

La Gaceta



DIARIO OFICIAL DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS

La primera imprenta llegó a Honduras en 1829, siendo instalada en Tegucigalpa, en el cuartel San Francisco, lo primero que se imprimió fue una proclama del General Morazán, con fecha 4 de diciembre de 1829.



Después se imprimió el primer periódico oficial del Gobierno con fecha 25 de mayo de 1830, conocido hoy, como Diario Oficial "La Gaceta".

AÑO CXLVI TEGUCIGALPA, M. D. C., HONDURAS, C. A.

LUNES 5 DE AGOSTO DEL 2024.

NUM. 36,604

Sección A

Ministerio Público

ACUERDO NO. FGR-JAZ-015-2024

JOHEL ANTONIO ZELAYA ALVAREZ, Fiscal General de la República, en ejercicio de las facultades que el Honorable Congreso Nacional le confirió mediante Decreto N° 21-2024; con fundamento en los artículos 5, 15, 18, 40 No. 1, 59, 60, 61, 62, 63, 68, 69, 70, 80, 81, 82, 86, 90, 92, 98 232, 233, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 329 y demás aplicables de nuestra Constitución; 1, 3, 4, 5, 6, 8, 16, 17, 18, 24, 28, 52 y demás aplicables de la Ley del Ministerio Público; 1, 2, 7, 8, 28 y demás aplicables de la Ley del Sistema Nacional de Bases de Datos de ADN; 3, 12, 13, 14, 24, 420 y demás aplicables del Reglamento Especial de Organización y Funcionamiento de la Dirección General de Fiscalía; 1, 14, 15, 17, 72, 129 inciso c; y, demás aplicables del Reglamento Especial de Organización y Funcionamiento de la Dirección de Medicina Forense; artículo 118 de la Ley General de Administración Pública.

CONSIDERANDO:

PRIMERO: Que conforme a los artículos 232 y 233 de la Constitución de la República establece que el Ministerio Público es un organismo profesional especializado

SUMARIO

Sección A
Decretos y Acuerdos

MINISTERIO PÚBLICO

Acuerdo No. FGR-JAZ-015-2024

A. 1 - 40

Sección B

Avisos Legales

Desprendible para su comodidad

B. 1 - 44

responsable de la representación, defensa y protección de los intereses generales de la sociedad y como tal, le corresponde el ejercicio oficioso de la acción penal pública, teniendo la coordinación técnica y jurídica de la investigación criminal y forense. Asimismo, goza de autonomía administrativa y su titularidad le corresponde exclusivamente al Fiscal General de la República, bajo cuya dirección, orientación, administración y supervisión está sometido y quien ejerce sus atribuciones directamente o por medio de los funcionarios o empleados que designe, quienes ejercerán sus funciones conforme a los principios de unidad de actuaciones y dependencia jerárquica.

SEGUNDO: Que el Ministerio Público conforme a Ley tiene la facultad de diseñar y dirigir la política de persecución penal en Honduras, así como generar las directrices en materia de investigación criminal teniendo como base criterios técnicos y jurídicos; siendo el Fiscal General de la República a quien corresponde a través de sus direcciones determinar la política

criminal a implementar; asimismo, de propiciar los espacios interinstitucionales de coordinación a fin de definir y autorizar en su caso, las herramientas estandarizadas o instrumentos únicos de aplicación general, llámense estos reglamentos, manuales y/o instructivos que hayan de producirse como resultado de colaboraciones interinstitucionales, permitiendo regular el marco de todas las actuaciones de los órganos y actores a cargo de la investigación, encaminados en última instancia al descubrimiento del delito el aseguramiento de la prueba hasta el juicio oral y público.

TERCERO: Que es prioridad de este despacho establecer los mecanismos necesarios para impulsar el proceso de modernización institucional y concretizar los objetivos estratégicos determinados para el período 2021-2025 que permitan a nuestra institución adaptarse a los requerimientos de un sistema de justicia criminal moderno; por ende, en fecha 19 de enero de 2022, se suscribió Memorandum de Entendimiento entre el Comité Internacional de la Cruz Roja (CICR) y el Ministerio Público de la República de Honduras con el objetivo de colaborar a desarrollar actividades de formación, capacitación y fortalecimiento de conocimientos en tres temáticas en personas desaparecidas, los cuales son: el fortalecimiento del sistema médico legal, detención y uso de la fuerza a través de la implementación de acciones conjuntas de capacitación, formación e integración de los estándares internacionales para la búsqueda de personas desaparecidas, en consecuencia, se acordó la creación de guías, manuales, protocolos entre otros instrumentos que sean utilizados como herramientas que permitan medir objetivamente el desempeño de los fiscales y los peritos forenses en el cumplimiento de sus funciones con los estándares internacionales de búsqueda de personas desaparecidas.

CUARTO: Que como resultado se elaboró una herramienta estandarizada para la búsqueda de personas desaparecidas en Honduras denominada “Protocolo de Búsqueda de Personas Desaparecidas”, el cual fue elaborado de forma interinstitucional con la Policía Nacional de Honduras, Instituto Nacional de Migración (INM), Registro Nacional de las Personas (RNP), nuestras fiscalías especializadas y Dirección de Medicina Forense entre otros entes del Estado de Honduras con la colaboración del Comité Internacional de la Cruz Roja, mediante el cual fueron realizados importantes aportes para estandarizar las actuaciones de los diferentes actores que intervienen en la búsqueda de una persona desaparecida en el territorio nacional, facilitando las acciones interinstitucionales y multidisciplinarias entre autoridades para la búsqueda inmediata con vida de las personas desaparecidas o en caso de ser localizadas sin vida asegurando el resguardo o restitución de los restos humanos a su familia en condiciones dignas. Apegándose, los procesos contenidos en el protocolo al respeto de los derechos humanos con una adecuada coordinación con el Ministerio Público, quien ejerce la dirección técnica y jurídica de la investigación, trabajando

La Gaceta

DIARIO OFICIAL DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS
DECANO DE LA PRENSA HONDUREÑA
PARA MEJOR SEGURIDAD DE SUS PUBLICACIONES

EDIS ANTONIO MONCADA
Gerente General

SULY YADIRA ANDRADE GUTIERREZ
Coordinadora y Supervisora

EMPRESA NACIONAL DE ARTES GRÁFICAS
E.N.A.G.

Colonia Miraflores
Teléfono/Fax: Gerencia 2230-2520, 2230-1821
Administración: 2230-3026

CENTRO CÍVICO GUBERNAMENTAL

sobre los principios de respeto mutuo, cooperación permanente y trabajo en equipo, de conformidad a los roles determinados por la ley, complementando sus funciones y actividades con los diferentes entes para el éxito de las investigaciones.

QUINTO: Que conforme a las facultades expresadas en nuestra Constitución y desarrolladas por la Ley del Ministerio Público, corresponde al Fiscal General de la República, la emisión de órdenes e instrucciones que permitan dar fiel y eficiente cumplimiento a los objetivos y fines por los cuales fue constituido como representante de la sociedad; por lo tanto, esta Fiscalía General República en estricta aplicación del principio de especialidad, atinente a las fuentes y jerarquía del derecho administrativo, en ejercicio de su potestad reglamentaria de diseñar y dirigir la política de persecución penal en Honduras, así como generar las directrices en materia de investigación criminal e impulsar el proceso de modernización institucional, estima pertinente la aprobación del Protocolo de Búsqueda de Personas Desaparecidas para estandarizar las actuaciones de los diferentes actores que intervienen en la búsqueda de una persona desaparecida en el territorio nacional, facilitando las acciones interinstitucionales y multidisciplinarias entre autoridades para la búsqueda inmediata con vida de las personas desaparecidas o en caso de ser localizadas sin vida asegurando el resguardo o restitución de los restos humanos a su familia en condiciones dignas, basado en legalidad y respeto a los derechos humanos, permitiendo con el referido protocolo, una adecuada coordinación con el Ministerio Público, quien ejerce la dirección técnica y jurídica de la investigación, trabajando sobre los principios de respeto mutuo, cooperación permanente y trabajo en equipo, de conformidad a los roles determinados por la ley, complementando sus funciones y actividades con los diferentes entes para el éxito de las investigaciones conforme a los estándares internacionales para la búsqueda de personas desaparecidas.

ACUERDA:

Artículo 1. Se aprueba el **Protocolo de Búsqueda de Personas Desaparecidas** para estandarizar las actuaciones de los diferentes actores que intervienen en la búsqueda de una persona desaparecida en el territorio nacional, facilitando las acciones interinstitucionales y multidisciplinarias entre autoridades para la búsqueda inmediata con vida de las personas desaparecidas o en caso de ser localizadas sin vida asegurando el resguardo o restitución de los restos humanos a su familia en condiciones dignas, basado en legalidad y respeto a los derechos humanos, permitiendo una adecuada coordinación con el Ministerio Público, quien ejerce la dirección técnica y jurídica de la investigación, trabajando sobre los principios de respeto mutuo, cooperación permanente y trabajo en equipo, de conformidad a los roles determinados por la ley, complementando sus funciones y actividades con los diferentes entes para el éxito de las investigaciones conforme a los estándares internacionales para la búsqueda de personas desaparecidas.

“PROTOCOLO DE BÚSQUEDA DE PERSONAS DESAPARECIDAS

I. JUSTIFICACIÓN

Las personas desaparecidas son aquellas que sus familiares o amigos no tienen noticia alguna o cuya desaparición ha sido señalada, sobre la base de información fidedigna, por diferentes situaciones como ser un conflicto armado, violencia interna entre otras; por consiguiente, constituye una grave violación a los derechos humanos de la persona desaparecida y sus familiares al ser vulnerado el derecho a la vida, libertad, integridad, seguridad física, mental, entre otros. La desaparición de personas es una materia compleja,

ya que presenta diferentes obstáculos en su investigación, no obstante, han sido reconocidos a nivel internacional, por ende, los Estados tienen la obligación de iniciar de manera inmediata y coordinada las acciones de búsqueda de la persona reportada como desaparecida, siempre respetando la presunción de vida y la participación de las familias en los procesos de búsqueda, localización e identificación de sus seres queridos¹. De igual forma, los Estados tienen una obligación de prevenir, erradicar y sancionar la desaparición forzada en su territorio.

Los procesos de búsqueda suelen ser largos y con muchos obstáculos, por lo que requieren de una diversidad de saberes y capacidades técnicas que se han desarrollado hasta muy reciente creación.

En Honduras, el proceso de búsqueda presenta múltiples desafíos, al no contar con un mecanismo interinstitucional unificado de búsqueda inmediata y efectiva de las personas desaparecidas de forma coordinada.

Empero, la Constitución de la República de Honduras garantiza a todos sus habitantes, nacionales o extranjeros, el derecho a la inviolabilidad de la vida y a la seguridad individual. Asimismo, Honduras ha ratificado diversos instrumentos internacionales² mediante el cual adquiere el compromiso y la obligación de adoptar medidas, tanto preventivas, como de protección, en relación con las personas desaparecidas y sus familiares - sobre todo la de atender la prioridad de los familiares de encontrar rápidamente a sus seres queridos para prevenir su muerte y otros delitos relacionados como la tortura y violencia sexual.

1 Principios Rectores para la Búsqueda de Personas Desaparecidas.

2 Convención Interamericana sobre Desaparición Forzada de Personas y Convención Internacional para la Protección de todas las Personas contra las Desapariciones Forzadas.

De igual manera, a finales del 2016, el Poder Legislativo publica la Ley de Alerta Temprana Amber³, que tiene como finalidad la activación oportuna de búsqueda, localización y resguardo inmediato de niños, niñas y adolescentes víctimas de desaparición, misma que aún no ha sido efectiva o ejecutada. En cumplimiento a las obligaciones establecidas en la referida Ley, la Secretaría de Seguridad creó la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos adscrita a la Dirección Policial de Investigaciones (DPI), como la instancia responsable de recibir y tramitar denuncias relacionadas a la desaparición de personas; así como de activar la Alerta Temprana Amber en casos de niños, niñas y adolescentes desaparecidos. No obstante, la Unidad aún no cuenta con una herramienta que permita coordinar los esfuerzos de búsqueda con otras instituciones involucradas, como ser el sistema de emergencia 911 y el Ministerio Público, entre otras.

El Ministerio Público por su parte es la institución responsable de la dirección técnico jurídica en la investigación de delitos y el ejercicio de la acción penal pública, así como de velar por el respeto y cumplimiento de los derechos y garantías constitucionales, dirige las acciones de búsqueda, emprendidas por la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos de la DPI, una vez se determine o sospeche la posible comisión de un delito relacionado a la desaparición; asimismo, ejerce un papel clave en la aplicación de ciencias forenses cuando se requiere el apoyo médico legal para la identificación por medio del análisis genético forense que coadyuva a tener mayor certeza sobre los responsables de hechos criminales, identificación de personas desaparecidas y restos humanos, para cumplir con el fin supremo del Estado; en vista de la multiplicidad de tipologías penales y complejidad de sus indagaciones criminales y forenses, se requiere el uso e

3 Decreto Legislativo No. 119-2015 publicado en el Diario Oficial La Gaceta No. 34,226 el 30 de diciembre de 2016.

implementación de diferentes procedimientos y herramientas investigativas.

Es así, que la Dirección Policial de Investigación (DPI) y el Ministerio Público (MP), han materializado un primer esfuerzo por consolidar todas las acciones emprendidas en un proceso de búsqueda, atendiendo la capacidad real de las instituciones; y, adaptada a las herramientas existentes, los recursos disponibles y las leyes vigentes.

II. OBJETIVO GENERAL

Establecer un documento único “Protocolo de Búsqueda de Personas Desaparecidas en Honduras” para la búsqueda, localización, identificación y restitución de las personas desaparecidas, con o sin vida.

El Protocolo permite facilitar las acciones interinstitucionales y multidisciplinarias entre autoridades para la búsqueda inmediata y con vida de las personas desaparecidas y, en caso de ser localizada sin vida, asegurar que los restos sean resguardados o restituidos a su familia en condiciones dignas. Este protocolo puntualiza las acciones inmediatas de búsqueda de personas desaparecidas en el país.

El Protocolo de Búsqueda de Personas Desaparecidas se complementa con el Protocolo de Búsqueda de Personas Migrantes Desaparecidas, una vez aprobado por las autoridades institucionales correspondientes, el cual aplica para la búsqueda de personas en los casos cuya desaparición se haya reportado en el exterior y que requieren de la coordinación con instituciones de otros países.

Este documento es un instrumento complementario a procesos especializados existentes, como el contemplado en la Ley de Alerta Amber y los establecidos por la Fiscalía de Derechos Humanos y el CONADEH para casos de desapariciones forzadas; así como al marco legal sobre personas desaparecidas que está en proceso de diseño en el país.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Garantizar los derechos de las víctimas de desaparición, cuya vida e integridad se encuentra en riesgo por estar fuera del amparo de la ley, mismos que están consagrados en la Constitución de la República de Honduras y en tratados internacionales ratificados por el Estado de Honduras⁴.
2. Establecer y desarrollar los principios para la búsqueda de personas desaparecidas, desde la interposición de la denuncia o la actuación de oficio cuando corresponda, hasta la localización, identificación y restitución de la persona desaparecida, con o sin vida.
3. Definir las responsabilidades de las instituciones involucradas en el proceso de búsqueda de personas desaparecidas.
4. Establecer criterios unificados respecto a la información requerida para la recepción de reportes o denuncias de desaparición.
5. Promover la cooperación y coordinación interinstitucional para contribuir en la búsqueda de personas desaparecidas.
6. Maximizar los recursos y herramientas institucionales disponibles.

⁴ Convención Interamericana sobre Desaparición Forzada de Personas; Convención Internacional para la Protección de todas las Personas Contra Desapariciones Forzadas; Convención sobre los Aspectos Civiles de la Sustracción Internacional de Menores; Convención Contra la Tortura y otros Tratos o Penas Cruces, Inhumanos o Degradantes.

7. Sensibilizar y capacitar a los funcionarios sobre la atención de casos de personas desaparecidas, sobre la búsqueda eficiente e inmediata de personas desaparecidas, con independencia de las circunstancias que rodeen el hecho, como medida preventiva de otros delitos graves que afecten sus derechos fundamentales.
8. Crear un abordaje de atención integral para los familiares de las personas desaparecidas y para las personas localizadas con vida.

IV. OBLIGATORIEDAD DEL PROTOCOLO

Este protocolo es de obligatorio cumplimiento para las instituciones involucradas en los procesos de búsqueda de personas desaparecidas en Honduras, siendo obligación de todas las autoridades civiles y militares de la república, prestar la colaboración y auxilio que el Ministerio Público requiera para el mejor desempeño de nuestras funciones.

El Estado deberá asegurar que las instituciones responsables de este proceso los recursos financieros y humanos para cumplir sus obligaciones.

Se considerará como falta el incumplimiento injustificado o la actuación negligente de los funcionarios, ante cualquier obligación relacionada con la búsqueda inmediata de personas. El incumplimiento de este Protocolo será sancionado de conformidad a las medidas disciplinarias establecidas en los ordenamientos internos⁵ de la Policía Nacional y del Ministerio Público, sin perjuicio de la responsabilidad civil administrativa y penal que incurran.

⁵ Capítulo III de la Ley del Ministerio Público y Capítulo VI de la Ley Orgánica de la Policía Nacional.

V. IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN

Una vez iniciada la implementación del Protocolo, deberá contar con procesos de monitoreo y evaluación respecto a la aplicación y el impacto del mismo, lo cual permitirá poder actualizar o modificar de conformidad. La Policía Nacional dará monitoreo por medio de la Inspectoría General y el Ministerio Público mediante la Dirección General de Fiscalía. Las instituciones integrantes de la Mesa de Búsqueda deberán establecer los mecanismos para el seguimiento a la implementación del Protocolo, incluidas las acciones de socialización, capacitación de las autoridades competentes e instituciones colaboradoras, con el acompañamiento y asistencia técnica de organismos internacionales y organizaciones expertas en la temática de desaparecidos.

El Protocolo se someterá a un proceso de evaluación después de doce (12) meses de iniciada su implementación, en el cual deberán participar la Secretaría de Seguridad, el Ministerio Público y otras instituciones intervinientes en su aplicación, con la participación de la Mesa de Búsqueda.

VI. INSTITUCIONES RESPONSABLES

I. Policía Nacional de Honduras

- a. **Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos (USRD):** También conocida como Unidad de Búsqueda, que depende de la Dirección Policial de Investigaciones (DPI), que a su vez depende de la Policía Nacional de Honduras.

Entidad responsable de recibir los reportes de personas desaparecidas; asegurar el registro de

la información sobre la persona desaparecida, así como de las circunstancias de su desaparición); liderar bajo la Dirección Técnica Jurídica del Ministerio Público, la búsqueda de personas reportadas como desaparecidas.

b. Dirección Policial de Investigaciones (DPI):

Entidad de la Policía Nacional de Honduras responsable de recibir denuncias y de recopilar los elementos probatorios necesarios para el ejercicio de la acción penal; actuando bajo la orientación técnico jurídica del Ministerio Público.

c. Oficina Central Nacional de la Organización Internacional de Policía Criminal (INTERPOL).

Punto de contacto para la Secretaría General de INTERPOL y otras Oficinas Nacionales. Las OCN están dirigidas por funcionarios de la Policía Nacional y es la responsable de solicitar una notificación amarilla a INTERPOL, aportando información sobre el caso. Seguidamente, la Secretaría General de INTERPOL publica la notificación en su base de datos, alertando a los servicios policiales de todos los países miembros.

d. Órganos de la Policía Nacional de Honduras:

Adscritas a la Secretaría de Seguridad a nivel departamental y municipal, tienen la atribución de recibir reportes de personas desaparecidas y deberá coordinarse con la Unidad de Seguimiento y Reportes de Personas Desaparecidas.

II. Sistema Nacional de Emergencias (911): Institución del Estado responsable de la atención integral de las llamadas dirigidas al número de 911 por ciudadanos residentes y visitantes en el territorio hondureño que requieran atención inmediata, procurando dar respuesta inmediata, coordinada y de calidad.

El Sistema 911 traslada los reportes de personas desaparecidas a la Unidad de Seguimiento y Reporte de Personas Desaparecidas.

III. Ministerio Público (MP): Es un organismo constitucional que integra el sistema de seguridad y justicia del Estado, responsable de la representación, defensa y protección de los intereses de la sociedad, independiente funcionalmente de los poderes del Estado y libre de toda injerencia político sectorio, gozando de autonomía administrativa, técnica, financiera y presupuestaria. Obteniendo la coordinación, dirección técnica y jurídica de la investigación criminal y forense.

a. Dirección General de Fiscalías: Es el órgano que tiene bajo a su cargo inmediato a todos los Agentes del Ministerio Público siendo responsable legalmente de administrar, supervisar y coordinar las actuaciones de los Fiscales del Ministerio Público y los demás empleados y servidores adscritos al referido órgano. Para efectos del presente protocolo, las fiscalías competentes en la investigación de personas desaparecidas son:

- i. Fiscalía Especial de Delitos contra la Vida;
 - ii. Fiscalía Especial contra el Crimen Organizado;
 - iii. Fiscalía Especial de Protección a la Niñez;
 - iv. Fiscalía Especial de Protección a la Mujer;
 - v. Fiscalía de Derechos Humanos;
 - vi. Unidad Especial Contra la Trata de Personas, Explotación Sexual Comercial y Tráfico Ilícito de Personas;
 - vii. Fiscalía Especial de Protección a las Etnias y Patrimonio Cultural;
 - viii. Fiscalía Especial para la Protección de los Defensores de los Derechos Humanos, Periodistas, Comunicadores Sociales y Operadores de Justicia;
 - ix. Fiscalía Especial de Protección al Adulto Mayor; y,
 - x. Fiscalía Especial de Delitos Comunes.
 - xi. Módulo de Atención Integral Especializado.
- b. **Dirección Medicina Forense:** Es un órgano del Ministerio Público, especializado en la práctica de las autopsias, a su vez, lleva a cabo exámenes físicos, clínicos, fisiológicos, psiquiátricos, psicológicos o de otra naturaleza en personas vivas, análisis físico, químico, biológico e inspección de indicios, dentro del campo forense; asimismo, intervienen cuando una persona desaparecida ha sido localizada con o sin vida, practicando

exámenes dentro del campo de la medicina forense ya sea para verificar la identidad o para establecer la causa de muerte de las personas fallecidas. Por ende, la Dirección de Medicina Forense cuenta con controles y registros, físico y digital, a través de su sección de Registro y Control de Evidencias, de la cadena de custodia, entidades involucradas, ingreso y procesos en sistemas médico legal, hasta el lugar de resguardo entre otros datos.

