



Republica De Honduras
Departamento De Colon
Municipalidad De Santa Rosa De Aguan
Teléfono 9975-2532/9591-5553
munisantarosadeaguan2022@yahoo.com
colonsantarosadeaguan@municipalidadhn.info



MEMORANDUM

Para:

Luís Alberto Henríquez Guardado
Oficial de Información Pública

De:

Olga Amelia Varela Oliva
Secretaria Municipal



Asunto:

Actas De Corporación Municipal
el Mes de Junio Año 2024

Fecha:

05 de Julio del año 2024

Por este medio remitimos actas de corporación municipal en el mes de junio del año 2024, para ser cargado al portal único de transparencia.

El Gobierno Del Pueblo Y Para El Pueblo.



Acta #81

Santa Rosa de Aguan día Lunes 27 de mayo del año 2024 Sesión Ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de Santa Rosa de Aguan, departamento de Colón. En las instalaciones que ocupa el centro comunal de la comunidad de Dos Bocas, siendo la 1:35 pm y reunidos el pleno de la corporación municipal, dirigida por el honorable alcalde municipal el Señor Heber Napoleón Flores y la vice-alcaldesa la Señora Griselda Saraf Solís Ramos y los regidores en su respectivo orden: 1 regidor Luis Gerardo Castro Calderón, 2 regidor Oscar Martín Orozco Alvarado, 3 regidora Alba Rosa Orozco Munguía, 4 regidor Roberto Antonio Reyes Turcios, 5 regidor Saul Adán Sánchez Narcano, 6 regidora Laidy Arlety López Agapito. Reunido el pleno de la honorable corporación municipal, ante mi persona como secretaria municipal doy fe y legalidad de esta reunión celebrada. Se procedió a dar lectura a la agenda prevista, para celebrarse la reunión de corporación.

Agenda

Comprobación del Quorum.

Invocación a Dios.

Apertura de la sesión.

Lectura, discusión y aprobación de la agenda.

Lectura, discusión, aprobación y firma del acta anterior.

Aprobación del informe de evaluación del Tribunal Superior de Cuentas.

Aprobación sobre mesas municipales con presupuesto sensible al Género.

Rendición de cuentas al 1 trimestre año 2024.

Informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado del primer trimestre año 2024.

Ampliación presupuestaria (para) por fondo del programa nacional de intervención, de infraestructura escolar, aprobado mediante decreto N° 34-2023, denominado: Convenio marco de cooperación interinstitucional, entre la república de Honduras y la AMHON.

Aprobación de Compras fuera de catálogo electrónico.

Mensuras, solicitudes de Dominio Pleno.

Puntos varios.

Acuerdos.

Cierre.

Se aprueba el Quorum. Siguiendo con la agenda se hizo la oración de invocación

vivo



a Dios, quien fue dirigida por mi persona como secretaria municipal. Siguiendo el Sr. alcalde municipal declaro abierta la sesión. Siguiendo se dio lectura y discusiones a la agenda, una vez discutida se procedio a aprobar. Siguiendo con la agenda lectura, discusión y aprobación del acta anterior y luego se procedio a firmarla. Siguiendo con la agenda Aprobación del Informe de evaluación del Tribunal Superior de Cuentas. El alcalde municipal expresa nos visitaron del TSC, haciendo una auditoria preventiva, nos dejaron un informe, el cual en su momento lo presento la auditora, con las recomendaciones a cumplir. Siguiendo con la agenda Aprobación sobre mesas municipales con presupuesto sensible a genero. La Coordinadora de la OMM Socializa para trabajar en la ejecución del presupuesto el SI. que es asignado a la Mujer, y así trabajar con el presupuesto asignado a cada eje, la mesa municipal esta integrada de la siguiente manera: El alcalde municipal Heber Napoleón Flores, por que es quien da el visto bueno y firma, la tesorera municipal Alba Sayapa Flores Maldonado por que es quien maneja el dinero, la encargada de transparencia Mirna Josefa Amio la Batiz, por que da fe y legalidad que no haya desviación de fondos, las encargadas de las redes Bertha Cecilia Pacheco y Jesy Elizabeth Lopez, son quienes coordinan las reuniones, son las bases en las comunidades y ven las necesidades y la Coordinadora de la OMM Natlin Chorchita Marin que es quien se encarga de ejecutar y gestionar. Siguiendo con la agenda Rendición de Cuentas al 1 trimestre año 2024. Se presento la jefa de Contabilidad y presupuesto Cecilia Bermudez expresa a la corporación que esta presentando la rendición de cuentas del 01 de enero al 31 de marzo del año 2024. y necesita aprobación. La honorable Corporación municipal despues de haber analizado y discutido ampliamente la rendición de cuentas correspondiente al 1 trimestre a acumulado del año 2024, en uso de las facultades que la ley les confiere, acuerda aprobar en unanimidad de votos la rendición de cuentas en sus catorce formas acumuladas al primer trimestre del año 2024. con los siguientes saldos.

