Memorándum N. 113-2024-DAF-INJUVE

DE: **Elizabeth Hernández**
Directora Administrativa y Financiera

PARA: **Ángel Castillo**
Oficial de Información Pública

ASUNTO: **Constancia registro público**

FECHA: 09 de septiembre, 2024

Por este medio, y en cumplimiento con los lineamientos de verificación de los portales de transparencia, la Dirección Administrativa y Financiera del INJUVE hace constar lo siguiente relacionado con el **Registro Público:**

1. Registros profesionales: no aplica
2. Registro de empresa: no aplica
3. Registro mercantil: no aplica
4. Registro de la propiedad de inmuebles: no aplica
5. Registro catastral: no aplica
6. Registro de bienes muebles: el sistema de bienes está actualizada
7. Registro sanitario: no aplica
8. Registro de vehículos: Se adjunta cuadro de flota vehicular del INJUVE

mailto: injuve@injuve.gob.hn
Centro Cívico Gubernamental, Torre #2
Piso #24, Tegucigalpa, Honduras +504 2242-7890

Flota vehicular						
No.	**Tipo de vehículo**	**Marca**	**Placa**	**Año**	**Valor**	**Estado del vehículo**
1	Turismo	Mitsubishi	7869	1997	70.000.00	Mal estado
2	Pickup	Nissan	9775	2002	299.288.00	Mal estado
3	Pickup	Nissan	9462	2007	306.269.00	Bueno
4	Micro bus	Hyundai	6858	1999	312.916.00	Mal estado
5	Micro bus	Hyundai	11635	2016	624.681.00	Bueno

Adicionalmente, el instituto está en proceso de registro en Bienes Nacionales de dos (2) vehículos tipo pick up donados por la Agencia de Cooperación Alemana al Desarrollo – GIZ:

Donación						
No.	**Tipo de vehículo**	**Marca**	**Placa**	**Año**	**Valor**	**Estado del vehículo**
1	Pickup	Ford (Ranger XL 4x4)	S/P	2016	625,050.00	Bueno
2	Pickup	Ford (Ranger XL 4x4)	S/P	2016	623,700.00	Bueno

En fe en lo cual se firma la presente a los nueve días del mes de septiembre de dos mil veinticuatro.

mailto: injuve@injuve.gob.hn
Centro Cívico Gubernamental, Torre #2
Piso #24, Tegucigalpa, Honduras +504 2242-7890