La Dirección de Medicina Forense cuenta dentro del Sistema Nacional de Bases de Datos de ADN (Sistema de almacenamiento y organización de muestras genéticas recogidas y estructuradas en las diferentes bases de datos y archivos electrónicos), con la **Base de Datos Criminales**, la cual se encuentra dividida con los perfiles de; ADN de a) Condenados; b) Imputados; c) Víctimas; d) Evidencia y Antecedentes; e) de Restos Humanos, la cual contiene los perfiles de ADN de los restos humanos no identificados en escenas de crimen.

También el Sistema Nacional de ADN cuenta con la Bases de Datos Civiles y Humanitarios, conformada por perfiles de ADN y tienen como objetivo la identificación de los cadáveres y osamentas de origen desconocido con fines humanitarios y de personas que tienen familiares desaparecidos, que permite realizar de forma automática la comparación sistemática de perfiles de ADN, la cual se divide en a) Desaparecidos: contendrá el perfil de ADN de cadáveres no identificados, material biológico presumiblemente proveniente de personas extraviadas; b) restos

humanos: contendrá los perfiles de ADN de los restos humanos no identificados en fines civiles y humanitarios; c) Familiares de Desaparecidos o Identificación de Restos Humanos: contendrá los perfiles de ADN de las personas que tienen un familiar desaparecido o extraviado, que acepten de forma voluntaria donar una muestra biológica que pueda resultar de utilidad para su identificación; d) de Aportadores Voluntarios: contendrá los perfiles genéticos de cualquier persona que solicita o acepte voluntariamente que se le tomen muestras para obtener su perfil genético, el cual puede ser utilizado en el marco de una investigación criminal y humanitaria en curso; e) De Filiación: Contendrá los perfiles de ADN de menores de edad y personas para determinar con certeza el vínculo consanguíneo entre ascendientes y descendientes de conformidad a la Ley Especial para una Maternidad y Paternidad Responsable.

4. Instituto Nacional de Migración (INM): Ente desconcentrado de la Secretaría de Gobernación, Descentralización y Justicia.

Colabora con la Secretaría de Seguridad y el Ministerio Público sobre la información de personas desaparecidas en contexto de migración.

5. Comisión Nacional de Telecomunicaciones (CONATEL): Responsable de coordinar la transmisión de boletines de reporte de desaparición de menores por un período de 24 a 48 horas⁶, cuando se trate de casos de desaparición de niños, niñas y adolescentes.

6. Registro Nacional de las Personas (RNP): Administra

la base de datos nacional que brinda información como padrón fotográfico, árbol genealógico y huellas digitales de las personas mayores de 18 años.

7. Asociación de Municipios de Honduras (AMHON): Brindan a las autoridades un apoyo material y logístico cuando los procesos de búsqueda sobrepasan las capacidades de la Policía Nacional.

8. Secretaría de Estado de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional (SRECI): Responsable de coordinar los procesos de búsqueda de personas migrantes desaparecidas realizados en el exterior, por medio de la red consular y otras autoridades. También coordina la comunicación con las misiones diplomáticas acreditadas en el país, con relación a los procesos de búsqueda de personas extranjeras cuyo paradero se presume se encuentra en el país.

9. Dirección de la Niñez, Adolescencia y Familia (DINAF): Institución encargada de atender en sede administrativa los trámites relativos a la vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes. También es institución coordinadora del sistema de alerta temprana Amber.

10. Secretaría de Asuntos de la Mujer (SEMujER): Rectora de políticas, planes, programas y proyectos en favor de la igualdad de derechos de las mujeres sin discriminación y en un ambiente libre de violencia, y en la cual se encuentra adscrita el Programa Ciudad Mujer, con la finalidad de contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de las mujeres en Honduras en varias áreas, entre ellas el de atención a la violencia contra las mujeres. Cuando se localiza a una mujer desaparecida que requiere de atención integral, la Dirección Policial de Investigación (DPI) orienta a la víctima acogerse bajo los servicios dirigidos por SEMujER.

⁶ El mensaje se podrá extender a 48 horas

11. Poder Judicial de Honduras: Emite el auto motivado ordenando la ejecución de diligencias investigativas (diligencias previas) que requieren de una autorización judicial (pericias, allanamientos, vaciados telefónicos, intervenciones telefónicas, auxilio judicial, órdenes de captura, órdenes de aprehensión).

12. Comisionado Nacional de Derechos Humanos (CONADEH): Velar por la prevención, promoción, protección y la defensa de los derechos humanos y libertades fundamentales de las y los habitantes, y especialmente, los de las personas en situación de vulnerabilidad, mediante la supervisión de las acciones u omisiones de las instituciones del Estado, a fin de que cumplan las obligaciones en materia de derechos humanos para lograr el respeto de la dignidad de la persona humana, el fortalecimiento del Estado de Derecho y la gobernabilidad democrática.

Con facultad de orientar a los familiares de personas desaparecidas, dar seguimiento a las investigaciones realizadas por las autoridades competentes de la búsqueda, así como del monitoreo del cumplimiento de las obligaciones establecidos en la Constitución de la República, los Tratados Internacionales y este Protocolo en materia de personas desaparecidas.

VII. ABREVIATURAS

1. **911:** Sistema Nacional de Emergencia 911.
2. **ATIC:** Agencia Técnica de Investigación Criminal.
3. **CICESCT:** Comisión Interinstitucional contra la Explotación Sexual Comercial y Trata de Personas.

4. **CONADEH:** Comisionado Nacional de los Derechos Humanos.

5. **DINAF:** Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia.

6. **DPI:** Dirección Policial de Investigaciones.

7. **FEDCV:** Fiscalía Especial de Delitos Contra la Vida.

8. **FESCCO:** Fiscalía Especial Contra el Crimen Organizado.

9. **FEP-Niñez:** Fiscalía Especial de Protección a la Niñez.

10. **FEP-Mujer:** Fiscalía Especial de Protección a la Mujer.

11. **FEDH:** Fiscalía de Derechos Humanos.

12. **UTESCTP:** Unidad Especial Contra la Trata de Personas, Explotación Sexual Comercial y Tráfico Ilícito de Personas.

13. **FEP- Etnias/PC:** Fiscalía Especial de Protección a las Etnias y Patrimonio Cultural.

14. **FEPRODDHH:** Fiscalía Especial para la Protección de los Defensores de los Derechos Humanos, Periodistas, Comunicadores Sociales y Operadores de Justicia.

15. **FEP-CAM:** Fiscalía Especial de Protección al Consumidor y Adulto Mayor.

16. **FEDCOM:** Fiscalía Especial de Delitos Comunes.

17. **LGBTIQ+:** Lesbianas, Gais, Bisexuales y Transexuales (transgénero, transexuales y travestis).

18. **MP:** Ministerio Público.

19. **NACMIS:** Sistema Nacional de Registro de Casos de Investigación.

20. **SEMUIER:** Secretaría de Asuntos de la Mujer.

VIII. GLOSARIO

1. **Notificación amarilla:** Es una alerta policial mundial (INTERPOL) sobre una persona desaparecida. Se publica para localizar a víctimas de raptos por uno de los progenitores, retenciones (secuestros) o desapariciones inexplicadas.

2. **Alerta Amber:** Conjunto de acciones coordinadas y articuladas entre instituciones que permitan agilizar y lograr la búsqueda, localización y resguardo de un niño, niña o adolescente desaparecido(a), raptado(a), sustraído(a) o secuestrado(a)⁷.

3. **Análisis de contexto:** Conjunto multidisciplinario de recopilación y procesamiento sistemático de información sobre las condiciones y circunstancias que rodean a una desaparición y que está encaminada a establecer hipótesis de búsqueda.

4. **Alerta morada:** Alerta nacional activada para la búsqueda de mujeres reportadas como desaparecidas.

5. **Auto de requerimiento de investigación:** Medida adoptada por el Fiscal, ordenando se inicien las diligencias de investigación, cuando se tienen suficientes indicios de presunción de delito.

6. **Criminalización:** Atribuirle carácter de criminal a la persona desaparecida o a sus familiares.

7. **Datos de personas desaparecidas (ante mortem):** Información relativa a la persona antes de su desaparición. Esta información puede obtenerse de familiares, amistades, colegas, registros públicos y privados entre otros.

8. **Datos post mortem:** Información que se obtiene a partir de la revisión y análisis científico de los restos humanos.

9. **Denuncia de desaparición:** Declaración verbal o escrita que puede realizar cualquier persona que presencie o tenga conocimiento directo de la comisión de un delito.

10. **Diligenciamiento:** Tramitar un asunto administrativo y poner los medios necesarios para el logro de dicho asunto, dejando constancia escrita de lo realizado.

11. **Discriminación:** Trato desigual hacia una persona o colectividad por motivos de género, políticos, diferencias físicas, religiosas, de edad, condición física o mental, orientación sexual, raciales, entre otros.

12. **Estigmatizar:** Conjunto de actitudes y creencias desfavorables que desacreditan o rechazan a una

⁷ Decreto 119-2015. Ley de Alerta Temprana "Amber", para Localizar y Proteger a Niños, Niñas y Adolescentes Desaparecidos o Secuestrados. Artículo 3.

persona o a un grupo por considerarles diferentes, que tienen importantes consecuencias sobre el modo en el que la sociedad percibe a los individuos y como estos ser perciben a sí mismos.

13. Familiares: El Código de Familia en su Artículo 325 reconoce el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado y el de afinidad dentro del segundo grado.

14. Hipótesis de búsqueda: Similares a las líneas de investigación y refieren a las conjeturas que responden a la pregunta “¿dónde está la persona desaparecida?” y que orientan las acciones de búsqueda.

15. Identificación forense: Procedimientos técnicos-científicos que logren determinar que el cuerpo o restos encontrados pertenecen a una persona desaparecida determinada, por lo tanto, se logra establecer su identidad.

16. Persona desaparecida: Aquella de la cual sus familiares no tienen noticias o cuya desaparición ha sido señalada, sobre la base de información fidedigna, a causa de un conflicto armado (internacional o sin carácter internacional) o de violencia independientemente de que su ausencia se relacione con la comisión de un delito o no.

17. Desaparición forzada: Privación de libertad de una persona, seguida de la falta de información o de la

negativa de reconocer dicha privación de libertad o de informar sobre el paradero de la persona, por parte de un agente del Estado, o de una persona actuando con el apoyo o la aquiescencia del Estado.

18. Persona en situación de vulnerabilidad: Persona que, por circunstancia de situación socioeconómica, origen étnico, estado de salud, edad, género, preferencias sexuales o discapacidad, se encuentra en una situación de mayor indefensión para hacer frente a los problemas que plantea la vida y no cuentan con los recursos necesarios para satisfacer sus necesidades básicas. La vulnerabilidad coloca a quien la padece en una situación de desventaja en el ejercicio pleno de sus derechos y libertades.

19. Perfilación: Proceso mediante el cual se recopila un mínimo de información requerida para poder establecer claramente los aspectos particulares de la persona desaparecida.

20. Reporte de desaparición: Declaración verbal o escrita que puede realizar cualquier persona que presencie o tenga conocimiento directo de algún accionar irregular que requiere de la atención inmediata de las autoridades.

21. Revictimizar: Proceso de convertir nuevamente en víctima, o de producir un sufrimiento añadido por parte de las instituciones y profesionales encargados de prestar atención a la víctima, en vista de que el modo y

los medios de respuesta no son los adecuados, lo que conlleva que la víctima reviva la situación traumática.

- 22. Víctima:** Aquellas personas que hayan sufrido algún daño o menoscabo económico, físico, mental, emocional, o en general cualquier puesta en peligro o lesión a sus bienes jurídicos o derechos como consecuencia de la comisión de un delito o violaciones a sus derechos humanos reconocidos en la Constitución y en los Tratados Internacionales.

IX. PRINCIPIOS

- 1. Acceso a la información:** Se brindará a los familiares de las víctimas el derecho de participar en la búsqueda, sin perjuicio de las medidas adoptadas para preservar la integridad y efectividad de la investigación penal o de la búsqueda misma, de modo que se les mantendrá informados de manera comprensible sobre las acciones realizadas.
- 2. Acción sin daño:** Criterio utilizado para analizar y valorar el impacto de las acciones a realizar con base en las necesidades del caso y víctimas, priorizando el principio de no revictimización, consentimiento informado y comunicación continua de los diversos actores con las víctimas.

Todas las acciones desarrolladas en casos de desapariciones forzadas, ejecuciones arbitrarias o extrajudiciales e investigaciones forenses deben proporcionar los elementos necesarios para que este tipo de procesos sean reparadores en su conjunto

para las personas, familiares, comunidades y sociedad de manera que se impulsen mecanismos de resiliencia y afrontamiento que respeten las emociones, pensamientos y vivencias de las personas y reconstruyan los proyectos de vida individuales, familiares, comunitarios y sociales.

- 3. Debida diligencia:** Las instituciones involucradas adoptan sin dilaciones todas las acciones y medidas orientadas a este fin, en el marco de sus competencias. Es imprescindible la actuación pronta e inmediata de las autoridades policiales, fiscales y judiciales ordenando medidas oportunas y necesarias dirigidas a la determinación del paradero de las víctimas.

- 4. Dignidad:** Toda persona en cualquier situación deberá ser tratada con respeto absoluto e incondicionado a sus derechos, principios, creencias, autonomía personal y demás características que le den valor a la individualidad; además, requiere que se reconozca al familiar de la persona desaparecida como receptor de una protección especial que además pueden contribuir a la eficacia de la búsqueda.

- 5. Complementariedad:** Este Protocolo no sustituye otros instrumentos o estrategias de investigación criminal que se utilizan para acciones asociadas a la desaparición de personas como ser el secuestro, extorsión, trata de personas y explotación, tráfico de personas, feminicidios, homicidio, privación ilegal de la libertad, entre otros delitos.

6. **Exhaustividad:** Las autoridades realizarán todas las diligencias necesarias para la búsqueda, identificación y localización de la persona migrante desaparecida; todas las líneas de investigación que surjan a partir de las hipótesis alrededor de la desaparición deben ser evacuadas, realizándose las coordinaciones a nivel nacional o internacional que sean necesarias.
- La búsqueda no termina hasta no localizar a la persona desaparecida.
7. **Gratuidad:** Todas las acciones, procedimientos, diligencias o cualquier otro trámite derivado de los procesos de búsqueda, localización, identificación y restitución, se deberán realizar sin ningún costo alguno para su activación o tramitación.
8. **Igualdad y no discriminación:** La búsqueda se realizará para toda persona sin distinción de nacionalidad, raza, etnia, sexo, género, edad, creencias, religión, pertenencia a determinado grupo social u opinión política, o cualquier otra condición.
- Se debe evitar realizar valoraciones personales respecto a la relevancia de la desaparición, la conducta de la víctima o cualquier prejuicio o consideración que evite iniciar de inmediato la búsqueda.
- Las acciones de búsqueda deben considerar que la desaparición de algunas personas puede estar relacionada con situaciones de desigualdad o discriminación por cuestiones de raza, edad, género, condición social o económica, actividad social o profesional o por su situación migratoria.
9. **Inmediatez:** Desde que medie una denuncia formal o la autoridad tenga conocimiento que una persona ha desaparecido, la búsqueda será siempre inmediata y sin que medie ningún tipo de plazo o espera para que la autoridad la inicie.
10. **Máxima protección:** En todas las acciones de búsqueda la preservación de la vida y de la integridad personal de las personas desaparecidas y de sus familiares deben tener la prioridad más alta.
11. **No revictimización:** Obligación de las autoridades de aplicar las medidas necesarias y justificadas de conformidad con los principios en materia de derechos humanos, para evitar que la persona desaparecida y sus víctimas, sean revictimizadas o criminalizadas, en cualquier forma, agravando su condición, impidiendo el ejercicio de sus derechos o exponiéndoles a sufrir un nuevo daño.
12. **Oficiosidad:** Las autoridades están obligadas a impulsar de oficio, el registro de hechos o denuncias sobre la desaparición de personas; así como el impulso de acciones para la búsqueda, localización, identificación y restitución. Este principio no debe menoscabar el derecho a las familias de participar en el proceso de búsqueda o de optar no ejercer su derecho a participar. Dichas decisiones no podrán ser motivo para no realizar acciones de búsqueda.
13. **Presunción de vida:** Las acciones y procedimientos de búsqueda, las autoridades deben presumir que la persona

desaparecida está con vida, independientemente de las circunstancias de la desaparición, de la fecha en que inicia la desaparición y del momento en que comienza la búsqueda.

14. Permanencia: La desaparición debe considerarse como continuada o permanente, mientras no se establezca el destino o el paradero de la víctima; lo cual implica que la obligación de buscar y localizar a la persona desaparecida se mantiene mientras la persona no sea localizada y liberada o su identidad restituida o su cuerpo sin vida identificado y entregado, según corresponda.

15. Perspectiva de género: Las acciones y procedimientos de búsqueda, se debe garantizar que estos estarán enmarcados libre de prejuicios, estereotipos y de cualquier otro elemento que, por cuestiones de sexo, género, identidad u orientación sexual de las personas, propicien situaciones de desventaja, discriminación, violencia o se impida la igualdad.

16. Perspectiva de situación de vulnerabilidad: También se debe adoptar un enfoque diferenciado en los casos de personas en situación de vulnerabilidad.

17. Perspectiva de niñez: Cuando se trata de menores de edad, existe un deber de reforzar los diligenciamientos, pues los menores son particularmente vulnerables a ser víctimas de violaciones de derechos humanos. Además, debe aplicarse el interés superior de la niñez.

18. Urgencia: Las acciones urgentes o inmediatas buscan siempre preservar la vida, la libertad y la integridad de las personas desaparecidas. Consiste en realizar el despliegue urgente de las acciones para localizar y brindar auxilio a la persona cuya desaparición sea de conocimiento de la autoridad, independientemente de la presunción o no que la ausencia esté relacionada con la comisión de un delito.

19. Verdad: El derecho de conocer con certeza lo sucedido y recibir información sobre las circunstancias en que se cometieron los hechos constitutivos de delito. Las autoridades deben establecer con el máximo grado de certeza tanto la suerte como el paradero de las personas desaparecidas y deben informar a sus familiares de manera transparente y entendible sobre todas las acciones emprendidas.

X. ENFOQUES

1. Enfoque humanitario: La búsqueda de una persona desaparecida debe ser abordada como una obligación jurídica del Estado, no solo centrada en la localización de la persona desaparecida, sino también en la atención de las necesidades de los familiares y todas aquellas personas que sufren por la ausencia de su ser querido como una responsabilidad de hacer todas las acciones posibles para aliviar su dolor e incertidumbre.

La autoridad está obligada a brindar atención y respuesta a las familias respecto al avance de la búsqueda.

2. Enfoque diferencial y especializado: Se deben tomar las circunstancias particulares, con la finalidad de establecer si algún atributo de su persona ha provocado su desaparición (si la desaparición surge a raíz de su profesión u actividades). También se debe adoptar un enfoque diferenciado en los casos de personas en situación de vulnerabilidad.

3. Enfoque de derechos humanos: Se reconoce que los derechos son inherentes a todos los seres humanos, se fundan en el respeto de la dignidad de la persona humana y son interrelacionados, interdependientes e indivisibles. Las autoridades deben realizar actuaciones en el marco del respeto y protección de estos derechos, tanto para la persona desaparecida como para los familiares de la persona desaparecida.

4. Enfoque psicosocial y trato digno: Todos los funcionarios involucrados en la búsqueda de personas desaparecidas deben interactuar con los familiares, comprendiendo las afectaciones y emociones por las cuales pueden estar pasando dichos familiares. Su tratamiento en todo momento debe ser digno y debe procurar el cuidado para no estigmatizar, criminalizar, culpabilizar o revictimizar a las familias que buscan sus seres queridos.

El enfoque psicosocial permite poner a la víctima en el centro de los procesos, tomando en cuenta sus necesidades y derechos en cada una de las etapas de la búsqueda, investigación y en su caso, identificación y restitución digna, y así garantizar el trato digno y reparador de todas las actuaciones.

5. Enfoque Sistémico: Se reconoce que con la desaparición de una persona se rompe el tejido social y cambia la dinámica de su familia, por ende, no solo la persona migrante desaparecida es víctima, sino también sus familiares que viven su desaparición y necesitan aliviar el sufrimiento y superar el trauma por la ausencia de su ser querido.

XI. PROCESO DE BÚSQUEDA

PARTE I

REPORTE y/o DENUNCIA

Toda autoridad que conozca de oficio o por cualquier medio la desaparición de una persona tiene la obligación de tomar el reporte. La búsqueda debe de comenzar de forma inmediata⁸, atendiendo a los principios de debida diligencia, exhaustividad y máxima protección, por lo que no será exigible el transcurso de un tiempo o plazo para poder reportar o denunciar sobre la comisión de un delito vinculado a la desaparición.

Las primeras notificaciones deberán registrarse como reporte, sin perjuicio de que el registro como reporte y no como denuncia, no implique una justificación para la no detonación de las acciones inmediatas de búsqueda.

Las primeras diligencias de búsqueda e investigación determinarán la posible conexión de un delito a la desaparición, para elevar el reporte a una denuncia.

1. El reporte lo puede interponer cualquier persona, en cualquier momento (las 24 horas del día los 365

⁸ Las primeras horas son cruciales para detonar el proceso de búsqueda de una persona desaparecida.

días del año) llamando al 911 o de forma presencial ante la Policía Nacional por medio de la **Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos DPI**, quién al recibir dicha notificación deberá iniciar de manera inmediata las primeras acciones de búsqueda.⁹

La Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos es la institución responsable de recibir los reportes y de denotar las acciones inmediatas de búsqueda.

Otras instituciones, como el Ministerio Público, el Comisionado Nacional de Derechos Humanos (CONADEH), Jueces de Paz¹⁰, Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia (DINAF), Comisión Interinstitucional contra la Explotación Sexual Comercial y Trata de Personas (CICESCT), Secretaría de Estado de Derechos Humanos (SEDH) y organizaciones de Derechos Humanos, pueden recibir el reporte y derivarlo, de inmediato a la Unidad de Búsqueda de la DPI o actuar de oficio según su competencia. Las que no cuentan con el mandato o rol de iniciar las primeras acciones de búsqueda deberán informar al denunciante que el reporte ha sido trasladado a la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos de la DPI, explicando las razones y proporcionándoles los medios para contactarles.

El funcionario que recibe el reporte deberá brindar asistencia, orientación y facilidades a la persona que reporta la desaparición o a los familiares de la persona

⁹ Artículo 268 del Código Procesal Penal y Artículo 13 de la Declaración sobre la Protección de Todas las Personas Contra las Desapariciones Forzadas

¹⁰ Artículo 59 Código Procesal Penal

desaparecida, así como de informar a las familias sobre sus derechos y medidas de asistencia a su disposición (Referirse al Anexo 3.).

Por último y muy importante, el funcionario debe precisar las medidas de protección que deben adoptarse en caso de advertirse un riesgo para el denunciante, reiterando que el manejo de la información se hará de manera confidencial.

