



13:10  
Hora: 8:00am - La Honorable  
Corporación Municipal acordó:  
Realizar sesión de Corporación el  
día Lunes Primero de Julio 2024.

Hora: 1:00 pm. No habiendo más  
de que tratar se dió por cerra-  
da la Sesión, a lo 1:10 pm.

\* Enmienda: Tito Jovel Gutiérrez, a  
sistió a sesión del 15 de Junio 2024

Sandra Yvelin Manueles Perez  
Regido: #8.

Raphael Rodriguez  
Regidos N° 3

Rosal Celis  
Regido #6

Hector Francisco Benito  
Regido N°.

Claudia Leth Rodriguez  
Regido #4

Angel Aquilar Perez  
Regido #5

Patricia Elen  
Procuradora

Romualdo Be-  
jarano

Reyna Arely Orellana Ramos  
Secretario Mpal.

Acta N° 743

Reunidos el día Lunes Primero de  
Julio del año 2024, en el local que  
ocupa la sala de Juntas de la Alcal-  
día Municipal, para celebración de se-  
sión de Corporación Municipal, Presidido



por el Sr. Alcalde Ingeniero Rivaldo Bejarano Rodriguez, Vice Alcalde Lic. Sara Dominga Garcia Antonio, ante la presencia de los Señores Regidores por su orden: Patricia Elicenia Pérez, Hector Francisco Bonilla Arriaga, Jose Raphael Rodriguez Bejarano, Claudia Lizeth Martinez Aguilar, Santos Anastasia Reyes, Tito Jovel Gutierrez Arriaga, Anibal Aguilar Pérez, Sandra Yarelin Marvales Pérez y ante la Suscrita Secretaria Municipal se procedió a desarrollar la siguiente agenda:

1. Oración a Dios
2. Comprobación del Quorum
3. Apertura de la Sesión
4. Lectura, discusión y aprobación de la agenda.
5. Lectura, discusión y aprobación del acta anterior
6. Lectura de correspondencia
7. Informe del Sr. Alcalde Municipal y Vice Alcalde
8. Informe de los Señores Regidores
9. Acuerdos y Resoluciones
10. Cierre de la Sesión

La Sesión dió inicio a la 1:26 pm con la oración a Dios, luego comprobó el Quorum y estando todos los miembros de la Corporación presentes dió por abierta la Sesión. Luego dió lectura a la Propuesta de agenda, la cual fue aprobada sin ninguna modificación, luego la Secretaria Municipal dió lectura a la acta anterior, discutida ampliamente fue aprobada. 6. Lectura de Correspondencia. Se dió lectura a: Solicitud Presentada por el Señor Felipe Sánchez



Sánchez Cabrera, vecino de la Comunidad de Buena Vista. De manera atenta y respetuosa me dirijo ante ustedes, con el objetivo de Solicitarles que nos Puedan apoyar delegando a la Comisión de tierra para la inspección, medición y a la vez la repartición de un lote de tierra (para la inspección medición y a la vez la repartición de un lote del ubicada en la misma Comunidad de Buena Vista de esta jurisdicción en nuestro condición de heredero del Señor Cayetano Sánchez Pérez, en el cual somos tres hermanos Gil Cabrera, Jorge Sánchez Cabrera y Felipe Sánchez Cabrera. 2- Se dió lectura a: Informe de Campo. Honorable Corporación Municipal. Yamaranguila Intibucá, lunes 14 de junio de 2024, El que suscribe jefe de Catastro Municipal de Yamaranguila Departamento de Intibucá, Wilson Eduardo Pérez Hernández, por medio del presente informe doy a conocer que en fecha lunes 14 de junio de 2024, se realizó gira de Campo en cumplimiento a Acuerdos y Resoluciones emitidos en Reunión de Corporación Municipal según acta número 741 del día lunes 03 de junio del año 2024, a realizar inspección de Propiedad en Barrio San Francisco N-1 por solicitud presentada por la Señora Ma-



ria Emilia Ramirez López en la que solicito actualización de dominio pleno donde la certificación otorgada tiene los siguientes datos. Certificación de acta N° 11 de sesión extraordinaria celebrada por la Honorable Corporación Municipal de Yamaranguila el día sábado quince de mayo del año 1999 del tomo 35, terreno ubicado en Barrio San Francisco de esta jurisdicción el cual se lo valoran por un precio de L.932,00 con una área de 2 toveas un cuarto ( $2, \frac{1}{4}$ ) y colinda al norte mide 30 metros y colinda con José Paz Bejarano, calle de por medio, al sur mide 56 metros y con Propiedad de Maria de los Santos Arriaga, al este mide 53 metros y colinda con propiedad de Jose Paz Bejarano y al oeste mide 2 metros y colinda con propiedad de José Paz Bejarano, por desconocimiento no hizo la inscripción jurídica en el Instituto de la propiedad, da a conocer que el presente año llevo el Dominio pleno al Instituto de la propiedad siendo denegada la inscripción debido al tiempo que tardo en su presentación razón por la cual pide la actualización. Durante el recorrido realizado se encontro los siguientes resultados. El terreno cuenta con un área superficial de novecientos ochenta y uno punto cero dos metros



# Autorización

El suscrito Gobernador Departamental de Intibuca en uso de las facultades que la Ley le confiere... Autoriza el presente libro de Actas de la Alcaldía Municipal de Yamaranguila en el Departamento de Intibuca.

Cuenta con trescientos noventa y ocho (398 pag), debidamente foliadas, del folio numero uno al folio numero trescientos noventa y ocho (398): selladas firmadas esta y la ultima.


En la ciudad de La Esperanza, en el Departamento de Intibuca a los tres dias (03) del mes de abril (04) del año dos mil veinticuatro (2024).

  
  
LIC. JOSE ALBERTO VASQUEZ CRUZ  
GOBERNADOR DEL DEPARTAMENTO DE INTIBUCA.



cuadrados (981.02) metros cuadrados, equivalente a dos punto veinticinco tareas (2.25) tareas, con las medidas y colindancias siguientes: al norte: mide treinta y tres punto cuatro metros (33.4) metros, colinda con propiedad de herederos de José Paz Bejarano y calle, al sur: mide dos punto ochenta metros (2.80) metros, colinda con calle que conduce a la Comunidad de Llano Largo, al este: Mide cincuenta y dos punto tres (52.3) metros, colinda con propiedad de Mario De los Santos Ariago, al oeste: mide cincuenta y seis punto uno metros (56.1) metros, colinda con propiedad de herederos de José Paz Bejarano - 3- se dio lectura a informe de Campo. El día miércoles 19 de junio del año 2024 se realizó gira de Campo al Barrio San Buena Ventura, Propiedad del señor Santos Romualdo Rodríguez Comisión integrada por Regidores, Patricia Elicenia Pérez, Claudia Lizeth Martínez Aguilar, Welsen Noel Rodríguez Aguilar, Técnico de la Unidad Municipal Ambiental, Wilson Eduardo Pérez Hernández, jefe de Catastro Municipal, en respuesta a acuerdo de Corporación según acta N° 742 Sesión celebrada el día sábado 15 del mes de junio del presente año. Observaciones durante el recorrido. Dentro del área a construir la apertura de calle se encuentran ya árboles de diámetro pequeño ya que el terreno esta mayormente

copia



poblado de bosque. - Donde se tiene previsto realizar la apertura, no requiere de tanto trabajo de maquinario, ya que es un suelo factible para la misma.

- La tenencia de la propiedad es privada y esta al día con el pago de bienes inmuebles de esta Municipalidad.
- La dimensión de la calle sea de 4 metros de ancho por 144 metros de largo - Importante mencionar que según informe presentado por el jefe de la UMA y jefe del Icf concuerda con la inspección por parte de la Comisión Municipal y representantes legales del Solicitante. Recomendaciones. - Que sea la Corporación que determine la autorización de la apertura de calle y el corte de árboles. - Se recomendó a los representantes del Solicitante respetar la dimensión de la calle evitando la mayor tala de árboles. - De aprobar la Solicitud hacer inspección de que se cumpla lo autorizado bajo Plan de arbitrios Vigente. - Se definió una ruta menos poblada de bosque evitando el acceso de corte de árboles y el cumplimiento al Acuerdo Municipal. \* Se dió lectura a informe de Campo. El día lunes 3 de junio del 2024 se realizó gira de campo a la Comunidad del Cerón, Municipio de Yamaranguila, Departamento de Intibá, jefe de Catastro Municipal, Wilson Eduardo Pérez Hernández y Director de Justicia Municipal, Marcelo Hernández



