



**GERENCIA
PLANIFICACION Y DESARROLLO**

**DEPARTAMENTO
ORDENAMIENTO TERRITORIAL**

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

AGOSTO 2024



MEMORANDUM

Para: Abog. Onan Pérez
Jefe de Transparencia

De: Ing. Melissa Gavarrete
Jefe Ordenamiento Territorial



Asunto: Informe Mensual del Portal de Transparencia

Fecha: 04 de Septiembre 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de Agosto con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia.

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto

Nota: No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad realizada



CONTENIDO:

CUADRO DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	4
INSPECCIONES DE SOLICITUD Y SEGUIMIENTO POR PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN	5
ORDEN DE PARO.....	5
INSPECCION DE CONSTRUCCION Y DEMOLICION DE LOCALES COMERCIALES	6
INSPECCION DE PERMISOS DE OPERACION.....	6
DENUNCIA POR CONSTRUCCION SIN PERMISO	7
EMISIÓN DE CONSTANCIAS, AVALÚOS Y CROQUIS.....	7
INSPECCION DE PLANTELES	8
INSPECCION DE SEGUIMIENTO DE CORTE Y NIVELACION.....	8



MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS

Departamento de Ordenamiento Territorial

TP-TIP-F003
Version: 03

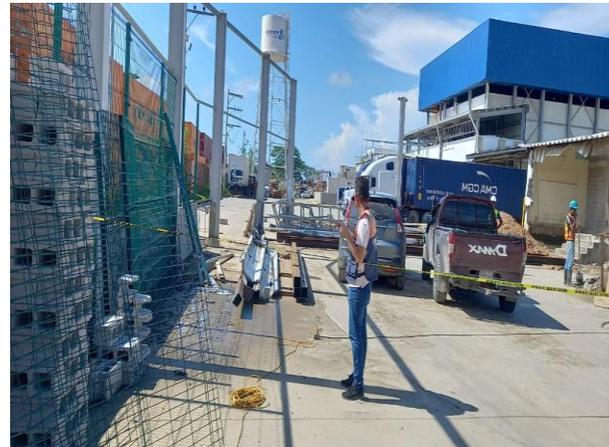
#	SECTOR	ACTIVIDAD SEGÚN POA	DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES	META ALCANZADA	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO	
1	Urbano/Rural	Mantenimiento Catastral.	Actualización de fichas catastrales conforme a datos del documento legal que ampara la Transacción de bienes inmuebles.	208	01 al 31 de Agosto	L0.00	
2	Urbano/Rural	Actualización de Base Catastral del Municipio de Puerto Cortés	Alineamiento de predios conforme a derechos de vías y delimitación de parcelas con respecto a colindantes y actualización de Mapa catastral	15	01 al 31 de Agosto	L0.00	
3	Urbano/Rural	Actualizar la Base de Edificaciones a partir de la valuación de nuevas edificaciones construidas por los propietarios de Bienes inmuebles.	Clasificación y Valoración de las construcciones edificadas en la parcela por mejoras inducidas por el propietario.	21	01 al 31 de Agosto	L0.00	
4	Urbano/Rural	Incorporar al SIMAFI las actualizaciones contenidas en la Ficha Catastral provenientes del Mantenimiento Catastral.	Actualización del Sistema Administrativo Financiero (SIMAFI) para la generación del impuesto de Bienes Inmuebles.	260	01 al 31 de Agosto	L0.00	
5	Urbano/Rural	Emisión de Constancia Catastral	Elaboración de constancia, certificando la información que consta en la base de datos de la Municipalidad	257	01 al 31 de Agosto	L0.00	
6	Urbano/Rural	Medidas topograficas	Levantamiento de informacion previo a la Certificación de Medidas. Croquis de: Servicios Públicos, ubicación y Certificación de medidas	39	01 al 31 de Agosto	L0.00	
7	Urbano/Rural	Regularizar la tenencia de la Tierra a través del Otorgamiento de Titulo de Dominios Pleno.	Elaboración de dictamen catastral conteniendo limites, colindancias, extensión superficial, croquis y valor catastral del predio solicitado en Dominio Pleno o Inscripción.	58	01 al 31 de Agosto	L0.00	
8	Municipio de Puerto Cortés	Recibir, Tramitar, Aprobar o Desaprobar permisos para Construcción en General.	Autorización de ruptura de pavimento	0	01 al 31 de Agosto	L0.00	
	Municipio de Puerto Cortés		Permisos Construcciones (Vivienda, locales, otros.)	15	01 al 31 de Agosto	L0.00	
	Municipio de Puerto Cortés		Reparaciones	1	01 al 31 de Agosto	L0.00	
	Municipio de Puerto Cortés		Cercos	7	01 al 31 de Agosto	L0.00	
	Municipio de Puerto Cortés		Urbanizaciones	0	01 al 31 de Agosto	L0.00	
	Municipio de Puerto Cortés		Carnet de Constructores	Establecer Lineamientos, regulaciones mediante el cumplimiento de la Normativa de Uso de Suelo Puerto Cortés y Plan de Arbitrios que permitan el Crecimiento Urbano Ordenado.	9	01 al 31 de Agosto	L0.00
	Municipio de Puerto Cortés		Carnet de Albañil	4	01 al 31 de Agosto	L0.00	
	Municipio de Puerto Cortés		Constancia de Uso de Suelo	5	01 al 31 de Agosto	L0.00	
	Municipio de Puerto Cortés		Autorización para instalación de publicidad (Mantas Cruza Calle y Rotulo)	6	01 al 31 de Agosto	L0.00	
	Municipio de Puerto Cortés		Corte y Nivelación de Terrenos	1	01 al 31 de Agosto	L0.00	
	Municipio de Puerto Cortés	Solicitudes no finalizadas por el contribuyente		12	01 al 31 de Agosto	L0.00	
9	Municipio de Puerto Cortés	Inspecciones a Permisos de Construcción Otorgados	Seguimiento a permisos de construcción otorgados	16	01 al 31 de Agosto	L0.00	
		Permisos temporales Otorgados	Seguimiento a permisos Temporales Playa Municipal Porvenir y Cienaguita	2	01 al 31 de Agosto	L0.00	
10	Municipio de Puerto Cortés	Inspecciones en el Municipio de Puerto Cortés para identificar construcciones ilegales	Ordenes de Paro	Identificar la ejecución de Construcciones sin el permiso de Construcción respectivo	17	01 al 31 de Agosto	L0.00
			Ordenes de Paro enviadas a vocalía		3	01 al 31 de Agosto	L0.00
11	Persona Natural y/o Juridica	Realizar evaluación de viabilidad de Negocios para permisos de Operación	Evaluar basado en la ubicación del negocio su viabilidad según lo determina la normativa de uso suelo del PDM-OT.	24	01 al 31 de Agosto	L0.00	
12	Municipio de Puerto Cortés	Dictámenes legales para el ordenamiento del Municipio	Brindar alternativas a la problemática relacionada con las inspecciones de campo, denuncias y permisos de construcción.	9	01 al 31 de Agosto	L0.00	
13	Municipio de Puerto Cortés	Inspecciones Zonas peatonales Municipio de Puerto Cortés	Verificar que las áreas peatonales se encuentren sin obstaculos para la libre circulación de los peatones.	0	01 al 31 de Agosto	L0.00	
14	Municipio de Puerto Cortés	Atención de denuncias sobre el ordenamiento del Municipio	Identificar la problemática y brindar de acuerdo a la Normativa de Uso de Suelo y Plan de Arbitrios las soluciones correspondientes.	3	01 al 31 de Agosto	L0.00	
				TOTAL PRESUPUESTO EJECUTADO		L.00	

ANEXOS

Inspecciones de solicitud y seguimiento por permisos de construcción



Orden de paro



Inspección de construcción y demolición de locales comerciales



Inspección de Permisos de Operación



Denuncias por construcción sin permiso



Emisión de constancias, avalúos y croquis.



Inspección de Planteles



Inspección de seguimiento de corte y nivelación





GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

DEPARTAMENTO PROMOCION SOCIAL

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A: AGOSTO**

MES AGOSTO AÑO 2024

MEMORANDUM

Para: Abog. Ever Onan Perez Maradiaga
Jefe de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

De: Lic. Nery Bernárdez
Jefe de Promoción Social



Asunto: Informe Mensual del Portal de Transparencia

Fecha: 04 de septiembre 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de agosto con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia.

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto
Entrega de 440 sillas plásticas y 20 mesas a las juntas directivas de patronatos e Iglesias del Municipio Lps. 80,200.00. Entrega de 185 lámparas LED a Patronato juntas directivas de patronato Lps. 216,540.00.	Lps. 196,640.00

Nota: El informe consta de 40 páginas.

C.c. Archivo



Gerencia: PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Departamento: PROMOCIÓN SOCIAL

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	1. Col. La Esperanza. 2. Col. Vacacional.	ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS	1. Levantamiento de estudio socioeconómico al joven Cesar Trambles por tramite de legalización de terreno. 2. Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Iglesia Evangélica Apóstoles y Profetas de Honduras. 3. Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Sra. Delcy Concepción Gonzales. 4. Levantamiento de estudio	Del 01 al 31 de agosto 2024.	

	<p>3. Barrio Marejada.</p>		<p>socioeconómico de solicitud de terreno al Sr. Juan Ramón Vásquez.</p>		
	<p>4. Barrio Isidro. San</p>		<p>5. Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Sra. María Estela Villacorta.</p> <p>6. Levantamiento de estudio socioeconómico por solicitud de terreno a la Sra. Dunia del Cid.</p> <p>7. Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Sra. Pamela Teresa Flores.</p> <p>8. Levantamiento de estudio socioeconómico por solicitud de Tierra a la Sra. Yenifer Sarahy Rodríguez Reaños.</p>		



MUNICIPALIDAD DE
PUERTO CORTÉS

	5. Barrio Los Mangos.		9. Levantamiento de estudio socioeconómico por solicitud de terreno a la Sra. Kensy Carolina Tabora. 10. Levantamiento de estudio socioeconómico al Sr. Estanislao Ávila. 11. Levantamiento de estudio socioeconómico por solicitud de terreno a la Sra. Delma Nilia Miguel Crisanto. 12. Levantamiento de estudio socioeconómico a la señora Hilda Michelle Rivera.		
2	1. Col. Nuevos Horizontes. 2. El Sofoco. 3. El Chile. 4. Saragayna. 5. Pueblo Nuevo.	CAPACITACIONES	1. Capacitación y formación de comités de emergencia locales (CODEM).	06/08/2024 07/08/2024 14/08/2024 16/08/2024	



MUNICIPALIDAD DE
PUERTO CORTÉS

	6. Tapón de los Oros. 7. Salón Consistorial. 8. Hotel Costa Azul		2. Capacitación impartida por ONADICI secretaria de transparencia y lucha contra la corrupción. 3. Capacitación de Reintegración de niños y niñas, adolescentes Retornado.		
3	Salón Consistorial.	GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DIVERSAS	1. Entrega de 440 sillas plásticas y 20 mesas plásticas a Juntas Directivas de Patronato. 2. Entrega de 185 lámparas a diferentes comunidades del municipio.	12/08/2024	Lps. 80, 200.00 Lps. 216,540.00



4	1. Col. Mercedes. Las 2. Remolino Ticamaya. 3. Barrio Martin. San	APOYO AL (DEPTO.SERVICIOS PUBLICOS)	1. Apoyo al Depto. de Servicios Públicos en la Inspección para realizar trabajo en obstrucción de canal de salida de agua. 2. Apoyo al Depto. de Servicios Públicos en la limpieza de canal obstruido. 3. Apoyo al Depto. de Servicios Públicos en el reforzamiento de bordo en el Rio Botija. 4. Apoyo al Depto. de Servicios Públicos en la limpieza de canales naturales.	Del 01 al 31 de agosto 2024.	
5	1. Estadio Excélsior. 2. Colonia Mirador. El	CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTBOL	1. Inauguración del Campeonato Municipal de futbol VI edición. 2. Delegado en el campeonato municipal de futbol partido CD EL MIRADOR VRS INTER LA PITA	03/08/2024 25/08/2024	



6	<p>1. Col. Mercedes. Las</p> <p>2. Col. 23 de abril.</p> <p>3. Col. Esperanza. La</p> <p>4. Banderas III.</p> <p>5. Col. La Gran Villa.</p>	APOYO AL (DEPTO. MANTENIMIENTO VIAL)	<p>1. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en la en reparación de calle principal.</p> <p>2. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en la Reparación de calle.</p> <p>3. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en la entrega de 3 volquetadas de material de relleno para el predio del centro social.</p> <p>4. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en la Entrega de una volqueta pequeña de arena para construcción de una base para la colocación de un rotoplas.</p> <p>5. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en la entrega de una volquetada de arena,</p>	Del 01 al 31 de agosto 2024.	
----------	---	---	--	------------------------------	--



MUNICIPALIDAD DE
PUERTO CORTÉS

	<p>6. La Unión Baracoa.</p> <p>7. Baracoa Pueblo.</p> <p>8. Travesía.</p> <p>9. Col. Las Lomitas. 10. Col. La Roca.</p> <p>11. Remolino Ticamaya.</p>		<p>para la elaboración de bancas.</p> <p>6. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en el Mantenimiento de calles.</p> <p>7. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en el Dragado de quebrada.</p> <p>8. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en la Reparación de la carretera troncal.</p> <p>9. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en la Entrega de volquetadas de material de arena y gravin para la construcción de casetas para esperar bus.</p> <p>10. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en la reparación de calles.</p>		
--	---	--	---	--	--

	12. Brisas Tramade. de		11. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en la Entrega de agua. 12. Apoyo al Depto. de Mantenimiento Vial en el Mantenimiento de callejón.		
7	13. Buena Vista. 14. San Antonio. 15. El Bálsamo. 16. Col. 1 de mayo. 17. Col. La Esperanza.	GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DIVERSAS EN OTRAS DEPENDENCIAS	1. Apoyo a la gerencia técnica en medición de muro de contención para proyecto del año 2025. 2. Apoyo a la gerencia técnica en la medición para proyecto de pozo de aguas negras. 3. Apoyo a la gerencia técnica a medición de calle para proyecto de empedrado. 4. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Reparación de lámparas. 5. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Instalación de lámparas.	Del 01 al 31 de agosto 2024.	



18. Bodega Municipal.		6. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Entrega de 120 metros de cerámica a la iglesia católica nuestra señora la merced de la Col. Nuevos Horizontes.	
19. Sector Calan		7. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Entrega de materiales de construcción a la señora Elena Margarita Fuentes de col. La Esperanza.	
20. Kilómetro 6.		8. Apoyo al Depto. de Diseño de Gerencia Técnica Andrés Evaluación de proyectos priorizados.	
21. El Ocote.		9. Apoyo a la Oficina de Salud en la entrega de medicamentos para 3 vecinos.	
22. El Sofoco.		10. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Reparación de lámparas.	

	<p>23. Banderas III.</p> <p>24. Col. Brisas de Chameleconcito.</p> <p>25. Col. La Gran Villa.</p>		<p>11. Apoyo a la oficina de la mujer en entrega de convocatorias para taller de perfume genérico.</p> <p>12. Apoyo a Indeport en la inspección del campo de futbol, para muro de contención y mantenimiento de la cancha.</p> <p>13. Apoyo al Depto. de Vivienda Social en la entrega de materiales al Señor Juan Rodríguez para reparación de su vivienda.</p> <p>14. Apoyo al Depto. de Obras menores en la entrega de 130 metro de cerámica lisa de 45x45 a la Iglesia de Dios de la Profecía de la Santa Sion.</p> <p>15. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la entrega de materiales</p>		
--	---	--	---	--	--

	<p>26. Baracoa Pueblo.</p> <p>27. Sector Península Oeste 2.</p> <p>28. Barrio Marejada.</p> <p>29. Col. San Antonio.</p>		<p>para construcción de bancas, en el campo de futbol.</p> <p>16. Apoyo a Indeport en la Entrega de 6 poste de concreto en la cancha de futbol.</p> <p>17. Apoyo al Depto. de Obras Menores en el Traslado de postes de concreto para la cancha de futbol.</p> <p>18. Apoyo al departamento de diseño y formulación de proyectos en la evaluación y medición de proyectos construcción de canales pluviales, canales de drenaje pluvial para el año 2025.</p> <p>19. Apoyo al depto. de obras menores en la entrega de 140 metros de cerámica a la</p>		
--	--	--	--	--	--

	<p>30. Bodega Municipal.</p> <p>31. Col. San Antonio.</p> <p>32. La Uva.</p> <p>33. Sector Zapadril 2.</p> <p>34. Brisas del Mar Tramade.</p>		<p>Iglesia de Dios el Buen Samaritano.</p> <p>20. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Entrega de 100 bolsas de cemento para realización de empedrado por los vecinos.</p> <p>21. Apoyo al Depto. de Obras Menores en el Corte de terreno para realización de empedrado.</p> <p>22. Apoyo al Depto. de Obras Menores en Donación de materiales para cerco frontal de la iglesia Nazareno de Pueblo Nuevo.</p> <p>23. Apoyo al Depto. Municipal Ambiental en la Instalación de rotulo para no botar basura frente al cementerio general.</p>		
--	---	--	---	--	--

	35. Col. Emsland.		24. Apoyo a la Oficina de Salud en la Entrega de medicamentos a la Sra. Maryuri Solorzano. 25. Apoyo a la Oficina del Adulto Mayor en la Entrega de alimentos. 26. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Reparación de tubo séptico en el CEB Elisa Murillo. 27. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Entrega de materiales al CEB Elisa Murillo. 28. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Entrega de Cerámica a iglesia católica Cristo Resucitado. 29. Apoyo al Depto. de Obras Menores en la Entrega de 10 bolsas de cemento y diez de pulido para mural en		
	36. Barrio Medina.				

			escuela José María Medina.		
8	Diferentes comunidades del municipio.	REALIZAR ASAMBLEAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE PATRONATOS A LA COMUNIDAD	Asamblea de Rendición de Cuentas y Traspaso de mando de la junta directiva del patronato en 54 comunidades del municipio..	Del 01 al 31 de agosto 2024.	
9	1. El Chile. 2. Santa Clara.	INAUGURACIONES	1. Inauguración del kínder Carmen boquín. 2. Inauguración de aulas climatizadas en el C.E.B. Dionisio de Herrera.	20/8/2024	
10	1. Sala de Alcaldía. 2. Todos los Sectores. 3. Sala de alcaldía.	REUNIONES	1. Reunión con la Junta de Agua de Pantano y Alcaldesa Municipal para gestión de ayudas para el mejoramiento de agua. 2. Reunión para la Conformación de junta directiva sectorial en todas las comunidades. 3. Reunión con el Vice-Presidente de la	08/08/2024 20/08/2024	

			<p>Colonia 18 de noviembre en la oficina del Vice-Alcalde en una ayuda para ayuda en un torneo de la Colonia 18 de noviembre.</p> <p>4. Reunión con la alcaldesa y miembros del patronato de la Colonia El Mirador, Sector Pueblo Nuevo..</p>		
11	<p>1. El Porvenir.</p> <p>2. Barrio Pueblo Nuevo.</p>	ENTREGA DE ORDENES DE INICIO	<p>1. Entrega de orden de inicio de "adoquinamiento en la escondida con Gerencia técnica.</p> <p>2. Entrega orden de inicio I Etapa Proyecto de Pavimentación El Cruce Bo. Pueblo Nuevo hacia Nuevos Horizontes.</p>	<p>20/8/2024 23/8/2024</p>	
12	1. Sector El Chile.	ENTREGA DE CONVOCATORIA E INVITACIONES	1. Entrega de invitaciones para elección de patronato sectorial.	<p>19/8/2024 22/8/2024 23/8/2024</p>	

	<p>2. El Porvenir.</p> <p>3. Col. La Gran Villa.</p> <p>4. Barrio Pueblo Nuevo.</p> <p>5. Col. Miraflores.</p>		<p>2. Entrega de invitaciones, de entrega orden de inicio de adoquinamiento en la col. en La escondida.</p> <p>3. Entrega de Invitación para la entrega de 6 poste.</p> <p>4. Entrega de invitaciones de Orden de Inicio I etapa de pavimentación de El Cruce Bo. Pueblo Nuevo hacia Nuevos Horizontes.</p> <p>5. Entrega de Invitaciones para la entrega de 6 postes de 40 pie para la cancha de futbol.</p>		
13	<p>1. Calan.</p> <p>2. Tapón de los Oros.</p>	<p>SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE PROYECTOS</p>	<p>1. Supervisión de Avances de Empedrado en callejón.</p> <p>2. Supervisión puente de vado con personal de gerencia técnica.</p>	<p>09/8/2024 12/8/2024 19/8/2024</p>	



	3. Col. Episcopal El record.		3. Supervisión de puesto de parada de buses.		
Total presupuesto Ejecutado					Lps. 196,640.00



TP-TIP-F003
VERSION: 03

ANEXOS

ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS

Levantamiento de estudio socioeconómico al joven Cesar Trambles por tramite de legalización de terreno de la Colonia La Esperanza, Sector Nuevos Horizontes.



Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Iglesia Evangélica Apóstoles y Profetas de Honduras de la Colonia Vacacional, Sector Península Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Sra. Delcy Concepción Gonzales de la Colonia Vacacional, Sector Península Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno al Sr. Juan Ramon Vasquez de la Colonia Vacacional, Sector Peninsula Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Sra. Maria Estela Villacorta de Barrio Marejada, Sector Peninsula Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Sra. Pamela Teresa Flores de Barrio San Isidro, Sector Peninsula Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de tierra la Sra. Yenifer Rodríguez de Barrio San Isidro, Sector Península Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Sra. Dunia Del Cid de Barrio Marejada, Sector Península Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico de solicitud de terreno a la Sra. Kensy Tabora de Barrio San Isidro, Sector Península Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico al Sr. Estanislao Ávila de Barrio San Isidro, Sector Península Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico por solicitud de terreno a la Sra. Delma Miguel de Barrio Los Mangos, Sector Península Oeste 2.



