



Republica De Honduras
Departamento De Colon
Municipalidad De Santa Rosa De Aguan
Teléfono 9975-2532/9591-5553
munisantarosadeaguan2022@yahoo.com
colonsantarosadeaguan@municipalidadhn.info



MEMORANDUM

Para: **Luís Alberto Henríquez Guardado**

Oficial de Información Pública

De:

Olga Amelia Varela Oliva
Secretaria Municipal



Asunto: **Actas De Corporación Municipal**
el Mes de Enero Año 2024

Fecha: **08 de Febrero del año 2024**

Por este medio remitimos actas de corporación municipal en el mes de enero del año 2024, para ser cargado al portal único de transparencia.

El Gobierno Del Pueblo Y Para El Pueblo.



Acta #69

Santa Rosa de Aguán, día viernes 22 de diciembre del año 2023. Sesión Ordinaria celebrada por la honorable corporación municipal de Santa Rosa de Aguán, departamento de Coclé. En las instalaciones que ocupa el Centro comunal de la comunidad de Dos Baños siendo la 1:35 pm. Y reunidos el pleno de la corporación municipal, dirigida por el honorable alcalde municipal, el señor Heber Napoleón Flores y la vice alcaldesa la señora Griselda Sarai Soliz Ramos, y los regidores en su respectivo orden: 1 regidor Luis Gerardo Castro Calderón, 2 regidor Oscar Martín Orobóñez Alvarado, 3 regidora Alba Rosa Orobóñez Munguía, 4 regidor Roberto Antonio Reyes Turcios, 5 regidor Saul Adán Sánchez Carcamo, 6 regidora Laidy Arletty López Aguirre. Reunidos el pleno de la honorable corporación municipal, ante mí persona como secretaria municipal de esta honorable corporación doy fe y legalidad de esta reunión celebrada. Se procedió a dar lectura a la agenda prevista para celebrarse la reunión de corporación.

Agenda.

Invocación a Dios

Comprobación del Quorum

Lectura, discusión y firma del acta anterior.

Informe de la tesorera municipal.

Aprobación de liquidación del programa Caminos Productivos.

Mensuras, solicitudes de Dominio Pleno.

Puntos varios

Acuerdos

Cierre.

Misma agenda fue aprobada por mayoría absoluta. Como primer punto se hizo la Oración de invocación a Dios quien fue dirigida por mí persona como secretaria municipal. Se aprobó el Quorum. El alcalde municipal dio palabras de bienvenida.

Siguiendo con la agenda se dio lectura y discusión al acta anterior y luego se procedió a firmarla. Siguiendo con la agenda informe de la Tesorera municipal.

Se presentó la Tesorera municipal La Lic Alba Flores a dar su informe detallado a la corporación, de el mes de noviembre y el desglosamiento de cada cheque. Entradas, retención de impuestos del mes, gastos de inversión,

Gastos de funcionamiento, y total de gastos. Siguiendo con la agenda

Aprobación de liquidación del programa caminos productivos. El alcalde municipal expresa necesitamos esta aprobación ya que nos están pidiendo