Con el objetivo de dar respuesta a los acuerdos y resoluciones de la Corporación Municipal según acta número 740, según solicitud presentada por los señores, Gerson Yobani Rodríguez, Olin Jonathan Rodríguez, Elsa Yesenia Rodríguez, Reyna Aurora Manueles y María Julia Rodríguez, repartimiento de dos lotes de terreno que a su muerte dejó su difunto padre y esposo, el Señor Embulo Lorenzo Manueles, ubicados en la Comunidad de Lemón, Lote N° 1 con un área de 12.00 mzn aproximadamente, Lote N° 2 con un área de 13 o 15 mzn aproximadamente, según documentos privados, terrenos aptos para las construcciones y agricultura, seguidamente se les dio a conocer el acuerdo discutido por la Corporación Municipal en respuesta a su solicitud presentada, después de un amplio diálogo se elaboró un acta en el libro del Departamento de Justicia Municipal según acta número 3,011 transcribiendo los acuerdos familiares y que sea la Corporación quien delegue una Comisión y los técnicos correspondientes al caso para que realicen los trabajos pertinentes. 7. Informe del Señor Alcalde Municipal y Vice Alcalde. El Sr. Alcalde Ing. Rómulo Bejarano informó de las actividades realizadas. 20 de junio 2024. Reunión con los miembros de la Corporación Municipal y CODEM para hacer Declaratoria de Emergencia Municipal Alerta Roja por la tormenta Tropical Alberto, donde propuso hacer algunos movimientos





presupuestarios, ya sea con fondos propios, recurso de balance, u otros remanentes para rehabilitar tramos afectados por la tormenta Alberto. de acuerdo a informes (E-DANIS). - El 27 de junio 2024 participó en el 37 aniversario de la Reserva Biológica de Opalaca, con la participación de Comanejadores, Comité de Comanajo, Conferencia magistral del Líder Mundial de Cambio Climático Abogado Cesar Buitanilla. Esperamos que hoy vengan de Pro Occidente ellos van a trabajar con el Plan de Comanajo de la Macrocuenca y con SERNA e Ief. Vamos a dar cumplimiento al acuerdo del Cabildo abierto de agua en la delimitación de bosques ejidos o privados para tener una buena Gobernanza de Recursos naturales. Informó que estuvieron reunidos los Alcaldes de la Mancomunidad con el especialista de agua y saneamiento de la Cooperación Española y hacer la firma del Instrumento de delegación donde los 3: wather for people, la Mancomunidad como implementador garante del Proceso y AECID Cooperación Española va iniciar los procesos del Reglamento del proyecto para poder avanzar los proyectos de alcantarillados que tenemos en Pamaranguilo y en los otros Municipios; también estamos gestionando los licenciamiento ambiental. Informó que el viernes 28 de junio 2024 se reunió con Visión Mundial (porque) para revisar diseños de los 2 proyectos de agua de (Barrio) la Junta las



Flores-Lajas y Amayanes, para analizar diseños y la inversión de materiales y ya están listos los convenios. en el caso de Lajas se consiguió un aporte con los Hermanos Franciscanos de L. 489,271.60, se va ir a socializar los proyectos con las comunidades para hacer compromisos. También Visión Mundial quiere contratar un diseñador porque tenemos el proyecto con Barrio Buenos Aires, Yara-ranguila, ellos ya tienen estudio de pre factibilidad, documentos del terreno, permisos de Servidumbre, afros y análisis de agua; solo estamos esperando el diseñador. - El 25 de junio 2024 se reunió con el Director de CENET.

