combustible	200
201	17/06/2024	017-003-01-01410001	Alimentos	146
202	04/06/2024	000-002-01-03404816	Combustible	599.99
203	27/05/2024	006-002-01-01821343	Combustible	250
204	20/05/2024	000-003-01-00455000	Combustible	150
205	17/05/2024	000-002-01-03386186	Combustible	199.99
206	20/05/2024	000-002-01-03399956	Combustible	499.99
207	28/05/2024	000-002-01-03397963	Combustible	150
208	26/05/2024	000-006-01-01051377	Combustible	200
209	23/05/2024	000-002-01-00140548	Combustible	250
210	10/05/2024	006-002-01-01820776	Combustible	220
211	01/06/2024	000-002-01-03401460	Combustible	250
212	09/06/2024	000-002-01-03409620	Combustible	199.99



[Handwritten signature]

213	19/05/2024	001-002-01-01901941	Combustible	200
214	05/06/2024	000-001-01-00021201	Alimentacion	170
215	14/05/2024	000-002-01-0338253	Combustible	199.99
216	13/07/2024	000-001-01-00390848	Alimentacion	368
217	08/05/2024	001-004-01-00672933	Combustible	500
218	06/05/2024	000-002-01-03374335	Combustible	499.99
219	12/05/2024	000-002-01-03380548	Combustible	200
220	16/05/2024	000-002-01-03385035	Combustible	199.99
221	12/05/2024	001-002-01-01901386	Combustible	200
222	09/05/2024	000-002-01-03377716	Combustible	250
223	11/05/2024	000-001-01-00005534	Combustible	150
224	09/05/2024	001-002-01-01901132	Combustible	250
225	24/03/2024	000-002-01-03331282	Combustible	300
226	15/05/2024	005-001-01-00029616	Combustible	1200
227	27/01/2024	001-002-01-01892841	Combustible	120
228	08/02/2024	001-002-01-01893718	Combustible	500
229	08/02/2024	017-003-01-01377975	Alimentacion	142
230	05/02/2024	006-002-01-01770271	Combustible	200
231	24/01/2024	000-002-01-03273626	Combustible	199.99
232	07/02/2024	001-002-01-01893672	Combustible	200
233	30/01/2024	006-002-01-01769160	Combustible	200
234	26/01/2024	001-002-01-01892787	Combustible	500
235	21/06/2024	000-002-01-03420540	Combustible	500
236	12/06/2024	000-002-01-03412290	Combustible	300
237	23/06/2024	000-002-01-03422346	Combustible	500
238	22/06/2024	000-001-01-00007697	Combustible	250
239	20/06/2024	001-002-01-01904640	Combustible	250
240	22/06/2024	103-001-01-00103779	Alimentacion	304
TOTAL				69669.96



[Handwritten signature]