Levantamiento de estudio socioeconómico a la Sra. Hilda Rivera de Barrio Los Mangos, Sector Península Oeste 2.



CAPACITACIONES

Capacitación y formación de comités de emergencia locales (CODEM) en la Colonia Nuevos Horizontes, El Sofoco, El Chile, Saraguayna, Pueblo Nuevo.



Capacitación impartida por ONADICI secretaria de transparencia y lucha contra la corrupción.



Capacitación de reintegración de niñas y niños, adolescentes retornados.



GESTION Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DIVERSAS

Entrega de 440 sillas plásticas y 20 mesas plásticas a Juntas Directivas de Patronato con un valor aproximado de Lps. 80,200.00.



Entrega de 185 lámparas a diferentes comunidades del municipio con un valor aproximado de Lps. 216,450.00.



APOYO AL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS PUBLICOS

Apoyo al Depto. De Servicios Públicos en la Inspección para realizar trabajos en obstrucción de canal de salida de agua de la Colonia Las Mercedes, Sector Nuevos Horizontes.



Apoyo al Depto. De Servicios Públicos en la limpieza de canal obstrucción en la Colonia Las Mercedes, Sector Nuevos Horizontes.



Apoyo al Depto. De Servicios Públicos en el reforzamiento del bordo del rio botija de la comunidad de Remolino Ticamaya, Sector Ramal de Lima.



Apoyo al Depto. De Servicios Públicos en la limpieza de canales naturales de Barrio San Martin, Sector Península Este 2.



CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTBOL

Inauguración del campeonato Municipal de Futbol VI edición.



Delegados en el Campeonato Municipal de Futbol VI edición.



APOYO AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO VIAL

Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en la reparación de calle principal de la Colonia Las Mercedes, Sector Nuevos Horizontes.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en la reparación de calle de la Colonia 23 de abril, Sector Nuevos Horizontes.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en la entrega de 3 volquetadas de material de relleno para el predio del centro social de la Colonia La Esperanza, Sector Nuevos Horizontes.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en la entrega de una volquetada pequeña de arena para construcción de una base para colocación de un rotoplas en Banderas III, Sector Chameleconcito.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en la entrega de una volquetada de arena para elaboración de unas bancas de Tronconeras, Sector Campana.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en el mantenimiento de calle de la Colonia La Unión Baracoa, Sector Baracoa 2.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en el dragado de quebrada de la Colonia La Unión Baracoa, Sector Baracoa 2.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en la reparación de calle troncal de Travesía, Sector Garífuna.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en la entrega de volquetadas de material de arena para construcción de casetas para esperar bus en la Colonia Las Lomitas y Colonia La Roca, Sector Pueblo Nuevo.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en la reparación de calles de Remolino Ticamaya, Sector Ramal de Lima.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en la entrega de agua en Brisas de Tramade, Zapadril 2.



Apoyo al Depto. De Mantenimiento Vial en el mantenimiento de callejón en Brisas de Tramade, Zapadril 2.



GESTION Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES DIVERSAS EN OTRAS DEPENDENCIAS

Apoyo a la Gerencia Técnica en la medición de muro de contención para proyecto del año 2025 en Buena Vista, Sector Ecoturístico.



Apoyo a la Gerencia Técnica en la medición para proyecto de pozo de aguas negras en San Antonio, Sector Ecoturístico.



Apoyo a la Gerencia Técnica en la medición de calle para el proyecto de empedrado de El Bálsamo, Sector Ecoturístico.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la reparación de lámparas en la Col. 1 de mayo, Sector Nuevos Horizontes.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la instalación de lámparas en la Col. La Esperanza, Sector Nuevos Horizontes.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la entrega de 120 metros de cerámica a la iglesia católica nuestra señora la merced de la Colonia Nuevos Horizontes.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la entrega de materiales de construcción a la señora Elena Margarita Fuentes de la Colonia La Esperanza, Sector Nuevos Horizontes.



Apoyo al Depto. De Diseño de Gerencia Técnica en la evaluación de Proyectos Priorizados del Sector Calan.



Apoyo a la oficina de Salud en la entrega de medicamentos para 3 vecinos de Kilómetro 6, Sector Calan.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la reparación de lámparas en El Ocote, Sector Tapón de los Oros.



Apoyo a la Oficina de la Mujer en la entrega de convocatorias para taller de perfume genérico en El Sofoco, Sector Tapón de los Oros.



Apoyo a Indeport en la inspección del campo de futbol, para muro de contención y mantenimiento de la cancha de Banderas III, Sector Chameleconcito.



Apoyo al Depto. De Vivienda Social en la entrega de materiales al Sr. Juan Rodríguez para reparación de su vivienda en Banderas III, Sector Chameleconcito.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la entrega de 130 metros de cerámica lisa de 45x45 a la Iglesia de Dios de la profecía de la santa Sion de la Col. Brisas de Chameleconcito, Sector Chameleconcito.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la entrega de materiales para la construcción de bancas en el campo de futbol de la Gran Villa, Sector Campana.



Apoyo a indeport en la entrega de 6 postes de concreto para la cancha de futbol de la Colonia La Gran Villa, Sector Campana.



Apoyo a indeport en la entrega de 6 postes de concreto para la cancha de futbol de Baracoa Pueblo, Sector Baracoa 2.



Apoyo al Depto. De Diseño y formulación de proyectos construcción de canales pluviales, canales de drenaje para el año 2025, Sector Península Oeste 2.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la entrega de 140 metros de cerámica a la Iglesia de Dios el Buen Samaritano de Bo. Marejada, Sector Península Oeste 2.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la entrega de 100 bolsas de cemento para realización de empedrado por parte de los vecinos en la Colonia, San Antonio, Sector Pueblo Nuevo.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en el corte de terreno para realización de empedrado en la Colonia, San Antonio, Sector Pueblo Nuevo.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la donación de materiales para el cerco frontal de la Iglesia Nazareno de Barrio Pueblo Nuevo, Sector Pueblo Nuevo.



Apoyo al Depto. Municipal Ambiental en la Instalación de rotulo para no botar basura frente al Cementerio General de Barrio Pueblo Nuevo, Sector Pueblo Nuevo.



Apoyo a la oficina de salud en la entrega de medicamentos a la Sra. Maryuri Solórzano de La Uva, Sector Ramal de Lima.



Apoyo a la oficina de salud en la entrega de alimentos en el Sector Zapadril 2.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la reparación de tubo séptico en el C.E.B. Elisa Murillo de Brisas de Tramade, Sector Zapadril 2.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la entrega de materiales al C.E.B. Elisa Murillo de Brisas de Tramade, Sector Zapadril 2.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la entrega de cerámica a la Iglesia Católica Cristo Resucitado de la Colonia Emsland, Sector Zapadril 1.



Apoyo al Depto. De Obras Menores en la entrega de 10 bolsas de cemento y 10 de pulido para mural en la escuela Jose María Medina de Barrio Medina, Sector Medina.



REALIZAR ASAMBLEAS DE RENDICIÓN DE CUENTAAS DE PATRONATOS A LA COMUNIDAD

Asamblea de rendición de cuentas y Traspaso de mando de Juntas Directivas de patronato diferentes comunidades del municipio.



INAUGURACIONES

Inauguración del kínder Carmen Boquín de El Chile, Sector El Chile.



Inauguración de Aulas Climatizadas en el C.E.B. Dionisio de Herrera de Santa Clara, Sector El Chile.



REUNIONES

Reunión con la Junta de Agua del Pantano y la Alcaldesa para gestión de ayudas para el mejoramiento del agua.



Reunión para la conformación de la Junta Directiva Sectorial de todas las comunidades del municipio.



Reunión con el Vice-presidente de la Colonia 18 de noviembre y el Vice-Alcalde para ayuda en un torneo.



Reunión con la Alcaldesa y miembros del patronato de la Colonia El Mirador, Sector Pueblo Nuevo.



ENTREGA DE ORDENES DE INICIO

Entrega de Orden de Inicio de adoquinamiento en la colonia la escondida de Barrio El Porvenir, Sector El Porvenir.



Entrega de Orden de Inicio I etapa proyecto de pavimentación el cruce de Barrio Pueblo Nuevo hacia Nuevos Horizontes.



ENTREGA DE CONVOCATORIAS E INVITACIONES

Entrega de invitaciones para elección de patronato Sectorial en el Sector El Chile.



Entrega de invitaciones de orden de inicio de adoquinamiento en la Colonia la Escondida de Barrio El Porvenir, Sector El Porvenir.



Entrega de invitaciones para entrega de 6 postes en la Colonia La Gran Villa, Sector Campana.



Entrega de invitaciones de orden de inicio I etapa de pavimentación del Cruce Barrio Pueblo Nuevo hacia Nuevos Horizontes.



Entrega de invitaciones para entrega de 6 postes de 40 pie para la cancha de futbol de la Colonia Miraflores, Sector Medina.



SUPERVISIÓN E INSPECCIÓN DE PROYECTOS

Inspección de los avances de empedrado de callejón de Calan, Sector Calan.



Supervisión de vado de Tapón de los Oros, Sector Tapón de los Oros, con personal de Gerencia Técnica.



Supervisión de vado puesto de parada de buses de la Colonia Episcopal El Record, Sector El Chile, con personal de Gerencia Técnica.





**Gerencia Planificación y
Desarrollo
Departamento de
Ordenamiento Territorial
Sección SIG**

**Informe de Actividades
Mensuales**

Agosto de 2024



MEMORANDUM

PARA: **MARCO TULIO CALIX**
Oficial de Información Pública

DE: **OSCAR BECERRA** 
ORT/Sección SIG 

ASUNTO: Informes de Actividades del Portal de Transparencia

FECHA: 03 de septiembre de 2024

Por este medio remitimos el informe de actividades del mes de agosto del 2024 con el presupuesto ejecutado para ser cargado al Portal único de Transparencia.

Presupuesto ejecutado:

<u>Actividad</u>	<u>Presupuesto</u>
0	0.00

Nota: NO SE EJECUTO PRESUPUESTO DEBIDO AL TIPO DE ACTIVIDAD REALIZADA.

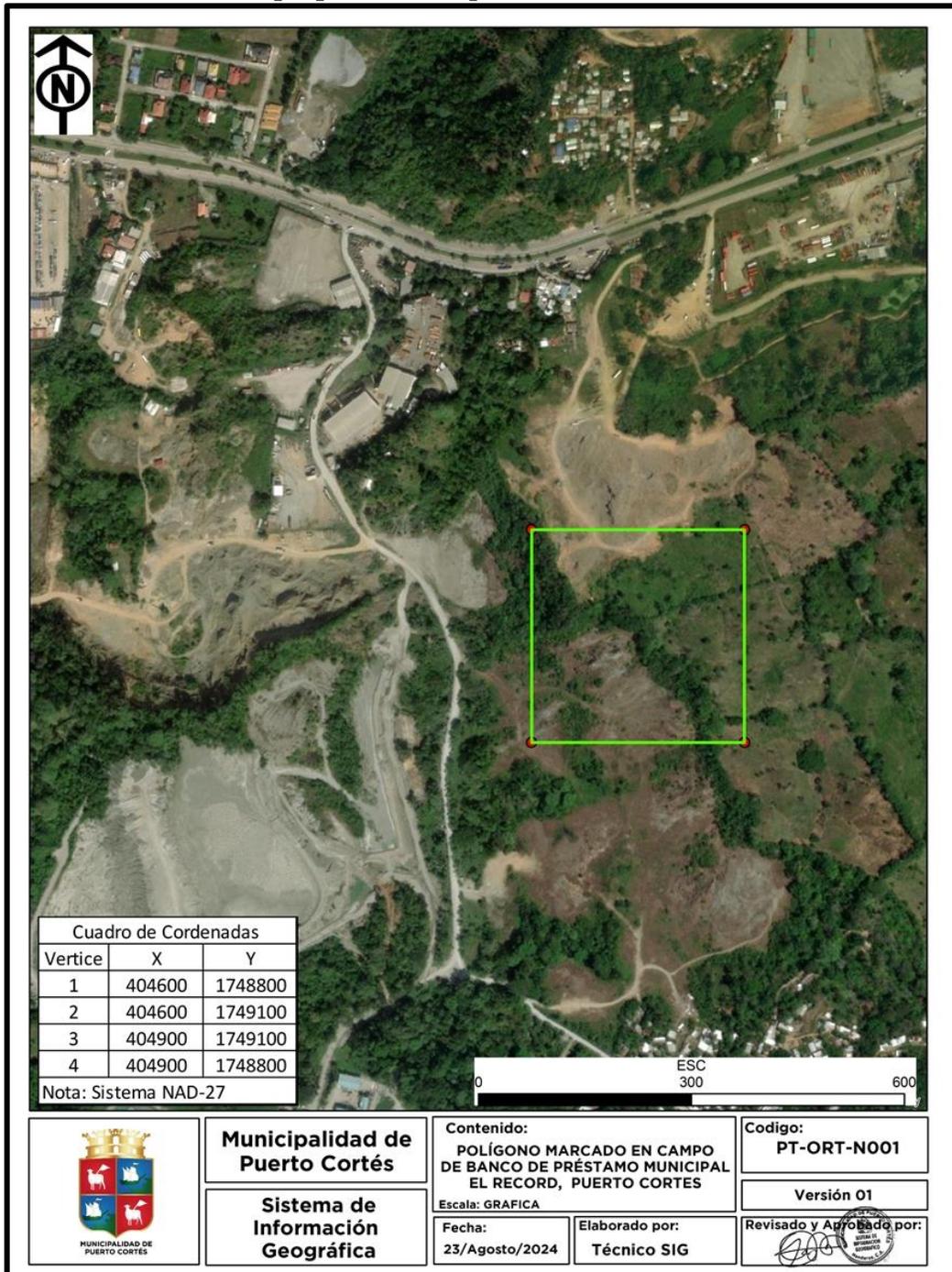


MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
Departamento de SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICO

#	<u>COMUNIDAD/ BARRIO</u>	<u>ACTIVIDAD SEGÚN POA</u>	<u>DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES</u>	<u>META ALCANZADA</u>	<u>FECHA</u>	<u>PRESUPUEST O EJECUTADO</u>
1	Municipio de Puerto Cortes	Creación o actualización de mapas del municipio a solicitud de Gerencias o Departamentos Municipales	Creación de Mapa de polígono de banco de préstamo municipal El Record en Puerto Cortés conforme a coordenadas proporcionadas por INHGEOMIN	1/20	1 al 31 de Agosto	0
2	Municipio de Puerto Cortes	Levantamientos topográficos en el municipio	Levantamiento topográfico de límites de propiedad para definir derecho de vía en 20 ave 7 y 8 calle este Bo. Marejada.	1/15	1 al 31 de Agosto	0
3	Municipio de Puerto Cortes	Levantamientos topográficos en el municipio	Demarcación física de los límites del polígono del banco de préstamo municipal El Record.	1/15	1 al 31 de Agosto	0
4	Municipio de Puerto Cortes	Levantamientos topográficos en el municipio	Levantamiento topográfico para demarcación de límites de propiedad 6 ave 16 calle este Bo. Buenos Aires.	1/15	1 al 31 de Agosto	0
5	Municipio de Puerto Cortes	Levantamientos topográficos en el municipio	Levantamiento topográfico muro perimetral como construido de predio municipal 2 ave 12 calle este Bo. La Curva	1/15	1 al 31 de Agosto	0

Anexos

Mapa de polígono de banco de préstamo municipal El Record en Puerto Cortés conforme a coordenadas proporcionadas por INHGEOMIN.



Municipalidad de Puerto Cortés

Sistema de Información Geográfica

Contenido:
POLÍGONO MARCADO EN CAMPO DE BANCO DE PRÉSTAMO MUNICIPAL EL RECORD, PUERTO CORTÉS

Escala: GRAFICA

Fecha:
23/Agosto/2024

Elaborado por:
Técnico SIG

Codigo:
PT-ORT-N001

Versión 01

Revisado y Aprobado por:

Levantamiento topográfico de límites de propiedad para definir derecho de vía en 20 ave 7 y 8 calle este Bo. Marejada.



Demarcación física de los límites del polígono del banco de préstamo municipal El Record (Se adjuntan coordenadas).



Levantamiento topográfico muro perimetral como construido de predio municipal 2 ave 12 calle este Bo. La Curva





GERENCIA
PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
DEPARTAMENTO
INVESTIGACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

MES Agosto AÑO 2024

MEMORANDUM

Para: Abog. Ever Onán Pérez Maradiaga
Jefe Depto. TAIP



De: Lic. Camila de los Ángeles Padilla Murillo

Asunto: Informe Mensual del Portal de Transparencia

Fecha: 31 de agosto del 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de agosto con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto
	0.00

Nota: No se ejecutó presupuesto debido al tipo de actividad realizada.

Gerencia: Planificación y Desarrollo

Departamento: Investigación y Formulación de Proyectos

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	N/A	Sección Formulación de Proyectos y Jefatura: Reuniones de seguimiento para revisión de avances en formulación de proyectos.	Revisión de criterios y formación de grupos para recolección de desechos sólidos con personal DMA y Caribe Limpio. Finalizado.	6/8/2024	L.0.00
2	N/A		Reunión de seguimiento del proyecto Caribe Limpio con personal DMA, enlace de Alcaldía, Sección de Encuesta y Cartografía, Caribe Limpio y WWF. Finalizado.	16/8/2024	L.0.00
3	N/A		Reunión de socialización y levantamiento de información para perfil de emprendedurismo para personas con discapacidad visual, en conjunto con DEL, Sección de Encuesta y Cartografía, Sección de Investigación y representante de Escuela Braille. Finalizado.	21/8/2024	L.0.00
4	N/A		Reunión virtual para Lanzamiento de la segunda convocatoria de los recursos marítimos en América Central III (Fase III) y anuncio de las propuestas	22/8/2024	L.0.00

			ganadoras de la primera convocatoria. (Finalizado)		
5	N/A		Reunión virtual para establecer dinámicas, procedimientos y estrategias para aplicar encuesta a recolectores de base. (Finalizado)	29/8/2024	L.0.00
6	N/A	Sección Encuesta y Cartografía: Realización de investigaciones a través de encuestas solicitadas por los diferentes departamentos municipales y otras instituciones.	Encuesta levantamiento de estudios socioeconómicos de la población beneficiada por el Comedor Infantil Barrio Buenos Aires. (Finalizado)	1 al 30/08/2024	L.0.00
7	N/A		Levantamiento de encuesta para identificar necesidades y oportunidades de los alumnos con discapacidad visual de la fundación braille de Honduras del municipio de puerto cortés, para impulsar y desarrollar actividades económicas de emprendedurismo de manera personal o dentro de su núcleo familiar. (Proceso)	29 al 30/08/24	L.0.00
8	N/A		Levantamiento de encuesta proyecto caribe limpio: Un enfoque integrado, publico privado para mejorar el manejo de plástico y otros desechos sólidos en Guatemala y Honduras. (Proceso)	01 al 30/08/2024	L.0.00

9	N/A	Sección de Estadística: Cantidad de solicitudes de información estadística entregadas en tiempo y forma.	Información estadística sobre diferentes indicadores del Municipio de Puerto Cortés. (Finalizado)	1,2,19/08/2024	L.0.00
10	N/A	Sección Gestión de Calidad y Jefatura: Coordinar las auditorias en el tema de Gestión de Calidad	Reunión de apertura y ejecución de Auditoría Externa de Seguimiento. (Finalizado)	01/08/2024	L.0.00
11	N/A	Capacitación al personal Municipal en tema de Gestión de Calidad.	Retroalimentación de formato informe de gestión y procedimiento de registro de acciones. (Finalizado)	28/08/2024	L.0.00
12	N/A		Retroalimentación del requisito 7.5 de la norma ISO 9001:2015 y manual de información documentada. (Finalizado)	28/8/2024	L.0.00
Total, Presupuesto Ejecutado					0.00

ANEXOS

Actividad 1

Revisión de criterios y formación de grupos para recolección de desechos sólidos con personal DMA y Caribe Limpio



Actividad 2

Reunión de seguimiento del proyecto Caribe Limpio con personal DMA, enlace de Alcaldía, Sección de Encuesta y Cartografía, Caribe Limpio y WWF.



Actividad 3

Reunión de socialización y levantamiento de información para perfil de emprendedurismo para personas con discapacidad visual, en conjunto con DEL, Sección de Encuesta y Cartografía, Sección de Investigación y representante de Escuela Braille.



Actividad 4

Reunión virtual para Lanzamiento de la segunda convocatoria de los recursos marítimos en América Central III (Fase III) y anuncio de las propuestas ganadoras de la primera convocatoria.



Actividad 5

Reunión virtual para establecer dinámicas, procedimientos y estrategias para aplicar encuesta a recolectores de base.



Actividad 6

Encuesta levantamiento de estudios socioeconómicos de la población beneficiada por el Comedor Infantil Barrio Buenos Aires.



Actividad 7

Levantamiento de encuesta para identificar necesidades y oportunidades de los alumnos con discapacidad visual de la fundación braille de Honduras del municipio de puerto cortés, para impulsar y desarrollar actividades económicas de emprendedurismo de manera personal o dentro de su núcleo familiar.



Actividad 8

Levantamiento de encuesta proyecto caribe limpio: Un enfoque integrado, publico privado para mejorar el manejo de plástico y otros desechos sólidos en Guatemala y Honduras.



Actividad 9

Información estadística sobre diferentes indicadores del Municipio de Puerto Cortés.

 Control de Solicitudes De Datos Estadísticos						
No.	Fecha	Hora	Nombre del solicitante	Depto./Empresa	Descripción de la información solicitada	Fecha de entrega
54	2/8/2024	8:00 A.M	Eleana Amaya	Asrap Consultores	Información demografica del municipio por sexo y grupos de edad.	5/8/2024
55	1/8/2024	10:54 A.M	Luis Rodriguez Monje	Supervisor unidad vigilancia	Información demografica por Centros de Salud del municipio	6/8/2024
56	19/8/2024	9:00 A.M	Lic. Débora Rivera	Proyecto Caribe Limpio	Tamaño de la población urbana por barrios y colonias, viviendas y edificios	19/8/2024

Actividad 10

Reunión de apertura y ejecución de Auditoría Externa de Seguimiento.



