



del acta anterior. (5) El Alcalde Municipal Ing. Darlyn Bernardo Barrientos Cárcamo y Directora del CIS La Unión Shirley Waleska Murillo, Socializaron ante la Honorable Corporación Municipal el Proyecto de Construcción de Centro de Estabilización de Emergencia (CEE), a través de la SESAL y ONG Arbol de Misericordia. La Honorable Corporación Municipal se compromete hacer los siguientes trabajos preliminares; 1- La Demolición total del edificio donde actualmente funciona la clínica de Emergencia, Sala de Juntas y bodega instalaciones del CIS (Centro Integral de Salud). 2- Reubicación y Construcción de Pozo de inspección de alcantarillado Sanitario del CIS (Centro Integral de Salud). 3- Demolición y reconstrucción de 3.5 metros lineales de pavimento ciclópeo, para instalación de colector de aguas Sanitarias. (6) No habiendo mas que tratar se cierra la Sesión y se firma para que conste."



Bernardo Barrientos Cárcamo

Rolando Jose Reyes



Marteny Juarez Velis.



Martina Juarez Castellanos



Castellanos Tejada



Xiomara Juarez Juarez



Castellanos Alvarado



Arturo Cárcamo Juarez



Andrés Portillo Licón

Acta N° 13-2024

Sesión Ordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal, en su Salón respectivo de Sesiones, el día Lunes 24 de Junio del año 2024, Siendo las 4:00 p.m. presidio el Señor Alcalde Municipal Darlyn Bernardo Barrientos Cárcamo, con presencia de los Regidores según su orden; Regi-

VIVO

por Primero Rolando Jose Reyes Rendon, Regidora Segunda Yony Marleny Juarez Velis, Regidora Tercera Claudia Martina Juarez Castellanos, Regidor Cuarto Alfredo Castellanos Tejada, Regidora Sexta Janie Xiomara Juarez Juarez, Regidora Séptima Ma Sagrario Castellanos Alvarado, Regidor Octavo Jolman Arturo Cárcamo Juarez. Faltando con excusa el Vice Alcalde Municipal Rolando Antonio Reyes Cárcamo, con presencia de Karen Marbely Perdomo Juarez, encargado de Contabilidad y Presupuesto, con presencia de Maria Leonila Barrientos Ramos Tesorera Municipal, con presencia de Jose Eugenio Ponce Hernandez Jefe de UTM/UDEL, con presencia de Jose Rolando Paz Director Municipal de Justicia, y ante la Secretaria que suscribe y da Fe. Agenda: 1- Comprobación del Quórum, 2- Bienvenida, 3- Oración a Dios, 4- Lectura y aprobación del acta anterior, 5- Informes, 6- Renuncia Auditor Interno, 7- Modificaciones, 8- Devolución. Desarrollo de la Sesión: 1- Comprobación del Quórum; 2- Bienvenida por el Alcalde Municipal Darlyn Bernardo Barrientos Cárcamo, 3- Oración a Dios por Melissa Alejandra Portillo; 4- Lectura y aprobación del Acta anterior; (5)- El Alcalde Municipal Darlyn Bernardo Barrientos Cárcamo, informa a la Corporación Municipal la aprobación de una cancha de futbol gestión con el Director de Parques Nacionales, la cual se hará en Barrio San Isidro (casco urbano). También diez (10) viviendas, gestión con Aldea Global; las cuales serán construidas en las diferentes Comunidades, El Filo, La Zona, Los Hoyos, Malinsincal, Cedral, San Carlos 1 y 2. (6)- Se presentaron los Registradores Civiles Municipales de la Unión Lempira, donde solicitaron a la Corporación Municipal, gestionar con el Gobernador del Departamento de Lempira, ante los Comisionados del Registro Nacional de las Personas, (RNP), hagan el traslado a la base de Datos del Registro Civil Municipal de la Unión. Departamento de Lempira de las Comunidades de las Playas y Nueva Paz; que mediante resolución de Secretaria de Estado en los Despachos de Gobernación, Justicia y Descentralización N° 3-2020, el cual fue aprobado que estas comunidades pertenecen formalmente a este Municipio. (7)- El Alcalde Municipal Darlyn Bernardo Barrientos Cárcamo, informa a la Honorable Corporación Municipal, sobre la nueva contratación de una Psicóloga para la Clínica Psicológica del Adolescente, a la Joven Ana Ibis Osario Torres con Identidad N° 0801-1988-12569, la cual brinda atención

