

Acto 019

Salón Municipal de reuniones, de la Municipalidad de Lucerna
Ocolepeque a las 15 días del mes de Agosto del año 2024.
Sesión Ordinaria de este día celebrada por la Honorable Cor-
poración Municipal. Presidida por el Alcalde Municipal Cesar
David Anta Mejia, Vice Alcaldesa Liddeny Brizelda Espinosa B.



Nº 328

Municipalidad de Lucerna, Ocotepeque

con presencia de Regidores Municipales en su Orden: Guido Orlando Espinoza Portillo, Lilian Esperanza Gonzales Portillo, Sherlynn Nineth Palencia Lara, Orlando Antonio Portillo Peña, Marco Mario Ayala Moran. Con presencia de miembros de la iglesia católica, Asamblea en General y la Secretaria del despacho que da fe se procedió a desarrollar la siguiente agenda: en hora 3:30 pm.

- 1) Invocación a Dios.
- 2) Apertura y bienvenida
- 3) Comprobación de Quorum
- 4) Lectura del acta anterior
- 5) Inquietudes y solicitudes.
- 6) Puntos Vagos.
- 7) Informe de Tesorera.
- 8) Cierre de la sesión.

Desarrollo.

Invocación a Dios dirigida por el señor Marco Antonio Mejía 2) Apertura y bienvenida realizado por el Alcalde Municipal quien dio la bienvenida a los presentes y a la vez dio inicio a la Sesión de este día. 3) Comprobación de Quorum: También realizado por el Alcalde Municipal estando la corporación en su totalidad. 4) Lectura del acta anterior misma que fue leída, discutida firmada y aprobada sin ninguna modificación. 5) Inquietudes y solicitudes: s.01 La Señora Nohelia Portillo solicita la venta de Dominio Pleno de un lote ubicado en Barrio El Centro. El Alcalde explica los requisitos a cumplir, y que se mandará al Jefe de catastro quien realizara las inspecciones encomendadas. s.02 El Señor Marco Talio Mejía Saluda a la corporación y expone su problema del agua que hay en su comunidad de la Laguneta, ya que necesita mejoramiento. El Alcalde municipal manifiesta que se contemplara la posibilidad que fuera el ingeniero Montes de la mancomunidad Quisorale para que analice la mejor para mejorar el proyecto se hará lo antes posible. s.03 Miembros de la iglesia católica se presentaron para pedir se aclare la situación que se hará con el tema de la solicitud del local al par de la iglesia, ya que necesitan una respuesta, por lo que el Alcalde expuso



que se analizara bien este tema, y se convocaron a una próxima sesión.

El Regidor Guido Espinosa manifestó en el no era que no estaba en contra de este tema, pero que él prefiere que se analice y tomar la mejor decisión para no caer en ningún error. La Señora Yesselin

Lara expuso su madre Tercera Lara estaba en la disposición de donar un terreno a la iglesia para hacer el intercambio de terrenos, si la corporación llegara a un acuerdo lo más pronto posible.

El Alcalde agradece la disposición de la Señora Tercera Lara. De se analizara en conjunto con la corporación, y tomar una decisión.

5.04 Miembros del Patronato del casco urbano; Presidente Kevin Hernandez, manifiestan que han analizado un proyecto; Sobre Tumulos en la calle frente al estadio ya que no tienen ninguna

tipo de señalización y es peligroso ya que transitan muchos carros. Agregando que a la par se encuentra el centro Educativo Emilio Mejia. El Alcalde municipal manifiesta que se vera la forma de

apoyarles, quedando que se mandaran hacer 3 tumulos y se procede a la señalización del municipio donde iria catastro, director de Justicia, patronato y transito. El Señor Juan Jose

manifiesta que como miembro del patronato, tambien sugiere que se lleve un registro de las personas desconocidas que han venido al municipio. El Alcalde manifiesta que se vera de que

forma se hace. 5.05 La Señora Hanna Mejia solicita ayuda para elaborar una pila, en su casa de habitación, por lo que solicita el apoyo con unos bultos de cemento. El Alcalde manifiesta que si la corporación está de acuerdo se le puede

apoyar con 10 bultos de cemento. La corporación lo aprueba. 6.1) Puntos Varios: 6.01 El Tesorero Municipal Carlos Robledo

