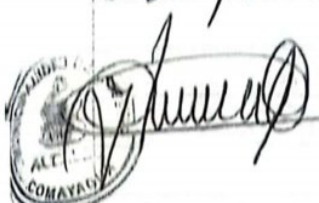






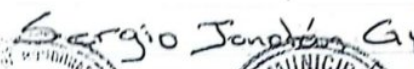





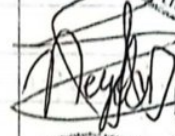







- de Planes y el Tule.
- El Sr. Alcalde expresa que el presupuesto de educación ya se está agotando; se va a investigar por cuanto las hacen para resolver
 - Sin más que tratar se cierra la sesión a las 6:20 pm.

 Luz Marina Palma
 Lilia de Chacón S.




Acta # 15

Sesión Ordinaria celebrada por la honorable Corporación Municipal de San Luis, Depto. de Comayagua en el Salon de Sesiones del Edificio Municipal a las 3:15 pm el día martes 06 de Agosto del 2024; Presidió la Sesión el Sr. Alcalde Municipal Jency Flores Suazo; con asistencia del Vice - Alcalde Heber Daniel Flores Ramirez y de los regidores: Neyda Patricia Flores Banegas regidora I - Sergio Jonathan Guillen Soter regidor II - Marvin Elías Morales Soter regidor III - Luz Marina Palma Rodríguez regidora IV - Griselda Esobar Bueno regidora V - Andrés Guerrero Guerrero regidor VI - Jose Efraín Canaca Fleter regidor VII;

Lilian Socorro Chacón Soto regidora VIII -
Comisionado Municipal el Sr. Celso Escobar
Quintero; Representantes de la Comisión de
Transparencia los señores: Roger Omar Soto
Flores, Ricardo Alexis Márquez Soto y Rosy
Marbella Lavaire Soto. Así mismo se detalla
la agenda a desarrollar:

- Primero: Invocación a Dios
 - Segundo: Comprobación del Quorum y apertura
de la Sesión
 - Tercero: lectura y ratificación de acta anterior
 - Cuarto: lectura de correspondencia
 - Quinto: lectura de Solicitudes
 - Sexto: Informe del Alcalde
 - Séptimo: Mociónes
 - Octavo: Asuntos varios
- Primero: Invocación a Dios por regidor
Efraín Canaca

→ Segundo: Se comprobó el quorum y se dio
inicio a la Sesión

→ Tercero: Se leyó, aprobó ratificó y firmó acta
anterior sin ninguna modificación.

→ Cuarto: lectura de correspondencia: Se dio
lectura a informe de ingresos y egresos mes de
Julio del 2024 presentado por la tesorera
Korty Flores detallado así:

Saldo final del mes de Junio	10,822,325.13
Ingresos del mes	461,809.21
Ajuste garantía calidad de obra	9,660.00
Total	11,293,794.34
Egresos del mes	5,386,447.55
Ajuste liquidación caja chico	5,000.00
Total egresos	5,391,447.55
Total disponible	5,902,346.79

→ Se recibió informe mensual de actividades
del depto. de Auditoría Interna correspondiente
al mes de julio del 2024

→ Quinto: Solicitudes: - Solicitud del Sr. Santos
Neel Soler Terrazas que solicita ayuda
para someterse a una operación la cual se

de un costo bien alto y él no cuenta con los recursos suficientes para dicha operación por eso pide a la Corporación Municipal para que le ayude.

-> El regidor Jonathan Guillen expresa que ya se había aprobado un monto para ayudar y que él motiona que se le ayude con lps. 15000.00 al Sr. Santos Noel Soler Carranza para que se realice la operación; El Sr. Alcalde somete a aprobación y votación la moción del regidor Jonathan Guillen todos los regidores están de acuerdo en dicha ayuda.

-> Solicitud de la Lic. Adelmy Lavaire Directora del Centro de Educación Básica Francisco Marcan de la Aldea las Trojes en donde solicita instrumentos musicales para la banda de guerra.