VIVO

a la Ciudadanía y giras a diferentes Centros Educativos del Municipio de La Unión, iniciando sus labores el 3 de Junio año 2024. (8) Se presentó el Ing. José Eugenio Ponce Hernández Jefe de UMA, informando a la Corporación Municipal, que se a dado Seguimiento a los casos de las personas responsables de incendio forestales y tala de árboles sin previa autorización los cuales se les ha aplicado multas, también comento que por parte de la Municipalidad este año 2024, se implemento el vivero municipal, el cual se plantó 5 mil plantas con fondos municipales y por parte de las Organizaciones NESTLE y COONDUCAFE 55 mil plantas entre ellos; Graviles, Cedro de la India, Cedro real, Caoba, Granadillo, Laurel, Carreto, Madreao, y Pino. Se realizó inspección de explotación de piedra en la propiedad del Señor; Maudiel Cortez, hasta el momento no ha realizado explotación de piedra en el cerro. (9) La Unidad Catastral en Conjunto con el Jefe de la UMA y Director Municipal de Justicia, por petición de los Miembros de La Corporación Municipal, realizaron la medición de Campo El Cerro. Se ha medido 85 manzanas de 112.80 manzanas que mide dicho terreno. (10) El Alcalde Municipal Darlyn Bernardo Barrientos Cárcamo, informa a los miembros de la Corporación Municipal que con fecha de 17 de Junio del corriente año, recibió la Renuncia del Auditor Interno Carlos Roberto Lemus Ayala con identidad número 0421-1981-00958, el cual fue nombrado a partir del 01 de abril 2023; misma que literalmente establece lo siguiente: Los motivos de mi Renuncia es por motivos personales, por mi enfermedad, y debido al ambiente Laboral que no es factible a mi Salud, después de analizar los miembros de esta Corporación Municipal aceptan la renuncia presentada. (11) La Corporación Municipal Acuerda y Aprueba por unanimidad la Compra de Bomba Marca BARNES 1515HC C/M6 Motor HONDA HP 6X160 al Señor Marlon Alexis Juarez con identidad N° 1311-1980-00085, teniendo un costo según cotización de L.16,445.00 (diez y seis mil cuatrocientos cuarenta y cinco lempiras), la bomba fue prestada por el Señor antes mencionado, la cual fue usada para el proyecto de la construcción de tanque almacenamiento de agua, en la Comunidad de La Zona, misma que fue robada. (12) La Corporación Municipal Acuerda aprobar Ampliaciones y Traspasos al Presupuesto de Ingresos y Egresos año 2024, en la siguiente forma; ~ ultima linea ~ Ampliación;

VIVO

Ingreso:

Tipo	Clase	Concepto	Sub	Aux1	Aux2	Concepto	Ingreso
12	08	06	00	00	00	Devolución de ejercicios fiscales anteriores por pagos en exceso	17,500.00

Egreso:

Prog	Sub	Prog	Acti	obra	FIN FUN	Rengl	FTE FIN	ORG FNA	FTE ESP	BIPM	Concepto	Egreso
12	03	014	000	001	710	47110	115	013	01	501	Proyecto construcción de Módulo Sanitario de la Escuela Jacobo Hernández de la aldea El Naranja	6,500.00
12	03	015	000	001	710	47110	15	013	01	498	Proyecto construcción de Módulo Sanitario en la Escuela ubicada en aldea Malsinca	5,000.00
12	04	002	000	001	710	47110	15	013	01	532	Construcción de Cerca perimetral en edificio del ESFAN Malsinca	2,500.00
15	02	005	000	001	710	47210	15	013	01	527	Construcción de caja puente en Com. Unidad de El Filo	3,500.00

Ampliación por transferencia para Red Descentralizada de Salud

Tipo	Clase	Concepto	Sub	Aux1	Aux2	Concepto	Ingreso
22	1	1	02	01	05	Transferencia de fondos para red descentralizada de Salud de la Unión, San Rafael - La Iguala Lempira	874,808.59

Prog	Sub	Prog	Acti	obra	FIN FUN	Rengl	FTE FIN	ORG FNA	FTE ESP	Concepto	Egreso
12	04	000	004	000	206	53730	11	013	01	Transferencia para Red Descentralizada de Salud de los Municipios de la Unión, San Rafael - La Iguala Lempira	874,808.59

Traspasos:

Prog	Sub	Prog	Acti	obra	FIN FUN	Rengl	FTE FIN	ORG FNA	FTE ESP	BIPM	Nombre del Proyecto	Mas	Menos
14	03	001	000	001	730	47210	11	001	01	453	Mejoramiento de Centro Comunal Casco Urbano		70,000.00
14	02	008	000	001	540	47210	11	001	01	587	Contraparte municipal para proyecto iluminación de cancha de Fútbol en aldea El Cedral	70,000.00	
12	03	000	007	000	710	55110	11	001	01		Contraparte para preinversión Gestión CEPROO-fondos de coo		40,000.00

