



**ACUERDOS DE REUNION DE CORPORACION
25 DE JUNIO DE 2024.
ACTA 286-2024**

1-SOLICITUDES DE DOMINIO PLENO PRESENTADAS

Acuerdo N° 6.1 – se dio lectura a la solicitud presentada por el abogado Jean Pierre Nelson Rosa Mejía en condición de apoderado legal del Sr Wilmer Mauricio Durón Villeda, mayor de edad con identidad No 1416-1996-00020 vecino del municipio de Sinuapa solicitando dominio Pleno de un lote de terreno con medida de una manzana (1 Mz) ubicado en aldea Tulas, jurisdicción del Municipio de Sinuapa.

Acuerdo N° 6.2 – se dio lectura a la solicitud presentada por el abogado Jean Pierre Nelson Rosa Mejía en condición de apoderado legal del Sra. Karla Xiomara Durón Villeda, mayor de edad con identidad No 1416-1984-00024 vecina del municipio de Sinuapa solicitando dominio Pleno de un lote de terreno con medida de (1 Mz) ubicado en aldea Tulas, jurisdicción del Municipio de Sinuapa.

Acuerdo N° 6.3 – se dio lectura a la solicitud presentada por el abogado Jean Pierre Nelson Rosa Mejía en condición de apoderado legal del Sra. Doris del Carmen Durón Villeda, mayor de edad con identidad No 1416-1981-00077 vecina del municipio de Sinuapa solicitando dominio Pleno de un lote de terreno con medida de (1 Mz) ubicado en aldea Tulas, jurisdicción del Municipio de Sinuapa.

Acuerdo N° 6.4 – se dio lectura a la solicitud presentada por el abogado Jean Pierre Nelson Rosa Mejía en condición de apoderado legal del Sr. Fransi Anael Durón Villeda, mayor de edad con identidad No 1416-1988-00135 vecino del municipio de Sinuapa, representado Doris del Carmen Durón Villeda mediante poder general para de Administración y representación solicitando dominio Pleno de un lote de terreno con medida de (1 Mz) ubicado en aldea Tulas, jurisdicción del Municipio de Sinuapa.

Acuerdos N° 6.5 – se dio lectura a la solicitud presentada por el Sr Carlos Posadas mayor de edad con identidad No 1403-1960- 00117 vecino del municipio de Sinuapa solicitando dominio Pleno de un lote de terreno con medida de ciento cuatro metros cuadrados (104 Mts ²) ubicado en aldea Tulas, jurisdicción del Municipio de Sinuapa.

Corporación con respecto a las solicitudes de Dominio Pleno presentadas por unanimidad acuerda que José Napoleón Hernández jefe de Catastro y Miguel Ángel Peña regidor asignado realicen inspección y presenten informe previo a ver si procede tramite.



2- APROBACIÓN DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

7- Se dio participación a alcalde municipal quien remite información Financiera y Presupuestaria para su socialización, análisis y aprobación. Información que debe ser notificada y entregada a la Secretaria de Gobernación, Justicia y Descentralización

Acuerdo N° 7.1 - Detalle de Informe de Rendición de Cuentas GL en sus catorce formas acumuladas al Primer Trimestre 2024 con los valores siguientes: saldo efectivo al inicio del periodo L. 2,322,326.87 ingresos recibidos durante el periodo L.3,296,122.00 haciendo un total de Ingresos de L.5,618,448.87. con un total de egresos de L.1,604,809.34 para un saldo al final del trimestre de L. 4,013,639.53 con el detalle de notas de crédito por un valor de L. 3,103,961.02 y notas de débito por valor de L. 1,103,485.22. DETALLE:(01 enero -31 marzo 2024).

A continuación detalle:

DETALLE DE INGRESOS 01 ENERO AL 31 MARZO 2024	
<i>Saldo Efectivo Año 2023</i>	2,322,326.87
<i>Ingresos durante el periodo</i>	3,296,122.00
INGRESO TOTAL DISPONIBLE	L 5,618,448.87

DETALLE EGRESOS 01 ENERO AL 31 MARZO 2024	
<i>Egresos con fondos propios</i>	269,485.00
<i>Egresos con fondos de transferencia</i>	1,335,324.34
EGRESOS TOTALES DEL PERIODO	L 1,604,809.34