Actividad 11

Retroalimentación de formato informe de gestión y procedimiento de registro de acciones.

LISTA DE ASISTENCIA INTERNA

ASUNTO: Retroalimentación requisito 2/3 Manual de elaboración de presupuesto / Informe de gestión y procedimiento de acciones.

LUGAR: Salón Consistorial FECHA: 30/11/2024

No	Nombre	Departamento	Cargo	Teléfono	Firma
1	Rolando Espina	Auditoría Fiscal	Auditor Fiscal	2042-4778	[Firma]
2	Yenis Velásquez	Programas Sociales	Asistente	9900-6250	[Firma]
3	Esmeralda Díaz	Programa Social	Promotora	9808060	[Firma]
4	Aracely Domínguez	Desarrollo	F. Salvador	79919804	[Firma]
5	Cherles Zavala	Bombas	Administrador	31624671	[Firma]
6	Yenis Velásquez	Municipio Bomberos	Comandante Interna	88002652	[Firma]
7	Marvin Lopez	Tesorería	Asistente	9933332	[Firma]
8	Rafael Casap	Control de Gastos	Supervisor	88059697	[Firma]
9	Fanny Kellany Velásquez	Transparencia	Secretaria	3337-2371	[Firma]
10	Diany García Maldonado	Vivienda Social	Secretaria	96593643	[Firma]
11	María David García	Vivienda Social	Tramitador	8858526	[Firma]
12	Joselyn Arce	Dirección	Ejec. de Licitaciones	91968150	[Firma]

CC-001-F004
Versión 03

Actividad 12

Retroalimentación del requisito 7.5 de la norma ISO 9001:2015 y manual de información documentada.





**GERENCIA
PLANIFICACION Y DESARROLLO**

**DEPARTAMENTO
VIALIDAD Y TRANSPORTE**

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

MES AGOSTO AÑO 2024



MEMORANDUM

Para: Abg. Ever Onan Pérez Madariaga
Jefe departamento transparencia y acceso a la información
publica

De: Ing. Eduardo Monge
Jefe de Vialidad y Transporte



Asunto: Informes de Actividades del Portal de Transparencia

Fecha: 04 de septiembre del 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de agosto con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia.

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto
Instalación y mantenimiento de señalización horizontal	Lps. 44,931.52
Instalación de señalización horizontal	Lps. 36,000.00
Instalación, Reparación y Mantenimiento de señalización vertical en la ciudad	Lps. 4,450.00



Gerencia: Planificación y desarrollo

Departamento: Vialidad y transporte

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
#1	B. El centro . - B. El centro. -B. Cienaguita -B. Porvenir y La curva.	Instalación y mantenimiento de señalización horizontal en la ciudad (parada de taxis, parada de buses, pasos peatonales, túmulos, estacionamientos:	-Pintado de bahía rápido (4) -Pintado de parqueo de moto (1). -Instalación de cinta 3 M (1). -Pintado de taxi (2)	-01/08/2024. -01/08/2024. -26/08/2024. -28/08/2024	Lps.44,931.52



		vehículos y discapacitados)			
#2	-Desvió Medina.	Instalación de señalización horizontal (líneas continuas y discontinuas)	-Pintado de línea continua y discontinua. (1,500 metros).	-05/08/2024	Lps. 36,000.00
#3	-B. Nuevos Horizontes, La roca y copen. -B. nuevos horizontes.	Instalación, Reparación y Mantenimiento de señalización vertical en la ciudad (altos, límites de velocidad, no estacionar, prohibido girar, etc.)	- Instalación de señales de alto (3). -Instalación de señal de zona escolar (2).	02,09 y 25/082024 -08 y 09/08/2024	Lps. 4,450.00



		esto también incluye la poda de árboles o ramas que obstaculizan la visualización de las señales			
#4		Instalación de nuevas estaciones de semáforos en la ciudad	-Esta para realizar en el IV trimestre.		
#5		Reparación y mantenimiento de todas las estaciones de semáforo en la ciudad	-Esta para realizar en el IV trimestre		



#6	-B copen. -B. El centro	Actualizar, regular y controlar los diferentes medios de transporte urbano e interurbano	- Punto de taxi (2). -transporte urbano e interurbano (4)	-08/08/2024. -30/08/2024	
#7	-2 A 4 avenida, entre 2 y 10 calle este.	Control del estacionamiento regulado en el centro de la ciudad	-Se mantiene la regulación del estacionamiento en la ciudad en horas permitidas en el mismo lugar.	-Del 01 al 30/08/2024	
#8		Implementar programa de educación vial en centros educativos de manera virtual o presencial	-Esta para realizar en el IV trimestre		



#9	<p>-B. Cieneguita, B. El centro, B. Campo rojo, B. San ramón, B. Copen, B. La curva.</p> <p>-Zona libre, B. L laguna, B. El porvenir y B. Pueblo nuevo.</p> <p>-B. Campo rojo y B. El centro.</p>	Realizar operativos con la policía vial en puntos estratégicos de la ciudad (entrada y salida de opc, puentes, bulevares, barrios en general, estadio municipal, etc.)	<p>-Operativos en diferentes barrios de la ciudad.</p> <p>-Operativo 20/20 de lunes a sábado.</p> <p>-Operativo vial.</p>	<p>-Del 01 al 31/08/2024</p> <p>Del 01 al 31/08/2024</p> <p>Del 01 al 31/08/2024</p>	
#10	<p>-B. copen El porvenir y Medina.</p>	Apoyar con la policía vial la seguridad en centros educativos a la hora de entrada y salida de los estudiantes	<p>- Marco Aurelio Soto, republica de chile, sagrado corazón de Jesús, franklin Delano Roosevelt y José maría medina.</p>	<p>-Del 01 al 30/08/2024</p>	



#11	<p>-B. Pueblo Nuevo</p> <p>-B. Buenos Aires.</p> <p>-B. Medina.</p> <p>-B. Campo rojo.</p> <p>-B. Copen.</p>	<p>Apoyar con la Policía Vial la gestión de los patronatos, iglesias y organizaciones, en barrios y comunidades en la realización de eventos</p>	<p>-Apoyo brigada médica de animales.</p> <p>-Apoyo feria del agricultor.</p> <p>-Apoyo a patronato Miraflores.</p> <p>-Apoyo bandas de guerra.</p> <p>-Apoyo a patronato copen, centro y san Martin.</p>	<p>-01/08/2024</p> <p>-02/08/2024</p> <p>-03/08/2024</p> <p>-04/08/2024</p> <p>-09/08/2024</p>	
-----	--	---	---	--	--



-B. Pueblo nuevo.		-Apoyo a patronato pueblo nuevo.	-10/08/2024	
-B. Cienaguita.		-Apoyo patronato cienaguita.	-11/08/2024	
-B. El faro.		-Apoyo patronato el faro	-11/08/2024	
-B. El sofoco.		-Apoyo patronato el sofoco	-13/08/2024	
-B. San isidro.		-Apoyo patronato san isidro.	-13/08/2024	



-B. San ramón.		-Apoyo patronato san ramón.	-14/08/2024	
-B. Copen.		-Apoyo a iglesia sagrado corazón de Jesús.	-14/08/2024	
-B. El porvenir.		-Apoyo patronato a el porvenir.	-15/08/2024	
-B. El centro.		-Apoyo saint John.	-19/08/2024	
-B. Copen.		-Apoyo atlantic. a	-20/08/2024	



	-B. Copen. -B. El Centro.		--Apoyo a platense. -Apoyo asociación de pastores.	-24/08/2024 -25/08/2024	
#12	-B. La roca, y pueblo nuevo.	Realizar Operativos con la policía vial en cortejos fúnebres	-Cubriendo cortejo fúnebre (6)	-03,13,16 y 17/08/2024	



#13	<p>-B. El centro, copen y porvenir.</p> <p>-Baracoa.</p> <p>-B. El porvenir.</p> <p>-B. Centro, pueblo nuevo y porvenir.</p> <p>-Nuevos Horizontes.</p>	<p>Apoyar gestión de otros deptos. Municipales</p>	<p>-Apoyo al departamento turismo (8).</p> <p>-Apoyo al departamento de desarrollo económico.</p> <p>-Apoyo al departamento de Imdepor.</p> <p>-Apoyo al Departamento (servicios publicos (3).</p> <p>-Apoyo al departamento de</p>	<p>-01,08,09,10,16 17/08/2024</p> <p>- 07/08/2024</p> <p>- 11/08/2024</p> <p>-18/08/2024</p> <p>-23/08/2024</p>	<p>y Días hábiles</p>
-----	---	---	---	---	------------------------------



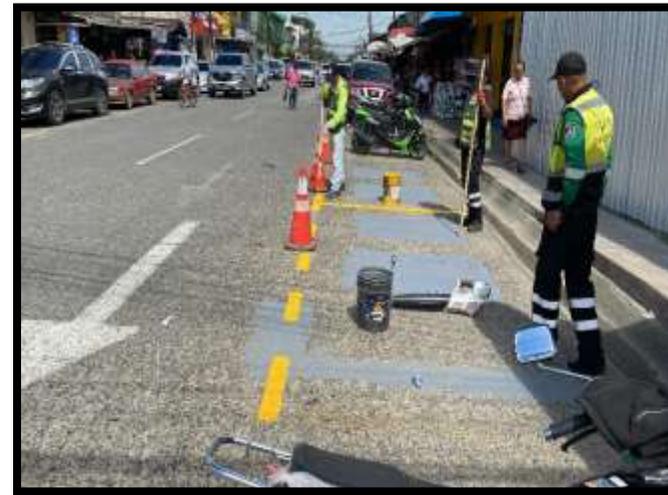
	-B. La curva.		mantenimiento vial.		
	-B. La curva.		-Apoyo al departamento de bomberos.	-23/08/2024	
	-B. La curva.		-Apoyo al departamento de supervision de proyectos.	-23/08/2024	
#14		Supervisión de planteles o terminales de transporte	-Esta para realizar en el IV trimestre		



#15		Emisión de Autorización, por sobre peso arriba de 20 toneladas	Se entregaron 43 autorizaciones de sobre peso y sobre dimensión	Del 01 al 30/08/2024	
#16		Inmovilización de vehículos por incumplimiento de las normativas viales	Se aplicaron 15 inmovilizadores	Del 01 al 28/08/2024	
Total presupuesto Ejecutado					L.85,381.52

ANEXOS

Trabajos de mantenimiento de señalización horizontal en la ciudad



Trabajos de Instalación de señalización vertical en la ciudad (altos, límites de velocidad, no estacionar, prohibido girar, otros.)

Instalaciones de señales de direccionales, punto de dirección en diferentes lugares del municipio



Realizar operativos con la policía vial en puntos estratégicos de la ciudad (entrada y salida de opc, puentes, bulevares, barrios en general, estadio municipal, etc.)

Diferentes operativos con la policía vial en distintos puntos del municipio



Apoyar con la Policía Vial la gestión de los patronatos, iglesias y organizaciones, en barrios y comunidades en la realización de eventos

Apoyo en evento mini feria



Apoyo a feria del agricultor



Apoyar gestión de otros departamentos

Apoyo a otros departamentos en diferentes actividades

Apoyando al departamento de Desarrollo E. Local



Apoyo al Departamento Mantenimiento vial





GERENCIA
PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

DEPARTAMENTO

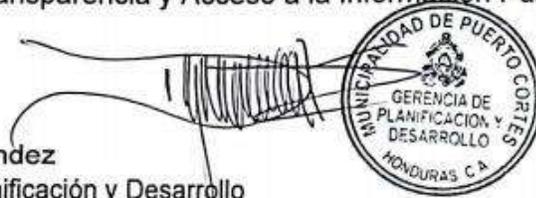
**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

AGOSTO 2024

MEMORANDUM

Para: Abog. Ever Onan Pérez Maradiaga
Jefe Depto. Transparencia y Acceso a la Información Pública

De: Ing. Diego Méndez
Gerente de Planificación y Desarrollo



Asunto: Informe Mensual del Portal de Transparencia

Fecha: 04 de Septiembre del 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de Septiembre con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia.

Nota: Participación de la Gerencia de Planificación y Desarrollo en actividades con fondos municipales.

Gerencia: Planificación y Desarrollo

Departamento:

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	1. Oficina de la Gerencia de Planificación y Desarrollo.	Act.1. Coordinar actividades entre los diferentes departamentos que forman parte de la Gerencia de Planificación Desarrollo.	1. Reunión de seguimiento en el marco de construcción de edificio, Con el departamento de Desarrollo Económico Local.	1.20/08/2024	Fondo Municipal
2	1. Oficina de la Gerencia de Planificación y Desarrollo. 2. Salón Consistorial # 1 3. Oficina de la Gerencia de Planificación y Desarrollo. 4. Oficina de la Gerencia de Planificación y Desarrollo. 5. Salón Consistorial # 1	Act.2. Participación en reuniones de coordinación de actividades de las diferentes Gerencias o Departamentos de la Municipalidad	1. Capacitación de Liderazgo a Jefaturas Municipales. 2. Reunión Apertura, desarrollo y cierre de Auditoria Externa Municipal. 3. Reunión de la Comisión de seguridad del comité de feria Municipal, en el marco de las actividades de la Feria Agustina 2024 4. Reunión del Comité de Ferias Municipal en seguimiento de las actividades de Feria Agustina-2024. 5. Reunión Retroalimentación Requisito de la Norma	1.01/08/2024 2.01-5-7-9/08/2024 3. 12/08/2024 4.13/08/2024 5.28/8/2024	Fondo Municipal

			7.5		
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Parque Central- Barrio El Centro. 2. Municipalidad de Puerto Cortés- Salón Consistorial # 1 3. Estadio Excélsior - Gimnasio Municipal Danilo García 4. Oficinas del Hospital de Área de Puerto Cortés 5. Calle de Paseo Historico, Barrio Copen, 1 avenida. 	<p>Act.4. Planificación y seguimiento de los eventos de transparencia, participación ciudadana y rendición de cuentas en la gestión del gobierno local.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participación en entrevista televisiva, en el marco de promoción de las actividades de la feria Agustina-2024 2. Entrega de medicamentos para centros de estabilización en emergencia Municipal decretada por Dengue. 3. Seguimiento y premiaciones-en el marco de las actividades de Feria Agustina-2024 4. Entrega de donación de L.240, 000.00 al Hospital de Área a través de la Tasa de Salud. 5. Participación en premiaciones del festival del Pollo Chuco. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 09/08/2024 2.08/08/2024 3.08/08/2024 4.23/08/2024 5.31/08/2024 	Fondo Municipal
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oficina de la Gerencia de Planificación y Desarrollo. Reunión vía zoom 	<p>Act.7. Planificación y seguimiento a la Administración del Plan de Desarrollo Municipal con Enfoque en Ordenamiento Territorial</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participación en reunión vía zoom, en seguimiento a las actividades del Plan de Gestión Hídrica del Municipio. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.14/08/2024 	Fondo Municipal



6	1. Oficina de Alcaldía Municipal.	Act. 9. Atención a visitas de organizaciones comunitarias y sociales	1. Atención a visitas de Presidente de patronato de la Aldea Agua Caliente- Sector Ecoturístico.	1.21/08/2024	Fondo Municipal
7	1. Oficina de la Gerencia de Planificación y Desarrollo.	Act.11. Atención a instituciones, organizaciones y/o empresas privadas que fomentan el desarrollo socio-económico en el municipio.	1. Entrega de Kit de Higiene por parte de ONG, al CODEM en el marco de la emergencia municipal decretada por Dengue.	1. 21/08/2024	Fondo Municipal

ANEXOS



Fotografías 1: Reunión de seguimiento en el marco de construcción de edificio, Con el departamento de Desarrollo Económico Local.



Fotografías 2: Capacitación de Liderazgo a Jefaturas Municipales.



Fotografías 3: Reunión Apertura, desarrollo y cierre de Auditoria Externa Municipal.

ANEXOS



Fotografía 4: Reunión Retroalimentación Requisito de la Norma 7.5



Fotografía 5: Reunión de la Comisión de seguridad del comité de feria Municipal, en el marco de las actividades de la Feria Agostina 2024



Fotografía 6: Reunión del Comité de Ferias Municipal en seguimiento de las actividades de Feria Agostina-2024



Fotografía 7: Participación en entrevista televisiva, en el marco de promoción de las actividades de la feria Agostina-2024



Fotografía 8: Entrega de medicamentos para centros de estabilización en emergencia Municipal decretada por Dengue.

ANEXOS



Fotografía 9: Seguimiento y premiaciones en el marco de las actividades de Feria Agostina-2024



Fotografía 10: Entrega de donación de L.240, 000.00 al Hospital de Área a través de la Tasa de Salud.



Fotografía 11: Participación en premiaciones del festival del Pollo Chuco.



Fotografía 12: Participación en reunión vía zoom, en seguimiento a las actividades del Plan de Gestión Hídrica del Municipio.

ANEXOS



Fotografía 13: Atención a visitas de Presidente de patronato de la Aldea Agua Caliente- Sector Ecoturístico.



Fotografía 14: Entrega de Kit de Higiene por parte de ONG, al CODEM en el marco de la emergencia municipal decretada por Dengue.



GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

DEPARTAMENTO DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

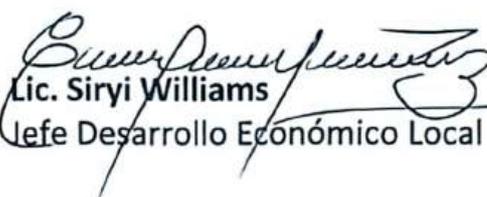
**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

AGOSTO 2024



MEMORANDUM

Para: **Abog. Ever Onán Pérez Maradiaga**
Jefe de Transparencia y Acceso a la Información Pública

De: 
Lic. Siryi Williams
Jefe Desarrollo Económico Local



Asunto: Informe Mensual Portal de Transparencia-**AGOSTO 2024**

Fecha: miércoles, 04 de septiembre del 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de **AGOSTO 2024** con el presupuesto ejecutado, correspondiente a las secciones de EMPRENDEDURISMO Y EMPLEABILIDAD, EXTENSIÓN AGROPECUARIA Y CAJAS RURALES DE AHORRO Y CRÉDITO, para ser cargado en el Portal Único de Transparencia.

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto
Emprendedurismo	L. 427,452.48
Cajas Rurales de Ahorro y Crédito	6,600.00
Extensión Agropecuaria	22,310.00
TOTAL	L. 456,362.48

Agradeciendo su atención a la presente.

Atentamente.

C.c./Arch.



GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

**DEPARTAMENTO DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
EMPRENDEDURISMO**

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

AGOSTO 2024



Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Desarrollo Económico Local/**Sección Emprendedurismo**

#	LUGAR O SECTOR	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	FECHA	PRESUPUESTO EJECUTADO
1	Oficina Desarrollo Económico Local Barrio La Curva 1ra Avenida 11 y 12 calle	Inscripción de Emprendedores Locales a la Sección Emprendedurismo.	Se lleva a cabo la Inscripción de Emprendedores a la Sección Emprendedurismo, mediante llenado de Diagnóstico Empresarial, donde se identifican las necesidades y en donde comienza la Asesoría Empresarial para la mejora continua de cada Emprendimiento. En el mes de agosto, 7 Emprendedores se Inscribieron, brindándoles asesoría y seguimiento a sus negocios.	AGOSTO 2024	L. 0.00
2	Redes Sociales Fan Page de Emprendedores Porteños	Promoción de Emprendedores.	Con el objetivo de promocionar los Emprendimientos que desarrollan los Emprendedores Inscritos en nuestra Sección, se lleva a cabo en el mes de AGOSTO, las siguientes actividades: 1. Promoción en la Fan Page de Emprendedores Porteños (7 promociones). 2. Emprendedor Destacado del Mes, Siendo seleccionados para tal nominación los Emprendedores Derick Mendoza & Sayda Briones con su Emprendimiento “Sayda’s Club y M&M Beach” . 3. Sección de Tutoriales. Se realiza Video Tutorial de la Emprendedora Ylsy Hernández , del Emprendimiento “Rock Art Sombra” quien nos compartió cómo elaborar una pulsera de hilo, espacio que le permite dar a conocer su Emprendimiento y promocionarlo.	AGOSTO 2024	L. 0.00

3	Parque Central	Expo Feria de Productos.	<p>Con éxito se llevaron a cabo en el mes de AGOSTO 2024 la Realización de (4) Expo Ferias de productos, donde nuestros emprendedores inscritos, se dieron la oportunidad de ofrecer a la Ciudadanía en General sus productos y servicios:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parque Central: 10 de agosto - Playa Municipal: 16 de agosto - Parque Central: 17 de agosto - Paseo Histórico Familiar: 31 de agosto 	AGOSTO 2024	L. 0.00
4	<p>Paseo Histórico Familiar</p> <p>Oficina Desarrollo Económico Local</p>	Fortalecimiento a Emprendimientos Porteños.	<p>Como fortalecimiento a los emprendimientos de nuestro Municipio, se lleva a cabo en el mes de AGOSTO DEL 2024 la DOTACIÓN DE INSUMOS a Emprendedores que han realizado solicitud para ser atendida con Fondos de la Municipalidad de Puerto Cortés a través del Departamento Desarrollo Económico Local, Sección Emprendedurismo.</p> <p>BENEFICIÁNDOSE UN TOTAL DE <u>95</u> FAMILIAS DE NUESTRO MUNICIPIO.</p>	AGOSTO 2024	L. 362,383.18
5	<p>Oficina Desarrollo Económico Local Bo. La Curva 1ra Avenida 11 y 12 calle</p> <p>Diferentes Comunidades del Municipio</p>	Asesoría Empresarial.	<p>1. Se realiza llenado y asesoría de (7) solicitudes de Escrituras de comerciante individual mediante el portal Mi Empresa en Línea, en donde nuestros emprendedores locales se beneficiarán en la Legalización de sus negocios.</p> <p>2. Se realiza visita de atención a (35) solicitudes de fortalecimiento que son atendidas por el Departamento Desarrollo Económico Local a través de la Sección Emprendedurismo.</p>	AGOSTO 2024	L. 0.00

			3. Se realiza reunión informativa con grupo LUIS BRAILLE para informar sobre los beneficios brindados a través de la Sección Emprendedurismo para el fortalecimiento de emprendimientos.		L.	3,209.50
6	Instituto de la Propiedad Bo. Copen 8 y 9 Avenida 9 Calle Salón Consistorial Municipal.	Investigar y Difundir información relativa a requisitos y trámites para la Legalización de una Empresa, Registro Sanitario, Información sobre temas tributarios	<ul style="list-style-type: none"> - Se realiza la entrega de (6) Escrituras de comerciante individual mediante Plataforma Mi Empresa en Línea, en donde nuestros emprendedores locales se benefician en la Legalización de sus negocios. - Se realiza FORO Y FERIA DE LEGALIZACIÓN MIPYMES con un total de asistencia de 33 microempresarios porteños. 	AGOSTO 2024	L.	0.00
7	Fan Page Municipalidad de Puerto Cortés	Promoción de los servicios prestados por el Departamento DEL: Sección Emprendedurismo	1. Se llevan a cabo publicaciones en Fan Page de la Municipalidad de Puerto Cortés sobre los diferentes servicios prestados a través de la Sección Emprendedurismo. (4) promociones	AGOSTO 2024	L.	0.00
8	Oficina Desarrollo Económico Local	Desarrollo de Alianzas Estratégicas	<ul style="list-style-type: none"> - Se desarrolló reunión con representantes de Creando Mi Futuro Aquí USAID con Sección Emprendedurismo, Oficina Municipal de Empleabilidad, Telecentro UNAH-VS y UTH Puerto Cortés, con objetivo de llevar a cabo coordinación para la implementación de Programa UNI EMPRENDE que es impulsado a través de USAID en el área de emprendimiento y que busca beneficiar a jóvenes universitarios de ambas entidades locales que tienen ideas o que ya ejecutan un emprendimiento. 	AGOSTO 2024	L.	0.00

	Salón de la Biblioteca Municipal		- En <u>alianza con el proyecto Génesis de FUNADEH / USAID</u> , desarrollamos con éxito la entrega de insumos y herramientas para el fortalecimiento de sus negocios, gracias a Convenio Establecido entre ambas Entidades y al desarrollo de proceso de formación empresarial. Beneficiando un grupo de 10 jóvenes en su totalidad.	AGOSTO 2024	L.	46,608.80
9	Municipalidad de Puerto Cortés, Salón Consistorial Municipal	Capacitar al personal técnico	Con éxito se desarrolló el Foro de Legalización donde personal técnico de la Sección Emprendedurismo fue parte para conocer sobre los procesos de cada entidad representada en el evento para la legalización de los negocios local.	AGOSTO 2024	L.	0.00
10	Municipalidad de Puerto Cortés, Alcaldía	Socialización e Implementación de la Política Pública Municipal DEL	Se llevó a cabo reunión con los miembros de la Mesa MIDEL y la Alcaldesa para tratar los siguientes temas: 1. Nota de solicitud de apoyo para el diagnóstico; en donde se incluirá a los mercados municipales, feria de agricultor y emprendedores. 2. Nota para Alcaldía, remitiendo POA. 3. Seguimiento a solicitud de revisión de canon de la cooperativa del mercado hacia la Corporación Municipal.	AGOSTO 2024	L.	0.00
11	Departamento Desarrollo Económico Local	Seguimiento y Gestión de Alianzas con Instituciones Públicas y Privadas	Reunión con representante de la Empresa Melón Export /Fyffes Sol , para conocer servicios que se brindan a través de la Oficina Municipal de Empleabilidad y contratación de ciudadanos del Municipio.	AGOSTO 2024	L.	0.00



12	Municipalidad de Puerto Cortés, Salón Consistorial Municipal	Conversatorio con Jóvenes sobre temas de empleo en el Municipio.	Se llevó a cabo " Conversatorio con Jóvenes en tema Orientación Sociolaboral " a través del Departamento de Desarrollo Económico Local / Oficina Municipal de Empleabilidad y en Alianza USAID " Creando mi Futuro Aquí". Con la participación de 3 Institutos; Sagrado Corazón de Jesús, Esc. Taller y Federico Ozanam, contando con la asistencia de 66 Jóvenes .	AGOSTO 2024	L.	12,551.00
	Municipalidad de Puerto Cortés, Salón Consistorial Municipal	Formación de Candidatos en Desarrollo Personal (Habilidades para la vida, Manejo Socioemocional) y Orientación Laboral (Gestión de Pensamiento, Inteligencia Emocional, Bioseguridad) entre otros.	Se llevó a cabo jornada de Formación de Jóvenes en tema " Orientación Sociolaboral " a través del Departamento Desarrollo Económico Local / Oficina Municipal de Empleabilidad con Alianza USAID " Creando mi Futuro Aquí". Con la participación de 3 Institutos; Sagrado Corazón de Jesús, Esc. Taller y Federico Ozanam. Con una asistencia de 66 Jóvenes .	AGOSTO 2024	L.	0.00
13	Oficina Desarrollo Económico Local	Feria de Empleo para la inserción laboral en el Municipio	Se llevó a cabo jornada de reclutamiento con la Empresa DISAGRO , el día Miércoles 21 de agosto año 2024 en la Oficina del Departamento de Desarrollo Económico Local.	AGOSTO 2024	L.	0.00



MUNICIPALIDAD DE
PUERTO CORTÉS

TP-TIP-F003
VERSION: 03

14	Oficina Desarrollo Económico Local	Preselección de Candidatos Idóneos para las Oportunidades de Empleo	Se realizó preselección de Candidatos registrados en nuestra Base de Datos, mismos que son idóneos para la Empresa: DISAGRO .	AGOSTO 2024	L.	0.00
15	Oficina Desarrollo Económico Local.	Remitir a los Candidatos a las Oportunidades de Empleo	Se realizó la remisión de Hojas de vida de candidatos idóneos a la Empresa: DISAGRO , para ocupar plazas vacantes de Técnico Electricista, Técnico Soldador y Técnicos Mecánicos, con un total de 6 Hojas remitidas .	AGOSTO 2024	L.	0.00
TOTAL, PRESUPUESTO EJECUTADO					L.	427,452.48

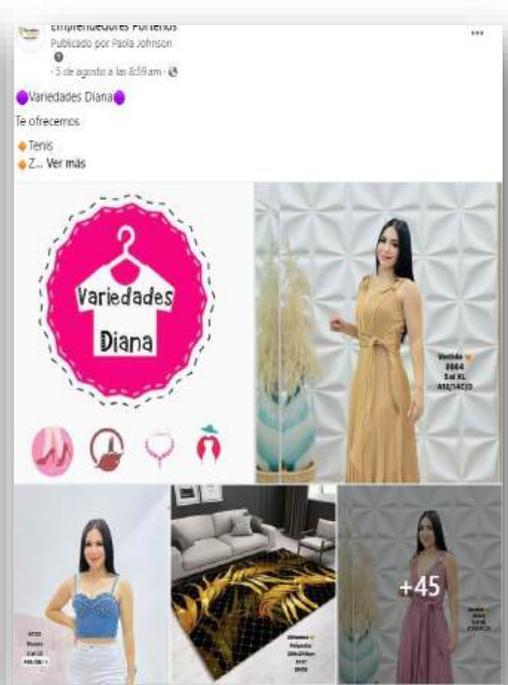
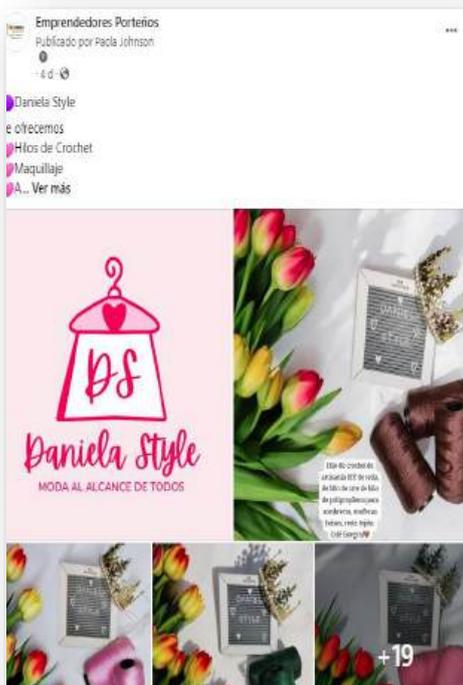
ANEXOS

Inscripción de Emprendedores Locales a la Sección Emprendedurismo. Se lleva a cabo la Inscripción de Emprendedores a la Sección Emprendedurismo, mediante llenado de Diagnóstico Empresarial, donde se identifican las necesidades y en donde comienza la Asesoría Empresarial para la mejora continua de cada Emprendimiento. En el mes de AGOSTO, **7 Emprendedores** se Inscribieron, brindándoles asesoría y seguimiento a sus negocios.



Promoción de Emprendedores. Con el objetivo de promocionar los Emprendimientos que desarrollan los Emprendedores Inscritos en nuestra Sección de Apoyo a los mismos, se lleva a cabo en el mes de AGOSTO 2024, las siguientes actividades:

Promoción en la Fan Page de Emprendedores Porteños. (7 promociones)



Emprendedores Destacados del Mes de AGOSTO. Siendo seleccionados para tal nominación los Emprendedores **Derick Mendoza & Sayda Briones** con su Emprendimiento “**Sayda’s Club y M&M Beach**”.



EMPRENDEDORES DESTACADOS DEL MES DE AGOSTO

Derick Mendoza & Sayda Briones
Propietarios
Sayda's Club
M&M Beach

Nunca es Tarde para Cambiar tu Estilo de Vida

Ofrecemos:

- Bebidas Nutricionales
- Línea Externa
- Línea Interna
- Bebidas para Deportistas

Contactanos:
+504 8918-9151

Barrío La Curva 15 y 16 Calle
3 Avenidas
Playa Municipal El Porvenir
Stand de Productos Municipal

Lanzamiento
Viernes 30 de Agosto
7:00 pm

AN 100 | MultiDietas 88

Facebook

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS | DEPARTAMENTO DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL | Emprendedores Torteros | M&M BEACH | Sayda's Club

Sección de Tutoriales. Se realiza Video Tutorial de la Emprendedora **Ylisy Hernández**, del Emprendimiento “**Rock Art Sombra**” quien nos compartió cómo elaborar una pulsera de hilo, espacio que le permite dar a conocer su Emprendimiento y promocionarlo.



Sección de Tutoriales y Sugerencias

En Este Video Aprenderás a Elaborar una Pulsera de Hilo

Lanzamiento
Miércoles 27 de Agosto
7:00 pm

AN 100 | MultiDietas 88

Facebook

Ofrecemos:

- Bebidas
- Almuerzo
- Asesoría de Ases
- Paquetes
- Pícaras

Contactanos:
+504 9700-7875
+504 9833-7018
Rock Art Sombra

Ylisy Hernández
Rock Art Sombra
Presenta

ROCK ART SOMBRA
Marisa Guillén

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS | DEPARTAMENTO DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL | Emprendedores Torteros

Expo Ferias de Productos. – Con éxito se llevaron a cabo en el mes de AGOSTO 2024 la Realización de **(4) Expo Ferias** de productos, donde nuestros emprendedores inscritos, se dieron la oportunidad de ofrecer a la Ciudadanía en General sus productos y servicios:

Expo Feria de Emprendedores en el parque Central: 10 de agosto en el Marco de la Feria Agostina 2024 / Desfile de Carrozas



Expo Feria de Emprendedores en la Playa Municipal de Bo. El Porvenir: 16 de agosto en Marco de la Feria Agostina 2024 / Noche Veneciana



Expo Feria de Emprendedores en el parque Central: 17 de agosto en el Marco de la Feria Agostina 2024 / Noche de Carnaval



Expo Feria de Emprendedores en el Paseo Histórico Familiar en el Marco del Festival del Pollo Chucho Tercera Edición.



Fortalecimiento de Emprendimientos Porteños. Como fortalecimiento a los emprendimientos de nuestro Municipio, se lleva a cabo en el mes de AGOSTO DEL 2024 la **DOTACIÓN DE INSUMOS** a Emprendedores que han realizado solicitud para ser atendida con Fondos de la Municipalidad de Puerto Cortés a través del Departamento Desarrollo Económico Local, Sección Emprendedurismo.



ENTREGAS 07 DE AGOSTO 2024 INSUMOS DE EMPRENDIMIENTO
PASEO HISTÓRICO FAMILIAR

1:00 P.M.

NOMBRE DEL BENEFICIARIO	INSUMO QUE SE LE ENTREGARÁ	VALOR
DELIA AZUCENA MORALES AMAYA YENI JAMILETH MARTÍNEZ COLON INSUMOS PARA EXPOFERIAS (11 FAMILIAS) TRAVESÍA	12 MESAS PLEGABLES 12 CARPAS 3X3 COLOR ROJO 22 SILLAS PLÁSTICAS CON BRAZOS	L. 49,864.85
JOSÉ ANTONIO ALAS VILAFRANCA INSUMOS PARA MULTISERVICIOS (4 FAMILIAS) BO. EL SOFOCO, LA LAGUNA	2 MOTOGUADAÑAS 1 BOMBA DE PRESIÓN DE AGUA 1 MÁQUINA PARA SOLDAR 1 BOMBA PARA FUMIGAR	L. 55,999.73
MIRIAN BARAHONA LESLIE HENRÍQUEZ (SÓLO ESTUFA) JUSTA PÉREZ (SOLO MÁQUINA TORTILLAS) WILSON CAMPOS MIRNA CALDERON SAN ANTONIO Y CIENAGUITA SECTOR ECOTURÍSTICO, BO. CAMAGÜEY, COL. 23 DE ABRIL, NUEVOS HORIZONTES.	1 ESTUFA + 1 MÁQUINA P/HACER TORTILLAS 1 ESTUFA INDUSTRIAL 1 MÁQUINA PARA HACER TORTILLAS 1 ESTUFA + 1 MÁQUINA P/HACER TORTILLAS 1 ESTUFA + 1 MÁQUINA P/HACER TO RTILLAS Valor por estufa L. 8,625.00 Máquina para hacer tortillas L. 6,325.00	L. 59,800.00
ROGER ELIEZER ANDINO ZAMBRANO RIGOBERTO CASTELLANOS LEMUS BO. EL FARO	1 MOTOGUADAÑA 1 MOTOGUADAÑA L. 11,155.00 C/U	L. 22,310.00
ALEXIS LEONIDAS GONZÁLES COL. 21 DE OCTUBRE	TELAS PARA CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR	L.9,159.65
ESTEFANY FIGUEROA BO. BUENOS AIRES	INSUMOS PARA BELLEZA	L. 13,168.80
JOSÉ ABEL CRUZ GARCÍA BO. PUEBLO NUEVO	1 HIELERA 1 BALANZA	L. 6,744.98
EMPREENDEDORES DE KELE KELE (5 FAMILIAS) DEDICADOS A LA ELABORACIÓN DE TAJADAS LEYDI YOLANY REYES GÓMEZ COMUNIDAD DE KELE KELE	2 SELLADORAS PARA BOLSAS PLÁSTICA 2 MESA RECTANGULAR PLEGABLE 2 CAJAS PLÁSTICAS CON TAPADERA 2 PAILAS PLÁSTICAS 35 LITROS 30 PAQUETES BOLSAS TÉRMICAS 9X16 20 PAQUETES BOLSAS TÉRMICAS 7X14 20 PAQUETES BOLSAS TÉRMICAS 4X8	L. 25,494.99
OLGA ELIZABETH GUERRA MEJÍA (15 FAMILIAS) LA TEQUERA	1 MOLINO PARA MOLER MAÍZ CON MOTOR ELÉCTRICO	L. 26,774.04

ENTREGAS 07 DE AGOSTO 2024 INSUMOS DE EMPRENDIMIENTO
PASEO HISTÓRICO FAMILIAR

1:00 P.M.

INSUMOS COCINA 40 FAMILIAS BENEFICIADAS CRAC SUPERACIÓN / ALDEA EL SAUCE L. 9,315.00 / 19 FAMILIAS CRAC AGRICULTORES CAMPO 6/ KILÓMETRO 6 L. 10,580.00 / 9 FAMILIAS GRUPO 5 MUJERES/ ALDEA EL SAUCE L. 11,040.00 / 5 FAMILIAS CAROL MISHAEL MARTÍNEZ / LA ROCA KIL. 5 L. 10,005.00 MERSI JIMENA GARCÍA / COL. 9 DICIEMBRE L. 7,337.00	1 ESTUFA INDUSTRIAL, 1 CILINDRO P/GAS, 10 SILLAS 1 ESTUFA INDUSTRIAL, 1 MESA RECT., 10 SILLAS 1 ESTUFA, 1 CILINDRO, 2 OLLAS G., 1 MESA RECT. ESTUFA CON PLANCHA, 1 VITRINA PARA CALENTAR 1 ESTUFA INDUSTRIAL, 1 MESA CUADRADA, 4 SILLAS	L. 48,277.00
CHAPEADORA DE CÉSPED EXTENSIÓN AGROPECUARIA ROBERTO ELÍ RAMÍREZ/ROBERTO ANTONIO RAMÍREZ/ROXANA CAROLINA GUILLÉN/ROBLES INSTITUTO FRANCISCO MORAZÁN/ ALDEA EL SOFOCO SECTOR TAPON DE LOS OROS	1 CHAPEADORA DE CÉSPED 1 CHAPEADORA DE CÉSPED L. 11,155.00 C/U	L. 22,310.00
TOTAL		L. 339,904.04

87

FAMILIAS BENEFICIADAS

ENTREGAS 09 DE AGOSTO 2024 INSUMOS DE EMPRENDIMIENTO
OFICINA DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
2:00 P.M.

NOMBRE DEL BENEFICIARIO	INSUMO QUE SE LE ENTREGARÁ	VALOR
JOSÉ RUFINO ORO PALACIOS INSUMOS PARA ELABORACIÓN DE PAN ARTESANAL COL. EPISCOPAL, SECTOR EL CHILE	INSUMOS ALIMENTICIOS PARA ELABORACIÓN DE PAN ARTESANAL	L. 7,286.90
TOTAL		L. 7,286.90

1 **FAMILIA BENEFICIADA**

ENTREGAS 27 DE AGOSTO 2024 INSUMOS DE EMPRENDIMIENTO
OFICINA DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
2:00 P.M.

NOMBRE DEL BENEFICIARIO	INSUMO QUE SE LE ENTREGARÁ	VALOR
YOLANDA ROMERO INSUMOS PARA ELABORACIÓN DE BALEADAS GUANACASTALES	INSUMOS ALIMENTICIOS PARA ELABORACIÓN DE BALEADAS EN SU COMUNIDAD	L. 3,836.24
EMERITA PEREZ LEMUS INSUMOS PARA CHICLERA BARACOA	- INSUMOS PARA CHICLERA - 1 HILERA	L. 7,731.00
LEYDI YOLANY REYES GÓMEZ / EMPRENDEDORES QUE ELABORAN TAJADAS DE PLÁTANO EN KELE KELE 5 FAMILIAS BENEFICIADAS	- 2 FARDOS DE SAL - 36 LIBRAS DE ACEITE CON SU RECIPIENTE	L. 3,625.00
TOTAL		L. 15,192.24

7 **FAMILIAS BENEFICIADAS**

95 **FAMILIAS BENEFICIADAS EN ENTREGAS DE INSUMOS DE EMPRENDIMIENTO**

AGOSTO 2024

Asesoría Empresarial.

Se realiza llenado y asesoría de **(7) solicitudes de Escrituras de comerciante individual mediante el portal de Mi Empresa en Línea**, en donde nuestros emprendedores locales se beneficiarán en la Legalización de sus negocios.



Se realiza visita de **ATENCIÓN A SOLICITUDES DE FORTALECIMIENTO** que son atendidas por el Departamento Desarrollo Económico Local a través de la Sección Emprendedurismo.