-> El Sr. Alcalde expresa que se estaba revisando el presupuesto para hacer una compra de instrumentos musicales y repartir a varios Centros educativos en estos días se va a hacer la compra.

=> Sexto. Informe del Alcalde: - El Sr. Alcalde informa que el convenio con el fardo Cafetero era de 500 mil lempiras en horas máquina y el gasto a sido mayor lo menciona por el gasto de combustible de todo ese trabajo.

- El Sr. Alcalde expresa que se había aprobado una ayuda para construcción de casa de la hija de la Sra. Suyapa Licón, pero no hay suficiente presupuesto y propone mejor darle una ayuda de lps. 15,000.00 en materiales le consulta a los regidores si están de acuerdo en dicha ayuda todos los regidores están de acuerdo.

- El Sr. Alcalde expresa que la tesorera Katy Flores les va a explicar a los regidores sobre el proceso a realizar en la SAR para obtener talonario de recibos CAI y le otorga la palabra a Katy Flores.

-> La tesorera Katy Flores expresa que se tiene hasta el 30 de agosto para que cada regidor vaya a la SAR a registrarse para que puedan mandar a imprimir los recibos CAI, ya que a lo

- Si no tienen recibo no se les va a poder pagar las dietas
- > El Sr. Alcalde expresa que la Alcaldía Mando a hacer boletas de compra cualquier contrato tiene que llevar recibo
 - El Sr. Alcalde expresa que con el tema de carreteras se hizo un ultimo convenio de 1 ps. 100 mil para terminar en Quebrada Amanilla, pero todavia se debe un valor de 70 mil en boletas
 - Sobre el tema de educacion se mando a hacer diez pizarras para varios centros educativos que necesitan
 - El Sr. Alcalde expresa que sobre el tema de la constancia de veindad del Sr. Edwin Bulnes le toca al vice-Alcalde Daniel Flores ir a dejar el acta en donde se invalida dicha constancia tendria que ir a dejarla a las oficinas de politica limpia
 - > Septimo: Mociónes: - El Sr. Alcalde se refiere a traspaso # 3 detallado así:
 - 11- objetos del gasto a disminuirse (de meno
 - Prog 01; Sub prog 000; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 0000
obj. gasto 00000; BiPM 00; cuenta banc. 00; Descripción funcionamiento; Monto 60,000.00
 - Prog 03; Sub prog 000; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 00; obj. gasto 00000; BiPM 00; fuente/financ. 00; cuenta banc. 00; Descripción Administración financ; Monto 60,000.00
 - Prog 03; Sub-prog 000; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 00; obj. gasto 00000; BiPM 00; fuente/financ. 00; cuenta banc. 00; Descripción tesoreria Municipal; Monto 60,000.00
 - Prog 03; Sub prog 000; proy 000; act. 002; obra 000; fin fun 0160; obj. gasto 16100; BiPM 00; fuente/financ. 11-001.01.00; cuenta banc. 00; Descripción Beneficios; Monto 60,000.00
 - Prog 11; Sub prog 000; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 00; obj. gasto 00000; BiPM 00; fuente/financ. 00; cuenta banc. 00; Descripción Fortalecimiento Social y Comunitario 89,000.00
 - Prog 11; Sub prog 001; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 0011; obj. gasto 00000; BiPM 00; fuente/financ. 00; cuenta banc. 00; Descripción Servicios de educación; Monto 300,000.00
 - Prog. 11; Sub-prog 001; proy 000; act. 001; obra 000; fin fun 0011