SALDO AL FINAL DEL PERIODO	L 4,013,639.53
-----------------------------------	-----------------------



MUNICIPALIDAD DE SINUAPA OCOTEPEQUE

Email: municipalidadesinuapa@yahoo.es

Tel. (504) 2653-1526 2653-1547



• SALDO DE BANCOS SEGÚN CONSTANCIAS BANCARIAS

Banco	Cuenta Número	Saldo
BANCO ATLANTIDA S.A.	11-200-10866-7	949,704.32
BANCO NACIONAL DE DESARROLLO AGRICOLA	01-032-000540-6	1,450.00
BANCO DE OCCIDENTE S.A.	21-107-016613-5	2,366,725.73
BANCO NACIONAL DE DESARROLLO	21-032-007167-7	460.73
BANCO DE OCCIDENTE S.A.	21-107-000843-6	3,920.74
BANCO ATLANTIDA S.A.	11-1000-24121	1,287,486.20
Sumatoria de Saldos (En Lempiras)		4,609,747.72

• SALDOS EN BANCOS

Saldo en Bancos	Valores
Saldo del Periodo	4,609,747.72
(-) Cheques Emitidos y no cobrados	1,143,559.13
(+) Depósitos en Tránsito	2,547,926.74
(+/-) Error en Bancos	0.00
Saldos Conciliados del Periodo	6,014,115.33

• SALDOS EN LIBROS

Saldo en Libros de la Municipalidad	Valores
Saldo del Periodo	4,013,639.53
(+) Notas de Crédito	3,103,961.02
(-) Notas de Débito	1,103,485.22
(+/-) Error en Libros	0.00
Saldos Conciliados del Periodo	6,014,115.33

Una vez analizado y ampliamente discutido la Honorable Corporación Municipal por Unanimidad dio APROBADO Informe de Rendición de Cuentas GL en sus catorce formas acumuladas al primer trimestre 2024

3-APROBACIÓN DE INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE PROYECTOS Y GASTO EJECUTADO AL PRIMER TRIMESTRE

Acuerdo N° 7.2 Informe de Avance Físico y financiero de proyectos y gasto ejecutado al primer trimestre 2024 por un valor de L.1,604,809.34 el cual una vez analizado y ampliamente discutido la corporación municipal por unanimidad aprueba el Informe de Avance Físico y Financiero de Proyectos y Gasto ejecutado al primer trimestre 2024.



MUNICIPALIDAD DE SINUAPA OCOTEPEQUE

Email: municipalidadesinuapa@yahoo.es

Tel. (504) 2653-1526 2653-1547



4- APROBACIÓN DE AMPLIACIÓN AL PRESUPUESTO

Acuerda N° 7.3 Ampliación al presupuesto de ingresos 2024, por ingreso de tasa vehicular del año 2023 la cual fue aprobada por unanimidad.

Ampliación por ingresos de tasa vehicular 2023

RUBRO	DESCRIPCION	VALOR
12.5.99.02.53.00	Matricula de vehículos automotores	67,975.16
	Total ampliación	67,975.16

Ampliación al presupuesto de egresos 2024 por ingreso de tasa vehicular del año 2023.

RUBRO	DESCRIPCION	VALOR
12.5.99.02.53.00	Pavimentación Colonia Brisas del Pedregal	67,975.16
	Total ampliación	67,975.16

5- APROBACIÓN DE TRASPASO DE MAS/ MENOS

Acuerdo N°7.4 -Traspaso entre asignaciones presupuestarias para cubrir actividades en el marco de la emergencia por el dengue en el municipio, y proyectos de infraestructura municipal

TRASPASO ENTRE ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS(+/-)					
OBJETO DE GASTO	FUENTE	FONDO	DESCRIPCION	DE MENOS	DE MAS
54200	11	20	FONDO DE EMERGENCIA PARA EJECUCION CAMPANA CONTRA EL DENGUE		150,000.00
47210	11	20	PAVIMENTACIÓN DE CALLE EN COLONIA BRISAS DEL PEDREGAL DE LA CABECERA MUNICIPAL		470,024.84
47210	11	20	PAVIMENTACIÓN DE CALLE EN BARRIO EL CARMEN CABECERA MUNICIPAL		56,000.00
47210	11	20	TUBERÍA PARA LINEA DE AGUA EN ALDEA EL BARCAL	100,000.00	
47210	11	20	TUBERIA PARA PROYECTO DE AGUA USO DOMESTICO EN ALDEA EL PEÑASCO	100,000.00	
47210	11	20	CAMBIO DE ALCANTARILLA EN CALLE DE ACCESO ALDEA DE SN FRANCISCO SUMPUL	2,000.00	
47210	11	20	ADAPTACIÓN TUBERÍA AGUA DE REGADILLO B° EL CALVARIO.	6,600.00	
47210	11	20	PAVIMENTACION DE CALLE CON CONCRETO HIDRAULICO EN BARRIO EL CALVARIO CABECERA MUNICIPAL	467,424.84	
TOTAL TRASPASO DE MAS Y MENOS					676,024.84 676,024.84

Una vez analizado el traspaso corporación dio aprobado por unanimidad.