VIVA



un punto de vista, para así poder optar a próximos desembolsos de proyectos de Caminos Productivos y así enviar la liquidación lo más pronto posible. La Corporación en unanimidad estuvo de acuerdo. Siguiendo con la agenda Mensuras, Solicitudes de Dominio Pleno. Mensuras no hubieron, pero se presentaron dos solicitudes de Dominio Pleno. Una de el Señor Ivan Eduardo Artrico Cordova y una reposición de Dominio Pleno de la Señora Dona Dimia Murillo Orampo. Siguiendo con la agenda Puntos Varios. El regidor Roberto Reyes pregunta si ya se habló con los palmenses para el nuevo tramo carretero. El alcalde municipal expresó que aún no pero está consiguiendo los contactos de los dueños. El regidor Saúl Sanchez expresó sería bueno mandar hacer un rótulo que diga la palabra Peligro y colocarlo en el desvío, en la curva donde el río está bien cerca. El regidor Oscar Ordóñez expresó me gustaría que fuésemos a visualizar primero y así tomar la decisión. La Lic. Laidy Lopez expresó y si se hace un puente en el desvío anterior, pienso que sería bueno. El regidor Oscar Ordóñez expresó me parece bien, pero en la parte de acá es menos riesgoso por el río. Siguiendo en puntos varios la Lic. Laidy Lopez expresó tengo una preocupación por la col. Miramantes, la mayoría de los habitantes están pensando en hacer un cerco y que sea privada. Que se ponga un portón y vigilantes evitar que la gente entre y salga. Ya no se aguanta la delincuencia. Siguiendo la Lic. Laidy Lopez expresó no se que tratos se tuvo con los habitantes de una hermosa de caminos productivos que no pueden sacar sus productos. El alcalde municipal expresó a mi me llamaron y me dijeron que esas calles los iban arreglar por parte de un programa y la otra la SIT. Que iban a estar en comunicación, ellos ya vinieron a sacar el perfil pero eso no se si vana querer alguna contraparte de la municipalidad, pero que iban a arreglar. Siguiendo la Lic. Laidy Lopez expresó fuimos a la Cerba ayer a la ENEE y ya sería un hecho lo del arreglo de la Luz, ya sacaron lo que ellos van a ocupar, ya casi tienen todo ya van a trabajar la segunda semana de enero del 2024. El alcalde expresó ellos ya tienen todo fual, postes, alambre, mano de obra se les hizo saber que estamos de emergencia. Siguiendo en puntos varios, el alcalde municipal expresó sobre el feriado de navidad y año nuevo, ya se mando la circular del gobierno y viendo las fechas, solo serán 3 días laborales, pero se quitaron de las vacaciones y nos vamos desde el 22 de diciembre y nos presentaremos hasta el miércoles 03

VIVE

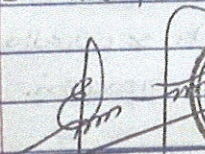


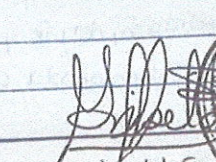
de enero del 2024. Toda la corporación por unanimidad estuvo de acuerdo.
También informamos que ya se está trabajando en la reparación del puente hacia bablonio.

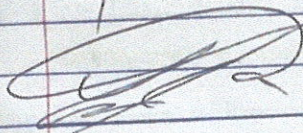
Acuerdos.

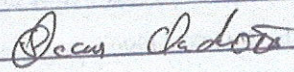
- 1º Por unanimidad de votos se aprobó la liquidación del programa Amino Productus
- 2º Por unanimidad de votos se aprobó la solicitud de dominio pleno de el señor Ivan Eduardo Artica Cordova y la reposición de la señora Doris Dimia Murillo Ocampo.
- 3º Por unanimidad de votos se aprobó el periodo de navidad y año nuevo, desde el 22 de diciembre 2023, hasta el 03 de enero del año 2024.

Sin mas que tratar se cierra reunión de corporación a las 2:30 pm.


Alcalde Municipal

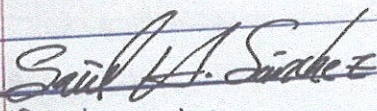

Vice alcalde

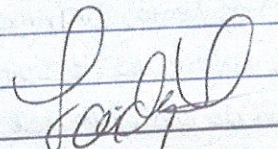

Primer regidor


Segundo regidor


Tercera regidora


Cuarto regidor


Quinto regidor


Sexta regidora


Secretaría Municipal



Acta # 70

Santa Rosa de Aguán día martes 16 de enero del año 2024. Sesión Ordinaria Celebrada por la honorable corporación municipal de Santa Rosa de Aguán, departamento de Colón. En las instalaciones que ocupa el Centro comunal de la comunidad de Dos Bocas, siendo la 1:35pm. Y reunidos el pleno de la corporación municipal dirigida por el honorable alcalde municipal el señor Heber Napoléon Flores y la vice-alcaldesa la señora Consuelita Sarah Saliz Romo, y los regidores en su respectivo orden: 1 regidor Luis Gerardo Castro Calderón, 2 regidor Oscar Martín Ordóñez Alvarado, 3 regidora Alba Rosa Ordóñez Murguía, 4 regidor Roberto Antonio Reyes Turcios, 5 regidor Saúl Adán Sánchez Corrales, 6 regidora Lanyly Arlehy López Aguado. Reunidos el pleno de la honorable corporación municipal, ante mí persona como secretaria municipal de esta honorable corporación, da fe y legalidad de esta reunión celebrada. se procedió a dar lectura a la agenda preñista para celebrarse la reunión de corporación.