- obj. gasto 55110; BIPM 00; fuente/financ. 11-001-01-0-20
 venta banc.00; Descripción transferencias de capital a
 instituciones de la Admon Central; Monto 300,000.00
- Prog 11; Sub prog 003; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 0000
 obj. gasto 00000; BIPM 00; fuente/financ 00; venta banc.00
 Descripción agua y saneamiento; Monto 550,000.00
 - Prog 11; Sub prog 003; proy. 001; act. 001; obra 000; fin fun
 0690; obj. gasto 23400; BIPM 72; fuente/financ 11-001-01-0-20
 venta banc.00; Descripción mejoramiento y reparación
 del Sistema de agua potable en todo Muni.; Monto 200,000.00
 - Prog 11; Sub prog 003; proy. 002; act. 000; obra 001; fin fun 0690
 obj. gasto 47110; BIPM 53; fuente/financ. 11-001-01-0-20;
 venta banc.00; Descripción mejoras al proyecto de agua
 San Jose de la Mora; Monto 50,000.00
 - Prog 11; Sub prog.003; proy. 005; act. 005; obra 000; fin fun 0690
 Obj. del gasto 23400; BIPM 76; fuente/financ 11-001-01-0-20.
 venta. banc.00; Descripción mejoramiento y reparación del
 Sistema agua potable barrio Abajo; Uda Amabilis; Monto 300,000
 Total Egresos lps. 910,000.00

II. Objetos del gasto a ampliarse (de más)

- Prog 01; Sub prog 000; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 0000; obj.
 gasto 00000; BIPM 00; fuente/financ 00; venta banc.00; Descripción
 funcionamiento; Monto 60,000.00
- Prog 03; Sub prog 000; proy. 000; act. 000; obra 000; fin fun 00;
 obj. gasto 00000; BIPM 00; fuente/financ. 00; venta banc. 00;
 Descripción Administración financiera; Monto 60,000.00
- Prog 03; Sub prog.000; proy. 000; act. 000; obra 000; fin fun 00; obj.
 gasto 00000; BIPM 00; fuente/financ 00; venta banc. 00; Descip.
 Tesorería Municipal; Monto 60,000.00
- Prog 03; Sub prog 000; proy 000; act. 002; obra 000; fin fun 0160
 obj. gasto 12100; BIPM 00; fuente/financ 11-001-01-0-10; Descripción
 Sueldos básicos; Monto 60,000.00
- Prog 11; Sub prog 000; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 0000
 obj. gasto 00000; BIPM 00; fuente/financ. 00; venta banc.00
 Descripción fortalecimiento social y comunitario; Monto 850,000.00
- Prog 11; Sub prog 001; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 0000
 obj. gasto 00000; BIPM 00; fuente/financ. 00; venta banc.00
 Descripción Servicios de educación; Monto 300,000.00
- Prog 11; Sub prog 001; proy. 000; act. 001; obra 000; fin fun 000
 obj. gasto 0000; BIPM 00; fuente/financ. 00; venta banc. 00;

- Prog 11; Sub prog 001; proy. 000; act. 001; obra 000; fin fun 000; obj. gasto 0000; BIPM 00; fuente/financ. 00; wenta banc. 00; Descripción Mantenimiento y reparación de centros educativos en todo el Municipio; Monto 300000.00
- Prog 11; Sub prog 001; Proy 001; act. 001; obra 000; fin fun 0710; obj. gasto 23100; BIPM 00; fuente/financ. 11-001-01-0-00; wenta banc. 00; Descripción mantenimiento y reparación de edificios y locales; Monto 300,000.00
- Prog 11; Sub prog 006; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 0000; obj. gasto 00000; BIPM 00; fuente/financ. 00; wenta banc. 00; Descripción vivienda; Monto 550000.00
- Prog 11; Sub prog 006; proy. 000; act. 000; obra 000; fin fun 000; obj. gasto 0000; BIPM 00; fuente/financ. 00; wenta banc. 00; Descripción mejoramiento de viviendas en coordinación de pilas y letrina; Monto 150,000.00
- Prog 11; Sub prog 006; proy 001; act. 001; obra 000; fin fun 0510; obj. gasto 23400; BIPM 00; fuente/financ. 11-001-01-0-00; wenta banc. 00; Descripción mantenimiento y reparación de obras civiles e inst. varias; Monto 150,000.00
- Prog 11; Sub prog 006; proy 000; act. 000; obra 000; fin fun 000; obj. gasto 0000; BIPM 00; fuente/financ. 00; wenta banc. 00; Descripción mejoramiento de viviendas dignas; Monto 400000.00
- Prog 11; Sub prog 006; proy 002; act. 002; obra 000; fin fun 0510; obj. gasto 23400; BIPM 00; fuente/financ. 11-001-01-0-00; wenta banc. 00; Descripción mantenimiento y reparación de obras civiles e instalaciones varias; Monto 400000.00