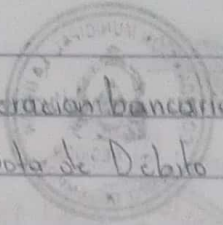


Prog	Sub	Proy	Act	obra	FIN	Reinglas	FIN	ORG	FTE	ESP	ESP	BIPM	Nombre del Proyecto	Mas	Menos
													peración Española.		
12	03	006	001	000	790	23400	11	001	01	551			Reparaciones menores a Varios Centros Educativos		50,000.00
12	05	007	000	001	530	47210	11	001	01	573			Proyecto mejoramiento de Sistema de agua potable en el casco urbano		60,000.00
12	04	003	000	001		47110	11	001	01	600			Contraparte municipal para proyecto de establecimiento de emergencia (CEE) a través de SESALYONG Albol de Misericordia	150,000.00	
12	05	004	000	001	530	47210	11	001	01	109			Proyecto mejoramiento de Sistema de agua en aldea El Sitio	229,200.00	
12	05	015	000	001	530	47210	11	001	01	601			Proyecto mejoramiento de Sistema de agua en aldea El Sitio y aldea Chimiza	229,200.00	
12	03	000	007	000	710	55110	15	013	01				Contraparte para preinversión Gestión CEPROD-Fondos de Cooperación Española		60,000.00
12	03	002	000	001	711	47110	15	013	01	507			Proyecto mejoramiento de Escuela Ulises Cárcamo de San Agustín	60,000.00	
14	02	002	001	000	750	23400	11	001	01	294			Mejoramiento de campo de Fútbol en aldea Malcínal		100,000.00
14	02	002	000	001	750	47210	11	001	01	579			Proyecto mejoramiento de cancha multideportiva en San Bartolo fase II	100,000.00	
03	00	000	001	000	160	36930	11	001	01	10			Elementos de Ferretería		9,000.00
03	00	000	001	000	160	39200	11	001	01	10			Útiles de escritorio, oficina y enseñanza.	9,000.00	

13. La Tesorera Municipal Maria Leonila Barrientos Ramos, informa a la Corporación Municipal que hizo el debido retorno de dinero a las cuentas que pertenecen, el cual se ocupó para pago de funcionamiento del ajuste de libretas que se aprobó en acta N° 10-2024 punto 11 y acta N° 08-2024 punto 9.

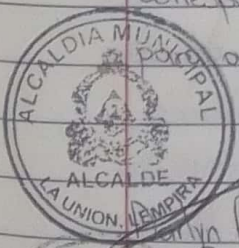
~. ultima linea ~

VIVA



Nº	Cuenta	Monitoria	Operación bancaria	Débito	Crédito
11-001-01-1-10	Transferencia para Gobierno Local- Funcionamiento	Nota de Débito	300,000.00		
11-001-01-1-30	Transferencia para Gobierno Local- Inversión	Nota de Crédito		300,000.00	
Nº 02					
11-001-01-30	Transferencia para Gobierno Local- Inversión	Nota de Débito	600,000.00		
15-013-01-1-10	Fondos propios municipales	Nota de Crédito		600,000.00	
Nº 03					
11-011-01-1-10	Transferencia para Gobierno Local- Funcionamiento	Nota de Débito	50,000.00		
15-013-01-1-10	Fondos Propios Municipales	Nota de Crédito		50,000.00	

14- El Alcalde Municipal da a conocer a los Miembros de la Corporación Municipal, no continuar contratando los Servicios de Electrificación de el Señor Darwin Josue Rodriguez Fernandez, con identidad N° 1630-1990-00131, en virtud que las cotizaciones que el presento a la alcaldia Municipal de las empresas SEL y Equipos Industriales S.A DE C.V. Son falsas, mas no sabe valoraciones de Proyectos. Por lo que la Corporación Municipal determina que se proceda a denunciar por falsificación de documentos, ante la instancia correspondiente. (15) No habiendo más que tratar se cierra la Sesión y se firma que consta.



Bernardo Barrientos Carcamo

Rolando José Reyes Rendon



Marleny Juarez Velis



Marina Juarez Casellanos



Castellanos Tejido

Norma Juarez Juarez



[Signature]
Ma. Sagrario Castellanos



[Signature]
Jolman Arturo Cárcamo Juárez

[Signature]
Marjandra Portillo Licam

Acta N° 14-2024

Sesión Ordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal, en su Salón respectivo de Sesiones, el día Miércoles 10 de Julio del año 2024, siendo las 4:00 p.m. Presidio el Señor Alcalde Municipal Darlyn Bernardo Barrientos Cárcamo, con presencia de los Regidores según su orden: Regidor Primero Rolando Jose Reyes Redon, Regidora Segunda Yuny Marleny Juárez Velis, Regidora Tercera Claudia Martina Juárez Castellanos, Regidor Quinto Alfredo Castellanos Tejada, Regidora Sexta Janie Xiomara Juárez Juárez, Regidora Séptima Ma. Sagrario Castellanos Alvarado, Regidor Octavo Jolman Arturo Cárcamo Juárez, faltando con excusa el Vice Alcalde Municipal Rolando Antonio Reyes Cárcamo, con presencia de Karen Marbely Perdomo Juárez, encargada de Contabilidad y Presupuesto, con presencia de Deny Rolando Paz Secretario de la CCT, con presencia de Dina Patricia Caballero Ortega Comisionada Municipal, con presencia de Jose Olvin Membreno Tesorero de la CCT, con presencia de Celia Yolany Hernandez encargada de la Oficina de la Mujer, y ante la Secretaria que suscribe y da fe. Agenda: 1-Comprobación del Quórum, 2-Bienvenida, 3-Oración a Dios, 4-lectura y aprobación del acta anterior, 5- Informes, 6- Rendición de Cuentas al II Trimestre 2024; Estados financieros, 7- Compra de Terreno, 8- Informe Psicóloga, 9- Informe OMM, 10- Cabildo abierto, 11- otros. Desarrollo de la Sesión, (1) Comprobación del Quórum, (2) Bienvenido por el Alcalde Municipal, (3) Oración a Dios por Dina Patricia Caballero, (4) Lectura y aprobación del Acta anterior; (5) La Corporación Municipal, después de haber analizado y discutido ampliamente La Rendición de Cuentas correspondiente al II Trimestre del 01 de Enero al 30 de Junio año 2024, en uso de las facultades que la Ley le Confiere, ACUERDA: Aprobar por unanimidad de votos la Rendición de Cuentas en sus catorce Formas Acumuladas al II Trimestre del año 2024; con los siguientes saldos:

VIVO



Rendición de Cuentas Segundo Trimestre 2024		Valor en L.
Liquidación del Presupuesto de Ingresos Forma 01		
Total Ingresos		36,007,792.47
Ingresos Tributarios		1,790,400.13
Ingresos No Tributarios		478,389.15
Venta de Bienes y Servicios del Gobierno General		38,634.60
Rentas de la Propiedad		21,213.80
Transferencias y Donaciones Corrientes a Instituciones del Sector Público		2,807,685.88
Transferencias y Donaciones de Capital		29,371,321.25
Disminución de Activos Financieros		1,500,147.66
Préstamos		-
Liquidación del Presupuesto de Egresos Forma 02		
Total Egresos		27,721,433.73
Presupuesto de Funcionamiento		3,389,254.90
Actividades Centrales		1,100,112.74
Administración Financiera		1,328,450.56
Unidades de Proyección Comunitaria		951,691.60
Presupuesto Inversión		24,341,178.83
Fortalecimiento Social y Comunitario		19,499,088.56
Atención a la Mujer		500,028.21
Fortalecimiento Cultural y Convivencia Social		1,770,518.86
Fortalecimiento al Desarrollo Administrativo y Económico		873,654.92
Infraestructura Municipal		1,706,888.28
Cuenta de Tesorería Forma 07		
Saldo Inicial del Periodo		2,377,109.80
Entradas de Efectivo del Periodo		34,913,068.45
Presupuestario		24,507,644.81
Extrapresupuestario		405,423.64
Disponible Total		37,290,178.25
Pagos del Periodo		28,780,490.52
Presupuestario		27,721,433.73
Extrapresupuestario		1,059,056.79



Saldo al final del Ejercicio	8,509,687.73
Saldo en Caja	0.00
Saldo de bancos según constancia	9,703,061.32
Saldo en libros de la Municipalidad	8,509,687.73
Más notas de Crédito	5,533.41
Menos notas de Débito	0.00
Error en libros	0.00
Saldos Conciliados del Periodo	8,515,221.14
Saldos en bancos de la municipalidad	9,703,061.32
(-) Cheques emitidos y no cobrados	1,187,840.18
Saldos conciliados del periodo	8,515,221.14
Estado de Ingresos y Egresos Forma 11	
Ingresos	36,007,392.47
Ingresos Corrientes	2,328,637.68
Ingresos de Capital	33,679,154.79
Egresos	27,721,433.73
Gastos de Funcionamiento	3,380,254.90
Gastos de Inversión	24,341,178.83
Disponibilidad del Ejercicio	8,286,258.74

6. La Contadora Municipal Karen Maribel Perdomo Juárez, informo a los miembros de la Corporación Municipal sobre el Informe al II Trimestre de Avance Físico y Financiero de Proyectos del Gasto Ejecutado del 01 de Enero al 30 de Junio año 2024, en la siguiente forma;

Programa	Descripción	Monto Acumulado al Trimestre
	Sector Niñez, Adolescencia y Juventud	0.00
	Sector de Discapacidades especiales	50,221.01
1. Fortalecimiento Social y Comunitario	Sector Educación	1,110,156.33
	Sector de Salud	15,852,188.07
n.o	Sector Saneamiento	1,900,233.50
	Sector Electrificación	393,411.81
	Sector Viviendas de familias en situación de extrema pobreza	89,983.00
	Sector de Seguridad alimentaria	0.00

VIVO

	Sector atención de emergencia COVID y Clínica de Emergencias	93,894.84
	Medidas de adaptación y mitigación al Cambio Climático	0.00
	Total Programa	19,490,088.56
	Eje de Prevención de Violencia	97,724.00
2. Sector Atención a la Mujer	Eje de Economía	128,925.03
	Eje Participación Social y Política	134,735.00
	Eje de Salud	33,691.00
	Eje de Educación	72,778.18
	Eje Ambiente	32,175.00
	Total Programa	500,028.21
	Construcción y mejoras de espacios públicos	251,235.00
3. Fortalecimiento Cultural y Convivencia Social	Sector Deportes	295,050.70
	Sector Cultura	443,966.20
	Sector Preservación del Patrimonio Municipal	0.00
	Participación Ciudadana	390,633.63
	Sector Seguridad	389,633.33
	Total Programa	1,770,518.86
	Turismo	100,060.00
4. Fortalecimiento al Desarrollo Administrativo y Económico	Obras de Infraestructura Vial	640,768.92
	Sector de Fortalecimiento Administrativo y Catastral	34,306.00
	Fomento de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa	98,520.00
	Total Programa	873,654.92
5. Sector Infraestructura Municipal	Obras de Infraestructura Vial	1,405,157.29
	Adquisición de Equipo de Oficina	21,730.99
	Cuotas deducibles	289,000.00
	Total Programa	1,706,888.28
6. Gastos de		



funcionamiento	3,380,254.90
Total	27,721,433.73

Resumen Financiero de la Municipalidad

Ingresos en el Trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia	Total
Saldos en libros al inicio del Trimestre	229,913.78	1,232,966.60	37,267.88	1,500,147.66
Ingresos recibidos Acumulados al Trimestre	2,315,123.89	18,140,537.75	14,038,439.38	34,494,131.02
Total Disponible	2,545,037.07	19,373,544.35	14,075,697.26	35,994,278.68