Agenda.

Invocación a Dios

Comprobación del Quorum.

Lectura, discusión y firma del acta anterior

Informe de la Tesorera Municipal

Socialización del Calendario de cabildos Abiertos año 2024

Socialización del Calendario de reuniones de corporación año 2024.

Aprobación de la elección de alcalde y tesorera municipal.

Aprobación del presupuesto de Manubatt

Dictamen tercer trimestre

Rendición de Cuentas IV Trimestre año 2023. Recurso de balance.

Mensuras, solicitudes de Dominio Pleno.

Aprobación de plan Anual de compras y contrataciones

Puntos varios

Acuerdos

Cierre.

Misma agenda fue aprobada por mayoría absoluta. Como primer punto se hizo la Oración de invocación a Dios quien fue dirigida por mí persona como secretaria municipal. Se aprobó el Quorum. El alcalde municipal dio palabras de bienvenida. Siguiendo con la agenda lectura, discusión y firma del acta anterior, y luego se procedió a firmarla. Siguiendo con la agenda informe de la Tesorera

VIVO



municipal. Se presentó la Lc. Alba Flores con su informe detallado a la corporación de el mes de diciembre y el desglose de cada cheque, entradas, retención de impuestos del mes, gastos de inversión, gastos de funcionamiento, y total de gastos. Siguiendo con la agenda socialización del calendario de cabildos abiertos año 2024. Se presentó la Lc. Elena Mejía, saluda a la corporación y expresa el calendario está sujeto a cambios, tenemos el primer cabildo abierto que será el viernes 26 de enero, tema rendición de cuentas y será oquien dos bocas. Siguiendo con la agenda socialización del calendario de reuniones de Corporación, serán 2 reuniones al mes y las fechas sujetas a modificación. Siguiendo con la agenda Aprobación de la caución del alcalde y la tesorera municipal. La Corporación municipal por unanimidad de votos aprueba la renovación de la caución del Alcalde Municipal Heber Napoleón Flores y la tesorera municipal Alba Suyapa Flores Maldonado a la póliza colectiva del AMITON, así mismo autorizan a la AMITON la deducción del valor que corresponde por la adquisición de esa póliza de los fondos de la matrícula de vehículos que la AMITON administra a los municipios. Siguiendo con la agenda Aprobación del presupuesto de MAMUGAAT. El alcalde municipal informa acerca de la transferencia a MAMUGAAT, dicha aportación es la que se hace anualmente a la mancomunidad y por lo tanto solicitan la certificación en donde nosotros como corporación autorizamos a la Gerencia Administrativa a través de la dirección de fortalecimiento municipal de la Secretaría de Gobernación, Justicia y Descentralización (SEJD) realizar la deducción de Lps. 420,999.81 Cuatrocientos veinte mil novecientos noventa y nueve lempiras con ochenta centavos. De los ingresos de las transferencias que el gobierno central asigna al municipio de Santa Rosa de Aguán, Departamento de Colón, desde el 01 de enero del 2024 al 31 de diciembre del 2024; por concepto de aportaciones municipales a favor de la mancomunidad de municipios granifuna de Honduras (MAMUGAAT). Siguiendo con la agenda. Dictamen Tercer Trimestre. Se presentó la jefa de Contabilidad y presupuesto Cesia Bermúdez presentó la notificación del Dictamen le dio lectura detalladamente y expresa necesita aprobación para llevarlo a Gobernación, Justicia y descentralización. Siguiendo con la agenda rendición de cuentas del IV trimestre. La jefa de contabilidad y presupuesto Cesia Bermúdez expresa a la corporación que está presentando la rendición de cuentas del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2023 y necesita aprobación. La honorable Corporación después de



haber analizado y discutido ampliamente la rendición de cuentas correspondiente al cuarto trimestre acumulado del año 2023, en uso de las facultades que la ley les confiere, acuerda aprobar en unanimidad de votos la rendición de cuentas en sus catóricas formas acumuladas al cuarto trimestre del año 2023, con los siguientes saldos.

