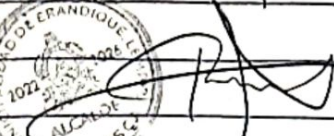


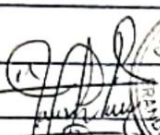
Vienen.

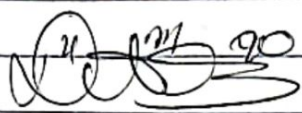
No habiendo más puntos que tratar se da por cerrada el acta hoy día martes 20 de agosto del año 2024, ratificando con su firma lo antes escrito por la corporación municipal



Raulo Diaz
Regidor

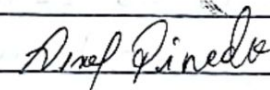

Regidora
Lidia Dorra Reyes



ALCALDE


III Regidor
Prof. Jose Martinez Carcamo


II Regidor
Prof. Dennis Omar Gamez


III Regidor
Ezequiel Nolasco


I Regidor prof.
Arnol Alexander Pineda


Regidor III
Calixto Castillo




Regidor III
Marvin Arturo Ardono



ACTA # 16.

Sesión Ordinaria Celebrada por la honorable Corporación Municipal hoy día Martes (veinte) 20 de agosto del año 2024, siendo las 2:00pm en las instalaciones que ocupa el salón Municipal de sesiones, presidida la sesión por el sr. alcalde municipal en función de ley agr. Rudy Yadir van..

Vienen:

Trejo Amaya, Asistencia del vice-alcald Municipal
Prof. Wilson Rigoberto Lemos, Miembros de la
Honorable Corporación Municipal por su orden
1º Regidor Prof. Amol Alexander Pineda Cruz,
2º Regidor Sr. Carlos Galindo Castillo Martínez
3º Regidor Prof. Duvia Liseth Reyes 4º Regidor
Prof. José Cruz Nelson Martínez, 5º Regidor Prof.
Relando Díaz Enamorado 6º Regidor Bach. Martín
Díaz Perdomo Carcano, 7º Regidor Prof. Olimar
Ezequiel Nolasco Inestrosa, 8º Regidor Prof. Dennis
Ortiz (Gami) Mejía Gamero, Comisionado Municipal
Sr. José Hilario Perdomo, y Secretaria Municipal
Edith N. Vazquez Gómez que autorizo y doy fe

se procedió desarrollando la agenda siguiente:
1. Comprobación del quorum. 2. Minuto de silen-
cio en Memoria de los srs. José Bernardino Aguir-
lar Aguilera quien era el presidente de la Comi-
sión Ciudadana de transparencia, Sr. Juan Saul
Membreño, quien era empleado por contrato de
la Municipalidad quienes fallecieron trágicamente
y lamentamos su deceso. 3. Invocación a Dios
4. Apertura y bienvenida a la sesión 5. Lectura
discusión y aprobación del acta anterior 6. Corres-
pondencia 7. Tema de Educación 8. presentacion
de proyecto Global, 9. Informes Técnicos
10. Acuerdos y Resoluciones 11. Dominio Pleno

Desarrollo de Agenda

1. una vez realizado y comprobado el quorum.
con la asistencia de todos los miembros de
Corporación Municipal
2. se hizo el minuto de silencio en memoria
de los srs. quien en vida fueron los señores
José Bernardino Aguilera y Juan Saul Membreño



...venen...

al mismo tiempo se hizo la invocación a Dios

4. El Sr. alcalde Municipal Rudy Padra Trejo Amayo dio por agaturada la sesión y la bienvenida a todos los presente.

5. En condición de secretaria de la Corporación Municipal le di lectura al acta anterior siendo totalmente discutida y posteriormente aprobada en su totalidad por los miembros de la Corporación Municipal ratificando con su firma lo antes escrito.

6. Correspondencia

A). Padres de Familia, docentes y comunidad en General del Caserio Cruzitas solicitan el fechado de la cancha, ya que se necesita para desarrollar actividades recreativas y culturales. Será presupuestado para el próximo año.