Menos Gastos Ejecutados en el Trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia	Total
Funcionamiento	1,015,389.71	-	2,364,865.19	3,380,254.90
Inversión	804,525.99	15,849,790.60	7,686,862.24	24,341,138.83
Total Ejecutado	1,819,915.70	15,849,790.60	10,051,727.43	27,721,433.73

Saldos al Final del Trimestre

Descripción	Propios	Otros	Transferencia	Total
Saldo según libros	725,121.37	3,523,753.75	4,023,969.83	8,272,844.95

La Corporación Municipal después de haber examinado y analizado el Informe de Avances Físico y Financiero de Proyectos y de Gastos Ejecutados del 01 de Enero al 30 de Junio del año 2024, por unanimidad lo da por aprobado. - última línea -

7. La Contadora Municipal Karen Marbely Perdomo Juárez, informa a la Corporación Municipal, sobre el detalle de las observaciones de la forma 07 de Rendición de Cuentas al II Trimestre 2024, en entradas de efectivo extrapresupuestario L 405,423.64 corresponden a retenciones del ISR, ISV y garantías durante el periodo del 01 de enero al 30 de Junio 2024. Salidas de efectivos extrapresupuestario corresponden L 1,059,056.79 corresponde a L 182,094.65 de pago de retenciones de ISR, ISV del periodo del 01 de enero al 30 de junio 2024 y L 876,962.14 corresponde a diferencia entre

VIVO

Saldo inicial de Tesorería en Forma 07 (L. 2,377,109.00), y recurso de balance (L. 1,500,147.66); en vista que se registraron partidas contables manuales para corregir error en libros, La Corporación Municipal aprueba que se registre en Salidas extra presupuestaria. - ultima linea-

8- La Corporación Municipal Acuerda Aprobar Traspasos al Presupuesto de Egresos e Ingresos año 2024, en la forma siguiente:

Prog	Sub	Par	Ach	obra	FIN FUN	Renglon	PTE FIN	ORG ESP	FTE ESP	BIPM	Nombre del Proyecto	Mas	Menos
12	07	000	001	000	510	54110	11	001	01		Mejoramiento de viviendas (donación de materiales de const. laminas, canales etc.)		350,017.00
12	07	000	003	000	510	54110	11	001	01		Donación de materiales para el mejoramiento de techos en el Sec. tor 1 (Las Peñas, La Cuesta, Chimal, San Agustín, Agua Zarca, Las Playas, Lagunetas, B° Las Marias y B° San Isidro casco urbano)	203,552.00	
12	07	000	003	000	510	54110	11	001	01		Donación de materiales para el mejoramiento de techos en el Sector 2 (San Bartob, Gualaras, Pinabetal, Malsincal, La Zona, Planes de la Zona, Camoterías, Los Barrientos, Las Casitas, El Benque	146,465.00	
12	07	001	000	001	510	41330	11	001	01	576	Proyecto const. y Mejoramiento de viviendas convenio con CEPU- DO- municipalidad		52,475.00
12	07	000	003	000	510	54110	11	001	01		Donación de materiales para el mejoramiento de techos en el Sec. tor 2. (San Bartob, Gualciras, Pina- betal, Malsincal, La Zona, Planes de la Zona, Camoterías, Los Barrien- tos, Las Casitas, El Benque	52,475.00	
01	00	000	001	000	130	11800	11	001	01		Dietas		63,000.00
03	00	000	001	000	160	33200	11	001	01		Mantenimiento y reparación de	63,000.00	

VIVO



Pro	Sub	Proy	Act	obra	FIN FUN	Renglon	FTE FIN	ORG ESP	FTE ESP	Nombre del Proyecto	Mas	Menos
										equipos y medios de transporte	63,000.00	
01	00	000	003	000	120	11530	11	001	01	Décimo cuarto mes, Alcalde municipal		40,000.00
03	00	000	001	000	160	23300	11	001	01	Mantenimiento y reparación de equipos y medios de transporte	40,000.00	
12	09	000	001	000	350	54110	11	001	01	Apoyo a emprendedores y Proyectos agropecuarios		64,000.00
12	04	000	001	000	610	55110	11	001	01	Fortalecimiento al Sector Salud	64,000.00	
12	09	000	001	000	350	54110	11	001	01	Apoyo a emprendedores y proyectos agropecuarios		36,000.00
12	09	000	003	000	350	54110	11	001	01	Apoyo para la producción agrícola y pecuaria	36,000.00	

9- La encargada de la Oficina Municipal de la Mujer (OMM), Celia Yolany Hernández Presento a la Corporación Municipal, Proyectos ejecutados de Enero 2024 hasta la fecha: Se detallan a continuación; Taller de mermelada (jaleas), Elaboración de vinos, Charlas sobre prevención de violencia, y apoyo a mujeres que sufren violencia doméstica, Donación de utensilios a mujeres emprendedoras, Donación de provisión a mujeres de bajos recursos económicos, Donación de 300 canastos (celebración Día de la Madre), Ayudas económicas para la realización de exámenes médicos y compra de medicamentos, Donación de Kit de útiles para madres de bajos recursos económicos, Becas educativas para niños de mujeres de bajos recursos económicos.