Serrano presenta el informe de avance físico y financiero al Segundo trimestre. 6.02 La Honorable Corporación Municipal acuerdan y aprueban: Informe de Rendición de cuentas Q2 al Segundo trimestre con fecha

en sus 74 formas, detallado de la siguiente forma:

Detalle	Total
Saldo inicial del periodo	4,231,329.74
Entradas de efectivo del periodo	12,859,305.65

Presupuesto	12,859,805.65
Extrapresupuesto	0.00
Disponible Total	12,859,805.65
Pagos del periodo	9,794,561.79
Presupuestado	9,794,561.79
Extrapresupuestado	0.00
Saldo al final del Ejercicio	7,296,073.60
Saldo de Bancos según Constancia (conciliación Bancaria)	
Saldo en Libras de la Municipalidad	Valores
Saldo del Periodo	7,296,073.60
(+) Notas de Credito	21,072.43
(-) Notas de Debito	0.00
+/- Error en Libras	0.00
Saldo conciliado del Periodo	7,317,086.03

Saldo en Bancos	Valores.
Saldo del Periodo	7,345,567.24
(-) Cheques emitidos	27,132.82
(+) Deposito en tránsito	0.00
+/- Error en Bancos	1,488.39
Saldo conciliados del Periodo	7,317,086.03

6.03 La Honorable Corporación Municipal acuerda y aprueba informe de avance físico y financiero y el gasto acumulado al Segundo trimestre, un periodo del Primero hasta Segundo trimestre del año 2024.

Descripción	Propios	Otros	Transferencia	Total
Saldo en libras al inicio del trimestre	58,477.59	0.00	4,173,602.04	4,232,080.63
Ingresos recibidos en el trimestre	7,586,460.99	5,300,000.00	5,972,792.01	12,859,253.00
Total disponible	7,644,938.58	5,300,000.00	10,146,454.05	12,991,392.63

Menos gastos ejecutados en trimestre.

Descripción	Propios	Otros	Transferencia	Total
Funcionamiento	640,090.07	0.00	2,035,554.97	2,675,645.04
Inversión	358,289.09	0.00	6,740,627.66	7,118,961.75
Total Ejecutado	998,379.16	0.00	8,776,182.63	9,774,561.79
Saldo al final del Trimestre				



Descripción	Propios	Otros	Transferencia	Total
Saldo según libros	GHG, 559.42	5,300.00	1,350,231.42	7,299,830.84
6.04 La Honorable Corporación Municipal acuerda y aprueba el informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado al segundo trimestre correspondiente al periodo del 01/01/2024 - 30/06/2024, detallado de la forma siguiente por un monto de Lps 24,389,401.46				
Estructura Presupuestaria	Descripción		Monto	
11.03.001.000.002.23400 11-001-01	Construcción y mejoramiento de Vi-		439,576.74	
20.5	viendas en area urbana.			
13.05.001.000.000.47210 11-001-0120	Mantenimiento a puente Hormera so-		55,850.50	
	bre Rio Alajó grande.			
15.02.001.001.000.23400 15-013-01205	Apertura de calle de la comunidad		212,761.50	
	del Plan del Manzana			
11.01.008.000.001.47110 11-011-02 207	Construcción aula de 1x8 M. en el CE		512,302.87	
	Bce Emilia Samal en la comunidad			
	Alden Nueva, Lucerna Ocotepeque			
11.01.009.000.001.47110 11-011-02 207	construcción Aula de 1x8 M. en el CE		230,310.97	
	Honduras en la comunidad Higón Lu-			
	cerna Ocotepeque.			
11.01.011.000.001.47110 11-011-02 207	Construcción de modulo sanitario		207,033.54	
	pri 2A en el CEB Bernardo Lara			
	Robles en la comunidad Barriancas			
	Afuera Lucerna Ocotepeque.			
11.01.012.000.001.47110 11-011-02 207	Construcción de modulo sanitario		763,681.39	
	lpo Pri 2A en el CEB Carlos Marti-			
	n en la comunidad Rio Hondo, Lucerna			
	Ocotepeque.			
11.01.013.000.001.47110 11-011-02 207	construcción de Aula de 1x8 m en		512,227.36	
	el CEB Carlos Portillo en la comuni-			
	dad La Dorada, Lucerna Ocotepeque			
15.02.004.000.001.47210 11-001-01	Mantenimiento y reparación de ca-		55,000.00	
20.1	lles de la comunidad de los Pericos			
6.05 La Auditora interna Doms Elena Portillo presenta su informe trimestral, de actividades correspondiente al segundo trimestre del año				



