

Oficio No. 285-SG/RRHH  
Tegucigalpa, M. D. C., 11 de agosto de 2024

Abogada  
**Ana Mercedes Velásquez**  
Oficial de Información Pública IHAH  
Su Oficina

Estimada Abogada Velásquez:

Tengo a bien informar que debido a un error involuntario no se siguió la numeración en las circulares que esta subgerencia emitió en el mes de agosto, por lo que las circulares No 017 y 018 no fueron elaboradas.

Esperando su comprensión

Atentamente;



**Licenciada Ela Patricia González Moncada**  
Subgerente de RRHH del IHAH

## CIRCULAR No.019-24/SG-RRHH

DE: Lic. Ela Patricia González Moncada  
PARA: Todo el personal que labora en el IHAH  
ASUNTO: **Mega Operativo de Día D**  
FECHA: 22 de agosto de 2024



\*\*\*\*\*

Se comunica a todo el personal que labora en el IHAH, que en el marco de la declaratoria de emergencia por dengue que actualmente cursa el país, la Secretaria de Salud ha programado un **Mega Operativo de Día D** de manera intersectorial a nivel nacional con el propósito de intensificar la lucha contra el dengue. Por lo tanto, se convoca a todos los empleados del IHAH a formar parte de la jornada ante mencionada, que se llevará a cabo el **día 23 de agosto de 2024**, iniciando a las **8:00 am**.

Finalmente se instruye a cada Regional colabore con las disposiciones de las autoridades sanitarias de cada región para cumplir con la labor realizada por la Secretaria de Salud, al mismo tiempo se les notifica que los jefes de Unidad, sitios y demás deben enviar evidencias de la participación de las actividades realizadas al correo electrónico [diadenguehn@gmail.com](mailto:diadenguehn@gmail.com) (fotografía y matriz proporcionada por la Región Sanitaria), con copia a la Unidad de Recursos Humanos.

Se envía formato proporcionado por la Secretaria de Salud, el cual deberá ser llenado.

## CIRCULAR No.020-24/SG-RRHH

DE: Lic. Ela Patricia González Moncada



PARA: Personal **Permanente** que labora en la Zona Centro

ASUNTO: **Taller Para La Formulación Del PEI (Plan Estratégico institucional) 2025-2028**

FECHA: 22 de agosto de 2024

\*\*\*\*\*

Con instrucción de la Gerencia se convoca a todo el personal del IHAH de la zona centro, para que el lunes veintiséis (26) de agosto se presenten a partir de las 8:00 a.m a 12:00 meridiano, en Antigua Casa Presidencial, para participar en el primer Taller en torno a la elaboración del Plan Estratégico Institucional (PEI), su participación a este evento es de carácter obligatorio. Para el desarrollo de este taller se ha contratado a un consultor experto en el tema a quien se les solicita brindar la atención e información que requerida.

**CUMPLASE**

CC: Archivo



Instituto Hondureño de Antropología e Historia

HONDURAS

## CIRCULAR No.021-24/SG-RRHH

DE: Lic. Ela Patricia González Moncada



PARA: Todo el Personal del IHAH

**ASUNTO:** Contratación Temporal Jefe de Sitio Patrimonial  
Cuevas de Talgua

FECHA: 22 de agosto de 2024

\*\*\*\*\*

Con instrucción de la Gerencia se informa que se ha contratado de manera temporal al Licenciado Erik Esaú Ulloa Oseguera como Jefe de Sitio Patrimonial en las Cuevas de Talgua, en sustitución de la señora Angélica Tatyana Lobo Castro quien se encuentra de vacaciones. Cualquier información puede comunicarse con él teléfono No. 9722-7674, o al correo electrónico, [ulloaerik19@gmail.com](mailto:ulloaerik19@gmail.com)

**CUMPLASE**

CC: Archivo