10- Se presentó Ana Ibis Osorio Torres Psicóloga de La Clínica Psicológica del Adolescente, dando a conocer a los miembros de la Corporación Municipal, el informe de sus actividades; atenciones brindadas 34, 22 personas atendidas de diferentes comunidades y Casco Urbano, con problemas de ansiedad, baja autoestima, depresión, abuso sexual entre otros, también comentó que realizó 3 giras a diferentes Centros educativos. (11) El Alcalde Municipal da a conocer a la Corporación Municipal que tuvo reunión en las comunidades de los Barrientos, Malincal y El Águila, donde socializo proyectos comunitarios, Visito las oficinas de DICTA donde gestiono 1,000 sacos de Fertilizante, 1 Casa maya gestión con PRONADE, el cual se donara al Instituto Unión

VIVO

y Esfuerzo (casco urbano), 20 Kits de bano cafetalero y 25 Kits de bano ganadero gestion con Secretaria de Agricultura y Ganaderia. (12-) La Corporación Municipal acuerda aprobar la compra de un Terreno ubicado en la Comunidad de los Barrientos, el cual se utilizara para Campo de Fútbol, dicho Solar en mencion tiene un valor de L 150,000.00 (ciento cincuenta mil lempiras exactos), el cual va hacer comprado al Señor Jose Ceibello Hernandez Suate con identidad número 1311-1989-00236, dicho bien inmueble mide (3,040.5 mts²) con las siguientes colindancias; AL NORTE; mide cuarenta y cuatro punto un metros (44.01 mts) colinda con la propiedad de Dorlyn Bobadillo, AL SUR; mide treinta y ocho punto sesenta y cuatro metros (38.64 mts) colinda con la propiedad del mismo vendedor, ALESTE; mide Setenta y Cinco punto ochenta y cinco metros (75.85 mts) colinda con la propiedad del mismo Vendedor, AL OESTE; mide sesenta y cuatro punto veintin metros (64.21 mts) colinda con quebrada Teófilo Pineda y Nolvira Hernández. (13-) El Alcalde Municipal y Jefe de UTM, Presentan a la Corporación Municipal 35 perfiles del Programa de Techos Dignos 2024, los cuales se beneficiaran 35 familias de bajos recursos económicos. (14-) Se presentó Solicitud por parte de los miembros del Patronato de la Comunidad Plan de Soyapa (Chimizal), donde Solicitan Sesenta (60) tubos de PVC drenaje de 4 pulgadas, Se beneficiaran 20 familias, cuales se ven afectadas por la contaminación ambiental, debido al mal funcionamiento de los pozos Sépticos que provoca el desborde por la poca filtración. La Corporación Municipal Aprueba la compra del material Solicitado. (15-) El Jefe de UTM comenta a la Corporación Municipal, que uno de los beneficiarios del Programa de Techos Dignos 2024, el Joven Wilson Fernando Paz Arriaga con identidad N° 1311-1996-00217 de la Comunidad de Agua Zarco, ya habia comprado el techo, por lo que se le reembolsara L 18,375.00 (diez y ocho mil trescientos setenta y cinco lempiras), cantidad que esta volado el techo de su vivienda. La Corporación Municipal Acuerda y Aprueba la compra. (16-) La Corporación Municipal Acuerda aprobar, los Tramos carreteros del Proyecto de Recuperación de Emergencia a causa de los ciclones Tropicales ETA e IOTA (PRE), estableciendo el orden de prioridad para cada Sub Proyecto, estimando la dificultad para transitar y como se encuentran actualmente los tramos a reparar por el Proyecto PRE, el cual se detalla

a continuación;

Nº	Orden de Prioridad	Tramo	Longitud a diseñar (Km)	Rehabilitación
		Lempira La Unión		
1	6	El Sitio - Chimalal	4.80	
2	4	La Cuesta - Las Peñas	1.60	
3	8	Desvío a San Carlos 2 - Los Barrientos	1.90	
4	9	El Filo - El Benque	3.85	
5	7	El Filo - San Carlos 2	2.70	
6	3	Malcincal - El Filo	1.15	
7	1	San Bartolo - Las Camoterías - Los Ramos	4.60	
8	2	Malcincal - La Zona Principal	7.85	
9	5	La Cuesta - Las Quebradas (Incluido 1.50 Km del tramo que conecta de Vado Las Quebradas a calle a Los Arados y Casco Urbano)	3.30	
		Total	31.75	