B). Patronato del Rodeo solicita la construcción de un puente de concreto que mide 60mt de largo por 6mts de ancho; la comunidad aportará materiales locales y mano de obra, encomendando al Ing. Juan Lara para que socialice el proyecto con la comunidad y presente informe

C). Patronato, Sociedad de padres de familia del CEB. Dionisio de Herrera Matarano solicitan la construcción para un salón de eventos, y la reparación de dos aulas que están en mal estado, solicitud para presupuestar próximo año

D). Patronato de la comunidad de A2acualpa Grande solicitan apoyo para la construcción de una Casa Comunal será presupuestado para el próximo año

E). Padres de familia y docentes solicitan la construcción del edificio para el Jardín de niños los Hondureñitos, ya que el local donde funciona



Vienen..

no cuenta con las condiciones pedagógicas desde el año 2001, será presupuestado para próximo año.

F). Patronato y vecinos del caserío Matazano. Solicitan 75 metros de Cerámica, para la reparación de casa Comunal.

6). CEB. José María Guillen y Lengua del casco urbano Solicitan apoyo con el pago de instructores que ensaya el cuadro de Bandas de Guerra para el desfile cívico en este mes de septiembre acordándose de brindar apoyo con la entidad de Hl. Comunidad en General de San Antonio Montaña, específicamente del CEB. Monseñor Ángel María Navarro hacen un extensivo manifiesto debido a que en el mes de Julio 2024, el docente Remberto Reyes Goza de su jubilación y atención al grado de sexto y hasta esta fecha no se ha nombrado al maestro sustituto, se han realizado las gestiones en la Dirección Municipal y Departamental en la que no dan ningún tipo de respuesta al problema, por lo que solicitan a la Corporación Municipal interpongan sus buenos oficios, este tema será tomado en cuenta en el tema de Educación

7). TEMA DE EDUCACIÓN

Se Presento un grupo de padres de familia, Docentes del CEB. José María Guillen Casco urbano y CEB Monseñor Ángel María Navarro, San Antonio Montaña informan lo siguiente: La Licda. Mayra Ramos expuso a la Corporación Municipal la problemática que enfrenta el centro Educativo ya que el 01 de Agosto fue reubicado un docente a la comunidad de El Yelomon, dejando a cefalo a los niños que impartía la clase de Español y Educación Física siendo esta una razón para estar en paro de labores



Viernes.

Ya que no se tiene ninguna respuesta positiva de parte del Director Municipal de Educación y Director Departamental, situación que es preocupante porque suma el total de cuatro estructuras tres por jubilaciones y la reubicación, cabe mencionar que el CEB desde el año 2023, trabaja con el plan Maestro asociado comprendido de dos Bloques cubierto cada bloque por cuatro docentes, por tal razón es indispensable el docente que fué reubicado; para cubrir esta clase que es muy básica, como padres de familia estamos solicitando una pronta respuesta y sea con dos estructuras para este año. Así mismo velamos por Calidad Educativa y no por cantidad. El padre de familia Sr. Nestor Yobaneth Lara Aguirre que como padres no estamos solicitando aprobación de Estructuras con presupuesto únicamente que se nos regresen las que nos corresponden como Centro Educativo, por parte de las autoridades Educativas se siente que no hay voluntad de solución, por lo que se hace incapie para que analicen este problema como también se evita continuar haciendo este tipo de momentos afectando los Centros Educativos especialmente los niños, por lo que deben de publicar toda plaza vacante y la obtenga el maestro que tenga derechos. Así mismo se expresó la Directora Lieder Norma Nunez como docentes tienen toda la voluntad para trabajar siempre con el plan maestro asociado ya que es un éxito y está siendo reflejado en los alumnos, para el docente es un poco pesado este plan pero se tiene todo el respaldo para el beneficio de la niñez.

El Sr. José Hilario Perdomo de San Antonio Montaña, también se manifestó por la plaza de



van.

Vienen:

Se Centro Educativo Monsenor Angel Maria Navarro ambos padres y Maestros Esperan que la Corporacion Municipal brinde el respaldo correspondiente, haciendo uso del art. 79 de la ley fundamental de Educacion.

✓ El Regidor y Director Distrital de Educacion Lic. Olman Everaldo Nobasco manifesto que a nivel de Corporacion siempre se a planteado que va en decadencia con las estructuras debido a que en el congreso no se a aprobado presupuesto para más estructuras por lo que se cubre con las estructuras que salen en diferentes centros educativos para cubrir donde hay demanda con suficiente Matricula.