Si el funcionario tiene motivos suficientes para creer que la denuncia se ha interpuesto bajo falsos alegatos, debe advertir al denunciante sobre las consecuencias de una falsa denuncia.¹¹

2. La **Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos**, deberá requerir del denunciante el mínimo de información que permita individualizar a la persona desaparecida, contextualizar la desaparición y guiar las acciones urgentes e inmediatas de búsqueda. Esta información deberá ser registrada por escrito e ingresada en el Sistema Nacional de Registro de Casos de Investigación (NACMIS).

La información debe incluir datos personales de la persona desaparecida, información de contacto de la persona desaparecida (incluyendo número de teléfono, redes sociales y otros), descripción física, información sobre padecimientos o enfermedades, señas particulares, así como rasgos característicos que

¹¹ Artículo 528 y 529 del Código Penal y Artículo 271 del Código Procesal Penal

permitan identificar a la persona desaparecida. Además, deberá documentarse claramente la información sobre las circunstancias de desaparición; fecha y hora donde se le vio por última vez; vestimenta; así como información sobre los hábitos, vida cotidiana, rutinas diarias de la persona desaparecida. Toda esta información es útil para individualizar¹² a la persona, para orientar la investigación y para resolver si la persona desaparecida se encuentra en mayor situación de vulnerabilidad (niños, niñas, adolescentes, mujeres, personas discapacitadas, personas LGBTTIQ, personas defensoras de DDHH, entre otros).

Asimismo, deberá registrarse la información de contacto del reportante o de los familiares, a fin de poder mantener la comunicación en el transcurso del proceso de búsqueda y en caso de que la Unidad requiera ampliar información para efectos de las acciones inmediatas de búsqueda.

La falta de información o datos suficientes no es razón para no realizar la búsqueda inmediata. En caso de que el denunciante no disponga de toda la información en el momento de interponer el reporte, corresponde a la Unidad verificar en sistemas de información al alcance de la DPI, los datos restantes que permitan complementar la brindada por el reportante. A diferencia de otros delitos, es común que los reportes de personas desaparecidas presenten poca información con respecto a las circunstancias del hecho.

El funcionario debe actuar con cautela al formular las preguntas, a fin de evitar situaciones que afecten

la dignidad y estado emocional de las personas denunciantes y/o familiares de la persona desaparecida.

Para tal efecto, el funcionario debe contemplar un espacio confidencial para entrevistar al familiar de la persona desaparecida y que genere un sentido de seguridad y confianza; y deberá garantizar la privacidad del denunciante, teniendo en cuenta el estado emocional y en atención a sus circunstancias personales, se le dispensará un trato respetuoso y empático.

3. El funcionario que recibe el reporte está en la obligación de entregar una copia del reporte interpuesto a la persona que lo hace e informar sobre el trámite y las diligencias de urgencia que se harán para la búsqueda de la persona desaparecida; también, debe informar sobre los mecanismos existentes para mantener contacto permanente y periódico en el transcurso de las acciones inmediatas de búsqueda.

Asimismo, el familiar de la persona desaparecida deberá firmar la hoja de consentimiento, a fin de que la Unidad de Seguimiento y Registro de Personas Desaparecidas pueda compartir la información necesaria para denotar acciones de búsqueda (datos personales – no sensibles - que permitan detonar acciones de búsqueda, como las características físicas de la persona desaparecida).

La copia del reporte, el número de expediente único de investigación, junto con la cartilla de Derechos de las Personas Desaparecidas y de sus Familiares, se brindará de manera gratuita al familiar de la persona desaparecida, a fin de facilitar el seguimiento a las

12 Referirse a Anexo 1: Información mínima

acciones inmediatas y la participación del familiar en las acciones de búsqueda.

Por último, deberá hacer entrega de la cartilla sobre los Derechos de las Personas Desaparecidas y de sus Familiares que se diseñará una vez aprobado este Protocolo.

4. El reporte se registra sin demora en el Sistema Nacional de Registro de Casos de Investigación (NACMIS) y se debe contrastar información que el sistema NACMIS pueda brindar de manera inmediata en relación con la persona reportada como desaparecida, sobre el denunciante y/o sus familiares. Asimismo, se abre el expediente único de investigación, donde se documentarán todas las acciones relacionadas a la búsqueda y las más relevantes para efectos de búsqueda también deberán quedar consignadas en el NACMIS.
5. Simultáneamente al registro del reporte, el funcionario de la Unidad de Seguimiento y Registro de Personas Desaparecidas deberá notificar al Fiscal de Turno.

Se debe procurar que las comunicaciones que tengan que realizarse entre las instituciones involucradas (Policía Nacional, Ministerio Público, Dirección de Medicina Forense, DINAF, SEMUJER, SEDH, entre otras) se verifiquen por el medio más rápido posible, preferentemente por vía telemática, sin perjuicio de que posteriormente se oficialicen o documenten las acciones para fines de documentarlas en el expediente

único de investigación y asegurando en todo momento la protección de datos personales del denunciante y de la persona reportada como desaparecida.

Lo anterior permitirá intercambiar la información de manera más expedita con las entidades con las que se necesite coordinar las acciones inmediatas de búsqueda.

6. Asimismo, se comunica a todas las instancias correspondientes de la Policía Nacional, por medio de sus Direcciones Nacionales sobre el hecho, para activar las acciones inmediatas de búsqueda. Dicha comunicación deberá contener la información mínima (datos personales no sensibles) brindada al momento del reporte, así como la designación del funcionario responsable de dirigir las acciones inmediatas de búsqueda.
7. El funcionario de la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos que recibe el reporte es responsable de tramitar la misma, asegurándose que quede debidamente registrada y se entregue una copia al denunciante. Asimismo, asegurará la adopción de diligencias de urgencia para la búsqueda, así como de la apertura del expediente único de investigación, lo cual también deberá quedar registrado a fin de poder comunicar a las familias sobre el avance de la búsqueda.

En caso de no haber sistema de internet o acceso al NACMIS, todos los funcionarios de la Policía Nacional tienen la obligación de brindar facilidades

para emitir y registrar el reporte por desaparición de personas, sin perjuicio de la activación de acciones inmediatas de búsqueda.

8. Si el proceso de búsqueda se activara en zonas remotas o de difícil acceso, el funcionario de la Policía Nacional encargado de detonar las primeras acciones deberá solicitar el acompañamiento de la Alcaldía, Jueces de Paz, CONADEH o de líderes/auxiliares comunitarios que puedan apoyar el proceso de búsqueda.
9. La criminalización o estigmatización de las víctimas y/o sus familiares es prohibida y puede denunciarse. La autoridad está obligada a buscar a las víctimas sin importar las situaciones particulares de la desaparición; por lo tanto, debe evitarse realizar valoraciones personales respecto a la desaparición, la conducta de la víctima o cualquier otro prejuicio.
10. Debe evitarse la revictimización, por lo que es importante que la información recopilada sea de calidad y se transmita a las demás autoridades competentes para evitar que el reportante tenga que realizar de forma múltiple su relato.

PARTE II

ACCIONES INMEDIATAS DE BÚSQUEDA

1. Las acciones de búsqueda se inician inmediatamente desde que la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos tiene conocimiento de la desaparición de una persona y las mismas deben consignarse en el expediente único de investigación.

Estas acciones de forma enunciativa pero no limitativa, sin excluir otras acciones que se puedan realizar, conllevan:

- Entrevistar a la persona que reporta la desaparición de una persona, utilizando la Ficha de Información Mínima sobre la Persona Desaparecida y las circunstancias de su desaparición¹³;
- Perfilar a la persona desaparecida con la información brindada al momento de realizar el reporte;
- Perfilar a otras personas que pudiesen tener información sobre el paradero de la persona desaparecida, o que pudiesen estar involucrados con la desaparición de la persona desaparecida;
- Analizar el contexto para lograr hipótesis de búsqueda o pistas sobre los posibles lugares a los que se debe dar prioridad durante la búsqueda; posibles motivos o perpetradores tras la desaparición, entre otros.
- Coordinar con la policía local el despliegue operativo al último lugar en donde se vio o donde se supone pudiese estar la persona desaparecida.
- Acudir al domicilio, centro de labores o escolares y otros lugares donde solía desplazarse la persona desaparecida;
- Verificar en los sistemas de información tales como:

¹³ Anexo 2: Ficha de Información Mínima sobre la Persona Desaparecida y las circunstancias de su desaparición.

- Bases de datos de la Policía;
 - Bases de datos del Ministerio Público;
 - Registro Nacional de las Personas;
 - Dirección de Medicina Forense;
 - Videos captados de cámaras de ciudad inteligente del 911;
 - Centros Penitenciarios;
 - Centros de Atención a Personas Migrantes;
 - Casas de atención, refugio y comedores.
 - Bomberos.
 - Empresas turísticas como ser de transporte, hoteles, centros de recreación.
 - Instituciones privadas como bancos, aseguradoras, cooperativas para conocer sobre movimientos en cuentas bancarias de la persona desaparecida.
 - Hospitales públicos y privados.
 - Morgues del sistema privado.
 - Bares, discotecas, restaurantes, entre otros.
- Entrevistas a vecinos, transeúntes o testigos;
 - Recabar información de las redes sociales;
 - El Ministerio Público por medio de la Fiscalía de Turno deberá solicitar la autorización judicial, a fin de que la Unidad de Seguimiento y Registro de Desaparecidos pueda realizar la intervención de comunicaciones privadas que permitan:
 - La geolocalización en tiempo real del teléfono celular.
 - Obtener el registro de llamadas entrantes y salientes del teléfono celular de la persona desaparecida, así como la ubicación de las antenas que registraron las últimas conexiones a la red telefónica, a fin de obtener los datos georreferenciales que permitan establecer polígonos de búsqueda de la persona desaparecida.
- Todas estas acciones y la información obtenida a raíz de las mismas, deben registrarse en el expediente único de investigación, así como en el sistema NACMIS, con lo cual debe realizarse una integración, comparación y análisis para lograr un marco único de referencia y generar hipótesis.
2. Simultáneamente, la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos solicita a las autoridades concernientes la activación de las alertas que correspondan, dependiendo de los criterios que se requieran para proveer la protección más amplia.
- Recoger indicios, evidencias y elementos probatorios, debiendo iniciar la Cadena de Custodia (Garantía de Autenticidad);
 - Retenes, operaciones especiales;
 - Revisión y solicitud de cámaras de seguridad;

- Alerta Amber: (Policía Nacional), cuando se trate de niñas, niños y adolescentes.
- Notificación amarilla: (Oficina Nacional de INTERPOL), cuando hay sospecha que la persona desaparecida haya cruzado fronteras. (También aplica para niños, niñas y adolescentes).
- Alerta migratoria: (Instituto Nacional de Migración), cuando exista el riesgo que la persona desaparecida cruce fronteras. Este tipo de alerta requiere de autorización judicial.

La activación de las alertas se realizará, aplicando los protocolos específicos y valorando que la alerta no ponga en un peligro inminente a la personada reportada como desaparecida.

3. El funcionario de la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos debe considerar brindar una atención diferenciada de conformidad con la situación que podría estar enfrentando la persona reportada como desaparecida.

Si se trata de niños, niñas o adolescentes, la búsqueda debe ir acompañada de la Dirección de la Fiscalía Especial de Protección a la Niñez y Adolescencia en coordinación con DINAF, bajo él debe respeto del principio interés superior de la niñez en todas las etapas de la búsqueda, localización e identificación.

Si se trata de mujeres que podrían ser víctimas de violencia, la búsqueda debe ir acompañada de la Fiscalía de Protección a la Mujer y debe incluirse la

participación de personal femenino. Asimismo, debe revisar si existen denuncias registradas por violencia de género o algún otro delito.

Para los casos donde se presume podría tratarse de trata de personas, deberá coordinarse con la Unidad Especial contra la Trata de Personas, así como la Comisión Interinstitucional Contra la Explotación Sexual Comercial y Trata de Personas (CICESCT).

Si se trata de una desaparición ocasionada por desastres naturales, la Unidad de Búsqueda debe coordinar la búsqueda con entidades de rescate humanitario como ser COPECO, Bomberos, Cruz Roja Hondureña.

Para las denuncias de desapariciones forzadas, se coordina con la Fiscalía de Derechos Humanos, quién también conocerá de desapariciones de defensores de DDHH y de la comunidad LGBTIQ, la cual deberá considerar sus necesidades particulares.

4. Todas las acciones realizadas deben quedar consignadas en el Expediente Único de Investigación e incorporadas al Registro de Personas Desaparecidas.

PARTE III

DERIVACIÓN DE LA BÚSQUEDA AL MINISTERIO

PÚBLICO

La búsqueda de personas desaparecidas es de carácter de permanente y continua, hasta encontrar y localizar el paradero de la persona desaparecida, debiendo identificarla y restituirla a sus familiares.

Si después de haber agotado las acciones inmediatas de búsqueda, no se ha logrado localizar a la persona reportada

como desaparecida, la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos deberá coordinar la búsqueda con las unidades especializadas de la DPI y Fiscalías del Ministerio Público que correspondan, informando a sus familiares sobre el traslado del expediente investigativo para su seguimiento y participación en el proceso de búsqueda.

1. Los criterios para determinar cuándo se han agotado las acciones inmediatas de búsqueda son:

a. Del análisis de las acciones inmediatas de búsqueda, se vincule la desaparición a la comisión de un delito y se requiere de forma inmediata la intervención de otras Unidades Especializadas de la DPI, bajo la dirección técnica-jurídica de la Fiscalía o Unidad Especializada del Ministerio Público que corresponda conforme al caso;

b. Que no se haya podido localizar a la persona reportada como desaparecida;

2. La Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos informa a los familiares de la persona desaparecida sobre las acciones ejecutadas hasta el momento y por motivos de especialización, las acciones por ejecutar serán realizadas por otras agencias de la DPI, bajo la dirección de la Fiscalía correspondiente.

Asimismo, se le informa al familiar de la persona desaparecida que será contactando para sostener una entrevista y completar la información de la Ficha Única sobre la Persona Desaparecida (también

conocida como Ante Mortem); por ende, se requiere reservar un espacio de al menos dos horas para realizar la entrevista. Referirse a Anexo 1, 2 y 4.

El funcionario de la Unidad de Seguimiento y Registro de Personas Desaparecidas deberá, previo a la entrevista, completar la Ficha Única con la Información Mínima brindada al momento del reporte; Por lo tanto, las preguntas deben ir orientadas a obtener información no prevista por los familiares o por las bases de datos consultadas.

3. Realizadas las diligencias de búsqueda y al tener indicios sobre la posible comisión de un delito, la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos por medio de la Fiscalía de Turno notificará sobre lo mismo a la Fiscalía correspondiente, a fin de que conjuntamente se elabore el Plan Estratégico de Investigación y se emita auto de requerimiento de investigación y con ello los entes de investigación realicen las diligencias de investigación necesarias en el menor tiempo posible y con la debida diligencia:

a. Entrevistas adicionales a testigos;

b. Registros de lugares públicos;

c. Registros personales;

d. Vigilancia y seguimiento (a pie, en vehículo automotor, vigilancia electrónica o tecnológica, otros);

e. Análisis de información;

f. Tomas de muestra genética;

g. Comparar perfiles genéticos y huellas dactilares;

- h. Solicitar información a instituciones públicas y privadas (instituciones bancarias, seguridad social);
- i. Solicitud de intervención de llamadas telefónicas.

4. La Fiscalía inicia con la investigación y persecución penal, la cual se desarrolla de manera simultánea y complementaria con las acciones de búsqueda y lo que prima es garantizar la localización de la persona y con ello proteger los derechos que pudiesen estar siendo vulnerados; así como resguardar evidencias con las debidas garantías que permitan la formulación de una hipótesis delictiva, si es que la hubiera detrás de dicha desaparición.
5. Esta etapa se caracteriza por cumplirse cualquier supuesto que haga presumir la comisión de un delito en contra de la persona desaparecida, ya que así lo van indicando los actos de búsqueda; por la recopilación de información adicional; así como por el enfoque diferenciado que se le ha ido dando al proceso de búsqueda.
6. Las Unidades Especializadas de Investigación deben continuar con las acciones de búsqueda, indistintamente de la Fiscalía Especializada asignada para la persecución penal de la posible comisión de un delito y ambas instituciones deben coordinar sus acciones.

7. Asimismo, se debe procurar mantener informado a los familiares sobre los avances de las acciones de búsqueda.

PARTE IV

LOCALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN

La búsqueda de la persona tiene que atender todas las diligencias necesarias de forma inmediata, oportuna, transparente, con base en información útil y científica, encaminadas a la localización y, en su caso, identificación, atendiendo a todas las posibles líneas de investigación.

La búsqueda de una persona desaparecida únicamente podrá darse por terminada cuando la persona es encontrada con vida, reciba la atención médica requerida, se obtenga su declaración y sea reunida con su familia. Cuando es localizada la persona reportada como desaparecida sin vida debe ser identificada por la Dirección de Medicina Forense, así como realizar los análisis medicoforenses que correspondan para determinar la causa de muerte. Una vez identificada, la Dirección de Medicina Forense, debe informar este hecho a los familiares. En ninguna circunstancia se podrá dar por terminada la búsqueda de una persona desaparecida, hasta que esta no sea reunida con su familia.

La Dirección de Medicina Forense debe mantener actualizados sus bases de datos contenidas en el Sistema Nacional de Bases de Datos de ADN y demás registros o bases de datos a de sus diferentes departamentos, secciones y laboratorios en todo el país. La Unidad de Búsqueda deberá facilitar la información necesaria para la búsqueda e identificación.

I. LOCALIZACIÓN CON VIDA:

La Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos en conjunto con la Fiscalía debe liderar las siguientes acciones:

1. Si la persona localizada se encuentra en situación de vulnerabilidad, se debe coordinar con las instancias correspondientes (DINAF, SEMUJER, CONADEH, Fiscalías Especializadas y atención médica inmediata), debiendo informar de forma inmediata a la Fiscalía de Turno. Una vez la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos cuente con la asignación permanente de una Fuerza de Tarea de Fiscales, la misma deberá coordinar con las Fiscalías Regionales, Locales o Centrales para la ejecución de cuanta diligencia procesal se requiera, garantizando en todo momento la legalidad y el debido proceso y bajo el principio de acción sin daño.
2. De encontrarse la persona localizada, un médico y psicólogo determinarán la estabilidad emocional y física, para brindar declaraciones. La DPI o la Fiscalía deben asegurar el espacio adecuado para generar sentido de confianza, empatía y seguridad a la persona localizada, debiendo trasladarlo al MAIE para dar una atención especializada por las profesionales de diferentes disciplinas que integran el módulo y obtener una declaración pronta, diligente y eficaz, mediante la utilización de la Cámara Gesell, prueba científica, entre otras conforme al caso, para el esclarecimiento de los hechos y con ello el éxito de la persecución penal en los casos de estar relacionado con una acción constitutiva de delito.

Asimismo, debe solicitar apoyo y acompañamiento de un profesional de psicología, asignado de manera permanente para la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos.

3. La Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos, por medio de la Fiscalía correspondiente, deberá solicitar a la Dirección de Medicina Forense la práctica del examen médico y psicológico, el cual deberá realizarse atendiendo la condición de la desaparición a fin de brindar la mayor ayuda posible.
4. Una vez tomada la declaración y practicada la pericia forense (examen físico, estudios laboratoriales, revisión de expediente, referencia a hospitales), la Dirección de Medicina Forense emitirá el dictamen correspondiente.
5. Si la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos, bajo la dirección técnica-jurídica de la Fiscalía, determinan que la notificación a los familiares de la persona que se encontraba desaparecida, supone un riesgo, no se realizará dicha notificación, debiendo constar en acta la justificación con los hechos que motivaron la referida decisión, firmada por los investigadores del caso y el Fiscal, formando parte del expediente investigativo. Asimismo, se debe coordinar las acciones de protección con las instituciones que correspondan según el caso (DINAF; SEMUJER; ONGs, Programa de Protección a Testigos en el Proceso Penal, entre otros), debiendo continuar la Fiscalía continúa con la debida investigación y persecución penal.

La decisión motivada de no notificación debe quedar consignada en Acta, que formará parte del expediente.

6. De no existir riesgo para la seguridad de la persona localizada, la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos notificará a sus familiares sobre la localización y coordinará el reencuentro.

La notificación sobre la localización de una persona reportada como desaparecida debe realizarse en un espacio que garantice la confidencialidad de esta y que respete la dignidad de la persona reportada como desaparecida y la de sus familiares.

Asimismo, debe contener una explicación sobre el estado de salud emitido por la DMF, en un lenguaje sencillo y fácil de comprender.

7. Al finalizar la notificación, todas las personas presentes firmarán el Acta de Notificación de Localización con Vida.

8. En los casos en que las personas localizadas no deseen establecer contacto con las personas que lo buscan, la autoridad responsable debe respetar su derecho a la privacidad, por ende, es necesario levantar un acta donde se relacione el presente hecho, debiendo contar con la firma o huella de la persona localizada, la cual formará parte del expediente investigativo. Por este motivo, le corresponde a la Unidad de Seguimiento y Reporte de Desaparecidos (actuando bajo la dirección

técnico-jurídica del Ministerio Público) la producción de una prueba de vida para mostrarles a quienes reportaron la desaparición de la persona, que fue localizada, así como, para ingresar la localización al sistema NACMIS.

La prueba de vida puede ser una fotografía o vídeo junto a un calendario con la fecha actual o junto a la portada del periódico del día.

II. LOCALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN SIN VIDA:

En caso que la investigación indique que la persona desaparecida pudo haber fallecido y su cuerpo no haya sido localizado, deberán coordinarse acciones para realizar la búsqueda forense (sondeo de terrenos, excavación arqueológica forense, recuperación y análisis de restos) por parte de la Dirección de Medicina Forense en coordinación con la Unidad de Seguimiento y Registro de Personas Desaparecidas y bajo la dirección técnico-jurídica de la Fiscalía que corresponda.

En todo momento, para todas las búsquedas de personas fallecidas o restos humanos, se deberán aplicar los protocolos de la Dirección de Medicina Forense, que sobre la materia han sido debidamente aprobados por el Fiscal General de la República o por la delegación del Fiscal General Adjunto. La búsqueda, recuperación y análisis de restos corresponde a la Dirección de Medicina Forense bajo la dirección de la Fiscalía correspondiente, quienes, en todo momento facilitarán información sobre los procesos a las familias y permitirán su participación, siempre que ello no impida la realización adecuada de las tareas forenses.

La DPI, las Fiscalías y la Dirección de Medicina Forense son las entidades que intervienen cuando una persona es localizada sin vida. Estas instancias deben aplicar los procesos de levantamiento de cadáveres instituidos por Ministerio Público (por medio de la Fiscalía de Turno y el cercano involucramiento de la Fiscalía correspondiente), la Dirección de Medicina Forense (dependiente del MP) y la Dirección Policial de Investigación. Además, deben aplicarse perspectivas diferenciadas en el procesamiento del lugar del hallazgo, a fin de poder recuperar indicios que apoyen la investigación.