Total Ejercer lps. 910,000.00

Somete a votación y aprobación todos los registros están de acuerdo por unanimidad de votos que se aprobó tras paso #3 entre asignaciones presupuestales de ejercicios año 2024

- El Sr. Alcalde expresa que el mes de agosto es el mes de la familia y motiva que se aprueben las bodas gratis en este mes de agosto. Somete a votación y aprobación todos los regidores están de acuerdo que se realicen las bodas gratis en este mes de agosto.

→ Octavo: Asuntos Varios: - En representación de Sr. Iris Catalina Baneque Soto nos visita su hija solicitando ayuda, ya que la tienen que

operar de un quiste en un ovario la operación tiene un costo bien elevado y ellos no cuentan con los recursos necesarios y solicita a la Corporación ayuda.

- El Sr. Alcalde expresa que hay un límite de hasta lps. 15,000.00 para ayudas y consulta a los regidores si están de acuerdo en que se le de una ayuda de lps. 15,000.00 todos los regidores están de acuerdo en dicha ayuda

→ la regidora Griselida Escobar agradece por el proyecto de banos hechos en la Escuela todos los alumnos están agradecidos

→ El Sr. Alcalde informa que se compraron 70 balones para todos los Centros educativos

→ la regidora Neyda Flores consulta sobre el arreglo de calles del casco urbano

→ El Sr. Alcalde expresa que cuando bajen las magnitudes de la zona de la montaña se van a arreglar las calles del casco urbano

→ El Sr. Alcalde expresa que el pavimento aprobado del puente salida a Comayagua y de la plaza al Quema carte ya tiene código y ya están subidos en Honduracompra

→ El profesor Roger Soto Presidente del Comité de Transparencia consulta sobre la reparación de la cancha de basquetbol del casco urbano

→ El Sr. Alcalde expresa que se va a presupuestar para el otro año

→ El regidor Jonathan Guillen consulta sobre la compra aprobada de aparato para el laboratorio del Centro de Salud

→ El Sr. Alcalde expresa que el problema es que la laboratorista solo le están dando contacto por mes y si se compra y la sacaron del laboratorio se va a perder la inversión

→ la regidora Griselida Escobar consulta sobre la apertura de los Centros de Salud de San Rafael y las Quebradas

→ El Sr. Alcalde expresa que ya habló con las enfermeras le van a hacer un listado de los

medicamentos
 → El Sr. Alcalde expresa que el Substituto para la enfermera de Quebrada Amarilla se va a dejar de pagar porque le salio un comprobante de la Secretaria de Salud a dicha enfermera
 → Sin mas que tratar se cierra la sesion a las 4:40 pm.



[Handwritten signature]

Sergio Jonathan



[Handwritten signature]

Andrés Cuatrecasas



Luz Marina Palma

Liliana S.



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



Cenaca



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Acto #16

Sesion Ordinaria Celebrada por la honorable Corporación Municipal de San Luis, Depto. de Comayagua en el Salon de Sesiones del Edificio Municipal a las 3:24 pm el dia Martes 27 de agosto del 2024; presidio la Sesion el Sr. Alcalde Municipal Leny flores Suarez con asistencia de los regidores: Ney Patricia Flores Banegas regidora I; Sergio Jonathan Guillen Soler regidor II; Marvin Elvis Morales Soler regidor III; Luz Marina