Por su parte no es escuchado en la Departamental por lo que hacen acciones sin tomarle encuenta

✓ El sr. Alcalde Municipal ngo. Rudy Yadi Trigo manifesto que el dia lunes le planteo al Regidor y Distrital Lic. Everaldo Nobasco la preocupacion porque los niños no estan recibiendo clases en la CEB Guillen y no se ve interés por parte de las autoridades educativas de resolver el problema planteando que por mientras la Departamental soluciona el problema con las estructuras del CEB Guillen puede pagar un docente para que de inmediato se reanuden las clases.

Despues de analizar esta problematica la Corporacion Municipal acuerda que el Director Distrital de Educacion haga un acercamiento a travez de una Mesa de dialogo con Maestros, Alcalde, Padres de Familia, Departamental para juntos buscar una solucion al problema, siendo de forma inmediata, Asi mismo el sr. Vicealcalde Municipal prof. Wilson Lemos, propuso que

se debe hacer un comunicado expresando la problemática que enfrentan varios centros educativos, por ejemplo no pueden cerrar centros educativos ejemplo la de Potrerillos San Antonio Montaña, hacerle llegar al Departamental toda la información

8). PRESENTACION PROYECTO GLOBAL, se presentaron los técnicos Harin Torres y Roberto, dando a conocer el proyecto (Global) Aldea Global en la que comprende componentes de Agroindustriales Salud a través de farmacia, Medicinas, Cuidados de la mujer, Agonegocios con frotales, salud comunitaria, proyecto que se implementa a través de Convenios con Organismos, ongs, en la que se estipulan todos los requisitos para compras de cada componente, este proyecto se da por recibida la información para análisis de futuros convenios.

9). PRESENTACION DE INFORMES:

A). El Contador Municipal Carlos Garcia Veliz presento a la Corporación Municipal las respuestas al Dictamen de rendición de cuentas acumulada e informe de avance físico y financiero de proyectos y del gasto ejecutado al III Trimestre 2024, enviado por la Dirección de Fortalecimiento Municipal de la Secretaría de Gobernación, Justicia y descentralización siendo presentado de forma explicativa y presencial misma que fue aprobada en su totalidad.

B). se dio a conocer el informe financiero correspondiente al mes de agosto 2024 por parte de Tesorería Municipal Saldo inicial 3,686,710.34 EGRESOS.

INGRESOS: 32,616,782.43

Saldo disponible: 25,862,941.81



Vienen...

Saldo disponible al 20/08/2024 6,753,840.62

Ingresos propios

Presupuestado L. 3,259,958.46.

Ejecutado Recibido 3,462,595.39

Dif. a la fecha 202,636.93.

C). INFORME INFRAESTRUCTURA

El Ingeniero Juan Humberto Lara presento el siguiente informe a la Corporacion Municipal de proyectos.

Monto inversion Gobierno central construccion de pavimento en Cuesta San Ant. Valle. 159,951.81

mento agregados y parte. 59,000.00.

Materiales de ferreteria 80,030.00

Dos viajes. Natural aguito. 14,400.00.

Mano de obra. 39,950.00.

Total ejecutado 193,380.00.

Monto pagado. 159,951.85.

Contraparte Municipal 33,428.15.

Adicionalmente a este monto se instalara una alcantarilla de 10" con losa de concreto para acceso a las viviendas del sector ya que queda alto del corte de pavimento.

B). En el tema de Formulacion de caminos productivos el proyecto de pavimento lepacile con un monto de L-548,774.24 no fue aprobado por estar en un tramo de Carretera Nacional por lo que se debe aprobar un nuevo proyecto, por tanto la corporacion municipal acuerda realizar este proyecto en la Cuesta de Yolemon.

proyectos en ejecucion.

1. Construccion de patio de Formacion en Kinder nuevo amanecer barrio Gualmucaca.

2. Construccion Muro Perimetral Instituto Lempira van..



Vienen.

3. Mant. y reparacion CEB. José María Guillen.
4. Construcción Ancha CEB Lempiira.
5. Construcción Landa 16 DEL.
6. Construcción Techado Ancha CEB Lempiira.
7. Acerrado de Madera de roble. para reparacion puente hamaca el rodeo.
8. Const. Esc. Luis Landa el Rodeo, esta se retraso debido a la dificultad para el acarreo de material al Centro Educativo.
9. se a tenido problemas para iniciar actividades en el CEB. Angel Maria Navarro del Carrizal por el acceso calle en malas condiciones
- 10). se enviaron los materiales para la construcion de patio de Formacion en el Jardin Elemental de Cruz, Azacualpa Montaña, el cual ya se construyo, gracias al aporte de los padres de familia con su contraparte.
- 11). En el CEB Coyocotera ya se hizo la instalacion de balcones y puertas en el modulo intervenido se esta avanzando en trabajos de pintura y posteriormente en Ventanales y celosias.