Los agentes de investigación bajo la dirección técnico-jurídica de los Fiscales deben fijar estrategias a seguir y verificar que la Dirección de Medicina Forense implemente los protocolos necesarios al momento de la búsqueda y levantamiento de un cuerpo o restos humanos. La Dirección de Medicina Forense será responsable de la investigación forense y de recabar y documentar durante el proceso de autopsia todos los elementos necesarios para la identificación. Se deben seguir los protocolos para la recuperación de todos los indicios recolectados para asegurar su protección mediante una cadena de custodia segura y sólida. La cadena de custodia debe basarse, entre otras cosas en el etiquetado sistemático de todos los indicios y en la documentación adecuada; asimismo, integrarse en un expediente único sobre la persona fallecida, así como la información relacionada a la recuperación, el análisis realizado y la trazabilidad.

Para la identificación, la Dirección de Medicina Forense y otras agencias involucradas en el proceso deben contar con los protocolos referentes, a fin de asegurar que se están implementando los procesos técnico científico), para poder determinar científicamente la identidad de la persona fallecida.

Es importante señalar que la intervención forense no debe enfocarse solamente en determinar la causa y manera de muerte, sino también en documentar todos los elementos que permitan realizar la identificación.

La Dirección de Medicina Forense deberá contar con una base de datos para registrar toda la información respecto a los cuerpos examinados. El cotejo de la información recopilada en el Formulario Único de persona desaparecida (anteriormente conocido como Ante Mortem) con la Información Post Mortem sólo puede realizarse por un especialista forense.

En cuanto a las familias, estas tienen derecho a ser informadas del proceso de búsqueda y localización y posterior identificación de la persona fallecida. Además, debe respetarse que la búsqueda no se podrá considerar terminada hasta que la persona haya sido científicamente identificada, se le haya realizado una autopsia para determinar la causa de muerte y recibida en condiciones de dignidad por sus familiares. El proceso de notificación debe realizarse guardando el respeto a la dignidad de la persona localizada sin vida y de sus familiares y debe incorporar la perspectiva psicosocial tomando en cuenta las de dolor y luto que estas tendrán sobre los familiares.

A. LEVANTAMIENTO

El proceso de levantamiento de cuerpo se realizará de conformidad a lo establecido en el Código Procesal Penal, liderado bajo el Ministerio Público y la Unidad Especializada de la DPI. La Dirección de Medicina Forense, responsable de la búsqueda y recuperación de cuerpos y restos humanos conforme a los procedimientos indicados en los protocolos autorizados por el Fiscal General República o por delegación el Fiscal General Adjunto.

La información recolectada en esta fase del proceso debe garantizar la cadena de custodia; asimismo, debe ser incorporada en la base de datos de Personas Desaparecidas.

B. IDENTIFICACIÓN

La identificación forense es un proceso que inicia con la recolección de toda la información posible respecto a la persona desaparecida, las circunstancias de su desaparición, así como las circunstancias de la búsqueda y del hallazgo del cuerpo o de los restos humanos, la documentación del lugar del hallazgo y el registro fotográfico de todos los hallazgos. Toda esta información debe ser comparada con la información disponible de la persona desaparecida (también conocida como datos ante mortem) que haya sido recogida por las agencias involucradas en el proceso (Medicina Forense, Fiscalía y DPI).

La Dirección de Medicina Forense es responsable de la búsqueda y recuperación de los cuerpos, así como del examen médico forense (autopsia). Los funcionarios que hayan recopilado información sobre la persona desaparecida deben asegurarse de facilitar esta información a la Dirección de Medicina Forense para que puedan hacerse cotejos y ofrecer hipótesis de identificación, o bien confirmar la identidad de la persona fallecida por medios científicos (comparación de huellas dactilares, comparación de registros dentales, comparación de identificadores únicos (información médica, implantes entre otros) además de otra información circunstancial (tatuajes, lunares, cicatrices entre otros).

Por ello importante la creación de un Registro Nacional de Personas Desaparecidas donde se pueda centralizar toda la información recogida desde el momento en que se interpuso un reporte de persona desaparecida, o desde el momento que se localizó una persona sin identificar o sin reclamar.

C. NOTIFICACIÓN

Se entenderá por notificación de identificación de cadáver y/o restos, al acto por medio del cual se les comunica oficialmente a los familiares de una persona desaparecida, que los restos de su familiar han sido identificados positivamente.

La notificación sobre la identificación de una persona reportada como desaparecida a sus familiares debe contener una explicación sobre el dictamen forense multidisciplinario, que será proporcionada por los expertos forenses que hayan intervenido en la identificación.

La notificación es un momento específico que requiere de mucha sensibilidad, transparencia y honestidad. La explicación debe ser pausada, con un lenguaje que los familiares puedan comprender y brindando el tiempo suficiente para que estos expresen sus dudas.

Cuando una familia no acepta la noticia, se sugiere realizar lo siguiente:

- Explicar el proceso de identificación.
- Mostrarse comprensivo con su reacción: “Entiendo que debe ser difícil para usted guiarse solo por esta información”. “Puede tomarse su tiempo y estoy para apoyarle en la información que necesite”.
- Indíqueles su disponibilidad en caso de que necesiten hablar más del tema.

Se recomienda que la notificación se haga en persona y en un lugar seguro que garantice la confidencialidad y la posibilidad de que estén presentes:

- Los familiares que denunciaron la desaparición o dieron muestras genéticas y las personas que ellos decidan.

- El equipo de la DPI y del MP que participaron en el proceso de búsqueda.
- Un psicólogo que brinde atención en Salud Mental.

Al finalizar la notificación, la Dirección de Medicina Forense deberá entregar una copia certificada en el que determina la plena identificación de la persona desaparecida al familiar.

D. ENTREGA

La entrega de los cuerpos debe realizarse en la fecha y hora convenida de mejor preferencia para las familias.

El funcionario de la DMF debe preparar el proceso de notificación, asegurando que el familiar cuenta con la privacidad (si así lo desea) o se encuentre acompañado de otros seres queridos, de sus asesores legales, o del acompañamiento de quienes ellos consideren importante (como ser los Comités de Familia de Personas Migrantes Desaparecidas en su calidad de acompañantes).

1. La notificación debe contener una explicación sencilla y comprensible sobre el dictamen forense, que indique el proceso y la conclusión para la identificación plena de la persona reportada como desaparecida.
2. En los casos en que aún no se tiene certeza sobre la identidad de la persona fallecida y se requieran pasos adicionales, como ser la toma de muestra de ADN, deberán seguirse los procesos contemplados en dichos protocolos.
3. Igualmente, el psicólogo asignado a la Unidad de Búsqueda debe acompañar el proceso de notificación.
4. El proceso de entrega del cuerpo se hace siguiendo los Protocolos establecidos para ello por la Dirección de Medicina Forense.

A fin de facilitar el intercambio de información y atendiendo la realidad de que en muchas ocasiones la Dirección de Medicina Forense hace entrega de los cuerpos a los familiares que los buscan, se recomienda que las instituciones involucradas, en particular la DPI y la DMF puedan intercambiar información de manera periódica (mínimo una vez al mes) o puedan construir un sistema de intercambio de información.

XII. DESACTIVACIÓN DE ALERTAS

Una vez localizada la persona reportada como desaparecida, la Unidad de Búsqueda debe cancelar las alertas y notificaciones emitidas y debe de actualizarse en el sistema NACMIS, en los supuestos siguientes:

- a. Persona localizada con vida o sin vida
- b. A petición de la persona que interpuso la denuncia mediante prueba de vida de la persona desaparecida.

XIII. DELITO DE DESAPARICIÓN FORZADA

De conformidad al Artículo 140 del Código Penal, la desaparición forzada la comete todo funcionario público, agente del Estado o personas o grupo de personas, que actuando con la autorización, el apoyo o la aquiescencia del Estado, priva de la libertad a una o más personas, cualquiera que fuera sus forma, seguida de la falta de información o de la negativa a reconocer dicha privación de libertad o de informar sobre el paradero de la persona, con lo cual se impide el ejercicio de los recursos legales y de las garantías procesales pertinentes; por que se castigará con pena de quince (15) a veinte (20) años de prisión y suspensión de la ciudadanía.

XIV. MARCO JURÍDICO NACIONAL

1. Constitución de la República;

2. Código Penal;
3. Código Procesal Penal;
4. Ley de Alerta Amber;
5. Ley Orgánica de la Secretaría de Estado en el Despacho de Seguridad y de la Policía Nacional;

a. Decreto Ejecutivo PCM 063-2015

6. Ley del Ministerio Público.

XV. MARCO INTERNACIONAL

1. Pacto Internacional de los Derechos Civiles y Políticos;
2. Convención Americana sobre Derechos Humanos;
3. Convención Interamericana sobre Desaparición Forzada de Personas;
4. Convención Internacional para la Protección de todas las personas contra Desapariciones Forzadas;
5. Convención sobre los Aspectos Civiles de la Sustracción Internacional de Menores;
6. Convención contra la Tortura y otros Tratos o Penas Crueles, Inhumanos o Degradantes;
7. Principios Rectores para la Búsqueda de Personas Desaparecidas.

XVI. DIRECTRICES SOBRE LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DE PERSONAS DESAPARECIDAS

La recopilación de información requerida para la búsqueda de personas desaparecidas conlleva la aplicación de principios relacionados a la protección de datos. A fin de facilitar la búsqueda de personas desaparecidas, las autoridades

deberán buscar mecanismos para integrar toda la información relacionada a la persona desaparecida, sus familiares y acciones de búsqueda en un mismo repositorio o Registro. Para tal, se propone la creación de un Registro Nacional de Personas Desaparecidas.

El Registro debe contener la información que pueda contribuir a la búsqueda, localización e identificación de personas desaparecidas y cualquier otro registro que pudiese contener dicha información (Registro Nacional de las Personas, Registro de Personas Migrantes Desaparecidas, Banco de Datos Forenses o Registros de la Dirección de Medicina Forense, registros de hospitales privados, registros de centros penitenciarios, entre otros) deben estar disponibles para ser consultados por las autoridades responsables de la búsqueda.

Las autoridades deben asegurar que se cumplan con las normas sobre una correcta gestión de la información, como ser que todo registro vinculado a la búsqueda de personas desaparecidas respete la intimidad y la de sus familiares, así como la garantía de confidencialidad de la información y que la recopilación y el uso de los datos deben ser únicamente para fines de facilitar la búsqueda de la persona desaparecida. La protección de datos y garantía de confidencialidad no debe entenderse como un obstáculo para el intercambio de información, que permita agilizar la búsqueda de personas desaparecidas.

A continuación, las normas que se deben seguir para la gestión de la información¹⁴:

1. Proteger los datos y sus propietarios

Nadie, bajo ninguna circunstancia, debe verse perjudicado o expuesto a un riesgo. Esto significa que hay que evaluar los riesgos asociados con la gestión de la información y con la protección de la información sensible y de los datos personales.

¹⁴ Obtenido de la Guía Práctica del CICR “Acompañar a los familiares de las personas desaparecidas”

Para proteger la información sensible y los datos personales se debe definir:

- Que constituye información sensible y establecer procedimientos oportunos para gestionarla
- Especificar quién puede acceder a los datos recopilados y con qué grado de detalle
- Impartir formación a los encargados de recopilar los datos y gestionar la información
- Encontrar el medio seguro para recopilar, procesar, transmitir y almacenar la información y los datos sensibles
- Adoptar normas para publicación de datos y para regular como se van a transmitir a terceros o a compartir con ellos.

No se publicará ni transmitirá datos personales sin el consentimiento de las personas concernidas (familiares) o cuando ello perjudique sus intereses o la de sus familiares.

2. Definir concretamente que hay que recopilar y como

El tipo de información que se va a recabar en relación con las necesidades de los familiares de los desaparecidos.

3. Definir normas para la gestión de los datos

Los datos deben conservarse por períodos determinados y eliminarse cuando ya no son necesarios para los propósitos para los cuales fueron recopilados. Sólo es posible conservarlos si se les necesita para fines legítimos históricos, estadísticos o científicos, siempre y cuando se despersonalicen los mismos.

XVII. ANEXOS

Anexo 1: Datos mínimos

1. Nombre completo, fecha de nacimiento, sexo biológico, nacionalidad y ocupación.
2. Dirección del domicilio y lugares frecuentados.
3. Rutinas (horarios, lugares, actividades).
4. Fotografías recientes.
5. Vestimenta, señas, lunares, tatuajes, cicatrices.
6. Número de teléfono celular, correo electrónico, redes sociales y aplicaciones de interacción.
7. Antecedentes de amenazas y cualquier violencia ejercida contra la persona.
8. Círculos sociales, amistades, colegas, compañeros.
9. Padecimientos o impedimentos físicos o psicológicos.
10. Si requiere de algún medicamento especial.
11. Circunstancias en las que desapareció la persona o se toma conocimiento de la desaparición: lugar, fecha, hora, personas probablemente involucradas, personas que puedan conducir a la identificación de estas personas, descripción del entorno o cualquier otra información que facilite la investigación y búsqueda.
12. Información de la autoridad (funcionario público) que realiza el registro correspondiente.

El estudio, análisis e interpretación de la información recogida es una labor que requiere de tiempo, rigurosidad y comparación de diferentes fuentes. Las posibilidades de encontrar a las personas desaparecidas dependen de la calidad de esta información, pero también de la formación de equipos que tengan capacidades para analizarla.

Anexo 2: Ficha Única de Identificación (también conocida como Ante Mortem)



MINISTERIO PÚBLICO
REPÚBLICA DE HONDURAS



FORMULARIO DE INFORMACIÓN ANTEMORTEM PARA IDENTIFICACIÓN

Vigente desde 2014.09.25

PF-F119-1 V03

HOJA DE TRABAJO DE INFORMACIÓN ANTEMORTEM

1. Datos Persona que Proporciona la Información

1.1. Nombre: Número de Identidad:

1.1.1. Parentesco con el desaparecido:

1.1.2. Fecha: Teléfono:

1.1.3. Dirección: E-mail:

2. Datos Persona Desaparecida

Nombre: Número de Identidad:

Apodos:

Edad: Sexo: F M

Estatura: Nacionalidad:

Fecha de desaparición:

Lugar de desaparición:

3. Características Físicas

Complejión: Delgada: Media: Atlético: Robusto: Obeso:

Piel: Blanca: Trigueña: Negra: Amarilla:

Uñas manos: Cortas: Largas: Pintadas: Color:

Uñas pies: Cortas: Largas: Pintadas: Color:

Cabello: Negro: Café: Rubio: Rojizo: Tenido: Lacio: Ondulado: Crespo:

Largo: Corto: Medio: Rasurado: Alopecia total: Alopecia parcial

Peluca: Canoso:

Barba: Sí: No: Rasurado: Bigote: Sí: No: Rasurado:

Ojos: Café: Negros: Verdes: Azules: Miel: Grises: Con cataratas:

Halo Senil: Prótesis: Lentes de Contacto:

Cejas: Finas: Gruesas: Tatuadas: Rectas: Arqueadas: Juntas: Depiladas:

Boca: Grande Mediana: Pequeñas:

Labios: Delgados: Medianos: Gruesos: Voluminosos:

Nariz: Larga Corta: Ancha: Aguilena: Afilada:

Otras características (uso maquillaje permanente, pestañas postizas, hábitos, etc.):

4. Pertenencias

Ropa (anotar tipo de prenda, color, talla, marca, características particulares):



MINISTERIO PÚBLICO
REPÚBLICA DE HONDURAS



FORMULARIO DE INFORMACIÓN ANTEMORTEM PARA IDENTIFICACIÓN

Vigente desde 2014.09.25

PF-F119-1 V03

Otras Pertenencias

5. Señas Particulares

Cicatrices (lugar, forma, color, tamaño):

Tatuajes (color, forma, ubicación, si es artesanal o artístico):

Lunares (forma, ubicación, tamaño, color):

Otras (Piercing, malformaciones, amputaciones):

Información Medica relevante (prótesis, implantes, marcapasos, cirugías previas, etc.):

6. Características Dentales

7. Observaciones

NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBE LA INFORMACION

S

S

S

Anexo 3: Derechos de las Personas Desaparecidas y de sus Familias.

Los derechos que amparan a las personas desaparecidas y sus familiares en virtud del derecho internacional e instrumentos de derechos humanos ratificados por el Estado Hondureño¹⁵ son:

1. DERECHOS DE LAS PERSONAS DESAPARECIDAS

A fin de prevenir la desaparición de personas y dilucidar el paradero de los desaparecidos, deberían adoptarse medidas que garanticen el cumplimiento de los derechos fundamentales de las personas desaparecidas, los cuales se enumeran a continuación:

- El derecho a no ser privado de la vida arbitrariamente.
- El derecho a ser protegido contra la tortura y otros tratos crueles, inhumanos o degradantes.
- El derecho a la libertad y la seguridad y el derecho a no ser privado de libertad arbitrariamente, que comprende las garantías fundamentales judiciales y procesales que amparan a todas las personas privadas de libertad.
- El derecho a un juicio justo, garantizado por el requisito de que se respeten todas las garantías judiciales.
- El derecho a saber la suerte que han corrido los familiares, el cual está relacionado con el derecho al respeto de la vida familiar.

¹⁵ i) Convenio de Ginebra del 12 de agosto de 1949 para aliviar la suerte que corren los heridos y los enfermos de las fuerzas armadas en campaña; ii) Convenio de Ginebra del 12 de agosto de 1949 para aliviar la suerte que corren los heridos, los enfermos y los náufragos de las fuerzas armadas en el mar; iii) Convenio de Ginebra del 12 de agosto de 1949 relativo al trato debido a los prisioneros de guerra; iv) Convenio de Ginebra del 12 de agosto de 1949 relativo a la protección debida a las personas civiles en tiempo de guerra; v) Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos (1966); vi) Protocolo adicional a los Convenios de Ginebra del 12 de agosto de 1949 relativo a la protección de las víctimas de los conflictos armados internacionales (Protocolo I), del 8 de junio de 1977; vii) Protocolo adicional a los Convenios de Ginebra del 12 de agosto de 1949 relativo a la protección de las víctimas de los conflictos armados sin carácter internacional (Protocolo II), del 8 de junio de 1977; viii) Convención sobre los Derechos del Niño (1989); ix) Estatuto de Roma de la Corte Penal Internacional (1998); x) Convención Internacional para la protección de todas las personas contra las desapariciones forzadas; xii) Declaración de las Naciones Unidas sobre la protección de todas las personas contra las desapariciones forzadas.

- El derecho a conocer el motivo del encarcelamiento y a intercambiar mensajes con familiares u otros allegados por cualquier medio de comunicación disponible.
- El derecho a no ser sujeto a una desaparición forzada o involuntaria ni a un secuestro ilegal o arbitrario.
- El derecho al reconocimiento de la personalidad jurídica.

Asimismo, las personas desaparecidas tienen los siguientes derechos:

- Derecho de conservar su estatuto jurídico.
- El derecho a ser buscadas de manera inmediata y exhaustiva, bajo la presunción de vida; y a que sus bienes sean protegidos en el proceso.
- En caso de ser localizadas sin vida, tienen el derecho a que se recuperen sus cadáveres. Las autoridades estatales deberán llevar a cabo las investigaciones oportunas.
- Derecho a que no se declare su fallecimiento sin una identificación científica y a que las autoridades administrativas competentes los reconozcan como desaparecidos o ausentes.
- Derecho a recuperar todos sus derechos y su estatuto jurídico una vez esclarecida la suerte que han corrido.
- Los derechos e intereses de las personas desaparecidas deberán ser protegidos en todo momento, en tanto no se esclarezca la suerte que han corrido. Con este fin, debe reconocérseles un estatuto jurídico especial.
- Todas las personas que sean reportadas como desaparecidas, tienen el derecho a que se les busque inmediatamente bajo la presunción de vida. En

caso de que se tengan indicios que la persona pueda estar fallecida, se debe de localizar sus restos y ser identificados. Las personas desaparecidas y sus familias tienen el derecho a que se investigue a fondo las circunstancias de la desaparición.

2. DERECHOS DE LOS FAMILIARES DE PERSONAS DESAPARECIDAS

EL DERECHO A SABER

- Derecho a saber qué ha sido de sus familiares desaparecidos, en particular, su paradero, si han fallecido, las circunstancias del fallecimiento y, si se conoce, el lugar en el que se halla su sepultura, así como a que se les entreguen sus restos mortales.
- El derecho a buscar de su familiar desaparecido, hasta encontrarla y de que se investiguen las circunstancias que llevaron a su desaparición, indistinto del tiempo que haya transcurrido desde la fecha en la que se produjo la desaparición, como un medio de reparación para la víctima y para sus familiares. No se podrá imputar responsabilidad penal alguna a los familiares por tratar de averiguar qué ha sido de un pariente ni por mantener el contacto con esa persona una vez esclarecida la suerte que ha corrido.
- El derecho de acceso a la información, el cual incluye: i) el derecho a una adecuada orientación en lo relativo a sus derechos y a los mecanismos de protección de estos derechos; ii) a ser informadas sobre el medio a través del cual y el plazo en el que se les comunicarán los avances de la investigación; iii) a recibir información periódica y ocasional sobre las medidas adoptadas para buscar a las personas desaparecidas e investigar su desaparición, el progreso y resultados obtenidos, aunque no se haya localizado a su familiar.
- El derecho de participar en todas las etapas del proceso de búsqueda, sin perjuicio de las medidas adoptadas para preservar la integridad y efectividad de la investigación penal o de la búsqueda misma; el cual incluye el derecho de ser escuchadas y ofrecer información y/o elementos de prueba, para la búsqueda e investigación del caso desde el primer reporte inicial y a lo largo del proceso de búsqueda;
- El derecho a recibir una copia gratuita de la denuncia, por solicitud propia o de sus representantes.
- En el caso de que su ser querido haya fallecido: i) el derecho a recibir información sobre las circunstancias de la muerte y un informe completo sobre la forma en la que se identificaron sus restos, transmitido de manera comprensible, respetuosa y sensible hacia las familias; ii) El derecho a que la notificación y entrega del cuerpo o restos mortales de la persona desaparecida se realice en condiciones dignas, de conformidad con las normas y costumbres culturales de las víctimas, asegurando en todo momento el trato digno de los restos mortales.
- El derecho a ser derivadas para su atención o acceso a un servicio público, para que sus derechos sean protegidos y garantizados.
- Derecho a recibir un trato digno que implica que las autoridades reconozcan la situación de especial vulnerabilidad y riesgo que enfrentan las familias y que sus derechos como titulares de derechos deben

ser protegidos. Lo anterior implica el derecho de las familias a no ser objeto de estigmatización y otros malos tratos morales o difamaciones que lesionen su dignidad, reputación o buen nombre como personas, así como los de su ser querido desaparecido.

