

MEMORÁNDUM
STLCC-DTPC-UTRC-OIP-098-2023

PARA: LUZ PAGOAGA
Unidad de Análisis y Seguimiento de Procesos de Transparencia (UASPT)

DE: GABRIELA ARTEAGA 
Oficial de Información Pública 

ASUNTO: CALENDARIO ANUAL DE REMISIÓN DE INFORMACIÓN DE OFICIO
PARA ACTUALIZAR EL PORTAL DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL
PARA EL AÑO 2024.

FECHA: Jueves 28 de diciembre 2023.

Tengo el agrado de dirigirme a usted de la manera más atenta, deseándole el mayor de los éxitos en sus labores diarias.

Con el objetivo de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), remito el **Calendario anual de remisión de información de oficio para actualizar el portal de transparencia**, de nuestra institución. En el presente se detallan las fechas de entrega de cada mes y la información pública que su área genera, administra y custodia; y que debe ser entregada en los formatos y fechas establecidas.

CALENDARIO 2024

No.	MES CORRESPONDIENTE	FECHA MÁXIMA DE REMISIÓN A LA OIP
1	Diciembre 2023	Martes, 09 de enero de 2024.
2	Enero 2024	Martes, 06 de febrero de 2024.
3	Febrero 2024	Miércoles, 06 de marzo de 2024.
4	Marzo 2024	Jueves, 04 de abril de 2024.
5	Abril 2024	Martes, 07 de mayo de 2024.
6	Mayo 2024	Jueves, 06 de junio de 2024.
7	Junio 2024	Jueves, 04 de julio de 2024.
8	Julio 2024	Martes, 06 de agosto de 2024.
9	Agosto 2024	Jueves, 05 de septiembre de 2024.
10	Septiembre 2024	Martes, 08 de octubre de 2024.
11	Octubre 2024	Miércoles, 06 de noviembre de 2024.
12	Noviembre 2024	Jueves, 05 de diciembre de 2024.
13	Diciembre 2024	Miércoles, 08 de enero de 2025.

INFORMACIÓN POR REMITIR

1. **INFORME:** De eventos realizados y su listado de participación.

La información deberá ser remitida de manera mensual en la fecha indicada, al correo electrónico oipt.transparencia.stlcc@gmail.com y/o oipt@stlcc.gob.hn. Lo anterior se solicita en el marco de la LTAIP, y los reglamentos y lineamientos emitidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP). **EL DOCUMENTO ENVIADO DEBERÁ CONTENER EL NOMBRE COMPLETO, PUESTO, FIRMA (CON TINTA AZUL) Y SELLO DE LA AUTORIDAD RESPONSABLE.** En caso de que, lo solicitado no este disponible por encontrarse en proceso de aprobación y/o no se ha realizado procesos de uno o ninguna de la información solicitada, deberá notificarlo por escrito vía memorándum, a través de **NOTA ACLARATORIA**, y enviarlo al correo electrónico antes detallado.

Fundamento legal: ARTÍCULO 17.- OBLIGACIÓN DE ACTUALIZAR LA INFORMACIÓN. Las instituciones obligadas deberán asegurar la actualización mensual de la información señalada en el artículo 4 y 13 de LTAIP. **Los titulares de las unidades administrativas de las instituciones obligadas serán los responsables de proporcionar la información pública y las modificaciones correspondientes.**

NOTA: El no cumplimiento de los tiempos, puede hacerlo sujeto a sanción por el IAIP, en base al Reglamento de Sanciones por Infracciones a la LTAIP.

Atentamente.

MEMORÁNDUM
STLCC-DTPC-UASPT-045-2024

Para: GABRIELA MARÍA ARTEAGA PORTILLO
Oficial de Información Pública

De: LUZ ANDREA PAGOAGA SUAZO
Coordinadora de la Unidad de Análisis y Seguimiento a los Procesos de Transparencia (UASPT)

Asunto: REMISIÓN DE INFORMACIÓN DE OFICIO PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

Fecha: 06 de agosto del 2024

Me dirijo a usted en ocasión de saludarle y desear éxitos en sus tan delicadas funciones.

