

CONTRATO PRIVADO DE ARRENDAMIENTO DE UN LOCAL COMERCIAL

Nosotros: **MOISÉS DANILO MARTÍNEZ FLORES**, con Documento Nacional de Identificación número cero ocho cero uno guion uno nueve ocho uno guion cero dos siete uno cuatro **0801-1981-02714**, y Registro Tributario Nacional número cero ocho cero uno guion uno nueve ocho uno guion cero dos siete uno cuatro dos **08011981027142**, mayor de edad, Ejecutivo de Negocios, soltero y de este domicilio quien actúa en su carácter de REPRESENTANTE LEGAL de la sociedad mercantil denominada "**CONSTRUCCIONES EL ROBLE S.A.**", con Registro Tributario Nacional número cero uno cero uno nueve cero cero ocho uno dos ocho tres uno nueve 01019008128319, sociedad constituida mediante escritura pública de instrumento número ciento sesenta y seis (166), el día cuatro (04) de mayo de mil novecientos noventa y dos (1992), autorizada ante los oficios del Notario Público Nectaly Montoya Reyes, debidamente inscrito bajo el número cuarenta y siete (47) del tomo XXVIII, del Registro de la Propiedad Inmueble y Mercantil de la ciudad de la Ceiba, Departamento de Atlántida; quien acredita sus facultades para celebrar este tipo de actos y contratos, a través del Poder Especial en instrumento público número trescientos cuarenta y tres (343), del veinticuatro (24) de noviembre del dos mil veinte (2020), autorizado ante los oficios del notario Luis Fernando Padilla Castellanos, e inscrito bajo el número sesenta (60), tomo ciento dieciocho (118), en el Registro Especial de Poderes del Registro de la Propiedad Mercantil de La Ceiba, Atlántida, quien en adelante y para los efectos de este contrato se designara como "**LA ARRENDADORA**" y por otra parte comparece, **EDWIN ARAQUE BONILLA**, mayor de edad, casado, economista, hondureño y de este domicilio, con documento nacional de identificación número cero tres uno nueve guion uno nueve cinco cinco guion cero cero uno siete nueve 0319-1955-00179, Registro Tributario Nacional número cero tres uno nueve guion uno nueve cinco cinco guion cero cero uno siete nueve cinco 03191955001795, actuando en su condición de Presidente Ejecutivo del **BANCO HONDUREÑO PARA LA PRODUCCIÓN Y LA VIVIENDA (BANHPROVI)**, Registro Tributario Nacional número cero ocho cero uno nueve nueve nueve ocho tres nueve tres nueve cuatro cuatro 08019998393944, entidad creada originalmente como **FONDO NACIONAL PARA LA PRODUCCIÓN Y LA VIVIENDA (FONAPROVI)**, según Decreto Legislativo No. 53-97, del ocho (08) de mayo de mil novecientos noventa y siete (1997), publicado en el Diario Oficial la Gaceta el treinta (30) de mayo de mil novecientos

noventa y siete (1997) y transformado mediante Decreto Legislativo No.6-2005, del veintiséis (26) de enero del dos mil cinco (2005) que contiene la Ley del “**BANCO HONDUREÑO PARA LA PRODUCCIÓN Y LA VIVIENDA**”, identificado también con la sigla **BANHPROVI**, publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 30,659, el uno (1) de abril del dos mil cinco (2005) y reformado mediante Decreto Legislativo No. 358-2014, del veinte (20) de enero de dos mil catorce (2014), publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 33,431 del veinte (20) de mayo de dos mil catorce (2014); decreto que fue rectificado a Decreto Legislativo No. 358-2013, mediante Fe de Errata publicada en el Diario Oficial La Gaceta No.33,530 el doce (12) de septiembre del dos mil catorce (2014) y reformada mediante Decreto Legislativo número ciento uno guion dos mil veinte (101-2020), del veinticinco (25) de agosto del dos mil veinte (2020), publicado en el Diario Oficial La Gaceta número treinta y cinco mil trescientos cincuenta y tres (35,353); acredita su representación mediante Certificación del **Acuerdo Ejecutivo No. 52-2022** por nombramiento de la Presidente de la República, del uno (01) de febrero del año dos mil veintidós (2022) y conforme al Artículo número veintiocho (28) numeral 2 de la Ley constitutiva del **BANHPROVI**, y para los efectos de este contrato se le llamará "**EL ARRENDATARIO**", y quienes asegurándonos encontrarse en el pleno goce y ejercicio de sus derechos civiles libre y espontáneamente se ha convenido por medio del presente documento celebrar, como en efecto así se hace, el presente **CONTRATO DE ARRENDAMIENTO**, el cual se registrará por las cláusulas y disposiciones legales siguientes: **CLÁUSULA PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO Y TÍTULO DE PROPIEDAD:** 1) **LA ARRENDADORA** declara: Que es dueña y que ha construido un edificio destinado para locales comerciales, denominado “Plaza Premier el Sauce”, Ubicado en la calle veintidós (22), bajo el régimen de propiedad horizontal tal y como consta en instrumento público número doscientos ochenta y tres (283) de fecha 05 de diciembre de dos mil doce (2012), inscrito el dominio a su favor bajo la inscripción número noventa y dos (92) del tomo número uno (1), del Registro de la Propiedad y Mercantil del Departamento de La Ceiba; que dentro del edificio antes relacionado se encuentra el local L-B4 con un área de noventa y ocho metros cuadrados (98 Mts2.), para el cual **LA ARRENDADORA** ha convenido dar en arriendo a **EL ARRENDATARIO**; 2) Descripción de la actividad comercial: **EL ARRENDATARIO** manifiesta que el local será utilizado por **BANCO HONDUREÑO PARA LA PRODUCCION Y VIVIENDA**

At



(BANHPROVI), para operaciones de Banca de Primer Piso; 3) Prohibición de subarriendo: **EL ARRENDATARIO** no podrá destinar el local arrendado a otras actividades distintas a las aquí descritas. Asimismo, el local no podrá ser subarrendado por **EL ARRENDATARIO**, La violación de cualquiera de estas disposiciones, así como la contenida en la Sección siguiente, será causal inmediata para dar por terminado el contrato y autoriza desde ya a **LA ARRENDADORA** a proceder a la recuperación física del local, sin responsabilidad de su parte, en virtud de que el mismo se encontraría en posesión de un extraño, 4) Prohibición de transferir derecho de llave: **EL ARRENDATARIO** no podrá ceder a ningún título el presente contrato ni el uso de las áreas alquiladas a terceras personas sin el consentimiento previo y por escrito de **LA ARRENDADORA**. **CLÁUSULA SEGUNDA.- PROPIEDAD EN ALQUILER:** a) **Descripción del local**, El local se entrega en la forma siguiente: Local de una planta, con pisos de porcelanato de 60X60 cm, con fachada frontal, techos con aislante térmico, un (01) mueble sanitario color blanco, lavamanos, puerta prefabricada americana, pileta de servicios con la respectiva llave, paredes repelladas y pulidas, alumbrado eléctrico, tomas corrientes dobles, switch para encender el local, caja de electrificación (centro de carga para alimentar lámparas, tomas, aires acondicionados). b) **Inspección previa:** **EL ARRENDATARIO** manifiesta que ha procedido a inspeccionar debidamente el local arrendado, por lo que en este acto lo recibe a su entera satisfacción, obligándose a notificar a **LA ARRENDADORA** de cualquier daño estructural, eléctrico o mecánico que se produzca en el local. c) **Estacionamientos:** Los clientes de **EL ARRENDATARIO** podrán tener acceso al estacionamiento público del centro comercial. Lo anterior no le da derecho a **EL ARRENDATARIO** para usar esta área para otro fin que no sea el mencionado. Cuando lo considere conveniente **LA ARRENDADORA** o la Administración del Centro Comercial, podrán establecer controles indispensables para la seguridad de **LA ARRENDADORA**, sus empleados, clientes y demás arrendatarios de áreas en el inmueble. **CLÁUSULA TERCERA.- PLAZO Y PRORROGA:** a) **El plazo de este contrato de arrendamiento ha sido pactado por doce (12) meses, del uno (01) de enero al treinta y uno (31) de diciembre de dos mil veinticuatro (2024);** b) **Procedimiento de prórroga:** El presente contrato podrá ser prorrogado mediante el procedimiento de prórroga siguiente: Se dará inicio con la solicitud escrita de cualquiera de las partes, presentada por lo menos con dos (2) meses de anticipación a la finalización del contrato, esta solicitud deberá



ser contestada por escrito por la otra parte sin mayor dilación, dentro de los siguientes treinta (30) días de recibida la nota, si la respuesta es positiva valdrá el intercambio de cartas para tenerse por prorrogado este acuerdo, a menos que se hayan acordado nuevas condiciones, en cuyo caso se suscribirá un nuevo contrato de arrendamiento; en caso de no haberse enviado las notas podrá prorrogarse por medio de un Adendum a este contrato bajo las normas establecidas en la Ley de contratación del Estado y Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Republica de Honduras vigente a la fecha de la renovación. **CLÁUSULA**

CUARTA.- VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El precio del arrendamiento por el periodo de doce (12) meses del local arrendado ha sido convenido por la suma total de **CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SESENTA Y OCHO LEMPIRAS CON 32/100 (L437,068.32)**, que incluye la cantidad de **CINCUENTA Y SIETE MIL OCHO LEMPIRAS CON 91/100 (L57,008.91)** de Impuesto Sobre Ventas, pagaderos de la forma siguiente: **TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SETENTA Y UN LEMPIRAS CON 62/100 (L31,671.62)** más Impuesto sobre Ventas generado por el valor de **CUATRO MIL SETECIENTOS CINCUENTA CON 74/100 (L4,750.74)**, haciendo un total mensual de **TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS VEINTIDÓS LEMPIRAS CON 36/100 (L36,422.36)** valor que incluye el Impuesto sobre Ventas, manteniéndose el **Depósito en Garantía de TREINTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS VEINTIDÓS LEMPIRAS CON 36/100 (36,422.36)**, el cual quedará como pago de la renta del último mes en caso de resolución del contrato de arrendamiento del inmueble. **EL ARRENDATARIO** pagará a **LA ARRENDADORA** por medio de cuotas mensuales, el pago será, mediante transferencia a la cuenta de Cheques No. 01799000102-9 del Banco del País a nombre de Construcciones el Roble S.A., en el caso de cambio de número de cuenta bancaria o Institución Bancaria, este debe de ser notificado al **BANHPROVI** con treinta días (30) de anticipación. **LA ARRENDADORA** deberá enviar los recibos de cobro durante los

primeros cinco días de cada mes y el pago del servicio se hará efectivo dentro del mes facturado, por tarde el día 30 de cada mes.-**Incremento:** **El ARRENDADOR** enviara una carta de negociación de precios al **ARRENDATARIA** con sesenta (60) días antes de la finalización del contrato para llegar acuerdos ambas partes en relación con el aumento arrendamiento.-**CLÁUSULA QUINTA.- SERVICIOS EXCLUIDOS:** La energía eléctrica y el agua potable del local arrendado será suministrada por **LA ARRENDADORA**, debiendo

EL ARRENDATARIO pagar el consumo en base al detalle que arroje la nota de débito enviada por **LA ARRENDADORA**, correspondiente al local arrendado, El pago del consumo de la línea Telefónica **EL ARRENDATARIO** pagará el monto reflejado en el recibo enviado por la Empresa Hondureña de Telecomunicaciones (HONDUTEL), La mora en el pago de dos (2) o más cuotas del alquiler ocasionará también la suspensión de los servicios de agua potable, energía eléctrica y la Línea Telefónica. Ninguna de las acciones enunciadas en este párrafo que adopte **LA ARRENDADORA** a consecuencia del incumplimiento de **EL ARRENDATARIO**, implicará responsabilidad alguna para la empresa que administre estos servicios ni para **LA ARRENDADORA**, según fuere el caso.

CLÁUSULA SEXTA.- CUOTA DE MANTENIMIENTO Y OTROS: **EL ARRENDATARIO** acepta las siguientes condiciones: **LA ARRENDADORA** cobrará a **EL ARRENDATARIO** una cuota mensual de expensas comunes de áreas comunes y demás tasas y contribuciones aplicables, según tarifas que se pongan en vigencia en cada oportunidad, en este momento es de **sesenta y uno CON 21/100 (L61.21)** de mantenimiento por metro valor que incluye el 15% de Impuesto, cobrado en base al número de metros del local arrendado, cuota de expensas comunes que está incluida en la renta, se entiende que la cuota de expensas comunes incluye con respecto a las áreas comunes: limpieza y seguridad del centro comercial. Esta cuota cubrirá exclusivamente el mantenimiento de las áreas comunes; los gastos particulares del local arrendado serán pagados en su totalidad por **EL ARRENDATARIO**, que deberá respetar los derechos correspondientes a los inquilinos de los otros locales. Se observarán las normas de ornato, higiene, salubridad y seguridad aplicables. Las cuotas de expensas comunes y publicidad podrán ser modificadas por **LA ARRENDADORA**, extremo que se notificará a **EL ARRENDATARIO** para que realice los ajustes correspondientes. **CLÁUSULA SÉPTIMA. - RESOLUCIÓN DE**

CONTROVERSIA: Ley *aplicable*. El presente contrato será regulado por la Ley de Inquilinato, y en el caso no previstos por la ley antes mencionada, las controversias se resolverán aplicando las disposiciones del Código Civil, la costumbre y equidad, del Código Procesal Civil los principios generales del derecho (Artículo número 3 de la ley de Inquilinato) ***Solución de diferencias.*** Las partes llevarán a cabo sus deberes y obligaciones en este acuerdo en el espíritu de cooperación mutua y buena fe, y harán sus mayores esfuerzos para resolver cualquier diferencia, disputa o controversia relacionada con este acuerdo de una

manera amigable. En caso de que persista cualquier conflicto derivado o a consecuencia de este acuerdo, las partes por este acto se comprometen a solucionar sus diferencias a los procedimientos, en primera instancia en el juzgado de letras de Inquilinato en la ciudad de Tegucigalpa Honduras sin perjuicio de poder proceder ante los demás juzgados competentes.

CLÁUSULA OCTAVA. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO EN EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE INQUILINATO (DAI): EL

ARRENDADOR deberá de inscribir el Contrato de Arrendamiento en el Departamento Administrativo de Inquilinato (DAI) (Artículos 23,24,25,84 y 85 de La Ley de Inquilinato) y una vez inscrito dicho contrato enviar una copia de este al **BANHPROVI.** -**CLÁUSULA**

NOVENA.- PROHIBICIONES DEL ARRENDATARIO: Durante la vigencia de este contrato, **EL ARRENDATARIO** o el personal laborante a su cargo no podrá: **1.** Almacenar sustancias peligrosas, explosivas o inflamables; **2.** Ceder el contrato o derecho de llave; **3.** Utilizar el local para fines distintos al convenido; **4.** Usar de manera inapropiada de las aéreas comunes; **5.** Obstruir o usar para otro propósito las áreas de estacionamiento, aceras, entradas y escaleras, fuera del área arrendada que se le ha asignado o se le asigne en el futuro, esta prohibición se extiende a los pasajes de circulación del edificio; **6.** Almacenar o tener en el local artículos que puedan contravenir leyes, reglamentos, ordenanzas; **7.** Causar ruidos que constituyan una contaminación sónica; **8.** Manchar, marcar o romper paredes, ventanas, puertas o cualquier otro bien que forme parte del local o del edificio; **9.** Obstruir ventanas o ventanillas que reflejen luz y visibilidad al interior de los locales; **10.** Las áreas comunes, fachadas y ventanas no podrán ser afectadas por publicidad ni cualquier tipo de propaganda; **11.** Realizar propaganda del establecimiento sin mencionar al Centro Comercial; **12.** Realizar propaganda o publicidad que afecte la buena reputación del Centro Comercial; **13.** Ocasionar desordenes, escándalos o pleitos, dentro de su local y el Centro Comercial; **14.** Efectuar

cambios o adiciones en la arquitectura del local sin previa autorización por escrito de Construcciones El Roble. **CLÁUSULA DECIMA. - OBLIGACIONES DE LA**

ARRENDATARIO: Durante la vigencia de este contrato, **EL ARRENDATARIO** se obliga **1.** Mantener el interior del local en buenas condiciones correspondientes al tipo de negocio que en él se instale y a colocar en él; para efectos de claridad lo anterior pactado únicamente comprende la obligación de **EL ARRENDATARIO** para llevar a cabo las reparaciones locativas que los locales arrendados requieran; así mismo se entienden comprendidas como

parte de dichas obligaciones la implementación dentro del local arrendado de los mecanismos de seguridad necesarios para proteger sus mejoras, equipos y mobiliarios y contratar un seguro contra todo daño sobre los bienes de **EL ARRENDATARIO** y para su personal; **2.** Pagar puntualmente la renta, servicios y cuotas establecidas, en la forma que aquí se ha acordado; **3.** Devolver el local en el mismo estado en que lo ha recibido, e informar de manera inmediata a la **ARRENDADORA** si a su criterio algo necesita reparación menor, o en su defecto, realizar el mismo la reparación, evitando de esta forma un daño más grande. De no informar de manera oportuna la reparación del daño será responsabilidad del **ARRENDADOR**; **4.** Desocupar el local en la fecha de terminación del contrato, o sus prórrogas; **5.** Cumplir las leyes, decretos o reglamentos de las autoridades civiles y municipales y a no ocupar o permitir que se ocupe el local arrendado para usos fuera de la ley; **6.** Contar con los permisos de operación respectivos; **7.** Cumplir con las normas sanitarias exigidas por las autoridades competentes; **8.** Mantener el local en buen estado de funcionalidad, limpieza y orden, presentando en forma atractiva sus productos, así como los servicios que brinde; **9.** Dar mantenimiento al equipo de aire acondicionado; **10.** Mantener en el local arrendado extintores contra incendios en buen estado de funcionamiento; **11.** Instalar los equipos de seguridad de acuerdo con el reglamento de seguridad del edificio, incluyendo detectores de humo, estaciones manuales y rotulación para evacuación de acuerdo al dictamen del benemérito Cuerpo de Bomberos de Honduras; **12.** Contratar su propio seguro de daños, en forma satisfactoria para **LA ARRENDADORA**, quien no será responsable por cualquier siniestro que afecta a **LA ARRENDADORA**, sus bienes, empleados, visitantes o terceros; **13.** Permitir las inspecciones de **LA ARRENDADORA**, siempre y cuando se notifique con 24 horas de anticipación a excepción de aquellas que se hagan con carácter de emergencia las cuales deberán ser notificadas de forma inmediata. **14.**

Controlar vectores mediante fumigación. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. -**

OBLIGACIONES DE LA ARRENDADORA: Durante la vigencia de este contrato, **LA ARRENDADORA** se obliga **1.** Permitir el goce del local arrendado siempre y cuando se utilice el mismo para el fin para el que fue arrendado; **2.** Darles Mantenimiento a las áreas comunes; **3.** Costear puntualmente el pago de bienes inmuebles. **4.** Brindar copias de los documentos de propiedad del inmueble, cuando sean requeridos por **EL ARRENDATARIO**, para trámites municipales, o con cualquier otra institución.



CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.- TERMINACION DEL CONTRATO: El presente contrato podrá darse por terminado en los siguientes casos: **1.** Por el cumplimiento del plazo por el que se constituyó el contrato; **2.** Por mora en el pago de dos cuotas más ocho (8) días de las mensualidades del canon del arrendamiento o cuota de expensas comunes, bastando en este caso una simple notificación de parte de **LA ARRENDADORA**, en donde se le hace saber la decisión de rescindir el contrato; **3.** Por incumplimiento por parte de **EL ARRENDATARIO** de cualquiera de las obligaciones o pactos señalados en este contrato, particularmente por el incumplimiento en la suscripción del seguro por daños a la propiedad y a personas; **4.** Por infracción a cualquier de las prohibiciones aquí establecidas; **5.** Por cualquier causa que de una u otra manera cause daño a la moral o a las buenas costumbres, así como a la fama mercantil y buen nombre del centro comercial; **6.** Por la simple notificación con sesenta (60) días de anticipación, realizada por cualquiera de las partes. En caso de que **EL ARRENDATARIO** haga uso de este derecho, queda siempre obligado al pago de las rentas vencidas del contrato; **7.** Por las demás causas establecidas en la Ley.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. - MEJORAS AUTORIZACIÓN PARA MEJORAS:

EL ARRENDATARIO se encuentra facultado a efectuar todas las mejoras o remodelaciones que estime necesarias para el desarrollo de las labores normales de sus actividades quedando únicamente prohibidas aquellas remodelaciones afecten la estructura del edificio o comprometan las paredes, columnas, piso, techos, sistema eléctrico o mecánico del local objeto del arriendo. Si **EL ARRENDATARIO** desea incorporar mejoras a los locales deberá comunicarlo por escrito a **LA ARRENDADORA**, quien tendrá el plazo de tres días (3) máximo para extender la autorización o denegarla. Ninguna mejora podrá introducirse sin la autorización previa y escrita de **LA ARRENDADORA**. **Retiro de las mejoras:** Al vencimiento del contrato **EL ARRENDATARIO** podrá optar a su discreción

por separar todas las mejoras que hubiere hecho, sin detrimento estructural del local, quedando obligado a restituir el local en el mismo estado en que se le entrega más las mejoras autorizadas y que no separe a su discreción, salvo los deterioros que se produzcan por la acción del tiempo y uso legítimo. - En caso del **Alcance de las Mejoras** en ningún momento las áreas comunes y fachadas podrán ser afectadas POR REMODELACIONES.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.- SINIESTROS LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD: **LA ARRENDADORA** no tendrá responsabilidad alguna por

daños o pérdidas que por cualquier causa, circunstancia, deterioro o cambio en la condición del local arrendado sufra **EL ARRENDATARIO**, sus clientes, representantes, auxiliares y empleados, ni aún en casos como huelgas, cierres y otros disturbios laborales, conmoción civil, caso fortuito o fuerza mayor, robos, hurtos fechorías, interrupción de los servicios de energía o fuerza eléctrica o cambios de voltaje de éstos, pérdidas o daños a la propiedad, mercaderías o ventas causados por incendio u otros siniestro, lluvias, inundaciones o cualquier otra clase de fenómeno natural, ni por roturas de cañerías o tuberías o instalaciones, así como filtraciones y obstrucciones de los desagües, daños ocasionados por aguas que provengan de techo o vengan a través del mismo en claraboyas, puertas, paredes o cualquier otro lugar u otros. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. - SEGURO. EL ARRENDATARIO:** acuerda y conviene que, durante el plazo de este contrato y sus prórrogas, si las hubiere, mantendrá un seguro de responsabilidad por daños por una cantidad que cubra totalmente las sumas de dinero invertidas en mercadería, equipos, muebles, responsabilidad personal, gastos médicos, tratamientos, indemnizaciones y demás. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. - RECUPERACIÓN DEL LOCAL RECUPERACIÓN DE INVENTARIO Y MOBILIARIO:** Ocupación del local más allá del plazo pactado. Vencido el plazo y habiendo notificado **LA ARRENDADORA** el deseo de no renovar el contrato, o habiéndose extinguido éste por las causas mencionadas en el Código de Comercio, Ley de Inquilinato o las establecidas en este documento, no se entenderá que el contrato ha sido renovado tácitamente o prorrogado el mismo, por el hecho de que **EL ARRENDATARIO** ocupando continúe el o los locales arrendados, aunque deposite las rentas o alquileres en juzgados competentes, en el Departamento Administrativo del Inquilinato o ante cualquier otra autoridad, a quien se hubiere concedido por disposición de las leyes, tal atribución, por lo que para todos los efectos legales, se tendrá por expirado el mismo, quedando **LA ARRENDADORA** facultada para promover las acciones legales que proceden en derecho. Abandono del local. **EL ARRENDATARIO** manifiesta que si por cualquier circunstancia el local comercial no es ocupado por su personal o abierto al público por más de cinco (5) días calendario consecutivos, el local se considerará abandonado y el contrato terminará anticipadamente sin necesidad de declaración judicial o notificación alguna, excepto que sea por causas de fuerza mayor o caso fortuito de conformidad a lo que establece la ley, cuando se trate de feriados nacionales, autorizando a **LA**

ARRENDADORA a tomar posesión del local, levantar inventario del mobiliario y mercadería existente y a resguardar la misma, sin perjuicio de lo estipulado en la sección asimismo, a partir del abandono **LA ARRENDADORA** quedará autorizado a negociar con terceros el arrendamiento del local; todo lo anterior sin ninguna responsabilidad de su parte.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA.- MISCELANEO AVISOS: Las notificaciones, avisos y notificaciones legales entre **LA ARRENDADORA** y **EL ARRENDATARIO** se tomarán como válidas en las direcciones siguientes: **LA ARRENDADORA:** Oficina principal ubicada en el Centro Comercial Plaza Premier el Sauce en la Ciudad de la Ceiba con la administradora de la plaza; **EL ARRENDATARIO:** Edificio principal del **BANHPROVI** ubicado al final del Bulevar Centroamérica, prolongación del bulevar Juan Pablo II, apartado postal 1194, contiguo a plaza **COLPROSUMAH**, Tegucigalpa, Francisco Morazán.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. - ALCANCE DE UN TÉRMINO: El término usado en este contrato comprenderá a la sociedad y a la empresa de que es titular la misma, a sus representantes, accionistas, socios y empleados, por lo tanto, toda violación a las cláusulas o condiciones establecidas en el presente contrato realiza por cualquier de estas personas, se tendrán por realizadas por el propio **ARRENDATARIO**. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. - INSPECCIONES Y VISITAS:** **LA ARRENDADORA** podrá inspeccionar el local arrendado dando aviso previo a **EL ARRENDATARIO**. En caso de emergencia o siniestro se podrá ingresar al local sin notificación previa, procurando mantener intactos los bienes de **EL ARRENDATARIO**. Durante los últimos diez (10) días hábiles del contrato o de sus prórrogas, ya sea en el plazo pactado o anticipadamente, **LA ARRENDADORA** podrá mostrar el local arrendado a potenciales nuevos inquilinos, dando previo aviso por escrito a **EL ARRENDATARIO**. **CLÁUSULA VIGÉSIMA:** El presente contrato podrá modificarse mediante Adendum escrito firmado por ambas partes, **Terceros Beneficiarios**.

Este Contrato no conferirá ningún derecho o remedio a ninguna Persona que no sean las partes y sus respectivos sucesores o asignados autorizados. **Acuerdo Completo.** Este convenio, incluyendo todos los documentos a los que el mismo se refiere, constituye el Acuerdo Completo entre las partes y reemplaza cualquier entendimiento, acuerdo o representación anterior por o entre las partes, escrito u oral. **Sucesión y transferencia.** Este contrato compromete y otorga el beneficio a las partes nombradas en él y sus respectivos sucesores y asignatarios autorizados. **EL ARRENDATARIO** no podrá transferir el presente

acuerdo o los derechos que el mismo otorga, intereses u obligaciones, sin previa autorización escrita de la otra parte. **Encabezados.** Los encabezados contenidos en este documento se han insertado por conveniencia solamente, y no afectaran bajo ningún punto el significado o interpretación del contrato. **Enmiendas y Renuncias.** La enmienda o enmiendas de cualquier punto de este contrato serán válidas si las mismas se encuentran por escrito y firmadas por **LA ARRENDADORA y EL ARRENDATARIO.** Ninguna renuncia por cualquiera de las partes, de cualquier negligencia o incumplimiento, sea intencional o no, será considerada extendida a cualquier otra negligencia o incumplimiento o afectará de alguna manera cualquier derecho sobreviniente de esos actos u omisiones. **Severidad.** Cualquier término o punto de este contrato que sea invalido, nulo, anulable o inaplicable bajo ciertas condiciones, no afectará la validez y vigencia de los términos y puntos restantes. **Honorarios, tarifas y Gastos.** Cada parte costeará sus propios gastos, incluyendo costos legales y honorarios incurridos en conexión con este acuerdo y las transacciones contempladas en el. **Construcción.** Las partes han participado conjuntamente en la negociación y preparación de este contrato. En el evento de ambigüedad o duda de intención o interpretación, este documento se entenderá que fue preparado conjuntamente por ambas partes y ninguna presunción favoreciendo o desfavoreciendo a una parte o la otra surgirá. Es intención de las partes que cada manifestación y convenio contenidos en este acuerdo, tiene significado independiente. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA.- LAS PARTES:** en cumplimiento a lo establecido en el Artículo número siete (7) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción se podrá apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a:

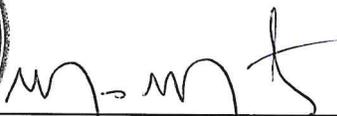
1) Mantener el más alto nivel de conducta ética, moral y de respeto a las leyes de la República, así como los valores de **INTEGRIDAD, LEALTAD CONTRACTUAL, EQUIDAD, TOLERANCIA, IMPARCIALIDAD Y DISCRECIÓN CON LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE MANEJAMOS, ABSTENIENDONOS DE DAR DECLARAIONES PÚBLICAS SOBRE LA MISMA.** 2) Asumir una estricta observancia y aplicación de los principios fundamentales bajo los cuales se rigen los procesos de contratación y adquisiciones públicas establecidas en la Ley de Contratación del Estado, tales

como: Transparencia, Igualdad y Libre Competencia; 3) Que durante la ejecución del contrato ninguna persona que actúe debidamente autorizada en nuestro nombre y representación y que ningún funcionario o empleado autorizado a no realizar: a) Prácticas Corruptivas: Entendiendo éstas como aquellas en la que se ofrece, recibir o solicitar directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de la otra parte; b) Prácticas Colusorias: Entendiendo éstas como aquellas en las que denoten, sugieran o demuestren que existe un acuerdo malicioso entre dos o más partes o entre una de las partes y uno o varios terceros, realizado con la intención de alcanzar un propósito inadecuado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de la otra parte. 4) Mantener la debida confidencialidad sobre toda la información a la que se tenga acceso por razón del contrato, y no proporcionarla ni divulgarla a terceros y a su vez, abstenernos de utilizarla para fines distintos. 5) Aceptar las consecuencias a que hubiere lugar, en caso de declararse el incumplimiento de alguno de los compromisos de esta cláusula Tribunal competente, y sin perjuicio de la responsabilidad Civil, Administrativa o Penal en la que se incurra. 6) Denunciar en forma oportuna ante las autoridades correspondientes cualquier hecho o acto irregular cometido por nuestros funcionarios o empleados, del cual tenga un indicio razonable y que pudiese ser constitutivo de responsabilidad Civil, Administrativo o Penal. Lo anterior se extiende al Contratista. El Incumplimiento de cualquiera de los enunciados de esta cláusula dará lugar: a) De parte del Contratista: 1) A la inhabilitación para contratar con el Estado, sin perjuicio de las responsabilidades que pudieren deducirse. 2) A la aplicación al funcionario o empleado que haya incumplido esta cláusula, de las sanciones o medidas disciplinarias derivadas del régimen laboral y en su caso entablar las acciones legales que correspondan. b) De parte del **BANHPROVI**: 1) A la eliminación definitiva del contratista que pudiendo hacerlo no denunciaron la irregularidad de su registro de proveedores y contratistas que al efecto llevaré para no ser sujeto de elegibilidad futura en procesos de contratación. 2) A la aplicación al funcionario o empleado infractor, de las sanciones que correspondan según el Código de Conducta Ética del Servidor Público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad Administrativa Civil o Penal a los que hubiere lugar. En fe de lo anterior, las partes manifiestan la aceptación de los compromisos adoptados en el presente documento bajo el entendido que esta Declaración de Integridad forma parte del Convenio, firmado voluntariamente para constancia. **CLÁUSULA VIGESIMA SEGUNDA.- PREVENCIÓN**

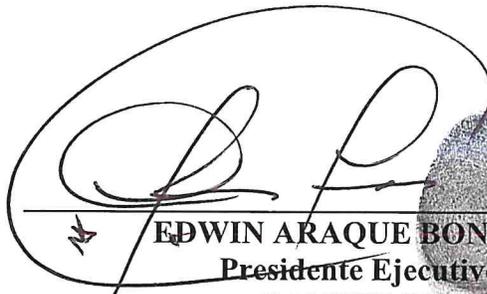
CONTRA EL LAVADO DE ACTIVOS: En cumplimiento del deber legal que le asiste al BANHPROVI en relación con la cooperación de la prevención y control sobre el lavado de activos, financiación del terrorismo y cualquier otro delito de similar categoría contemplado en normas nacionales e internacionales, **LA ARRENDADORA** declara que su patrimonio y las fuentes económicas que permiten desarrollar su objeto social no son fruto de actividades ilícitas, tales como narcotráfico, testafarro, enriquecimiento ilícito, terrorismo, lavado de activos, tráfico de estupefacientes, secuestro extorsivo y trata de personas, entre otras, razón por la cual, acepta que en el evento en que **LA ARRENDADORA** o alguno de sus, empleados, administradores o representantes legales, hagan parte de la lista OFAC (Office of Foreign Assets Control) o de alguna otra de igual o similar naturaleza, de carácter nacional o internacional, o haya sido sentenciado judicialmente por cualquier delito, será responsable por los daños y perjuicios que dicho reporte o sentencia le ocasione a **BANHPROVI**, sin perjuicio de la responsabilidad penal que le asiste y, faculta a **BANHPROVI**, para dar por terminado unilateralmente el presente contrato en cualquier momento y sin previo aviso, por configurarse una causal objetiva de terminación del mismo.-**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA ACEPTACIÓN:** **EL ARRENDATARIO** y **LA ARRENDADORA** declaran que aceptan las disposiciones establecidas en la cláusulas precedentes, se obligan a cumplirlas y se da por recibido y entregado el local objeto del presente contrato.

En fe lo cual, ambas partes firman dos copias de este contrato, ambas con calidad de originales, en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central el nueve (9) de febrero del año dos mil veinticuatro (2024).





JOSE DANILO MARTÍNEZ FLORES
Representante Legal
Construcciones El Roble S.A.
RTN 01019008128319
ARRENDADORA



EDWIN ARAQUE BONILLA
Presidente Ejecutivo
BANHPROVI
RTN 08019998393944
ARRENDATARIO