D La Auditora Municipal Maria Angelica Perez Turcios presento informe correspondiente al mes de Julio 2024, en la que se han realizado actividades de rutina, Asi mismo la Corporacion Municipal encomendo a la auditora Municipal hacer un oficio para los empleados que deben presentar personalmente informes a la Corporacion Municipal la fecha que les corresponde.

E). INFORME ALCALDE MUNICIPAL Rudy Yadir Trejo Ameza presento el siguiente informe.

A). ya se realizo la fumigacion contra el Dengue en el casco urbano, posterior sera la segunda



Vienen.

3. Mant. y reparacion CEB. José María Guillen.
4. Construcción Ancha CEB Lempira.
5. Construcción Landa 160EL.
6. Construcción Techado Ancha CEB Lempira.
7. Acerrado de Madera de roble. para reparacion Puente hamaca el rodeo.
8. Const. ESC. Luis Landa el Rodeo, esta se retraso debido a la dificultad para el acarreo de material al Centro Educativo.
9. se a tenido problemas para iniciar actividades en el CEB. Angel Maria Navarro del Carrizal por el acceso calle en malas condiciones
- 10). se enviaron los materiales para la construcción de patio de Formación en el Jardín Clementino de Cruz, Azacualpa Montaña, el cual ya se construyó, gracias al aporte de los padres de familia con su contraparte.
- 11). En el CEB Coyocutera ya se hizo la instalación de balcones y puertas en el modulo intervenido se esta avanzando en trabajos de pintura y posteriormente en Ventanales y celosías.

D La Auditora Municipal María Angelica Perez Turcios presento informe correspondiente al mes de Julio 2024, en la que se han realizado actividades de rutina, Asi mismo la Corporación Municipal encomendo a la auditora Municipal hacer un oficio para los empleados que deben presentar personalmente informes a la Corporación Municipal la fecha que les corresponde.

E). INFORME ALCALDE MUNICIPAL RUDY YADIR Trejo Amaya presento el siguiente informe. N. ya se realizo la fumigación contra el Dengue en el casco urbano, posterior será la segunda

Vienen . .

penda

D). Con la Cooperación Española se realizarán gestiones de apoyo como sea en fortalecimiento de los opalos, restauración del edificio donde funciona la Municipalidad, Cementerios e iglesias.

e). se enviara a trabajar en el mantenimiento de calles del casco urbano para que estén listas en las fechas cercas, cubriendo con fondos Municipales, así como también se debe cumplir con la ordenanza de limpieza de calles urbanas y rurales, girar comunicado de Cero venta de bebidas alcohólicas en las fiestas cercas.

D) se realizarán ampliaciones por alzas de ingresos propios. Para pago en reconstrucción en puente bayley San Antonio valle, pago docentes y compra de fertilizantes.

F). El Regidor prof. Olman Everaldo Nolasco informo que la comisión nombrada paso a inspeccionar y hacer entrega del lote de terreno, a los recervistas de este Municipio de Erandique para que puedan construir su propio edificio, siendo un lote de 25x25 metros cuadrados, terreno ubicado en Gualmiraca, p:

10). Acuerdos: la Honorable Corporación Municipal acuerda, realizar la entrega del informe de la liquidación de los fondos correspondientes al remanente del programa Nacional de Caminos productivos, por lo que el ingeniero Juan Humberto Lara deberá hacer los trámites correspondientes.

B). La Honorable Corporación aprueba sufragar gastos para contribuir al campeonato de van.

de fútbol Municipal que se está desarrollando en este municipio con la cantidad de L. 25.000.00, cargando al renglón presupuestario de deportes.

c). La Corporación Municipal acuerda hacer cambio del lugar para el proyecto formulación de caminos productivos antes proyecto pavimento en Lepauite, por lo que se formulará en la Cuesta de Yolomon. Siempre con el mismo monto. L. 548.774.24.

D). AMPLIACION

Expediente 683.

INGRESOS.

✓ Ampliación de fondos propios por alzas de ingresos hasta el 30 de agosto del año 2024, en el porcentaje establecido en la ley de Municipalidades cubriendo gastos de funcionamiento e inversión 11.7.1.02.06.00 15-013.01 17,590.68

✓ Ampliación de fondos propios por alzas de ingresos hasta el 30 de agosto del año 2024, en el porcentaje establecido en la ley de Municipalidades cubriendo gastos de funcionamiento e inversión 11.7.1.02.06.00 15-013.01 18,186.58.

✓ Ampliación de fondos propios por alzas de ingresos hasta el 30 de agosto del año 2024, en el porcentaje establecido en la ley de Municipalidades cubriendo gastos de funcionamiento e inversión. 11.7.4.01.06.00 15-013.01 22,930.00

✓ Ampliación de fondos propios por alzas de ingresos hasta el 30 de agosto del año 2024, en el porcentaje establecido en la ley de Municipalidades, cubriendo gastos de funcionamiento e inversión 11.7.6.01.05.00 15-013.01 32,105.50

Vienen.

Ampliacion de fondos propios por alzas de Ingresos hasta el 20 de agosto del año 2024, en el porcentaje establecido en la ley de Municipalidades cubriendo gastos de funcionamiento e inversión. 12.599.02.53.00 15-013-01 - - 111,824.17.

TOTAL INGRESO. 202,636.93.

EGRESO.

Reparacion Puente bailey san ant. valle 65,000.00
 Contratos especiales (Maestros). 110,000.00
 Apoyo a la produccion con insumos. 27,636.93
 TOTAL 202,636.93

TRANSFERENCIA

Expediente 684.

DEBITO.

Traspaso del programa actividades municipales con un presupuesto beneficiario para cubrir gastos en viaticos Nacionales Alcalde M. 35,000.00

(DEBITO) CREDITO.

Para cubrir gastos en viaticos Nacionales Alcalde M. 35,000.00. II). No habiendo mas puntos que tratar se da por cerrada el acta hoy dia Lunes dos de septiembre del año 2024, ratificando con su firma lo antes escrito por la Corporacion Municipal ratificando con su firma lo antes escrito.

Annel Pineda
 Prof. Anol Alexander
 Pineda Cruz.
 1er/ Regidor.



[Signature]
 Carlos Calixto Castillo
 2do Regidor.



[Signature]
 Lic. Dulcia Liseth Reyes.
 3er/ Regidor.



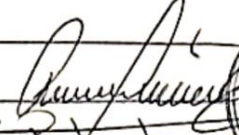
pan



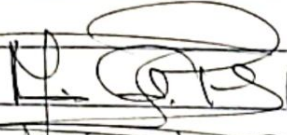
Nieman.


Prof. José Cruz Nelson
Martínez Perdomo.
04/Regidor.





Prof. Rolando Díaz
Enamorado.
5to Regidor.

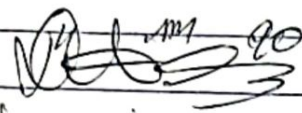




Marvin Arturo Perdomo
6to/Regidor.




Prof. Olman Ezequiel
Nolasco Hinojosa.
7mo/Regidor.




Prof. Dennis Omar Gamiz.
0vo/Regidor.


SECRETARÍA
MUNICIPAL
SAN VICENTE, LEMPIRA, HONDURAS



42

ACTA # 17.

Sesión Ordinaria Celebrada por la honorable Corporación Municipal hoy día lunes dos (02) de Septiembre del año 2024, siendo las 2:00pm en las instalaciones que ocupa el salón municipal de sesiones presidida la sesión por el sr. alcalde municipal en función de ley ag. Rudy Yadir Tijeo Amaya, asistencia de vice-alcalde municipal prof. Vairon-Rigoberto Lemus. Miembros de la Honorable Corporación Municipal por su Orden 1er/Regidor prof. Arnol Alexander Pineda Cruz, 2do/Regidor sr. Carlos Calixto Castillo Martínez 3er/Regidor Lic. Duvia Liseth Reyes, 4to/Regidor Prof. José Cruz Nelson Martínez 5to/Regidor Prof. Rolando Díaz Enamorado 6to/Regidor Bach. Marvin Arturo Perdomo, 7to/Regidor Prof. Olman Ezequiel Nolasco Hinojosa, 8vo/Regidor

STUDIO

van..