Seguidamente a saludarle, en respuesta al MEMORÁNDUM STLCC-UTRC-OIP-098-2023 el cual hace referencia a la remisión de la información de oficio generada por la Unidad de Análisis y Seguimiento a los Procesos de Transparencia (ASPT), misma que será utilizada para la actualización del Portal de Transparencia Institucional.

I. Con respecto al apartado "I Informe de eventos realizados y su listado de participación (por mes) ", la Unidad de Análisis y Seguimiento a los Procesos de Transparencia (ASPT), **realizó un evento denominado "Taller dirigido a enlaces institucionales Índice de Transparencia e Integridad Pública (INTIP)"** de forma presencial en el mes de julio de 2024, por tanto, se remite Informe de evento y su listado.

Sin otro particular me despido, con las muestras del acostumbrado respeto.

Atentamente;

CC: Archivo

RECIBIDO
LTRC

FECHA: 06-08-2024
HORA: 03:24 pm
RECIBE: Nahomy S.



**Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción**

Gobierno de la República



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

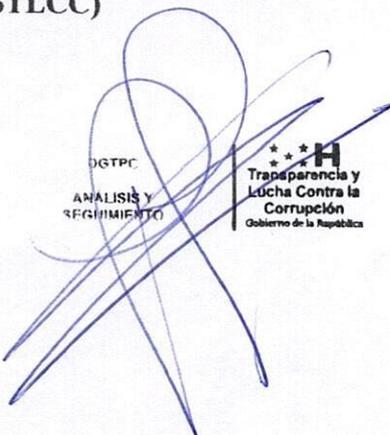
INFORME DE EVENTO

“Taller dirigido a enlaces institucionales Índice de Transparencia e Integridad Pública (INTIP)”

**Unidad de Análisis y Seguimiento de los Procesos de Transparencia (UASPT)
Dirección de Transparencia y Prevención de la Corrupción (DTPC)
Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC)**

JULIO 2024

DTPC
ANÁLISIS Y
SEGUIMIENTO



**Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción**
Gobierno de la República

“CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA”

Dirección: Centro Cívico Gubernamental, Boulevard Fuerzas Armadas contiguo a Chiminike, CA-6, Tegucigalpa,
PBX 2209-5300 / ¡SÍGUENOS! En nuestras redes sociales: @stlchn   

ÍNDICE

Introducción	3
Objetivos	4
Desarrollo del evento	5
Puntos de agenda	5
Aspectos relevantes	5
Metodología	6
Conclusiones	10
Anexos	11

Introducción

En el Plan de Gobierno de la Presidenta Iris Xiomara Castro, se estableció como un enfoque contundente, firme y prioritario en la promoción de la transparencia y la lucha contra la corrupción. Para lo cual desde el Poder Ejecutivo se ha promovido; cambios estructurales institucionales, la derogación de leyes que han propiciado la impunidad históricamente y la corrupción, así como la implementación de reformas legales para fortalecer la participación ciudadana, lo anterior, con el fin de proteger la soberanía nacional y fomentar una cultura de respeto a los derechos humanos. Sentando las bases para una administración pública transparente, ética y comprometida con el servicio al pueblo hondureño.

En ese sentido, como muestra de ese compromiso, se creó la Secretaría de Estado en los Despachos de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC), como la institución rectora en la prevención y combate de la corrupción en el ejercicio de la función pública y privada. Esta entidad se ha convertido en un pilar fundamental para el fortalecimiento institucional de Honduras, promoviendo la rendición de cuentas, la participación ciudadana, la integridad en la gestión de lo público y el buen gobierno.

Seguidamente, el marco normativo de la STLCC comprende el diseño e implementación del Índice de Transparencia e Integridad Pública (INTIP), mismo que ha sido materializado por la Dirección de Transparencia y Prevención de la Corrupción (DTPC), como el órgano responsable de promover las políticas públicas y su ejecución, en lo que se refiere a la transparencia, integridad y prevención en la lucha contra la corrupción

El INTIP, surge como una acción concreta de la línea estratégica “Mejorar la comprensión del fenómeno de la corrupción” de la Primera Estrategia Nacional de Transparencia y Anticorrupción de Honduras (ENTAH), que tiene como finalidad; medir y evaluar a las instituciones de la administración pública, cuantificando los esfuerzos proactivos enmarcados en las dimensiones que lo integran, por lo cual, la evaluación no se limita a un marco normativo en específico.

“CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA”

Objetivos

- Exponer frente a los encaes técnicos de las instituciones que forman parte de la evaluación el proceso y metodología que se desarrolló e implementó para la primera evaluación del Índice de Transparencia e Integridad Pública (INTIP), exponiendo cada etapa realizada para la consecución de esta acción.
- Entrega de recomendaciones en el marco de la primera evaluación del Índice de Transparencia e Integridad Pública (INTIP) a las instituciones.



Desarrollo del evento

Puntos de agenda

- Inscripción de participantes.
- Bienvenida
- Aspectos logísticos de la reunión
- Introducción
- Antecedentes del INTIP.
- El INTIP como herramienta promotora de medidas orientadas a prevenir y combatir la corrupción.
- Metodología del INTIP.
- Proceso de Evaluación 2023
- Presentación de Fichas de recomendaciones.
- Datos relevantes del ejercicio de evaluación 2023
- Próximos pasos.
- Entrega de sobres institucionales.
- Cierre de la Jornada

Aspectos relevantes

El taller inicio con las inscripciones de los participantes de las 27 instituciones del Poder ejecutivo con una duración de 15 minutos. Seguidamente se dio la bienvenida a los participantes por su presencia al taller y se incentivó a la colaboración de las recomendaciones emitidas y establecer espacios de trabajos ante dudas o consultas para la subsanación y actualización de los criterios y términos de referencia.

Una vez establecida la bienvenida se procedió a explicar los aspectos logísticos de la reunión en el cual se estableció que la duración de la sesión es de 2.5 horas aproximadamente, se realizó la lectura de la agenda, validación de las instituciones por salón debido a que las instituciones se dividieron en tres grupos con el objetivo de fortalecer y generar espacio de escucha y se continuo con la introducción del Índice de Transparencia e Integridad Pública (INTIP) en el cual se recalcó la importancia de establecer mecanismos que incentiven proceso ágiles y con enfoque de prevención y de combate a la corrupción.

La Secretaría de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción (STLCC), es la instancia responsable de presentar el primer Índice de Transparencia e Integridad Pública (INTIP) en la administración pública mediante la línea estratégica 1.2 Mejorar la comprensión del fenómeno de la corrupción la cual está comprendida en la Estrategia Nacional de Transparencia y Anticorrupción de Honduras (ENTAH), para el fortalecimiento de la gobernanza.

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

La importancia del Primer índice de transparencia involucra aspectos relevantes en el ámbito ciudadano, se hizo hincapié en relación con la importancia del INTIP el cual es el medio, mas no el fin. La implementación del mismo marcará un antes y después en la gestión pública en Honduras.

Mediante la evaluación del sitio web de las instituciones se permite implementar buenas prácticas con el objetivo de evitar el sesgo y generar recomendaciones u oportunidades de mejoras con un alcance en base a una puntuación, el alcance debe ser más allá de la línea estratégica. El fin primordial del INTIP es mantener una ciudadanía informada de las acciones de la administración pública mediante el accionar y las buenas prácticas de las instituciones.

Metodología

En el marco del desarrollo del taller se procedió a explicar la metodología de evaluación del INTIP, la cual, se basa en la revisión de los datos e información publicados por las instituciones del Poder Ejecutivo en sus plataformas web y algunos apartados específicos en los portales únicos de transparencia, vistos desde la perspectiva del derecho humano de acceso a la información pública y el uso de usuarios finales.

Lo anterior responde a la recopilación de buenas prácticas en materia de transparencia e integridad pública en los ámbito internacionales y nacionales.

En materia internacional se han recogido buenas prácticas de países de la región entre ellos; Costa Rica, Colombia, Ecuador, Chile, México, Uruguay. Asimismo, se reunieron las mejores prácticas nacionales las cuales responden a la normativa hondureña en materia de transparencia e integridad pública, al igual, recomendaciones de entes especializados en la materia de los indicadores que se midieron en el INTIP.

Con la finalidad de construir una metodología que guiara los diferentes momentos del INTIP, al igual, que las buenas prácticas anteriormente planteadas, se tomaron como referencias algunas metodologías ya desarrolladas para instrumentos de igual naturaleza, sin embargo, con el objeto de tener un instrumento sólido e integral que responda a la necesidad de Honduras se sumaron supuestos del contexto nacional, complementando las buenas prácticas anteriormente desarrolladas.