A. EFECTIVO Y BANCOS.

DETALLE	TOTAL
1. Saldo inicial del Periodo	8,547,470.41
2. Entradas de Efectivo del Periodo	23,939,369.97
Presupuestario	23,939,369.97
Extrapresupuestario	0.00
3. Disponible Total	32,486,840.38
4. Pagos del Periodo	23,620,720.92
Presupuestario	23,620,720.92
Extrapresupuestario	0.00
5. Saldo al final del ejercicio.	8,866,119.46

Siguiendo con la agenda, Recurso de Balance. Se presentó la ampliación de recurso de Balance. Saldo inicial 2024.

Cuenta de Controlable	DESCRIPCION	AMPLIACION
23.7.2.01.02.00	DCB-Fondos Propios Municipales	2,149,252.16
23.7.2.02.01.00	DCB-Transferencias para Gobierno Local (Inversión).	6,716,867.30
TOTAL		8,866,119.46

CUENTA DE CONTRIBUCION	DESCRIPCION	AMPLIACION
47210 15-03-001	Construcción de una cancha polideportiva en las lomas	200,000.00
47210 15-03-001	Reconstrucción de Centros comunales del municipio	176,881.18
23400 15-03-001	Mejoramiento de calles zonas productoras del municipio	1,700,000.00
23400 11-01-001	Reconstrucción de Centros de Salud	2,000,000.00
42310 11-01-001	Compra de Ambulancia	1,647,000.00
47210 11-01-001	Construcción de canalización de aguas lluvias en el municipio	83,444.81
41240 11-01-001	Mejoramiento del tendido eléctrico en el municipio	2,000,000.00
47210 11-01-001	Reparación de puente sobre la laguna liso hacia la cabecera	1,229,880.30
23400 11-01-001	Mejoramiento de calle Principal	2,917,504.73
23400 11-01-001	Mejoramiento de calle secundaria	109,000.00



23400 11-01-001	Mejoramiento de calle terciaria	100,000.00
42120 11-01-001	Compra de sillas	100,000.00
42.310 11-01-001	Compra de Vehículo Municipal	200,000.00
54300 11-01-001	Proyecto de mejoramiento de viviendas (garantía de contrato).	11,408.44
TOTAL		8,866,119.46

Siguiendo con la agenda Mensuras, solicitudes de Dominio Pleno. Se presentaron las solicitudes de mensuras de los ciudadanos Victoriano Valencia Martínez, Neyda Suppa Norales Padilla, Elvin Miguel Suazo Norales y José Angel Martínez Ariola. Tambiense presentaron las solicitudes de Dominio Pleno de los ciudadanos Oscar René Maldonado Carrato (2), Juvenal Padilla Blanco, José Reynaldo Vicente García, y Enaida Nels Padilla.

Siguiendo con la agenda Aprobación del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC). El alcalde municipal expresa nosotros aprobamos el ante proyecto de presupuesto 2024, pero no tenemos calendarización y el PACC se quiere que se suba con fechas de inicios de los proyectos. La lic Elena Mejia expresa ONCNE a través de el portal de transparencia estará revisando que se cumpla el tiempo regular el cumplimiento de las obras. El jefe de UTM expresa aquí lo que vamos hacer es agendar, para comenzar con los primeros y fijar el presupuesto base, para sacar los perfiles. El regidor Gerardo Castro expresa tenemos problemas con las calles y nos tenemos que preocupar, si se va hacer una obra que se haga bien hecha. Buscar compañías para que trabajen en tiempo y forma. El alcalde municipal expresa tambien se comprara un nuevo lote de 100 lamparas mas de luz. El regidor Gerardo Castro expresa tambien comprar una vara para cuando haya problemas de electrificación arreglar y fusibles. Luis expresa igual comprar postes y decirle a la ENEE que los vengyan a instalar. El regidor Gerardo Castro expresa todos los postes que se cambien traerlos a un predio municipal. A continuación

PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC)

PROYECTOS	PRESUPUESTO ANUAL	AMPLIACION	VALOR ACTUAL	FECHA
MEJORAMIENTO DE CALLE HACIA BABILONIA	1,291,586.65	200,000.00	1,491,586.65	12/2/2024
COMPRA DE VEHICULO MUNICIPAL	500,000.00	2,000,000.00	7,000,000.00	15/2/2024
COMPRA DE AMBULANCIA MUNICIPAL	400,000.00	1,647,000.00	2,047,000.00	15/2/2024
REPARACION DE 3 JARDINES DE NIÑOS	1,315,457.00		1,315,457.00	22/2/2024
J/N Angela Eloina Mejia.	438,485.98			
J/N Isabel Guillen de Diaz.	438,485.98			
J/N Romón Gutierrez	438,485.98			



PUENTE BAILEY

COMPRA DE SILLAS

MEJORAMIENTO DE CALLE PRINCIPAL

MEJORAMIENTO DE CALLES SECUNDARIAS EN OBRAS DE MAR, VOTA HERMOZA, VUELTAS Y SANDE Y LAS LOMAS.

REPARACION DEL CENTRO COMUNITARIO DE LAS BOCAS

REPARACION DE CALLE HACIA LA PAVANA

CONSTRUCCION DE CANALIZACION DE AGUAS EN MIRAMONTES

REPARACION DEL CENTRO DE SALUD DE LAS BOCAS

CONSTRUCCION DE CENTRO COMUNITARIO DE LA PLANADA 1 ETAPA

MEJORAMIENTO DE CALLE PRINCIPAL

REPARACION DE CENTRO DE SALUD DE SANTA ROSA DE AGUA

CONSTRUCCION DE CANCHA POLIDERICA EN COL LAS LOMAS.

MEJORAMIENTO DE PONDIO ELECTRO DEL MUNICIPIO

MEJORAMIENTO DE CALLE PRINCIPAL

CONSTRUCCION DEL CERRO PERIMETRAL DEL CEMENTERIO DE LAS BOCAS

REPARACION DEL CENTRO COMUNITARIO DE LAS LOMAS

COMPRA DE PREDIO PARA LA CONSTRUCCION DE ALBERGUE COMUNITARIO

COMPRA DE PREDIO PARA ESTACION POLICIAL DE LA POLICIA NACIONAL

1,229,880.30	100,000.00	100,000.00	29/2/2024
1,419,086.83	1,578,913.17	2,998,000.00	1/3/2024
1,222,974.97	200,000.00	1,422,974.97	12/4/2024
250,000.00	100,000.00	350,000.00	19/4/2024
	1,500,000.00	1,500,000.00	1/5/2024
393,091.59	83,444.81	476,536.40	17/5/2024
660,305.29		660,305.29	3/6/2024
526,434.00		526,434.00	30/7/2024
	450,000.00	450,000.00	1/8/2024
	200,000.00	200,000.00	1/8/2024
481,659.41	200,000.00	681,659.41	15/8/2024
458,606.85	200,000.00	658,606.85	23/8/2024
	900,000.00	900,000.00	2/9/2024
711,308.59		711,308.59	13/9/2024
173,118.82	71,881.15	250,000.00	18/10/2024
300,000.00		300,000.00	5/12/2024
200,372.94		200,372.94	13/12/2024
200,000.00		200,000.00	

