

Sub Gerencia Recursos Humanos

MEMORÁNDUMS

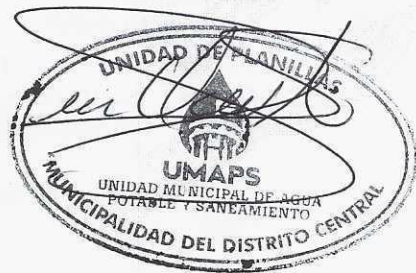
DDP-0055-2024

15 de abril del 2024

De: Lic. Sheyla Quintero
Jefe Departamento de Planillas (U.M.A.P.S)

Para: Abg. Heylem Pamela Ortega
Subgerente de Recursos Humanos (U.M.A.P.S)

Asunto: Lo Descrito



Un cordial saludo, deseando éxitos en sus funciones.

Mediante el presente de la manera más atenta, adjunto lo solicitado en **MEMORÁNDUM UTAIP-022-2024**, solicitando la planilla del mes de febrero 2024, la cual se envió al correo nemessismatamoros@umaps.hn, en fecha 12 de abril del 2024.

Atentamente;



Subgerencia Recursos Humanos

Memorándum

SRH-287-2024

DE: Abg. Heylem Pamela Ortega
Subgerente de Recursos Humanos

PARA: Yina Karely Salinas
Oficial de transparencia e información pública

ASUNTO: Lo Descrito

FECHA: Tegucigalpa M.D. C 15 de abril de 2024



Después de saludarle, en respuesta a **Memorándum No. UTAIP-022-2024**, se adjunta circulares de febrero de 2024 y copia de memorándum DDP-027 enviado de planilla, asimismo se envió planilla del mes de febrero al correo electrónico transparenciaumaps2023@gmail.com.

Atentamente,

CC. Archivo