Por lo que, la metodología se divide en seis (6) etapas, que se explican a continuación:

1. Selección de instituciones

En el marco de la centralidad del Poder Ejecutivo, se seleccionaron 96 instituciones que reportan al Sistema de Gerencia Pública por Resultados y Transparencia (SIGPRET), sin orden de prelación.

2. Elección del objeto de evaluación

En junio de 2023, se estimó una población de 4.8 millones con acceso a internet, que representa el 53.5% de la población de cinco años y más, por lo cual, como un inicio a la progresividad del INTIP, se determinó tomar como objeto para realizar las evaluaciones los sitios web de las instituciones, al igual, se tomó para criterios específicos, desde la perspectiva ciudadana, del Portal Único de Transparencia, en el marco de la importancia del mismo en el goce del derecho a la información pública.

3. Construcción de instrumento de medición

En el marco de construir un instrumento que atendiera a la medición de la mejores prácticas en materia de transparencia que se visibilizan mediante las plataformas web, se tomó como referencia los instrumentos de igual naturaleza, con la salvedad de involucrar en la formulación del mismo instituciones especializadas a nivel internacional y nacional, entre ellas la Oficina de las Naciones Unidas Contra la Droga y el Delito (UNODC), Secretaría de Estado en el Despacho de Planificación Estratégica (SPE), Tribunal Superior de Cuentas (TSC), Banco Central de Honduras (BCH), Instituto Nacional de Migración (INM) entre otras. Lo anteriormente expuesto dio como resultado un instrumento que se compone de la siguiente forma:

Visibilidad y publicidad de la información: evalúa los elementos, herramientas e información básica institucional, disponible en los principales medios, utilizados para la divulgación y visualización de la información pública, como ser; los sitios web y redes sociales.

Rendición de Cuentas: evalúa la información que las instituciones publican en sus portales web y portales de transparencia, con la finalidad de presentar y justificar ante la ciudadanía, las acciones realizadas en el marco de la consecución de sus objetivos y responsabilidades instituciones.

Participación Ciudadana: evalúa los espacios o mecanismos que la instituciones ponen a disposición de la ciudadanía, en los cuales esta pueda participar e incidir de forma activa en los procesos de planificación, control, evaluación y ejecución institucional.

En este sentido, como se conceptualizó anteriormente el documento está compuesto de 3 dimensiones las cuales se dividen en 46 variables y 89 términos de referencia.



4. Construcción de variables y términos de referencia (criterios) para disminuir al máximo la discrecionalidad.
5. Siguiendo una línea lógica, establecidas las dimensiones, variables y criterios que componen el instrumento de evaluación, se construyeron los pesos de cada dimensión, tomando como referencia que el valor del instrumento es de 13 puntos; se establecieron los pesos basados en el método de asignación basado en criterios específicos
 - a. Dimensión de Visibilidad y Publicidad de la Información/ 7 puntos o su equivalente a un 53.84%
 - b. Dimensión de Rendición de Cuentas/ 5 puntos o su equivalente a 38.46%
 - c. Dimensión de Participación Ciudadana/ 1 punto o su equivalente a 7.69%

En tal sentido, llevado a una ecuación la suma de los pesos sería igual a:

$$I = 53.84\% + 38.36\% + 7.69\% = 100\%$$

6. Evaluación

Una vez definidos los pesos, se procede al paso crucial del INTIP, la evaluación de los sitios web, a través de la figura de un evaluador desde la perspectiva ciudadana, a través de un instrumento validado, con un alto grado de confiabilidad y útil. En síntesis, los pasos planteados para este apartado fueron los siguientes:

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

- a. **Capacitaciones**
Proceso de capacitación sobre el uso del instrumento, dirigido a evaluadores.
- b. **Distribución de instituciones**
Con la finalidad de no conocer previamente las instituciones a las que se evaluaría, se distribuyó de manera aleatoria y sin orden de prelación las mismas entre los evaluadores.
- c. **Ambiente controlado**
Basados en recomendaciones a estos procesos se escogió un espacio físico que evitará distracciones, técnicas y personales a los evaluadores
- d. **Primera evaluación**
En este paso se procede a evaluar a las instituciones conforme al instrumento de evaluación, el cual, contiene todo lo necesario para realizar la misma sin interrupciones, al igual, en el marco de sustento documental se procedió a recabar las pruebas pertinentes como sustento de la evaluación. Asimismo, es importante mencionar que si la institución no contaba con un portal web al momento de la evaluación, esta no podía ser realizada.
- e. **Segunda evaluación**
Como parte de los estudios a los instrumentos de igual naturaleza, se construyó una estrategia específica para esta evaluación, la cual, consiste en una segunda evaluación con al menos, 5 días hábiles de diferencia, y realizada por otro evaluador.
- f. **Asignación de puntaje**
Como último paso, se procede a asignar la evaluación a la institución.

Conclusiones

- El taller tuvo una amplia asistencia de las instituciones que fueron parte de la primera evaluación del Índice de Transparencia e Integridad Pública (INTIP)
- El proceso por el cual fue medido el primer INTIP, fue ampliamente discutido con los enlaces técnicos de las instituciones que forman parte del ejercicio de evaluación
- El espacio abrió la solicitud de reuniones individualizadas con la finalidad de ahondar en las particularidades de cada institución en el marco de la promoción de la transparencia y el combate de la corrupción.

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Intercontinental	Actividad: INTIP
Fecha: 22 de Julio 2024	Hora: 8:30 A.M - 11:00 A.M

N°.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Derra L. Raymond	X			ZOLITUR	DIP	VERSION PUBLICA (Art. 3 LTAIP)		
2.	Fsis Perdomo		X		ENBB	Defensor			
3.	Daniel Velazquez				AUSE e	gestor UPD			
4.			X		A				
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Intercontinental	Actividad: INTIP
Fecha: 22 de julio 2024	Hora:

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Carmen Peña		X		Empresa Nacional Portuaria	Jefe de Tran			[Firma]
2.	Jenny M. Zelaya M.		✓		UPNFM	Evaluación			[Firma]
3.	Andea Sagastume		✓		SEDECOAS FAIS	Directora de Coordinador OPEG			[Firma]
4.	Jorge Tercero	X			IHTT	Jefe de Mntn			[Firma]
5.	Cristian Tercero B.	X			BCH	Jefe Sección			[Firma]
6.	Roy Rodriguez S.	X			ERSAPS	O.T.			[Firma]
7.	Maria Yesenia Noroinda		X		SENASA	OIP.			[Firma]
8.	Elizabeth Moya		X		BCH	OIP alerico			[Firma]
9.	Bryan Fernando Sandoval	X			SEP	Oficial Juridico			[Firma]
10.	Merlin Vasquez	✓			IHMA	Informatica			[Firma]

VERSION PUBLICA
(Art. 3 LTAIP)

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Inter-Continental	Actividad: INTIP
Fecha: 22-07-2024	Hora: 8:30am - 11:00AM

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Jenny Gabriela Reyes		x		HTT	OIP			
2.	Maribel García Muñoz		✓		SEDS	Directora UTA			
3.	Dameja Casco		✓		IPM	Planificador			
4.	Wendy Durazo		✓		IPM	OTP			
5.	Orlando Maldonado		✓		turismo	OIP			
6.	Josely Estel Rivera		✓		Secretaría Presidencia	Planificador			
7.	Heida Cruz		✓		SHMA	Asistente de UPE			
8.	Jose Luis Calles		✓		BCH	Analista			
9.	Paola Osorio Moreno		✓		FHS	ORU/UPB			
10.	Nancy Guevara Melgar	✓			UNACIFER	Oficial de Transparencia			

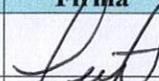
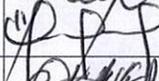
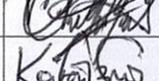
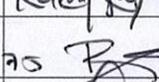
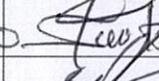
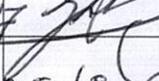
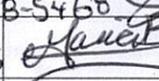
VERSION PUBLICA
(Art. 3 LTAIP)

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Real Intercontinental	Actividad: UNIP
Fecha: 22 de julio de 2024	Hora: 08:30 am