Siguiendo con la agenda Punto Varios La Lic Laidy Lopez pregunta como va el avance del proyecto de alcantarillado y relleno de calle de miramontes? El alcalde expresa el petrol ahí está pero se está esperando que pase el mal tiempo, cuando venga el verano comenar. Siguiendo en punto varios el alcalde municipal expresa que va proponer darle mochilas y cuadernos a los niños. La Lic Laidy Lopez expresa le parece bien. El regidor Gerardo Castro expresa tambien como corporación podemos buscar a los alumnos de escasos recursos ó excedencia academica. Siguiendo en Punto Varios se presentó la Lic Elena Mejia expresa que Habitat tiene un proyecto de 20 pcos para el municipio de Sza, para beneficiar 20 familias, pero se necesita una contraparte de la municipalidad y la aprobación. El aporte de ellos sería de 30,379.00 lempiras por 20 familias, 1,518.95 por familia y la contraparte de la municipalidad sería de 38,200.00 lempiras, 1,910.00 por familia. Esto se aplicara con un estudio socio economico y certificación del patronato. La Lic Laidy Lopez expresa cuanto dura el proyecto y como se elegirán a las familias? La Lic Elena Mejia responde el proyecto se presenta el 20 de febrero, se buscarán las familias de escasos recursos y habitat haría la supervisión. Y vera si de verdad lo necesitan. Siguiendo en Punto Varios el alcalde municipal expresa, fuimos a



supervisar con Roberto y Oscar donde se puede tirar el nuevo tramo concreto, ahora nos queda reunimos con los presidentes de cada cooperativa. Siguiendo en Puntos Varios El regidor Gerardo Castro expresa, escuche de los pagos a los obreros del Centro de Salud, como corporación no hemos aprobado esos pagos, siento que se le ha dado mucha potestad a la OMM. Igual los gastos en los eventos de la OMM muy altos. Hay que tener cuidado con estos gastos. La vice alcaldesa expresa la OMM tiene que hacer desembolsos en cada eje de su programa, lo que tiene que hacer es consultarlo con la corporación. Siguiendo en Puntos Varios el regidor Oscar Ontónes expresa frente al adulto mayor en brisa. Hay un gran agujero en la calle, no se si se podrá hacer un relleno para taparlo. Siguiendo en Puntos Varios el regidor Gerardo Castro expresa. Buscar un lugar y acondicionarlo para realizar las reuniones de corporación.

ACUERDOS.

- 1º Por unanimidad de votos se aprobo el calendario de cabildos abiertos año 2024.
 - 2º Por unanimidad de votos se aprobo el calendario de reuniones de corporación año 2024.
 - 3º Por unanimidad de votos se aprobo la Caución del alcalde municipal y tesorera municipal.
 - 4º Por unanimidad de votos se aprobo el presupuesto de Mamogah.
 - 5º Por unanimidad de votos se aprobo el Dictamen III trimestre.
 - 6º Por unanimidad de votos se aprobo la rendición de cuentas IV trimestre año 2023.
 - 7º Por unanimidad de votos se aprobo el Recurso de Balance.
 - 8º Por unanimidad de votos se aprobaron las solicitudes de mensuras de los ciudadanos Victoriano Valencia Martinez, Neyda Suppa Norbes Padilla y Elvin Miguel Suazo Norales. Y se deniega la solicitud del señor José Angel Martinez Ariola por falta de documentación.
 - 9º Por unanimidad de votos se aprobaron las solicitudes de Dominio Pleno de los ciudadanos: Oscar Rene Maldonado Carrato (2), Juvenal Padilla Blanca, José Reynaldo Vicente Garcia y Ivail Enaida Nelsi Padilla.
 - 10º Por unanimidad de votos se aprobo el Pbn Anual de Compras y Contrataciones (PACC).
 - 11º Por unanimidad de votos aprobo el convenio con Habitat de 20 pisos para familias de escasos recursos.
 - 12º Por unanimidad de votos se aprobo la compra de mochilas, cuadernos y uniformes a alumnos de excelencia academica con un promedio de 90% hacia arriba.
- Sin mas que tratar se cierra reunión de corporación a las 5:30 pm.
- Enmienda. En rectificación por unanimidad que el promedio de excelencia academica es de 91% para arriba.



Alcalde Municipal



Vice alcaldesa



Primer Regidor

Segundo Regidor

Tercero Regidor

Cuarto Regidor

Quinto Regidor

Sexto Regidor

Secretaria Municipal