- Derecho a no ser discriminadas por motivos como la raza, el color, el sexo, el idioma, la religión, la opinión política o de otra índole, el origen nacional o social, la posición económica, el nacimiento o cualquier otra condición social y que tenga por objeto o por resultado anular o menoscabar el reconocimiento, goce o ejercicio, en condiciones de igualdad, de los derechos humanos y libertades fundamentales de todas las personas.

DERECHOS ECONÓMICOS, SOCIALES Y CULTURALES

- A solicitar ante las autoridades competentes (SEDESOL, DINAF, Secretaría de la Mujer, Secretaría de la Salud, y otras), el acceso a servicios sociales básicos, los cuales pueden incluir: Una asignación para necesidades materiales básicas, ayuda económica para cubrir sus necesidades tomando en cuenta el daño que se causa como consecuencia de la desaparición de un familiar en la economía familiar y los gastos adicionales que se tienen que asumir en el proceso de búsqueda, ayuda para la vivienda y oportunidades de empleo, asistencia sanitaria, subsidios para la educación de los hijos y asistencia jurídica, atención en salud física y mental. Asimismo, los familiares de los desaparecidos deberían estar cubiertos por el sistema de seguridad social, si existiere.

- El derecho a recibir medidas de protección para garantizar su integridad física y/o moral, incluido el respeto a la privacidad y datos personales.
- El derecho a recibir un trato especializado y diferencial, en particular las niñas, niños y adolescentes cuyo ser querido haya desaparecido.

Por su lado, las autoridades tienen el deber de:

- Informar regularmente a las familias de las personas desaparecidas sobre la ruta de atención institucional, el proceso y los resultados de la investigación.
- Ofrecer información y asesoría a las familias, desde el momento inicial de la recolección de datos y sobre todas las diligencias que se lleven a cabo para la búsqueda de la persona desaparecida.
- Proporcionar copias de lo actuado a solicitud de sus familias o representantes.
- Informar a las familias el medio a través del cual y el plazo en el que se les comunicarán los avances de la investigación, aunque no se haya localizado a su familiar.
- En el caso de que su ser querido haya fallecido, dar una información clara sobre las circunstancias de la muerte y un informe completo sobre la forma en la que se identificaron sus restos, transmitido de manera comprensible, respetuosa y sensible hacia las familias.

Cuando los funcionarios encargados de recibir denuncia o de realizar acciones de localización o de investigación, se percaten que los familiares de las personas desaparecidas requieren de alguna atención o servicio público para que sus derechos sean protegidos y garantizados, deberán derivar la atención a la institución correspondiente.

Anexo 4: Guía para una entrevista

La entrevista a los familiares de personas desaparecidas, es una técnica para obtener información para asistir en la investigación, búsqueda, localización e identificación de la persona desaparecida. Para realizar una buena entrevista, el funcionario debe tener la capacidad de comunicar con claridad y comprender la información que proporcionan los familiares de personas desaparecidas. Es importante que el entrevistador establezca una correcta relación con el entrevistado desde el inicio de su contacto.

Igual de importante es entender que en los casos de desaparición, la familia enfrenta distintas afectaciones a nivel personal y social, por lo cual se debe reconocer esta situación a fin de poder brindar un trato humano, digno y respetuoso que al final favorecerá para establecer un vínculo de confianza con los familiares que participen de la entrevista.

A continuación, una serie de pautas para realizar una buena entrevista:

1. Se debe preparar un espacio cómodo, acondicionando la posición de los participantes de tal manera que se genere privacidad y confidencialidad.
2. El entrevistador debe presentarse con la familia e indicar brevemente su función, así como el objetivo de la entrevista. Asimismo, debe procurar preguntar al entrevistado como le gustaría se desarrolle el proceso de la entrevista.

Al iniciar el proceso de la entrevista se debe realizar una breve evaluación de las necesidades de la familia

o determinar si está en condiciones para brindar la entrevista en ese momento.

3. Adopte una actitud abierta y dispuesta a escuchar activamente lo que el entrevistado le está manifestando. Nunca muestre falta de interés en lo que le está contando la persona. Utilice un tono de voz sereno y tranquilizador.

4. Demuestre su apoyo: Animando a su entrevistado a que exprese sus necesidades/emociones aun cuando usted no pueda atenderlas todas; mostrando señales de interés (frases como: “ya veo”, “entiendo”, esto transmite la sensación de que le está escuchando atentamente; valore positivamente lo que hayan hecho con frases como: “Veo que ya ha hecho muchas cosas”.

Muestre un verdadero interés parafraseando lo que dicen a fin de comprobar que los ha entendido correctamente. Utilice frases como: “Si he entendido bien, me está diciendo que ...”.

5. Se debe formular una pregunta a la vez de manera clara, dando seguimiento a las respuestas y sondear lo que se detalla, así como lo que el familiar no quiere decir. Es recomendable utilizar un lenguaje adecuado para la edad, género y educación del familiar. Se debe cuidar que las preguntas se expresen sin intención de inclinar al familiar a una respuesta en particular. En caso de ser necesario es importante tomarse un descanso durante la entrevista cuando lo deseen.

6. Se debe registrar con precisión la información, aclarando a la familia que se están realizando anotaciones sin dejar de prestar atención a lo que dice.
7. Por último, se debe destinar un espacio para que el familiar de la persona desaparecida pueda hablar de sus necesidades, su sentir, sus expectativas respecto a la entrevista que se le aplicó y cualquier otra situación que quisiera referir.

Durante la entrevista con los familiares se pueden presentar las siguientes reacciones, es importante tomar en cuenta estos aspectos:

1. **Llanto o temblores:** El llanto es una expresión normal dentro de un contexto anormal, como el que atraviesan los familiares de las personas desaparecidas. En la medida que la familia reviva recuerdos es posible que lloren o expresen profundos sentimientos personales. Se recomienda que el entrevistador acepte sus sentimientos y les dé tiempo para que puedan expresar sus emociones sin permitir el descontrol.
 - Es importante dar un espacio y tiempo a la persona.
 - Preguntar si desea continuar en caso de que responda que No; la entrevista debe de detenerse.
 - Un familiar que está triste al borde del llanto puede sentirse especialmente vulnerable. Frases como “Toma el tiempo que necesites, no quiero que te sientas presionado”, “Agradezco mucho el esfuerzo que estás haciendo por compartirme esta información tan valiosa, aunque puedo ver que es un tema difícil de hablar”, “No tiene que responder sí le resulta difícil” “Tómese su tiempo, estoy para escucharle”.

2. Enojo e ira: Se puede manifestar cuando no se le ha brindado información sobre el caso; cuando ha pasado por varias instituciones; no se le ha atendido adecuadamente; se le ha pedido que debe realizar diversas acciones para efectuar diligencias como: Obtener información, buscar a posibles testigos, entre otros; se le ha preguntado en más de una ocasión la misma información; no se le ha explicado el procedimiento y mecanismos que se tienen que realizar para la investigación y búsqueda de la persona desaparecida. En caso de que se presente esta reacción:

- Ayude a los familiares a mantener la calma y trate de explicar la finalidad de la entrevista. Tranquilizarlos diciéndoles que es comprensible que se sientan así.
- Una manera de disminuir el enojo es permitirle a la familia expresar sus inquietudes y comentarios; manteniendo una actitud amable y empática... Así mismo es importante utilizar un tono suave y tranquilo.

Es importante no tomar como personales los reclamos o molestias de la familia.

Anexo 5: Análisis de contexto¹⁶

El contexto es el conjunto de circunstancias que se producen alrededor de una desaparición. El contextualizar la desaparición permitirá a las autoridades superar los límites de las investigaciones centradas en un sólo caso y proporcionará claves importantes para los procesos de búsqueda.

¹⁶ Obtenido del Manual de Capacitación para la Búsqueda de Personas Tomo 1 https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/596056/Manual_de_capacitacion_para_la_Busqueda_de_Personas.pdf

Algunas herramientas para realizar un análisis de contexto son:

- Mapeo del universo de sospechosos y de víctimas;
- Determinación del contexto social de los hechos, es decir, la situación real de la localidad, sobre todo en términos de la criminalidad.
- Determinación de patrones de desaparición y tipología de casos.
- Caracterización de la violencia en la zona (un diagnóstico general de las principales formas de violencia y los actores involucrados).
- Análisis de información documental, tanto pública como privada (registros públicos, bases de datos, periódicos, expedientes, cuentas bancarias, entre otros).

El análisis de contexto parte del supuesto de que un hecho no puede entenderse de forma aislada y que para explicarlo necesitamos valorar los diferentes elementos que rodean su ocurrencia.

Una desaparición por más que tenga un conjunto de particularidades que la hacen única e irrepetible, siempre se inserta en un contexto más amplio que se repite en otros casos y se relaciona con otros eventos. El análisis de contexto permite comprender este conjunto de circunstancias y ofrece pistas y pruebas sobre quién cometió la desaparición, cómo lo hizo, porqué, dónde puede estar la víctima y con cuáles otras pueden buscarse de forma conjunta para hacer más eficiente el trabajo.

Las preguntas que guían el análisis de contexto son ¿dónde está la persona desaparecida. Las fuentes de información para

realizar un análisis de contexto deben ser diversas, relevantes, de calidad y acotadas al contexto específico:

- Se debe procurar la mayor variedad de fuentes y contenidos de información, evitando basar las hipótesis de búsqueda en una sola pieza o fuente. La multiplicidad de fuentes de consulta permite validar la información y detectar coincidencias e inconsistencias entre ellas. Las fuentes testimoniales son claves en la búsqueda, pero no pueden ser las únicas.
- Las fuentes de información deben ser pertinentes, evitando introducir elementos que generen distracciones en el proceso de análisis. Si bien es difícil juzgar la relevancia de una fuente de antemano, es posible descartar algunas que han demostrado no cumplir con este criterio en anteriores análisis. Es recomendable discutir y acordar los criterios de relevancia de forma colectiva para evitar sesgos individuales.
- La información que se utiliza en el análisis debe ser verificable, objetiva y precisa. Se deben evitar fuentes de dudosa procedencia, basadas en falsedades o con errores evidentes. Para la búsqueda, la calidad de la información viene dada por su relevancia para responder a la pregunta ¿dónde está la persona desaparecida.
- Las fuentes de información deben estar asociadas al momento y al lugar de los hechos. Las fuentes locales, actualizadas y con conocimiento del territorio, como por ejemplo las familias que se dedican a la búsqueda de sus seres queridos, son piezas claves para localizar a las personas desaparecidas.

Para desarrollar hipótesis de búsqueda que generen resultados positivos, es importante tener en cuenta dos elementos fundamentales: Los usos de la violencia en la región y la configuración del territorio. Las desapariciones, no pueden entenderse fuera de modus operandi o del territorio en donde sucedieron. Tomando en cuenta los usos de la violencia y la configuración del territorio, podemos mejorar nuestras hipótesis de búsqueda e identificar sitios probables de localización que nos ayuden a encontrar a las víctimas de desaparición.

REQUISITOS

1. Para que el análisis de contexto aporte a la búsqueda de las personas desaparecidas, es imprescindible contar con la participación de las familiares de las víctimas y los colectivos de búsqueda. Su proximidad con la víctima, su conocimiento del contexto local y su experiencia de búsqueda son recursos invaluable a la hora de recopilar información para la búsqueda. Para ello se requieren espacios de construcción de confianza e intercambio de información, que permitan la colaboración y garanticen el derecho a la participación en la búsqueda.
2. Un segundo requisito del análisis de contexto, es contar con una estrategia general de documentación, investigación y búsqueda. El análisis de contexto puede caer fácilmente en una compilación de información sin sentido si no se identifican preguntas e hipótesis de búsqueda. Para evitar perderse entre los datos, se requiere trazar un plan de trabajo que contemple las diferentes etapas en el flujo de la información: Recepción del reporte o la denuncia, recopilación de la

información, análisis de la información y búsqueda. En este proceso, es también necesario contar con equipos interdisciplinarios que aporten datos, realicen análisis pertinentes de la información y generen hipótesis de búsqueda.

3. Registrar y sistematizar por medio de la acumulación y procesamiento de evidencia sobre casos anteriores. El análisis de contexto se fortalece a través de la acumulación y procesamiento de evidencia sobre casos anteriores. Atendiendo las posibilidades y recursos actuales de la Unidad de Seguimiento y Registro de Desaparecidos, es necesario registrar y sistematizar no solo la cantidad de personas desaparecidas sino también el contexto en el que estas personas desaparecieron”.

Artículo 2. VIGENCIA. El presente Acuerdo, entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta y deberá hacerse del conocimiento de todos los servidores y funcionarios del Ministerio Público a nivel nacional y de la población en general, por medio de la Secretaría General y de la División de Relaciones Públicas, Educación y Comunicación, respectivamente.

Tegucigalpa, municipio del Distrito Central, 18 de Julio de 2024.

JOHEL ANTONIO ZELAYA ALVAREZ

FISCAL GENERAL DE LA REPÚBLICA

La Gaceta



DIARIO OFICIAL DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS

La primera imprenta llegó a Honduras en 1829, siendo instalada en Tegucigalpa, en el cuartel San Francisco, lo primero que se imprimió fue una proclama del General Morazán, con fecha 4 de diciembre de 1829.



Después se imprimió el primer periódico oficial del Gobierno con fecha 25 de mayo de 1830, conocido hoy, como Diario Oficial "La Gaceta".

AÑO CXLVI TEGUCIGALPA, M. D. C., HONDURAS, C. A.

MIÉRCOLES 7 DE AGOSTO DEL 2024.

NUM. 36,606

Sección A

Universidad Nacional Autónoma de Honduras

CERTIFICACIÓN, ACUERDO N° CU-E-063-05-2024

El infrascrito, Secretario General de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), por este acto **CERTIFICA:** La **Certificación No. 004-2024** contentiva del **Acuerdo No. CU-E-063-05-2024**, del Acta No. CU-E-005-05-2024, de la Sesión Extraordinaria del Consejo Universitario, celebrada el diecisiete de mayo de dos mil veinticuatro, relativo a la aprobación de la **“Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social (PIES-UNAH)”**, que literalmente dice:

“CERTIFICACIÓN No. 004-2024 La Infrascrita Secretaria del Consejo Universitario de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), por este acto, **CERTIFICA:** El Acuerdo No. CU-E-063-05-2024 de la Sesión Extraordinaria del 17 de mayo de 2024, referente a la aprobación de la Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social (PIES-UNAH), que literalmente dice: “Oficio SCU-No.071-2024. 20 de Mayo de 2024. **Ph.D. ODIR**

SUMARIO

Sección A
Decretos y Acuerdos

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS Certificación, Acuerdo N° CU-E-063-05-2024	A. 1 - 24
------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

Sección B
Avisos Legales
Desprendible para su comodidad
B. 1 - 24

AARON FERNANDEZ FLORES, RECTOR UNAH. Su Oficina. Señor Rector: La Secretaría del Consejo Universitario de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, hace de su conocimiento, que, en la Sesión Extraordinaria celebrada el viernes 17 de mayo de dos mil veinticuatro, en Acta No. **CU-E-005-05-2024** levantada al efecto, obra el **ACUERDO No. CU-E-063-05-2024**, y que, sin perjuicio de la ulterior aprobación del Acta, en su parte resolutive dice: **“ACUERDO No. CU-E-063-05-2024. CONSIDERANDO:** Que el Consejo Universitario es el órgano máximo de Dirección Superior responsable de concertar y generar las políticas y estrategias de la gestión universitaria. **CONSIDERANDO:** Que la Universidad Nacional Autónoma de Honduras para el logro de sus objetivos tiene como atribución la de organizar,

dirigir y desarrollar con carácter exclusivo la educación superior y profesional de Honduras. **CONSIDERANDO:** Que, en la Sesión Extraordinaria del 17 de mayo de 2024, se presentó la propuesta de creación de la Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (PIES-UNAH), proceso de construcción desarrollado por un equipo multidisciplinario y liderado por la Vicerrectoría Académica (VRA), se ratifica la necesidad que la UNAH cuente con una política de educación superior que reconozca todas las iniciativas previas y buenas prácticas de inclusión y equidad, que contribuya al desarrollo humano sostenible y a una cultura de paz, libre de todas las formas de discriminación a partir de acciones que garanticen la igualdad, la inclusión y la equidad para la cohesión social en toda la comunidad universitaria y que, propicie transformaciones para que las/os universitarios alcancen sus metas académicas en igualdad de oportunidades y condiciones, para el bienestar individual y colectivo en todos los ámbitos. **CONSIDERANDO:** Que el mandato constitucional en el Artículo 160 establece, entre otras cosas, que la UNAH debe contribuir a la resolución de los problemas nacionales, lo que pasa necesariamente, según lo Esencial de la Reforma Universitaria (marzo 2014), por la formación de profesionales éticos, conocedores de su cultura, su identidad, comprometidos con el desarrollo humano sostenible, en consecuencia, la PIES-UNAH está dirigida a toda la comunidad universitaria, autoridades, estudiantes y ex alumnos, docentes, personal administrativo, de servicio y sus jubilados. **CONSIDERANDO:** Que la Tercera

Conferencia Mundial de Educación Superior de la UNESCO, celebrada en mayo de 2022, en Barcelona, España, ratifica que la educación superior es un bien público social y un derecho humano fundamental. Principio que fue suscrito y aprobado en las Declaraciones de la Conferencia Mundial de la UNESCO de 1998, refrendado por las Conferencias Regionales de Cartagena, Colombia (2008) y de Córdoba, Argentina (2018). Asimismo, la Tercera Conferencia Mundial establece seis principios esenciales para el presente y futuro de las universidades; entre los que se destacan: la inclusión, la equidad y el pluralismo, como un imperativo de justicia social. **CONSIDERANDO:** Que para el cumplimiento del ODS-4 (Educación inclusiva de calidad) la ONU propone la financiación de la educación superior como una prioridad de inversión nacional, aumentar el número de docentes, mejorar la estructura e infraestructura, adoptar la transformación digital, entre otras, para que todas y todos participen en igualdad de condiciones y oportunidades, con la promesa de

La Gaceta

DIARIO OFICIAL DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS
DECANO DE LA PRENSA HONDUREÑA
PARA MEJOR SEGURIDAD DE SUS PUBLICACIONES

EDIS ANTONIO MONCADA
Gerente General

SULY YADIRA ANDRADE GUTIERREZ
Coordinadora y Supervisora

EMPRESA NACIONAL DE ARTES GRÁFICAS
E.N.A.G.

Colonia Miraflores
Teléfono/Fax: Gerencia 2230-2520, 2230-1821
Administración: 2230-3026

CENTRO CÍVICO GUBERNAMENTAL

no dejar a nadie atrás. **CONSIDERANDO:** Que para el cumplimiento con la Convención Contra toda Forma de Discriminación (CEDAW) y la Convención Belén Do Pará, el ODS-5 y la Ley de Igualdad de Oportunidades con el Plan de Igualdad de oportunidades (PIEG II y PIEG-III 2023-2034) vigentes por el Estado de Honduras en el cual se comprometen a garantizar la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres y una vida libre de todas las formas de discriminación y violencia. **CONSIDERANDO:** Que de acuerdo a lo que se establece el ODS10, para asegurar el Desarrollo Humano Sostenible hay que reducir las desigualdades por condición de socioeconómica, sexo, edad, discapacidad, orientación sexual, etnia, religión; ya que continúa siendo una amenaza al desarrollo social y económico a largo plazo, porque no es posible lograr un Desarrollo Humano Sostenible y mejorar el planeta si se priva a la gente de la oportunidad de tener una vida plena y digna. **CONSIDERADO:** Que la Ley Orgánica de la UNAH en su Artículo 2, establece, entre sus objetivos (inciso i): “Fortalecer la identidad nacional basada en la diversidad étnica, cultural y lingüística, en el espíritu cívico, en la justicia, solidaridad y en la defensa y aprovechamiento racional y sostenible de nuestros recursos”. Además, la misma ley, en su Art. 3, contempla entre los principios rectores de la UNAH se incluya como valor, “en el plano individual, la dignidad de la persona, su integridad y su libertad; en el plano social, el bien común, la equidad social, el cuidado y desarrollo sostenible del entorno natural, sociabilidad para la convivencia, la solidaridad, el respeto y aprecio por la diversidad, la ciudadanía, la democracia y la participación”.

CONSIDERANDO: Que un principio básico del Modelo Educativo de la UNAH es la equidad “entendida como justicia distributiva del bien social que es la educación superior, en este caso referida a la igualdad de oportunidades en y para la educación universitaria con calidad y pertinencia, así como la oportunidad de acceder a la información, al conocimiento científico, al arte y la cultura. La educación debe facilitar el desarrollo de competencias y habilidades que permitan a personas de cualquier condición socioeconómica, el desarrollo humano integral y su desempeño exitoso en la sociedad; estos deben tener la libertad de acceder, de elegir de acuerdo a sus necesidades e intereses, puesto que la educación es un derecho humano inalienable, fundamental que se liga directamente con la equidad y de la cual no puede separarse” (Modelo Educativo UNAH, 2009). **CONSIDERANDO:** Que teniendo como fundamento las Normas Académicas de la UNAH en sus Artículos 3, 4 y 5 indica que “La educación superior es un derecho humano y, por lo tanto, un bien público social. Es responsabilidad del Estado que la organiza, dirige y desarrolla a través de la UNAH. Sus funciones fundamentales son la docencia, la investigación científica, humanística y tecnológica, y la vinculación con la sociedad, desarrolladas con autonomía; son estrategias prioritarias para su desarrollo, la gestión académica, la gestión del conocimiento y la gestión cultural, acompañadas de una eficiente gestión financiera administrativa y de todos los recursos institucionales”; “Su concepción debe basarse en los derechos humanos, la democracia, el respeto y valoración de la diversidad en todos sus ámbitos y la paz, de cara a la construcción de ciudadanía y el desarrollo del país”

y que “La educación superior que desarrolla la UNAH es pública, laica, participativa, democrática, pluralista, incluyente, reflexiva, innovadora, crítica, valorativa, ética, de alta calidad, pertinente y equitativa”. **CONSIDERANDO:** Que, en el Reglamento de los Estudiantes de la UNAH, 2008, en su Art. 4, sobre el ámbito de su aplicación, establece que: “la universidad aplicará a todos los estudiantes universitarios el mismo tratamiento en la implementación de normas y reglamentos, en el caso de los estudiantes especiales y discapacitados, se les proporcionará las condiciones adecuadas para su admisión, ingreso, permanencia y egreso, sin perjuicio del cumplimiento de la Ley”. **CONSIDERANDO:** Que el Plan Estratégico Institucional (PEI-UNAH), en sus dimensiones estratégicas; Desarrollo Académico, establece fortalecer la inclusión educativa; en la dimensión de Desarrollo Estudiantil, plantea propiciar cambios en la calidad de vida y formación académica; en la dimensión de Gobernabilidad Universitaria, plantea crear una cultura de derechos humanos; en la dimensión estratégica de Educación Superior, debe impulsar una cultura de inclusión en todo el sistema de educación superior e impulsar la integración del Sistema Nacional de Educación. **CONSIDERANDO:** Que para el fortalecimiento de capacidades del equipo de trabajo coordinador del proceso de formulación de la política se desarrollaron foros, talleres, conversatorios, consultas y otras actividades que se impulsaron con la colaboración de la Agencia Andaluza de Cooperación para el Desarrollo (AACID), la Universidad de Sevilla (US) y Médicos del Mundo (MdM); y, que para la construcción participativa y reflexiva de la política participaron estudiantes,

académicos de la Vicerrectoría Académica y sus direcciones adscritas; Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles a través del Área de Inclusión; Centros Regionales, de Facultades, del Instituto Universitario Democracia, Paz y Seguridad, IUDPAS; de la Secretaría Ejecutiva de Desarrollo Institucional, SEDI; de la Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal, SEDP; de la Cátedra Estudios de La Mujer, del Comisionado Universitario, Sistema Bibliotecario, entre otros.