17- La Contadora Municipal Karen Maribel Perdomo Juárez, presenta a la Corporación Municipal la Información Financiera Comparativa al mes de Junio 2023, a Junio 2024, para entregarlos a la Contaduría General de la República, los cuales se listan a continuación;

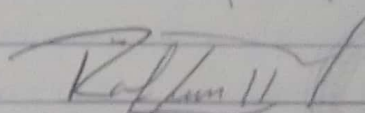
1. Estado de Situación Financiera
2. Estado de Rendimiento Financiero
3. Estado de Cambios en Activos Netos - Patrimonio Neto.
4. Estado de Flujos de Efectivo - Método Indirecto
5. Estado Comparativo de los Importes Presupuestados y Devengados de Ingresos.
6. Estado Comparativo de los Importes Presupuestados y Devengados de Gastos.
7. Estado Comparativo de los Importes Contables y Presupuestarios de Ingresos.
8. Estado Comparativo de los Importes Contables y Presupuestarios de Gastos.
9. Notas Explicativas a los Estados Financieros.
10. Políticas Contables.
11. Ejecución Presupuestaria.

12. Anexo N° 1 Detallada Propiedad Planta y Equipo no Concesionados, y Concesionados, Propiedades de Inversión, Construcciones, Activos Biológicos, Activos Intangibles, Depreciaciones, Agotamiento y Amortización.
13. Anexo N° 2 Estado de la Deuda Pública
14. Anexo N° 3 Detalle de Transferencias Corrientes Recibidas.
15. Anexo N° 3.1 Detalle de Transferencias de Capital Recibidas.
16. Anexo N° 4 Detalle de Donaciones Corrientes Recibidas.
17. Anexo N° 4.1 Detalle de Donaciones de Capital Recibidas.
18. Anexo N° 5 Detalle de Transferencias Corrientes Otorgadas.
19. Anexo N° 5.1 Detalle de Transferencias Capital Otorgadas.
20. Anexo N° 6 Detalle de Donaciones Corrientes Otorgadas.
21. Anexo N° 6.1 Detalle de Donaciones de Capital Otorgadas.
22. Anexo N° 7 Detalle de Ingresos por concepto de Servicios Básicos.
23. Anexo N° 8 Detalle de Ingresos por Concepto de Contribuciones Patronales.

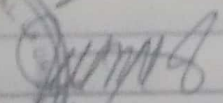
El cual fue aprobado por la Corporación Municipal. (18) La Corporación Municipal acuerda realizar Sesión de Cabildo Abierto "Informativo", en cumplimiento al artículo 59 de la Ley de Municipalidades, el cual se hará presencia en el Polideportivo el día Sábado 13 de Julio del año 2024. (19) No más que tratar se cierra la sesión y se firma para que conste.



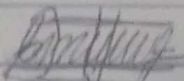

Bernardo Barrantes Cárcamo


Rolando José Reyes Rendon

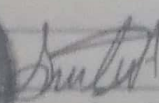



Markeny Juárez Vela

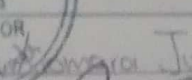



Martina Juárez Castellanos

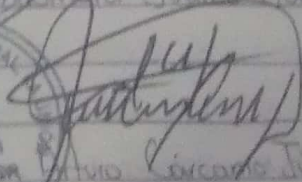


Alfredo Castellanos Tejeda

Alfredo Castellanos Tejeda




Angélica Juárez Juárez




Arturo Cárcamo Juárez



[Handwritten signature]

Alcaldesa Portillo Licono

Acta N° 15-2024

Sesión Ordinaria que celebra la Honorable Corporación Municipal, en su Salón respectivo de Sesiones, el día lunes 29 de Julio del año 2024, Siendo las 4:00 p.m. Presidia el Señor Alcalde Municipal Darlyn Bernar do Barrientos Cárcamo, con presencia del Vice Alcalde Municipal Rolan do Antonio Reyes Cárcamo, con presencia de los Regidores Según su Orden; Regidor Primero Rolando José Reyes Bandon, Regidora Segunda Yany Marleny Juárez Veliz, Regidora Tercera Claudia Marting Juárez Castellanos, Regidora Sexta Janie Xiomara Juárez Juárez, Regidora Séptima Ma Sagrario Castellanos Alvarado, Regidor Octavo Jolman Arturo Cárcamo Juárez, faltando con excusa el Regidor Quinto Alfredo Castellanos Tejada, con presencia de Maria Leonila Barrientos Ramos Tesorera Municipal, con presencia de Dina Patricia Caballero Ortega Comisionada Municipal, con presencia de Jose Olvin Membreno Tesorero de la CCT, con presencia de Antonio Ponce Bautista Presidente de la CCT, con presencia de SHIRLEY Waleska Murillo Valenzuela Directora del CIS, y ante la Secretaria que suscribe y da fe. Agenda: 1- Comprobación del Quorum, 2- Bienvenida, 3- Oración a Dios, 4- lectura y aprobación del acta anterior, 5- Informes, 6- Participación Red de Salud- CIS (Emergencia Dengue), 7- Compra de Predio (construcción de muro), 8- Informe financiero mes de Junio, 9- Otros. Desarrollo de la Sesión (1) Comprobación del Quorum, (2) Bienvenida por el Alcalde Municipal, (3) Oración a Dios por: Melissa Alejandra Portillo, (4) lectura y aprobación del acta anterior, (5) La Corporación Municipal por Unanimidad ACUERDA Declarar Emergencia Contra el Dengue. Al Municipio de la Unión, Departamento de Lempira, Debido al incremento de casos, hacer un llamado a toda la población a cumplir todas las medidas de prevención para evitar una epidemia en nuestro Municipio. (6) Se presentó Shirley Waleska Murillo Valenzuela Directora del CIS, dando a conocer a la Honorable Corporación Municipal. El Plan de Acción para control del Dengue debido a la Emergencia, Se enlistan a continu-

