

**MEMORÁNDUM**  
**No. UC-GA-SEDESOL-56-2024**

**PARA: ROSY MARTINEZ**  
Gerente Administrativo por Delegación

**DE: SINIA SIERRA**  
Jefe de Compras

**ASUNTO: Reporte transparencia marzo 2024**

**FECHA: 05 de abril del 2024**



Sirva la presente para manifestarle un cordial saludo.  
Por este medio me dirijo a usted en referencia al memorándum GA-SEDESOL-177-2024 de fecha 01 de abril del 2024, para informarle que durante el periodo del mes de marzo del año 2024 no se han generado nuevos procesos de licitación ni **consultorías**. Por lo antes expuesto no existe información a reportar según lo requerido en memorándum UTI-SEDESOL-042-2024 de fecha 22 de marzo del 2024.

Atentamente.

Cc.: Archivo  
Cc. maricela.segura@sedesol.gob.hn