 <p style="text-align: center;">ASESORIA EMPRESARIAL CUADRO DE VISITAS MES DE AGOSTO 2024</p> <p style="text-align: center;">Reynaldo Rugama</p>		
FECHA	NOMBRE	DIRECCION
14/8/2024	JOSE FRANCISCO ROMERO CONTRERAS	B° EL FARO 13 AVE. 8 CALLE
26/8/2024	SAUL ANTONIO MARTINEZ HERNANDEZ	B° EL CENTRO 3-4 AVE.
28/8/2024	FERNANDO AGUILERA URIAS	B° EL PORVENIR
28/8/2024	DIANA ALICIA MARQUEZ	B° EL PORVENIR
28/8/2024	GLORIA ELIZABETH NUÑEZ FLORES	B° SAN RAMON 3 AVE. 6 CALLE
30/8/2024	BLANCA ROSA REYES SIMEON	B° EL FARO CALLE PRINCIPAL
30/8/2024	FELIPE GARCIA GARCIA	B° EL FARO CALLE PRINCIPAL
30/8/2024	WILSON ISMAEL DURANTES LOPEZ	B° EL FARO CALLE OPUESTA AL COSA
30/8/2024	MARIA ROSA AMAYA ZELAYA	B° SAN ISIDRO 17 AVE. 4-5 CALLE
VISITA DE SEGUIMIENTO		
17/8/2024	MIRIAN ESPERANZA RODRIGUEZ	B° BUENOS AIRES
9/8/2024	MARTHA LUZ RIVERA HERNANDEZ	COL. NUEVOZ HORIZONTES

 <p style="text-align: center;">ASESORIA EMPRESARIAL CUADRO DE VISITAS MES DE AGOSTO 2024</p> <p style="text-align: center;">ASESORA: ALEJANDRA MARTINEZ</p>		
FECHA	NOMBRE	DIRECCION
14/8/2024	JUAN GUERRA	REMOLINO TICMAYA
14/8/2024	MARIA TERESA AMAYA	NOLA
26/8/2024	CEIDY JASMIN AVILA MEJIA	TRAVESIA
26/8/2024	DEYLI LYLIETA AVILA LAMBERT	BAJAMAR
26/8/2024	JUANA ODILIA SANTOS RAUDALES	SAN RAMON
26/8/2024	MARCIA IVETH SERRANO REYES	BUENOS AIRES
26/8/2024	JOSER GEIVANY VALLECILLO HENRIQUEZ	BUENOS AIRES
26/8/2024	ERICK VLADIMIR RAMOS	COL. MIRAFLORES
28/8/2024	LUIS ALBERTO ZELAYA VARGAS	
SEGUIMIENTO		
14/8/2024	RUFINO ORO	EPISOPAL EL RECORD

 <p style="text-align: center;">ASESORIA EMPRESARIAL CUADRO DE VISITAS MES DE AGOSTO 2024</p> <p style="text-align: center;">ASESOR: PABLO BRIONES</p>		
FECHA	NOMBRE	BARRIO
8/8/2024	VILMA MEMBREÑO	LA PITA
13/8/2024	DOLORES SORTO ARRIAGA	BARRIO CIENEGUITA
15/8/2024	LESLI MELENDEZ	TRAVESIA
19/8/2024	MARIA DEL CARMEN MOLINA	SAN JUAN ZAPADRIL
19/8/2024	JUANA ILCIA PORTILLO	ZAPADRILA ABAJO
19/8/2024	RUBENIA ALVARADO MUÑOEZ	LA FRATERNIDAD
20/8/2024	JESICA JANETH ZALDIVAR	PUENTE ALTO
21/8/2024	LUCY AMINTA COLEMAN RIVERA	BARRA DE CHAMELECON
23/8/2024	ANGELA MARIA TORRES AGUILERA	BARRIO PUEBLO NUEVO
23/8/2024	OSIRIS VANESSA GODOY	BARRIO LA CURVA
23/8/2024	MAYRA PATRICIA FERNANDEZ	BARRIO CIENEGUITA
23/8/2024	YEISON RAMON PADILLA	BARRIO CIENEGUITA
28/8/2024	PESCADORES ARTESANALES PORVEN	BARRIO PUEBLO NUEVO
28/8/2024	MAGDA HERNANDEZ LEIVA	BARACOA 21 DE OCTUBRE

Se realiza **reunión informativa con grupo LUIS BRAILLE** para informar sobre los beneficios brindados a través de la Sección Emprendedurismo para el fortalecimiento de emprendimientos.



Investigar y difundir información relativa a requisitos y trámites para la legalización de una empresa, Registro Sanitario, información sobre temas tributarios.

- Se realiza entrega de **(6) Escrituras de Comerciante Individual** mediante el portal de Mi Empresa en Línea, en donde nuestros emprendedores locales se benefician en la Legalización de sus negocios



Investigar y difundir información relativa a requisitos y trámites para la legalización de una empresa, Registro Sanitario, información sobre temas tributarios.

Con Éxito se desarrolló Foro y Feria de Legalización MIPYMES, Una actividad que lleva como finalidad informar a la Población Microempresarial Porteña sobre los diferentes trámites requeridos para la Legalización de sus negocios. Contamos con la participación de Instituciones como ser: ARSA, SAR, CCIPCO, Control de Ingresos Municipal, Asesoría Legal Municipal y DEL a través de Emprendedurismo.



Promoción de servicios prestados por el Departamento DEL: SECCIÓN EMPRENDEDURISMO. Se llevan a cabo publicaciones en Fan Page de la Municipalidad de Puerto Cortés sobre los diferentes servicios prestados a través de la Sección Emprendedurismo. **(4) promociones.**



Desarrollo de Alianzas estratégicas

Reunión con representantes de Creando Mi Futuro Aquí USAID con Sección Emprendedurismo, Oficina Municipal de Empleabilidad, Telecentro UNAH-VS y UTH, con objetivo de llevar a cabo reunión de coordinación para la implementación de Programa UNI EMPRENDE que es impulsado a través de USAID en el área de emprendimiento y que busca beneficiar a jóvenes universitarios de ambas entidades locales que tienen ideas o que ya ejecutan un emprendimiento.



- En alianza con el proyecto Génesis de FUNADEH / USAID, desarrollamos con éxito la entrega de insumos y herramientas para el fortalecimiento de sus negocios, gracias a Convenio Establecido entre ambas Entidades y al desarrollo de proceso de formación empresarial. Beneficiando un grupo de 10 jóvenes en su totalidad.



Capacitar al Personal Técnico. Capacitar el personal de la Sección Emprendedurismo en temas relacionados al liderazgo, emprendedurismo y Desarrollo Local, temas técnicos empresariales, para ser transmisores de estos conocimientos a los emprendedores.

Con éxito se desarrolló el Foro de Legalización donde personal técnico de la Sección Emprendedurismo fue parte para conocer sobre los procesos de cada entidad representada en el evento para la legalización de los negocios local.



Socialización e Implementación de la Política Pública Municipal DEL

Se llevó a cabo reunión con los miembros de la Mesa MIDEL y la alcaldesa para tratar los siguientes temas:

1. Nota de solicitud de apoyo para el diagnóstico; en donde se incluirá a los mercados municipales, feria de agricultor y emprendedores.
2. Nota para Alcaldía, remitiendo POA.
3. Seguimiento a solicitud de revisión de canon de la cooperativa del mercado hacia la Corporación Municipal.



Seguimiento y Gestión de Alianzas con Instituciones Públicas y Privadas

Reunión con representante de la Empresa **Melón Export /Fyffes Sol**, para conocer servicios que se brindan a través de la Oficina Municipal de Empleabilidad y contratación de ciudadanos del Municipio.



Conversatorio con Jóvenes sobre temas de empleo en el Municipio

Se llevó a cabo **“Conversatorio con Jóvenes en tema Orientación Sociolaboral”** a través del Departamento de Desarrollo Económico Local / Oficina Municipal de Empleabilidad y en Alianza USAID " Creando mi Futuro Aquí". Con la participación de 3 Institutos; Sagrado Corazón de Jesús, Esc. Taller y Federico Ozanam, con la asistencia de **66 Jóvenes.**



Formación de Candidatos en Desarrollo Personal (Habilidades para la vida, Manejo Socioemocional) y Orientación Laboral (Gestión de Pensamiento, Inteligencia Emocional, Bioseguridad) entre otros

Se llevó a cabo jornada de Formación de Jóvenes en tema **“Orientación Sociolaboral”** a través del Departamento Desarrollo Económico Local / Oficina Municipal de Empleabilidad con Alianza USAID " Creando mi Futuro Aquí". Con la participación de 3 Institutos; Sagrado Corazón de Jesús, Esc. Taller y Federico Ozanam, con la asistencia de **66 Jóvenes**.



Feria de Empleo para la inserción laboral en el Municipio.

Se llevó a cabo jornada de reclutamiento con la Empresa **DISAGRO**, el día Miércoles 21 de agosto año 2024 en la Oficina del Departamento de Desarrollo Económico Local.



Plazas Vacantes

MUNICIPALIDAD DE
PUERTO CORTÉS

**TÉCNICO ELECTRICISTA
TÉCNICO SOLDADOR
TÉCNICO MECÁNICO**

Requisitos:

- Reparaciones Eléctricas de Equipos Industriales.
- Realización de Mantenimiento Preventivo.
- Reparación Correctiva de Equipo.
- Electrónica Básica y Conocimientos PLC.
- Lectura de Planos y Diagramas.
- Experiencia de Sistemas Eléctricos de Control y Potencia.
- Técnico Electricista con 3 Años de Experiencia.

Para mayor información llamar al cel: 501 9660-5817
Enviar Hoja de Vida al Correo: empleabilidad@puertocortes.lm

Preselección de Candidatos Idóneos para las Oportunidades de Empleo

Se realizó preselección de Candidatos registrados en nuestra Base de Datos, mismos que son idóneos para la Empresa: **DISAGRO**.

REGISTRO VACANTES DE LAS EMPRESAS	
DS-DEL-F037 Versión: 01	Expediente No
MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS Gerencia de Planificación y Desarrollo Departamento de Desarrollo Económico Local	
Datos Generales de la Empresa o Institución	
Empresa:	FERTILIZANTES DEL NORTE
Rubro:	AGROINDUSTRIA
Dirección:	SALIDA AL PEAJE PUERTO CORTÉS FRENTE GASOLINERA TEXACO
Teléfono:	
Correo Electrónico:	LHENRIQUEZ@DISAGRO.COM
Identificación de la Vacante	
Nombre de la Vacante:	TECNICO ELECTRICISTA - TECNICO SOLDADOR- TECNICO MECANICO
Fecha en que la solicita:	12-08-2024
Sueldo:	16,408.00
Horario/ Jornada:	DIURNA
Número de Vacante:	5
Tipo de Contrato:	TEMPORAL
Descripción de la Oferta:	REPARACIONES ELECTRICAS DE EQUIPOS INDUSTRIALES REALIZACION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO REPARACION CORRECTIVA DE EQUIPO ELECTRONICA BÁSICA Y CONOCIMIENTO PLC LECTURA DE PLANOS Y DIAGRAMAS EXPERIENCIA EN SISTEMAS ELECTRICOS DE CONTROL Y POTENCIA
• Funciones	
• Responsabilidades	
Requisitos	
Nivel de Estudio Requerido:	TECNICO ELECTRICISTA
Experiencia:	3 AÑOS DE EXPERIENCIA
Edad Requerida:	INDIFERENTE
Sexo:	MASCULINO
Idiomas:	ESPAÑOL

pág. 1

REGISTRO VACANTES DE LAS EMPRESAS	
DS-DEL-F037 Versión: 01	Recomendación de la Empresa o Institución para los preseleccionados
Contacto dentro de la Empresa	
Nombre:	LUIS HENRIQUEZ
Puesto:	AUX. DE RECURSOS HUMANOS
Teléfono:	
Teléfono móvil:	3321-4743
Dirección E-Mail:	LHENRIQUEZ@DISAGRO.COM
 Firma del Representante de la Empresa / Institución	

pág. 2

Remitir a los Candidatos a los Oportunidades de Empleo.

Se realizó la remisión de Hojas de vida de candidatos idóneos a la Empresa: **DISAGRO**, para ocupar plazas vacantes de Técnico Electricista, Técnico Soldador y Técnicos Mecánicos, con un **total de 6 Hojas remitidas**.

Remisión Hojas de Vidas
Destinatario **LHenriquez** Fecha **vie 15:02**

Muy buenas tardes Lic. Henriquez.

A continuación, le remitimos 6 hojas de vidas, con las plazas vacantes solicitada por su empresa. Así mismo estaremos dándole seguimiento a los ciudadanos contratados.

Atentamente;

Yerty Ventura
Asesor de la Oficina Municipal de Empleabilidad

PDF Hoja de Vi... (~896 KB) ▾

PDF Hoja de Vi... (~237 KB) ▾

PDF Hoja de Vi... (~2,0 MB) ▾

PDF Hoja de Vi... (~187 KB) ▾

PDF Hoja de Vi... (~366 KB) ▾

PDF Hoja de Vi... (~391 KB) ▾



OFICINA MUNICIPAL DE EMPLEABILIDAD
DEPARTAMENTO DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTÉS, CORTÉS HONDURAS



GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

**DEPARTAMENTO DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
CAJAS RURALES DE AHORRO Y CRÉDITO**

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

AGOSTO 2024

Gerencia PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO Departamento: Desarrollo Económico Local/ **Cajas Rurales de Ahorro y Crédito**

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	Barrio El Porvenir Calán Morazán	Promoción de Cajas Rurales	Promover el modelo de Cajas Rurales en el Municipio de Puerto Cortés para impulsar el desarrollo económico y social de los beneficiarios de las mismas, desarrollando las siguientes actividades: Se Promocionaron a 3 grupos de personas el modelo de Cajas Rurales de ahorro y crédito en Barrio El Porvenir, Calán y Morazán.	AGOSTO 2024	L. 0.00
2	Nuevos Horizontes (2) Barrio El Centro (10) La Gran Villa (2) Las Delicias (2) Barrio La Curva (4) Barrio Cienaguita (3) El Sofoco (2) Barrio San Martín Col. La Esperanza Barrio Buenos Aires Barrio El Faro (3) Baracoa Johnson (2)	Seguimiento y Asesoría a Cajas Rurales.	Con el propósito de darle fortalecimiento a las Cajas Rurales, <u>se realizó Seguimiento y Asesoría a 45 Cajas Rurales</u> en aspectos Administrativos, Financieros, Organizativo y Seguimiento de Cajas: Elaboración de informe, Participación en asamblea, Seguimiento para conocer el funcionamiento de la Caja Rural, Revisión de libros contables, Elaboración de Reglamentos Internos, acompañamiento en las asambleas.	AGOSTO 2024	L. 0.00



MUNICIPALIDAD DE
PUERTO CORTÉS

	Calán (2) Col. Unión dos La Roca Barrio Pueblo Nuevo Puente Alto La Pita Campana San Antonio Barrio Copén (2) Barrio Medina		<i>Nota: Algunas Cajas Rurales fueron atendidas más de una vez en el mes.</i> MUCES, Por Amor al Próximo (2), CACFAMI (2), DELICAB (2), Corazón de Jesús del Puerto (2), Caminando con Éxito, UNIDEL (2), Juntos Podremos (3), Restauración el Sofoco, Emprendedores Liceístas, Prosperidad Porteña, Avancemos Juntos, UNICRED, CAFUN (2), Equidad Eder (2), ASOFIP (2), FUNICEN (2), COSIEF, Unión y Desarrollo, Amigos Unidos, Hermanos y Amigos, Ebenezer el Sofoco, CAFUR, Fe y Esperanza del Futuro, Tortillas Porteñas, SOLFIPOORT, San Antonio Ecoturístico, UFINDEP, UNIFUR, Genesis, Jehová Jire, Esfuerzo Porteño, Pescadores del Faro, SERFICOR.		
3	Barrio El Faro	Desarrollar capacitaciones en Formación de administradores, Educación financiera y Gobernabilidad.	<u>Se desarrollaron 2 Capacitaciones a la Caja Rural de Ahorro y Crédito Equidad EDER.</u> Estas capacitaciones fueron ejecutadas por los asesores de la Sección de Cajas Rurales, en el tema: Módulo I Organización y Gobernabilidad de las Cajas, Deberes y Derechos de los socios.	AGOSTO 2024	L. 0.00

4	El Chile	Capacitar al personal Técnico de la Sección de Cajas de Ahorro y Crédito en temas de Cajas Rurales y Emprendedurismo.	Con el objetivo de fortalecer sus conocimientos y así brindar una mejor asistencia técnica y administrativa, los asesores de la Sección participaron en el Taller para Administradores de Cajas Rurales, impartido en conjunto por la Escuela Taller y FUNDER, avalado por CONEANFO.	AGOSTO 2024	L.	0.00
5	Yoro	Desarrollar Giras de Intercambio de Experiencia.	Con el fin de obtener experiencias de éxitos de Cajas Rurales en otro municipio, se desarrolló una Gira de Intercambio en acompañamiento de Técnico de FUNDER a la Aldea La Patastera, Municipio de Yorito a la Caja Rural "Nuevos Horizontes" y Aldea Higuerito, Municipio de Sulaco a la Caja Rural "Unidos para Crecer".	AGOSTO 2024	L.	6,600.00
6	Nueva Ticamaya Col. La Esperanza	Gestión de Financiamiento.	Con el propósito de fortalecer las operaciones financieras de las Cajas Rurales, se realizaron 2 gestiones de Financiamiento en acompañamiento de Asesor de FUNDER y la Caja Rural Jehová Jire para capitalizar sus carteras de crédito a:	AGOSTO 2024	L.	0.00



			1. CRAC Amigos del Campo 2. CRAC Prosperidad Porteña.		
Total, presupuesto Ejecutado					L. 6,600.00

ANEXOS

PROMOCIÓN DE CAJAS RURALES

Promover el modelo de Cajas Rurales en el Municipio de Puerto Cortés para impulsar el desarrollo económico y social de los beneficiarios de las mismas, desarrollando las siguientes actividades: Se Promocionó a 3 grupos de personas el modelo de Cajas Rurales de Ahorro y Crédito en Barrio El Porvenir, Calán y Morazán.



SEGUIMIENTO Y ASESORÍA A LAS CAJAS RURALES

Se les brindo apoyo, por medio del personal técnico de la Sección de CRAC a 45 Cajas Rurales en la realización de sus informes mensuales y la fiscalización de los movimientos operativos, contables y organizativos.





CAPACITACIONES EN FORMACIÓN DE ADMINISTRADORES, EDUCACIÓN FINANCIERA, Y GOBERNABILIDAD

Se desarrollaron 2 Capacitaciones a la CRAC Equidad EDER, estas capacitaciones fueron ejecutadas por los asesores de la sección de Cajas Rurales, en el tema: Módulo I Organización y Gobernabilidad de las Cajas / Deberes y Derechos de los socios.



CAPACITAR AL PERSONAL TÉCNICO DE LA SECCIÓN DE CAJAS DE AHORRO Y CRÉDITO

Capacitación al personal técnico de la Sección de CRAC en el Taller para Administradores de Cajas Rurales, impartido en conjunto por la Escuela Taller y FUNDER, avalado por CONEANFO.



DESARROLLAR GIRAS DE INTERCAMBIO DE EXPERIENCIA

Con el fin de obtener experiencias de éxitos de Cajas Rurales en otros Municipios, Se realizó una gira de intercambio a la Aldea La Patastera, Municipio de Yorito a la Caja Rural “Nuevos Horizontes” y Aldea Higuero, Municipio de Sulaco a la Caja Rural “Unidos para Crecer”.



GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO CON ASESORES DE FUNDER A LAS CAJAS RURALES

Se Gestionó Financiamiento a 2 Cajas Rurales de ahorro y créditos del Municipio:

1. CRAC Amigos del Campo
2. CRAC Prosperidad Porteña





GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

**DEPARTAMENTO DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
EXTENSIÓN AGROPECUARIA**

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

AGOSTO 2024

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Desarrollo Económico Local / **Sección Extensión Agropecuaria**

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	Paseo Histórico Familiar	Dotación de Kits Agro productivos a los agricultores del Municipio.	<p>Entrega de 02 máquinas desmalezadoras a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inst. Francisco Morazán, que será utilizada para el mantenimiento del Huerto Escolar. • Grupo de agricultores de la Comunidad de Robles para el mantenimiento de sus parcelas productivas. <p><u>Con una inversión municipal de L. 22,310.00</u></p>	AGOSTO 2024	L. 22,310.00
2	Sector Garífuna El Faro	Gestionar y articular apoyo para el desarrollo integral y económico de las comunidades pesqueras del Municipio.	<p>Se realizaron 05 actividades de acompañamiento y asistencia a personal de FUNDER en el marco del Proyecto “Conservando Ecosistemas Costeros”, con el objetivo de obtener datos e información de las diversas Organizaciones de Pesca Artesanal que se encuentran en el municipio y que participarán en dicho proyecto: Barra de Chamelecón, Saraguayna, Remolino del Tigre, Brisas de Chamelecón, Bajamar, Travesía y El Faro.</p>	AGOSTO 2024	L. 0.00

3	Feria del agricultor y del Artesano	Identificación, Registro y Organización de Productores agropecuarios del Municipio.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el seguimiento de solicitud presentada por la administración de la Feria del Agricultor y del Artesano, donde se realizó la identificación y registro de 20 agricultores que producen y venden sus cosechas en este espacio y que requieren de apoyo en diversos insumos y equipos. • Identificación y registro de agricultor de Brisas de Chamelecón. 	AGOSTO 2024	L.	0.00
4	La Junta Kele Kele Kilómetro Seis Sector Garífuna Savoy Manacalito	Brindar seguimiento, capacitación y asesoría técnica a los Productores agropecuarios del municipio, a través de la Implementación y desarrollo de metodologías de Extensión Agropecuaria.	<p>Para el mes de agosto se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>Área pecuaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 visita técnica a granja porcina La Mora de la comunidad de La Junta, realizando diversas labores: aplicación de desparasitante, evaluar desarrollo de lechones, evaluación de cerdas en gestación y otros factores relacionados al funcionamiento de la misma. 	AGOSTO 2024	L.	0.00

			<ul style="list-style-type: none"> • 08 visitas de seguimiento a productores independientes que han presentado solicitudes para pie de cría porcino. • 02 visitas de seguimiento lote de aves entregadas para corroborar inicio de etapa de postura. • 01 visita a Granja Jireh de la Comunidad de Kilómetro Seis para evaluación de gallinas ponedoras en desarrollo, para dar seguimiento a las afecciones de salud presentadas y atenciones brindadas a través de comunicación vía telefónica. • Atención a presidente del Proyecto de Tilapia APLA, para dar seguimiento a la continuidad del proyecto debido a que reportan que hasta la fecha actual no han iniciado reactivación del mismo. 		
5	Ceiba, Atlántida MPC	Capacitar al Personal Técnico de la Sección.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia a Encuentro Regional de Gobiernos Locales con Autoridades Nacionales a realizarse en el municipio. • Jornada de Capacitación Programa de Integridad Pública. 	AGOSTO 2024	L. 0.00

6	MPC	Seguimiento y Gestión de Alianzas con Instituciones Públicas y Privadas.	Se coordinó reunión con autoridades de la Escuela de Agricultura Valle de Sula, ubicada en la comunidad de Monterrey Choloma con el objetivo de coordinar Día de campo con estudiantes de educación Básica y avanzar con parte de la planificación de convenio entre ambas instituciones.	AGOSTO 2024	L.	0.00
7	Ramal Lima, El Porvenir, Baracoa, El Chile, Puente Alto, Garífuna	Fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a través de proyectos dirigidos a la Población del Municipio de Puerto Cortés	<ul style="list-style-type: none"> • Identificación, seguimiento, diseño, labranza, siembra y cosecha de Huertos Escolares en los Centros Educativos previamente identificados en el Municipio de Puerto Cortés. • Se gestionó a través del Departamento de Mantenimiento Vial la entrega de 08 viajes de material de vega, para contar con el material adecuado en la construcción de Huertos Escolares. 	AGOSTO 2024	L.	0.00
8	Morazán Cienagueta Brisas del mar	Promocionar los servicios de Asistencia Técnica Agropecuaria.	<ul style="list-style-type: none"> • Visita para socialización y promoción de Proyecto Apícola con habitantes de las Comunidades de Morazán y Nisperales. 	AGOSTO 2024	L.	0.00



			<ul style="list-style-type: none">• Reunión con miembros de Iglesia Abba Padre Ministerios donde se le dio seguimiento a solicitud presentada y la promoción de los servicios que se brindan a través de la Sección Extensión Agropecuaria.• Promoción de los servicios que se brindan a través de la Sección Extensión Agropecuaria con agricultores de la Comunidad Brisas del Mar.		
TOTAL, PRESUPUESTO EJECUTADO					L. 22,310.00

ANEXOS

Dotación de Kits Agro productivos a los agricultores del Municipio.

Entrega de 02 máquinas desmalezadoras al Inst. Francisco Morazán y 01 a grupo de agricultores de la comunidad de Robles. Con una inversión municipal de L. 22,310.00



Gestionar y articular apoyo para el desarrollo integral y económico de las comunidades pesqueras del Municipio.

Actividades de acompañamiento y asistencia a personal de FUNDER en el marco del Proyecto “Conservando Ecosistemas Costeros”, con el objetivo de obtener datos e información de las diversas organizaciones de pesca artesanal que se encuentran en el municipio y que participaran en dicho proyecto: Pescadores Barra de Chamelecón, Saraguayna, Remolino del Tigre, Brisas de Chamelecón, Bajamar y Travesía.





Identificación, Registro y Organización de Productores agropecuarios del Municipio.

Feria del Agricultor y del Artesano, donde se realizó la identificación y registro de 20 agricultores que producen y venden sus cosechas en este espacio y que requieren de apoyo en diversos insumos y equipos.



Identificación y registro de agricultor de Brisas de Chamelecón.



Brindar seguimiento, capacitación y asesoría técnica a los Productores agropecuarios del municipio, a través de la Implementación y desarrollo de metodologías de Extensión Agropecuaria.

02 visitas técnica a granja porcina La Mora de la comunidad de La Junta.



Visitas de seguimiento a productores independientes que han presentado solicitudes para pie de cría porcino.





Visita de seguimiento técnico a Grupo avícola Jireh y familias que recibieron el beneficio individual, en ambas visitas se confirmó ya el inicio de la etapa de postura en las aves entregadas.



Atención a presidente del Proyecto de Tilapia APLA.



Capacitar al Personal Técnico de la Sección.

Asistencia a Encuentro Regional de Gobiernos Locales con Autoridades Nacionales, en el marco del Proyecto Conservando Ecosistemas Costeros.



Seguimiento y Gestión de Alianzas con Instituciones Públicas y Privadas.

Reunión con autoridades de la Escuela de Agricultura Valle de Sula, con el objetivo de coordinar Día de campo y avanzar con parte de la planificación de convenio entre ambas instituciones.



Fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a través de proyectos dirigidos a la Población del Municipio de Puerto Cortés.

Actividades dirigidas a la identificación, seguimiento, diseño, labranza, siembra y cosecha de huertos escolares en los Centros Educativos previamente identificados en el Municipio de Puerto Cortés.











Promocionar los servicios de Asistencia Técnica Agropecuaria.

Socialización y promoción de proyecto apícola con habitantes de las comunidades de Morazán y Nisperales.



Reunión con algunos de los miembros de la Iglesia Abba Padre Ministerios donde se le dio seguimiento a solicitud presentada y la promoción de los servicios que se brindan a través de la Sección Extensión Agropecuaria.



Promoción de los servicios que se brindan a través de la Sección Extensión Agropecuaria con agricultores de la Comunidad Brisas del Mar.





TP-TIP-F003
VERSION: 03



**GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
DEPARTAMENTO PROGRAMAS SOCIALES**

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

MES AGOSTO AÑO 2024



MEMORANDUM

Para: Ever Onan Pérez Madariaga
Jefe Dpto. Transparencia y Acceso a la información Pública

De: Abag. Suyapa Zavala Cruz *Ps. Suyapa Zavala Cruz*
Jefe Depto. Programas Sociales

Asunto: Informe Mensual del Portal de Transparencia

Fecha: 5 septiembre 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de agosto con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto
Se adjunta presupuesto ejecutado de los Programas de Salud, Educación Municipal y Oficina de la Mujer	L. 2,734,673.56

Nota: Los Programas Asesoría legal y Personas con Discapacidad, no ejecutaron presupuesto



TP-TIP-F003
VERSION: 03



**GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
DEPARTAMENTO PROGRAMAS SOCIALES INFORME DE
ACTIVIDADES MENSUALES CORRESPONDIENTE A:
ASESORIA LEGAL SOCIAL**

MES AGOSTO AÑO 2024



Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
	Península Este	Asesoramiento legal social en: Derecho Civil, Derecho Laboral, Derecho Penal, Derecho administrativa, Derecho Mercantil, casos de familia, trámites administrativos y acompañamiento a diferentes Instituciones	Se brindaron 12 asesorías legales sobre: Casos Penales, Casos de Familia, Casos Civiles, Trámites Administrativos, Casos Laborales, con el objetivo de brindar los servicios a los ciudadanos de escasos recursos del municipio de puerto Cortes.	01 al 30 de Agosto 2024	N/A
	Península Este	Asesoramiento Legal en Violencia Domestica	Se brindaron 11 Asesorías Legales a Mujeres sobrevivientes de Violencia Domestica	01 al 30 de Agosto 2024	N/A
	Bo. La Curva/ Brisas de Chamelecón	Socialización del Programa de Asesoría Legal Social en los diferentes sectores del Municipio	Se realizó 2 socializaciones con el objetivo de dar conocer los servicios que brinda el Programa de Asesoría Legal Social, siendo beneficiadas 95 mujeres y hombres.	06,16 de Agosto 2024	N/A
Total presupuesto Ejecutado					N/A

ANEXO

Cuadro Consolidado

Acciones Ejecutadas atendidos en la oficina
De Asesoría legal Social Municipal

Acciones	Cantidad
Remitió a la Psicóloga OMM	2
Remitió al Consultorio Jurídico Gratuito U.T.H.	3
Acta de Incomparecencia	2
Acta de Conciliación	4
Acta de no Conciliación	1
Asesorías	12
Total	24

Cuadro Consolidado

De Tipos Violencia atendidos en la
oficina de Asesoría legal Social
Municipal

Tipos de Violencia Domestica	
Económica	7
Física	1
Patrimonial	1
Psicológica	9
Total	18

Cuadro Consolidado

De Tipos Casos atendidos en la oficina
de Asesoría legal Social Municipal

Tipos de Atención	
Violencia Domestica	11
Otras Asesorías	12
Total	23



El Programa de Asesoría Legal Social participo en el foro y feria de legalización MIPYMES



El Programa de Asesoría Legal Social realizo socialización de los servicios que prestan en los Brisas de Chamelecón (Centro Comunal) con el objetivo de brindarles información a la población.



GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
DEPARTAMENTO PROGRAMAS SOCIALES
INFORME DE
ACTIVIDADES MENSUALES CORRESPONDIENTE A:
OFICINA DE LA MUJER
MES AGOSTO AÑO 2024

Gerencia De Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	1) Cienaguita, Resta. Arrecife 2) Escuela Nueva Honduras, Palermo 3) Sofoco, Escuela Juan Lindo, El Sofoco 4) Sauce, Esc. Amigos de DUQUE	Mujeres capacitadas en prevención de violencia o/y derechos de la mujer	La Oficina Municipal de la Mujer impartió capacitación en Prevención de Violencia, con el objetivo de brindar conocimientos sobre lo que es violencia doméstica y sus consecuencias; siendo beneficiadas un total de 61 de mujeres.	6, 8 y 22 de agosto 2024.	N/A
2	1) Cienaguita, Resta. Arrecife 2) Escuela Nueva Honduras, Palermo 3) Sofoco, Escuela Juan Lindo, El Sofoco 4) Sauce, Esc. Amigos de DUQUE	Mujeres capacitadas en talleres de artes y oficios vocacionales	La Oficina Municipal de la Mujer, Capacito en taller de desinfectante, con el objetivo de impulsar el desarrollo económico de la mujer; siendo beneficiadas 61 mujeres.	6, 8 y 22 de agosto 2024.	N/A
3	1) Escuela Nueva Honduras, Palermo 2) Sofoco, Escuela Juan Lindo, El Sofoco 5) Sauce, Esc. Amigos de DUQUE	Conformación Red de Mujeres	Se conformaron 3 Redes de Mujeres Comunitaria, con el objetivo que las mujeres estén organizadas y sean un enlace para buscar soluciones a las necesidades de las mujeres de la comunidad.	8 y 22 de agosto 2024.	N/A



Gerencia De Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
4	Oficina Municipal de la Mujer	Intervenciones Psicológicas a mujeres o/y familiares sobrevivientes de violencia de genero	Se brindaron 18 atenciones personales a mujeres y/o familiares sobrevivientes de violencia, 5 atenciones en pareja y 3 atención en familia; con el objetivo de tratar las consecuencias emocionales que produce la violencia y mejorar la convivencia familia. Haciendo un total de 26 intervenciones psicológicas.	1, 2, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 16, 20, 21, 26, 27, 29 y 30 de agosto 2024	N/A
5	1) Escuela Nueva Honduras, Palermo 2) Escuela Juan Lindo, El Sofoco 3) Escuela Amigos de Duque, El Sauce	Capacitación en temas de salud mental.	Se realizó capacitación en el tema “Autoestima”, con el objetivo de dar a conocer lo que es la autoestima y brindar herramientas para mantenerla sana y estable. Haciendo un total de 3 capacitaciones.	8 y 22 de agosto 2024.	N/A
6	Municipalidad de Puerto Cortes, Salón Consistorial	Ejecución del proyecto “Destacando y Empoderando a la Mujer Porteña”	La Oficina Municipal de la Mujer llevo a cabo el evento, “Destacando y Empoderando a la Mujer Porteña”, homenajando a la mujer seleccionada del mes de agosto, siendo electa Profe. Gladys Jonhson por su trayectoria en nuestro Municipio; con el objetivo de motivar a las mujeres que pongan en práctica sus habilidades y conocimientos, fortaleciendo así su autoconfianza y autoestima.	29 de agosto del 2024	L.11,220.00
7	3) Casa Refugio.	Enfoque de Gestión Ambiental en Huertos Verdes	Mujeres en Red Consolidando rutas contra las Violencias y Vulnerabilidad en acceso a la Justicia para las mujeres en Honduras con la capacitación “Enfoque de Gestión Ambiental en Huertos Verdes”. Con Calidad de Vida	22 y 23 de agosto del 2024	N/A



Gerencia De Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
7	1) Hotel Intercontinental Tegucigalpa. 2) Salón Consistorial #2 4) Cámara de Comercio Barrio la curva	Participación en diferentes actividades con Operadores de Justicias, entes Gubernamentales y no Gubernamentales, en defensa de los derechos de la mujer	1) Jornadas de socialización de la normativa para atender el tema de Violencia Política contra las Mujeres. 2) Reunión con Mesa Municipal de Genero del Municipio, con el objetivo de Prevenir la Violencia Basada en Genero En Genero en el Municipio. con Justicia Efectivo. 3) Reunión de la Red de Referencia Regional para Casos de Violencia de Genero, Justicia Efectiva.	1) 6 de Agosto del 2024. 2) 14 de agosto del 2024 3) 28 de agosto del 2024	1) N/A 2) L.4,830.00 3) N/A
8	Sindicato Municipal Barrio la Curva entre 1 y 2 ave. 14 calle	Diplomado Empoderamos Mujeres Lideres Fortaleciendo poderos	Inicio de diplomado con el objetivo de empoderar a las mujeres del municipio, en diferentes temas para que ellas puedan replicar lo aprendido en sus comunidades y así llegar a más mujeres.	3, 10, 24 y 31 de agosto del 2024	N/A
9	Playas Municipales Barrio El Porvenir	Dia Internacional de la Juventud	Se realizó Participación en el día internacional de la juventud con un Stand, actividad coordinada con el Departamento de Infancia y Juventud	12 de Agosto del 2024	N/A
10	B. Copen	Cine con Propósito	Se realizó una tarde de "Cine con Propósito" el objetivo de entender y superar la violencia doméstica en el cual se proyectó la película "Romper El Círculo"	31 de agosto 2024	N/A
Total, presupuesto Ejecutado					L. 16,050.00



La Oficina Municipal de la Mujer impartió capacitación en Prevención de Violencia, con el objetivo de brindar conocimientos sobre lo que es violencia doméstica y sus consecuencias; siendo beneficiadas un total de 61 de mujeres.



La Oficina Municipal de la Mujer, Capacito en taller de desinfectante, con el objetivo de impulsar el desarrollo económico de la mujer; siendo beneficiadas 61 mujeres.



La Oficina Municipal de la Mujer conformaron 3 Redes de Mujeres Comunitaria, con el objetivo que las mujeres estén organizadas y sean un enlace para buscar soluciones a las necesidades de las mujeres de la comunidad.



La Oficina Municipal de la Mujer realizó capacitación en el tema "Autoestima", con el objetivo de dar a conocer lo que es la autoestima y brindar herramientas para mantenerla sana y estable. Haciendo un total de 3 capacitaciones.





La Oficina Municipal de la Mujer llevo a cabo el evento, "Destacando y Empoderando a la Mujer Porteña", homenajeando a la mujer seleccionada del mes de agosto, siendo electa Profe. Gladys Jonhson por su trayectoria en nuestro Municipio; con el objetivo de motivar a las mujeres que pongan en práctica sus habilidades y conocimientos, fortaleciendo así su autoconfianza y autoestima.



La Oficina Municipal de la Mujer llevo a cabo Reunión con Mesa Municipal de Genero del Municipio, con el objetivo de Prevenir la Violencia Basada en Genero En Genero en el Municipio. con Justicia Efectivo



La Oficina Municipal de la Mujer realizo reunión de la Red de Referencia Regional para Casos de Violencia de Genero, Justicia Efectiva



La Oficina Municipal de la Mujer Inicio de diplomado con el objetivo de empoderar a las mujeres del municipio, en diferentes temas para que ellas puedan replicar lo aprendido en sus comunidades y así llegar a más mujeres.



La Oficina Municipal de la Mujer realizó Participación en el día internacional de la juventud con un Stand, actividad coordinada con el Departamento de Infancia y Juventud



La Oficina Municipal de la Mujer realizó una tarde de "Cine con Propósito" el objetivo de entender y superar la violencia doméstica en el cual se proyectó la película "Romper El Círculo"



La Oficina Municipal de la Mujer realiza Mujeres en Red Consolidando rutas contra las Violencias y Vulnerabilidad en acceso a la Justicia para las mujeres en Honduras con la capacitación "Enfoque de Gestión Ambiental en Huertos Verdes". Con Calidad de Vida



TP-TIP-F003
VERSION: 03



**GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
DEPARTAMENTO PROGRAMAS SOCIALES
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:
PROGRAMAS ETNIAS
MES AGOSTO AÑO 2024**



Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	Garífuna / Travesía	Estrategias de Sociabilización y capacitación sobre la Cultura Garífuna, dirigido a los educandos de Centros Básicos del Sector	Supervisión de maestra de la cultura garífuna C.E.B. Miguel Paz Barahona.	13 de Agosto del 2024	N/A
2	Península/Oficina Programas sociales	Estrategias de Sociabilización y capacitación sobre la Cultura Garífuna, dirigido a los educandos de Centros Básicos del Sector.	Creación de estrategia cuarto concurso de caricatura.	19 de Agosto del 2024	N/A
3	Garífuna / Travesía	Diseño y ejecutadas campañas de IEC	Socialización día del pan de coco	28 de Agosto del 2024	N/A
Total presupuesto Ejecutado					N/A

ANEXO



El Programa de Etnias realizo Supervisión de maestra de la cultura garífuna C.E.B. Miguel Paz Barahona



El Programa de Etnias realizo Socialización día del pan de coco



El Programa de Etnias realizo Clases de danza garífuna C.E.B Francisco Morazán



El Programa de Etnias realizo Creación de estrategia cuarto concurso de caricatura.



GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
DEPARTAMENTO PROGRAMAS SOCIALES
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:
PROGRAMA ADULTO MAYOR
MES AGOSTO AÑO 2024

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	Oficina Programa Adulto Mayor, Península Este	Nuevas inscripciones de Adulto Mayor	El Programa Adulto Mayor, realizo 113 inscripciones son 49 Hombres y 64 mujeres en su total para incorporarlo en la base de datos y dando a conocer todos los servicios y beneficios que el Programa brinda.	01 al 31 de agosto 2024	N/A
2	Oficina Programa Adulto Mayor, Península Este	Renovación y Actualizaciones de Carnet y Base de Datos de Adulto Mayor	Se extendió cuatro (27) reposiciones de carnet de los cuales 16 son mujeres y 11 Son hombres con objetivo de: actualización de documentos para incluir a la base de datos del adulto mayor.	01 al 31 de agosto 2024	N/A
3	Brisas de Chamelecón, Kilometro 5, El faro, El porvenir, El Sauce Baracoa, San Ramon	Entrega de Equipo y Movilidad y otras Ayudas	El Programa Adulto Mayor hizo entrega de 199 siendo Equipo de Movilidad y otras ayudas (Lentes) detalladas así: 1.(120) entregas de lentes en diferentes comunidades	01 al 31 de agosto 2024	N/A
4	Brisas de Chamelecón, Kilometro 5, El faro, El porvenir, El Sauce Baracoa, San Ramon, El Chile	Visitas Domiciliarias	Se realizaron 10 visitas domiciliarias , Brindando diferentes servicios tales como: Inscripciones y renovación de carnet, Entrega de carnet, entrega de víveres, visita médica y otras ayudas	01 al 31 de agosto 2024	N/A
5	Oficina Programa Adulto Mayor, Península Este	Servicio al usuario	El Programa Adulto Mayor brindo atención a 239 personas Adultas mayores provenientes de diversas comunidades del Municipio, en emisión de constancia para donación de medicamentos, a través del Programa Salud Municipal.	01 al 31 de agosto 2024	N/A
Total presupuesto Ejecutado					N/A



**GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
DEPARTAMENTO PROGRAMAS SOCIALES
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:
PROGRAMA DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
MES AGOSTO AÑO 2024**

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	Oficina Programa Adulto Mayor/Personas con Discapacidad, Península Este	Nuevas Inscripciones de Personas con Discapacidad	El Programa personas con discapacidad, realizó inscripciones 9 de las cuales 03 son mujeres y 6 son hombres para incorporarlos a la base de datos y fortalecer la misma.	01 al 31 de agosto 2024	N/A
2	Oficina Programa Adulto Mayor/Personas con Discapacidad, Península Este	Renovación y Actualización de Carnet y Base de Datos de Personas con Discapacidad	El Programa personas con discapacidad, realizó (1) renovación y actualización de carnet de las cuales los 1 son Hombres para incorporarlos a la base de datos y fortalecer la misma.	01 al 31 de agosto 2024	N/A
3	San Antonio, La Pita, Brisas de la Laguna, El Chile	Entrega Equipo de Movilidad	El Programa Personas con Discapacidad hizo entrega de (5) entregas 1. Cinco (5) Silla de Ruedas	01 al 31 de agosto 2024	N/A
4	El Sauce Campana, Brisas de Chamelecón	Visitas domiciliarias a personas con discapacidad	El Programa Personas con Discapacidad, realizó Cuatro (3) visitas domiciliarias con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las personas atendidas	01 al 31 de agosto 2024	N/A
5	Oficina Programa Adulto Mayor/Personas con Discapacidad, Península Este	Servicio al usuario	El Programa Personas con Discapacidad brindo atención a 16 personas, provenientes de diversas comunidades Del Municipio, en emisión de constancia para donación de medicamentos, a través del Programa Salud Municipal.	01 al 31 de agosto 2024	N/A
Total presupuesto Ejecutado					N/A

ANEXOS



FICHA DE INSCRIPCIÓN PARA MIEMBROS DE EDAD AL PROGRAMA MUNICIPAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

DATOS GENERALES:

Nombre: Orlando Santos Guzmán
 No. de Identidad: 2187-2022-00257
 Dirección y Teléfono: Calle 14 de Mayo y Calle 14 de Mayo
 Fecha de Nacimiento: 14/02/2003 Año: 2003 Mes: Febrero Día: 14
 Sexo: Masculino Edad: 1 años

Nombre del Padre: Orlando Santos Guzmán
 Identidad: 1969-62387 Tel. No.:
 Lugar de Trabajo: Trabajo
 Nombre de la Madre: Marta Guzmán
 Identidad: 1974-1980-01219 Tel. No.: 9801-1500
 Lugar de Trabajo: En casa

OTROS DATOS:

Tipo de discapacidad: 3 Grado: 2 Actividad: N Tipo de Familia: 3
 Tipo de Discapacidad: Por Epilepsia
 Observaciones:

Lugar y Fecha: Puerto Cortés 02 de Agosto 2024

Orlando Santos Guzmán
 Firmado por

Orlando Santos Guzmán
 Firmado por

Este es Hoja de la Persona, o Responsable



FICHA DE INSCRIPCIÓN PARA MIEMBROS DE EDAD AL PROGRAMA MUNICIPAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

DATOS GENERALES:

Nombre: Orlando Santos Guzmán
 No. de Identidad: 2187-2022-00257
 Dirección y Teléfono: Calle 14 de Mayo y Calle 14 de Mayo
 Fecha de Nacimiento: 14/02/2003 Año: 2003 Mes: Febrero Día: 14
 Sexo: Masculino Edad: 1 años

Nombre del Padre: Orlando Santos Guzmán
 Identidad: 1969-62387 Tel. No.:
 Lugar de Trabajo: Trabajo
 Nombre de la Madre: Marta Guzmán
 Identidad: 1974-1980-01219 Tel. No.: 9801-1500
 Lugar de Trabajo: En casa

OTROS DATOS:

Tipo de discapacidad: 3 Grado: 2 Actividad: N Tipo de Familia: 3
 Tipo de Discapacidad: Por Epilepsia
 Observaciones:

Lugar y Fecha: Puerto Cortés 02 de Agosto 2024

Orlando Santos Guzmán
 Firmado por

Orlando Santos Guzmán
 Firmado por




ACTA DE ENTREGA

No. de Expediente: 2024-00000000
 Fecha: 02/08/2024

La Municipalidad de Puerto Cortés a través del Programa de Personas con Discapacidad
 hace la entrega a Orlando Santos Guzmán
 No. Céd. 2187-2022-00257
 Céd. 2187-2022-00257
 De la siguiente Una silla de ruedas para casa
Una silla de ruedas
 Dirección: 14 de Mayo
 Teléfono: _____

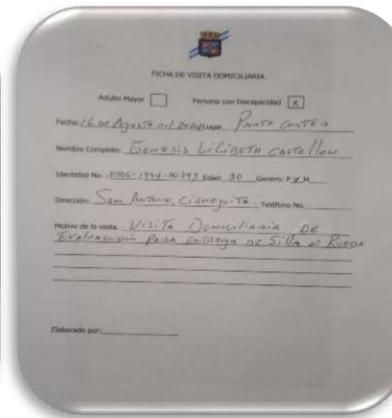
Elaborado en el Municipio de Puerto Cortés, Departamento de Cortés, a las 02 días del mes de Agosto, del año 2024

Orlando Santos Guzmán
 Recibido por

Orlando Santos Guzmán
 Recibido por

Programa de Personas con Discapacidad realizo inscripciones al programa con el objetivo que puedan acceder a servicios médicos gratuitos en centros públicos, así como a medicamentos. Otros beneficios son: acceso a trabajo con inamovilidad laboral, vivienda, proyectos de educación, programas de crédito y microcrédito, entre otros

Programa de Personas con Discapacidad realizo Entrega Equipo de Movilidad y otras Ayudas

FORMA DE VISITA DOMICILIARIA

Adulto Mayor Persona con Discapacidad

Fecha de la Visita: 02/08/2024 Lugar: Puerto Cortés
 Nombre Completo: Genesis Lilideth Castellón
 Identidad No.: 1969-174-30-193 Edad: 30 Género: F.M.
 Dirección: San Antonio, Calle 14 de Mayo Teléfono No.: _____

Motivo de la visita: Visita Domiciliaria de Evaluación para entrega de silla de ruedas

Elaborado por: _____

El Programa del Adulto en coordinación con el programa de salud municipal realizo visita domiciliaría medica



GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
DEPARTAMENTO PROGRAMAS SOCIALES
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:
PROGRAMA EDUCACION MUNICIPAL
MES AGOSTO AÑO 2024

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	Manacalito La Pita	Seguimiento a los grupos de Educación alternativa EDUCATODOS ya existentes en el Municipio.	Se brindaron 2 seguimientos a grupo alternativo para verificar la asistencia y metodología utilizada.	24 de agosto del 2024	N/A
2	Oficina de Educación	Capacitaciones a los coordinadores y facilitadores de programas alternativos en diferentes temas	Se realizó 1 capacitaciones a los coordinadores y facilitadores de los programas alternativos, capacitando un total de 15 coordinadores y facilitadores.	02 de agosto del 2024	N/A
3	CEB. José Alfonso Córdova	Acompañamiento a Capacitaciones de maestros de Centros Educativos en el uso y manejo de pizarras electrónica	Se ejecutaron 2 acompañamientos a capacitaciones de maestros en Centros Educativos en el uso y manejo de pizarras electrónicas, con el objetivo de brindar una educación de calidad.		N/A
4	Bo. La Curva, sector península, Oficina de Programa Educación	Aportación subsidio económico	Pago de subsidio económico según Convenio Municipal de Puerto Cortés – secretaria de Educación a Maestros de grado Vigilantes, Agentes Auxiliares de Centros Educativos, aseadora, niñeras, Maestros del Centro Integral Municipal Emanuel, Maestro, Maestros Escuela Taller Elio Henríquez.	23 de agosto del 2024	L.1,143,700.00
5	Bo. La Curva, sector península, Oficina de Programa Educación	Aportación de ayuda económica por beca universitaria.	Se realizó pago a estudiantes como beneficiario de programa de ayuda económica a través de beca universitaria para la educación y Municipalidad de Puerto Cortés a 34 jóvenes becados	23 de agosto del 2024	L.34,800.00

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
6	Bo. La Curva, sector península, Oficina de Programa Educación	Aportación subsidio económico	Pago de subsidio económico según Convenio Municipal de Puerto Cortes secretaria de Educación- EDUCATODOS con el objetivo de garantizar una Educación de calidad a Jóvenes y Adultos en rezago escolar de escasos recursos económicos. Subsidio económico a 15 coordinadores y 54 facilitadores haciendo un total de 69 personas.	23 de agosto del 2024	L.210,000.00
7	Bo. La Curva, sector península, Oficina de Programa Educación	Autorización de ayuda económica por beca básica y media	Se realizó entrega de autorización de ayuda económica a través de beca a los niveles de básica y media siendo beneficiarios 317 estudiantes.	29 de agosto del 2024	191,400.00
8	Bo. La Curva, sector península, Instalaciones de Sindicato Municipal.	Aportación de ayuda a Fundación Luis Braille de Honduras	Ayuda económica para cubrir pagos de maestros, gastos de transporte de la Ciudad de San Pedro Sula a Puerto Cortes y Viceversa, merienda a 26 alumnos.	28 de agosto del 2024	12,000.00
9	Campeonísimo	Medir los conocimientos a través de la competitividad	Se realizaron 2 reuniones para tratar el Campeonísimo y acordar todo lo del evento.	19 y 26 de agosto del 2024	N/A
10	Península	Servicios de salón Biblioteca Municipal	Proporcionar espacio físico a los diferentes Departamentos Municipales, Asociaciones y Organizaciones internas y externas e instituciones públicas y privadas, donde puedan realizar su reuniones o capacitaciones. (8)	Agosto	N/A
11	Península	Socialización de los cursos de computación e Ingles	Dar a conocer los programas de capacitación que brinda la Biblioteca Municipal a la población del municipio, por los siguientes medios de comunicación. (1)	Agosto	N/A

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
12	Península	Curso de Computación en los niveles básico y avanzado	Brindar conocimientos de computación (Ofimática y manejo de navegadores de internet) a la población del municipio a través de cursos en diferentes horarios con duración de 52 horas en la Biblioteca Municipal. (20)	Agosto	N/A
13	Península	Lectura con Sabor a Café	Estimular el placer por la lectura en la comunidad a través de espacios recreativos y culturales.	Agosto	L. 1,980.00
14	Península	Ábrele la Puerta a la Lectura	Fomentar el hábito de la lectura en los estudiantes por medio de control de lectura coordinado con el docente del grado. (1)	Agosto	N/A
15	Península	Curso de Ingles	Brindar a los habitantes del Municipio, el aprendizaje del Idioma Inglés como segunda Lengua, por medio de cursos con duración de 5 meses en el Aula Virtual de la Biblioteca Municipal. (154)	Agosto	N/A
16	Barrio San Martín, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Capacitación al personal del Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Se llevó a cabo capacitación con el personal del Centro Educación Integral Municipal Emanuel en tema: Clases demostrativa con el objetivo de demostrar al docente la efectividad de la estrategia metodológica diseñada para la impartición del contenido.	02/08/2024	N/A
17	Barrio San Martín, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Seguimiento del taller vocacional para estudiantes con discapacidad	Se realizó seguimiento del taller vocacional, elaboración de Jugos naturales con el objetivo de desarrollar habilidades y destrezas en las personas con discapacidad.	8/08/2024	N/A
18	Barrio San Martín, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Seguimiento del taller vocacional para estudiantes con discapacidad	Se realizó seguimiento del taller vocacional, elaboración de pulseras y plumas decoradas con el objetivo de desarrollar habilidades y destrezas en las personas con discapacidad.	14/08/2024	N/A

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
19	Barrio San Martín, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Seguimiento del taller vocacional para estudiantes con discapacidad	Se realizó seguimiento del taller vocacional, elaboración de tortillas de maíz con el objetivo de desarrollar habilidades y destrezas en las personas con discapacidad.	22 de agosto del 2024	N/A
20	Barrio El Porvenir, Playa Municipal	Día Recreativo para personas con discapacidad	Se llevó a cabo día recreativo a personas con discapacidad con el objetivo de favorecer el desarrollo de diferentes destrezas motrices, interactuar con el entorno y jugar activamente.	03 de agosto del 2024	N/A
21	Barrio San Martín, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Aprendiendo con mamá y papá	Aprendiendo con mamá y papá con el objetivo de Propiciar ambiente, emocional y afectivo, que proporcione seguridad, donde puedan resolver juntos problemas en el aprendizaje.	13 y 14 de agosto del 2024	N/A
22	Atender solicitudes para planificación de capacitaciones orientadas en el área tecnológica Telecentro UNAH-VS.	1.Reunión HACERES (6 personas), 2. Reunión para apertura de expediente graduación de Micro finanzas (16 estudiantes) 3.Capacitaciones II PAC, Búsqueda eficiente de internet (25 estudiantes) 4.Capacitaciones II PAC, Taller de ensayos (24 estudiantes) 5.Capacitaciones II PAC, IA generativa con chat GPT (20 estudiantes)	Presencial y Virtual	5 ,7,12 , 14, 19, 21, 26 y 28 de agosto del 2024	N/A
23	Asistencia a los estudiantes en las diferentes actividades tecno-pedagógicas.	Atención a ciudadanía porteña. (32 personas) Atención a ciudadanía porteña, en proceso de admisiones IIPAC2024 (16 personas) Atención a Coordinación de POST GRADOS, Maestría en informática (4 personas)	Presencial	1 al 2, 5 al 9,12 al 16, 19 al 23 26 y 30 de agosto del 2024	

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
24	Escuela Taller.	Gestión para la Inserción laboral de los jóvenes egresados en empresas públicas y privadas a partir. Del año 2022-2024.	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento a aprendices de todos Los talleres y avances. - Seguimiento aprendices Taller de Soldadura y Refrigeración. - Seguimiento a aprendices de todos Los talleres y avances. - Seguimiento a la formación de jóvenes del taller de travesía. 	06, 13, 16 y 23	N/A
25	Escuela Taller.	Capacitaciones extracurriculares a los egresados 2020-2023. (1)	Capacitación a egresados, socio laboral.	27/08/2024	N/A
26	Escuela Taller.	Beneficios a los aprendices según estudio socioeconómico con beca de transporte y alimentación. (70)	<ul style="list-style-type: none"> - Entrega de beca de transporte y alimentación a los talleres de Soldadura 2024, Refrigeración 2024, correspondientes al mes de Julio 	20/08/2024	L.134,760.00
27	Bo. La Curva, sector península, Oficina de Programa Educación	Aportación de ayuda económica por beca universitaria.	Se realizó pago a estudiantes como beneficiario de programa de ayuda económica a través de beca universitaria para la educación y Municipalidad de Puerto Cortes a 34 jóvenes becados	23/08/2024	L.34,800.00
28	Bo. La Curva, sector península, Oficina de Programa Educación	Aportación subsidio económico	Pago de subsidio económico según Convenio Municipal de Puerto Cortes secretaria de Educación- EDUCATODOS con el objetivo de garantizar una Educación de calidad a Jóvenes y Adultos en rezago escolar de escasos recursos económicos. Subsidio económico a 15 coordinadores y 54 facilitadores haciendo un total de 69 personas.	23 de agosto del 2024	L. 210,000.00
29	Bo. La Curva, sector península, Oficina de Programa Educación	Autorización de ayuda económica por beca básica y media	Se realizó entrega de autorización de ayuda económica a través de beca a los niveles de básica y media siendo beneficiarios 317 estudiantes.	29 de agosto del 2024	L. 191,400.00
30	Bo. La Curva, sector península, Instalaciones de Sindicato Municipal.	Aportación de ayuda a Fundación Luis Braille de Honduras	Ayuda económica para cubrir pagos de maestros, gastos de transporte de la Ciudad de San Pedro Sula a Puerto Cortes y Viceversa, merienda a 26 alumnos.	28 de agosto del 2024	L. 12,000.00

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
31	Campeonísimo	Medir los conocimientos a través de la competitividad	Se realizaron 2 reuniones para tratar el Campeonísimo y acordar todo lo del evento.	19,26 de agosto del 2024	N/A
32	Península	Servicios de salón Biblioteca Municipal	Proporcionar espacio físico a los diferentes Departamentos Municipales, Asociaciones y Organizaciones internas y externas e instituciones públicas y privadas, donde puedan realizar su reuniones o capacitaciones. (8)	Agosto del 2024	N/A
33	Península	Socialización de los cursos de computación e Ingles	Dar a conocer los programas de capacitación que brinda la Biblioteca Municipal a la población del municipio, por los siguientes medios de comunicación. (1)	Agosto del 2024	N/A
34	Península	Curso de Computación en los niveles básico y avanzado	Brindar conocimientos de computación (Ofimática y manejo de navegadores de internet) a la población del municipio a través de cursos en diferentes horarios con duración de 52 horas en la Biblioteca Municipal. (20)	Agosto del 2024	N/A
35	Península	Lectura con Sabor a Café	Estimular el placer por la lectura en la comunidad a través de espacios recreativos y culturales.	Agosto del 2024	L. 1,980.00
36	Península	Ábrele la Puerta a la Lectura	Fomentar el hábito de la lectura en los estudiantes por medio de control de lectura coordinado con el docente del grado. (1)	Agosto del 2024	N/A
37	Península	Curso de Ingles	Brindar a los habitantes del Municipio, el aprendizaje del Idioma Inglés como segunda Lengua, por medio de cursos con duración de 5 meses en el Aula Virtual de la Biblioteca Municipal. (154)	Agosto del 2024	N/A
38	Barrio San Martin, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Capacitación al personal del Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Se llevó a cabo capacitación con el personal del Centro Educación Integral Municipal Emanuel en tema: Clases demostrativa con el objetivo de demostrar al docente la efectividad de la estrategia metodológica diseñada para la impartición del contenido.	02/08/2024	N/A

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
39	Barrio San Martín, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Seguimiento del taller vocacional para estudiantes con discapacidad	Se realizó seguimiento del taller vocacional, elaboración de Jugos naturales con el objetivo de desarrollar habilidades y destrezas en las personas con discapacidad.	8/08/2024	N/A
40	Barrio San Martín, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Seguimiento del taller vocacional para estudiantes con discapacidad	Se realizó seguimiento del taller vocacional, elaboración de pulseras y plumas decoradas con el objetivo de desarrollar habilidades y destrezas en las personas con discapacidad.	14/08/2024	N/A
41	Barrio San Martín, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Seguimiento del taller vocacional para estudiantes con discapacidad	Se realizó seguimiento del taller vocacional, elaboración de tortillas de maíz con el objetivo de desarrollar habilidades y destrezas en las personas con discapacidad.	22/08/2024	N/A
42	Barrio El Porvenir, Playa Municipal	Día Recreativo para personas con discapacidad	Se llevó a cabo día recreativo a personas con discapacidad con el objetivo de favorecer el desarrollo de diferentes destrezas motrices, interactuar con el entorno y jugar activamente.	03/08/2024	N/A
43	Barrio San Martín, Centro de Educación Integral Municipal Emanuel.	Aprendiendo con mamá y papá	Aprendiendo con mamá y papá con el objetivo de Propiciar ambiente, emocional y afectivo, que proporcione seguridad, donde puedan resolver juntos problemas en el aprendizaje.	13/08/2024 14/08/2024	N/A
44	Atender solicitudes para planificación de capacitaciones orientadas en el área tecnológica Telecentro UNAH-VS.	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión HACERES (6 personas) • Reunión para apertura de expediente graduación de Micro finanzas (16 estudiantes) • Capacitaciones II PAC, Búsqueda eficiente de internet (25 estudiantes) • Capacitaciones II PAC, Taller de ensayos (24 estudiantes) • Capacitaciones II PAC, IA generativa con chat GPT (20 estudiantes) 	Presencial y Virtual	5 y 7 12 y 14 19 y 21 26 y 28	N/A

Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
45	Asistencia a los estudiantes en las diferentes actividades tecno-pedagógicas.	<ul style="list-style-type: none"> Atención a ciudadanía porteña. (32 personas) Atención a ciudadanía porteña, en proceso de admisiones IIPAC2024 (16 personas) Atención a Coordinación de POST GRADOS, Maestría en informática (4 personas) Tutorías PAA Y PCCNS, (50 aspirantes) 	Presencial	1 al 2 5 al 9 12 al 16 19 al 23 26 y 30	N/A
46	Planificación jornada de inducción a la modalidad virtual a estudiantes de primer ingreso.	<ul style="list-style-type: none"> Jornada de promoción. (27 instituciones) 		1 6 y 9 13 y 15 19 y 21 27 y 28	N/A
47	Escuela Taller.	Capacitación al personal técnico administrativo e instructor en temas relacionado con el desarrollo de los procesos educativos, utilizando contenidos de Curricular diseñadas o ajustadas de acuerdo con el procedimiento de diseño curricular de la CONEANFO. (57)	<ul style="list-style-type: none"> Presentación del mecanismo del sistema de alerta temprana SAR. Capacitación con representantes de USAID. 	06/08/204 23/08/2024	N/A
48	Escuela Taller.	Formación Técnica (Talleres) de Jóvenes aprendices entre las edades de 17 a 30 años del Municipio. (76)	<ul style="list-style-type: none"> Formación Técnica taller de refrigeración y Soldadura. Formación técnica operario industrial, Del Mar Apparel. Formación Técnica taller de refrigeración en travesía. Seguimiento Formación Técnica taller de refrigeración en travesía. Formación Técnica taller de refrigeración y Soldadura. Formación Técnico Operario Industrial. Formación Técnica taller de refrigeración y Soldadura. 	01/08/2024 05/08/2024 02/08/2024 05/08/2024 15/08/2024 13/08/2024 21/08/2024	N/A



Gerencia de Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales

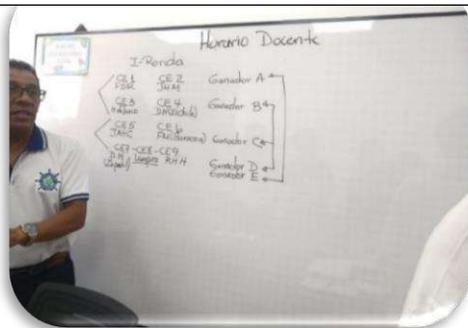
#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
49	Escuela Taller.	Gestión para la Inserción laboral de los jóvenes egresados en empresas públicas y privadas a partir. Del año 2022-2024.	<ul style="list-style-type: none">- Seguimiento a aprendices de todos Los talleres y avances.- Seguimiento aprendices Taller de Soldadura y Refrigeración.- Seguimiento a aprendices de todos Los talleres y avances.- Seguimiento a la formación de jóvenes del taller de travesía.	06/08/2024 13/08/2024 16/08/2024 23/08/2024	N/A
50	Escuela Taller.	Capacitaciones extracurriculares a los egresados 2020-2023. (1)	Capacitación a egresados, socio laboral.	27/08/2024	N/A
51	Escuela Taller.	Beneficios a los aprendices según estudio socioeconómico con beca de transporte y alimentación. (70)	<ul style="list-style-type: none">- Entrega de beca de transporte y alimentación a los talleres de Soldadura 2024, Refrigeración 2024, correspondientes al mes de Julio.	20/08/2024	L. 134,760.00
TOTAL, PRESUPUESTO EJECUTADO					L. 1,865,380.00

ANEXOS

Charla Motivacional, a los jóvenes que participaron en el Campeonísimo para pierdan el miedo al pánico escénico



Elección de rondas para el Campeonísimo



Reunión con docentes de diferentes Centros Educativos que participarán en el Campeonísimo.





TP-TIP-F003
VERSION: 03



**GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
DEPARTAMENTO PROGRAMAS SOCIALES
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:
PROGRAMA SALUD MUNICIPAL
MES AGOSTO 2024**



Gerencia Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales/Salud

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1	B. La Curva oficina de Salud	Ayuda de Medicamentos	Con el objetivo de apoyar a los grupos vulnerables del municipio, El Programa de Salud Municipal beneficio a 315 personas de escasos recursos económicos del Municipio con ayuda de Medicamentos.	1 al 30 de agosto 2024	L. 644,138.26
2	B. La Curva oficina de Salud	Ayuda de Exámenes de Laboratorio y Exámenes especializados.	El Programa de Salud Municipal beneficio con ayuda de Exámenes de Laboratorio a 19 personas y 27 personas con exámenes especializados de escasos recursos económicos del Municipio.	1 al 30 de agosto 2024	L. 95,328.00
3	Península	Capsula Informativa	Se realizó capsula informativa sobre el día Mundial de la Malaria, con el objetivo de concientizar a la población, e informar los cuidados que se deben tener.	25 de abril del 2024	N/A
4	Península Este Barrio San Martin	Atención Medica a pacientes en Consultorio Médico Municipal para el Adulto Mayor	El programa de Salud Municipal realizó atenciones Médicas a pacientes en el Consultorio Médico Municipal Para el Adulto Mayor, se realizaron 400 consultas médicas a todo paciente de la tercera edad que acude a dicho consultorio.	01 al 31 de agosto del 2024	N/A
5	Península Este Barrio San Martin	Procedimientos médicos y de enfermería	El programa de Salud Municipal realizó Procedimientos Médicos y de Enfermería 35 inyecciones IM, 79 inyecciones IV, 1 inyección subcutánea, 18 sublingual, 400 toma de signos vitales, 1 curaciones, 2 lavados de oído, 1 cambio de sonda 1 absceso drenaje un total de 538 procedimientos	01 al 31 de agosto del 2024	N/A
6	Península Este Barrio San Martin	Reunión del Club de apoyo para pacientes con Hipertensión Arterial con el tema "Dislipidemia"	El programa de Salud Municipal a través del Consultorio Médico Municipal Adulto Mayor realizo charla dirigida a los pacientes del club de apoyo de diabetes tema: alimentación saludable con el objetivo de la importancia de llevar una dieta y estilo de vida saludable asistieron 29 pacientes de diferentes comunidades del Municipio.	22 de agosto del 2024	N/A



Gerencia Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales/Salud

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
7	Península Este Barrio San Martín	Reunión con el Grupo de auto Apoyo "Rayito de luz"	El programa de salud Municipal a través del Consultorio Médico Municipal Adulto Mayor realizó entrega de víveres donados por CEPUDO a integrantes del Grupo de auto Apoyo "Rayito de luz".	12 de agosto del 2024	N/A
8	Colonia Nueva Esperanza Colonia 23 de abril Las palmas, Baracoa Campana	Visita Médica domiciliaria	El programa de salud Municipal a través del Consultorio Médico Municipal Adulto Mayor realizó Visita Médica domiciliaria en el cual fueron beneficiados 1 Pueblo Nuevo adultos mayores 4 en Brisas de Chamelecón, 1 persona colonia López Bonilla Baracoa, 1 adulto mayor con discapacidad motora el sofoco Baracoa, 1 personas de la tercera edad Barrio Buenos Aires, 1 persona adulta mayor san Martín adulto mayor 1 el sauce campana 1 persona con discapacidad motora con un total de 11 visitas de los cuales se le brindó consulta, toma de signos vitales y entrega de medicamentos.	06, 08, 21, 27 y 28 de agosto de 2024	N/A
9	Península Este Barrio San Martín	Atención a pacientes en consultorio médico Municipal para el adulto Mayor con especialistas en medicina interna.	El programa de salud a través de consultorio médico municipal para el adulto mayor realizó consulta médica con especialista en medicina interna con un total de 9 pacientes beneficiados	31 de agosto 2024	N/A
10	Buenos Aires	Campaña de salud Mental	El programa de salud a través de consultorio médico municipal para el adulto mayor participo en campaña de salud mental	007 de agosto 2024	N/A
11	Municipio Puerto Cortés y alrededores	Atención, evaluación y seguimiento psicológico a la población del Municipio y alrededores.	Contribuir a la salud y el bienestar psicosocial a través de la atención psicológica por parte de licenciadas en Psicología. Se atendieron 267 pacientes.	Agosto del 2024	N/A
12	Península este y sector carretero	Visita a los centros de atención, Escuela Taller Elio Enríquez y casa Hogar San Ramón.	Seguimiento psicológico a los aprendices. Realizo 04 visitas.	Agosto del 2024	N/A

Gerencia Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales/Salud

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
13	Medina y Nuevos Horizontes.	Socialización del Programa de Bienestar y Salud Mental	Se realizo 01 visita al Consultorio del Adulto Mayor, donde se socializó los servicios que brinda el programa de Bienestar y Salud Mental, en compañía de personal de Bomberos e Imdepor.	Agosto del 2024	N/A
14	Medina y Península oeste	Capacitaciones psicológicas	Se impartió 03 capacitaciones, la primera a 40 a los Adultos Mayor de Puerto Cortés con el tema de Salud Mental, la segunda a 17 de aprendices de Escuela Taller Sector Garífuna con el tema de Salud Mental y la tercera a 18 a jóvenes de la Escuela José María Medina y Reginal H Hamer con el tema Motivación.	Agosto del 2024	N/A
15	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Atención odontológica preventiva a través de la fluorización curativa, e impartir charlas de educación bucal bajo la cobertura del CIS " José Hernán Galeano"	Historia de la enfermedad actual, exploración o diagnóstico clínico, llenado de ficha clínica a 138 pacientes , Extracciones Dentales 120 otras actividades preventivas 24 Resolución de proceso infeccioso 17 tópicos flúor 4	Agosto del 2024	N/A
16	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Atenciones médicas a todas las personas con problemas patológicos , curativa bajo la cobertura del CIS " José Hernán Galeano"	Historia de la enfermedad actual y exploración física a cada paciente, Atenciones primarias de salud 589	Agosto del 2024	N/A
17	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Realizar Citologías cérvico uterinas a las mujeres sexualmente activas, menopáusicas bajo la cobertura del CIS "José Hernán Galeano"	Educación y concientización de la importancia de la detección temprana a través de este examen. Atendiendo 2 mujeres	Agosto del 2024	N/A
18	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Atención y seguimiento a pacientes nuevos diagnosticados con tuberculosis TB	Ofrecer el diagnóstico oportuno de Tuberculosis (3) con tratamiento	Agosto del 2024	N/A

Gerencia Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales/Salud

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
19	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Vacunación (pentavalente 3 dosis) de la población menor de 5 años bajo la cobertura del CIS "José Hernán Galeano"	Erradicar las enfermedades (Tosferina, Tétano, Difteria, meningitis, Hepatitis) en los menores de 5 años de nuestras comunidades, Se aplicó (14) niños en la sala de vacuna	Agosto del 2024	N/A
20	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Vacunación de niños y niñas de 11 años de edad con refuerzo de toxoide tetánico bajo la cobertura del CIS "José Hernán Galeano"	Erradicación del tétano Se aplicó (57) dosis	Agosto del 2024	N/A
21	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Vacunación en niñas de 11 años de edad con VPH bajo la cobertura del CIS "José Hernán Galeano"	Prevención del Virus de Papiloma Humano a través de esta vacuna Se aplicó (50) dosis	Agosto del 2024	N/A
22	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Procedimientos de enfermería : Nebulizaciones , Inyecciones , Curaciones , suturas y otras bajo la cobertura del CIS " José Hernán Galeano"	Recibir al usuario y realizar los diversos procedimientos según las ordenes médicas. Se realizaron procedimientos de enfermería 112 , lavado de oídos 2 , drenaje de absceso 1 , neubilaciones 10 , curaciones 5 , inyecciones 61 , retiros de puntos 12 , extracion de uñas 1 , sonda foley 1 , suero terapia 11 , toma de presion arterial (3) , suturas 1	Agosto del 2024	N/A
23	CHAMLECONCITO FRATERNIDAD	Consejería sobre planificación familiar bajo la cobertura del CIS José Hernán Galeano.	Realizar educación y concientización en toda mujer en edad fértil con cobertura total de pacientes (46) por mes	Agosto del 2024	N/A
24	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Consejería sobre VIH-SIDA familiar bajo la cobertura del CIS José Hernán Galeano.	Realizar educación y concientización en toda mujer embarazadas sobre VHI-SIDA cobertura total de (4) pacientes por mes	Agosto del 2024	N/A
25	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Vacunación de embarazadas con toxoide tetánico primera dosis bajo la cobertura del CIS " José Hernán Galeano"	Eliminación del tétano Neonatal, asegurar la completacion del esquema de esta vacuna aun después del parto, Se aplicaron (21) , dosis de vacuna de tétano a embarazadas	Agosto del 2024	N/A



Gerencia Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales/Salud

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
26	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Charlas educativas sobre diferentes temas de salud en establecimiento de salud , bajo la cobertura del CIS " José Hernán Galeano"	Interacción y educación a los pacientes que asisten a la consulta diaria, sobre diferentes temas en salud, Se (22) Impartieron charlas Educativas, participantes.	Agosto del 2024	N/A
27	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Vacunación de la población de 5 años bajo la cobertura del CIS Hernán Galeano	Inmunización en los niños U niña menores 5 años se aplicaron en total (156) niños	Agosto del 2024	N/A
28	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Vacunación Vitamina A , COVID e Influenza bajo la cobertura del Centro Integral de Salud Dr. Hernán Galeano	Se logró vacunar un total de (252) pacientes para la prevención de la Vacuna covid 19 – (1) , vitamina A (90) pacientes, influenza (153) pacientes	Agosto del 2024	N/A
29	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Jornada Nacional de vacunación bajo la cobertura del Centro de Salud Hernán Galeano	Búsqueda de niños pendiente de esquema Nacional de vacunación (1)	Agosto del 2024	N/A
30	CHAMELECONCITO FRATERNIDAD	Vacunación canina y felina,fumigación,VTI,abatizacion bajo la cobertura del CIS José Hernán Galeano.	APLICACIÓN DE VTI (355), VIVIENDAS FUMIGADAS (355)	Agosto del 2024	N/A
31	Medina/Zapadril	Consultas Medicas	Consultas Médicas Brindadas a 1416 personas que asiste a la Unidad de Salud	Agosto del 2024	N/A
32	Medina/Zapadril	Consulta Odontológica	Consulta Odontológica Brindada a 171 personas que asiste a la Unidad de Salud.	Agosto del 2024	N/A
33	Medina/Zapadril	Charlas Odontológicas	Se dieron 6 charlas odontológicas en la Unidad de Salud 109 participantes.	Agosto del 2024	N/A
34	Medina/Zapadril	Consultas por personal de Enfermería	Ofrecer diferentes métodos de planificación a 1026 personas para poder evitar embarazos no deseados.	Agosto del 2024	N/A
35	Medina/Zapadril	Visita Domiciliarias	Se realizó visita domiciliaria a 1 persona para revisión y curación de herida en Zapadril Arriba. Visita domiciliaria en Planes de Medina, a fam.por muerte de dengue en mujer en edad fértil. Visita en col. 9 de Diciembre por aplicación de suero	Agosto del 2024	N/A
36	Medina/Zapadril	Fluorización de los niños	Fluorización a 86 niños para prevención de enfermedades Bucal y Oral.	Agosto del 2024	N/A



Gerencia Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales/Salud

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
37	Medina/Zapadril	Realización de Citologías	No Se realizaron citologías en la Unidad de salud para prevenir el cáncer cervico-Uterino	Agosto del 2024	N/A
38	Medina/Zapadril	Brindar Tratamiento a los Pacientes con Tuberculosis	Se brindó el tratamiento a 2 paciente para lograr su Curación	Agosto del 2024	N/A
39	Medina/Zapadril	Vacunación de la Población menor de 5 años	Lograr la cobertura del esquema de vacunación Nacional a 107 menores de 5 años	Agosto del 2024	N/A
40	Medina/Zapadril	Vacunación de las niñas de 11 años contra VPH	Se logró vacunar a 4 niñas para la Prevención del Cáncer cervico Uterino	Agosto del 2024	N/A
41	Medina/Zapadril	Vacunación (Pentavalente 11 dosis) de la población menor de 5 años bajo la cobertura del CIS. Linda Coello.	Prevenir a los niños y niñas a través de la vacunación completa en riesgo de contraer Enfermedades Prevenibles por Vacuna. 8 dosis aplicadas.	Agosto del 2024	N/A
42	Medina/Zapadril	Vacunación de niños y niñas de 11 años	Se logró vacunar 11 niños y niñas para Completar esquema Nacional de Vacunación	Agosto del 2024	N/A
43	Medina/Zapadril	Consejería de VIH/RPR a mujeres embarazadas	Consejería de VIH/RPR a 12 mujeres embarazadas	Agosto del 2024	N/A
44	Medina/Zapadril	Realizar pedidos trimestrales de acuerdo a las normas de la Secretaria de Salud de medicamentos e insumos	1 Adecuado abastecimiento de la farmacia.	Agosto del 2024	N/A
45	Medina/Zapadril	Charlas Educativas sobre diferentes temas de salud.	Se dieron 8 Charlas educativas en la Unidad de Salud 164 participantes.	Agosto del 2024	N/A
46	Medina/Zapadril	Vacunación de Vitamina A,Covid-19 e Influenza mayores de 12 años y adultos	Se logró vacunar a 146 niños y adultos en Vacunación de Vitamina A, Covid-19 e influenza para prevención de esta enfermedad.	Agosto del 2024	N/A
47	Medina/Zapadril	Brindar Tratamiento a los Pacientes con leishmaniasis.	Se brindó el tratamiento a 1 paciente para lograr su Curación	Agosto del 2024	N/A



Gerencia Planificación y Desarrollo

Departamento: Programas Sociales/Salud

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
48	Medina/Zapadril	Procedimientos de Enfermería: Nebulizaciones, inyecciones, curaciones, suturas y otras en centro de salud del Sector Medina bajo la cobertura del Cis. Medina Linda Coello.	Atender a la población en sus necesidades primarias de salud. Se realizaron 2,562 procedimientos de enfermería.	Agosto del 2024	N/A
49	Medina/Zapadril	Vacunación de embarazadas con Toxoide Tetánico primera dosis bajo la cobertura del Cis Medina Linda Coello.	Prevenir la infección por Tétano y Difteria en la madre y el neonato. Se aplicaron 12 dosis de vacuna de tétano a las embarazadas	Agosto del 2024	N/A
			TOTAL, PRESUPUESTO EJECUTADO		L. 853,243.56

Consulta General



Procedimientos Médicos y de Enfermería



Charlas Educativas en CIS



Charlas Odontológica



Procedimientos de Odontología en Clínica CIS y Fluorizaciones en centros educativos



Vacunación en CIS



Jornada de Vacunación





Visitas Domiciliarias



Entrega de materiales para limpieza y prevención del dengue



Jornada de Fumigación contra el Dengue



APLICACIÓN DE VTI CON APOYO DE PATRONATOS



CHARLAS EDUCATIVAS SOBRE TEMAS DE SALUD



JORNADA DE VACUNACION DE VPH TOXOIDE





GERENCIA: PLANIFICACION Y DESARROLLO

DEPARTAMENTO: VIVIENDA SOCIAL

**INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES
CORRESPONDIENTE A:**

MES AGOSTO AÑO 2024



MEMORANDUM

Para: Abogado Ever Onán Pérez Maradiaga
Jefe Departamento Transparencia y Acceso a la Información
Pública

De: Abogado: Darwin Lemus Torres
Jefe de Vivienda Social

Asunto: Informe Mensual del Portal de Transparencia



Fecha: 02 septiembre 2024

Por este medio remito Informe de Actividades del mes de agosto con el presupuesto ejecutado para ser cargado en el Portal Único de Transparencia.

Presupuesto Ejecutado

Actividad	Presupuesto

Nota:



Gerencia: Planificación y Desarrollo

Departamento: Vivienda Social

#	Lugar o Sector	Nombre de la Actividad	Descripción	Fecha	Presupuesto ejecutado
1		Gestión de casas mediante el convenio Municipalidad de Puerto Cortés y Hábitat para Humanidad.			
2		Proyecto de Techos Y Pisos.			
3	Nola, Col. 18 noviembre, Banderas III, Col. La Esperanza, La Curva, La Isla, Pueblo nuevo, B. Suyapa, Rio Arriba.	Realización de Estudios Socio cómicos.	Se realizaron 18 estudios.	Del 5,6,9,12,13,14,16,22,27,29/08/2024	Presupuesto Municipal
4	Nisperales, km6, Col. 23 abril, Buenos Aires, El Porvenir, Palermo, San Isidro, Lomas de Medina San Martin.	Supervisar las ayudas entregadas a los ciudadanos.	Se realizaron 18 supervisiones.	Del, 8,9,12,13,16,19,20,21,22,29,30/08/2024	Presupuesto Municipal
Total presupuesto Ejecutado					



MUNICIPALIDAD DE
PUERTO CORTES

MUNICIPALIDAD DE PUERTO CORTES
GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
CONTROL DE ESTUDIOS SOCIO-ECONOMICO

	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SUPERVISIO N	FECHA DE SALIDA	# DE IDENTIDAD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TELEFONO	BARRIO COLONIA O ALDEA	SECTOR
01	05/08/2024	06/08/2024	08/08/2024	1313-1970-00208	Sandra Estrella Molina Perdomo	33404768	Col.18 Noviembre	Chameleconcito
02	05/08/2024	05/08/2024	08/08/2024	0506-1968-00640	Blanca Rosa Membreño Ruiz	88626035	B. La Isla	Pueblo Nuevo
03	25/06/2024	06/08/2024	09/08/2024	0506-1980-00533	José Mauricio Zaldívar Bonilla	97186325	B. La Curva	Península
04	06/08/2024	06/08/2024	09/08/2024	0507-1956-00062	Felicita Erazo Rivera	97280107	B. La Curva	Península
05	06/08/2024	12/08/2024	13/08/2024	1706-1981-00034	Fidelindo Torres García	99656246	B. Pueblo Nuevo	Península
06	25/06/2024	05/08/2024	13/08/2024	0506-1980-00533	José Mauricio Zaldívar	97186375	B. La Curva	Península
07	17/08/2024	13/08/2024	13/08/2024	0303-1959-00247	Inés Mejía	99713516	Nola	Península
08	21/05/2024	09/08/2024	13/08/2024	0506-1989-00263	Ligia Margarita Valladares Rivera	98265252	Col. Miraflores	Medina
09	24/06/2024	14/08/2024	14/08/2024	0506-1989-00229	José Luis Núñez Vargas	97711542	B. Suyapa	Península
10	09/07/2024	14/08/2024	14/08/2024	0506-1999-00690	Luiggi Jean Paul Brocato Espinal	98560023	Lomas del Puerto	El Porvenir
11	14/08/2024	14/08/2024	14/08/2024	0502-1963-00060	Juan Manuel Barrera Rodríguez	93004333	Banderas III	Chameleconcito
12	11/07/2024	16/08/2024	16/08/2024	0107-1996-01012	Mauda Liliana Serrano Hernández	94146293	Rio Arriba	Ecoturístico
13	06/08/2024	22/08/2024	23/08/2024	1409-1966-00361	Gumersindo Zaldívar Zelaya	95300562	Nueva Esperanza	N. Horizontes
14	22/04/2024	22/08/2024	23/08/2024	0506-1965-01035	Eda Natalia Padilla Moreno	33390585	Col. La Esperanza	N. Horizontes
15	06/08/2024	22/08/2024	23/08/2024	1609-1962-00009	Esterlina Paz	98809361	Col. La Esperanza	N. Horizontes
16	06/08/2024	27/08/2024	30/08/2024	0422-1975-00162	Mirna Licceth Claros Contreras	96819545	Col. La Esperanza	N. Horizontes
17	06/08/2024	22/08/2024	30/08/2024	1620-1972-00328	Lidia Záldivar	94187713	Nueva Esperanza	N. Horizontes
18	28/02/2024	29/08/2024	30/08/2024	0503-1955-00168	Victorina Herrera Dolmo	98509410	Col. La Esperanza	N. Horizontes

ANEXO



Felicita Erazo Rivera
B. La Curva



Esterlina Paz
Col. La Esperanza



José Luis Núñez Vargas
B. Suyapa



Luigi Jean Paul Brocato Espinal
Col. Lomas del Puerto



Sandra Estrella Molina Perdomo
Col. 18 noviembre



Eda Natalia Padilla Moreno
Col. La Esperanza



Revisiones finales de ayudas de Materiales Donados

NO.	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	BARRIO O COMUNIDAD	SECTOR
1	Mirna Lucia Tenorio Alvarado	B. Buenos Aires	Península
2	Kenia Joselyn Durant Abelenda	B. El Porvenir	El porvenir
3	María Magdalena Castro Mejía	B. Palermo	El Porvenir
4	Virginia Umanzor Alvarado	B. Palermo	El Porvenir
5	Charlye Grizel Canales	B. San Isidro	Península
6	Isabel Lara Vásquez	Nisperales	Puente Alto
7	Laura Albertina Díaz Zaldívar	Col. 23 Abril	N. Horizontes
8	Gilma Yesenia López Cáliz	Col. Miraflores	Medina
9	Braulia Ramírez Bigel	Planes de Medina	Medina
10	Delmi Dinora Ordoñez Rivera	Col. Esland	Medina
11	José Elías Andino	Col. Miraflores	Medina
12	Dilcia Bueso	Col. Lomas de Medina	Medina
13	Consuelo Díaz Mencía	San Juan Zapadril	Zapadril
14	Reina De Jesús Mendoza	Brisas de Laguna	N. Horizontes
15	Blanca Rosa Martínez	B. San Martin	Península
16	Tania Mily Zepeda Sarmientos	Kilómetro 6	Calan
17	Carolina Elizabeth Benítez Jiménez	Col. Miraflores	Medina
18	Keylin Marizol Orellana Castillo	Kilómetro 6	Calan

ANEXOS



Laura Albertina Díaz Zaldívar
Col. 23 abril



Isabel Lara Velásquez
Aldea, Nisperales



Mirna Lucia Tenorio Alvarado
B. Buenos Aires



Kenia Joselyn Durant Abelenda
B. El Porvenir



Maria Magdalena Castro Mejia
B. Palermo



Braulia Ramires Bigel
Col. Miraflores



Entrega de Cemento Para Construcción de Pisos Saludables Mediante Convenio Municipalidad y Hábitat Para La Humanidad sector Caoba.



Bessy Johana Ramírez



Areli Chacón Melgar



Lourdes Maritza Rivera



Merlin Josselin Orellana



Pisos Realizados Bajo Convenio Hábitat para la Humanidad y Municipalidad Puerto Cortes



Sara Alvarenga



Antonia Orellana



Jackeline Paredes



Bessy Ramírez



José Antonio Hernández



Areli Chacón Melgar