A. EFECTIVO Y BANCOS.

DETALLE	TOTAL
1. Saldo Inicial del Periodo.	8,866,119.46
2. Entradas de Efectivo del Periodo	1,797,771.48
Presupuesto año	1,797,771.48

VIVO



Extra presupuestario	0.00
3. Disponible Total	10,663,890.94
4. Puntos del Periodo	3,601,640.52
Presupuestario	3,601,640.52
Extra presupuestario	0.00
5. Saldo al Final del Ejercicio	7,062,250.42

Seguendo con la agenda Informe de avance Fisico y Financiero de Proyectos y del gasto ejecutado de I Trimestre año 2024. De igual manera la jefa de contabilidad y presupuesto, brinda a la corporación la información del informe y detalla cada uno de los renglones, proyectos, montos acumulados y ejecutados. Igual se necesita aprobación.

BRESUMEN FINANCIERO PRIMER PERIODO.

INGRESOS EN EL TRIMESTRE

DESCRIPCION	PROPIOS	OTROS	TRANSFERENCIA	TOTAL
SALDO EN CUENTAS AL INICIO DEL TRIMESTRE	2,076,881.18	0.00	6,789,238.28	8,866,119.46
INGRESOS RECIBIDOS EN EL TRIMESTRE	1,797,771.48	0.00	0.00	1,797,771.48
TOTAL DISPONIBLE	3,874,652.66	0.00	6,789,238.28	10,663,890.94

MENOS GASTOS EJECUTADOS EN TRIMESTRE

DESCRIPCION	PROPIOS	OTROS	TRANSFERENCIA	TOTAL
FUNCIONAMIENTO	860,229.20	0.00	980,744.63	1,840,973.83
INVERSION	0.00	0.00	1,760,666.69	1,760,666.69
TOTAL EJECUTADO	860,229.20	0.00	2,741,411.32	3,601,640.52

SALDOS AL FINAL DEL TRIMESTRE

DESCRIPCION	PROPIOS	OTROS	TRANSFERENCIA	TOTAL
SALDO SEGUN LIBROS	3,014,423.46	0.00	4,047,826.96	7,062,250.42

Seguendo con la agenda Ampliación presupuestaria por fondo del programa nacional de Intervención de Infraestructura escolar, aprobado mediante decreto N. 34-2023 denominado: Convenio marco de cooperación interinstitucional entre la república de Honduras y la AMHON. La jefa de contabilidad y presupuesto Cesia Bermudez expresa, para SIPA ya está este programa, se tiene que hacer una ampliación para infraestructura escolar. Está distribuido en la escuela Pablo Castro, San María Josefa Martín, Kinder Migdonio Carcamo y C.E.B. La Aurora. La lle Lai dy Lopez expresa como dirección municipal no estoy en contra, pero esa cifra en el migdonio que tipo de acondicionamiento se

VIVO



se le puede dar, ya que solo hay 3 maestros, lo digo por que todos los centros educativos tienen que tener el mismo trato. Por que con esfuerzo algunos padres han acondicionado algunas aulas. El alcalde municipal expresa los perfiles más chicos por parte de la municipalidad, quienes los hicieron fueron los ingenieros que mando el Ing. Juan Carlos Coello por parte del gobierno. La Lic. Laidy Lopez expresa la escuela Sor María es mas grande son 7 aulas y el Migdonio solo son 3 aulas. Queremos ver el perfil de lo que se invertirá. El alcalde municipal expresa lo que puedo hacer es traer el ingeniero para que él nos explique y nos pueda ayudar. Siguiendo con la agenda Aprobación de compras fuera del Catalogo Electronico. El alcalde municipal expresa en su momento les aplique sobre las compras fuera de catalogo y solo nos queda aprobar el punto de acta para poder hacer las cosas legal. La Lic. Laidy Lopez expresa si aprobamos las compras fuera de catalogo se hace ley? Que Sugerencia a recibido para poder nosotros hacer lo mismo? El regidor Saul Sanchez expresa que para si aprobamos y al momento nos aceptan la compra? Por que una municipalidad tiene que cumplir con todas las ordenanzas de Gobierno Central. El regidor Roberto Reyes expresa Por que mejor no investiga para así luego tomar una decisión que no nos vaya a afectar. Siguiendo con la agenda Lectura de Correspondencias. Se presento una solicitud de parte de los miembros de la Pastoral Guafuna del Municipio de SRA, solicitando un saco de pollos, ya que el 15 de junio nos visitaron las pastorales Guafunas a nivel nacional. Siguiendo con la agenda Mensuras, Solicitudes de Dominio Pleno. Se presentaron las solicitudes de mensuras de los ciudadanos: Emelina Guity Mejia, Arnulfo Ayde Aranz Lopez y Isolina Oviado Martinez. Se presentaron tambien la solicitud de Dominio Pleno del señor Celio Humberto Ortiz Guity. Siguiendo con la agenda Puntos Varios. La Lic. Laidy Lopez el listado del programa Yo Si Puedo ya se la envia, se comenzo en abril, el programa termina en noviembre. El alcalde municipal expresa si lo recibí, se dijo anteriormente que eran 8 personas y ahora vienen 11. Que días y a que horas son las clases? Por que se va a supervisar. El regidor Roberto Reyes expresa Señal bueno que usted mande los horarios y días de clases para poder supervisar. El regidor Saul Sanchez expresa estoy de acuerdo que le enseñen a mi pueblo a leer. Siguiendo en puntos varios la Lic. Laidy

VIVO



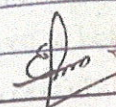
Alcalde expresa, sobre la capacitación que solicita, investigo. El alcalde municipal expresa fui a una reunión a la mancomunidad y están solicitando un espacio con la Corporación, se hará una reunión con la mancomunidad y será aquí en aguas. También el día lunes y martes obra una capacitación con Gobierno Central entregó la Profa Laidy Lopez me gustaria ir acompañada. La Lic Laidy Lopez expresa no podrá al- calde para esas fechas tenemos una capacitación de psicología para los maestros que manejan a los niños que no saben, ni prestan atención en clases. Siguiendo en puntos va- rios el alcalde municipal expresa he venido hablando sobre la ordenza de la para sobre hacer un reglamento, le pedí colaboración a Birge pesca, ya que la base me lo pedía, pero desconocía que ya estaba, no se si en otro momento lo podemos leer y discutir, para ya así darle ejecución, por que ya es ley. Siguiendo en puntos varios la Lic Laidy Lopez expresa fuimos con la comisión de legalización el Comisionado se disculpó y dijo que se habían atrasado y dijo que le iban a mandar la documentación a Elena para mandarlo a IP. Pero que iban a circular el RUP de Santa Rosa, pero siempre iban a cons- truir la ventanilla aquí en dos bloques. Y siempre por el momento utilizarán el espacio que los dan en una de las bodegas.

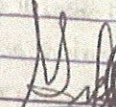
ACUERDOS.

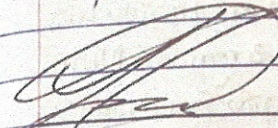
- 1º Por unanimidad de votos se aprobó el informe de evaluación del TSC.
- 2º Por unanimidad de votos se aprobó la socialización sobre mesas municipales con presupuesto sensible a género.
- 3º Por unanimidad de votos se aprobó la rendición de cuentas al I Trimestre año 2024.
- 4º Por unanimidad de votos se aprobó el informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado del I trimestre año 2024.
- 5º Por unanimidad de votos se aprobó la solicitud de los miembros de la Pastoral Garifuna de SRA.
- 6º Por unanimidad de votos se aprobaron las solicitudes de menciones de los Ciudadanos Ernestina Guity Mejia, Arnulfo Ayde Arauz Lopez, y Isolina Oviedo Martinez.
- 7º Por unanimidad de votos se aprobó la solicitud de Dominio Pleno del Ciudadano Celio Humberto Ortiz Guity.
- 8º Por unanimidad de votos se aprobó el programa Yo Si Puedo, y traer el horario de días y hora que se darán clases para hacer supervisión.

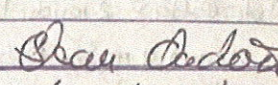
Sin mas que tanto se cierra reunión de Corporación alas 5:00 pm.

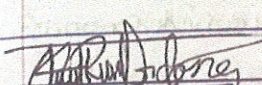


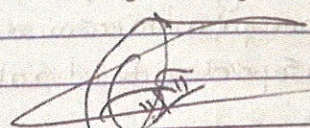

Alcalde Municipal

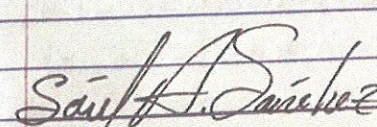

Vicealcalde

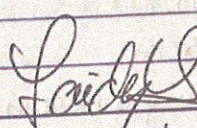

Primer regidor


Segundo regidor


Tercera regidora


Cuarta regidor


Quinto regidor


Sexta regidora


Secretaria Municipal





Acta # 82

Santa Rosa de Aguan día jueves 13 de junio del año 2024. Sesión Ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de Santa Rosa de Aguan, departamento de Colón. En las instalaciones que ocupa el Centro comunal de la comunidad de Bocas, siendo la 1:35 pm y reunidos el pleno de la corporación municipal, dirigida por el honorable alcalde municipal el Señor Heber Napoleón Flores y la vice alcaldesa la Señora Griselda Sarai Saliz Ramos y los regidores en su respectivo orden: 1 regidor Luis Gerardo Castro Calderón, 2 regidor Oscar Martín Ordóñez Alvarado, 3 regidora Alba Ro. Sa Ordóñez Munguía, 4 regidor Roberto Antonio Reyes Turcios, 5 regidor Saúl Adán Sánchez Corcama, 6 regidora Laidy Arlely López Agopita. Reunidos el pleno de la honorable corporación municipal, ante mi persona como secretaria municipal doy fe y legalidad de esta reunión celebrada. Se procedió a dar lectura a la agenda prevista para celebrar la reunión de corporación.

Agenda.

Comprobación del Quorum.

Invocación a Dios.

Apertura de la Sesión.

Lectura, discusión y aprobación de la agenda.

Lectura, discusión, aprobación y firma del acta anterior.

Espacio solicitado por la MANCOMUNIDAD.

Informe de la tesorera municipal.

Mensuras, solicitudes de Dominio pleno.

Lectura de Correspondencias.

Puntos Varios.

Acuerdos.

Cierre.

Se aprobó el Quorum. Siguiendo con la agenda se hizo la oración de invocación a Dios quien fue dirigida por mi persona como secretaria municipal. Siguiendo el señor alcalde municipal declaró abierta la Sesión. Siguiendo se dio lectura y discusión a la agenda, una vez discutida se procedió a firmar. Siguiendo con la agenda se dio lectura, discusión y aprobación del acta anterior y luego se procedió a firmarla. Siguiendo con la agenda Espacio solicitado por la MANCOMUNIDAD. Se presenta la junta directiva de la mancomunidad encabezada por su presidente el Ingeniero Hector Mendoza y la Coordinadora de MAMUGA la Ingeniera Vanessa Sierra. El Ingeniero Hector Mendoza expresa muy

vive



buenas tardes tengan todos, estamos en reunión de asamblea, estamos aquí para escucharlos como corporación, así ayudarles con sus inquietudes, preguntas que tengan. Y así dar a conocer el funcionamiento de la mancomunidad. Nos acompaña el alcalde de Limaón Ramón Manariza, el alcalde de Balfate Daniel Gabarrete, y la vicealcalde de Trujillo. La Ingeniera Vanessa Sierra expresa la intención de participar, es pues que las corporaciones municipales son las principales en MAMU-GAH, como equipo técnico estamos comprometidos a ayudarles, a inicio de año se le ayudo a la municipalidad de SRA con la elaboración del PAEC, hemos ayudado en capacitaciones a recursos humanos, con la compra de los vehículos y perfiles para proyectos. El alcalde de Balfate expresa estamos como junta directiva de la mancomunidad acompañándoles, estamos para responder sus dudas en proceso de la administración municipal. El alcalde municipal Hector Flores expresa la regidora Lic Laidy Lopez está solicitando capacitación. La Ingeniera Vanessa Sierra expresa estamos en proceso de capacitación de parte de la Secretaría de Gobierno, estamos haciendo los trámites correspondientes para las capacitaciones a las corporaciones municipales. El ingeniero Hector Mendoza expresa gracias por el espacio cualquier consulta aquí estamos. Siguiendo con la agenda informe de la tesorera municipal. Se presentó la tesorera municipal la Lic Alba Flores a brindar su informe a la corporación de el mes de mayo, el desglose de cada cheque, entradas, salidas, retención de impuestos, fondos propios, gastos de funcionamiento, gastos de inversión y total de gastos. Siguiendo con la agenda Mensuras, solicitudes de Dominio Pleno. Se presentaron las solicitudes de mensuras de los ciudadanos Erlin Clase Guitry Amola y 2 del Club Mala Estrella en representación la señora Olga Manríquez Guitry Ordóñez. Solicitudes de Dominio Pleno no hubo. Siguiendo con la agenda Lectura de Correspondencias. Se presentaron dos solicitudes a la corporación. Una es de parte de salud en la cual están solicitando la contratación de un recurso humano para apoyar la emergencia de Dengue que nos encontramos actualmente a nivel nacional, ya que solo tenemos un técnico en salud comunitaria, que es el encargado de toda la parte promoción y prevención. El regidor Roberto Payes expresa estar de acuerdo por que es bueno apoyar a salud, el regidor Oscar Ordóñez si es necesario si estoy de acuerdo, para el área de salud, la Lic Laidy Lopez estar a favor siguiendo los lineamientos correspondientes. El regidor Saul Sanchez y el regidor Gerardo Castro expresan no estar de acuerdo, ya que anteriormente se