MUNICIPALIDAD DE SINUAPA OCOTEPEQUE

Email: municipalidadesinuapa@yahoo.es

Tel. (504) 2653-1526 2653-1547



6- SOLICITUD DE INFORMACIÓN DE CORPORACIÓN

Acuerdo N°7.5 La Regidora N° 5 Cinthia María Valdés Pacheco en vista del informe de Rendición de cuentas presentado solicito se corroboré información con el banco en cuestión de cheques emitidos y no cobrados en virtud que mas de 2 años se ha venido viendo el saldo similar; Por lo que corporación por unanimidad solicita se realice nota al banco y se verifique y se brinde información a corporación la razón del saldo.

7- APROBACIÓN DE CONVENIO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE SINUAPA Y IHCAFE.

Acuerdo N° 7.4-El alcalde municipal presento convenio de Cooperación Interinstitucional entre la secretaria De Agricultura y Ganadería a través de la subsecretaria de caficultura, con el Instituto Hondureño del café (IHCAFE) y la Municipalidad de Sinuapa Ocatepeque con el cual se realizara instalación de vivero municipal de café por medio del programa presidencial bono cafetalero para que sea aprobado por corporación y proceder a ratificarlo, realizado con el objetivo de apoyar los pequeños productores de café en el municipio. Corporación aprueba el convenio y acuerda se encargue al coordinador de UMA para que seguimiento con las actividades.

8- APROBACIÓN DE CONVENIO ENTRE MUNICIPALIDAD DE SINUAPA APROBACIÓN CAMO HONDURAS

Acuerdo N°7.5- El alcalde solicito nuevamente la aprobación del convenio Convenio de cooperación entre fundación CAMO HONDURAS Y MUNICIPALIDAD DE SINUAPA para su análisis y aprobación, con el cual se desarrollaría importantes actividades en beneficio de la población del municipio de Sinuapa entre ellas: desarrollar brigadas odontológicas en áreas rurales, Donación de materiales e insumos médicos de acuerdo a disponibilidad de CAMO, capacitaciones en temas de salud entre otros; con lo cual si la corporación decide aprobarlo deberá realizar una aportación económica de ciento veinte mil lempiras (L. 120,000.00) para una duración de convenio de 12 meses correspondientes del año 2024, mencionando que a través del mismo se ha tenido positivos logros en el año 2023. La honorable Corporación luego de analizar el convenio POR UNANIMIDAD ACUERDA APROBARLO para el año 2024.



MUNICIPALIDAD DE SINUAPA OCOTEPEQUE

Email: municipalidadesinuapa@yahoo.es

Tel. (504) 2653-1526 2653-1547



9-APROBACION DE PROGRAMA DE BECAS

Acuerdo N°7.6 –El alcalde solicito a Corporación continuar con el programa de becas municipales para el 2024 y siempre nombrar como técnico encargado a Marcela Alejandra Peña quien coordina la oficina municipal de la mujer (OMM) . Corporación por unanimidad aprueba que se continúe con el programa de becas y sea la encargada Marcela Alejandra Peña coordinadora de la OMM.

10- APROBACIÓN DE FONDOS PARA CAMPAÑA CONTRA DENGUE

Acuerdo N° 7.7– El alcalde solicito a Corporación destinar fondos municipales para realizar campaña contra el dengue en virtud de la cantidad de casos de dengue registrados según reportes de autoridades de salud en el municipio de lo cual ya se ha cobrado vidas, así como también tomando en cuenta la Declaratoria de emergencia a nivel nacional emitida el 31 de mayo en la cual se exhorta a los Gobiernos Municipales a participar en las actividades de prevención y control y comunicación para que la población contribuya en acciones de eliminación de criaderos de zancudo. Corporación Municipal por unanimidad aprueba que se destinen fondos municipales necesarios para que se tome acciones de prevención y control y se realice campaña contra el dengue.

11- PARTICIPACIÓN AUDITORA

8– Se dio participación a Nidia Alexandra Méndez Erazo Auditora Interna quien presento la información siguiente:

Acuerdo N° 8.1 Informe mensual de actividades realizadas correspondiente al mes de mayo

Acuerdo N°8.2 Presento su Plan Operativo Anual (POA) para el año 2025 para que sea aprobado por la Corporación Municipal, mismo que ha sido formulado según las directrices emitidas en circular 03-2024 de Tribunal superior de Cuentas. Corporación una vez analizado dio aprobado el POA de auditora interna para año 2025.

Para constancia se firma la presente a los 28 días de Junio de 2024 .


EDY LOURDES VILLEDA SERRANO
SECRETARIA MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DE SINUAPA OCOTEPEQUE
Email: municipalidadesinuapa@yahoo.es
Tel. (504) 2653-1526 2653-1547

