

# Municipalidad De Saba, Departamento De Colón



Honduras C.A.

Tel. 2424-8495;

Email: [municipalidadesaba@yahoo.com](mailto:municipalidadesaba@yahoo.com)



## DEPARTAMENTO DE SECRETRIA MUNICIPAL

### CONSTANCIA

La Infrascrita Secretaria Municipal de Municipalidad de Saba, Colon,  
**HACE CONSTAR:** Que en el día 30 de Julio del año 2024 se realizó la segunda reunión del me y se emitieron los siguientes acuerdos y resoluciones.

#### **SECCION ORDINARIA DE CORPORACION MUNICIPAL Nº 14 ACTA Nº 17**

##### **Acuerdos y Resoluciones:**

1. La corporación aprobó el informe por escrito correspondiente al mes de julio por parte del Regidor Antonio Hernández, Elías Castro, Regidora Heidy Antúnez y Dalia Velásquez, Informe por escrito correspondiente al mes de junio y julio por parte de la regidora Ingrid Romero y el Vice alcalde Yodin Colindres
2. La Honorable Corporación Municipal apruebo el informe Trimestral las actividades de la ejecución del Plan Operativo Anual (P.O.A.) de la unidad de auditoria interna municipal.
3. La corporación aprobó por unanimidad el informé mensual de actividades correspondiente al mes de enero, febrero y marzo 2024.- por parte de auditor municipal.

  
**Sindy Avilez Martinez**  
**Secretaria Municipal**



Municipalidad De Saba, Departamento De Colón  
Honduras C.A.

Tel. 2424-8495;

Email: [municipalidaddesaba@yahoo.com](mailto:municipalidaddesaba@yahoo.com)



**DEPARTAMENTO DE SECRETARIA MUNICIPAL**

**CONSTACIA**

La Infrascrita Secretaria Municipal de Municipalidad de Saba, Colón,

**HACE CONSTAR:** Que en el día 15 de Julio del año 2024 se realizó la primera del mes Reunión Ordinaria y se emitieron los siguientes acuerdos y resoluciones.

**SECCION ORDINARIA DE CORPORACION MUNICIPAL Nº 13 ACTA Nº15**

**Acuerdos y Resoluciones:**

01. La honorable Corporación aprobó por unanimidad no aprobar la solicitud de la reprogramación del carnaval del banano, enviada por parte de un grupo de ciudadanos
02. La Honorable Corporación aprobó por mayoría de votos la rendición de cuenta al segundo II Trimestre año 2024
03. Se aprobó por mayoría de votos sobre la ejecución del 5% de la oficina de la mujer
04. La corporación aprobó por mayoría de votos, el informe de proyecto y el gasto ejecutado al II Trimestre año 2024.-

05. Se aprobó por unanimidad la nota de crédito por la cantidad de Lp 17,723.00
06. Se aprobó por mayoría de votos la ampliación por alza de más por la cantidad de Lp 2.529,202.15

  
**Sindy Avilez Martinez**  
**Secretaria Municipal**

A circular official stamp is partially visible behind the signature and text. The text within the stamp includes "SECRETARIA MUNICIPAL" at the top and "COLOMBIA" at the bottom.