Municipalidad de Lucerna, Ocotepeque

2024. 6.06 La Honorable corporacion Municipal acuerdan y aprueban ampliar el tiempo de ejecucion por un mes en la construccion de proyectos escolares por motivo de las condiciones climaticas y dificil acceso a las comunidades. Siendo los siguientes Centros Educativos: Construccion de 1 aula tipo 6.00x8.00 m en el CEB Carlos Portillo, comunidad de la Dorada, Municipio de Lucerna. 2) Construccion de 1 aula tipo 6.00x8.00 m en el CEB José Eulio Carrizal, comunidad de Aldea Nueva, municipio de Lucerna. 3) Construccion de 1 Aula tipo 6.00x8.00 en el CEB Honduras, comunidad del Itzon, municipio de Lucerna Ocotepeque. 6.07 El Encargado del departamento de Director de Municipal de Justicia Marvin Yabany Mejia presenta su renuncia a la Corporacion; Manifiesto que por asuntos personales no seguira laborando en esta municipalidad. Agradere la oportunidad que se le dio y manifiesta que esta a la Orden para cualquier cosa. 7) Informe de Tesoreria: El Tesorero Municipal Carlos Rolando Serrano presenta su informe financiero del mes de Junio del año 2024 de la siguiente manera:

Ingresos	lps
Ingresos corrientes	69,226.28
Transferencia gobierno central	-
Otras Donaciones	-
Intereses bancarios	-
Total general	69,226.28

Egresos	lps.
Funcionamiento	354,904.64
Fortalecimiento social y comunitario	1,635,777.79
OMM	800
Fortalecimiento cultural y convivencia social	116,092.94
Fortalecimiento al desarrollo Administrativo y Economico.	337,000.00
Infraestructura Municipal	0.00
Total	2,444,515.37

Estabilizacion del Saldo.



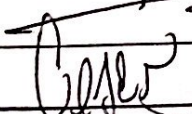
Municipalidad de Lucerna, Ocotepeque



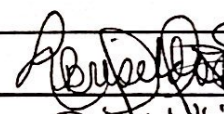
N° 333

Saldo inicio del mes	7,317,086.03
Ingresos del mes	69,226.28
Balance General	7,386,312.31
Egresos del mes	2,444,515.87
Saldo al final del mes.	4,941,796.44

8) Cierre de la Sección: No habiendo más que tratar el Alcalde Municipal da por cerrada la sección de este día; siendo las 5:10pm se firma y sella para hacer constar


Cesar David An
Alcalde Municipal

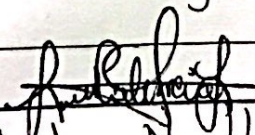


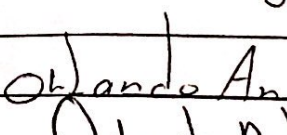

Liddeny Brizuela
Vice Alcaldesa

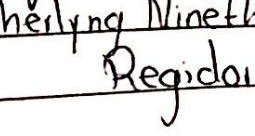



Guido Orlando Espinosa Portillo
Regidor


Lilian Esperanza Gonzalez Portillo
Regidora


Sherlyng Nineth Palesia Lara
Regidora


Orlando Antonio Portillo
Regidor


Maria Moura Ayala Moran
Regidora


Maria Jose Martinez Corvajal
Secretaria Municipal