CONSIDERANDO: Que en el proceso de construcción participativa se establecieron las diversas líneas de acción para el desarrollo de la política: **a)** Acceso equitativo: apoyo y orientación para la admisión a la UNAH, atención a la demanda educativa a través de nuevas carreras, modalidades de estudio híbridas, diseño y desarrollo de espacios de aprendizaje accesibles, currículos flexibles con visión global, inclusiva e intercultural; **b)** Diversidad e inclusión educativa: espacios de participación para las mujeres, Pueblos Indígenas y Afrodescendientes, desarrollo de una cultura para la inclusión y equidad educativa a través de programas de sensibilización y generación de conocimiento inclusivo; **c)** Apoyo estudiantil integral: tutorías académicas, diversificación del tipo de becas que atienda a los grupos vulnerabilizados; **d)** Equidad en la calidad educativa: participación de los estudiantes en la definición de protocolos de actuación, espacios físicos inclusivos y seguros, incorporación en la Política de Redes Académicas de la UNAH de la figura de un coordinador de equidad e inclusión en Centros Regionales y Facultades; **e)** Vinculación con la sociedad y el mundo laboral: generación de alianzas estratégicas para la generación de

pensamiento inclusivo, espacios de práctica profesional; f) Evaluación y mejora continua: rendición de cuentas, colaboración interinstitucional, informe de avances de logros para la declaratoria anual de la UNAH como universidad inclusiva y de acceso equitativo a la educación superior; g) Comunicación y difusión: Desarrollo de una estrategia Institucional para socializar la PIES-UNAH. **CONSIDERANDO:** Que para el desarrollo de la PIES-UNAH la Universidad se compromete a: **1.** Institucionalizar la Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social, PIES-UNAH; **2.** Transversalizar la inclusión educativa, la equidad y la perspectiva de género en los diversos contextos del quehacer universitario; **3.** Promover ambientes libres de toda forma de discriminación, exclusión y segregación; **4.** Formar a la comunidad universitaria en materia de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género; **5.** Promocionar la inclusión educativa, la equidad y la perspectiva de género en todos los espacios universitarios; **6.** Desarrollar un trabajo en conjunto con todas las instancias universitarias para garantizar el derecho a la educación; **7.** Respaldar a las autoridades universitarias para impulsar la PIES-UNAH; **8.** Asignar presupuesto para la ejecución de la PIES-UNAH en áreas prioritarias; **9.** Incorporar los avances normativos en materia de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género que no estén previstos en las normativas vigentes de la UNAH. **POR TANTO:** El Consejo Universitario en aplicación de los Artículos 2, 7 y 10, numerales 3), 5), 7) y 11) de la Ley Orgánica de la UNAH; Artículos 25 literales b) y c); 27, literal p) del Reglamento General de la Ley Orgánica

de la UNAH, Artículos 26, 27, 29, 35, 38, 40 y 73 del Reglamento del Consejo Universitario, Artículo 4 del Reglamento de Estudiantes de la UNAH.

ACUERDA:

PRIMERO: Aprobar la “**POLÍTICA DE INCLUSIÓN Y EQUIDAD EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR PARA LA COHESIÓN SOCIAL (PIES-UNAH)**”, presentado por la Dra. Lourdes Rosario Murcia, Vicerrectora Académica, que literalmente dice: “**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS. Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social (PIES-UNAH).**! Ciudad Universitaria “José Trinidad Reyes” Mayo de 2024. **AUTORIDADES UNIVERSITARIAS. JUNTA DE DIRECCIÓN UNIVERSITARIA.** Dr. ÓSMAN JEOVANNY MARTÍNEZ PADILLA. MSc. PATRICIA DURÓN VARELA. MSc. VÍCTOR ISAÍAS MOLINA. MSc. MAURICIO RAFAEL DÍAZ BURDETT. MSc. NORMA IDALIA MARTÍNEZ CHÁVEZ. Dr. CARLOS ALBERTO PÉREZ ZELAYA. Dr. RAÚL ORLANDO FIGUEROA SORIANO. **RECTOR UNAH.** Dr. ODIR AARÓN FERNÁNDEZ FLORES. **VICERRECTORA ACADÉMICA.** Dra. LOURDES MURCIA CARBAJAL. **VICERRECTOR DE ORIENTACIÓN Y ASUNTOS ESTUDIANTILES.** Dr. MARIO CONTRERAS. **VICERRECTOR DE**

¹ El presente documento es una propuesta de la Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social (PIES-UNAH) previo a su aprobación por el Consejo Universitario de la UNAH. Queda totalmente prohibida su reproducción y difusión.

RELACIONES INTERNACIONALES. Dr. JAVIER DAVID LÓPEZ PADILLA. **SECRETARIA DEL CONSEJO UNIVERSITARIO.** MSc. CARMEN JULIA FAJARDO. Tegucigalpa, M.D.C. – mayo, 2024. **Introducción.** El presente documento contiene la «Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social» (PIES). Su objetivo es plantear múltiples acciones que posibiliten contribuir a erradicar la desigualdad y la exclusión expresadas por la sociedad y en particular dentro de la comunidad que forma parte de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH), quien constitucionalmente está facultada para organizar, dirigir y desarrollar la educación superior en el contexto hondureño. Actualmente, a la UNAH asisten estudiantes de diversos colectivos en condición de vulnerabilidad. La mayoría de estos grupos requieren de programas que les permitan acceder a la formación universitaria con equidad y con ello contar con oportunidades para reducir las brechas de desigualdad existentes en el país. Por lo anterior, la PIES constituye un instrumento que posibilitará sumar esfuerzos colectivos e institucionales para construir una universidad inclusiva, desde el enfoque de los derechos humanos, la equidad de género y la inclusión educativa. Con la PIES se podrá realizar una atención integral a toda la comunidad universitaria, con ella se busca cerrar las brechas de exclusión y desigualdad. La PIES es producto de la construcción participativa y cuenta con el respaldo de Rectoría y la Vicerrectoría Académica, quien lidera todo el proceso, permitiendo la sinergia con los distintos sectores y sobre todo asegurando su puesta en marcha, como un

compromiso institucional de las autoridades y de toda la comunidad que representa a la UNAH. Mediante la PIES se garantizará la ejecución de acciones para impulsar la inclusión educativa, la equidad y la perspectiva de género de todos los grupos en condición de vulnerabilidad, en todos los espacios universitarios. Asimismo, se cuenta con un plan de acción, que permite tener las variables e indicadores establecidos para la erradicación de las diferentes manifestaciones de exclusión y desigualdad. También la evaluación constante del desarrollo de la PIES, la cual contará con los protocolos especiales de atención a la población —excluida tradicionalmente de estos protocolos— y se continúa con todos aquellos reglamentos y mecanismos institucionales, nacionales e internacionales ya existentes. El objetivo es que estos instrumentos faciliten la atención con equidad de toda la comunidad universitaria —centrándose en las líneas de acción que resuelvan de forma urgente aquellas situaciones negativas, particularmente de la población estudiantil, sobre todo de los grupos más vulnerabilizados— del personal docente, administrativo, de servicio, jubilados y graduados que son parte de esta gran comunidad educativa. **Antecedentes.** La UNAH cuenta con una serie de instrumentos institucionales que establecen la atención de grupos en condición de vulnerabilidad, entre ellos se encuentran la Ley Orgánica, el Estatuto del Docente Universitario, el Modelo Educativo, el Reglamento de Admisión de Estudiantes, Reglamento de Estudiantes, el Reglamento Especial para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar el Acoso Sexual, las Normas Académicas y el Plan Estratégico. Sin embargo, dichos documentos no hacen alusión

al concepto de inclusión educativa, dado que a lo largo del tiempo se ha utilizado el término «equidad» como sinónimo.² No obstante, esta nueva visión de inclusión educativa para que sea efectiva tendrá que fundamentarse en la justicia social, puesto que debe abarcar a diversos colectivos que son parte del sistema de enseñanza superior. Además, pone énfasis en tres aspectos fundamentales para construir universidades inclusivas: El reconocimiento de la diversidad, la participación de los distintos grupos sociales y la distribución de recursos para disminuir las desigualdades existentes.³ Por otro lado, desde la UNAH se ha realizado múltiples esfuerzos por garantizar una educación superior inclusiva. Una de estas iniciativas ha sido la creación de unidades o programas para apoyar a la comunidad universitaria, entre los que destacan la Cátedra de Estudios de la Mujer (CEM), el Programa de Servicios a Estudiantes con Necesidades Especiales (PROSENE), el Programa de Pueblos Indígenas y Afrohondureños. En esa línea, desde el Área de Desarrollo Humano de la Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles (VOAE), se desarrolla el Programa de Atención Socioeconómica y Estímulos Educativos (PASEE). Considerando los principios de equidad, calidad, pertinencia e innovación. En el 2010 se crean los telecentros universitarios, espacios pedagógicos donde los estudiantes acceden a tecnologías educativas gratuitas con las que pueden cursar asignaturas virtuales. Estas iniciativas constituyen una

oportunidad educativa para que grupos con limitaciones socioeconómicas puedan continuar con la formación universitaria. Además, son instancias esenciales para promover el desarrollo integral del alumnado universitario. También, mediante el «Programa Marco Interuniversitario para una Política para la Equidad y Cohesión Social en la Educación Superior de la Red Iberoamericana de Investigación de Políticas Educativas» (RIAIPE) surge la iniciativa de creación de la «Política para la Equidad y Cohesión Social en la Educación Superior» (2013). La RIAIPE se desenvuelve dentro de un proyecto de cooperación entre la Unión Europea y América Latina, el «Programa Marco Interuniversitario» (PMI) implica una gran red formada por 30 equipos de instituciones de educación superior de trece países de América Latina (Argentina, Brasil, Bolivia, Chile, Colombia, Cuba, Costa Rica, El Salvador, México, Guatemala, Honduras, Paraguay y Perú) y seis países de la UE (Portugal, España, Francia, Holanda, Italia y Reino Unido). Con la declaratoria del Consejo Superior Universitario Centroamericano (CSUCA) en el año 2019; las Universidades Públicas por la Igualdad de Género, la no Violencia y una Sociedad más Justa, y la iniciativa SPOTLIGHT (ONU, UE) ese esfuerzo se retoma hasta trabajarse en la actualidad con el nombre de «Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social» (PIES). Es primordial destacar que en distintos espacios se ha participado e impulsado algunas iniciativas desde el año 2008. Sin embargo, seguían siendo esfuerzos aislados. En ese sentido, los primeros esfuerzos sistemáticos se producen a partir del PMI para una «Política

2 Calvo, G. (2013). La formación de docentes para la inclusión educativa. *Páginas de Educación*, 6(1), 19-35.

3 Murillo, F.J. y Hernández-Castilla, R. (2011). Hacia un concepto de Justicia Social. *Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación*, 9(4), 7-23.

para la Equidad y Cohesión Social en la Educación Superior de la Red Iberoamericana de Investigación de Políticas Educativas» (RAIPE). A partir de esta iniciativa se realizó la investigación; «Análisis Institucional de las Prácticas de Equidad y Cohesión Social en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras»⁴ y se impulsa la creación de la propuesta de «Política para la Equidad y Cohesión Social en la Educación Superior» en el año 2013. En el 2021 se realiza el «Estudio Diagnóstico del Marco Normativo e Institucional de Género en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras», en el que se expone la necesidad de considerar un análisis interseccional y un abordaje desde una perspectiva de género para erradicar las desigualdades e inequidad.⁵ De igual forma, ese mismo año se publicó el estudio titulado «Universalizar la Educación Superior. Diagnóstico de Inclusión de Grupos Vulnerables en la UNAH» donde se destaca que en la UNAH existe el reto de instaurar una política de inclusión con una visión amplia, que involucre a toda la comunidad educativa. Asimismo, en este trabajo se identificó una serie de colectivos en condición de vulnerabilidad que asisten cotidianamente a esta universidad, entre ellos: discapacidad, pueblos originarios y afrohondureños, mujeres, diversidad sexual, por su condición socioeconómica, grupos religiosos, trastornos del desarrollo, dificultades de aprendizaje, situación de desplazamiento y migración, adultos mayores, personas con VIH y alumnado que vive en zonas de alto riesgo

4 Iriarte, C.R. y Calderón Padilla, R. (2011). Análisis institucional de las prácticas de equidad y cohesión social en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras. RAIPE3.

5 Universidad Nacional Autónoma de Honduras. (2021). Diagnóstico del Marco Normativo e Institucional de Género de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH).

a desastres naturales.⁶ Dichas investigaciones se realizaron con el nuevo escenario mundial que impuso la pandemia generada por la COVID-19. A pesar de ello, se desarrollaron estos trabajos que son base para construir una política de inclusión en la UNAH que abarque a diversos sectores. Para ese momento, estaba en ejecución el proyecto para el fortalecimiento de capacidades del equipo de trabajo que coordinará este proceso, dinámica en la que se desarrollaron foros, talleres, conversatorios, consultas y otras actividades que se impulsan con la colaboración de la Agencia Andaluza de Cooperación para el Desarrollo (AACID), la Universidad de Sevilla (US) y Médicos del Mundo (MdM), en el marco del proyecto «Fortalecimiento de capacidades de la UNAH para la construcción de políticas, planes y programas que contribuyan al fomento de una vida libre de violencia para mujeres y población LGTBIQ+ con enfoque de género, inclusión, derechos y salud pública». En el último trimestre de 2023, se continuó el fortalecimiento del equipo coordinador y, en paralelo, se define la ruta que culmina el año con un primer borrador de la PIES. Bajo esa premisa, se definió que este equipo coordinador amplio se reuniera una vez al mes. Como parte de esa propuesta se integró una comisión responsable de trabajar en el primer borrador de esta política. En ese escenario, la comisión responsable de coordinar, revisar, evaluar y conducir la construcción de la PIES logró reunirse constantemente para materializar los esfuerzos

6 Universidad de Sevilla., Universidad Nacional Autónoma de Honduras., Médicos del Mundo. y Paz-Maldonado, E. (2021). Universalizar la educación superior. Diagnóstico de inclusión de grupos vulnerables en la UNAH. <https://bit.ly/3c2M1Zf>

realizados en todo este lapso. Y considerar lo expuesto en la conferencia «Mundial Contra el Racismo, la Discriminación Racial, la Xenofobia y las formas conexas de Intolerancia» (Durban 2021); en los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS): 4) Educación de Calidad, 5) Igualdad de Género y 10) Reducción de las desigualdades. También, dar seguimiento a la «III Conferencia Regional de Educación Superior de América Latina y el Caribe» (CRES+5), realizada en Brasilia en marzo de 2024 donde se ratificó que la educación superior es un derecho humano universal y un bien público social que debe ser garantizado plenamente por los Estados conforme a lo suscrito y aprobado en las Declaraciones de la Conferencia Mundial de la UNESCO (1998), de las Conferencias Regionales de Cartagena, Colombia (2008) y de Córdoba, Argentina (2018). **Objetivos: General.** Contribuir al desarrollo humano sostenible y a una cultura de paz libre de todas las formas de discriminación a partir de acciones que garanticen la igualdad, la inclusión y la equidad en la educación superior para la cohesión social en toda la comunidad universitaria. **Específicos.** * Erradicar las brechas de desigualdad y discriminación que garanticen condiciones y oportunidades con equidad y pertinencia para toda la comunidad universitaria a nivel nacional. * Eliminar las barreras que limitan la igualdad, la inclusión educativa y la equidad de género en los diferentes procesos institucionales de admisión, ingreso, permanencia, promoción y egreso de la comunidad estudiantil. * Erradicar las barreras que generan

desigualdad, discriminación y exclusión en el ingreso, promoción y permanencia del personal docente, administrativo y de servicio. * Implementar los mecanismos para fortalecer los procesos de igualdad de género con equidad e inclusión educativa en los procesos de admisión, ingreso, permanencia, promoción y egreso de toda la comunidad universitaria. * Desarrollar un programa permanente de formación integral en igualdad, equidad e inclusión educativa en toda la comunidad universitaria. * Erradicar todas las formas de acoso sexual, acoso laboral, discriminación y las diferentes manifestaciones de violencias en toda la comunidad universitaria. * Diseñar e implementar estrategias de readecuación didáctica, accesibilidad e innovación para erradicar todas las formas de exclusión en la educación en sus diferentes modalidades. **Declaración de principios. Derecho Universal a la Educación.** La educación superior es un derecho humano universal y un bien público social que deben garantizar los Estados y que además promueva principios y valores como la ética, la responsabilidad, el compromiso, la solidaridad, ya que, siendo universales, pueden compartirse por todas las personas sin importar su edad, cultura, raza o religión. **Inclusión Educativa.** Es un proceso que posibilita el reconocimiento al derecho de una educación de calidad, la superación de barreras y la ejecución de apoyos que tomen en cuenta las diversidades por género, condición socioeconómica, discapacidad, origen étnico, ideología religiosa, edad, entre otras. **Igualdad.** Consiste en brindar a

toda la comunidad universitaria los mismos recursos y oportunidades. **Equidad.** Toma las injusticias sociales en consideración. Esto ayuda a entender que las personas y comunidades tienen necesidades diferentes, según sus experiencias de opresión y/o privilegio. Las diferentes necesidades requieren diferentes tipos o cantidad de recursos. **Participación.** Es el derecho de los ciudadanos a participar en la toma de decisiones, desarrollo y resolución de problemas como hacedores del desarrollo individual y colectivo dentro de sus comunidades. **Igualdad de oportunidades.** El enfoque de Igualdad de Oportunidades es dar a hombres y mujeres las mismas oportunidades, condiciones y tratos, independientemente del origen étnico, condición socioeconómica, política, religiosa, edad, discapacidad, orientación sexual, que permitan y garanticen el acceso a los derechos que tienen como ciudadanos, como seres humanos. **Equidad de Género.** Este enfoque permite brindar oportunidades a hombres y mujeres, según sus necesidades, asegurando condiciones y tratos, independientemente del origen étnico, condición socioeconómica, política, religiosa, edad, discapacidad, orientación sexual, que permitan y garanticen el acceso a los derechos que tienen como ciudadanos, como seres humanos.⁷ **Igualdad de Género.** No solo es un derecho humano fundamental, sino que es uno de los fundamentos esenciales para construir un mundo pacífico, próspero y sostenible.⁶ **Derechos Humanos.**

Son derechos inherentes a todos los seres humanos, sin

7 Organización de las Naciones Unidas [ONU]. (2015). Objetivo 5: Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas. <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/gender-equality/>

distinción alguna de nacionalidad, lugar de residencia, sexo, origen nacional o étnico, color, religión, lengua, o cualquier otra condición. Todos tenemos los mismos derechos humanos, sin discriminación alguna. Estos derechos son interrelacionados, interdependientes e indivisibles.⁸ **Respeto a los derechos humanos.** Es la obligación que tienen los Estados de garantizar y proteger los derechos humanos consignados a favor de la humanidad a tener una vida plena y digna. **Accesibilidad en la educación.** Consiste en las diferentes acciones efectuadas por la comunidad educativa para eliminar las barreras que limitan el acceso a la enseñanza y la autonomía del ser humano. **Cohesión Social.** Consenso existente entre la comunidad universitaria para la realización de acciones y la toma de decisiones en pro de construir una universidad inclusiva. **Dignidad del ser humano.** Es el valor y los derechos del ser humano sin importar su origen étnico, condición socioeconómica, política, religiosa, edad, discapacidad, orientación sexual, entre otros. **Interseccionalidad.** Enfoque que toma en cuenta las desigualdades existentes, debido a la interacción entre dos o más elementos por origen étnico, condición socioeconómica, política, religiosa, edad, discapacidad, orientación sexual, entre otros. **Acceso a la educación.** Circunstancias, condiciones o requisitos que determinan la admisión en una institución o en un programa educativo.⁹ **Currículo.** Medio

8 Organización de las Naciones Unidas [ONU]. (2024). Derecho Internacional de los Derechos Humanos. <https://hchr.org.mx/derechos-humanos/derecho-internacional-de-los-derechos-humanos/>

9 Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura. [UNESCO]. (2024). Tesauro de la UNESCO. <https://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/>

principal para hacer efectivo los principios de inclusión y equidad dentro de un sistema educativo.¹⁰ **Discapacidad.** Es una condición que presentan algunas personas como ser deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales a largo plazo que, al interactuar con diversas barreras, impiden su participación plena y efectiva en la sociedad, en igualdad de condiciones con los demás.¹¹ Sin embargo, no son diferentes al resto de la población, dado que se debe garantizar el disfrute de sus derechos y el respeto a la dignidad.¹² **Inclusión educativa.** Proceso que contribuye a superar los obstáculos que imposibilitan la presencia, la participación y el logro en el acceso, permanencia y promoción de todos los estudiantes.⁹

Justicia social. Camino teórico-práctico que se ha emprendido para luchar contra las desigualdades.¹³ **Orientación sexual.**

Según la Comisión Interamericana de Derechos humanos (CID), es la capacidad de cada persona de sentir una profunda atracción emocional, afectiva y sexual por personas de un género diferente al suyo, de su mismo género o de más de un género, así como a la capacidad de mantener relaciones íntimas y sexuales con estas personas.¹⁴ **Identidad de género.**

La vivencia interna e individual del género tal como cada persona la siente profundamente, la cual podría corresponder o no con el sexo al momento del nacimiento, incluyendo la vivencia personal del cuerpo.¹⁵ **Diversidad sexual.** Es una

¹⁰ Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura. [UNESCO]. (2017). Guía para asegurar la inclusión y equidad en la educación superior.