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Cynthia Sierra	X	X		Relaciones Externas	Jefe transparencia	<p>VERSION PUBLICA (Art. 3 LTAIP)</p>		
2.	Alejandra Handal		✓		S.D.E.	Encargado Transparencia			
3.	Andrea Sagastume		✓		SEDECOAS - FHS	Coordinador UPEE			
4.	Karen Grynán		✓		ICF	OIP			
5.	Bely Nglia				SEFIN	Administradora			
6.	Alejandra Soto		✓		SEDENA	Asesor legal			
7.	Jairo Maldonado		✓		CENET	Planificador			
8.	Karizza Santa	X	✓		Imprema	Oficial			
9.	Maria José Benavides		✓		Secretaría de Transparencia	Jefe adquisi			
10.	Juan Carlos Beltrán		✓		DDAPPDZ	Jefe UPEE			

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Intercontinental.	Actividad: INTIP
Fecha: 22-07-2024	Hora: 8:30 AM - 11:00 AM

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Carol Carbajal		✓		Inst. Migración	Jefe Transp	<p>VERSION PUBLICA (Art. 3 LTAIP)</p>	[Firma]	
2.	Isaac Barrinero Lirio	✓			CONATEL	Jefe Unidad		[Firma]	
3.	Reina Isabel Montoya	✓	✓		DICTA	Tecnico Plan. Rad y OSP DICTA		[Firma]	
4.	Roberto Hernandez	✓	✓		Inst. Hondureña de Turismo	Jefe de Control		[Firma]	
5.	Santos Medina	✓			UPN FM.	OFP		[Firma]	
6.	Henry Estrada		✓		UNAG. catecamas	OIP		[Firma]	
7.	Rafael Nunez	✓			UNAIT	Comisario		[Firma]	
8.	Jakelin Milla		✓		CONDESA 2	J.D. No Person		[Firma]	
9.	Ivan Aguirre	✓			CONSU COOP	Jefe de informacion P		[Firma]	
10.	Cristian Galindo	✓			Centro de la Cultura Comayagua de H	Caribe Procebi		[Firma]	

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Intercontinental	Actividad: INTIP
Fecha: 27 de julio 2024	Hora: 8:30 A.M. 11:00 A.M

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Sindy Mejía		✓		Secretaría de Derechos Humanos	OIP	<p>VERSION PUBLICA (Art. 3 LTAIP)</p>		
2.	Johana Menocal		X		CONDEPOR	Dsa. UPEB			
3.	Anorela Aguilar		X		INM	Coordinadora UPEB			
4.	Claudia M. Bustillo	X			SENAF	Planificadora UPEB			
5.	Carol Valladares		X		ARSA	Analista UPEB			
6.	Kerlan Aguilar		X		ZOKITUR	Gte. caduon			
7.	Ana Guzmán		X		Garimagu	OIP			
8.	Elva Costa Lopez		✓		ENEB	Asst. UPEB			
9.	Vajaira SOSA		✓		Ansec	OIP			
10.	Sloan Gaido		✓		SANAA	OIP			

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Intercontinental	Actividad: INTIP
Fecha: 22 de Julio de 2024	Hora: 8:30 a.m - 11:00 a.m

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Geencarlos Valladares	X			INAMI	Jefe transparencia	VERSION PUBLICA (Art. 3 LTAIP)	[Firma]	
2.	Isvela Romero		✓		INAGEOMIN	Jefe Transparencia		[Firma]	
3.	Rocio Pavón		-		PANI	Jefe UPEG		[Firma]	
4.	Kenn Cruz	✓			PANI	Sub. Gte. Adm. UPEG		[Firma]	
5.	KATHA FUNES		✓		DIGER	Director UPEG		[Firma]	
6.	Dany Morono	✓			Banadesa	oficial RRHH		[Firma]	
7.	Marlene S. Vega P		✓		STLCC.	Telefonista 1		[Firma]	
8.									
9.									
10.									

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Intercontinental	Actividad: INTIP
Fecha: 22 de Julio de 2024.	Hora: 8:30 a.m. a 11:00 a.m.

