



**MUNICIPALIDAD DE YORO**  
Solidaridad, Servicio y Desarrollo



## **DEPARTAMENTO DE GOBERNABILIDAD Y TRANSPARENCIA**

# **INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2024**



**VICTOR MANUEL CASTILLO LICONA**  
**JEFE DE GOBERNABILIDAD Y TRANSPARENCIA**

*Ciudad de la Lluvia de Picos*

Martha Puentes - Alcalde Municipal 2022-2026

📞 Teléfono  
+504-2439-2417

✉ Email  
muniyoro@gmail.com

📍 Dirección  
Yoro, Yoro, Honduras, C.A.

# INDICE

INTRODUCCION -----

OBJETIVO GENERAL-----

PERSONAL RESPONSABLE -----

TRABAJO Y ACTIVIDADES REALIZADAS -----

PATRONATOS ORGANIZADOS -----

RECOMENDACIONES -----

ANEXOS -----

## **1. INTRODUCCION**

El departamento de Gobernabilidad y Transparencia, de la Municipalidad de Yoro, es la oficina que tiene como función principal el apoyo y acompañamiento a las diferentes instancias de participación ciudadana.

Facilitar la realización de acciones orientadas al desarrollo local y al mismo tiempo contribuir, a la aplicación de mecanismos de transparencias y la organización de patronatos conforme a lo establecido a la ley de Municipalidades y sus reglamentos en lo concerniente a la participación ciudadana en organizar los patronatos de las diferentes comunidades, todo esto con el objetivo de mejorar la calidad de vida de cada uno de los habitantes.

En el presente informe se dan a conocer las actividades realizadas en el mes de Agosto del año 2024, por parte del departamento de Gobernabilidad y Transparencia de la Municipalidad de Yoro, y específicamente con la organización, acompañamiento, formación y juramentación de patronatos, en las diferentes aldeas y caseríos que corresponden al municipio de Yoro, como también brindar el apoyo a diferentes actividades que tiene programada la Municipalidad para el desarrollo de Municipio.

## 2. OBJETIVO GENERAL.

Dar a conocer los diferentes trabajos y actividades realizadas por el departamento de Gobernabilidad y Transparencia, de la municipalidad de Yoro en pro- del desarrollo del municipio en conjunto con sus aldeas y caseríos, trabajando con el apoyo de los patronatos organizados.

## 3. PERSONAL RESPONSABLE.

<b>Personal</b>	<b>Cargo</b>	<b>Cantidad</b>
Víctor Manuel Castillo	Jefe	1
Alejandra María Bardales	Secretaria	1
Cristian Joel Mejía	Asistente de Campo de Gobernabilidad	1
Dennis Omar Bueso	Asistente de Campo de Gobernabilidad	1
<b>TOTAL</b>		<b>4</b>

#### **4. TRABAJO Y ACTIVIDADES REALIZADAS**

- Reunión con la meza intersectorial de salud y entrega de convocatorias.
  
- Atención al contribuyente en oficina
  
- Juramentación de patronatos de diferentes comunidades.
  
- Entrega de convocatoria para formar el consejo cívico.
  
- Apoyo a COMASY en la comunidad de la puerta en la problemática con el proyecto de Punta Ocote.
  
- Visita la comunidad de La Pimienta Ramírez para la entrega de materiales para el proyecto de pilas.
  
- Visita a diferentes oficinas para la entrega de convocatorias para los actos del 1º de Septiembre.
  
- Visita y entrega de taza campesinas a la comunidad de la Nueva Coroza.
  
- Reunión en la comunidad de Hacienda Vieja para conformar el consejo consultivo.
  
- Acompañamiento a maquinaria a supervisión de patrol en reparación de carretera.
  
- Entrega de material de cemento al C.E.B, de la comunidad de san juan.
  
- Acompañamiento a la entrega de material al centro comunal de la comunidad de Punta Ocote.

## **6. RECOMENDACIONES**

- Es necesario agilizar y mejorar la logística para así poder ser más eficientes en la realización y ejecución de las actividades programadas.
- Brindar el apoyo y colaboración a los diferentes departamentos y personal cuando se requiera tanto en logística y agilización de tramites que benefician al contribuyente.