VIVO



donde les había ayudado con una contratación de personal y eso nos puede llevar a una demanda. La siguiente solicitud es por parte de la señora Ana María Soliz solicitando un apoyo económico de 10,000.00 lempiras para cubrir gastos médicos y el transporte de mis hijos, ya que el día que compraron la ambulancia hicieron una caravana fuera de control donde me como provocaron un accidente golpeándose hasta tener una fractura y resacas. El alcalde municipal expresa ya no anduve en la caravana, hasta donde tengo entendido ese accidente no se dio en la caravana, la señora no andaba ahí, e igual no andaban motos. Fue otra persona quien la accidente a ella. El regidor Saul Estrada me parece excelente la compra de la ambulancia pero se cometió un error al hacer la caravana por la noche, o bien ponerlos en el lugar de las personas. El regidor Gerardo Costas expresa se hubiese hecho un cobildo abierto y de esa manera se hubiese mostrado la ambulancia para que todo el municipio la viera. La corporación municipal por mayoría de votos calificada aprueba la cantidad de 5000.00 lempiras en ayuda a la solicitud de la señora Ana María Soliz. Siguiendo con la agenda Puntos Varios. La lic. Laidy Lopez expresa como va la construcción de las Escuelas por parte del PIRIS. El apoyo a la paciente con cancer de brazos del mar. Y el pago del voluntariado de Yo si PUEDO, sera que se puede dar mensual la bonificación, ya que requieren de ese dinero. El alcalde municipal expresa con la construcción de las escuelas nos dijeron que ya el 15 de este mes comienzan, el mural que se nos solicito ya se terminó y quedo de la mejor manera. A la señora con cancer se le ha ayudado bastante. Respecto al programa Yo si PUEDO, hay una clausura y siempre se les apagado ese día. Veamos como se puede hacer para hacer el pago cada 2 meses. Le solicito el dist. horario de clases con los días, ya lo recibí y los horarios son por la tarde noche. Siguiendo en puntos varios la lic. Laidy Lopez expresa en la reunión anterior se dijo, se nos iba a presentar el informe de los perfiles de las escuelas y kinders. El alcalde municipal expresa se le llamo al ingeniero y no pudo venir por que anda fuera del departamento y solo el es el encargado. Siguiendo en puntos varios el regidor Oscar Ordóñez expresa ya tuvimos la reunión con los cooperativos sobre el nuevo tramo de Carretero. Y el precio que nos dan es 150,000.00 lempiras por manzana y 500 cada mata de palma.

ACUERDOS

1º Por una mayoría de votos se aprobaron las solicitudes de mensura del



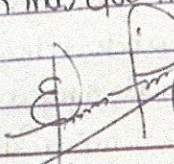
Señor Erlin Clorfe Guty Amola y del club mala estrella (2.)

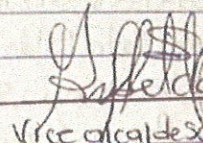
2- Por mayoría de votos calificada se aprueba la solicitud de salud

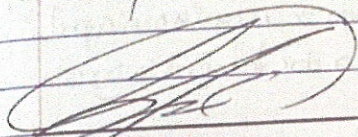
3- Por mayoría de votos calificada se aprueba la solicitud de la señora

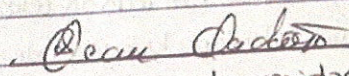
Ana María Soliz Carcamo con la cantidad de 3.000.000 lempiras.

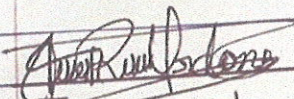
Sin mas que tratar se cierra reunión de corporación a los 5:30 pm.


Alcalde Municipal

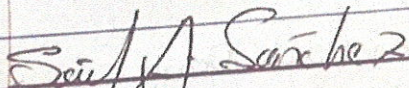

Vice alcalde

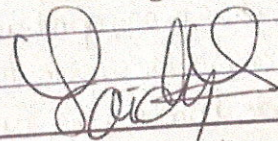

Primer regidor


segundo regidor


tercera regidora


cuarto regidor


Quinto regidor


Sexta regidora


Secretaria Municipal