Sr. Amilcar Comasco y Corporación Municipal para socializar sobre la creación del Instituto Profesional de Educación Popular. - Informó que Fredy Alejandro Hernández Auditor de Auditoría Interna estuvo una semana en Tegucigalpa en el Tribunal Superior de Cuentas para elaborar el RGA para el año 2025. Informó sobre los ingresos del mes de junio año 2024

\* Saldo inicial f. 3,102,326.32

- saldo de ingresos del mes de junio del año 2024 f. 129,871.11

- Saldo final del mes de junio 2024

L. 3,232,197.43

\* Saldo de egresos del mes de junio 2024 f. 3,047,412.99

- Saldo final del mes de junio f. 10,502,679.96

También propuso que se programe fecha

Para realizar el Cabildo abierto Informativo. - Informo que debido al mal estado de la jefatura policial, <sup>Yam.</sup> la Subcomisionada de Policía Departamental solicitó el traslado de los policías, pero considerando que es necesaria la presencia Policial en nuestro municipio. Propuso a la Corporación habilitar un espacio Municipal temporalmente.

- La Lic. Sara Dominga Garcia en condición de Vice Alcalde informo que el 15 de junio 2024 asistió a sesión de Corporación. El 19 de junio 2024, asistió a la mesa técnica de Educación y salud - el 20 de junio 2024, Reunión para Declaratorio de Emergencia por tormento Alberto. 25 de junio 2024 Reunión extraordinaria con el Director de CENET Sr. Amilcar Carrasco. 8- Informe de los Señores Regidores

- Patricia Elicenia Pérez informo de las actividades realizadas. 15/6/2024 sesión de Corporación. 25/6/24 - Reunión con Director de CENET - 19/6/24 - Inspección de Campo donde el Sr. Romualdo Rodriguez. Primero de julio 2024 - Sesión de Corporación. Hector Francisco Bonilla Ariaga informo de las actividades realizadas 15/6/24 Sesión de Corporación 20/6/24 Reunión con el CODEM para declaratoria de emergencia 25/6/24 - Reunión extraordinaria con Amilcar Carrasco Director de CENET. Primero julio 2024 - Sesión de Corporación.



Dr. Raphael Rodríguez Bejarano.

informó de las actividades realizadas  
15/6/24 - Sesión de Corporación  
20/6/24 - Reunión con el CODEM para  
Declaratoria de Emergencia por tormen-  
ta Tropical Alberto. 25/6/24 Reunión  
con con el Director de CENET.

Primero de julio 2024 - Sesión de Corpo-  
ración. Claudia Lizeth Martínez Aguilar

15/6/24 - Sesión de Corporación

19/6/24 - Inspección de campo donde  
el Sr. Remualdo Rodríguez Barrio San  
Buena Ventura. - 20/6/24 - Reunión con  
CODEM para Declaratoria de Emergen-  
cia por tormenta Tropical Alberto.

25/6/24 Reunión con Director de CENET

Santos Anastasia Reyes informó de las  
actividades realizadas. 15/6/24 Sesión de  
Corporación 20/6/24 Reunión con CODEM  
para Declaratoria por emergencia.  
tormenta Tropical Alberto.

25/6/24 - Reunión con Director de CENET

Primero de julio Sesión de Corporación  
Tito Jovel Gutiérrez informó de las acti-  
vidades realizadas. - 15/6/24 Sesión de

Corporación 20/6/24 - Reunión con CODEM  
para Declaratoria de Emergencia

25/6/24 Reunión con Director de CENET

Primero de julio 2024 - Sesión de Corpora-  
ción. Sandra Tarelin María Pérez 15/6/24 - Sesión  
de Corporación 19/6/24 Adjudicación y adquisi-  
ción de Medicamentos en San Juan.

20/6/24 Reunión con CODEM para Declarar  
Emergencia por Tormenta Tropical Alberto.