¹¹ Organización de las Naciones Unidas [ONU]. (2006). Convención sobre los derechos de las personas con discapacidad. <https://www.un.org/esa/socdev/enable/documents/teconvs.pdf>

¹² Seoane, J. (2011). ¿Qué es una persona con discapacidad? *Agora. Papeles de Filosofía*, 30(1), 143-161.

¹³ Silva-Peña, I., Diniz-Pereira, J. y Zeichner, K. (2017). Justicia Social. La dimensión olvidada de la formación docente **Mutante Editores**.

¹⁴ Ortega Soriano, R.A. (2018). Estándares para niñas, niños y adolescentes. CNDH México. <https://www.corteidh.or.cr/tablas/r38353.pdf>

forma inclusiva de referirse a todas las disidencias sexuales, orientaciones y diversidades. **Diversidad.** Diferencias entre las personas, que pueden ser en función de etnia, género, orientación sexual, idioma, cultura, religión, capacidad mental y física, clase y situación migratoria.⁹ **Orientaciones,**

identidades y cuerpos diversos. La Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CID) ha adoptado un acrónimo fácilmente reconocible para nombrar que la Relatoría sobre los Derechos de las Personas LGBTI se encarga de cuestiones de derechos humanos relacionados con la orientación sexual, la identidad y la expresión de género y la diversidad corporal.¹⁵

Perspectiva de género. Es una herramienta conceptual que busca mostrar que las diferencias entre mujeres y hombres se dan no solo por su determinación biológica, sino también por las diferencias culturales asignadas a los seres humanos.

Pueblos originarios. Comunidades indígenas y afrodescendientes que comparten cosmovisiones, culturas, elementos sociales y códigos idiomáticos. **Ajustes razonables.**

Modificaciones y adaptaciones necesarias y adecuadas que no impongan una carga desproporcionada o indebida, cuando se requieran en un caso particular, para garantizar a las personas con discapacidad el goce o ejercicio en igualdad de condiciones con las demás, así como de todos los derechos humanos y libertades fundamentales.¹⁰ **Marco Jurídico**

Normativo. Marco Internacional. * Declaración Universal

¹⁵ CIDH. (2015). Conceptos Básicos. <https://www.oas.org/es/cidh/multimedia/2015/violencia-lgbti/terminologia-lgbti.html>

de los Derechos Humanos (ONU, 1948). * Declaración Mundial Sobre Educación Para Todos. Satisfacción de las necesidades básicas de aprendizaje, Jomtien Tailandia (UNESCO, 1990). * Declaración de Salamanca. Conferencia Mundial sobre necesidades educativas especiales: Acceso y Calidad, Salamanca España (UNESCO, 1994). * IV Conferencia Mundial sobre la Mujer, Beijing China (ONU, 1995). * Foro Mundial Dakar, Dakar Senegal (2000). * Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (ONU, 2006) Conferencia Regional de Educación Superior de América Latina y el Caribe (CRES) (UNESCO, 1998/2008/2018/2024). **Nacional.** * Constitución Política de la República de Honduras (Decreto n.º 131, 1982). * Ley de Equidad y Desarrollo Integral para las Personas con Discapacidad (Decreto n.º 160-2005, 2005). * Ley Fundamental de Educación (Decreto n.º 262-2011, 2012). * Reglamento de Educación Inclusiva para Personas con Discapacidad, Necesidades Educativas Especiales y Talentos Excepcionales (Acuerdo Ejecutivo n.º 1365-SE-2014, 2014). * Ley para el Desarrollo de la Educación Alternativa No Formal (Decreto n.º 313- 98, 1999). * Ley de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad y Equidad de la Educación (Decreto n.º 265-2013, 2014). Código de la Niñez y la Adolescencia (Decreto n.º 73-96, 1996). Ley Marco para el Desarrollo Integral de la Juventud (Decreto n.º 260, 2005, 2006). Ley de Igualdad de Oportunidades para la Mujer (Decreto n.º 34, 2000, 2000). Ley de Educación Superior

(Decreto n.º 142-89, 1989). * Ley Contra la Violencia Doméstica (1998). * Ley del INAM (1999). * Ley de Igualdad de Oportunidades para la Mujer (Decreto n.º 34, 2000, 2000). * Segundo Plan de Igualdad (publicado) Tercer Plan de Igualdad (por publicar 2023). **Institucional.** * Ley Orgánica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (Decreto n.º 209-2004, 2005). * Modelo Educativo de la UNAH. * Estatuto del Docente Universitario. * Reglamento de Admisión de Estudiantes. * Reglamento de Estudiantes. * Reglamento Especial para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar el Acoso Sexual. * Plan Estratégico UNAH. **Alcance de la política.** La PIES está dirigida a toda la comunidad universitaria (autoridades, estudiantes, exalumnos, profesores, personal administrativo, de servicio y personal jubilado). **Líneas de acción.** a) Acceso equitativo. b) Diversidad e inclusión educativa. c) Apoyo integral. d) Equidad en la calidad educativa. e) Vinculación con la sociedad y el mundo laboral. f) Evaluación y mejora continua. g) Comunicación y difusión. Estas líneas de acción se amparan en la declaratoria sobre la educación superior como un derecho humano, por tanto, un bien público, recogidas en los artículos 3, 4 y 5 de las Normas Académicas de la UNAH, de tal manera, que están orientadas a erradicar todas las barreras que producen la desigualdad respecto al género, discapacidad, origen étnico y orientación sexual. En la matriz síntesis se plantean las líneas de acción con sus diversos elementos.

**Matriz síntesis: Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social
(PIES-UNAH).**

A través de la siguiente matriz se presenta una propuesta para la operacionalización de la PIES.

Líneas de acción	Dimensiones	Componentes	Programas, planes y proyectos	Indicadores
1. Acceso Equitativo	1. Equidad en el acceso a la educación superior.	1. Políticas de admisión inclusivas.	-Programas de tutorías para aspirantes de grupos vulnerabilizados. -Programas de asesoría vocacional estudiantil.	-Número de tutores académicos. -Número de estudiantes admitidos de los grupos vulnerabilizados. -Número de asesoría vocacionales brindadas.
	2. Modalidades de estudio.	2. Entornos de aprendizaje accesibles.	-Carreras en la modalidad a distancia desarrolladas en modelos híbridos.	-Número de carreras en la modalidad a distancia en formato híbrido.
	3. Accesibilidad.	3. Accesibilidad universitaria.	-Proyecto de ajustes razonables a nivel universitario (infraestructura, información,	-Número de ajustes razonables efectuados a nivel universitario.
	4. Inserción laboral	4. Mecanismos de		

	inclusiva. 5. Entorno virtual de aprendizaje inclusivo.	contratación inclusiva. 5. Tecnologías para educación a distancia en atención a la diversidad.	comunicación, señalización, espacios de recreación). -Proyecto de contratación inclusiva para los sectores docentes, administrativos y de servicio. - Proyecto de readecuación de plataformas tecnológicas de educación a distancia para atención a la diversidad.	-Número de personas pertenecientes a colectivos en condición de vulnerabilidad contratadas. -Número de plataformas tecnológicas de aprendizaje inclusivo.
--	----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Líneas de acción	Dimensiones	Componentes	Programas, planes y proyectos	Indicadores
2.Diversidad e Inclusión educativa	1. Sistema de compensación para grupos vulnerabilizados. 2.Formación y sensibilización de toda la comunidad universitaria.	1. Políticas de financiación estudiantil: becas, préstamos y ayudas económicas. 2. Programas de formación y sensibilización universitaria.	-Fortalecimiento del programa de becas, préstamos y ayudas económicas. - Capacitación en inclusión educativa, equidad, diversidad, perspectiva de género y sensibilización para toda la comunidad universitaria. -Creación de diplomado	-Número de estudiantes beneficiarios. -Número de procesos de capacitación y acciones de sensibilización realizadas. -Número de docentes capacitados en

	<p>3. Fomento de una cultura inclusiva.</p> <p>4. Sistema de registro para la inclusión educativa.</p>	<p>3. Plan de sensibilización y fomento de una cultura inclusiva.</p> <p>4. Sistema de registro inclusivo que incluya: datos demográficos, necesidades educativas especiales, rendimiento académico (matrícula, índice académico).</p> <p>4.1 Reconocimiento a la identidad de género y el nombre auto percibido de la comunidad LGBTIQ+ en el sistema de registro de la UNAH (Sentencia Vicky Hernández).</p>	<p>en Pedagogía Inclusiva dirigido al profesorado.</p> <p>-Programas de consejería individual para apoyar y motivar a los estudiantes en su proceso de permanencia, promoción y egreso.</p> <p>- Diseño de espacios de formación y sensibilización en Derechos Humanos de los grupos vulnerabilizados dirigido a la comunidad universitaria.</p> <p>-Fortalecimiento del sistema de registro y creación de nuevos mecanismos para la recolección de datos sobre los colectivos en condición de vulnerabilidad.</p> <p>- Actualización de carnetización a estudiantes conforme a su identidad de género y nombre auto percibido.</p> <p>-Incorporación del</p>	<p>Pedagogía Inclusiva.</p> <p>-Número de acciones de consejería desarrolladas en los procesos de permanencia, promoción y egreso.</p> <p>-Número de miembros de la comunidad universitaria capacitados en materia de Derechos Humanos de los grupos vulnerabilizados.</p> <p>-Número de estadísticas recolectadas sobre los grupos vulnerabilizados.</p> <p>-Número de estudiantes con carné actualizado conforme a su identidad de género y nombre auto percibido.</p> <p>-Número de estudiantes participando en el desarrollo de políticas y prácticas inclusivas universitarias.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

AS

AS

AS

	5. Participación estudiantil.	5.Participación estudiantil en las políticas y prácticas inclusivas universitarias.	alumnado en el desarrollo de políticas y prácticas inclusivas universitarias.	-Número de estudiantes, personal docente, administrativo y de servicio participando en el sistema integrado de voluntariado universitario inclusivo.
	6. Voluntariado institucional.	6. Sistema integrado de voluntariado universitario inclusivo.	-Programa de voluntariado inclusivo con la participación directa de los diversos colectivos en condición de vulnerabilidad organizados. - Apoyo en salud integral a la comunidad universitaria. - Seguimiento a programas PUMAS saludables.	-Número de atenciones de salud integral en la comunidad universitaria.
	7. Salud integral.	7. Sistema integrado de salud integral.	-Fortalecimiento de los programas de salud de la VOAE y la Escuela de Psicología. -Servicios de asesoramiento psicológico y de salud para grupos vulnerabilizados en las diferentes jornadas (matutina, vespertina y nocturna). -Desarrollo de proyectos y publicaciones científicas inclusivas.	-Número de proyectos y publicaciones científicas inclusivas.
	8. Investigación científica inclusiva.	8. Proyectos de investigación		

		científica inclusiva.		
--	--	-----------------------	--	--

Líneas de acción	Dimensiones	Componentes	Programas, planes y proyectos	Indicadores
3. Apoyo estudiantil integral	<p>1. Servicios de apoyo académico por grupos en condición de vulnerabilidad.</p> <p>2. Servicios de adaptación a la vida universitaria.</p>	<p>1. Servicios de tutoría y mentoría de manera presencial y virtual utilizando los recursos digitales disponibles en la UNAH.</p> <p>2. Servicio de conocimiento y adaptación de la vida universitaria para estudiantes de primer ingreso.</p>	<p>- Programa de tutorías entre pares.</p> <p>- Programas de mentoría académica, presencial y virtual, para la inclusión educativa.</p> <p>- Inclusión educativa, equidad y perspectiva de género como componentes del curso de introducción a la vida universitaria.</p> <p>- Proyecto o plan de adaptación a la vida universitaria para estudiantes de primer ingreso.</p>	<p>- Número de estudiantes que utilizan servicios de apoyo académico.</p> <p>- Encuestas de satisfacción sobre servicios a estudiantes.</p>

Líneas de acción	Dimensiones	Componentes	Programas, planes y proyectos	Indicadores
4. Equidad en la Calidad Educativa	1. Estándares de calidad y recursos educativos accesibles.	1. Desarrollo de estándares de calidad inclusivos.	- Plan de desarrollo de estándares inclusivos de calidad: innovación curricular, carreras, modalidades, movilidad académica, pasantías, internacionalización de	- Cumplimiento de estándares de calidad inclusivos.

			la ES.	
			-Acreditación de los programas de pregrado y posgrado en materia de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.	
			-Diseños y rediseños de programas de pregrado/posgrado con la incorporación de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.	-Número de diseños y rediseños curriculares de carreras de pregrado y posgrado donde se incorpore la inclusión educativa, la equidad y la perspectiva de género.
		1.1 Componente de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género en los nuevos diseños y rediseños curriculares.	- Programa de distribución equitativa de recursos educativos en todos los centros regionales.	-Cantidad de recursos asignados en los centros regionales.
	2. Garantía de calidad de la educación superior.	2. Distribución equitativa de recursos educativos para los diferentes centros regionales.	-Fortalecimiento de los programas de formación docente (Seminario de atención a la diversidad IPSD).	-Número de docentes capacitados sobre inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.
	3. Profesorado con formación en materia de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.	3. Formación docente en inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.	-Fortalecimiento de las instancias de movilidad estudiantil, docente, administrativa y de servicio.	-Número de movilizaciones realizadas por programa educativo de pregrado y posgrado.
	4. Movilidad estudiantil, docente, personal administrativo y de	4. Convenios con otras instituciones nacionales e internacionales		

AS

AS

AS

Líneas de acción	Dimensiones	Componentes	Programas, planes y proyectos	Indicadores
5. Vinculación con la sociedad y el mundo laboral	<p>servicio.</p> <p>1. Colaboración con la comunidad, otras instituciones de ES y sector empresarial.</p> <p>2. Prácticas profesionales inclusivas.</p>	<p>para realizar movilidad estudiantil, docente, administrativa y de servicio.</p> <p>1. Alianzas con organizaciones comunitarias.</p> <p>2. Prácticas profesionales.</p>	<p>-Fortalecimiento de los programas de vinculación con la comunidad y el mundo laboral.</p> <p>- Establecimiento de convenios con empresas e instituciones para la realización de prácticas profesionales.</p> <p>-Programas de prácticas profesionales inclusivas.</p>	<p>- Número de alianzas establecidas con organizaciones comunitarias, otras instituciones de ES y sector empresarial.</p> <p>- Porcentaje de estudiantes que realizan prácticas profesionales.</p> <p>-Cantidad de sistematizaciones sobre prácticas profesionales inclusivas.</p>

Líneas de acción	Dimensiones	Componentes	Programas, planes y proyectos	Indicadores
6. Evaluación y mejora continua	1. Rendición de cuentas de la inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.	1. Rendición de cuentas de la inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.	-Informe institucional de logros académicos de la inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.	-Cantidad de logros académicos alcanzados sobre inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.

	2. Colaboración interinstitucional.	2. Intercambio interinstitucional.	-Desarrollo de un proyecto en conjunto con todas las instancias o unidades institucionales. -Asignación de presupuesto para la ejecución de la PIES.	- Declaratoria de universidad inclusiva. -Cantidad de experiencias y logros alcanzados sobre trabajo institucional inclusivo.
	3. Asignación presupuestaria.	3. Presupuesto para alcanzar la inclusión educativa, equidad y la perspectiva de género con orientación institucional.	-Proyecto de evaluación de la Política PIES.	- Asignación presupuestaria para la ejecución de la PIES.
	4. Evaluación de la PIES.	4. Metodología de evaluación de indicadores y evidencias de la PIES para toma de decisiones.		-Cantidad de reuniones y acciones para la evaluación de la PIES.

>S

>S

>S

Líneas de acción	Dimensiones	Componentes	Programas, planes y proyectos	Indicadores
7. Comunicación y difusión	<p>1. Socialización y difusión de la PIES con toda la comunidad universitaria.</p> <p>2. Conmemoración de fechas importantes para los grupos vulnerabilizados.</p>	<p>1. Socialización de la PIES de forma presencial y en formatos digitales accesibles.</p> <p>2. Realización de eventos presenciales/virtuales para la conmemoración de fechas importantes de los grupos vulnerabilizados.</p>	<p>-Programa institucional de difusión masiva de la PIES (CU, facultades y centros regionales) en formatos presenciales y virtuales.</p> <p>- Plan de Conmemoración con fechas importantes para los grupos vulnerabilizados identificados.</p>	<p>-Número de eventos de socialización de la Política PIES y listados de asistencia presenciales y por medios virtuales.</p> <p>-Número de eventos realizados con relación a la conmemoración de fechas importantes para los grupos vulnerabilizados.</p>

“COMPROMISOS PARA EL DESARROLLO DE LA POLÍTICA DE INCLUSIÓN Y EQUIDAD EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR PARA LA COHESIÓN SOCIAL (PIES-UNAH).

La UNAH implementará esta política a través del cumplimiento de los siguientes compromisos: **Compromiso 1: Institucionalización de Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social (PIES-UNAH).** Se creará el Centro de Inclusión y Equidad de la UNAH (CIEUNAH) con diversas unidades encargadas de brindar acompañamiento a toda la comunidad universitaria mediante profesionales preparados/empoderados/sensibilizados en materia de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género. El quehacer del CIEUNAH estará relacionado con procesos de formación docente, investigación, incidencia, protección, reparación de las víctimas y sensibilización universitaria. **Compromiso 2: Transversalización de la inclusión educativa, la equidad y la perspectiva de género en diversos contextos del quehacer universitario. Se impulsará la inclusión educativa, la equidad y la perspectiva de género en los diversos ámbitos del desarrollo universitario.** Por lo tanto, se brindará acompañamiento a las diferentes unidades, facultades y centros regionales para el cumplimiento de los

indicadores establecidos. **Compromiso 3: Erradicación de toda forma de discriminación, exclusión y segregación.**

Para alcanzar este compromiso será vital realizar un trabajo coordinado con las diversas unidades existentes. Además, se impulsará el desarrollo de campañas de sensibilización que aborden la temática. **Compromiso 4: Formación de**

la comunidad universitaria en materia de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género. Mediante el apoyo de las unidades o programas existentes y el CIEUNAH se promoverá la ejecución de instancias formativas como ser charlas, conferencias, conversatorios, mesas de trabajo, talleres, cursos y diplomados que involucren a toda la comunidad universitaria. **Compromiso 5: Promoción**

de la inclusión educativa, la equidad y la perspectiva de género en los diversos espacios universitarios. Las campañas de información por los distintos canales o medios universitarios serán esenciales para promover la construcción de una universidad inclusiva, equitativa y con perspectiva de género. Tales campañas tendrán en cuenta considerar a las distintas unidades, carreras, facultades y centros regionales.

Compromiso 6: Desarrollar un trabajo en conjunto con todas las instancias universitarias para garantizar el derecho a la educación. Con la instauración de la PIES se continuará un trabajo articulado con las distintas unidades o

dependencias universitarias para garantizar el derecho a la educación de los miembros de la comunidad y los próximos a formar parte de la UNAH en sus diferentes facetas.

Compromiso 7: Asegurar el respaldo de las autoridades universitarias para impulsar la Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social (PIES-UNAH).

Solo con el respaldo de autoridades universitarias comprometidas se podrá impulsar la PIES, dado que para ello se deben tomar decisiones en beneficio del alumnado, profesorado, personal administrativo y de servicio, jubilados y graduados.

Compromiso 8: Asignación presupuestaria para la ejecución de la Política de Inclusión y Equidad en la Educación Superior para la Cohesión Social (PIES-UNAH).

A través de Rectoría se solicitará a la Secretaría Ejecutiva de Administración y Finanzas (SEAF) establecer una partida presupuestaria real para la ejecución de la PIES de acuerdo con lo establecido en el plan de acción propuesto.

Compromiso 9: Incorporar los avances normativos en materia de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género que no estén previstos en las normativas de la UNAH.

Con el apoyo conjunto de la Rectoría y la Vicerrectoría Académica de la UNAH se analizarán/plantearán las reformas que puedan realizarse a los elementos normativos institucionales vigentes en materia de inclusión educativa, equidad y perspectiva de género.

Monitoreo y evaluación de la PIES. El seguimiento de la implementación de la PIES-UNAH será responsabilidad de la instancia creada para tal fin, misma que estará adscrita a la VRA. La responsabilidad directa de la ejecución de la PIES-UNAH estará a cargo de todas y cada una de las unidades académicas de la institución; en colaboración con el Centro de Inclusión y Equidad de la UNAH (CIEUNAH). En este proceso de evaluación se considerarán los mecanismos establecidos para operacionalizar la PIES, que incluyen las variables e indicadores como elementos de medición y el cumplimiento de las líneas de acción.

Documentos en proceso de elaboración.

- * Plan de acción para la inclusión.
- * Protocolo pueblos originarios y afrodescendientes.
- * Protocolo dificultades de aprendizaje, trastornos del desarrollo.
- * Protocolo discapacidades.
- * Protocolo género.
- * Protocolo diversidad sexual.
- * Protocolo de atención contra la discriminación (racial, género, edad, condición socioeconómica, orientación sexual, etc.).

Documento redactado por: Dra. Karla Ivette Aguilar Castro, Msc. Marleny Janeth Mendoza Gutiérrez, Msc. Ernesto Gálvez Pineda, Msc. Gabby Marissa Vargas, Dr. Santiago Jaime Ruiz Álvarez, MSc. Eddy Paz Maldonado”.

SEGUNDO: 1) Institucionalizar la PIES-UNAH para que haya un antes y un después en todos los ámbitos de la

Universidad y que asegure la igualdad de oportunidades para toda la comunidad universitaria, sin distinción de edad, etnias, género, discapacidad y/o condición económica. **2)** La VRA integrará dentro de una de sus coordinaciones de área, una unidad de seguimiento al desarrollo de las acciones para la inclusión educativa, equidad y la perspectiva de género en todas las unidades académicas, tanto en sus espacios de aprendizaje virtuales como presenciales. **3)** Se instruye a todas las unidades académicas y administrativas a que incorporen en sus Planes Operativos Anuales (POA) con sus debidos presupuestos, las acciones orientadas al cumplimiento de esta Política.

TERCERO: Instruir a la Secretaría General de la UNAH gestionar y promover su publicación en el Diario Oficial “La Gaceta.” **CUARTO:** El presente Acuerdo es de ejecución inmediata. **COMUNIQUESE.” (F y S) CARMEN JULIA FAJARDO CARDONA, SECRETARIA.** cc: Dra. Lourdes Rosario Murcia, Vicerrectora Académica. cc: Ph.D. Mario Arístides Contreras, Vicerrector de Orientación y Asuntos Estudiantiles. cc: Decanos(as) de las Facultades. cc: Directores(as) de Centros Regionales Universitarios. cc: Msc. Cleopatra Isabel Duarte, Directora de Educación Superior. cc: Abog. José Alexander Ávila, Secretario General de la UNAH. cc: Ing. Carlos Ordoñez, Director del Sistema de

Admisiones de la UNAH. cc: Licda. Suyapa Rivera, Directora DIPP. cc: Archivo.” Y para los fines legales consiguientes, se extiende la presente en la Ciudad Universitaria “José Trinidad Reyes”, a los veinte (20) días del mes de mayo de dos mil veinticuatro (2024). **CARMEN JULIA FAJARDO CARDONA SECRETARIA** cc: Archivo OAZ/is”.

