

**MEMORANDO**  
**SAR-DNAF-JDA-3118-2024**

Para: **Abg. Karla Lanza**  
Especialista de Acceso a la Información Pública

De: **Lic. Jennifer Gabriela Varela**  
Jefe Departamento Administrativo

Asunto: **Memorando SAR-OIP-157-2024**

Fecha: **06 de septiembre de 2024**



---

Me dirijo a usted en atención al memorando **SAR-OIP-157-2024** a fin de remitir la información solicitada para dar cumplimiento al artículo 13 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, remitiendo lo siguiente:

- Reporte de Licitaciones correspondiente al mes de agosto versión digital y física.
- Reporte de procesos de compra menor al mes de agosto versión digital y física.
- Reporte de Resoluciones emitidas por licitaciones correspondiente al mes de agosto versión digital y física.
- Reporte de avisos de licitaciones publicados en el Diario Oficial La Gaceta versión digital y física.
- **Durante el mes de agosto no se suscribieron contratos referentes a licitaciones.**

Sin otro particular,

CC.: ARCHIVO  
RM/jgv




**SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DE RENTAS**  
**CONTRATOS DE LICITACIONES EN EL MES DE AGOSTO DEL 2024**

N°	DESCRIPCIÓN	VALOR TOTAL	OBSERVACIÓN
No se suscribieron contratos durante el mes de agosto			

ELABORADO POR :   
LUIS ALFREDO CALERO  
ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCIERO

ELABORADO POR :   
JEFFERSON MAURICIO PEREZ BALGADO  
ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCIERO

ELABORADO POR :   
DANIEL ALESSANDRO LARIOS MORADEL  
ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCIERO

REVISADO POR :   
JENNIFER GABRIELA VARELA  
JEFE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