25/6/24 Reunión con Director de CENET  
para Socialización del Instituto Profesional

¡copias

de Educación popular. 28/6/24 Reunión  
con Salud en Ciénega para socialización  
de Círculos de Salud. Anibal Aguilar Pérez

15/6/24 Sesión de Corporación

20/6/24 Reunión de CODEM para declara-  
toria de Emergencia. 25/6/2024 Reunión  
con Director de CENET para socializa-  
ción del Instituto Profesional de Educación  
Popular (IPEP). 9-0 Acuerdos y Resoluciones

Discutida ampliamente la agenda a  
desarrollar la Honorable Corporación Municipal  
Resuelve: Solicitud presentada por los  
señores: Gerson yebonís Rodríguez, Orlin  
Jonathan Rodríguez, Elsa yessenia Rodríguez,  
Reyna Aurora manuales y maria Julia Rodri-  
guez; Delegó Comisión municipal integrada  
por Comisión municipal de tierra, Wilson  
Eduardo Perez Técnico de Catastro, Marcelo  
Hernández y Director de Justicia municipal  
para que realicen repartición de 2 lotes  
de terreno que dejó el difunto Sr. Embalo  
Lorenzo manuales. fecha = 9 de julio 2024  
Hora: 8:00am.

2) La Honorable Corporación  
Municipal acuerdo: Otorgar actualización de  
dominio Pleno a nombre de la Señora  
Emilia Ramirez López, terreno ubicado  
en Barrio San Francisco N° 1, Colindancias.  
Al norte: Colinda con Propiedad de here-  
deros de José Paz Bejarano Calle de  
por medio, al sur: Colinda con Calle que  
conduce a la Comunidad de Llano Largo,  
al este: Colinda con propiedad de María  
de Los Santos Arriaga, al oeste: Colinda  
con propiedad de herederos de José Paz  
Bejarano. Previo Verificación y comereión  
de medidas del Cerco del lado norte



de la Calle que conduce a Llano Largo  
- La Honorable Corporación Municipal  
Resuelve: Solicitud Presentada por  
el Sr. Felipe Sánchez Cabrera vecino de  
la Comunidad de Buena Vista, por lo  
tanto delegó a Wilson Eduardo Pérez  
Técnico de Catastro y Marcelo Hernández,  
Director de Justicia Municipal  
para que vayan a Buena Vista a veri-  
ficar documentos de la tenencia y hacer  
inspección del terreno del heredero Sr.  
Cayetano Sánchez. Posteriormente pre-  
sentar informe a Corporación. - La  
Honorable Corporación Municipal acordó:  
Autorizar Permiso para apertura de  
Calle y corte de 12 árboles en pro-  
piedad del Sr. Santos Romualdo Ro-  
driguez, terreno ubicado en Barrio  
San Buena Ventura, Municipio de Ya-  
maranguila, previa firma de acta de  
compromiso en el Departamento de  
Catastro y Dirección de Justicia Municipal  
- la Honorable Corporación Municipal  
Aprobó: firma de Convenio con Visión  
Mundial para Proyecto de la Junta  
de agua Las Flores Lajas, Municipio de  
Yamaranguila, aporte Municipal Cuanti-  
ficado por L. 525,189.63

Descripción	Total
Albanil	L. 272,044.62
Armador de hierro	L. 30,066.96
Carpintero	L. 84,833.53
Pintor	L. 17,016.80
Madera Rustica de Pino	L. 121,228.72
Total aporte Alcaldía	L. 525,189.63
Aporte Hermanas franciscanas	L. 489,271.60

copía



Aporte visión Mundial L. 1,360,888.31  
Aporte Comunidad L. 3,615,648.92  
Costo Total del proyecto L. 5,990,998.46

- La Honorable Corporación Municipal.  
Aprobó: firma de Convenio con Visión Mundial para Proyecto de agua potable en la comunidad de Amayones, Municipio de Yamoranguila. Aporte Municipal Cuantificado por L. 201,914.44.

Descripción	Total
Arena de río lavada	L. 20,369.67
Arena de río	L. 6,790.08
Arenilla rosada	L. 351.89
Grava de río	L. 23,691.75
Piedra Ripión	L. 7,714.00
Accesorios Válvula de Aire	L. 7,407.00
Accesorios Válvula de limpieza	L. 10,139.00
Accesorios Válvula de Control	L. 1,472.00
Albañil	L. 97,1028.04
Armador de hierro	L. 12,521.01
Carpintero	L. 14,430.00
Total aporte Alcaldía	L. 201,914.44
Aporte Visión Mundial	L. 1,003,096.44
Aporte Comunidad	L. 3,676,475.23
Costo total del Proyecto	L. 4,881,486.11

- La Honorable Corporación Municipal acordó: Realizar sesión de Corporación el día lunes 15 de julio 2024. Hora: 10:00pm

- La Honorable Corporación Municipal acordó: Realizar Cabildo abierto informativo fecha: viernes 12 de julio 2024. Hora: 8:30 am Lugar: Salón Antiguo CEASY - La Honorable Corporación Municipal aprobó, Plan Operativo Anual 2025 de la Unidad de Auditorio Interna Municipal.