VIVO

acción; 1- Charlas sobre las medidas para prevenir el Dengue en el establecimiento del CIS y Centros Educativos, 2- Operativos de limpieza en Casco Urbano y Comunidades, apoyo y acompañamiento de alumnos de diferentes Centros Educativos, Personal de la Municipalidad y Salud, 3- Inicio de fumigación en Casco Urbano, 4- Reunión con los miembros de la mesa intersectorial por lo que se acordó lo siguiente: 1- el día Jueves 18 de Julio 2024, pasara un vehículo anunciando para que cada ciudadano realice aseo en sus viviendas, 2- Realizar nueva campaña de limpieza general en Casco Urbano, el día Viernes 19 de Julio 2024, 3- acompañamiento policial, 4- Iniciar nueva nebulización en el Casco Urbano el día Lunes 22 de Julio 2024, también comenta que en conjunto con los Promotores y empleados de Salud, han realizado arduo trabajo para combatir el Dengue. (7-) El Alcalde Municipal Darlyn Bernardo Barrientos Cárcamo, informa a los miembros de la Corporación Municipal, que con fecha 16 de Julio del corriente año recibió la renuncia del Jefe de la Unidad Técnica Municipal (UTM) Tolman Arturo Cárcamo Juárez, con identidad número 1311-1989-00276, el cual inicio sus funciones el 26 de enero año 2022, cual manifiesta su entero agradecimiento por la oportunidad brindado y de poder crecer profesionalmente. (8-) La Tesorera Municipal Leonila Barrientos Ramos, dio a conocer a la Corporación Municipal, el Informe Financiero de Ingreso y Egresos de los meses de Junio año 2024 de la siguiente manera, Banco Occidente Cuenta N° 11-218-000956-7; Saldo Inicial L 1,083,964.71, Saldo Final L 8,248,008.80, Ingresos L 10,587,614.69, Egresos L 3,423,570.60, Conciliación Según libros bancos L 9,435,848.98, Cheques en circulación L 1,187,840.18, notas de crédito no registradas L 0.00, notas de débitos no registradas L 0.00, Conciliación L 9,435,848.98, resultado L 0.00, Cuenta N° 21-218-039503-0; Saldo inicial L 379,544.43, Saldo Final L 227,190.28, total Saldo en bancos L 227,190.28, Conciliación bancaria L 395.88, Intereses L 395.88, Saldo conciliado L 0.00, Cuenta N° 21-218-039500-5; Saldo Inicial L 3,315,843.93, Saldo Final Según libros L 20,838.20, Saldo Final Según bancos L 25,952.47, Saldo conciliado L -5,114.27, Cuenta Unico Dominio Pleno; Saldo Inicial L 18,118.60, Saldo final Según bancos L 19,183.86, Saldo conciliado L -23.26 (9-) La Corpora-



ción Municipal acuerda aprobar la compra de un Terreno ubicado en el Barrio San Antonio para la construcción de muro de contención, dicho Solar en mención tiene un valor de L. 12,000.00 (doce mil lempiras exactos) el cual va hacer comprado al Señor Jose Adolfo Alvarado R. con identidad número 1313-1979-00324, dicho bien inmueble mide cuarenta y dos metros (42 mts), de la estación 1-2, con las siguientes colindancias; AL NORTE; colinda con la propiedad de Orfilio Reyes, AL SUR; colinda con calle Pública, AL ESTE; colinda con calle pública, AL OESTE; colinda con la propiedad de Jose Adolfo Alvarado R. (10) El Alcalde Municipal Informa a la Corporación Municipal, que tuvo visita de ingenieros del FHIS, y en conjunto con la Unidad Catastral hicieron levantamiento topografico de 650 metros en Barrio Las Marias, cual será pavimentada, por parte del FHIS. (11) Teniendo en cuenta que la familia es la base principal de la Sociedad, y en aras de Fomentar la Unión Familiar y Conmemorando el mes de la familia en nuestro País, La Honorable Corporación Municipal Acuerda Aprobar la Celebración de "Días Gratis" durante el mes de Agosto del año 2024. (12) No habiendo más que tratar se cierra la Sesión y se firma para que conste.

Dalyn Bernardo Barrientos Cárcamo

Rolando Antonio Reyes Cárcamo

Rolando Jose Reyes Rendon

Morley Juarez Velis

Martina Juarez Castellanos

Janie Ximara Juarez Juarez

Arturo Castellanos Alvarado

Arturo Cárcamo Juarez

Orfilio Reyes

Orfilio Reyes

Orfilio Reyes



vive