Y para su publicación en el Diario Oficial “LA GACETA”, se extiende la presente CERTIFICACIÓN en Tegucigalpa, M.D.C., Ciudad Universitaria “José Trinidad Reyes”, a los doce días del mes de julio del año dos mil veinticuatro.

ABG. JOSÉ ALEXANDER ÁVILA VALLECILLO

SECRETARIO GENERAL

**LA EMPRESA NACIONAL DE ARTES
GRÁFICAS**
no es responsable del contenido de
las publicaciones, en todos los casos la
misma es fiel con el original que
recibimos para el propósito

La Gaceta



DIARIO OFICIAL DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS

La primera imprenta llegó a Honduras en 1829, siendo instalada en Tegucigalpa, en el cuartel San Francisco, lo primero que se imprimió fue una proclama del General Morazán, con fecha 4 de diciembre de 1829.



Después se imprimió el primer periódico oficial del Gobierno con fecha 25 de mayo de 1830, conocido hoy, como Diario Oficial "La Gaceta".

AÑO CXLVI TEGUCIGALPA, M. D. C., HONDURAS, C. A.

MARTES 13 DE AGOSTO DEL 2024.

NUM. 36,611

Sección A

Consejo Nacional Electoral (CNE)

CERTIFICACIÓN, ACUERDO No.08-2024

La Infrascrita Secretaria General del Consejo Nacional Electoral por este medio **CERTIFICA** la **RESOLUCIÓN** tomada por unanimidad en el **punto VI (Asuntos Electorales) numeral dos (02) del Acta Número 23-2024**, correspondiente a la Sesión, celebrada por el Pleno de este Organismo Electoral el día martes treinta (30) de julio del año dos mil veinticuatro (2024), que literalmente dice: “El Pleno de Consejeros, en cumplimiento al artículo 21 numeral 4) inciso d) de la Ley Electoral de Honduras emite el Acuerdo siguiente: “**ACUERDO No. 08-2024. CONSEJO NACIONAL ELECTORAL (CNE). REGLAMENTO DE OBSERVACIÓN ELECTORAL. El Consejo Nacional Electoral, CONSIDERANDO (1):** Que el Consejo Nacional Electoral (CNE) es el órgano autónomo e independiente, sin relaciones de subordinación a los poderes del Estado, responsable de organizar y dirigir los Procesos Electorales, mediante los cuales los ciudadanos eligen dentro de los candidatos a cargos de elección popular los de su preferencia. **CONSIDERANDO (2):** Que el Consejo Nacional Electoral (CNE) tiene entre sus objetivos, garantizar el respeto a

SUMARIO

Sección A
Decretos y Acuerdos

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL Certificación, Acuerdo No.08-2024	A. 1 - 8
INSTITUTO NACIONAL DE CONSERVACIÓN Y DESARROLLO FORESTAL, ÁREAS PROTEGIDAS Y VIDA SILVESTRE Acuerdo No. 036-2024	A. 9 - 18
AGENCIA DE REGULACIÓN SANITARIA Acuerdo No. 0632-ARSA-2023	A. 19 - 99
SECRETARÍA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE Acuerdo Ministerial No. 0060-2024	A.100-104

Sección B
Avisos Legales
Desprendible para su comodidad
B. 1 - 24

la soberanía popular, el libre ejercicio del sufragio y el fortalecimiento de la democracia; así como fortalecer la organización y funcionamiento de los Partidos Políticos, Alianzas y Candidaturas Independientes. **CONSIDERANDO (3):** Que el Consejo Nacional Electoral (CNE) es el ente encargado de organizar, coordinar y regular la observación, veeduría y acompañamiento de los Procesos Electorales en Honduras, tanto de misiones como de invitados especiales, procedentes desde el exterior o de carácter nacional; sin la

cesión de sus facultades u obligaciones. **CONSIDERANDO (4):** Que el Consejo Nacional Electoral (CNE) tiene entre sus atribuciones: aprobar y ejecutar convenios o cartas de entendimiento con organizaciones internacionales que expresan su interés en observar los Procesos Electorales en nuestro país, así como el entorno y las condiciones bajo las cuales se producen; y, al mismo tiempo, con organizaciones nacionales, o locales dentro del territorio nacional, que expresen su interés en aportar transparencia a los Procesos, así como vigilar el cumplimiento pleno de los derechos humanos de los hondureños en el ejercicio de su papel ciudadano de expresar su voluntad en las urnas. **CONSIDERANDO (5):** Que dentro del Plan Estratégico de Elecciones Primarias de Honduras (PLANEPH) 2024-2025, el Consejo Nacional Electoral (CNE) sostiene como uno de sus principios rectores, la transparencia como derecho de los ciudadanos para conocer y examinar las actividades del Estado; en consecuencia, siendo la transparencia un medio que acerca a la justicia, al desarrollo del pueblo y al fortalecimiento institucional, el CNE garantiza el libre acceso a la información para apreciar con nitidez, lo que realiza y cómo se hace, generando además información pública clara, oportuna, de utilidad y accesible a los ciudadanos, para incentivar su interés y participación en los asuntos públicos. **CONSIDERANDO (6):** Que es facultad del Consejo Nacional Electoral, emitir los Acuerdos y Reglamentos requeridos para su organización y funcionamiento conforme a la Ley Electoral de Honduras. **POR TANTO:** El Consejo Nacional Electoral (CNE), en uso de sus facultades y en la aplicación de los artículos 1, 2, 4, 5, 15, 36, 37, 40, 44, 47, 48, 51, 60, 62, 63, 72, 78, 79, 125, 151, 155, 162, 170, 175 y 176 de la Constitución de la

República; 1, 2, 3, 6, 7, 8, 20, 21 numeral 1) incisos a), b), c), d), e), numeral 4) incisos j), k), m), 22, 43, 45, 59, 60, 61, 62, 63, 65 numeral 8), 66, 69, 70, 71, 72, 73, 75, 110, 111, 112, 113, 114, 119, 120, 121, 122, 123, 159, 163, 164, 198, 211, 215, 216, 217, 218, 221, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 253, 320, 321, 326, y demás aplicables de la Ley Electoral de Honduras; por unanimidad de votos:

ACUERDA:

APROBAR EL REGLAMENTO DE OBSERVACIÓN ELECTORAL

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto. El presente Reglamento tiene por objeto establecer y regular todos los aspectos concernientes a la Observación Electoral Nacional e Internacional y acompañamiento de las Elecciones Primarias a realizarse el domingo nueve (09) de marzo de dos mil veinticinco (2025).

La Gaceta

DIARIO OFICIAL DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS
DECANO DE LA PRENSA HONDUREÑA
PARA MEJOR SEGURIDAD DE SUS PUBLICACIONES

EDIS ANTONIO MONCADA
Gerente General

SULY YADIRA ANDRADE GUTIERREZ
Coordinadora y Supervisora

EMPRESA NACIONAL DE ARTES GRÁFICAS
E.N.A.G.

Colonia Miraflores
Teléfono/Fax: Gerencia 2230-2520, 2230-1821
Administración: 2230-3026

CENTRO CÍVICO GUBERNAMENTAL

Artículo 2. Naturaleza. La Observación y Acompañamiento Electoral tiene como función primordial asistir a observar el Proceso Electoral y preparar informes al Consejo Nacional Electoral, de buenas prácticas y recomendaciones que a su criterio mejoren el desarrollo de los Procesos Eleccionarios, respetando las directrices que emanen de la Autoridad Electoral, consolidando los niveles de legitimidad en su tarea fundamental de ser garante del respeto a la voluntad soberana de todos los ciudadanos aptos para votar.

Artículo 3. Principios. La Observación y Acompañamiento Electoral se rige por los principios de imparcialidad, transparencia, universalidad, libertad, no discriminación, equidad, pluralismo, legalidad, buena fe, igualdad, y paridad. Además, están apegados al principio universal de respeto a la autodeterminación de los pueblos.

Artículo 4. Objetivo. La Observación y Acompañamiento Electoral tienen como objetivo, fomentar la transparencia, así como elevar el nivel de legitimidad de los resultados obtenidos, reflejando en todo momento la preminencia de la verdad.

CAPÍTULO II

TIPOS DE OBSERVADORES ELECTORALES

Artículo 5. Para los efectos del presente Reglamento, se definen dos tipos de observadores: Nacionales e Internacionales.

- a) **Observadores Electorales Nacionales:** Se consideran Observadores Electorales Nacionales las personas jurídicas y naturales respaldadas por una organización

de carácter civil, que soliciten tal condición al Consejo Nacional Electoral y le sea aprobado mediante Resolución. Los Observadores Electorales que estén habilitados para ejercer el sufragio, lo harán en la Junta Receptora de Votos (JRV) que les corresponde de acuerdo con el Censo Nacional Electoral y cumpliendo los requisitos exigidos por la Ley; sin embargo, no podrán realizar acciones de observación en la Junta Receptora de Votos donde ejerzan el sufragio.

- b) **Observadores Electorales Internacionales:** Se consideran Observadores Electorales Internacionales las personas o Instituciones invitadas por el Consejo Nacional Electoral a través del mismo Consejo o de la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional, para que asistan a observar el Proceso Electoral Primario a realizarse el domingo nueve (09) de marzo de dos mil veinticinco (2025). Podrán ser también Observadores Internacionales, aquellas personas o Instituciones dedicadas a la promoción de la democracia, incluidas organizaciones de derechos humanos con experiencia en la temática de Observación Electoral que lo soliciten y obtengan la aprobación del Consejo Nacional Electoral.

Artículo 6. Acompañantes Internacionales: Se consideran Acompañantes Internacionales los ciudadanos invitados por Organizaciones Civiles Nacionales, Partidos Políticos y sus Movimientos, mediante solicitud realizada por éstos ante el Consejo Nacional Electoral, en los términos y condiciones que establezca y apruebe este Organismo Electoral.

Artículo 7. Actividades Susceptibles de Observación: Serán susceptibles de Observación y Acompañamiento Internacional Electoral las actividades correspondientes a la organización, desarrollo de las elecciones, escrutinios y divulgación de resultados Electorales.

Artículo 8. Instrumento de Observación y Presentación de Informe: Los resultados e informes de las Instituciones, Organizaciones o Misiones acreditadas para hacer la Observación Electoral Nacional, no tendrán efecto jurídico ni administrativo, tampoco representan información oficial sobre el Proceso Electoral y sus resultados. Para la ejecución de la actividad de observación, se completará un formato proporcionado por el Consejo Nacional Electoral y el observador(a) acreditado presentará copia del instrumento y del informe final de la misión de observación al Organismo Electoral.

CAPÍTULO III

ALCANCES, PRINCIPIOS Y REQUISITOS DE LA OBSERVACIÓN ELECTORAL NACIONAL E INTERNACIONAL Y DEL ACOMPAÑAMIENTO INTERNACIONAL

Artículo 9. Alcances: La Observación Electoral Nacional e Internacional y el Acompañamiento Internacional no produce efectos jurídicos sobre el Proceso Electoral ni sobre sus resultados, lo cual implica, que ningún observador(a) y acompañante internacional podrá adjudicarse las atribuciones que legalmente le corresponden al Consejo Nacional Electoral.

Artículo 10. Principios: Para efecto de lo establecido en el artículo 1 de este Reglamento, la Observación Electoral Nacional e Internacional y el Acompañamiento Internacional deberán fundamentarse en los principios siguientes:

- a. Respeto a la soberanía del Estado de Honduras, sus autoridades, su Constitución y demás leyes de la República.
- b. Respeto a los Derechos Humanos.
- c. Imparcialidad en la emisión de juicios sobre el Proceso Electoral.
- d. Objetividad, rigor y discreción en el análisis y evaluación de los hechos observados, la información recibida y en la emisión de sus informes.
- e. No injerencia en los asuntos del Estado y en especial en los asuntos de competencia exclusiva del Consejo Nacional Electoral.
- f. Neutralidad antes, durante y después del desarrollo de las Elecciones Primarias.

Artículo 11. Requisitos del Observador Electoral Nacional:

Para ser Observador(a) Electoral Nacional, se requiere:

- a. Ser hondureño(a).
- b. Mayor de dieciocho (18) años.
- c. No estar comprendido en ninguna de las inhabilidades previstas en la Ley.
- d. No estar inhabilitado legalmente.
- e. No ser dirigente, directivo, ni candidato de algún Movimiento y Partido Político en particular.
- f. Tener el respaldo o ser acreditado por una organización de carácter civil.
- g. Haber suscrito convenio con el Consejo Nacional Electoral o carta de entendimiento.

Artículo 12. Solicitud y Documentos Requeridos: Las organizaciones de carácter civil que deseen participar como Observadores Electorales Nacionales, deberán presentar solicitud ante el Consejo Nacional Electoral a partir del dos (02) de enero al quince (15) de febrero de dos mil veinticinco (2025) acompañando los siguientes documentos:

- a. Convenio o Carta de Entendimiento debidamente firmado para la Observación y Acompañamiento.
- b. Declaración Jurada de la Institución u organización y el compromiso individual de cada observador(a), en formato que será suministrado por el Consejo Nacional Electoral para tal efecto.
- c. Zona geográfica donde solicitan realizar la Observación Electoral.
- d. Lista de ciudadanos nominados para realizar la observación.
- e. Período de la observación.

Artículo 13. Requisitos del Observador Electoral Internacional: Para participar como Observador(a) Electoral Internacional se requiere:

- a) Ser invitado por el Consejo Nacional Electoral a través de la Secretaría de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional; o,
- b) Presentar solicitud al Consejo Nacional Electoral a partir del dos (02) de enero al quince (15) de febrero de dos mil veinticinco (2025) y que este Organismo la resuelva favorablemente.
- c) Haber suscrito convenio o carta de entendimiento con el Consejo Nacional Electoral.

El Consejo Nacional Electoral por su parte, también podrá acreditar como Observador(a) Internacional a ciudadanos que se hayan destacado por su trayectoria o reconocida labor en Materia Electoral o en la función pública en su país de origen.

Artículo 14. Requisitos del Acompañante Internacional:

Para ser Acompañante Internacional se requiere que una organización nacional, civil, social o Partido Político hondureño, presente solicitud ante el Consejo Nacional Electoral a partir del dos (02) de enero al quince (15) de febrero de dos mil veinticinco (2025), a fin de que se autorice la participación de su invitado como Acompañante Internacional en el Proceso Electoral Primario del nueve (09) de marzo de dos mil veinticinco (2025).

El acompañante autorizado, queda sujeto a los términos y condiciones que la Resolución del Consejo Nacional Electoral determine.

CAPÍTULO IV

ACREDITACIÓN, DERECHOS Y PROHIBICIONES

Artículo 15. Acreditación: Corresponde exclusivamente al Consejo Nacional Electoral, extender el documento de Acreditación de los Observadores Electorales Nacionales e Internacionales y Acompañantes Internacionales del Proceso de Elecciones Primarias del nueve (09) de marzo de dos mil veinticinco (2025), que hayan cumplido con los requisitos establecidos en el presente Reglamento.

El Documento de Acreditación contendrá:

- a. Nombres, apellidos, nacionalidad y fotografía del Observador(a) Electoral o Acompañante.
- b. Institución que lo ha invitado o que representa.

- c. Fecha de inicio y finalización de la observación.
- d. Firma y sello de los tres Consejeros o del Secretario(a) General debidamente autorizado por el Pleno.

Artículo 16. Derechos: Los Observadores Electorales y Acompañantes acreditados tendrán derecho a la libre movilización dentro del territorio nacional, para cumplir con su Misión de Observación Electoral. Dentro de sus atribuciones podrán observar en los centros de votación, el desarrollo de las actividades siguientes:

- a. Arribo del material Electoral.
- b. Integración de la Junta Receptora de Votos (JRV).
- c. Inicio del proceso de votación.
- d. Desarrollo de la votación.
- e. Cierre de la votación.
- f. Escrutinio público.
- g. Elaboración del acta de cierre y certificación de resultados.
- h. Transmisión y divulgación de resultados.
- i. Devolución del material electoral.
- j. Podrán participar en sesiones informativas internas y/o Partidos Políticos según lo agendado por el Consejo Nacional Electoral (CNE).

Artículo 17. Prohibiciones: Se prohíbe a los Observadores Electorales y Acompañantes Internacionales lo siguiente:

- a. Inducir, interferir, interrumpir u obstaculizar a los Miembros de las Juntas Receptoras de Votos en el ejercicio de sus funciones.
- b. Exteriorizar expresiones ofensivas o difamatorias

contra las instituciones, autoridades Electorales, Partidos Políticos, candidatos a cargos de elección popular y del Proceso Electoral.

- c. Hacer proselitismo de cualquier tipo o manifestarse a favor o en contra de un Movimiento, Partido Político, candidato o participar en actos proselitistas.
- d. Dar a conocer a personas privadamente o transmitir de manera pública por cualquier medio de comunicación social, cifras de los resultados electorales.
- e. Evitar y obstruir el Proceso Electoral Primario.
- f. Formular comentarios personales acerca de sus observaciones o conclusiones a los medios de comunicación o al público en general antes de que la Misión de Observadores presente su informe final al Consejo Nacional Electoral.
- g. Hacer proselitismo y beligerancia política.
- h. Transmitir o difundir resultados del Proceso Electoral Observado.
- i. Solicitar documentos oficiales a los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.
- j. La injerencia en los asuntos políticos electorales del Estado.
- k. Portar cualquier tipo de vestimenta o identificación partidaria durante la actividad de Observación Electoral.
- l. Asumir actitudes de autoridad electoral con pretensión de suplantarla.
- m. Parcializarse a favor de un partido, movimiento o candidato.

CAPÍTULO V

DEBERES Y FACULTADES DE LA OBSERVACIÓN

INTERNACIONAL Y EL

ACOMPAÑAMIENTO INTERNACIONAL

ELECTORAL

Artículo 18. Deberes: Son deberes de los Observadores Electorales y Acompañantes Internacionales lo siguiente:

- a. Cumplir las instrucciones emitidas por las autoridades electorales, de seguridad y gubernamentales del país.
- b. Asistir a las reuniones convocadas por el Consejo Nacional Electoral con fines de capacitación o información.
- c. Cumplir con lo ordenado en la Resolución en que se aprueba su participación como Observador(a) Electoral o Acompañante Internacional.
- d. Portar de manera permanente y visible la identificación que lo acredite como Observador(a) Electoral o Acompañante Internacional.
- e. Enmarcar su comportamiento dentro de los límites de la moral, ética y buenas costumbres.
- f. Ser rigurosamente objetivos, ecuanímenes y discretos en el tratamiento, análisis y evaluación de la información recopilada.
- g. Realizar sus actividades de observación de manera formal, respetuosa, responsable e imparcial.
- h. Cooperar con otros Observadores Electorales y Acompañantes.

- i. Presentar al Consejo Nacional Electoral informe sobre la observación efectuada.

Artículo 19. Facultades: Además de los derechos establecidos en el artículo 16 de este Reglamento, los observadores Electorales y acompañantes debidamente acreditados están facultados para lo siguiente:

- a. Observar las distintas fases del Proceso Electoral objeto de la observación.
- b. Ingresar al área donde se instalen las Juntas Receptoras de Votos (JRV), previa identificación y observar el desarrollo del Proceso desde la apertura de la Jornada Electoral hasta el escrutinio y transmisión de resultados.
- c. Comunicarse con todas las organizaciones participantes y demás actores del proceso.
- d. Poner en conocimiento del Consejo Nacional Electoral, cualquier anomalía que adviertan durante el desarrollo del proceso.
- e. Ingresar al Centro de Información Internacional establecido por el Consejo Nacional Electoral.

CAPÍTULO VI

DIPLOMÁTICOS ACREDITADOS EN EL PAÍS

Artículo 20. Diplomáticos Acreditados en el País: Los diplomáticos acreditados en el país podrán actuar como Observadores Electorales Internacionales y su Misión Observadora se registrará por lo dispuesto en la Convención de Viena sobre Relaciones Diplomáticas y por las disposiciones aplicables del presente Reglamento.

Artículo 21. Personal Hondureño Laborando en Agencias Internacionales con Representación en el País: El personal hondureño que labore en agencias internacionales de cooperación, embajadas y organizaciones de desarrollo, serán acreditados como acompañantes internacionales.

CAPÍTULO VII

DISPOSICIONES FINALES

Artículo 22. Cancelación de Acreditación: A los Observadores Electorales Internacionales y los Acompañantes Internacionales que hagan uso indebido de su acreditación o infrinjan alguna de las disposiciones establecidas en la Constitución de la República, la Ley Electoral y este Reglamento, se les cancelará de inmediato su acreditación, previa Resolución motivada que será notificada al Organismo, Institución o Misión representada y al propio observador(a) o acompañante. Los Observadores Electorales Nacionales igualmente se le cancelará de inmediato su acreditación y serán sancionados de conformidad con las leyes nacionales, de acuerdo al caso y mediante el procedimiento de denuncia ante la autoridad competente. Todos los Observadores Electorales y Acompañantes Nacionales e Internacionales deberán registrarse por las disposiciones establecidas en el presente Reglamento.

Artículo 23. El Consejo Nacional Electoral gestionará ante las autoridades migratorias, Relaciones Exteriores y de Turismo, las facilidades que puedan proporcionarse a los Observadores y Misiones Internacionales para el fiel cumplimiento de sus actividades.

Artículo 24. Finalización de la Misión de Observación Electoral: La Misión de los Observadores y Acompañantes Internacionales finalizará en la fecha indicada en su respectiva acreditación.

Artículo 25. Vigencia: El presente Reglamento entrará en vigencia a partir de su publicación en el Diario Oficial La Gaceta. Dado en la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, en el Salón de Sesiones del Consejo Nacional Electoral a los treinta (30) días del mes de julio del dos mil veinticuatro (2024). Firmas y Sellos **DRA. ANA PAOLA HALL GARCÍA, CONSEJERA PRESIDENTA; ABG. KELVIN FABRICIO AGUIRRE CÓRDOVA, CONSEJERO SECRETARIO; LIC. JULIO CÉSAR NAVARRO POSO, CONSEJERO VOCAL; ABG. TELMA CRISTINA MARTÍNEZ. SECRETARIA GENERAL**”.

Para ser publicado en el Diario Oficial La Gaceta.

Para los fines legales pertinentes, se extiende la presente Certificación en la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los treinta (30) días del mes de julio de dos mil veinticuatro (2024).

ABG. TELMA CRISTINA MARTÍNEZ

SECRETARIA GENERAL