- La Honorable Corporación aprobó:
- Informe de actividades correspondiente al mes de junio año 2024, de la Unidad de Auditoría interna Municipal.
- La Honorable Corporación Municipal aprobó: Habilitar espacio Municipal Provisionalmente en Barrio Las Flores para la policía Municipal, Sosteniendo el acuerdo de la adjudicación del terreno Municipal de 26x26 metros en antiguo CEAST, Para la construcción de la nueva Pista Policial Considerando que se firmará un convenio que es bajo un cambio que se hará del Predio de la actual Pista la cual pasará a Patrimonio Municipal.
  - La Honorable Corporación Municipal aprobó: Derogar el acuerdo de la creación de la Escuela Municipal de Formación de Emprendedores Empresariales para elevar de categoría la creación del Instituto Profesional de Educación Popular (IPEP), Conformar la estructura organizativa, administrativa y elaborar el plan de acción para el funcionamiento del Instituto.
  - La Honorable Corporación Municipal aprobó: Realizar una Consultoría para identificar la demanda de formación profesional formal y no formal del Municipio de Yamoranguila.
  - La Honorable Corporación Municipal aprobó utilizar fondos Propios o Recurso de Balance o Remanentes de otros proyectos para Rehabilitar tramos afectados por la tormenta





Tropical = Alberto. - La Honorable Corporación Municipal aprobó traslado presupuestario para mejoramiento de casa Comunal de la Comunidad de Llano Largo.

TRANSFERENCIA

Expediente: 412

DEBITO

3/7/2024	Traslado presupuestario para mejoramiento de casa Comunal de la Comunidad de Llano Largo	13 03 000 001 000 54200 11- 11-001-01	L. 351,000.00
3/7/2024	Traslado presupuestario para mejoramiento de casa Comunal de Llano Largo	13 05 000 001 000 54200 11- 001-01	L. 351,000.00
Total de débito			L. 701,000.00

Crédito

3/7/2024	Transferencia para mejoramiento de casa comunal de la Comunidad de Llano Largo.	13 02 000 010 000 54 200 11-001- 01	70,000.00
----------	---	--	-----------

Total de Crédito L. 70,000.00

No habiendo más de que tratar se dió por Cerrada la Sesión Siendo las 3:24 pm.

~~Alcaldé~~  
 Sr. Srta. Cecilia Regidor #4

Hcto. Francisco Bonilla  
 Regidor N: 2.

Sandra Yarelin Manueles Perez  
 Regidor #8



*Raphael Rodriguez*  
Regidor #3

*R. H. S.*  
*Secretario*



*Fabrice Espere*  
Regidora #1

*Arivaldo Aguilar Perez*  
Regidor



*Patricia Areli Orellana*  
Secretaria Municipal

Acta No 744

Reunidos el día Viernes doce de julio del año 2024, en el local que ocupa el Salón del Antiguo CEASY, para Celebración de Cabildo Abierto informativo, presidido por el Sr. Alcalde Ing. Rumualdo Bejarano Rodriguez, Vice Alcalde Lic. Sara Domingo Garcia Antonio, ante la presencia de los Señores Regidores por su orden: Patricia Elicenia Perez, Hector Francisco Bonilla Arriaga sin excusa, José Raphael Rodriguez Bejarano, Claudio Lizeth Martinez Aguilar, Santos Anastasia Reyes, Tito Jovel Gutierrez Arriaga, Anibal Aguilar Pérez, Sandra Yanelin Manueles Pérez, Eleonora Lili Lorenzo Arriaga Comisionada Municipal y ante la Suscrita Secretaria Municipal se procedió a desarrollar la siguiente agenda:

1. Oración a Dios
2. Entonación del Himno Nacional
3. Palabras de bienvenida