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Liliana Molina		✓		Hondutel	Jefe UPEG	VERSION PUBLICA (Art. 3 LTAIP)		
2.	Victor Munquía	✓			CONAPREV	IN FOTEC			
3.	Kenzin Collo		✓		CICESCT	UPEG			
4.	Alicia Daniela Andino		✓		Copeco	Univ. Doc. y Inf.			
5.	Paola Lilian Breve		✓		Programa de la Red Solidaria	Asis. teñe Adm.			
6.	David Curvedo				SENAGIT	OTIP			
7.	Oscar Colindes	✓			ENAG	OIP			
8.	Paula C. Durán Soto		✓		INFOP	OIP			
9.	Celeste A. Hernández M.		✓		CONVIVIENDA	OIP			
10.	Edwin Fabricio Vaizquez	✓			HONDUTEL	UPEG			

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Intercontinental	Actividad: INTIP
Fecha: 22 de Julio de 2024	Hora: 8:30 a.m a 11:00 a.m

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Kevin Issaías Mejívar	✓			Dirección Nacional de Bienes del Estado	Unidad de Transparencia	<p>VERSION PUBLICA (Art. 3 LTAIP)</p> <p>gmail.com</p>		
2.	Faelina Oleiva		✓		SPE	Directora			
3.	Kevin Fernando Matamoros M	✓			Red Solidaria	Ofic. Transparencia			
4.	Josys Alberto Aguilero	✓			COPECO	Dir. CFMS - OPA			
5.	Julison Ramon Escobar		✓		SERNIA	Jefta Transp.			
6.	Claudio Valeriano		✓		CICESCT	oficial de informacion public			
7.	Ruth Contreras		✓		SPE	Planificador II			
8.	José Adán Vilchez L	✓			HONDUTEL	Planificador			
9.	Mayra Lanza		✓		SERNIA	Planificador			
10.	Djamira Santos		✓		SECAPPH	Planificador II			

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Intercontinental	Actividad: INTIP
Fecha: 22 de Julio de 2024	Hora: 8:30 a.m a 11:00 a.m

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Julio C. Martinez		X		DNBE	Oficial Transparencia			[Firma]
2.	Claudia Patricia Mejía		X		DNPR	OIP			[Firma]
3.	Sarahy Joselyn Ariza		X		PANI	O.A.I.P.			[Firma]
4.	Joel Miranda	X			SENACIT	Gestor de Proyectos			[Firma]
5.	Benny Salgado		X		ENAG	Asistente			[Firma]
6.	Francisco Valladares	X			Instituto de IA Propiedad	OIP			[Firma]
7.	Matha Cecilia Ca		X		INFOP	Asistente Transparencia			[Firma]
8.	Patricia Hernández		X		Bombardos	OIP			[Firma]
9.	Jeremy Misael Gustin				SECAPPH	OF. Transp.			[Firma]
10.	Hayde Gironi		X		IHSS	Planificadora			[Firma]

VERSION PUBLICA
(Art. 3 LTAIP)

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

SECRETARÍA DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (STLCC)

LISTADO DE ASISTENCIA

Lugar: Hotel Intercontinental	Actividad: INTIP
Fecha: 22 de Julio de 2024	Hora: 8:30 a.m a 11:00 a.m

Nº.	Nombre	Género			Institución	Cargo/Puesto	Correo electrónico	Teléfono	Firma
		H	M	Otros					
1.	Valeia Velásquez		✓		SEM UJER	Oficial Transparencia	VERSION PUBLICA (Art. 3 LTAIP)		
2.	Samu Aguilar		✓		SEM UJER	Dir. Transp. coordinador			
3.	Rosy Munthrel		✓		INP	Jefe Unidad de Transparencia			
4.	Cesar Davila	✓			SESAL	Jefe Unidad de Transparencia			
5.	Nadia Martínez		✓		PNP RRS	Oficial de Transparencia			
6.	Emerson Rodríguez	✓			PNP RRS	Presupuesto			
7.	Samy Trigueros	✓			CONDEPAH	OIP			
8.	(PNA) Joel Lanza Ochoa		✓		JECAPPH	Analista UPES			
9.	Yessica M. Rivera		✓		BANADESA	Analista			
10.	Kenn Lagos		✓		BANASUPRO	Gen. de UPES			

"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"

Anexos

1.



"CREANDO UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA"